

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»**

Факультет финансовый

Кафедра Управления рисками, страхования и ценных бумаг

Утверждено
на заседании совета Финансового факультета
Протокол № 9 от «22» марта 2016 года
Председатель совета Финансового факультета



Сергеев
_____ О.Л. Шеметкова

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Б2.В.01 (У). ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы

«Ценные бумаги и производные инструменты»

Уровень высшего образования Бакалавриат

Программа подготовки академический бакалавриат

Москва – 2016 г.


Рецензенты:

1. д.э.н., профессор Русанов Ю.Ю., кафедра Банковского дела

2. д.э.н., профессор Берзон Н.И. зав.каф., кафедра Фондовый рынок и рынок инвестиций НИИ-ГУ ВШЭ

Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта.

Составители:

 / Галанов В.А., д.э.н., профессор, кафедра «Управление рисками, страхование и ценные бумаги»

Программа утверждена на заседании кафедры «Управление рисками, страхование и ценные бумаги»

протокол № 8 от «15» января 2016 г.

Заведующий кафедрой

 И.И.Хомнич, д.э.н., проф

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, утверждены на заседании кафедры «Управление рисками, страхование и ценные бумаги»,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом Финансового факультета,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, утверждены на заседании кафедры «Управление рисками, страхование и ценные бумаги»,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом Финансового факультета,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, утверждены на заседании кафедры «Управление рисками, страхование и ценные бумаги»,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом Финансового факультета,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, утверждены на заседании кафедры «Управление рисками, страхование и ценные бумаги»,

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом Финансового факультета,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.....	5
2. Задачи практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.....	5
3. Место практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в структуре ОПОП бакалавриата.....	5
4. Формы проведения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.....	6
5. Место и время проведения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.....	6
6. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.....	7
7. Структура и содержание практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.....	9
8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.....	10
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	10
10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики).....	10
11. Подведение итогов практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.....	10
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики.....	11
Интернет-ресурсы.....	Ошибка! Закладка не определена.
13. Материально-техническое обеспечение практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.....	12
14. Обязанности студента (практиканта) при прохождении практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.....	13
15. Обязанности организаторов практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.....	13
Приложение 1.....	15
Приложение 2.....	16
Приложение 3.....	17
Приложение 4.....	18
Приложение 5.....	19
Приложение 6.....	200

1. Цель практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Целью практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является закрепление и углубление подготовки студентов в процессе теоретического обучения по направлению «Экономика» (уровень бакалавриата) и направленности (профилю) «Ценные бумаги и производные инструменты», и формирование у студентов практических и научно-исследовательских навыков и умений в сфере банковской деятельности.

2. Задачи практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Задачами практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

- развитие у студентов комплексного системного экономического мышления;
- закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомление со специфическими особенностями экономического анализа деятельности кредитных организаций;
- расширение научного кругозора студента;
- овладение основными навыками, которые требуются для получения и использования информации, а именно поиск, анализ, структурирование, хранение и манипуляция;
- приобретение навыков самостоятельной исследовательской работы и формулирования выводов по результатам исследования;
- овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала;
- развитие навыков устной и письменной презентации результатов проделанной работы.

3. Место практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в структуре ОПОП бакалавриата

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относится к блоку Б2 «Практики» и базируется на освоении следующих дисциплин блока Б1: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Рынок ценных бумаг», «Акционерное дело и корпоративный контроль», «Управление инвестиционным портфелем», «Производные финансовые инструменты», «Операции с ценными бумагами».

В результате изучения данных дисциплин студент должен:

знать:

- закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне, источники и способы анализа экономической информации, характеризующей деятельность акционерных обществ как участников финансового рынка; (ОПК-2);
- основные понятия, категории и инструменты, применяемые в сфере ценных бумаг, деятельности службы Банка России по финансовому рынку и акционерных обществ (ОПК-2, ПК-7);
- основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства, функционирования финансовых рынков (ОПК-2);
- основы экономических знаний, необходимые для расчета экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность участников рынка ценных бумаг (ОК-3,ПК-2);

- стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры (ОПК-1)
- различные компьютерные технологии, применяемые для обработки экономической информации, методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов (ОПК-3)

уметь:

- пользоваться различными инструментами сбора, анализа и обработки экономических данных, анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне (ОПК-2,ПК-1);
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий (ОК-3, ОПК-2);
- строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ОК-3, ОПК-2,ПК-2);
- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне (ОПК-2,);
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)
- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)

владеть:

- методологией экономического исследования (ОК-3, ОПК-2,ПК-4);
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей (ОК-3, ОПК-2);
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, тенденции развития рынка ценных бумаг, в том числе в условиях глобализации финансового рынка и современной финансовой нестабильности используя современные технические средства и информационные технологии (ОПК-2,ОПК-3,ПК-8);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)

4. Формы проведения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Возможны проведение ознакомительных лекций, читаемых специалистами – практиками в сфере рынка ценных бумаг, и посещение акционерных обществ, в том числе ОАО «Московская Биржа».

5. Место и время проведения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности бакалавра проводится на кафедре «Управление рисками, страхование и ценные бумаги» в соответствии с выбранной темой исследования и закреплением за руководителем от кафедры.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится на 3 курсе после 6 семестра. Продолжительность практики – 2 недели.

6. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

В результате прохождения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студент должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знать: закономерности и этапы экономического развития уметь: – ориентироваться в мировых экономических процессах; – анализировать экономические процессы и явления и использовать полученные результаты в различных сферах деятельности владеть: навыками системного мышления и анализа
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	знать: методы командообразования, приемы делового общения в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий уметь: выразить свои мысли и мнение в межличностном, межкультурном и деловом общении владеть: навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	знать: принципы формирования и развития личности уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности владеть: методами самоорганизации и самообразования

б) общепрофессиональными (ОПК):

ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	знать: – основы информационной и библиографической культуры; – процессы и методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения и передачи информации и способы осуществления таких процессов и методов; – содержание информационной безопасности в деятельности акционерных обществ уметь:
-------	--	---

		<p>– осуществлять поиск, сбор, хранение, обработку, представление, распространение и передачу информации и использовать ее для решения стандартных задач на рынке ценных бумаг;</p> <p>– идентифицировать факторы угроз в области информационной безопасности в деятельности финансовых организаций</p> <p>владеть:</p> <p>– навыками накопления, обработки и использования информации, в том числе полученной в глобальных компьютерных сетях</p> <p>– навыками защиты информации и обеспечения информационной безопасности</p>
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>знать: источники и способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в процессе финансовой деятельности</p> <p>уметь: пользоваться различными инструментами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в процессе финансовой деятельности</p> <p>владеть: методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач в процессе финансовой деятельности</p>
ОПК-3	способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	<p>знать:</p> <p>– различные компьютерные технологии, применяемые для обработки экономической информации;</p> <p>– методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;</p> <p>уметь: анализировать данные и применять полученные результаты в процессе финансовой деятельности, обосновывать полученные выводы</p> <p>владеть:</p> <p>– навыками использования различных компьютерных технологий для обработки экономической информации, осуществления финансовых вычислений;</p> <p>– навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в процессе деятельности акционерного общества</p>

в) профессиональным (ПК):

Аналитическая и научно-исследовательская деятельность

ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>знать: источники получения экономической информации, в том числе по отдельным сегментам финансового рынка, схемы подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; – проводить статистические обследования, опросы, анкетирования и первичную обработку их результатов <p>владеть: навыками подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов по результатам аналитической и исследовательской работы</p>
------	--	---

7. Структура и содержание практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составляет 2 недели, 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых студентами	Трудоёмкость (ак.час.)		Формы текущего контроля
			ауд.	с/р	
1.	Подготовительный	Выбор темы исследования, получение задания от руководителя практики, сбор материалов для исследования, представление руководителю собранных материалов	-	16	Замечания и рекомендации руководителя практики
2.	Аналитический	Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм, обсуждение с руководителем проделанной части работы	-	64	Замечания и рекомендации руководителя практики
3.	Отчетный	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений, оформление отчета по учебной практике и его защита	-	30	Защита отчета
Итого:			-	108	-

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

При прохождении учебной практики используются традиционные научные технологии, а также специальные методы проведения научных и практических исследований, например, метод сопоставления и анализа и др.

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовых систем Консультант + и Гарант для формирования правового обеспечения производственной деятельности;
- информационных для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;
- социологические методы сбора и обработки информации;

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Приложение 1. Примерная тематика научно-аналитических исследований в период проведения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Приложение 2. Методические указания к составлению отчета о прохождении практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация по итогам практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности бакалавра проводится на основании защиты оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета. Формой промежуточной аттестации является зачет. Промежуточная аттестация проводится после выполнения программы на последней неделе практики.

11. Подведение итогов практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

По окончании практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности отчет сдается на кафедру для его регистрации.

Зарегистрированный отчет передается руководителю, который составляет отзыв, оценивает и допускает к защите.

Защита отчета проводится после проверки отчета руководителем и устранения замечаний студентом-практикантом. Критерии оценки знаний и умений студентов при защите отчета по практике по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности представлены в приложении 5.

Оценка результатов прохождения практики учитывается при рассмотрении вопроса о начислении стипендии. Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв или незачет при защите отчета, приобретает академическую задолженность.

Итоги практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обсуждаются на методической комиссии кафедры «Управление рисками, страхование и ценные бумаги» и на методическом совете Финансового факультета.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Базовая литература:

Галанов В.А. Рынок ценных бумаг. Учебник для студентов высших учебных заведений. М.ИНФРА-М,2014.

Галанов В.А. Проблемы фондового рынка.: ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В.Плеханова», 2013.

Основная литература:

1. Галанов В.А. Производные финансовые инструменты. М: ИНФРА-М, 2011 г.
2. Рубцов Б.Б. Мировые фондовые рынки. М., ИНФРА-М, 2010.
3. Семенкова Е.В. Операции с ценными бумагами. М.Дело, АНХ, 2009.
4. Шарп У. и др. Инвестиции. М., Инфра-М, 2010.

Нормативно-правовые документы:

1. Гражданский кодекс РФ. – ФЗ РФ 30.11.94 г. № 51-ФЗ.
2. Об акционерных обществах. – ФЗ РФ 24.12.95 г. и изменениями и дополнениями от 7.08.01г. № 120-ФЗ.
3. О рынке ценных бумаг. – ФЗ РФ 22.02.96 г.
4. О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг. – ФЗ РФ 12.02.99г.

Дополнительная литература:

1. Буренин А.И. Форварды, фьючерсы, опционы, экзотические и погодные производные. М.:Научно-техническое общество им.акад.С.И.Вавилова, 2008.
2. Рынок ценных бумаг. Под ред. Н.И.Берзона, М.: Юрайт, 2011
3. Рынок ценных бумаг. Под ред. Н.И.Берзона, М.: Юрайт, 2011
4. Фондовый рынок. Перевод с английского. Тьюлз Р.Дж., Бредли Э.С., Тьюлз Т.М. М., Инфра-М, 2007.

Рекомендуемые интернет-ресурсы:

САЙТЫ ОСНОВНЫХ БИРЖ:

<http://www.micex.ru> - Московская Межбанковская Валютная Биржа (ММВБ)

<http://www.rts.ru> - Российская Торговая Система (РТС)

ПИФЫ, АКЦИИ, ФЬЮЧЕРСЫ, ОПЦИОНЫ, ОБЛИГАЦИИ, ВЕКСЕЛИ:

<http://www.stockportal.ru> - ПИФы, акции, облигации

<http://www.investfunds.ru> - Все о рынке акций, ПИФах, ОФБУ, ДУ

<http://www.optiontraders.ru> - Всё про опционы и стратегии

<http://www.cbonds.info> - Рынок облигаций

<http://www.nqs.ru> - НКС-Векселя

<http://www.auver.ru> - Ассоциация участников вексельного рынка

<http://www.rusbonds.ru> - Облигации в России

<http://www.i-tt.ru> - Анализ компаний

ДЕПОЗИТАРИИ:

<http://www.prodengi.ru> - Проект Первого Специализированного Депозитария

<http://www.depo.finam.ru> - Депозитарий: новости эмитентов регистраторов, дивидендная история.

САЙТЫ РАЗЛИЧНЫХ БРОКЕРОВ:

<http://www.kf.ru> - КИТ-Финанс

<http://www.troika.ru> - Тройка Диалог

<http://www.bcs.ru> - БрокерКредитСервис

<http://www.dohod.ru> - ДОХОДЪ

<http://www.finam.ru> - ФИНАМ

<http://www.open.ru> - ОТКРЫТИЕ

РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ:

<http://rosemitent.com/> - база данных по компаниям

<http://www.openinfo.ffms.ru> - ФСФР

<http://www.lin.ru/> - Законодательство и инвестиции

<http://www.e-disclosure.azipi.ru> - Лента раскрытой информации "АЗИПИ-ИНФОРМ"

<http://www.e-disclosure.ru> - Сервер раскрытия информации

<http://www.disclosure.ru/index.shtml> - Информационное агенство "АК&М"

<http://www.disclosure.prime-tass.ru> - Раскрытие информации "ПРАЙМ-ТАСС"

<http://www.disclosure.skrin.ru> - Центр корпоративного консалтинга "СКРИН"

<http://www.skrin.ru> - Система комплексного раскрытия информации "СКРИН"

<http://spark.interfax.ru/rus/index.aspx> - Система профессионального анализа рынков и компаний

АНАЛИТИКА:

<http://www.mmbank.ru/analytics/>

<http://www.itinvest.ru/analytics>

Сайты издательств

1. "Экономика" <http://www.economizdat.ru>
2. "Дело" <http://www.delo.ane.ru/>
3. "Финансы и статистика" <http://www.finstat.ru/>
4. "ИНФРА-М" <http://www.infra-m.ru>
5. "БЕК" <http://www.beck-vostok.de>

13. Материально-техническое обеспечение практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

В качестве материально-технического обеспечения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности могут быть использованы:

- компьютеры с доступом в Интернет;
- справочно-информационные системы, такие как: «Гарант», «Консультант плюс»;
- учебники, учебно-методические издания, научные труды по экономике;
- нормативно-правовые акты;
- статистические отчеты.

14. Обязанности студента (практиканта) при прохождении практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

На практику по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности допускается студент, полностью выполнивший учебный план.

Перед выходом на практику по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студент обязан явиться на общее собрание по практике, получить от руководителя индивидуальное задание, ознакомиться с программой практики и индивидуальным заданием.

Во время прохождения практики студент обязан:

- полностью выполнять программу практики и индивидуальное задание;
- выполнять порученную работу и указания руководителя практики;
- участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры;
- являться на проводимые руководителем практики консультации, сообщать руководителю о ходе работы и обо всех отклонениях и трудностях прохождения практики;
- своевременно накапливать материалы для отчета о практике;
- проводить необходимые исследования, наблюдения, расчеты, сбор и обработку материалов;
- подчиняться действующим в Университете правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности.

Студент должен составить письменный отчет о прохождении практики, сдать его на кафедру для регистрации (вместе с заданием) и своевременно, в установленные сроки, защитить после устранения замечаний руководителя, если таковые имеются.

15. Обязанности организаторов практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Ответственность за организацию и проведение практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности несет декан факультета и заведующий кафедрой «Управление рисками, страхование и ценные бумаги». Учебно-методическое руководство практикой по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляет кафедра «Управление рисками, страхование и ценные бумаги».

Декан факультета:

- осуществляет общее руководство проведением практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- назначает комиссии для принятия и защиты отчетов по практике;
- назначает сроки проведения практики и защиты отчетов по ним.

Заведующий кафедрой:

- назначает руководителей практики от кафедры;
- осуществляет организацию работ по внедрению в учебный процесс современных технологий обучения, способствующих получению навыков принятия оптимальных управленческих решений, основанных на знании экономических законов функционирования рыночных отношений и научных подходов к решению поставленных расчетно-аналитических задач;
- предоставляет возможность пользования студентами научно-методическим оснащением, учебно-лабораторным оборудованием и другими фондами, находящимися в распоряжении кафедры;

- обеспечивает доступ студентов к информационным сетям и ПК, необходимым для решения задач, поставленных в программе практики и в индивидуальном задании.

Руководитель практики от кафедры:

- обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие ее учебному плану и программе;
- разрабатывает и выдает студентам индивидуальные задания для прохождения практики;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов;
- несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- обеспечивает научно-методическое руководство практикой в строгом соответствии с учебным планом, ее программой, а также в соответствии с индивидуальными заданиями студентов;
- организует проведение регулярных консультаций студентов по вопросам, возникающим в ходе прохождения практики;
- осуществляет оперативное общение с практикантами с помощью современных средств связи (электронной почты);
- осуществляет контроль над соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- рассматривает отчеты студентов, дает отзыв об их работе;
- принимает участие в работе комиссии по приему зачетов по практике;
- осуществляет оценку студента по результатам и ходу выполнения им работы во время практики.

**Примерная тематика научно-аналитических исследований
в период проведения практики по получению первичных умений и навыков
научно-исследовательской деятельности**

На основании изучения специальной литературы и другой научной информации необходимо провести исследование по теме «Ценные бумаги данного эмитента»

В качестве направлений исследования по предложенной теме можно выделить следующие:

- количество размещенных акций: обыкновенные (номинал, цена размещения, эмиссионный доход), привилегированные (номинал, цена размещения, эмиссионный доход), уставный капитал и его изменения
- количество облигаций: (виды, номинал, цена размещения, объем фактического размещения, объем привлечений по отдельным видам)
- дивидендная история (виды дивидендных выплат, размер дивиденда, порядок расчета)
- состав акционеров (доля государства в Уставном капитале эмитента (наличие «золотой акции»), крупные акционеры (более 5%)
- выпуски АДР и еврооблигаций (год, срок займа, способ выплаты дохода, андеррайтер (менеджер), платежный агент)
- планируемые выпуски ценных бумаг (акции облигации, производные и вторичные ценные бумаги)
- финансовые показатели (объем реализации, доходы, прибыль, финансовая устойчивость, ликвидность)
- изменение капитализации (график)
- показатели качества акций: EPS, P/E, d/E, d/P, P/N, β , капитализацию /объем выручки (реализации)

Полученные выводы и предложения должны быть обязательно подтверждены статистическими данными, самостоятельно проведенными расчетами.

**Методические указания к составлению отчета о прохождении
практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской
деятельности**

1. По итогам практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студентом составляется отчет и защищается зачет после окончания практики в сроки, установленные учебным планом. Цель составления отчета по практике по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – показать степень полноты выполнения студентом программы практики и выданного индивидуального задания.

2. Отчет о практике по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности должен быть набран на компьютере. Объем отчета (основная часть) составляет 10 страниц компьютерного текста, выполненного шрифтом Times New Roman, размером 14, с интервалом 1.5; поля слева – 3, справа – 1, сверху и снизу – по 2 см. В состав основной части не включаются приложения, поэтому объемные таблицы или другие графические материалы могут быть вынесены в приложения, что не увеличивает объем отчета. Страницы отчета нумеруются, начиная с первой страницы – титульного листа. Номер страницы на титульном листе не ставится.

3. В структуру отчета входят:

- титульный лист (приложение 3);
- задание на практику (приложение 4);
- содержание;
- основная часть (изложение материала по разделам в соответствии с заданием);
- список использованных источников информации;
- приложения.

4. Отчет о практике должен быть правильно оформлен:

- в оглавлении указываются все разделы и подразделы отчета и страницы, с которых они начинаются;
- во введении указывается цель и задачи исследования, объект и предмет исследования, краткая характеристика использованных информационной и методологической баз;
- внутренняя структура основной части отчета, т.е. количество глав и параграфов, зависит от содержания, но не более трех глав;
- названия разделов и подразделов отчета выделяются жирным шрифтом и размещаются по центру или по левому краю без красной строки;
- таблицы и рисунки должны иметь свою сплошную нумерацию.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова

Факультет _____ Кафедра _____
Направление _____
Профиль _____

О Т Ч Е Т

по практике по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской
деятельности

Выполнил студент гр. _____

(ФИО)

(подпись)

Проверили:

(должность, ФИО руководителя от предприятия)

(оценка)

(подпись)

МП

(дата)

(должность, ФИО руководителя от кафедры)

(оценка)

(подпись)

(дата)

Москва 20__

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова

Факультет _____ **Кафедра** _____
 Направление _____
 Профиль _____

У Т В Е Р Ж Д А Ю
 Зав. кафедрой

«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на _____ практику студента
(указать вид практики)

 (фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику _____

2. Срок сдачи студентом отчета _____

3. Содержание отчета _____

4. Календарный план

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения		Заключение и оценка выполнения	Подпись руководителя практики
	Начало	Окончание		
1	2	3	4	5

5. Место прохождения практики _____

Руководитель практики от кафедры Университета _____

Руководитель практики от предприятия _____

Задание принял к исполнению _____

 (подпись)

**Критерии оценки знаний и умений студентов
при защите отчета по практике по получению первичных умений и навыков
научно-исследовательской деятельности**

Критерии	Баллы
глубина изучения вопроса	
автор обширно охватил тему в рамках отчета	25
не все стороны выбранной темы охвачены	15
автор поверхностно раскрыл тему	5
тема не раскрыта	0
использование современной научной литературы при подготовке работы	
автор использовал основную современную научную литературу	10
автор частично использовал современную научную литературу	5
автор не использовал современную научную литературу	0
подкрепление теоретических материалов практически- ми данными	
все теоретические материалы (какие возможно) подкреплены практически данными	15
не все теоретические материалы (какие возможно) подкреплены практически данными	7,5
Практические данные в отчете отсутствуют	0
представление отчета	
в отчете использовался иллюстрационный материал	15
в отчете не использовался иллюстрационный материал	0
ответы на вопросы	
автор ответил на все вопросы	15
автор ответил в основном на все вопросы	10
автор ответил на часть вопросов	5
автор не ответил ни на один вопрос	0
логика изложения	
материал изложен логически	10
логика изложения частично нарушена	5
логика изложения отсутствует	0
структура работы	
соответствует предъявляемым требованиям в полной мере	10
соответствует предъявляемым требованиям не в полной мере	5
не соответствует предъявляемым требованиям	0
Максимальное количество баллов:	100

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова

Факультет _____ Кафедра _____

Направление _____

Профиль _____

ДНЕВНИК

_____ практики студента
(указать вид практики)

_____ учебной группы _____ курса

(фамилия, имя, отчество)

Начат _____

Окончен _____

Москва

20__

Место прохождения практики _____

Должность, ф.и.о. непосредственного руководителя практики от предприятия

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Срок выполнения	Краткое содержание работы практиканта и указания руководителей практики	Отметка о выполнении работы (оценка и подпись руководителя практики)

Студент – практикант _____ / _____ /
Подпись / *расшифровка подписи*