

## **Б1.В.ОД.7 «МЕНЕДЖМЕНТ ОПТОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

**Цели дисциплины:** Целью учебной дисциплины «Менеджмент оптовой организации» является освоение теоретических знаний в области методологии и организации менеджмента оптовой торговли, приобретение умений использовать эти знания в профессиональной деятельности и формирование необходимых компетенций.

### **Задачи дисциплины:**

- освоение основ менеджмента оптовых организаций как объектов управления с учетом их значения и функции на потребительском рынке товаров и услуг, особенностей их внешней и внутренней среды;
- изучение особенностей формирования основных направлений деятельности оптовой торговой организации, управления товарной, сбытовой, технической, инвестиционной политикой и т.д.
- развитие практических навыков анализа направлений деятельности оптовой торговой организации, оценки ее результатов и оптимизации для повышения эффективности и конкурентоспособности.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина «Менеджмент оптовой организации» относится к вариативной части учебного плана и основывается на знаниях следующих дисциплин: «Экономика торговой организации», «Организация коммерческой деятельности», «Логистика».

Для успешного освоения дисциплины «Менеджмент оптовой организации», студент должен:

#### **Знать:**

- цели, задачи, принципы, объекты, методы и нормативно-правовую базу конкуренции и управления конкурентоспособностью (ОК–3);
- теоретические и методологические основы логистики (ПК–19).

#### **Уметь:**

- проводить оценку и анализ конкурентоспособности торговых организаций (ПК–3);
- самостоятельно и творчески использовать теоретические знания в практической деятельности. (ОК–3).

#### **Владеть:**

- основами коммерческой деятельности применительно к сфере товарного обращения (ПК–17);
- навыками разработки методологии исследования коммерческой деятельности на рынке товаров (ПК–12).

#### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

**ОК–6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

В результате освоения компетенции **ОК–6** студент должен:

**Знать:**

- правила речевого, в том числе международного этикета в устном и письменном деловом общении;
- особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий, встречающихся среди членов коллектива;
- этические нормы общения с коллегами и партнерами.

**Уметь:**

- строить межличностные отношения и работать в группе, организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы;
- организовывать процесс эффективной работы коллектива, команды.

**Владеть:**

- навыками общения в коллективе;
- эффективными стратегиями разрешения конфликтных ситуаций.

**ОК–7 способность к самоорганизации и самообразованию**

В результате освоения компетенции **ОК–7** студент должен:

**Знать:**

- структуру познавательной деятельности и условия ее организации;
- методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии.

**Уметь:**

- ставить цели и задачи профессионального и личностного самообразования;
- Планировать, организовывать и контролировать свою профессиональную деятельность.

**Владеть:**

- навыками построения индивидуальной траектории интеллектуального, общекультурного и профессионального развития;
- навыками самоорганизации и самообразования, навыками самостоятельной научно- исследовательской работы.

**ОПК–1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности**

В результате освоения компетенции **ОПК–1** студент должен:

**Знать:**

- наименования и названия всего перечня нормативных документов, регулирующих торговую деятельность;
- об изменениях, происходящих в законодательстве на современном этапе.

**Уметь:**

- пользоваться положениями нормативных документов в своей профессиональной деятельности;
- критически оценивать влияние положений нормативных документов на сферы деятельности торгово-технологических процессов различных видов торговых предприятий.

**Владеть:**

- навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации об экономических и социально-политических процессах;
- инструментами поиска и отбора информации.

**ОПК–2 способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений**

В результате освоения компетенции **ОПК–2** студент должен:

**Знать:**

- методы выявления и оценки рисков при принятии организационно-управленческих решений;
- основные способы принятия организационно-управленческих решений в сфере оптовой торговли.

**Уметь:**

- анализировать методы эффективного руководства в сфере оценки результатов и последствий принятого управленческого решения;
- формализовывать проблему, по которой вырабатывается управленческое решение с учетом специфики деятельности организации.

**Владеть:**

- навыками постановки задачи, организации и обеспечения принятия управленческого решения.
- навыками разработки и принятия организационно-управленческих решений в современных организациях.

**ОПК–3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия**

В результате освоения компетенции **ОПК–3** студент должен:

**Знать:**

- основные виды организационных структур, их преимущества и недостатки;
- основные понятия и функции управления человеческими ресурсами.

**Уметь:**

- разрабатывать проект совершенствования организационной структуры предприятия и активно участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами;

- разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами.

**Владеть:**

- инструментами планирования и реализации мероприятий по созданию организационной структуры;

- методами управления человеческими ресурсами.

**Организационно-управленческая деятельность:**

**ПК–2 владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;**

В результате освоения компетенции ПК–2 студент должен:

**Знать:**

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

- теории и функции конфликта, теории управления конфликтом, этапы протекания конфликта, причины возникновения и последствия конфликта.

**Уметь:**

- анализировать межличностные, межкультурные и групповые взаимоотношения для разрешения конфликтных ситуаций в команде.

**Владеть:**

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- навыками в области управления организационными конфликтами.

**ПК–8 владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений**

В результате освоения компетенции ПК–8 студент должен:

**Знать:**

- системы документации, требования к составлению и оформлению документов;

- организацию работы с документами на предприятии.

**Уметь:**

- грамотно разрабатывать основные виды управленческих документов;

- вести финансовую и управленческую документацию в соответствии с функциональными обязанностями.

**Владеть:**

- навыками составления проектов основных управленческих документов и писем;
- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.

**Информационно-аналитическая деятельность:**

**ПК–10** владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

В результате освоения компетенции **ПК–10** студент должен:

**Знать:**

- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных.

**Уметь:**

- применять информационные технологии для решения управленческих задач.

**Владеть:**

- математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.

**Содержание дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)
1	Организационные формы оптовой торговли
2	Оптовые торговые организации и принципы управления их деятельностью
3	Виды коммерческо-посреднических структур на рынке оптовых услуг, принципы организации и управления их деятельностью
4	Организаторы оптового оборота и их роль в формировании хозяйственных связей на рынке товаров и услуг
5	Особенности управления ассортиментом оптовой торговой организации
6	Организация и управление оптовой закупкой и поставкой товаров
7	Организация и управление товародвижением и оптовой продажей (сбытом) товаров
8	Формирование складской сети торговой организации
9	Управление процессом технического оснащения складского хозяйства
10	Управление складским технологическим процессом

**Форма контроля - экзамен**