

Б1.В.ДВ.12.2 «Бухгалтерское дело»

Цели дисциплины: обобщить, систематизировать и углубить полученные ранее знания и навыки для последующего использования в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора. Знать общие вопросы методологии и организации бухгалтерского дела, особенности организации бухгалтерского дела в организациях различных видов экономической деятельности и форм собственности, бухгалтерские инструменты управленческого учета, информационно - аналитические возможности бухгалтерской отчетности, организация и методика анализа результатов деятельности в сегментах бизнеса, основные признаки и направления национальной концепции развития бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

-исследование сущности бухгалтерского учета и его роли в процессе управления хозяйствующим субъектом;

-рассмотрение бухгалтерского дела как управленческой функции, связанной с формированием учетной информации, и осуществлением контроля в процессе финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

-овладение теоретическими и практическими основами организации учетного процесса на всех предприятиях независимо от ведомственной принадлежности, форм собственности, организационно-правовых форм и видов деятельности;

-ознакомление с порядком ведения записей в первичных документах, системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации, учетными регистрами и формами бухгалтерского учета;

-определение инструментария, позволяющего исследовать происходящие в операционной деятельности субъекта явления и процессы;

-рассмотрение специфики и особенностей финансово-хозяйственной деятельности организаций с целью выявления (методик первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения) формирования в бухгалтерском учете информации по конкретным объектам;

-анализ функций профессиональных организаций бухгалтеров и аудиторов, правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией;

-изучение содержания бухгалтерской деятельности, специфики работы современного бухгалтера в компьютерной среде;

-разработка организационно-распорядительной документации, регламентирующей деятельность бухгалтерской службы и учетных работников;

-оценка трудоемкости учетных работ и обоснование, необходимости и целесообразности применения различных технологий исходя из требования рационального ведения бухгалтерского учета;

-формирование убеждения у студентов о необходимости непрерывного профессионального совершенствования, соблюдения этических норм практической деятельности.

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина относится к вариативной части структуры ООП бакалавриата ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика (квалификация – «бакалавр»), является одной из дисциплин по выбору профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Для успешного освоения дисциплины «Бухгалтерское дело», студент должен:

1. Знать:

- систему сбора, обработки и подготовки информации финансового и управленческого учета и составления бухгалтерской отчетности (ПК-14).

2. Уметь:

- грамотно интерпретировать и применять нормативные документы, регламентирующие правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов бухгалтерского учета (ОК-3).

3. Владеть:

- основополагающими принципами и концепциями учета, его методами (ПК-14).

Дисциплина «Бухгалтерское дело» является основой для изучения Автоматизации бухгалтерского учета, Учета и аудита в торговле.

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК- 3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

В результате освоения компетенции **ОК - 3** студент должен:

1. Знать:

- концептуальные основы финансового, управленческого и налогового учета;

- состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации.

2. Уметь:

- понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом всех видов активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств, различных компонентов капитала, доходов и расходов организаций, определением финансовых результатов их деятельности.

3. Владеть:

- технологией организации финансового, управленческого и налогового учета.

ОПК – 2 способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

В результате освоения компетенции **ОПК - 2** студент должен:

1. Знать:

- критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; порядок организации и ведения учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов.

2. Уметь:

- выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета;

- критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета.

3. Владеть:

- методами и способами организации подготовки финансовой, налоговой и управленческой и иных видов отчетности, необходимых для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей;

- навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения.

Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)
1	Понятие и сущность бухгалтерского дела
2	Концептуальные основы бухгалтерского дела
3	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета
4	Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета в России
5	Содержание информации об имущественном и финансовом состоянии организации и финансовых результатах её деятельности
6	Объекты бухгалтерского учета, их признание и оценка.
7	Моделирование учетных процессов и отчетной информации
8	Роль бухгалтера в бухгалтерском деле
9	Этика профессиональных бухгалтеров
10	Учетная политика
11	Взаимодействие бухгалтера с иными профессиональными субъектами
12	Организация бухгалтерского учета на предприятии
13	Организация первичного учета
14	Организация контрольных процедур
15	Особенности организации бухгалтерского дела в зависимости от организационно-правовой формы, отраслевой принадлежности и размеров хозяйствующих субъектов
16	Организация бухгалтерского учета на различных стадиях жизненного цикла предприятия
17	Организация учета в условиях компьютерной обработки информации
18	Актуальные проблемы бухгалтерского учета на современном этапе

Форма контроля – зачет с оценкой