

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Волгоградский филиал  
Кафедра экономики и менеджмента

Утверждено  
в заседании совета  
Волгоградского филиала  
от « 21 » 2015  
протокол № \_\_\_\_\_  
Председатель совета \_\_\_\_\_ А.Н.  
Буров



## Б2.П.2 ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»,  
Направленность (профиль) программы – Инновационные банковские  
стратегии и технологии  
Уровень высшего образования – магистратура  
Программа подготовки – академическая магистратура

Волгоград 2015 г.

Составитель: д.э.н., проф. Гончарова М.В..

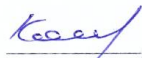
Рецензенты: ст. менеджер «Сбербанк-премьер» Волгоградского ОСБ 8621 Сбербанка России, канд. экон. наук Попова Т.Ю.

Рабочая программа соответствует требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»

---

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента  
протокол № 1 от « 31 » 08 2015 г.

Заведующий кафедрой

  
подпись  
(Ф.И.О.)

Копылов С.И.  
(Ф.И.О.)

## **1. Цель практики**

**Целью научно-исследовательской практики студента** является формирование и развитие профессиональных знаний в избранной сфере, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки,

Научно-исследовательская практика студента призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой студентов, дать опыт практической деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы, создать условия для формирования практических компетенций.

## **2. Задачи практики**

**Задачами** научно-исследовательской практики являются:

- разработка методов и инструментов проведения исследований;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по темам проводимых исследований;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций по выбранной теме научного исследования;
- участие студента в научно-исследовательской работе, проводимой выпускающей кафедрой;
- сбор материала для магистерской диссертации.

## **3. Место практики в структуре ООП**

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки студента. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Требования к организации практики определяются внутренними локальными актами университета. Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню их подготовки. Практика проводится непрерывным циклом.

Научно-исследовательская практика студента базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей профессионального цикла, так и дисциплин, непосредственно направленных на освоение профессиональной деятельности студента

## **4. Формы проведения практики**

Научно-исследовательская практика студентов проходит в следующих формах:

- выполнение исследовательского проекта, тематика которого соотносится с выбранной темой магистерской диссертации и направлениями научно-исследовательской работы кафедры;
- участие студента в проведении научных исследований по месту прохождения практики;
- участие в научных конференциях и семинарах;
- выступление на конференциях молодых ученых, проводимых в ВФ РЭУ им. Г.В.Плеханова, в других высших учебных заведениях;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- участие в реальном научно-исследовательском проекте, выполняемом на кафедре в рамках бюджетных и внебюджетных научно-исследовательских программ (или в рамках полученного гранта), или в организации – стратегическом партнере.

## **5. Место и время проведения практики**

Базами практики являются организации различных форм собственности, проводящие исследования или выполняющие работы, соответствующие целям и содержанию практики или на кафедре вуза. В соответствии с учебным планом практика проводится в 5 семестре для обучающихся по заочной форме обучения и в 3-4 семестрах для обучающихся по очной форме обучения. Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 30 зачетных единиц (1080 часа всего). Итоговой формой контроля является зачет с оценкой.

## **6. Организация и руководство практикой**

Научно-исследовательская практика студента проходит на основе и в соответствии с учебным планом подготовки студента. Общее руководство практикой осуществляет заведующий кафедрой. Индивидуальное руководство научно-исследовательской практикой по программе специализированной подготовки студентов осуществляет научный руководитель студента по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы.

## **7. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики**

В процессе прохождения научно-исследовательской практики формируются следующие компетенции:

- способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-1);

- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов (ПК-2);

- способностью разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета (ПК-3);

- способностью провести анализ и дать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне (ПК-4);

- способностью на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-5);

- способностью дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной (ПК-6);

### **научно-исследовательская деятельность:**

- способностью осуществлять разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовку заданий для групп и отдельных исполнителей (ПК-17);

- способностью осуществлять разработку инструментов проведения исследований в области финансов и кредита, анализ их результатов, подготовку данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций (ПК-18);

- способностью осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования (ПК-19);

- способностью осуществлять разработку теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита, давать оценку и интерпретировать полученные в ходе исследования результаты (ПК-20);

- способностью выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита (ПК-21);
- способностью выявлять и проводить исследование эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне (ПК-22);
- способностью выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками (ПК-23);
- способностью проводить исследование проблем финансовой устойчивости организаций, в том числе финансово-кредитных, для разработки эффективных методов ее обеспечения с учетом фактора неопределенности (ПК-24);
- способностью интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных (ПК-25).

### **8. Структура и содержание научно-исследовательской практики**

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет - 30 зачетных единиц (1080 часа).

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды работы на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)</b>	<b>Формы текущего контроля</b>
1	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с организационно-управленческой структурой организации. Изучение должностных инструкций. Проведение диагностики организации в исследуемых областях.	10	Раздел в итоговом отчете
2	Проведение научных исследований по тематике магистерской диссертации	125	Раздел в итоговом отчете
3	Анализ современной литературы по проблемам проектного управления и организационным изменениям	177	Реферативный обзор литературных источников (монографии, диссертации, статьи и пр.) и аналитическая записка
4	Реферирование научных статей и монографий	129	Реферат
5	Проведение исследований по проблеме диссертационного исследования, сбор и обработка эмпирических данных и их интерпретация	177	Описание методов исследования (глава в ВКР), интерпретация полученных результатов
6	Написание 2 научных статей по теме исследования	129	Статья и заключение научного руководителя,

			запись в индивидуальном плане
7	Выступление на научной конференции по теме исследования	133	Программа конференции, отзыв научного руководителя, запись в индивидуальном плане
8	Анализ выполнения программы практики,	109	Отчет по практике, характеристика руководителя о результатах НИП студента, запись в индивидуальном плане
9	Защита отчета по практике	91	Отчет по практике, характеристика руководителя о результатах НИП студента, запись в индивидуальном плане
	Итого	1080	

### **9. Индивидуальное задание на научно-исследовательскую практику**

До начала практики студент должен получить задание от руководителя магистерской выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) по сбору необходимых практических и статистических материалов по выбранной теме исследования на месте прохождения практики.

### **10. Обязанности студент (практиканта) при прохождении научно-исследовательской практики**

На научно-исследовательскую практику допускается студент, полностью выполнивший учебный план.

Перед выходом на научно-исследовательскую практику студент обязан явиться к научному руководителю получить индивидуальное задание и ознакомиться с ним.

Во время прохождения практики студент обязан:

- выполнять задания, предусмотренные индивидуальным заданием;
- выполнять порученную ему работу и указания руководителей практик (от кафедры и от организации, где студент проходит практику);
- соблюдать правила внутреннего распорядка организации, а так же правила охраны труда и техники безопасности;
- сообщать руководителю от кафедры о ходе работы и обо всех отклонениях и трудностях прохождения практики.

По окончании срока практики студент обязан получить отзыв-характеристику от руководителя практики от организации (предприятия).

Студент должен составить письменный отчет о прохождении практики и сдать его секретарю кафедры на регистрацию (вместе с отзывом-характеристикой) и своевременно, в установленные сроки, защитить после устранения замечаний руководителя, если таковые имеются.

### **11. Обязанности руководителя практики**

*Руководитель практики (научный руководитель) обязан:*

- предварительно решить вопрос о предоставлении студентам рабочих мест на базе практики;

- установить связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составить рабочую программу проведения практики;
- разработать и выдать студентам календарно-тематический план (индивидуальные задания) для прохождения практики на конкретном рабочем месте;
- совместно с руководителем практики от организации осуществлять контроль за соблюдением студентами правил внутреннего распорядка организации и техники безопасности;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков прохождения практики и за выполнением программы практики; своевременно принимать необходимые меры по устранению возможных отклонений от программы практики.

- оказывать методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов;

- оценивать результаты выполнения студентами программы практики.

*Руководитель практики от организации (предприятия) обязан:*

- ознакомить студентов с режимом работы организации (предприятия) и спецификой ее работы;

- осуществлять систематический контроль за текущей работой студента;

- создавать нормальные условия для выполнения программы на всех рабочих местах;

- оказывать студентам практическую помощь в отборе, изучении и обработке документов и материалов;

- обеспечивать эффективное использование рабочего времени студентами;

- по окончании практики составить отзыв-характеристику на студента, в которой указываются: степень выполнения программы практики, приобретение практических навыков, участие в аналитической, исследовательской работе, а также выявленные в процессе прохождения практики деловые качества студента.

Общий контроль за подготовкой и проведением научно-исследовательской практики осуществляется заведующим кафедрой экономики.

Непосредственное руководство научно-исследовательской практикой возлагается на научного руководителя студента, назначенного зав. кафедрой.

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

Научно-исследовательская практика обеспечивается учебно-методической документацией и материалами. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданным за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося.

### **Основная литература:**

1. Банковское дело: Учеб. для вузов / Под ред. Г.Г. Коробовой.-2-е изд., перераб. и доп.-М.: Магистр, 2011.-592 с.

2. Банковское дело: Учеб. для вузов / Под ред. Г. Белоглазовой, Л. Краливецкой.-2-е изд.-СПб.: Питер, 2009.-400 с.

3. Банковский менеджмент: учебник для студентов вузов и [аспирантов] / [авт.: Е. Ф. Жуков, Н. Д. Эриашвили, Е. И. Кузнецова и др.] ; под ред. Е. Ф. Жукова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 319 с.

4. Банковский менеджмент: учебник для студентов вузов / [авт. кол.: О. И. Лаврушин, И. Д. Мамонова, Н. И. Валенцева и др.] ; под ред. О. И. Лаврушина. - 4-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2011. - 560 с.

**Дополнительная литература:**

1. Банковское дело: Сборник текстов: Учебно-метод. Пособие / Под ред. С.Б. Коваленко.-М.: Финансы и статистика, 2010.-160 с..

2. Банковское дело: Учеб. для вузов / Под ред. Е.Ф. Жукова, Н.Д. Эриашвили.-4-е изд., перераб. и доп.-М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011.-687 с..

3. Банковское дело: Учеб. / Под ред. Г.Г. Коробовой.-2-е изд., перераб. и доп.-М.: Магистр, 2009.-590 с..

4. Жарковская Е.П. Банковское дело: Учеб. для вузов / Е.П. Жарковская.-6-е изд., испр.-М.: Омега-Л, 2008.-476 с..

5. Кузнецова В.В. Банковское дело: Практикум: Учеб. для вузов / В.В. Кузнецова, О.И. Ларина.-2-е изд, перераб. и доп.-М.: Кнорус, 2010.-264 с.

6. Лаврушин О.И. Банковское дело: Современная система кредитования: Учеб. пособие для вузов / О.И. Лаврушин, О.Н. Афанасьева, С.Л. Корниенко.-5-е изд., стереотип.-М.: Кнорус, 2009.-264 с.

7. Мурадова С.Ш. Банковское дело: Учеб. пособие для вузов / С.Ш. Мурадова, Е.В. Алексеева.-Ростов н/Д: Феникс, 2009.-248 с.

8. Тавасиев А.М. Банковское дело: Словарь официальных терминов с комментариями / А.М. Тавасиев, Н.К. Алексеев.-2-е изд., перераб. и доп.-М.: Дашков и К, 2011.-656 с.

9. Тавасиев А.М. Банковское дело: Управление кредитной организацией: Учеб. пособие для вузов / А.М. Тавасиев.-2-е изд, перераб. и доп.-М.: Дашков и К, 2009.-640 с.

10. Щенин Р.К. Банковские системы стран мира: Учеб. пособие для вузов / Р.К. Щенин.-М.: Кнорус, 2010.-400 с.

11. Банковский менеджмент: учебник для студентов вузов и [аспирантов] / [авт.: Е. Ф. Жуков, Н. Д. Эриашвили, Е. И. Кузнецова и др.] ; под ред. Е. Ф. Жукова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 319 с.

12. Владиславлев, Денис Николаевич. Энциклопедия банковского маркетинга и менеджмента / Д. Н. Владиславлев. - М. : Ось-89, 2011. - 352 с.

13. Банковский менеджмент: учебник для студентов вузов / [авт. кол.: О. И. Лаврушин, И. Д. Мамонова, Н. И. Валенцева и др.] ; под ред. О. И. Лаврушина. - 4-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2011. - 560 с.

**Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. <http://www.gov.ru> (сайт Правительства РФ)

2. <http://www.consultant.ru>

3. <http://www.garant.ru>

4. <http://www.cbr.ru> Сайт Центрального банка Российской Федерации

5. (Банка России)

6. Программное обеспечение: «Гарант», «Консультант Плюс»

### **13.Форма аттестации**

Промежуточная и итоговая аттестация научно-исследовательской практики проводится научным руководителем студента по результатам оценки всех форм отчётности студента.

Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить всё содержание практики, современно оформить текущую и итоговую документацию и последний день прохождения практики представить на кафедру письменный отчет, оформленный в соответствии с требованиями. Практикант, не выполнивший программу практики или не представивший ее результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.



Оценка по итогам научно- исследовательской практики складывается из следующих составляющих:

- оценка психологической готовности студента к работе в современных условиях;
- оценка технологической готовности студента к работе в современных условиях;
- оценка умений планировать свою деятельность;
- оценка исследовательской деятельности студента;
- оценка работы студента над повышением своего профессионального уровня;
- оценка отношения к практике, к выполнению поручений руководителя.

Оценка результатов работы студента при прохождении практики имеет вид зачета с оценкой, заносится в зачетную ведомость и зачетную книжку.

Формы отчётности по научно-исследовательской практике:

- Титульный лист (Приложение 2);
- Индивидуальный план работы студента (Приложение 1);
- Введение (цели, задачи практики, структура отчета по разделам с краткой характеристикой);
  - Основная часть отчета - описание результатов выполнения программы научно-исследовательской практики студентом:
    - реферативное описание литературных источников по теме магистерской диссертации (не менее 10);
    - описание научных методик в соответствии с программой магистерской диссертации (не менее 2);
    - описание результатов исследований по теме магистерской диссертации;
  - Заключение;
  - Список использованных литературных источников и информационных материалов;
  - Выходные данные или рукопись двух научных статей по теме диссертации с рецензией научного руководителя, направленные на публикацию в научные журналы;
  - Приложения (другие материалы, иллюстрирующие содержание работы студента по выполнению программы научно-исследовательской практики)

#### **14. Материально-техническое обеспечение практики**

Волгоградский филиал Российского экономического университета, на базе которого реализуется основная образовательная программа подготовки магистров по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, предусмотренных федеральным государственным стандартом и учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Необходимый для реализации программы практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории (оборудованные современным видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет),
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные мультимедийным оборудованием,
- кабинеты для занятий по иностранному языку,
- библиотеку, имеющую рабочие места для студентов,
- локальную сеть и Интернет,
- компьютерные классы в общем объеме на 88 посадочных мест.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В.  
ПЛЕХАНОВА»**  
(ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В.Плеханова»)

**ВОЛГОГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ**  
**Кафедра экономики**

**Индивидуальное задание научно-исследовательской практики  
студента**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество)

№	Наименование работы	Форма отчёта	Отметка о выполнении (дата)	Подпись научного руководителя

Научный руководитель

Студент

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Декану \_\_\_\_\_ факультета

ВФ РЭУ им. Г.В. Плеханова

\_\_\_\_\_ от студента \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения

Направление подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»,  
Магистерская программа «Инновационные банковские  
стратегии и технологии»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас разрешить мне пройти \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ практику с \_\_\_\_\_ 201 г. по \_\_\_\_\_ 201 г. на предприятии  
(организации) \_\_\_\_\_

Гарантийное письмо прилагаю.

\_\_\_\_\_ дата  
\_\_\_\_\_ (подпись)

Декану \_\_\_\_\_ факультета  
ВФ РЭУ им. Г.В.Плеханова

---

### Гарантийное письмо

\_\_\_\_\_

(название предприятия.)

дает согласие на прохождение \_\_\_\_\_ практики  
(вид практики)

на нашем предприятии студента \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя, отчество, студента),

обучающегося по направлению 38.04.08 «Финансы и кредит»,  
магистерская программа ««Иновационные банковские стратегии и технологии»  
в период с \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года.  
Практика будет организована в соответствии с программой.

**ПЕЧАТЬ**

Должность, Ф.И.О.

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В.  
ПЛЕХАНОВА»**  
(ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В.Плеханова»)

**ВОЛГОГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ**  
**Кафедра экономики**

**ОТЧЕТ**  
**ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Научный  
руководитель \_\_\_\_\_  
“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Студент  
\_\_\_\_\_  
“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Исх. № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

**ОТЗЫВ - ХАРАКТЕРИСТИКА**

Ведущий экономист ОАО Сбербанк России \_\_\_\_\_

Е.Н. Михайлюк