

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Тульский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
(Тульский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова)

Кафедра экономики, менеджмента и торгового дела

Утверждено

Протоколом заседания

Учебно-методического совета

от 30 06 2016 г.

№ 3

Председатель УМС  Г.С.Еремеева



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки	38.03.01	«Экономика»
Направленность (профиль)	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	
Уровень высшего образования	Бакалавриат	
Программа подготовки	академический бакалавриат	

2016 г

Рецензенты:

1. Дунаева Вера Ивановна - заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет, аудит, статистика», канд. экон. наук, доцент Тульского филиала Финуниверситета при Правительстве РФ

2. Медведева Татьяна Вячеславовна – доцент кафедры «Финансов и информационных технологий управления», канд. экон. наук Тульского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки: 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и аудит».

Составитель:

доцент кафедры экономики, менеджмента и
торгового дела, канд. экон. наук


(подпись)

О.В. Ксено-
фонтова

Программа учебной практики утверждена на заседании кафедры экономики, менеджмента и торгового дела

протокол № 6 от «30» 06 2016 г.

и.о. заведующего кафедрой экономики, менеджмента и торгового дела, доктор экон. наук, профессор


(подпись)

В.Н. Бабанов

ВВЕДЕНИЕ

Область профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр» включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- финансовые, кредитные и страховые учреждения,
- органы государственной и муниципальной власти,
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации,
- образовательные организации системы высшего образования, среднего профессионального образования, среднего общего образования, дополнительного образования.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС ВО) подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика», в блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена.

1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные.

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);

Выпускник программы бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр» должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

Выпускник программы бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр» должен также обладать дополнительными профессиональными компетенциями:

учетная деятельность:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ДПК-1);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ДПК-2);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ДПК-3);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ДПК-4);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ДПК-5).

Во время государственного экзамена выпускник должен показать свою способность, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускник должен продемонстрировать знания, умения, навыки, необходимые для успешной профессиональной деятельности, в том числе:

знание:

- закономерностей функционирования современной экономики;
- основных понятий, категорий и инструментов экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- основных особенностей ведущих школ и направлений экономической науки;
- методов построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
- основ построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- основных особенностей российской экономики, её институциональной структуры, направлений экономической политики государства;

умение:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета;

владение:

- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- современной методикой построения эконометрических моделей; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО

ЭКЗАМЕНА

Раздел 2.1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ

Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Функции и задачи бухгалтерского учета. Историческое развитие. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. Основополагающие

принципы (допущения и требования) в бухгалтерском учете. Объекты бухгалтерского наблюдения, основные понятия: активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты. Основные методические приемы и правила бухгалтерского учета. Балансовое обобщение. Виды балансов. Документация и документооборот. Стоимостное измерение, виды оценок. Бухгалтерские счета и двойная запись. Синтетический и аналитический учет.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

«Теория бухгалтерского учета»

Основная литература

1. Астахов В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет: учеб. пособие / В.П. Астахов. – 9-е изд., перер. и доп. – М.: Юрайт, 2014. – 955 с.
2. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет. Учебник. М.: Проспект, 2013
3. Бухгалтерский учет: учеб. пособие / под ред. И.М. Дмитриевой. – М.: Эксмо, 2012. – 656 с.

Дополнительная литература

1. Федеральный Закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
2. ПБУ (стандарты): 1/08 – 24/11.

Раздел 2.2. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах. Основное содержание и порядок ведения учета: денежных средств и расчетов; долгосрочных инвестиций и источников их финансирования; основных средств; нематериальных активов; финансовых вложений; материально-производственных запасов; расчетов с персоналом по оплате труда; готовой продукции (работ, услуг) и их реализации; финансовых результатов; капитала и резервов; кредитов и займов; операций и ценностей, не принадлежащих организации. Бухгалтерская отчетность организации: состав, содержание, требования.

Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и в международной практике. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Виды бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс и модели его построения. Отчет о прибылях и убытках. Отчет о движении денежных средств, модели его составления. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность: их назначение, методы составления. Сегментарная отчетность организации, ее цели, состав и методы составления. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в составляемую по международным стандартам.

Международные стандарты учета и финансовой отчетности. Процессы международной гармонизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности, роль и назначение международных стандартов учета (финансовой отчетности) – МСУ (ФО). Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета (финансовой отчетности).

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

«Бухгалтерский финансовый учет»

Основная литература

1. Астахов В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет: учеб. пособие / В.П. Астахов. – 9-е изд., перер. и доп. – М.: Юрайт, 2014. – 955 с.
2. Бухгалтерский учет: учеб. пособие / под ред. И.М. Дмитриевой. – М.: Эксмо, 2012. – 656 с.

Дополнительная литература

1. Гражданский кодекс РФ.

2. Налоговый кодекс РФ.
3. Трудовой кодекс РФ.
4. Федеральный Закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»)
 5. ПБУ (стандарты): 1/08 – 24/11.
 6. Новый план счетов бухгалтерского учета. – М.: Проспект, 2011. – 128 с.
 7. Нечитайло А.И. Бухгалтерская финансовая отчетность. Учебник. Ростов на Дону, Изд-во «Феникс», 2015
 8. Финансовый учет: Учебник/ Под ред. В.Г. Гетьмана. – М.: Финансы и статистика, 2014

Раздел 2.3. БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета. Производственный учет как составная часть управленческого учета. Концепции и терминология классификации издержек. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования. Цели и концепции систем подготовки смет, виды сметных систем, периодические и непрерывные сметы. Основные модели учета затрат, выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Методы калькулирования как базы ценообразования. Нормативный учет и стандарт-кост, директ-костинг. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»

Основная литература

1. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник. – М.: Омега-Л, 2015.
2. Управленческий учет: Учебное пособие/Под ред. А.Д. Шеремета. – М.: ФБК-Пресс, 2015.

Дополнительная литература

1. Баканов М.И. Управленческий учет: торговая калькуляция: учеб. пособие / М.И. Баканов, В.А. Чернов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 255 с.
2. Кукукина И.Г. Управленческий учет. Управление затратами. Управленч. анализ: учебник / И.Г. Кукукина. – М.: Высшее образование, 2013. – 418 с.
3. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В.Э. Керимов. – 7-е изд., изм. И доп. – М.: ИТК Дашков и К, 2015. – 480 с.
4. Воронова Е.Ю. Управленческий учет. Учебник. Москва, издат-во «ЮРАЙТ», 2014

Раздел 2.4. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Научные основы экономического анализа. Его место в системе экономической науки. Роль экономического анализа в информационном обеспечении управления. Экономический анализ и его связь с контролем. Методология и методика экономического анализа деятельности предприятий. Предмет и состав экономического анализа. Методы экономического анализа, их состав, взаимосвязь, последовательность применения. Экономико-математические методы анализа (ЭММ) хозяйственной деятельности. Информационное обеспечение экономического анализа. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности. Виды резервов, их классификация, комплексная оценка резервов производства. Экстенсивные и интенсивные факторы роста производства. Методология комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности. Основные концепции анализа.

История и перспективы развития экономического анализа деятельности предприятий в условиях укрепления рыночных отношений и реформирования бухгалтерского учета.

Роль анализа в управлении. Содержание управленческого анализа и последовательность его проведения, структура бизнес-плана и роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей. Сметное планирование и анализ исполнения смет. Анализ в системе маркетинга. Анализ и управление объемом производства и продаж. Обоснование формирования и оценка эффективности ассортиментных программ. Анализ обновления продукции и ее качества.

Анализ и управление затратами. Особенности анализа прямых и косвенных, переменных и постоянных затрат, финансовые результаты и рентабельность активов коммерческой организации и методы их анализа.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Экономический анализ хозяйственной деятельности»

Основная литература

1. Баканов М.И., Мельник М.В., Шеремет А.Д. Теория экономического анализа: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2013.
2. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник / Г.В. Савицкая. – 5-е изд., перер. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 536 с.
3. Пласкова Н.С. Экономический анализ: учебник / Н.С. Пласкова. – 2-е изд., перер. и доп. – М.: Эксмо, 2014. – 704 с.
4. Чуева Л.Н. Анализ хозяйственной деятельности. Учебник. М.: Изд-во «Ташков и К», 2013

РАЗДЕЛ 2.5 АУДИТ

Основы аудита и аудиторской деятельности: цели, задачи и роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики, направления аудиторских проверок, пользователи материалов аудиторских заключений, отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебно-бухгалтерской экспертизы. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Виды аудита и аудиторских услуг, международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности, качество аудита. Профессиональная этика аудитора. Планирование и программа аудита. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок. Понятие существенности риска в аудите. Оценка системы внутреннего контроля, аудиторская выборка. Аудиторские доказательства и документы, порядок подготовки аудиторского заключения. Практический аудит: технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля. Выбор основных направлений аудиторской проверки. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала. Аудит системы управления организацией. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики. Аудит расчетов, аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами, аудит операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудит затрат на производство. Аудит финансовых результатов. Оценка финансового состояния, платеже- и кредитоспособности организации.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Аудит»

Основная литература

Федеральный закон РФ от 30.12.2008 N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности"

2. Правила (стандарты) аудиторской деятельности. №№ 1-34. ФСАД №№ 1-9.
3. Аудит: Учебник / Под ред. В.И. Подольского. – М.: Экономистъ, 2012.
4. Шеремет А.Д. Аудит: учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. – 5-е изд., перер. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 448 с.
5. Хахонова Н.Н. Аудит: учебник / Н.Н. Хахонова, И.Н. Богатая. – М.: КНОРУС, 2013. – 720 с.
6. Ерофеева В.А. Аудит: краткий курс лекций / В.А. Ерофеева, В.А. Пискунов, Т.А. Битюкова. – 4-е изд., перер. и доп. – М.: Юрайт, 2015. – 207 с.

**Примерный перечень вопросов по дисциплинам,
выносимым на итоговый междисциплинарный экзамен**

1. По дисциплине «Учет и анализ»

1. Роль и значение учетной политики организации
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
3. Классификация методов экономического анализа.
4. Система информационного обеспечения экономического анализа.
5. Анализ качества информационного обеспечения экономического анализа.
6. Анализ имущественного положения организации.
7. Анализ использования внеоборотных активов организации.
8. Анализ оборотных активов организации. Анализ и оценка обеспеченности организации собственными оборотными средствами.
9. Система показателей оборачиваемости оборотных активов: порядок расчета и оценка.
10. Анализ платежеспособности и ликвидности организации.

1. По дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет»

1. Учет движения материально-производственных запасов.
2. Учет расчетов с бюджетом по основным видам налогов.
3. Учет товарообменных операций.
4. Учет готовой продукции и ее реализации.
5. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
6. Учет движения нематериальных активов.
7. Учет движения основных средств.
8. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу в торговле.
9. Учет импортных операций.
10. Учет финансовых вложений в ценные бумаги.
11. Учетная политика: техника, организация и методика бухгалтерского и налогового учета.
12. Порядок формирования финансового результата в торговле.
13. Классификация и учет прочих доходов и расходов организации.
14. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
15. Учет результатов инвентаризации имущества и обязательств организации.
16. Учет экспортных операций.
17. Особенности учета реализации товаров в оптовой торговле.
18. Учет формирования и движения собственного капитала.
19. Учет поступления и реализации товаров в предприятиях розничной торговли.
20. Учет кредитов и займов и расходов по их обслуживанию.

2. По дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет»

1. Основные функции финансового и управленческого учета.
2. Понятие маржинального дохода, порядок его образования.
3. Классификация затрат для целей финансового учета.

4. Классификация затрат для целей управленческого учета.
5. Особенности функционирования системы «директ-костинг».
6. Особенности функционирования системы «стандарт-кост».
7. Организация учета и калькулирования затрат по центрам ответственности.
8. Калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг при позаказном методе.
9. Калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг при попроцессном методе.
10. Определение точки безубыточности, ее графический анализ.

3. По дисциплине «Аудит»

1. Понятие об аудите и аудиторской деятельности. Место аудита в системе контроля в Российской Федерации.
2. Виды аудита.
3. Услуги, сопутствующие аудиту.
4. Кодекс профессиональной этики аудитора.
5. Принцип независимости аудиторов.
6. Права и обязанности индивидуальных аудиторов и аудиторских организаций.
7. Права и обязанности аудируемых лиц.
8. Аудит финансовой отчетности.
9. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
10. Федеральные стандарты аудита.
11. Международные стандарты аудита.
12. Аудиторские процедуры и их оформление.
13. Аттестация аудиторов в РФ.
14. Планирование аудиторской проверки.
15. Существенность в аудите.
16. Аудиторские риски.
17. Аудиторские доказательства.
18. Документирование в аудите.
19. Аудиторское заключение: виды, структура.
20. Аудит основных средств и нематериальных активов.
21. Аудит материально-производственных запасов.
22. Аудит расчетов по оплате труда.
23. Аудит затрат на производство.
24. Аудит товарных операций.
25. Аудит расчетных операций.
26. Аудит денежных средств.
27. Контроль качества работы в аудите.
28. Аудит финансовых вложений.
29. Аудит учетной политики.
30. Аудит реализации продукции и финансовых результатов.

4. По дисциплине «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности»

1. Методы комплексных оценок, используемые в экономическом анализе; и их практическое применение.
2. Система информационного обеспечения комплексного экономического анализа.

3. Система показателей комплексного экономического анализа и оценки деятельности организаций.
4. Структурно-динамический анализ бухгалтерского баланса; комплексная оценка финансового и имущественного положения организации на основе бухгалтерского баланса.
5. Комплексный анализ источников формирования и оценка динамики собственного капитала и чистых активов.
6. Комплексный экономический анализ и оценка состава, структуры и динамики оборотных активов. Расчет объема собственных оборотных средств организации и оценка его достаточности.
7. Система показателей оборачиваемости оборотных активов; оценка эффективности использования оборотных средств.
8. Комплексный экономический анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
9. Система показателей рентабельности. Трансформация показателя рентабельности активов на основе «модели Дюпон» для проведения факторного анализа эффективности деятельности организации.
10. Комплексный экономический анализ источников финансирования деятельности организации. Оценка оптимальности структуры капитала на основе эффекта финансового рычага.
11. Комплексный анализ и оценка ликвидности и платежеспособности организации. Обоснование прогноза платежеспособности.
12. Система показателей и методика комплексной оценки финансовой устойчивости организации.
13. Система показателей анализа и оценки финансовых результатов деятельности организации; факторный анализ прибыли.
14. Экономическое содержание, виды доходов и расходов организации; методика их анализа и оценки.
15. Комплексный экономический анализ денежных потоков организации (прямой и косвенный методы).
16. Комплексный анализ и оценка эффективности инвестиционной деятельности организации.
17. Комплексный экономический анализ ресурсного потенциала организации и эффективности его использования.
18. Комплексный экономический анализ и оценка эффективности использования трудовых ресурсов организации.
19. Комплексный экономический анализ и оценка эффективности использования материально-производственных запасов организации.
20. Комплексный экономический анализ и оценка эффективности использования основных средств организации.
21. Комплексный экономический анализ в системе бизнес-планирования деятельности организации.
22. Маржинальный анализ в системе управления производственно-коммерческой деятельностью организации. Прогнозирование переменных, постоянных расходов и прибыли организации с учетом влияния внутренних и внешних факторов.
23. Комплексный финансовый анализ неплатежеспособных организаций. Критерии оценки потенциального банкротства организации.
24. Система показателей деловой и рыночной активности организации. Анализ и оценка инвестиционной привлекательности организации.
25. Комплексный анализ и оценка производственно-сбытовой деятельности организации.
26. Факторный анализ прибыли от продаж (основных видов деятельности).
27. Обоснование объема безубыточности продаж товаров. Расчет порога рентабельности, маржинальной прибыли и запаса финансовой прочности.
28. Операционный рычаг и эффект операционного рычага.

29. Комплексный экономический анализ и оценка использования чистой прибыли организации. Оптимизация дивидендной политики.
30. Комплексный анализ ритмичности производства и качества реализуемой продукции.

2.6. УРОВЕНЬ ТРЕБОВАНИЙ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Максимальное количество баллов за ответ на вопрос экзаменационного билета ставится, если студент глубоко и полно раскрывает теоретические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность данной проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы.

Количество баллов за ответ на вопрос экзаменационного билета снижается, если студент недостаточно полно освещает узловые моменты вопроса, затрудняется более глубоко обосновать те или иные положения, а также затрудняется ответить на дополнительные вопросы по данной проблематике.

Минимальное количество баллов за ответ на вопрос экзаменационного билета ставится, если студент не раскрывает основных моментов вопроса, логика изложения нарушена, ответы не всегда конкретны.

Пороговое значение соответствует в действующей балльной системе оценок «3 - удовлетворительно». Ниже порогового значения лежит область несоответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО.

Критерии, в соответствии с которыми устанавливается качество сформированных у обучающихся компетенций и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности, определяются на основе таблицы 1.

Таблица 1.

Критерий оценки	Оценка			
	Неудовлетворительно	«3» удовлетворительно	«4» хорошо	«5» отлично
Знание основных понятий, категорий и инструментов экономической теории и прикладных экономических дисциплин	-	+	+	+
Знание закономерностей функционирования современной экономики	-	+	+	+
Знание основ построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	-	+	+	+
Знание основных особенностей российской экономики, её институциональной структуры, направлений экономической политики государства	-	+	+	+
Умение анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	-	+	+	+
Умение анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты	-	-	+	+
Умение выявлять проблемы экономического характера	-	-	+	+

при анализе конкретных ситуаций				
Умение формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов	-	-	-	+
Умение использовать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.п. для принятия управленческих решений	-	-	-	+
Умение предлагать способы решения проблем экономического характера с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	-	-	-	+
Умение прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений	-	-	-	+

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ БАКАЛАВРА

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна свидетельствовать о:

- наличии системного представления о структурах и тенденциях развития российской и мировой экономик;
- понимании многообразия экономических процессов в современном мире;
- знании теоретических основ и закономерностей функционирования;
- умении выявлять проблемы экономического характера при оценке конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и прогнозировать ожидаемые результаты;
- наличии навыков систематизации и обобщения информации по вопросам профессиональной деятельности;
- использовании основных методов экономического анализа статистической, финансовой и бухгалтерской информации;
- умении работы с компьютерными технологиями для решения экономических задач.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна показать готовность выпускников квалифицированно решать теоретические и практические задачи по избранному направлению. Она представляет собой законченную научную разработку, в которой решаются актуальные экономические проблемы и задачи для конкретной организации.

Выпускная квалификационная работа бакалавра дает возможность студентам закрепить, расширить, систематизировать полученные теоретические и практические знания, развить навыки самостоятельного исследования в области государственных финансов и финансов хозяйствующих субъектов, денежного обращения и кредита, налогов и налогообложения, банковского и страхового дела, рынка ценных бумаг и т.д.

Выпускная квалификационная работа представляет собой работу исследовательского характера, позволяющую осуществить решение практических задач, содержащую аргументированные выводы и обоснованные предложения.

Повышение качества подготовки бакалавров требует обеспечения высокого уровня выполнения выпускных квалификационных работ, при защите которых студенты должны наиболее полно раскрыть свой творческий потенциал, демонстрируя знания, полученные за время обучения и навыки, приобретенные в процессе практической профессиональной деятельности.

Выполнение выпускной квалификационной работы имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков выпускника по данному направлению;
- выявление его способности применять полученные знания при решении конкретных научных и практических задач;
- развитие навыков ведения выпускником самостоятельной работы и овладение им методикой научного исследования при решении проблем и задач выпускной квалификационной работы;
- развитие навыков ведения выпускником самостоятельной работы при выполнении выпускной квалификационной работы;
- выявление умений выпускника по обобщению результатов работы, разработке практических рекомендаций в исследуемой области и применению их для решения конкретных практических задач.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна свидетельствовать о степени готовности к практической деятельности. По результатам защиты выпускной квалификационной работы Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) решает вопрос о присвоении выпускнику квалификации (степени) бакалавра экономики.

Выпускные квалификационные работы выполняются на основе глубокого изучения литературы по направлению «Экономика» (учебников, учебных пособий, монографий, периодической литературы, в том числе на иностранных языках, нормативной и справочной литературы и т.д.) и анализа практического материала.

Выпускные работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Выпускная работа должна представлять собой законченное решение конкретной организационно-экономической задачи, включать совокупность результатов исследования и научно-практические положения, выдвигаемые автором на защиту. В ней должны быть определены пути дальнейшего развития исследуемой проблемы, показана способность автора видеть перспективу исследования.

Для достижения указанной цели требуется пройти определенные этапы подготовки и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра:

- выбрать и закрепить тему, а также организацию, по материалам которой будет выполняться работа;
- подобрать литературу и практический материал по теме работы;
- составить и согласовать с научным руководителем план работы, который в законченном виде представляет собой развернутое содержание, структуру выпускной работы);
- исследовать теоретические аспекты проблемы;
- осуществить сбор, анализ и обобщение эмпирических данных. Результатом выполнения этого этапа является предварительный вариант выпускной работы;
- формулирование выводов и рекомендаций;
- оценка социально-экономической эффективности выводов и предложений;
- написание аннотаций на русском и иностранных языках;
- оформить соответствующим образом выпускную квалификационную работу и передать ее научному руководителю для подготовки письменного отзыва;
- представить работу рецензенту для рецензирования;
- пройти предварительную защиту работы;
- получить у заведующего выпускающей кафедры финансов и банковского дела допуск работы к защите;
- защитить выпускную квалификационную работу в ГЭК.

Сбор и обработка информации является одним из наиболее ответственных и сложных этапов выполнения выпускной квалификационной работы.

Статистическая и другая информация собирается с учетом задач, поставленных в работе. Основными ее источниками являются:

- нормативные материалы (законы, указы, постановления, методические указания и положения, и т. п.);
- специальная литература – научные публикации (книги, статьи) по выбранной теме. Они рекомендуются научным руководителем и могут подбираться студентом самостоятельно. Эти материалы (вместе с учебными пособиями) служат основой подготовки теоретической части выпускной работы;
- публикации в специализированных периодических изданиях («Бухгалтерский учет, анализ и аудит и международные отношения», «Вопросы экономики», «Российский внешнеэкономический вестник», «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», «Маркетинг», «Маркетинг в России и за рубежом», «Менеджмент в России и за рубежом», «Финансы», «Финансы и кредит», «Финансовый менеджмент», «Экономика и жизнь», «Налоговое планирование» и т. д.);
- учебные пособия. Студент должен использовать те учебные пособия, которые указаны в списках литературы по программам конкретных дисциплин;
- статистические ежегодники, информационно-справочные сборники;
- фактические данные о работе конкретных отечественных и зарубежных предприятий.

При подборе материалов студент должен обращать внимание на то, что в них могут содержаться несовпадающие, а иногда и противоположные точки зрения по одному и тому же вопросу. В этом случае он обязан высказать в работе свое мнение о том, какая из точек зрения представляется ему наиболее правильной, и обосновать этот вывод.

В работе может использоваться первичная и вторичная информация. Первичная информация собирается путем самостоятельного проведения специальных исследований по разработанной программе (с помощью анкетирования, опроса, из первичных документов, с привлечением экспертов и т.д.). Вторичная – это информация экономических и статистических органов, других структур. Статистическая информация собирается с учетом задач, которые поставлены в выпускной работе. Как правило, наиболее полезной является информация, содержащаяся в специальных изданиях.

Собранный материал нужно оценить с точки зрения репрезентативности и достоверности.

Основные требования к написанию выпускной квалификационной работы:

- соответствие названия выпускной квалификационной работы ее содержанию и целевой направленности;
- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме;
- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;
- конкретность представления практических результатов работы;
- корректное изложение материала и грамотное оформление работы.

В процессе подготовки и защиты работы студенты должны:

- овладеть навыками самостоятельной исследовательской и аналитической работы, необходимыми для будущей практической деятельности;
- расширить и углубить полученные теоретические и практические знания по специализации;
- уметь систематизировать и обобщать практический материал и делать на основе проведенного анализа аргументированные выводы и предложения;
- уметь вырабатывать свою точку зрения по актуальным экономическим проблемам.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна удовлетворять следующим требованиям:

- содержать изложение теории проблемы, поставленной в работе;
- использовать фактические данные предприятий и организаций различных организационно-правовых форм, фактический материал в виде отчетных, плановых и прочих документов, таблиц, рисунков, диаграмм, схем и т. д.;

- содержать необходимые аналитические, прогнозные или плановые расчеты;
- использовать экономико-математические модели и компьютерные технологии (электронные таблицы, пакеты прикладных программ, графики, выполненные на компьютере);

- предлагать рекомендации по совершенствованию изучаемых процессов;
- строго соответствовать требованиям работы по оформлению.

В выпускной квалификационной работе бакалавра студент должен показать:

- достаточную теоретическую подготовку и способность проблемного изложения теоретического материала;

- умение изучать и обобщать нормативные акты и литературные источники;
- способность решать практические организационно-экономические задачи;

- навыки комплексного анализа ситуаций, моделирования и расчетов, владения современной вычислительной техникой;

- умение грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых решений;

- умение логически строить текст, формулировки выводов и предложений.

Процесс выполнения и защиты выпускной квалификационной работы включает в себя следующие этапы:

- подготовительный;
- основной;
- предварительной защиты;
- завершающий.

Профессиональная готовность студента определяется умением отобрать необходимую информацию, обработать ее, сделать обоснование обобщения, выводы, предвидеть последствия и аргументировать целесообразность реализации предлагаемых решений.

Работа оформляется в виде, который может позволить судить о полноте и обосновании содержащихся в ней результатов, выводов и предложений. Ей должны быть присущи целевая направленность и четкость построения, логическая последовательность изложения материала, точность формулировок, конкретность в представлении результатов, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций, грамотное оформление.

3.2 ВЫБОР ТЕМЫ И ЗАКРЕПЛЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Не позднее, чем за 1 месяц до начала производственной (преддипломной) практики студент обязан согласовать тему выпускной квалификационной работы (ВКР) со своим научным руководителем и график ее подготовки и утвердить их в установленном порядке. Согласованный с научным руководителем график подготовки выпускной квалификационной работы утверждается заведующим кафедрой и доводится до сведения студента.

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант. ***Руководителями выпускных квалификационных работ бакалавров (ВКР)*** могут быть как преподаватели филиала, так и высококвалифицированные специалисты-практики в области бухгалтерского учета, аудита, финансов, экономики, налогообложения и т.д. При необходимости могут утверждаться ***консультанты*** ВКР из числа преподавателей Тульского Филиала «РЭУ им. Г.В. Плеханова». Например, могут назначаться консультанты по отдельным разделам работы или частным вопросам темы, как правило, связанным с использованием информационных технологий, математического аппарата и т.д.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы оказывает консультационно-методическую помощь студенту, которая заключается в следующем:

- сориентировать в выборе темы квалификационной работы и вопросах, раскрывающих ее содержание, посредством целевой установки, научно-практических рекомендаций;

- предложить порядок построения структуры выпускной работы в целом и ее отдельных частей, а также подготовки плана, раскрывающего основное содержание темы;

- дать рекомендации по подбору, изучению и использованию специальной литературы и других информационных источников.

Кроме этого, научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- осуществляет непосредственное руководство и контроль за ходом выполнения работы;

- выдает студенту-выпускнику задание и календарный план выполнения и оформления ВКР;

- ориентирует студента в постановке цели и основном содержании исследуемых вопросов;

- рекомендует студенту информационные источники и специальную литературу (основные законодательные и нормативные правовые акты; научную, методическую литературу (учебники, учебные пособия, справочные материалы) и другие источники по теме работы;

- консультирует студента-выпускника в процессе выполнения работы;

- осуществляет проверку работы по частям и в целом;

- контролирует ход и своевременность графика выполнения выпускной работы, указанного в задании и календарном плане;

- дает письменный отзыв на работу студента по ее завершении.

В течение всего периода подготовки студентом выпускной квалификационной работы, научный руководитель обязан отслеживать выполнение студентом графика подготовки выпускной квалификационной работы и, в случае существенного нарушения его сроков, докладывать об этом заведующему кафедрой.

В течение 10 дней после завершения производственной практики, в соответствии с графиком учебного процесса, на заседании кафедры необходимо заслушать сообщения всех научных руководителей выпускных квалификационных работ о ходе их подготовки и соответствии утвержденным графикам подготовки выпускных квалификационных работ.

После завершения студентом-выпускником исследования и оформления выпускной квалификационной работы в соответствии с настоящими указаниями **научный руководитель дает письменный отзыв**, в котором обязательно отражаются следующие моменты (заслуживающая ВКР отметка в отзыве научного руководителя не указывается, а указывается в рецензии на ВКР):

- соответствие содержания работы заданию выпускной квалификационной работы бакалавра;

- научный уровень работы, ее глубина, теоретическую и практическую разработку темы;

- правильность и обоснованность выводов;

- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся в содержании выпускной квалификационной работы;

- уровень использования специальной научной литературы, нормативных актов, материалов хозяйственной практики;

- степень самостоятельности студента, его способность к экономическому анализу;

- качества, особо выделяющие работу студента;

- стиль изложения, аккуратность оформления выпускной квалификационной работы;

- возможность и место практического использования работы или ее отдельных частей;
- рекомендацию для поступления в аспирантуру для продолжения научной разработки исследуемой проблемы.

Положительно оцененная научным руководителем выпускная квалификационная работа бакалавра подлежит обязательному рецензированию. Для выпускных квалификационных работ бакалавров допустимо как внешнее, так и внутреннее рецензирование (то есть рецензированию преподавателями других кафедр ТФ «РЭУ им. Г.В. Плеханова»).

Выпускная квалификационная работа должна быть написана на реальную тему, имеющую практическую значимость, отвечать потребностям совершенствования финансовой работы в различных отраслях хозяйствования и структурах государственного управления.

Темы выпускных квалификационных работ бакалавров кафедры экономики, менеджмента и торгового дела Тульского Филиала «РЭУ им. Г.В. Плеханова» разрабатываются и ежегодно формируются на основе тематики ВКР головного вуза. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Кроме того, тема выпускной квалификационной работы бакалавра может быть предусмотрена в заявке организации, по материалам которой намечено ее выполнить, и согласована с руководителем этой организации. При этом необходимо учитывать интересы организации, по заказу (заявке) которой выполняется выпускная квалификационная работа. Очень важно, чтобы практические предложения, содержащиеся в ней, могли быть использованы для совершенствования финансовой работы в этой организации. Таким образом, по мере необходимости кафедра экономики, менеджмента и торгового дела по согласованию с работодателями дополняет и изменяет примерную тематику выпускных квалификационных работ.

Студенту рекомендуется взять такую тему, которая, по возможности, соответствовала бы накопленному опыту, уровню подготовки, научным интересам и личным наклонностям студента, могла бы разрабатываться на конкретных материалах, взятых в организации или учреждении, где он работает или проходит производственную преддипломную практику.

Необходимо учитывать также возможность получения требуемой исходной информации: если студент четко представляет, по какой теме он может найти наиболее полный и содержательный материал, то при прочих равных обстоятельствах именно это может предопределить выбор. Не рекомендуется выбор одинаковой темы тремя или более студентами – если студенты предполагают писать выпускную работу по совпадающим (но не одинаковым) темам, то в наименовании должны быть внесены соответствующие дополнения и уточнения.

Название темы работы, а также научный руководитель закрепляются за студентом на основании его письменного заявления, которое подается на имя заведующего кафедрой экономики, менеджмента и торгового дела Тульского Филиала «РЭУ им. Г.В. Плеханова». Выбор темы согласовывается с руководителем выпускной работы, после чего формулировка темы с указанием научного руководителя и консультанта (если он необходим) утверждается заведующим кафедрой.

Выпускная квалификационная работа должна быть посвящена исследованию актуальной экономической проблемы, содержать в себе практическую часть, которая должна свидетельствовать не только об овладении выпускником теоретическими знаниями, но и умении применять их на практике, то есть иметь практическую направленность.

Выбор темы выпускной квалификационной работы является весьма важным этапом и во многом определяет успех ее написания и защиты. Правильный выбор темы создает необходимые предпосылки для заинтересованной работы выпускника, его удовлетворенности ходом работы и полученными результатами, оказывает положительное влияние на уровень профессиональной подготовки студента.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной для конкретной организации и учитывать потребности экономической науки и практики, а также выбираться студентами с учетом следующих моментов:

1. профессиональных интересов;
2. опыта практической работы;
3. возможности получения необходимой первичной информации;
4. теоретических предпочтений;
5. совершенствования их специализации.

Таким образом, выбор темы выпускной квалификационной работы должен быть направлен на решение задач, имеющих практическую значимость, отвечать потребностям развития финансового менеджмента, экономического анализа, налогообложения в различных областях хозяйствования. В формулировку темы выпускной квалификационной работы можно включить конкретное название объекта, на примере которого проводится исследование. Название объекта приводится без сокращений, в соответствии с учредительными документами.

Наибольшей сложностью отличаются темы, которые связаны с общетеоретическими исследованиями, поскольку задача студента-выпускника показать не только знания теории имеющихся научно-теоретических работ, но и умение сделать самостоятельные выводы и предложения теоретического характера, а также убедительно их обосновать. Например, студент может выбрать тему выпускной квалификационной работы, связанную с углубленным изучением актуальных проблем государственных и муниципальных финансов, совершенствованием управления финансами хозяйствующих субъектов.

Выпускная квалификационная работа бакалавра, тема которой выбрана студентом произвольно, к рецензированию не принимается и к защите не допускается.

После утверждения темы выпускной квалификационной работы студент обращается к своему научному руководителю для согласования задания и календарного плана выполнения и оформления выпускной квалификационной работы. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы заполняется на стандартном бланке. В нем указывается содержание работ по главам, их структура, сроки выполнения. Здесь же приводится перечень материалов, необходимых для выполнения работы. Задание подписывает выпускник, научный руководитель и заведующий кафедрой. При оформлении выпускной квалификационной работы задание помещается после титульного листа. Образец бланка задания и календарного плана на выполнение выпускной квалификационной работы представлен в приложении 2.

3.3 ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ И СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Составление плана выпускной квалификационной работы.

После выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы студент приступает к составлению плана, который согласовывается с научным руководителем.

Правильно составленный план работы является основой в подготовке работы. Он позволяет студенту систематизировать научный, литературный и методологический материал, обеспечить последовательность его изложения.

При этом обязательным является наличие следующих разделов выпускной квалификационной работы бакалавра:

- Введение, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;
- Теоретическая часть, в которой студент должен показать знания имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в том числе на иностранном языке по

выбранной тематике;

- Практическая часть, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;

- Заключительная часть должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

- Список использованных источников;

- Аннотация на русском и иностранном языках объемом не менее одной страницы.

Структура выпускной квалификационной работы состоит, как правило, из введения, трех глав, заключения, списка использованных источников и приложений. В каждой главе выделяются 2-3 пункта. В некоторых случаях пункты включают в себя подпункты.

В процессе работы возможно уточнение плана (расширение отдельных глав, пунктов или, наоборот, их сокращение).

Все изменения в плане согласовываются с научным руководителем.

Подбор, анализ и обобщение законодательных и иных нормативных правовых актов, литературных источников.

Поскольку непосредственное руководство выпускной квалификационной работы осуществляет научный руководитель, то он контролирует все стадии исследования: сбор материалов, их обобщение и анализ, написание и оформление работы – вплоть до ее защиты.

Достаточные представления об основных проблемах и вопросах темы студент получает в ходе изучения и подбора необходимого материала для написания работы, который должен быть осмыслен и критически оценен.

Студент совместно с научным руководителем должен выбрать рекомендуемую специальную литературу (учебники и учебные пособия, монографии, статьи в журналах и сборниках научных трудов, справочные издания), законодательные и нормативные акты, ведомственные положения и инструкции. А также данные бухгалтерской, статистической, налоговой и оперативной отчетности, плановые показатели.

Сбор и анализ практического материала.

Эффективность сбора практического материала для выполнения квалификационной работы в значительной степени зависит от понимания студентом предмета своего исследования. В процессе отбора материала, у студента вырабатывается научно-исследовательский подход к изучаемой проблеме.

Сбор практического материала зависит, прежде всего, от выбранной студентом темы выпускной квалификационной работы.

Например, по темам, связанным с анализом финансового состояния коммерческих организаций, требуется подобрать финансовую (бухгалтерскую) отчетность конкретного хозяйствующего субъекта.

При обработке практического материала используются такие взаимосвязанные научные методы исследования, как анализ и синтез. (Справочно: анализ – это логический прием разделения целого на отдельные элементы и изучение каждого из них в отдельности во взаимосвязи с целым; синтез – это объединение результатов для формирования целого).

Кроме того, используются современные методы экономического анализа: метод сравнения, группировки, средние величины, индексы, динамические ряды, аналитические таблицы, корреляция, факторный анализ, экономико-математическое моделирование и др. Такой всесторонний анализ позволяет студенту выявить закономерности, положительные и отрицательные тенденции (моменты) финансовой деятельности государства и хозяйствующих субъектов. Это позволит глубже исследовать вопросы темы выпускной квалификационной работы, поднять ее научный уровень, весомость и обоснованность сделанных в ней выводов и предложений. Аналитические расчеты нужно проводить с помощью вычислительной техники, а сложные аналитические задачи решать с применением прикладных программных продуктов.

Структура и требования к содержанию выпускной квалификационной работы.

Структура выпускной квалификационной работы бакалавра включает в себя:

- Введение;
- Основную часть;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы ВКР, степень ее проработанности, определяются цель и задачи, теоретические и методологические основы, предмет и объект исследования. Следует указать используемые методы анализа, назвать основные группы информационных источников (включая бухгалтерскую и статистическую отчетность). Помимо этого во введении должны быть обоснованы логика и структура выпускной работы, иными словами, дается общая характеристика выпускной квалификационной работы. Здесь же отмечается практическая ценность работы, область ее настоящего (или возможного) использования. Объем введения – 2-3 стр.

На предмет исследования направлено основное внимание студента выпускника, поскольку предмет определяет тему выпускной квалификационной работы. Для его исследования формируются цели и задачи.

Во введении показывается степень освещения тех или иных вопросов в литературе, перечисляются наиболее значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме, формируется и обосновывается отношение студента к научным точкам зрения (позициям).

При определении научной новизны, которая относится ко всему исследованию в целом, необходимо иметь в виду следующее. Формулировка научной новизны зависит от характера и сущности исследования.

Научная новизна в теоретических работах определяется внесением нового в теорию и методику исследуемого предмета. В работах практической направленности новизна определяется результатом, который был получен впервые или подтвержден, обновлен, уточнен или нашел дальнейшее развитие при достижении определенных целей.

В заключительной части введения необходимо привести краткое содержание последующих глав выпускной квалификационной работы.

Обоснование актуальности выбранной темы выпускной квалификационной работы является одной из важнейших и сложных задач, стоящих перед студентом. Введение может быть доработано после выполнения основной части работы, поскольку в процессе работы уточняются отдельные положения, обосновываются собственные подходы к решению тех или иных проблем.

Справочно:

- **объект исследования** – это область деятельности, а предмет – это изучаемый процесс в рамках объекта деятельности. Объект исследования отражает проблемную ситуацию, рассматривает предмет исследования во всех его взаимосвязях;

- **цель исследования** – это мысленное предвосхищение (прогнозирование), определение оптимальных путей решения задачи в условиях выбора методов и приемов исследования в процессе подготовки выпускной квалификационной работы;

- **задачи исследования** – это конкретные последовательные этапы (пути) решения проблемы исследования по достижению основной цели;

- **методы исследования** – это способ получения достоверных научных знаний, умений и практических навыков.

Например, если объект исследования – банковская деятельность, то предметом исследования может быть кредитование физических или юридических лиц; объект исследования – финансы предприятия, предмет – снижение затрат, повышение финансовой устойчивости и т.п.; объект исследования – налогообложение, предмет – система налогообложения малых предприятий, индивидуальных предпринимателей и т.п.

Основная часть работы должна строго соответствовать теме, а содержание ее глав – их названиям. Деление глав работы на пункты (подпункты) осуществляется с учетом логической последовательности и взаимосвязанности излагаемого материала. При этом каждый пункт (подпункт) должен иметь самостоятельное значение, а его содержание соответствовать названию.

Основная часть работы состоит, как правило, из трех логически связанных и соподчиненных глав (разделов), каждая из которых подразделяется на несколько частей (подразделов, параграфов). При необходимости число глав может быть увеличено или уменьшено (до двух).

При рассмотрении содержания выпускной работы следует учитывать, что возможны различные подходы к ее выполнению. Если тема обширна, то в работе могут быть отражены только некоторые из наиболее существенных ее сторон, но они должны быть раскрыты полностью. Возможен и другой подход: изложение охватывает все аспекты, раскрывающие тему, главное внимание уделяется при этом их взаимосвязи и сравнительному анализу.

Глава первая – теоретическая часть, где студент должен продемонстрировать знания основ экономической теории по разрабатываемой проблеме. В ней осуществляется анализ современного состояния проблемы, дается обзор нормативных актов и литературных источников позиций исследователей, обосновывается точка зрения автора на исследуемую проблему.

В теоретической части могут быть рассмотрены:

- понятие и сущность изучаемого явления, процесса;
- краткий исторический обзор (эволюция) взглядов на проблему сравнительный анализ исследований в России и за рубежом;
- тенденции развития тех или иных процессов;
- экономические законы, которые определяют решение проблемы, социальные, организационные, политические предпосылки, которые влияют на решение.

Теоретическая часть может занимать примерно 30% объема работы.

Глава вторая – методологическая, включает методологические подходы и способы исчисления показателей, характеризующих изучаемое явление или процесс. Назначением главы является характеристика исследуемого процесса, явления, представленного в теоретической части, но уже с прикладной точки зрения. В ней могут быть также рассмотрены показатели развития и совершенствования методологии изучаемой проблемы. При необходимости используются экономико-методические методы и компьютерные технологии обработки данных, составляются аналитические таблицы, графики, схемы и т.д. Таким образом, студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных в работе задач методы изученных им наук (математики, информатики, статистики, эконометрики, экономической теории и т. п.).

Вторая часть выпускной работы может занимать 30-50% общего объема.

Глава третья – аналитическая, в которой проводятся расчетно-аналитические действия для решения поставленных задач по изучаемой проблеме или процессу. В ней определяются задачи и требования к решению вопроса, формулируются предложения по перспективе развития объекта исследования. Раскрываются конкретные методы решения проблемы. Выполняются практические расчеты, дается оценка эффективности предлагаемых мероприятий (рекомендаций).

Логика основной части работы может быть иной. В главах могут быть представлены теоретико-методологическая и практическая часть.

В **заключении** синтезируется суть работы, подводятся итоги решения поставленных в ней задач, обобщаются полученные результаты. Оценивается полнота решения поставленных задач. Обозначаются границы применения результатов, намечаются направления развития темы пути продолжения исследований (в том числе в будущей деятельности автора). Заключение должно содержать все новое и существенное, что составляет итог исследований и выносится на защиту. Заключение может занимать 3-5 страниц.

Список литературы представляет собой список использованных источников в виде нормативной и научной информации и является составной частью выпускной квалификационной работы, показывает степень изученности проблемы. В него включается только та литература, которая была действительно использована в процессе подготовки работы (законодательные и иные нормативные правовые акты, постановления Правительства РФ, монографии), учебная и научная литература (учебники, учебные пособия, статьи в периодической печати и т.д.) и на которые имеются ссылки в основной части работы. Как правило, в список использованной литературы включается не менее 30 наименований.

В **приложении** выносятся материалы, которые необходимы для раскрытия темы, проведения анализа, облегчения восприятия основной части, не перегружая ее. Они могут быть вспомогательным материалом к основной части работы, подтверждать отдельные положения, выводы и предложения. В приложениях могут быть помещены копии собранных документов (бухгалтерских отчетов организации, налоговых деклараций), вспомогательные таблицы, формулы, расчеты отдельных показателей и т.п. Указанный материал включается в приложения в целях сокращения объема основной части выпускной квалификационной работы, его страницы не входят в общий объем работы. Связь приложений с текстом осуществляется с помощью ссылок. Конкретный состав приложений, их объем, включая иллюстрации, определяется по согласованию с научным руководителем выпускной квалификационной работы.

2.4 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна быть сброшюрована в твердом (книжном) переплете.

Текст ВКР должен быть отпечатан на компьютере через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта Times New Roman Cyr №14. Минимальный объем ВКР без приложений должен составлять **50-60 страниц**. Объем приложений не ограничивается.

Расстояние от границы листа до текста слева – 25 мм, справа – 10 мм, от верхней и нижней строки текста до границы листа – 20 мм. Номер страницы ставится внизу в центре шрифтом № 10. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 10 мм. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы.

Выпускная квалификационная работа бакалавра **прошивается** в следующем порядке:

1. Титульный лист
2. Аннотация (на русском и иностранном языке)
3. Содержание
4. Глава 1, 2, 3
5. Заключение
6. Список использованных источников (в алфавитном порядке)
7. Приложения

К выпускной квалификационной работе бакалавра прилагаются следующие документы:

1. Отзыв научного руководителя
2. Задание и календарный план выполнения и оформления ВКР бакалавра (Приложение 2)
3. Рецензия (внутренняя или внешняя)
4. Диск с электронной версией работы (диск подписать).

Рубрики «Содержание», «Введение». «Заключение» записывают симметрично тексту с прописной буквы, включают в содержание ВКР. Данные заголовки не нумеруют.

Титульный лист является первой страницей работы. Оформляется строго в соответствии с образцом (Приложение 3) и содержит название темы, фамилию, имя, отчество, направление и учебную группу студента; фамилию, имя, отчество, ученую степень и ученое звание (должность) руководителя выпускной работы.

*Аннотация*¹ располагается после титульного листа, не нумеруется, но включается в количество листов работы.

Содержание (оглавление) включает перечень всех рубрик выпускной квалификационной работы с указанием номеров страниц (по рубрикам). Содержание ВКР выполняется по установленному образцу и имеет номер страницы 3.

Задание и календарный план на выполнение ВКР прилагаются к ВКР после отзыва **научного руководителя**.

Для выпускных квалификационных работ бакалавров допустимо как внешнее, так и внутреннее **рецензирование**.

Основная часть ВКР состоит из глав, параграфов и пунктов (при необходимости). Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами без точки в конце. Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер пункта состоит из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Заголовки глав и параграфов следует записывать с абзаца с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть 15 мм, а между заголовками главы и параграфа – 10 мм. Каждый раздел ВКР рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

В тексте ВКР могут быть перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка (без точки). Если необходима дальнейшая детализация перечислений, используют арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Каждый пункт, подпункт и перечисление следует записывать с абзацного отступа.

Формулы, содержащиеся в ВКР, располагают на отдельных строках, нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Одну формулу обозначают (1). Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например, (2.4).

Все используемые в ВКР материалы даются со ссылкой на источник. В тексте ВКР после упоминания материала проставляются в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке используемых источников, и номер страницы, например: [5, с. 42].

В ссылках на разделы, пункты, формулы, перечисления следует указывать их порядковый номер, например: «... в разделе 1», «... по п. 3.3.4», «... в формуле (3)».

Сокращения слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ. Условные буквенные и графические обозначения, а также обозначения единиц физических величин необходимо принимать в соответствии со стандартом.

Текст ВКР должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

В тексте ВКР не допускается:

- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
- использовать в тексте математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин. Нужно писать слово «минус»;
- употреблять знаки (<, >, *, №, %) без цифр.

¹ Аннотация – обобщенная характеристика работы в целом, ее цель, содержание, форма и другие особенности объемом 0,5 – 1 страница. Аннотация пишется на русском и иностранном языке.

Числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и величин счета следует писать цифрами, а число без обозначений единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти – словами.

Если в тексте ВКР приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то ее указывают только после последнего числового значения, например: 1; 1,5; 2%.

В тексте ВКР перед обозначением параметра дают его пояснение. Например: текущая стоимость С.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц.

Пример оформления названия таблицы:

Таблица _____ – _____
(номер) (название таблицы)

Таблица может иметь название, которое следует выполнять строчными буквами (кроме первой прописной) и помещать над таблицей. Заголовки граф и строк таблицы начинают с прописных букв. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф могут быть записаны параллельно или перпендикулярно (при необходимости) строкам таблицы. Высота строк в таблице должна быть не менее 8 мм. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой (1.2).

Над верхним левым углом таблицы помещают надпись «Таблица...» с указанием ее номера, например: «Таблица 1». При наличии наименования слово «Таблица...» пишут на той же строке и отделяют его от наименования таблицы, написанного с первой прописной буквы, тире.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку или боковик. Допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. Для этого нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Слово «Таблица...» указывают один раз слева над первой частью таблицы. Над другими частями таблицы также слева пишут слова «Продолжение таблицы...» с указанием ее номера. Название при этом помещают только над первой ее частью.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при делении таблицы на части – над каждой ее частью.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости порядковые номера показателей указывают в боковике таблицы перед их наименованием.

Повторяющийся в графе таблицы текст, состоящий из одиночных слов, чередующихся с цифрами, допускается заменять кавычками. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических символов не допускается.

На все таблицы ВКР должны быть даны ссылки в тексте по типу «...таблица 1».

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. К тексту и таблицам могут даваться примечания. Причем для таблиц текст примечаний должен быть приведен в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы. Примечания следует выполнять с абзаца с прописной буквы. Если примечание одно, его не нумеруют, и после слова «Примечание» ставится тире, а текст примечания следует начинать тоже с прописной буквы. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки после них.

Иллюстрации, схемы и графики должны выполняться с применением чертежных приборов. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту ВКР, так и в приложении. Их

следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией, за исключением иллюстраций приложений. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Допускается нумеровать иллюстрации в пределах главы, например: Рисунок 1.1.

Иллюстрации могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных, например: Рисунок 1 – Этапы управления кадрами.

Ссылки на иллюстрации дают по типу «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера допускается давать в виде приложений. Приложение оформляют как продолжение ВКР на последующих его листах. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине слова «Приложение», после которого следует заглавная буква русского алфавита, обозначающая его последовательность.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично тексту с прописной буквы отдельной строкой. Если в ВКР одно приложение, оно обозначается «Приложение 1».

Все приложения должны быть перечислены в содержании документа с указанием их номеров и заголовков.

В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки, например: «... в приложении 1».

Для пояснения отдельных данных, приведенных в ВКР, их следует обозначать надстрочными знаками сноски.

Сноски располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, отделяя от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Знак сноски выполняют арабскими цифрами со скобкой на уровне верхнего обреза шрифта непосредственно после того слова, числа, предложения, к которому дается пояснение и перед текстом пояснения. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками, но применять не более четырех звездочек. Нумерация сносок должна быть отдельная для каждой страницы.

Список использованных источников, включающий литературу, отчеты, интернет-ресурсы указывается в конце ВКР (перед приложением) и составляется в алфавитном порядке.

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.». Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов – Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

Сведения об отчете о НИР должны включать: заглавие отчета (после заглавия в скобках приводят слово «отчет»), его шифр, инвентарный номер, наименование организации, выпустившей отчет, фамилию и инициалы руководителя НИР, город и год выпуска, количество страниц отчета.

Сведения о стандарте должны включать: обозначение и наименование стандарта.

На последнем листе ВКР ставится подпись автора и дата сдачи на выпускающую кафедру для допуска ВКР к защите.

Особое внимание должно уделяться языку и стилю написания выпускной квалификационной работы, свидетельствующем об общем уровне подготовки будущего специалиста, его профессиональной культуре. Следует отметить, что редактирование

выпускной квалификационной работы осуществляется самостоятельно студентом – автором работы.

Инициатива и творческий подход к выполнению выпускной квалификационной работы, оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями исследования являются одним из критериев оценки качества работы.

Выпускная квалификационная работа должна быть написана хорошим литературным языком, на достаточно высоком теоретическом уровне, подана экономически грамотно, логически последовательно, доходчиво, в органической связи теории и практики (в зависимости от выбранной темы работы).

Научный руководитель регулярно консультирует студента по вопросам содержания и оформления работы, последовательности изложения вопросов, оказывает помощь в сборе дополнительной информации, информирует кафедру финансов и банковского дела о положении дел у студента в части подготовки выпускной квалификационной работы. Руководитель читает по мере готовности отдельные главы (разделы) выпускной квалификационной работы, либо всю работу целиком, отмечает недостатки и упущения, ошибки, неточности, неясные места. Студент должен внимательно изучить замечания руководителя, внести в работу необходимые дополнения, уточнения и исправления.

Подготовленные первичные варианты глав работы в установленные индивидуальным заданием сроки представляются научному руководителю, а затем с его письменными замечаниями возвращаются студенту на доработку. В соответствии с замечаниями научного руководителя в работу вносятся коррективы, и проводится ее окончательная доработка.

Студент является автором выпускной квалификационной работы и полностью отвечает за правильность всех данных, приведенных в ней.

Научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором выпускной квалификационной работы. В ходе выполнения работы научный руководитель выступает как оппонент, указывая на недостатки аргументации, композиции, стиля, ошибочных решений и выводов и т.п., и советует, как лучше устранить их, рекомендуя пути и сроки исправления.

ПОРЯДОК И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Выполнение выпускной квалификационной работы бакалавра должно осуществляться в установленные сроки с последовательным выполнением отдельных этапов работы. Задание и календарный план выполнения ВКР утверждается заведующим кафедрой и доводится до студентов. Форма задания и календарного плана выполнения ВКР представлена в Приложении 2.

ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА К ЗАЩИТЕ

Получение отзыва научного руководителя

К защите допускаются только те выпускные квалификационные работы, которые соответствуют всем предъявляемым к ним требованиям.

Полностью оформленную выпускную квалификационную работу студент передает научному руководителю для подготовки письменного отзыва. Научный руководитель оценивает результаты исследования в форме отзыва (приложение 5), в котором характеризует качество выпускной работы, отмечает положительные стороны, отражает значение темы, ее актуальность, насколько успешно студент справился с рассмотрением теоретических и практических вопросов, степень самостоятельности исследования, готовность студента к профессиональной деятельности. Особое внимание обращается на недостатки, не устраненные выпускником. В конце отзыва делается заключение о соответствии работы предъявляемым к ней требованиям и о возможности представления работы к защите.

Получение рецензии на ВКР

Полностью оформленная выпускная квалификационная работа с письменным отзывом научного руководителя направляется на рецензирование (внутреннее или внешнее рецензирование). В качестве рецензентов привлекаются высокоспециализированные специалисты-практики фирм, различных научных учреждений, преподаватели учебных заведений (в том числе и смежных кафедр ТФ РЭУ им. В.Г. Плеханова).

В рецензии (Приложение 6) должны быть отражены: актуальность темы, соответствие содержания работы названию темы, полнота раскрытия темы, обоснованность выводов и рекомендаций. В заключительной части рецензии дается общая оценка работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Рецензия подписывается рецензентом, в ней указываются должность и место работы рецензента, дата подписи (число, месяц, год). Подпись рецензента заверяется печатью по месту его работы.

Рецензию вместе с выпускной квалификационной работой рецензент передает студенту-выпускнику.

Прохождение предварительной защиты ВКР

Предварительная защита выпускной квалификационной работы направлена на повышение качества работы студента, устранения отмеченных замечаний по оформлению и содержанию. Предварительная защита выпускной квалификационной работы проводится на выпускающей кафедре финансов и банковского дела не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала защиты выпускных квалификационных работ. В соответствии с графиком учебного процесса, на выпускающей кафедре должна быть организована предзащита выпускных квалификационных работ. Для этого заведующий кафедрой финансов и банковского дела утверждает состав комиссии из профессорско-преподавательского состава кафедры и сроки предварительной защиты, которые доводятся до сведения студентов на кафедре.

На предзащите в обязательном порядке должны присутствовать студенты, их научные руководители и комиссия по предзащите, назначаемая заведующим кафедрой. Число членов комиссии по предзащите должно быть не менее 3-х. Председателем комиссии по предзащите является заведующий кафедрой либо его заместитель. Результаты предзащиты оформляются протоколом комиссии.

Для прохождения предварительной защиты студент должен предоставить выпускную квалификационную работу (не сброшюрованную), оформленную в установленном порядке, а также отзыв научного руководителя и рецензию.

По итогам предварительной защиты заведующий кафедрой финансов и банковского дела на основе предоставленных преподавателями-членами комиссии сведений выносит решение о возможности получения допуска соответствующих выпускных квалификационных работ к защите или необходимости их доработки.

В случае если студент не явился на заседание комиссии по предзащите по неуважительной причине или по результатам предзащиты получил отрицательное решение комиссии по предзащите, он не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

В случае если студент не явился на заседание комиссии по предзащите по уважительной причине, подтвержденной документально, заведующим кафедрой дополнительно назначаются сроки проведения предзащиты для этого студента.

Подготовка работы к защите

Студент, получив положительный отзыв о ВКР от научного руководителя, рецензию внешнего или внутреннего рецензента и разрешение заведующего кафедрой о допуске к защите, должен подготовить доклад. В нем следует отразить, чем студент руководствовался при выборе и изучении темы, что является предметом исследования, какие методы в нем использованы, какие новые результаты достигнуты, что сделано лично автором. Содержание доклада определяется студентом совместно с научным руководителем.

Цифровые данные в докладе приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации выводов.

По структуре доклад должен включать:

- обоснование выбора темы, ее актуальность и практическую значимость;
- степень разработанности данной проблемы в научной литературе и в практической деятельности;
- цели и задачи;
- максимально каждую характеристику структуры и содержания работы (по главам и параграфам);
- выводы, по результатам исследования проблемы;
- практические рекомендации, которые сформулированы по итогам исследования и могут быть внедрены в практику деятельности конкретной организации;
- ответы на замечания, высказанные в рецензии на ВКР.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту выпускной квалификационной работы бакалавра, поэтому его основу составляют, как правило, введение и заключение. Также практически полностью используются выводы, сделанные в конце каждой главы. В выступлении могут быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в выпускной квалификационной работе бакалавра.

К докладу прикладывается иллюстративный материал (таблицы, графики и т.п.), который распечатывается в 5 экземплярах и раздается перед защитой членам ГАК.

В иллюстративном материале целесообразно привести логическую схему исследования.

По желанию студента защита выпускной квалификационной работы бакалавра может сопровождаться электронной презентацией. Структура слайдов и их содержание согласовывается с научным руководителем. Длительность выступления с использованием доклада максимум 10 минут.

Без умелого представления выпускной квалификационной работы студент-выпускник не может рассчитывать на высокую оценку. Поэтому подготовка к предстоящей защите является одним из ключевых этапов реализации календарного плана-графика и состоит из:

- разработки текста доклада и тренировки в его озвучании;
- разработки и изготовления раздаточного материала (иллюстративно-демонстрационного);
- подготовки компьютерной презентации работы с помощью пакета Microsoft PowerPoint.

Следует обратить внимание, что при затягивании времени, отведенного на доклад, или расплывчатости его построения председатель ГАК имеет право прервать выступление и потребовать от выпускника говорить по существу или перейти к конкретным рекомендациям. При таком повороте событий студент обычно теряется, не может быстро перестроиться, в результате чего доклад производит неблагоприятное впечатление, что может отрицательно сказаться на результатах защиты в целом.

Вряд ли можно выступить с докладом блестяще, если не прорепетировать его не менее 5 раз. Репетиции необходимо проводить с раздаточным материалом или слайдами, то есть с тем материалом, который намечается для демонстрации. В противном случае, даже если выпускник выучил доклад, необходимость показать что-то на слайде может сбить его.

И еще несколько советов, которые помогут выпускнику качественно представить свое выступление: доклад лучше не читать, а лишь ориентироваться на него, ключевые слова выделить другим цветом. Имеет смысл оставить большие поля при печати, чтобы можно было дополнить выступление своими замечаниями.

Для лучшей наглядности и более качественного обоснования предложенных рекомендаций во время выступления рекомендуется использовать раздаточный материал. Каждый экземпляр этого материала должен содержать: заголовок, изобразительную часть, условные обозначения, пояснительный текст (если требуется).

Не рекомендуется в качестве раздаточного материала использовать большие, перегруженные цифрами таблицы, содержащие исходные данные или сплошной текст, не относящиеся к выступлению рисунки и т.п.

Новой технологией, которая получает все более широкое распространение при защите ВКР, является компьютерная презентация. Компьютерная презентация, несомненно, имеет преимущества в сравнении с использованием раздаточного материала, выполненного в бумажном исполнении. Обычно выступление студента сопровождается презентацией с использованием 10 слайдов.

Основными принципами при составлении презентации ВКР являются: лаконичность, ясность, уместность, наглядность, запоминаемость.

Подготовку компьютерной презентации необходимо начать с заголовочного слайда и завершить итоговым слайдом. Важное требование – каждый слайд должен иметь заголовок, а количество слов в слайде не должно превышать 40.

Желательно, чтобы информация на слайде была контрастна фону, который не должен затенять содержимое слайда, если яркость проецирующего оборудования будет недостаточной. С этой целью желательно подобрать 2-3 различных фоновых оформления, для того чтобы иметь возможность варьировать фоновым полем при плохой проекции.

Не рекомендуется злоупотреблять эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру, предлагаемую выпускником. Настройка анимации, при которой происходит появление текста по буквам или словам, может вызвать негативную реакцию со стороны членов ГАК. Так как визуальное восприятие слайда занимает от 2 до 5 секунд, в то время как продолжительность некоторых видов анимации может превышать 20 секунд.

Презентация легко помогает сделать доклад, но она не должна его заменить. Если студент будет лишь читать текст слайдов, то это является сигналом комиссии, что выпускник не ориентируется в содержании своей работы. Распечатанные ключевые слайды можно использовать в качестве раздаточного материала.

IV. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Процедура защиты выпускных квалификационных работ определяется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников. В соответствии с данным Положением к защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты-выпускники, успешно прошедшие все предшествующие к аттестации испытания (при наличии отзыва руководителя и рецензии на ВКР).

Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) происходит на открытом заседании экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ, входящей в состав Государственной аттестационной комиссии (ГАК), при участии не менее двух третей ее состава. При защите выпускных работ могут присутствовать, задавать вопросы и обсуждать выпускные работы все желающие.

Защита выпускных квалификационных работ бакалавра проводится публично на заседании ГАК, состав которой утверждается приказом ректора университета. Она проводится в публичной форме, т.е. на ней имеют право присутствовать научный руководитель, другие студенты, представители других организаций.

Защита проходит по спискам, заранее составленным учебным отделом и согласованными со студентами-выпускниками.

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению 080100.62 «Экономика» высшего профессионального образования и успешно сдавшее государственный экзамен. Оценка результатов защиты выпускной квалификационной работы осуществляется на закрытом заседании соответствующей экзаменационной комиссии ГАК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его

заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

В начале каждой защиты секретарь ГАК объявляет фамилию студента и зачитывает тему выпускной квалификационной работы.

Защита начинается с доклада студента-выпускника по теме выпускной квалификационной работы.

После доклада студент-выпускник должен ответить на вопросы членов ГАК. В дискуссии могут принимать участие как члены ГАК, так и присутствующие заинтересованные лица.

Затем секретарем зачитывается рецензия на ВКР и отзыв научного руководителя.

После окончания обсуждения ВКР студенту-выпускнику предоставляется заключительное слово. В своем заключительном слове студент-выпускник отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ними или не соглашаясь, приводя при этом обоснованные возражения.

Общая продолжительность защиты не должна превышать 15-25 мин.

В государственную аттестационную комиссию до начала защиты выпускной работы представляются следующие документы:

1. Сведения о выполнении студентом учебного плана и полученных им оценках по работам (форма № 1).
2. Работа с отзывом научного руководителя, подписанная заведующим кафедрой.
3. Надлежащим образом оформленная зачетная книжка студента.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГАК на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение – оценку.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критериями оценки ВКР являются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР):
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы бакалавра, так и в процессе её защиты:
- чёткость и аргументированность ответов студента на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- оценки руководителя в отзыве и рецензента.

Выпускная квалификационная работа оценивается следующим образом:

оценку **«отлично»** заслуживает работа, в которой дано всестороннее и глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы;

баллом *«хорошо»* оценивается работа, отвечающая основным предъявляемым к ней требованиям. Студент обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы.

выпускная работа оценивается баллом *«удовлетворительно»*, если в ней, в основном, соблюдены общие требования, но не полно раскрыты поставленные планом вопросы. Автор выпускной работы посредственно владеет материалом, поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты;

баллом *«неудовлетворительно»* оценивается выпускная работа, если в отзыве имеются принципиальные замечания по ее содержанию, не позволяющие положительно ее оценить. Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью.

Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы бакалавра после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии (ГАК).

В том случае, когда защита выпускной квалификационной работы бакалавра признаётся неудовлетворительной, ГАК устанавливает, может ли студент-выпускник представить к вторичной защите ту же работу с соответствующей доработкой, определяемой комиссией, или же студент-выпускник обязан разработать новую тему, которая должна быть определена кафедрой после первой защиты выпускной квалификационной работы.

По положительным результатам всех итоговых аттестационных испытаний государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам соответствующей степени и выдаче диплома бакалавра.

Выпускник, не прошедший в течение установленного срока всех аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, отчисляется из института и получает академическую справку.

Выпускникам, не проходившим аттестационных испытаний по уважительной причине, ректором университета может быть продлён срок прохождения итоговых аттестационных испытаний до окончания работы действующей ГАК, но не более одного года.

После защиты экземпляр выпускной квалификационной работы бакалавра передаётся на кафедру. Кафедра ведёт картотеку работ в специальном журнале и хранит их в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

Тема выпускной квалификационной работы бакалавра и её оценка заносятся в зачётную книжку и в приложение к диплому, которое выдаётся выпускнику вместе с дипломом об окончании института.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ. Авторы таких работ могут быть рекомендованы в магистратуру.