

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Улан-Баторский филиал

Утверждаю

Ректор ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова»

Гришин В.И.

2015 г.



ОПОП одобрена Ученым советом  
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова»  
Протокол № Ф от 22 12 2015 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки**

**38.03.01 «Экономика»**

**Направленность (профиль) программы**

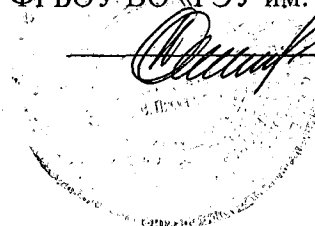
***Финансы и кредит***

**Уровень высшего образования Бакалавриат**

**Программа подготовки академический бакалавриат  
Форма обучения очная**

Директор Улан-Баторского филиала  
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Фалилеева Н.В.



Москва – 2015

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования .....	4
1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы (бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика .....	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат) .....	5
1.4. Требования к абитуриенту .....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» .....	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника. ....	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника. ....	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА) .....	8
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО .....	10
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА».....	12
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.....	12
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.....	15
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО.....	16
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ	17
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО .....	18
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	19
7.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников .....	19
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	19
8.1 Таблица соответствия компетенций с ФГОС ВО на ФГОС ВО по направлению подготовки.*	

*\*для актуализированных основных профессиональных образовательных программ, в*

*связи с вступлением в силу ФГОС ВО.*

**ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРА ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ,  
ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

- Приложение 1. Компетентностная модель выпускника
- Приложение 2. Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Программы практик
- Приложение 5. Программа научно-исследовательской работы (для магистерской программы);
- Приложение 6, 7. Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной образовательной программы, включая требования к ВКР

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки Финансы и кредит (далее – ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную в Улан-Баторском филиале ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова и утвержденную в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», а также с учетом рекомендованной *примерной основной профессиональной образовательной программы*.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, с календарным графиком учебного процесса, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в ред. ФЗ от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 02.07.2013 N 170-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ, от 03.02.2014 N 11-ФЗ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 24.02.2014 года, регистрационный номер 31402;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» от 12 сентября 2013 года №1061, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.10.2013 года, регистрационный номер 30163;
- Приказ Минобрнауки России «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр"» от 18.11.2013 №1245 ;

- Письмо заместителя министра образования № АК-2612/05 от 20.08.2014 "О федеральных государственных образовательных стандартах;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата)";
- Устав ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет);
- Положение о Улан-Баторском филиале ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (Пр.ОПОП ВО);
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

### **1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриат )**

#### *1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»*

Миссия ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» состоит в подготовке экономистов-финансистов, обладающих компетенциями, установленными ФГОС ВО, способных на основании компетентности в профессиональной области работать в финансовых учреждениях, органах государственной и муниципальной власти, в подразделениях любых организаций, занимающихся финансовой деятельностью, в учреждениях сферы образования соответствующей направленности, участвовать в разработке управленческих решений направленных на повышение эффективности профессиональной деятельности, конкурентоспособных на российских и международных рынках труда.

Для выполнения миссии необходимо реализовать следующие основные цели:

- обеспечение подготовки нового поколения профессиональных работников в области финансов и кредита, способных осуществлять аналитическую, научно-исследовательскую и практическую деятельность по эффективному развитию финансово-кредитных отношений в стране;

- организация учебного процесса на основе внедрения инновационных педагогических технологий, обеспечивающих подготовку высококвалифицированных выпускников, владеющих иностранными языками и способных выполнять профессиональные задачи по управлению финансовыми потоками на различных уровнях экономики;

- воспитание личности, владеющей культурой мышления и способной максимально реализовать свой профессиональный потенциал в современной глобальной экономике.

Задачами ОПОП бакалавриата по направлению «Экономика» профиль «Финансы и кредит» в области воспитания являются формирование таких личностных качеств, как патриотизм, гражданская позиция и ответственность, правовое сознание, уважение к правам и свободам человека, готовность к самоопределению в вопросах подбора работы, формирование и развитие инициативы и творческих способностей, нацеленных на совершенствование современного общества, любовь к родине и семье.

В области профессиональной подготовки в сфере финансов и кредита бакалавр по направлению 38.03.01 «Экономика» должен решать следующие задачи:

- готовить информационно-аналитическое обеспечение разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, бюджетов; осуществлять их мониторинг, анализировать и контролировать ход их выполнения;

- анализировать и оценивать риски, осуществлять мероприятия по их снижению, оценивать эффективность использования финансовых ресурсов для минимизации финансовых потерь;
- осуществлять разработку и реализацию рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций, а также органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- выполнять профессиональные обязанности по осуществлению текущей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, разрабатывать и предоставлять современные финансовые и кредитные услуги и продукты;
- осуществлять функции должностных лиц государственных и иных органов, наделенных властными полномочиями в области финансовых и денежно-кредитных отношений.

### **1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО**

Нормативный срок освоения ОПОП составляет 4 года.

Сроки освоения ОПОП бакалавриата по сокращенной форме обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут изменяться на один год относительно нормативного срока на основании решения Ученого Совета ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова».

### **1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО**

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании/о высшем образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе: знание базовых ценностей мировой культуры, владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества, способность занимать активную гражданскую позицию, владение навыками самооценки. Наличие успешных результатов сдачи Единых Государственных Экзаменов.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «Экономика»**

Программа подготовки - академический бакалавриат.

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.**

В соответствии с ФГОС ВО область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.**

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая;
- расчетно-финансовая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» должен решать следующие профессиональные задачи в своей деятельности:

#### **- расчетно-экономическая деятельность:**

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

#### **- аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

#### **- организационно-управленческая деятельность:**

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых

- решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;
- **педагогическая деятельность:**
- преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования
- **расчетно-финансовая деятельность:**
- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной образовательной программы ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**общекультурными компетенциями:**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения



полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

**общефессиональными компетенциями:**

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

**профессиональными компетенциями:**

**расчетно-экономическая деятельность:**

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

**аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

**организационно-управленческая деятельность:**

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

**педагогическая деятельность:**

способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в

образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

**расчетно-финансовая деятельность:**

способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23).

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013 и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; программой ГИА, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ОПОП ВО, а именно:

4.1. Компетентностная модель выпускника, в которой приведены все компетенции, которыми должен обладать выпускник в результате освоения ОПОП ВО отражает требования ФГОС ВО, предъявляемые к выпускникам, которым присваивается квалификация академический бакалавр в результате освоения ОПОП по направлению «Экономика» профиль «Финансы и кредит». Компетентностная модель определяет виды деятельности (расчетно-экономическую, аналитическую, научно-исследовательскую, организационно-управленческую, педагогическую и расчетно-финансовую), а также конкретные знания и умения выпускников данной ОПОП. (Приложение 1);

4.2. Учебный план, включая календарный график учебного процесса, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам, разработанные в программе

«Планы (УП ВО)». Учебный план, отображает логическую последовательность освоения частей и блоков ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит», обеспечивающую формирование компетенций. При составлении учебного плана использовались общие требования к условиям реализации программы бакалавриата, сформулированные в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» (уровень бакалавриата), утв. приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. № 1327. В учебном плане указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Структура программы бакалавриата состоит из 3 х блоков: Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части; Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы; Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации. Базовая (обязательная) часть и вариативная часть, формируется участниками образовательных отношений. Вариативная часть обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность в рамках одного направления подготовки.. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от профиля программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, определяется образовательной организацией самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО, с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы. ОПОП содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)". Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова». Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских, межвузовских и международных конференций) в сочетании с самостоятельной работой студентов с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО в разбивке по семестрам, включая теоретическое обучение, практики, НИР, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Учебный план и календарный график прилагаются (Приложение 2).

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), соответствующие требованиям образовательного стандарта и содержащим учебно-методические разработки университета. В рабочей учебной программе каждой дисциплины (модуля) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП. Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении 3.

4.4. Программы практик и научно-исследовательской работы, определяющие цели, задачи и порядок выполнения работы. В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит»

практика и НИР является обязательным разделом ОПОП бакалавриата. В Блок 2 "Практики" входят практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, производственная, в том числе преддипломная, практики, а также НИР. Формой проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является стационарная практика, которая проводится либо на базе филиала, либо в других организациях, с которыми есть договорные отношения. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Формой проведения преддипломной практики является выездная практика. Студенты филиала проходят практику в организациях Монголии и Российской Федерации. Программой практик и НИР определены цели и задачи, тематический план прохождения практик и выполнения НИР с расписанием по видам работ. Также указаны формы промежуточной аттестации. Программы практик и НИР прилагаются (Приложение 4,5,6).

4.5. Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной образовательной программы. Программа государственной итоговой аттестации включает в себя полное описание целей и задач, форм и способов проведения такой аттестации. В программе ГИА указано, что итоговая аттестация для бакалавров предусмотрена в виде защиты выпускной квалификационной работы, а также в виде сдачи государственного междисциплинарного экзамена. В программе ГИА приведены требования к выполнению ВКР, а также порядок выбора темы и утверждения руководителя (Приложение 7).

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит»**

### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» регламентируются соответствующей нормативной базой ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», а также внутренней документацией Улан-Баторского филиала:

- положение о текущем и рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов;
- положение о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- положение о самостоятельной работе студентов в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- положение о порядке проведения практики студентов РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- положение об использовании в учебном процессе интерактивных методов обучения;
- положение о модульной системе организации учебного процесса;
- положение о курсовых работах;
- методические указания по оформлению аттестационных работ студентов;

- регламент проведения дисциплины по физической культуре для очно-заочной и заочной форм обучения в ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- рабочие программы учебных дисциплин (Приложение №3 );
- программы прохождения учебной и производственной практик (Приложение №4,5 );
- программа государственной итоговой аттестации(Приложение №\_6,7) ;
- базовые учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин. Лабораторные практикумы и методические указания по выполнению самостоятельной работы указываются в приложениях к рабочим программам учебных дисциплин);
- нормативные и технические документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указаны в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра (Приложение №7);
- Внутренние положения филиала и др.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов, а также во внеаудиторное время должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Уровень обеспеченности программы бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика».

В частности, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по каждой учебной дисциплине представлено в локальной сети ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам.

Библиотека Улан-Баторского филиала ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова» обеспечивает литературой и информацией учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры. В библиотеке имеется 5 книгохранилищ,

абонемент и 1 читальный зал. Общая площадь – 261,76 кв.м.

Книжный фонд библиотеки универсален, включает более 43000 экз. различных видов документов по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю университета.

Состав фонда: Книги – 43970, Учебные издания – 9762, Научные издания – 487, Художественная литература – 4547, Зарубежные издания – 2300, Внутривузовские издания – 2350, Издания на электронных носителях – 424. Ежегодные пополнения книжного фонда составляют более 2000 экз. книг.

Периодические издания 9 наименований.

№п/п	Вид	Наименование	Периодичность
1	ж	Банковское дело	12 в год
2	ж	Коммерсант деньги	50 в год
3	электр.носитель	Собрание законодательства РФ на CD-ROM	12 в год
4	ж	Финансы	12 в год
5	ж	Экономист	12 в год
6	ж	Эксперт	48 в год
7	ж	Российский экономический журнал	6 в год
8	ж	Русский язык за рубежом	6 в год
9	ж	Российская история	6 в год

Фонд библиотеки создается за счет средств филиала и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется профилем учебных дисциплин университета и тематикой научно-исследовательских работ.

Традиционно библиотека ведет большую справочно-библиографическую и информационную работу: составляет в помощь научной и учебной работе вуза библиографические указатели, списки литературы и т.д., выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, консультирует по вопросам использования справочно-поискового аппарата библиотеки. Прививает навыки поиска информации, работы с книгой.

Библиотечный фонд ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» укомплектован актуальными печатными и электронными изданиями базовых учебников и основной учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной частей всех циклов из расчета не менее 50 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете не менее 5-10 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Каждый обучающийся имеет доступ к электронным библиотечным системам. В частности, библиотека обеспечивает доступ к электронно-библиотечной системе



Издательского дома Инфра-М. Это специализированный электронный

ресурс, по которому предоставлена возможность работы с каталогом изданий и их полной электронной версией книг, выпущенных издательствами Группы компаний «ИНФРА-М»: «Весь мир», ИД «Форум», ИД «Вузовский учебник», «Магистр», «Норма», «Финансы и статистика» и другие издательства.

Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М» предоставляет пользователям доступ к электронным ресурсам с помощью автоматизированных пользовательских мест. ЭБС доступна в режиме удалённого доступа посредством сети Интернет из авторизованных точек подключения с территории филиала.

Кроме того, каждый обучающийся имеет доступ к ЭБС «Университетская библиотека – online». Данный доступ возможен с любого компьютера филиала. Электронно-библиотечная система Университета состоит из большого ряда подписных электронно-библиотечных систем различных производителей. Контент ЭБС содержит учебные и научные издания на русском и иностранных языках (английский, немецкий, французский, испанский и т.д.) по всем основным изучаемым дисциплинам Университета. Учебные издания в соответствии с требованиями ФГОС представлены изданиями за последние 5 лет (по естественнонаучным дисциплинам – 10 лет), научные издания, в первую очередь научная периодика, представлены как текущими изданиями, так и ретроспективно, с архивами 20 и более лет.

Основной точкой доступа к ЭБС является интернет страница Научно-информационного библиотечного центра Университета <http://realib.ru/resources>, где даны прямые ссылки на подписные ЭБС и описаны условия доступа к ним, а также даны ссылки на ЭБС, которые загружены на сервера Университета.

Для формирования личного кабинета необходимо зарегистрироваться в ЭБС и в дальнейшем заходить в систему под своим именем пользователя и личным паролем.

В филиале имеется также программа Lib4U, которая создает электронную библиотеку или электронный каталог для пользования читателями через интернет или внутреннюю сеть, с помощью бар кода, автоматизирует деятельности библиотеки по обслуживанию и учёту библиотечного фонда обеспечивает все статистические отчеты касающиеся библиотеки. Программа Lib4U заняла первое место в тендерах Министерства образования и науки Монголии за лучшее программное обеспечение библиотеки за 2002,2007,2009,2010 годы. Программа Lib4U внедрена в работу библиотек 250 учреждений в Улан-Баторе и в 21 аймаке Монголии.

Вся информация о ресурсах представлена на собственном сайте как составляющей информационного портала Университета в целом. Сайт служит также основной точкой доступа к ЭБС <http://realib.ru/resources>, здесь даны прямые ссылки на подписные ЭБС и описаны условия доступа к ним, а также даны ссылки на ЭБС, которые загружены на сервера филиала.

## **5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО**

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика». Научно-педагогические работники, привлеченные к учебному процессу, имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью, доля НПП, имеющих базовое образование соответствует требованиям ФГОС ВО и составляет не менее 70%.

Образовательный процесс осуществляется за счет привлечения штатных преподавателей, преподавателей Университета, обеспечивающих проведение занятий со студентами «вахтовым методом», а также привлечения совместителей на условиях гражданско-правового договора. Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП, представлен в справке о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов (Приложение 8).

Доля преподавателей, имеющих учетную степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ОПОП, составляет не

менее 70 процентов, ученую степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и/или ученое звание профессора имеют 10 процентов преподавателей. К реализации программы привлекаются руководящие работники, деятельность которых связана с профилем программы, в общем числе НПР их доля составляет 10%. Кроме того, филиал привлекает к реализации ОПОП ведущих ученых и специалистов Монголии. Штатный состав учебно-вспомогательного персонала составляют работники Отдела по работе со студентами в количестве 3 человек. Справка о кадровом составе прилагается (Приложение 8).

### **5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО**

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультации и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- практик;
- научно-исследовательской работы студентов;
- преподавательской деятельности ППС, привлекаемого к реализации ОПОП;
- воспитательной работы со студентами и другое.

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (Microsoft Office версии не позднее 2007, интерактивные доски, микрофоны для преподавателей), проектором для демонстрации презентаций, а также в филиале имеется аудитория, предназначенная для проведения конференций и видеолекций в режиме он-лайн;
- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением (Microsoft Office версии не позднее 2007, интерактивные доски) и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах, и мультимедийный класс (лингфонный кабинет) для проведения занятий по иностранному языку.

Для выполнения студентами самостоятельной учебной работы создан:

- кабинет для самостоятельной работы с доступом к электронным учебным пособиям, методическим рекомендациям по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ (в том числе, рабочие программы учебных дисциплин по профилям «Финансы и кредит и др. материалы);
- для проведения студентами научно-исследовательской работы оборудован компьютерный класс с установленным программным обеспечением Microsoft Office версия 2007 года.

Для преподавателей, привлекаемых к реализации ОПОП, оборудованы рабочие места с персональным компьютерным оборудованием, доступом в Интернет, а также учебно-методическим ресурсам филиала.

Для проведения воспитательной работы со студентами филиал имеет спортивный зал,



оборудованный всем необходимым, а также актовый зал для проведения различных культурно-массовых мероприятий.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ**

В Улан-Баторском филиале ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная работа способствует формированию и развитию общекультурных (социально-личностных) компетенций студентов, а именно, активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

Воспитательная деятельность регламентируется внутренними нормативными документами филиала и, в первую очередь, положением о студенческом совете, положением о кураторстве, положением об отделе по работе со студентами, комплексным планом воспитательной работы, планом работы студенческого самоуправления, планом работы кураторов и коменданта общежития и другими.

С целью совершенствования системы воспитания студентов, организации и координации внеучебной и воспитательной деятельности в филиале создан Отдел по работе со студентами.

В филиале регулярно проводятся ярмарки вакансий, встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность проходить практику, стажироваться и трудоустроиваться в коммерческие организации и госструктуры Монголии и Российской Федерации.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в филиале создан Студенческий совет.

Актуальным направлением воспитательной работы является создание эффективного механизма взаимодействия администрации и студенческого самоуправления.

Студенческое самоуправление является важнейшим инструментом реализации воспитательной работы в филиале. Работа студенческого совета проводится по следующим направлениям, определяющим основную суть деятельности филиала:

- учебная работа,
- научно-исследовательская работа,
- социально-бытовая работа,
- физкультура и спорт,
- культурно-массовая работа.

Каждый год Студенческий совет проводит в филиале около 40 различных проектов. Самые масштабные из них – Международная научно-практическая конференция «Плехановские чтения» в апреле, Конкурс Мисс и Мистер Университета, КВН, Фестиваль «Студенческая весна», который проводится с участием других вузов, чемпионаты филиала по баскетболу и др.

В филиале ежегодно проводятся культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, в которых участвуют все студенты и преподаватели, такие как:

- Акция помощи детскому дому;
- Выезд студентов на горнолыжную базу;

- Проведение интеллектуальной игры «Что? Где? Когда?»
- Возложение цветов к мемориалу Маршала Жукова Г.К. ко дню Победы;
- Проведение тематических вечеринок;
- Посвящение в Плехановцы и т.д.

Социальная сфера филиала является одной из самых важных частей жизнедеятельности филиала. От ее содержания и качества зависит реализация основных задач вуза.

Площадь объектов социальной сферы (общеежитие, столовая и пр.) составляет 531,94 кв.м., Для обеспечения проживания студентов очной формы обучения филиал имеет студенческое общежитие на 50 мест.

Для обеспечения питания в филиале создан пункт общественного питания на 80 посадочных мест. Общее количество посадочных мест позволяет удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

Физическое воспитание является неотъемлемой частью обучения и воспитания студентов. Целью физического воспитания в филиале является содействие подготовке гармонично-развитых высококвалифицированных специалистов.

В процессе обучения в филиале по курсу физической культуры предусматривается решение следующих задач:

- воспитание у студентов высоких моральных, волевых и физических качеств, готовности к высокопроизводительному труду;
- сохранение и укрепление здоровья студентов, содействие правильному формированию и всестороннему развитию организма, поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения;
- всесторонняя физическая подготовка студентов;
- приобретение студентами необходимых знаний по основам теории, методики и организации физического воспитания и спортивной тренировки, подготовка к работе в качестве общественных инструкторов, тренеров и судей;
- совершенствование спортивного мастерства студентов;
- воспитание у студентов убежденности в необходимости регулярно заниматься физической культурой и спортом.

Процесс обучения организуется в зависимости от состояния здоровья, уровня физического развития и подготовленности студентов, их спортивной квалификации.

Массовые оздоровительные, физкультурные и спортивные мероприятия организуются в свободное от учебных занятий время в течение года.

Таким образом, в филиале выполняется главная задача внеучебной воспитательной деятельности - создание молодым людям возможностей и стимулов для дальнейшего самостоятельного решения возникающих проблем как профессиональных, так и жизненных на основе гражданской активности и развития систем самоуправления.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013 оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013.

#### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013 для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП в Улан-Баторском филиале созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств сформированы в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств представлены также в рабочих программах учебных дисциплин, учебно-методических комплексах, практикумах по дисциплинам и других видах методического обеспечения учебного процесса.

#### **7.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и сдачу государственного экзамена.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика».

Программа государственной итоговой аттестации по направлению «Экономика» профиль «Финансы и кредит» содержит требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (Приложения 6,7).

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

К числу дополнительных нормативно-методических материалов, регламентирующих учебный процесс, относятся следующие:

- Методические указания по составлению и оформлению рабочей программы учебной дисциплины (модуля) ОПОП, реализующей ФГСО ВО
- Положение о порядке проведения анкетирования обучающихся (студентов, слушателей, аспирантов, докторантов) в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
- Регламент проведения экспертизы учебно-методической литературы
- Положение о студенческой олимпиаде РЭУ им. Г.В. Плеханова
- Положение о модульной системе организации учебного процесса в ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В.Плеханова»
- Положение об интерактивных формах обучения в ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В.Плеханова»
- Методика проведения анкетирования работодателей
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ФБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

В Улан-Баторском филиале ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» сформированы внутренние механизмы гарантии качества образования, которые реализуются в полном соответствии с требованиями нормативных документов, среди которых необходимо выделить:

- разработку стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинг, периодическое рецензирование образовательных программ;
- разработку объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечение компетентности преподавательского состава;
- регулярное проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирование общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются филиалом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. В целях комплексной оценки качества подготовки по отдельным дисциплинам учебного плана в филиале действует Положение о рейтингово-балльной системе оценки успеваемости и качества знаний студентов, утвержденное Университетом.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Филиал должен создавать условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и так далее.

Обучающимся, должна быть предоставлена возможность оценивания содержания,

организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей. В целях анализа обеспечения компетентности профессорско-преподавательского состава используется методика проведения анкетирования научно-преподавательских работников.

Мониторинг и периодическое обновление Основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению «Экономика» профиль «Финансы и кредит» производится в соответствии с требованиями ФГОС ВО по указанному направлению и регламентом, установленным в Российском экономическом университете имени Г.В.Плеханова. В частности, рабочие программы учебных дисциплин и учебные планы в части дисциплин по выбору вариативных составляющих всех циклов планов должны корректироваться ежегодно.

### 8.1 Таблица соответствия компетенций с ФГОС ВО на ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата)\*

*\*для актуализированных основных профессиональных образовательных программ, в связи с вступлением в силу ФГОС ВО*

#### с ФГОС ВПО на ФГОС ВО

Код компетенции по ФГОС ВО (3+)	Наименование компетенции (3+)	Код компетенции по ВПО (3)	Наименование компетенции (3)
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-2	способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-3	способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире
		ОК-4	способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ПК-6	способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-6	способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
		ОК-14	владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-7	готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе
ОК-6	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-5	умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-9	способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
		ОК-10	способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков
		ОК-11	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности
ОК-8	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-16	владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	способность использовать приёмы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-15	владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	ОК-12	способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы,

	библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны
		ОК-13	владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
		ПК-10	способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
		ПК-12	способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОК-1	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
		ПК-1	способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		ПК-4	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
		ПК-8	способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

		ПК-9	способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ОПК-3	способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	ПК-5	способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
		ПК-7	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	ОК-8	способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность
		ПК-13	способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
<b>Расчетно-экономическая деятельность</b>			
ПК-1	способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность	ПК-1	способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов



	хозяйствующих субъектов	ПК-4	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
		ПК-5	способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-2	способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК-3	способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
<b>Аналитическая, научно-исследовательская деятельность</b>			
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК-6	способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в	ПК-7	-способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и

	отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений		использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-8	способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК-9	способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-10	способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>			
ПК-9	способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ПК-11	способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-12	способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-11	способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений,	ПК-13	способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать

	разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий		предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
<b>Педагогическая деятельность</b>			
ПК-12	способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы	ПК-14	способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы
ПК-13	способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин	ПК-15	способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин
<b>Учетная деятельность:</b>			
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки		
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации		
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней,		

	страховых взносов - во внебюджетные фонды		
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации		
ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации		
<b>Расчетно-финансовая деятельность:</b>			
ПК-19	способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений		
ПК-20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		
ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления		
ПК-22	способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской		

	деятельности, учета и контроля		
ПК-23	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений		
<b>Банковская деятельность:</b>			
ПК-24	способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям		
ПК-25	способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы		
ПК-26	способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами		
ПК-27	способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России		
ПК-28	способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность		
<b>Страховая деятельность:</b>			

ПК-29	способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж		
ПК-30	способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации		
ПК-31	способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества		
ПК-32	способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора		

Разработчик ОПОП,  
начальник управления высшего образования, к.э.н.

Будаева Ю.Ж.