

Б1.Б.16 Управление проектами

Цель учебной дисциплины «Управление проектами»: приобретение знаний и умений по управлению проектами, навыков практического исследования проектов на основе развития у студентов творческих способностей и перспективного мышления.

Задачами курса являются:

- освоение основ управления проектами;
- изучение подходов и методов планирования, организации и завершения процессов управления проектами;
- овладение методологией управления проектами;
- овладение инструментарием управления проектами;
- ознакомление с информационными технологиями в управлении проектами.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина Б1.Б.16 «Управление проектами» относится к базовой части учебного плана ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Логистика и управление цепями поставок.

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: Б1.Б.10.01 «Микроэкономика», Б1.Б.11.01 «Теория менеджмента», Б1.Б.09.02 «Информационные технологии».

Для успешного освоения дисциплины «Управление проектами» студент должен:

Знать:

- основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

Уметь:

- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

Владеть:

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

- навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате освоения компетенции **ОК - 5** студент должен:

Знать:

- особенности социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, встречающихся среди членов коллектива.

Уметь:

- организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально-культурных особенностей, этнических и конфессиональных различий отдельных членов группы.

Владеть:

- способностью работать с коллегами для выполнения задач в области организации профессиональной деятельности.

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

В результате освоения компетенции **ОПК - 2** студент должен:

1. Знать:

- способы нахождения организационно-управленческих решений и о готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- об организационно-управленческих решениях и позиций социальной значимости принимаемых решений.

2. Уметь:

- применять знания о способах нахождения организационно-управленческих решений;

- нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения.

3. Владеть:

- навыками принятия организационно-управленческих решений как главного результата управленческого труда.

ПК – 1 - владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

В результате освоения компетенции **ПК - 1** студент должен:

Знать:

- основные содержательные и процессуальные теории мотивации;

- основные теории лидерства и власти.

Уметь:

- применять основные содержательные и процессуальные теории мотивации для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

- применять основные теории лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

Владеть:

- навыками решения стратегических и оперативных управленческих задач;

- навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

ПК–2 - владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

В результате освоения компетенции **ПК - 2** студент должен:

Знать:

- о способах разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в офисе на

основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

- типологию конфликтов (конструктивные, деструктивные и т.д.).

Уметь:

- разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в офисе на основе современных технологий управления персоналом.

Владеть:

- способами разрешения конфликтных ситуаций (убеждение, компромисс, сотрудничество и т.д.) при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в офисе на основе современных технологий управления персоналом;

- способами определения типа конфликта.

ПК–4 – умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

В результате освоения компетенции **ПК - 4** студент должен:

Знать:

- классификацию активов;
- основы управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.

Уметь:

- применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.

Владеть:

- методами и способами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.

ПК–5 - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

В результате освоения компетенции **ПК - 5** студент должен:

Знать:

- функциональные стратегии организации;
- о взаимосвязи функциональных стратегий между собой и с деловой стратегией организации.

Уметь:

- разрабатывать функциональные стратегии организации;
- принимать сбалансированные управленческие решения;
- выстраивать взаимосвязи между функциональными стратегиями организации.

Владеть:

- умениями и навыками по выстраиванию взаимосвязей функциональных и деловой стратегии организации;
- умениями и навыками по принятию сбалансированных управленческих решений.

ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

В результате освоения компетенции **ПК-6** студент должен:

1. Знать:

- модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации, их возможности и ограничения, порядок использования;
- основные процессы и подсистемы проектного управления;
- формы организации труда над проектом в ходе его разработки и реализации.

2. Уметь:

- использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки;
- использовать проектный анализ;
- организовывать систему управления проектом;
- контролировать ход выполнения проекта.

3. Владеть:

- арсеналом современного инструментария управления проектами.
- навыками управления проектом, его организацией, планированием, реализацией и интеграцией; управлять поставками, рисками и человеческими ресурсами при управлении проектами;
- методами и приемами анализа управленческих процессов.

ПК-10 - владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

В результате освоения компетенции **ПК – 10** студент должен:

- Знать:** основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления;

Уметь: строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления.

Владеть: методами количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.

ПК–11 - владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

В результате освоения компетенции **ПК - 11** студент должен:

Знать:

- основные источники информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации;
- об информационных технологиях, применяемых для обработки, хранения информации.

Уметь:

- систематизировать, обрабатывать и передавать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации;
- анализировать показатели функционирования системы внутреннего документооборота организации (структура документооборота, структура документопотоков, объем документооборота, периодичность поступления, отправки, создания документов и т.д.);
- применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска информации.

Владеть:

- навыками поиска, обработки информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации;
- методами, технологиями систематизации, обработки информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации.

ПК–12 - умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

В результате освоения компетенции **ПК - 12** студент должен:

Знать:

- способы организации и поддержки связи с деловыми партнерами для расширения связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации;
- способы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.

Уметь:

- организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами для расширения связей и обмена опытом
- собирать информацию для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.

Владеть:

- способами организации и поддержки связи с деловыми партнерами для расширения связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации, такими как проведение презентаций, деловых переговоров, брифингов и т.д.;
- способами сбора необходимой информации (о деловых партнерах, конкурентах, тенденциях развития рынка, технологий, науки и т.д.) для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.

ПК–14 - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

В результате освоения компетенции **ПК - 14** студент должен:

Знать:

- области принятия решений на основе данных управленческого учета;
- основные системы учета и распределения затрат, знает методы анализа себестоимости продукции.

Уметь:

- калькулировать себестоимость продукции и проводить ее анализ с целью принятия управленческих решений;
- оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат;
- интерпретировать полученные в ходе анализа данных управленческого учета результаты с точки зрения принятия управленческих решений.

Владеть:

- навыками калькулирования себестоимости продукции;
- навыками принятия обоснованных управленческих решений на основе данных управленческого учета.

ПК–17 - способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

В результате освоения компетенции **ПК - 17** студент должен:

Знать:

- экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;

- знать о новых рыночных возможностях и новых бизнес-моделях, применяемых в предпринимательской деятельности.

Уметь:

- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;

- выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели для управления предпринимательской деятельности.

Владеть:

- методами оценки экономических и социальных условия осуществления предпринимательской деятельности;

- методами выявления новых рыночных возможностей и формирования бизнес-моделей.

ПК–18 - владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

В результате освоения компетенции **ПК - 18** студент должен:

Знать:

- цели, принципы, функции, объекты бизнес-планирования;
- основные инструменты комплекса бизнес-плана;
- подходы к организации деятельности специфических служб по разработке бизнес-плана.

Уметь:

- разрабатывать бизнес-план создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

Владеть:

- методами составления бизнес-плана;
- методами построения системы бизнес-планирования предприятия.

ПК-20 - владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

В результате освоения компетенции **ПК-20** студент должен:

Знать:

– модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и реализации, их возможности и ограничения, порядок использования;
– основные процессы и подсистемы проектного управления.

Уметь:

– создавать систему документации по управлению проектом;
– контролировать ход выполнения проекта.

Владеть:

– арсеналом современного инструментария проектного управления, включая модели жизненного цикла, структуру разбиения работ, функционально-стоимостной анализ, систему бюджетирования, сетевые модели, метод освоенного объема и т.п.;

– методами и приемами по управлению проектной документацией.

Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)
1.	Теоретические основы управления проектами
2.	Организационные структуры управления проектами
3.	Проектное финансирование
4.	Система управления проектами в компании
5.	Проектное планирование
6.	Оценка эффективности проектов
7.	Управление проектными рисками
8.	Контроль исполнения проекта

Форма контроля - зачет с оценкой