

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

*Утверждено*

решением Методического совета  
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»  
Протокол №10 от «27» июня 2022 г.  
Председатель Методического Совета



А.С. Никулин

**РЕГЛАМЕНТ**

**организации проведения элективных и факультативных дисциплин в  
федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

---

Дата введения: 19 ноября 2012 г., Протокол Методического совета № 3

Дата внесения изменений:

19 февраля 2015 г., Протокол Методического совета № 5,

15 февраля 2016 г., Протокол Методического совета № 6,

18 апреля 2016 г., Протокол Методического совета № 8,

19 декабря 2016 г., Протокол Методического совета № 4.

28 августа 2017 г., Протокол Методического совета № 16-ОГ,

18 декабря 2017 г., Протокол Методического совета № 4,

27 июня 2022 г., Протокол Методического совета № 10.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

1.2. Настоящий регламент применяется к дисциплинам (модулям), относимым к категории элективных дисциплин (модулей) или факультативных дисциплин в учебных планах подготовки по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры вне зависимости от формы и программы обучения.

1.3. Филиалы Университета самостоятельно разрабатывают и утверждают нормативный документ, регламентирующий организацию и проведение элективных и факультативных дисциплин, для учета особенностей организации учебного процесса филиала.

1.4. В настоящем Регламенте используются следующие термины и определения:

**Элективные дисциплины (модули)** - это учебные дисциплины (модули), которые являются составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательной программы) и предлагаются обучающимся на выбор. Выбранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Элективные дисциплины (модули) обеспечивают активное личное участие обучающихся в формировании своей индивидуальной образовательной траектории в процессе освоения образовательной программы в соответствии с образовательными потребностями обучающегося.

**Факультативные дисциплины** - это учебные дисциплины, которые устанавливаются Университетом дополнительно к соответствующей образовательной программе и являются необязательными для изучения обучающимися. Факультативные дисциплины призваны углублять и расширять научные и прикладные знания обучающихся в соответствии с их потребностями, приобщать их к исследовательской деятельности, создавать условия для самоопределения личности и ее самореализации; обеспечивать подготовку одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам. Факультативные дисциплины являются одной из гибких форм отражения в профессиональном образовании современных достижений науки, техники и культуры и позволяют вносить дополнения в содержание образовательных программ.

1.5. Выбор элективных и факультативных дисциплин обучающимися осуществляется в целях:

- ✓ обеспечения активного личного участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования;
- ✓ установления единых подходов в выборе обучающимися различных форм обучения элективных и факультативных дисциплин в процессе освоения образовательных программ.

1.6. Высшие школы / институты / факультеты с участием академических руководителей образовательных программ и заведующих кафедр организуют:

- ✓ информирование обучающихся о сроках и порядке выбора элективных дисциплин (модулей) в рамках образовательной программы;
- ✓ ознакомление обучающихся с содержанием предлагаемых на предстоящий учебный год элективных дисциплин (модулей);
- ✓ консультирование обучающихся по вопросам выбора элективных дисциплин (модулей), оперативную информационную поддержку процедуры выбора.

1.7. Обучающимся выбирается и изучается одна дисциплина из каждого блока элективных дисциплин. При наличии в учебном плане элективных модулей, обучающимся выбирается один из предлагаемых модулей и изучаются все дисциплины, входящие в выбранный модуль.

1.8. Доступ к рабочим программам элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин для принятия решения обучающимся о желании изучать ту или иную дисциплину (модуль) обеспечивается в электронной информационно-образовательной среде Университета.

1.9. При формировании перечня элективных дисциплин (модулей) в процессе разработки / модернизации учебных планов, высшие школы / институты / факультеты учитывают рекомендации Учебно-методического управления.

## **2. Организация выбора и изучения элективных дисциплин (модулей)**

2.1. Выбор элективных дисциплин (модулей) обучающимися проводится в соответствии с его индивидуальными образовательными потребностями на добровольной основе.

2.2. Право выбора предоставляется всем обучающимся независимо от формы обучения.

2.3. Количество учебных дисциплин, выбираемых обучающимися на очередной учебный год, и их общая трудоёмкость определяются в соответствии с учебным планом по данной образовательной программе.

2.4. Элективные дисциплины (модули) проводятся в дни, определяемые расписанием учебных занятий, с возможностью объединения в межфакультетские потоки, определяемые Управлением координации и контроля учебного процесса (при наличии возможностей объединения).

2.5. Распределение обучающихся на элективные дисциплины (модули) производится при условии, что количество образуемых учебных групп (при объединении в них обучающихся из разных академических групп) для изучения дисциплин по выбору не превосходит количества академических групп в соответствующем потоке обучающихся. Допускается установление квот по соответствующим дисциплинам (модулям).

При организации учебного процесса в части формирования учебных групп для изучения элективных дисциплин, количество обучающихся в группах, как правило, должно составлять не менее 25 человек.

2.6. Высшие школы / институты / факультеты в срок до 15 марта предоставляют обучающимся перечень элективных дисциплин (модулей) на следующий учебный год.

2.7. В срок до 1 апреля обучающиеся выбирают интересующие их элективные дисциплины (модули), после чего формируются предварительные списки обучающихся по каждой дисциплине (модулю). Сформированные списки групп согласовываются директором высшей школы / директором института / деканом факультета.

2.8. Если в установленные сроки обучающийся самостоятельно не выберет элективные дисциплины (модули) на следующий учебный год, то он будет изучать дисциплины (модули), определенные высшей школой / институтом / факультетом.

2.9. На основе сформированных списков обучающихся и с учетом требования п. 2.8. настоящего Регламента, формируются списки групп на изучение соответствующих элективных дисциплин (модулей) по высшей школе / институту / факультету в целом и передает обобщенные сведения о распределении количества обучающихся на элективные дисциплины (модули) в Управление координации и контроля учебного процесса не позднее 15 апреля.

2.10. Для обучающихся 1-го курса в случае, если учебным планом предусмотрено изучение элективных дисциплин на первом году обучения, запись на указанные дисциплины осуществляется в срок до 1 октября. Если в указанные срок обучающийся самостоятельно не выберет элективные дисциплины, то он будет изучать дисциплины, определенные высшей школой / институтом / факультетом.

2.11. Высшие школы / институты / факультеты доводят информацию о нагрузке по элективным дисциплинам (модулям) до соответствующих кафедр в централизованном порядке.

2.12. Для изучения элективных дисциплин (модулей) Управлением координации и контроля учебного процесса могут быть сформированы межфакультетские потоки, а также потоки из обучающихся различных направлений подготовки в рамках одного уровня образования. Формирование потоков из обучающихся различных направлений подготовки возможно в случае совпадения наименования и содержания учебной дисциплины.

### **3. Организация выбора и учета результатов освоения открытых on-line курсов**

3.1. По согласованию с высшей школой / институтом / факультетом и академическим руководителем образовательной программы обучающиеся имеют право выбрать для изучения открытый on-line курс (МООС's) вместо элективной дисциплины.

3.2. В случае выбора обучающимся для изучения МООС's вместо элективной дисциплины, он должен написать заявление о выборе МООС's на имя директора высшей школы / директора института / декана факультета (см. Приложение 1) не позднее 20 марта.

3.3. В течении 5 календарных дней с момента подачи заявления высшая школа / институт / факультет принимает решение о замене дисциплины по выбору из единого списка или дисциплины по выбору профессиональной направленности на предложенный обучающимся МООС's исходя из следующих критериев:

- ✓ выбранный МООС's соответствует направленности предлагаемых к изучению элективных дисциплин;
- ✓ трудоемкость освоения МООС's (по контактным часам или зачетным единицам) не меньше трудоемкости освоения соответствующей элективной дисциплины;
- ✓ сроки проведения МООС's завершаются до начала промежуточной аттестации соответствующей элективной дисциплины;

и доводит информацию о принятом решении до обучающегося.

3.4. В случае принятия высшей школой / институтом / факультетом положительного решения о замене элективной дисциплины на предложенный обучающимся МООС's, обучающийся приступает к его освоению.

3.5. В случае принятия высшей школой / институтом / факультетом отрицательного решения о замене элективной дисциплины на предложенный

обучающимся MOOC's, обучающийся выбирает дисциплину по выбору из предлагаемого перечня в соответствии с разделом 2 настоящего Регламента.

3.6. До начала промежуточной аттестации по дисциплине по выбору обучающийся обязан представить в дирекцию высшей школы / института / факультета сертификат с оценкой, подтверждающей успешное завершение MOOC's (далее - сертификат). При необходимости, по требованию сотрудника высшей школы / института / факультета обучающийся обязан обеспечить ему доступ к интернет-адресу пройденного MOOC's для подтверждения информации об успешном завершении MOOC's.

На основании представленного обучающимся сертификата готовится индивидуальная зачетно-экзаменационная ведомость. Оценка в индивидуальной зачетно-экзаменационной ведомости (после преобразования к применяемой в Университете шкале оценок) выставляется высшей школой / институтом / факультетом. К индивидуальной зачетно-экзаменационной ведомости прилагается копия сертификата.

3.7. Непредставление обучающимся в дирекцию высшей школы / института / факультета сертификата до окончания соответствующей экзаменационной сессии признается академической задолженностью по соответствующей элективной дисциплине.

#### **4. Организация изучения факультативных дисциплин**

4.1. Если в соответствии с учебным планом следующего учебного года предусмотрена факультативная дисциплина, то в срок до 15 марта текущего учебного года деканат факультета доводит до сведения обучающихся соответствующих курсов информацию о возможности изучения факультативных дисциплин.

4.2. В срок до 1 апреля обучающиеся могут выбрать интересующие их факультативные дисциплины. После чего, не позднее 15 апреля деканаты факультетов формируют списки обучающихся, желающих изучать факультативные дисциплины.

4.3. При отсутствии обучающихся, желающих изучить соответствующую факультативную дисциплину, она не реализуется.

4.4. При организации учебного процесса в части формирования учебных групп для изучения факультативных дисциплин, количество обучающихся в группах, как правило, должно составлять не менее 25 человек.

4.5. При наличии обучающихся, записавшихся на изучение факультативной дисциплины, высшая школа / институт / факультет выдает заказ-задание кафедре, за которой закреплена дисциплина, на ее проведение. После

согласования заказа-задания на проведение факультативной дисциплины кафедрой Университета, но не позднее 1 мая, информация о соответствующих учебных группах направляется в Управление координации и контроля учебного процесса для составления на следующий учебный год расписания занятий в соответствии с графиком учебного процесса.

4.6. Для изучения факультативных дисциплин Управлением координации и контроля учебного процесса могут быть сформированы межфакультетские потоки, а также потоки из обучающихся различных направлений подготовки в рамках одного уровня образования. Формирование потоков из обучающихся различных направлений подготовки возможно в случае совпадения наименования и содержания учебной дисциплины.

## Приложение 1

Директору высшей школы /  
Директору института /  
Декану факультета

\_\_\_\_\_   
наименование высшей школы / института / факультета

\_\_\_\_\_   
ФИО директора высшей школы / директора института / декана факультета

от студента(-ки) \_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
ФИО студента (-ки)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне заменить изучение элективной дисциплины изучением on-line курса \_\_\_\_\_ (указать название курса), размещенного на платформе \_\_\_\_\_ (указать название платформы: например, Coursera, OPENedX, UdeMy, Udacity, Открытое образование, Универсариум) по интернет-адресу \_\_\_\_\_ (указать интернет-адрес, на котором размещен курс).

Краткая информация о выбранном on-line курсе:

Дата начала: \_\_\_\_\_

Дата окончания: \_\_\_\_\_

Трудоемкость \_\_\_\_\_ (указывается общее количество контактных часов или трудоемкость курса в зачетных единицах).

С Регламентом организации проведения элективных и факультативных дисциплин в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» ознакомлен.

Дата

Подпись студента

### СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

ФИО

подпись