

## Ф.Т.Д. 1 «РУССКИЙ ЯЗЫК»

**Цели дисциплины:** приобретение устойчивых навыков, которые должен иметь будущий специалист для успешной коммуникации в различных сферах; формирование коммуникативной компетенции, что предполагает умение оптимально использовать средства языка при устном и письменном общении в деловой, коммерческой, научной, социально-государственной и бытовой сферах.

### **Задачи дисциплины:**

- создать у обучающихся целостное представление о системе родного языка;
- познакомить студентов с научно-теоретическими основами знаний о культуре речи;
- сформировать коммуникативно-речевые умения и навыки, необходимые прежде всего для профессиональной деятельности;
- сформировать осознанное отношение к своей речи, способствуя личностной потребности в ее совершенствовании.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина «Русский язык» относится к факультативной части учебного плана.

Дисциплина «Русский язык» базируется на знаниях, полученных при освоении гуманитарных дисциплин общеобразовательной программы.

Для успешного освоения дисциплины «Русский язык», студент должен:

#### *Знать:*

- нормы современного русского литературного языка и фиксировать их нарушения;
- нормы научной письменной речи;
- правила речевого этикета, принятого в обществе.

#### *Уметь:*

- использовать основные грамматические категории русского языка.

#### *Владеть:*

- первичными навыками культуры речи и элементов этикетного поведения;
- знаниями всеобщей истории, обществознания и других дисциплин, изучаемых в общеобразовательной школе.

### **Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

***ОК – 3 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.***

В результате освоения компетенции **ОК - 3** студент должен:

1. Знать:

- правила построения и языкового оформления учебно-научных текстов (доклад, реферат, курсовая, дипломная работа);
- правила речевого этикета, принятого в обществе;
- основы публичной речи, правила подготовки и проведения публичного выступления.

2. Уметь:

- оценивать языковые явления и факты с точки зрения нормативности, соответствия сфере и ситуации общения;
- разграничивать варианты норм и речевые нарушения.

3. Владеть:

- всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи;
- умением осознавать собственные коммуникативные намерения и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию;
- способами трансформации несловесного материала в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту).

***ОК – 9 - владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.***

В результате освоения компетенции **ОК - 9** студент должен:

1. Знать:

- правила составления основных официально-деловых документов
- основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;
- нормы официально-деловой письменной речи.

2. Уметь:

- составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности, личные деловые документы (заявление, расписку, доверенность, автобиографию, резюме, характеристику), частные деловые письма;
- подготовить и проводить публичное выступление, беседу, дискуссию, обмениваться информацией, давать оценку, выступать с предложениями, замечаниями;
- аналитически читать и грамотно писать.

3. Владеть:

- навыками оформления и редактирования делового и научного документа с использованием современных информационных технологий;
- навыками осознанного чтения;

– культурой мышления, зная его общие законы, в письменной и устной речи правильно (логично) оформить его результаты.

### **Содержание дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)
1	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка
2	Орфоэпическая норма. Нормы ударения.
3	Грамматическая норма (морфологическая, синтаксическая)
4	Орфографическая и пунктуационная нормы.
5	Лексическая норма и коммуникативные качества речи (точность, логичность, чистота, выразительность).
6	Стилистическая норма
7	Функциональные стили современного русского литературного языка и их взаимодействие.
8	Официально-деловой стиль
9	Научный стиль
10	Публицистический стиль
11	Коммуникативные качества речи
12	Слушание как особый вид коммуникативной деятельности.

**Форма контроля – зачет с оценкой**