

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Ташкентский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Утверждаю  
Ректор ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»  
Гришин В.И.  
« 01 » сентября 2015 г.



ОПОП одобрена Ученым советом  
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»  
Протокол № 6 от «28» 12 2015 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки - 38.03.01 - Экономика  
Направленность (профиль) программы - «Экономика социально-трудовых  
отношений»

Уровень высшего образования - бакалавриат  
Программа подготовки – академический бакалавриат  
Форма обучения - очная

Директор Ташкентского филиала  
РЭУ им. Г.В. Плеханова  
Абдурахманов К.Х.



Москва – 2015

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	4
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений»	4
1.3. Общая характеристика ОПОП ВО академического бакалавриата	5
1.4. Требования к абитуриенту	6
<b>2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» профиль «Экономика социально-трудовых отношений»</b>	7
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
<b>3. КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО</b>	8
<b>4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ</b>	10
4.1. Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам	
4.2. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	
4.3. Программы практик	
4.4. Программа ГИА	
4.5. Программа научно-исследовательской работы студентов	
<b>5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» профиль «Экономика социально-трудовых отношений»</b>	13
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	13
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	18
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО	19
<b>6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ</b>	20
<b>7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» профиль «Экономика социально-трудовых отношений»</b>	22
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	22
7.2. Государственная итоговая государственная аттестация студентов-выпускников вуза	23
<b>8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>	23
8.1 Таблица соответствия компетенций с ФГОС ВПО на ФГОС ВО по направлению подготовки	23
<b>9. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ</b>	29

ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРЫ ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ,  
ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ОПОП ВО

31

Приложение 1. Компетентностная модель выпускника

Приложение 2. Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам

Приложение 3. Рабочие программы дисциплины (модуля)

Приложение 4. Программы практик

Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников вуза на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ОПОП, включая требования к ВКР

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Экономика социально-трудовых отношений» представляет собой систему документов, разработанную в Ташкентском филиале «РЭУ им. Г.В. Плеханова» и утвержденную в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень "бакалавр"), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 г., № 1327.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, фонды оценочных средств аудиторной и самостоятельной работы студентов и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП (бакалавриата) по направлению подготовки**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г, N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в ред. ФЗ от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 02.07.2013 N 170-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ, от 03.02.2014 N 11-ФЗ);
- Закон Республики Узбекистан «О Национальной программе по подготовке кадров» (от 29 августа 1997 № 463-I);
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (от 31 марта 2014 г., протокол Ученого совета № 9);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 24.02.2014 года, регистрационный номер 31402;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» от 12 сентября 2013 года № 1061, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.10.2013 года, регистрационный номер 30163;
- Приказ Минобрнауки России «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального

образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр» от 18.11.2013 № 1245;

- Письмо заместителя министра образования № АК-2612/05 от 20.08.2014 «О федеральных государственных образовательных стандартах»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки «Экономика», уровень «Бакалавр», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г., № 1327;
- Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 5 сентября 2002 года № 318 «Об организации деятельности филиала Российской экономической академии имени Г.В. Плеханова в г. Ташкенте»;
- Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан от 22 августа 2011 года № 239 «О внесении изменений и дополнений в Постановление Кабинета Министров от 05 сентября 2002 г. № 318 «Об организации деятельности филиала Российской экономической академии имени Г.В. Плеханова в г. Ташкенте»;
- Устав ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 19 августа 2015 г.;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (Пр. ОПОП ВО);
- Положение «О Филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте, утвержденное ректором ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» от 19 октября 2015 г., Протокол Ученого совета № 07-ОГ от 04.09.2015 г.

### **1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата**

#### ***1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений»***

Миссия ОПОП академического бакалавра по направлению «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений» - развитие общекультурного, интеллектуального, научного, творческого и профессионального потенциала студентов, позволяющего грамотно и эффективно решать вопросы экономики труда на различных уровнях народнохозяйственной системы.

Цель ОПОП академического бакалавра по направлению «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений» в области воспитания - развитие у студентов личностных качеств, способствующих их успешной социализации в обществе и самореализации в различных сферах жизнедеятельности, творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности.

Цель ОПОП академического бакалавра по направлению «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений» в области обучения - формирование общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций для успешной практической деятельности в области экономики труда и высокой конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

Основные задачи ОПОП ВО:

1. определяет набор требований к выпускникам по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»;
2. регламентирует последовательность и модульность освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций посредством рабочих учебных планов;

3. формирует информационное и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;

4. определяет цели, задачи и содержание учебных дисциплин учебного плана, их место в структуре ОПОП по направлению подготовки и профилю;

5. регламентирует критерии и средства оценки аудиторной и самостоятельной работы студентов, качества ее результатов.

### **1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО**

Срок освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений» - 4 года для очной формы обучения.

### **1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО**

Трудоемкость освоения ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента; практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

<b>Структура программы бакалавриата</b>		<b>Объем программы бакалавриата в зачетных единицах</b>
		<b>Программа бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр»</b>
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>219</b>
	Базовая часть	110
	Вариативная часть	109
<b>Блок 2</b>	<b>Практики</b>	<b>12</b>
	Базовая часть	12
<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>9</b>
<b>Объем программы бакалавриата</b>		<b>240</b>

### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе: знание базовых ценностей мировой культуры, владение русским языком общения, понимание законов развития природы и общества, способность занимать активную гражданскую позицию, владение навыками самооценки.

Абитуриенты должны иметь хорошую общеобразовательную подготовку, широкий кругозор, стремление к овладению знаниями и навыками в области профессиональной деятельности.

При приеме в Ташкентский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова на программы бакалавриата Перечень вступительных испытаний устанавливается в соответствии с Перечнем вступительных испытаний Министерства образования и науки РФ и решением Ученого совета Университета.

Поступающие на обучение по ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений» вправе предоставить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются Филиалом при приеме в соответствии с порядком, установленным в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений»**

Выпускники – конкурентоспособные профессионалы, которые работают во всех отраслях национальной экономики Республики Узбекистан, в странах ближнего и дальнего зарубежья.

Оптимальное сочетание фундаментальной и профессиональной подготовки, возможность использовать свои знания на практике делают выпускников факультета одними из наиболее востребованных специалистов на рынке труда.

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

«Экономика социально-трудовых отношений» - классическая экономическая профессиональная область, позволяющая выпускникам работать в самых разных отраслях и секторах экономики: в экономических службах и службах по труду предприятий различных форм собственности, различных отраслей, сфер деятельности и размеров, в консалтинговых фирмах, в рекрутинговых агентствах; в органах по труду, социальной защите, в службе занятости; в подразделениях научно-исследовательских и проектно-конструкторских организаций, высших и средних специальных учебных заведений, занимающихся соответственно исследованиями, разработками и преподаванием вопросов экономики социально-трудовых отношений.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.**

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- трудовой потенциал и трудовые ресурсы страны, региона, отрасли, отдельной организации (предприятия);
- экономически активное население, в том числе занятые и безработные;
- внешний и внутренний рынки труда;
- социально-уязвимые слои населения;
- трудовые коллективы организаций (предприятий);
- социально-трудовые отношения на всех уровнях управления;
- учащиеся высших и средних специальных учебных заведений;
- массивы социально-трудовых показателей и потоки социально-экономической информации.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая.

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Академический бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*расчетно-экономическая деятельность:*

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка разделов по труду планов социально-экономического развития предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

*аналитическая, научно-исследовательская деятельность:*

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов социально-экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых социально-экономических процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

*организационно-управленческая деятельность:*

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений, служб по труду предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

*педагогическая деятельность:*

преподавание экономических, в том числе трудовых, дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.



### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### ***общекультурными (ОК)***

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9)

#### ***в) общепрофессиональными компетенциями***

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4)

#### ***б) профессиональными (ПК):***

##### ***расчетно-экономическая деятельность:***

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

##### ***аналитическая, научно-исследовательская деятельность:***

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

***организационно-управленческая деятельность:***

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

***педагогическая деятельность:***

способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13).

Полный состав обязательных (общекультурных, профессиональных и иных) компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП ВО представлен в форме документа, примерная структура которого дана в Приложении 1.

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ОПОП ВО**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий:

1. Компетентностная модель выпускника (Приложение 1) - это совокупность планируемых образовательных целей и результатов освоения ОПОП, включающая перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и описание их структуры. В разработке компетентностной модели выпускника принимали участие: преподаватели выпускающей кафедры «Экономика труда и управление»; представители основных работодателей; преподаватели профильных кафедр; участвующие в реализации данной ОПОП.

2. Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам (Приложение 2). Учебный план профиля «Экономика социально-трудовых отношений» определяет организацию и содержание подготовки студентов и разрабатывается на основе ФГОС ВО с учетом примерных ОПОП. Учебный план отвечает следующим основным требованиям:

- обеспечивает качественную реализацию ФГОС ВО, устанавливает оптимальный объем содержания и соответствие теоретического и практического обучения;
- научно обоснован, соответствует достижениям науки и техники, предусматривает использование в образовательном процессе прогрессивных форм и методов обучения и воспитания, современной учебно-методической и материально-технической базы;
- обеспечивает высокую теоретическую, профессиональную и практическую направленность обучения студентов.

3. Рабочие программы дисциплины (модуля) (Приложение 3) Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) являются составной частью основной профессиональной образовательной программы «Экономика социально-трудовых отношений» и разрабатываются в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования с учетом примерной или авторской программы по учебному предмету. Рабочие программы определяют содержание, объем, порядок изучения учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательной организации и контингента обучающихся.

4. Программы практик (Приложение 4) Программы практик студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» профиля «Экономика социально-трудовых отношений» разрабатываются выпускающей кафедрой в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП бакалавриата. Тематика исследований соответствует научному направлению работы профильной кафедры, а также отвечает задачам, имеющим теоретическое, практическое и прикладное значение для различных сфер жизнедеятельности общества.

5. Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников вуза на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ОПОП, включая требования к ВКР (Приложение 5). Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана на основе ФГОС ВО по направлению 38.03.01 - «Экономика» (уровень «Бакалавр») и Новым порядком проведения ГИА по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (Приказ Минобрнауки № 636 от 29 июня 2015г.). Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения теоретической и практической подготовленности выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Целью итоговой аттестации является оценка уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, а также его готовности к выполнению основных видов профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) направлена на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» и является неотъемлемой частью их подготовки к выполнению научно-исследовательской работы.

Законодательно-нормативная база образования (Федеральные законы «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», и др. определяет, что участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях,

симпозиумах, представление работ для публикации, бесплатное пользование услугами научных подразделений, свободное развитие личности – неотъемлемое право каждого студента.

В связи с этим развитие системы НИРС является важнейшей функцией системы образования и одним из видов деятельности Филиала как образовательного учреждения. НИРС организуется в ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений» в целях повышения уровня подготовки академического бакалавра экономики через освоение студентами в процессе обучения основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков индивидуального и коллективного выполнения научно-исследовательских работ, развитие способностей к научному/научно-техническому творчеству, самостоятельности, способности быстро ориентироваться в социальных и экономических ситуациях.

Научно-исследовательской работе студентов в Филиале постоянно уделяется особое внимание как важному фактору углубления профессиональной подготовки выпускников. Студенты, проявляющие интерес к научной деятельности, участвуют в исследованиях, проводимых кафедрами. Студенческие исследовательские работы по наиболее актуальным проблемам проходили конкурсный отбор и лучшие были рекомендованы к публикации в сборниках Ежегодной студенческой научно-практической конференции.

Научно-исследовательская работа студентов в ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений» организуется в процессе подготовки академического бакалавра в следующих формах:

- выполнение курсовых работ и выпускной квалификационной работы;
- прохождение учебной, производственной и преддипломной практики по заказам предприятий и кафедры;
- выполнение инициативной НИРС;
- привлечение к выполнению проектов в рамках хоздоговорной НИР, выполнению грантов.

НИРС осуществляется на основе рабочей программы. В программе НИРС указываются виды научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие, и которые направлены на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, в частности:

- изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме (заданию);
- участие в проведении научных исследований или выполнении научных разработок;
- решение частных задач исследования для достижения поставленной руководителем цели;
- составление отчетов (разделов отчетов) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступление с докладом на конференции или научно-исследовательском семинаре.

Одним из результатов НИРС может являться подготовка материала к исследовательскому разделу выпускной квалификационной работы или публикациям.

Тематика НИРС ежегодно формируется на выпускающей кафедре «Экономика труда и управление» и других кафедрах Филиала, участвующих в реализации ОПОП по направлению 38.03.01 «Экономика» и координируется с областью их научных исследований.

Темы НИРС, разрабатываемые бакалаврами, служат основой для выполнения выпускной квалификационной работы, что позволяет реализовать принцип непрерывности подготовки студентов и практической ориентации формируемых умений и навыков, а также дает возможность отбора лучших бакалавров для поступления в магистратуру.

При составлении учебного плана вуз должен руководствоваться общими требованиями к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированными в разделе 7 ФГОС ВО по направлению подготовки.)

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» профиль «Экономика социально-трудовых отношений»**

### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений» осуществляется на основе следующих Положений:

- Положение о текущем и рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Филиале ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте;
- Положение о режиме занятий обучающихся в Филиале ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте;
- Положение о фонде оценочных средств в филиале ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте;
- Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в Филиале ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников в филиале ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте
- Положение о самостоятельной работе студентов в филиале ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в Филиале ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте;
- Положение о порядке проведения практики студентов Ташкентского филиала ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о курсовых работах в Филиале ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте;
- Положение о проведении оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса в филиале ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте;
- Положение о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в филиале ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте;
- и др.

*и включает:*

- базовые учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах

соответствующих дисциплин. Лабораторные практикумы и методические указания по выполнению самостоятельной работы указываются в приложениях к рабочим программам учебных дисциплин);

- нормативные и технические документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых работ (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

- требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра (приложение 8).

Уровень обеспеченности основной образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений» учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика».

В частности, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по каждой учебной дисциплине представлено в локальной сети Ташкентского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

Информационно-ресурсный центр Филиала обеспечивает литературой и информацией учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры.

В структуру информационно-ресурсного центра (ИРЦ) включается читальный зал. Общая площадь 112м<sup>2</sup>

Книжный фонд ИРЦ универсален по содержанию и включает 24.916 экз. различных видов документов по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю университета.

Состав фонда (шт.):

Книги – 25.116

Учебные издания – 22.121

Научные издания – 1.382

Художественная литература - 823

Зарубежные издания -740

Внутривузовские издания – 155

Авторефераты - 65

Издания на электронных носителях -950

Ежегодные пополнения книжного фонда составляют более 910 экз. книг.

Периодические и информационные издания - более 63 названий. Среди них:

Периодических изданий - 23

Журналы отечественные – 39

Журналы иностранные – 1

Фонд ИРЦ создается на основе централизованного комплектования и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется профилем учебных дисциплин университета и тематикой научно-исследовательских работ.

С 2005 г. в ИРЦ формируется фонд электронных ресурсов.

Традиционно библиотека ведет большую справочно-библиографическую и информационную работу: составляет в помощь научной и учебной работе вуза библиографические указатели, списки литературы и т.д., выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, консультирует по вопросам использования справочно-поискового аппарата библиотеки; прививает навыки поиска информации, работы с книгой.

Периодическая литература включает следующие издания:

№ п/п	Наименование журналов	Периодичность
1	Вопросы экономики	12 в год
2	Международная экономика	12 в год
3	Труд и социальные отношения	12 в год
4	Труд и заработная плата	12 в год
5	Управление персоналом	24 в год
6	Управление человеческим потенциалом	6 в год
7	Управление предприятием	12 в год
8	Экономический вестник Узбекистана	12 в год
9	Экономическое обозрение	12 в год
10	Экономист	12 в год
11	Биржа - Эксперт	12 в год
12.	Экономическое обозрение	12 в год

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе:

### ***1. ИРБИС (Интегрированная расширяемая библиотечная информационная система).***

ИРБИС представляет собой автоматизированную библиотечно-информационную систему ИРБИС, включающую в себя электронный каталог, насчитывающий более 300 полнотекстовых электронных экземпляров печатных книг, и информационно-ресурсный центр, имеющий в своем распоряжении электронный каталог с более 600 электронными версиями печатных книг.

Система ИРБИС:

Полностью совместима с российским и международными форматами представления библиографических данных RUSMARC/UNIMARC/MARC21 на основе средств двухсторонней конверсии данных.

Обладает широкими возможностями для адаптации ее к условиям работы конкретной библиотеки на основе инструментальных средств настройки и профилей пользователей.

*позволяет:*

- Создавать и поддерживать любое количество баз данных, составляющих Электронный каталог (ЭК) или представляющих собой проблемно-ориентированные библиографические базы данных (БД).

- Обрабатывать и описывать любые виды изданий, включая нетрадиционные, такие как аудио- и видеоматериалы, компьютерные файлы и программы, картографические материалы, ноты и т.д. средствами каталогизации.

*предлагает:*

- Технологию автоматического формирования словарей, на основе которых реализуется быстрый поиск по любым элементам описания и их сочетаниям.

- Средства для заимствования готовых библиографических описаний из корпоративных ресурсов через Интернет.
- Средства для ведения и использования Авторитетных файлов, баз данных УДК, ББК, ГРНТИ и Тезауруса.
- Средства для перевода пользовательских интерфейсов на другие языки.
- Большой набор сервисных средств, обеспечивающих удобство и наглядность пользовательских интерфейсов, упрощающих процесс ввода, исключая ошибки и дублирование информации.

*включает:*

- Технологии, ориентированные на использование штрих-кодов и радиометок на экземплярах изданий и читательских билетах.
- Средства, которые позволяют использовать в качестве иллюстративного материала любые внешние по отношению к библиографическому документу объекты, такие как полные тексты, графика, таблицы, аудио- и видеоматериалы, а также ресурсы Интернет.

*поддерживает:*

- Традиционные «бумажные» технологии, предоставляя возможности для получения широкого спектра выходных форм: начиная с листов заказа и книги суммарного учета и кончая указателями и всеми видами каталожных карточек
- Многоязычие (т.е. ввод данных на любых языках) на основе UNICODE.

## **2. Электронно-ресурсная база Национальной библиотеки Республики Узбекистан.**

По официальным данным, в Национальной библиотеке Узбекистана хранится 6,5 миллионов изданий, из них редких ценных образцов - 200 тысяч, 16 тысяч - раритетные издания. Электронный каталог составляет 600 тысяч электронных записей, электронные полнотекстовые издания - 200 тысяч единиц. В библиотеке находится 2,5 миллиона единиц газет и журналов, 550 тысяч диссертаций и авторефератов, 50 тысяч аудиоресурсов.

В Фундаментальной библиотеке Академии наук Узбекистана в настоящее время функционирует первая в Узбекистане Модельная Автоматизированная Библиотека (МАБ), где автоматизированы основные библиотечные функции: от каталогизации, комплектования до обслуживания читателей.

Созданная академическая библиотечная сеть на базе МАБ и 5 библиотек НИИ АН Узбекистана является примером удачно выбранного стратегического плана, который позволяет библиотекам академических институтов иметь доступ к электронным информационным ресурсам ФБАН, обмениваться научно-технической информацией и создавать свои электронные базы данных.

Крупнейшие библиотеки на протяжении последних 10-ти лет ведут свои ЭК, совокупный объём содержащихся в них библиографических записей достиг порядка более чем 150,0 тыс. записей.

Национальная библиотека Узбекистана им. Алишера Навои содержит в базе данных электронного каталога свыше 32,0 тыс. записей доступных читателям. В библиотеках Минздрава, вузовских библиотеках формируются электронные каталоги и сводные каталоги сети.

Все это является хорошей базой для создания системы сводного электронного каталога библиотек республики и совершенствования системы взаимодействия и координации в различных областях библиотечной деятельности (обслуживание пользователей, комплектование фондов, обработка литературы, МБА, обмен информацией и т. д.).



### **3. Электронная библиотека eLIBRARY.RU**

Это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе.

Научная электронная библиотека eLibrary представлена в открытом доступе для всех пользователей Интернет.

Онлайн библиотека актуальной учебной и научной литературы.

Библиотека соответствует Федеральным Государственным образовательным стандартам и отвечает требованиям современного читателя.

Пользователи могут ознакомиться с ассортиментом и фрагментами книг еще до регистрации в системе.

Удобный и современный контекстный поиск по всему хранилищу книг позволяет быстро найти нужную книгу. Чтение электронной версии книг доступно в постраничном режиме, а при необходимости возможно цитирование до 10% содержания книги.

Для удобства работы с книгой пользователю доступны:

- интерактивное оглавление позволяет быстро перемещаться по разделам книги;
- контекстный поиск позволяет максимально быстро найти необходимый текст в книге;
- закладки позволяют хранить ссылки на интересные фрагменты книги.

### **4. Гребенникон. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (электронно-библиотечная система)**

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» – русскоязычная электронная библиотека научно-практических статей по маркетингу, продажам, рекламе, менеджменту, логистике, финансам и управлению персоналом.

С 1995 года Издательский дом «Гребенников» работает в области деловой периодической литературы. В настоящее время выходит 33 журнала по четырем основным направлениям: маркетинг, менеджмент, управление финансами, управление персоналом.

Более 5 000 статей по данной тематике.

Созданная в 2005 году электронная библиотека статей в настоящее время содержит уже более 5000 материалов, написанных 3000 российскими и более чем 500 зарубежными авторами. Актуальные для российского рынка зарубежные материалы представлены с разрешения таких всемирно известных издательств, компаний и учебных заведений как Elsevier, Emerald, Harvard Business Review, Swedish Scholl of Economics, University of Chicago Press, American Marketing Association, Berlin MBA, Academy of Marketing Science и др. Ежегодно электронная библиотека увеличивается почти на 1000 материалов. Библиотека имеет удобный рубрикатор более чем по 250 темам, подробные аннотации к статьям, обладает возможностью поиска нужных материалов по ключевым словам.

### **5. znanium.com**

Электронно-библиотечная система (ЭБС) — это коллекция электронных версий изданий (книг, журналов, статей и пр.), сгруппированных по тематическим и целевым признакам. Система содержит более 7 тысяч учебников и учебных пособий, 2100 монографий, 433 журнала, в том числе 217 из списка ВАК, общее число изданий в системы превышает 15 тысяч по всем группам специальностей Университета.

В данной ЭБС реализована система поиска и отбора документов с удобной навигацией, созданием закладок, формированием виртуальных «книжных полок», сервисом постраничного копирования, сбором и отображением статистики

## **6. Scopus - Библиографическая и наукометрическая база**

Scopus реферирует более 15 тысяч наименований академических изданий из всех отраслей знаний, из них более 2,8 тысяч — по экономике, общественным наукам и психологии.

Кроме того, в базу данных входит информация на 13 миллионов патентов, материалы конференций и данные о цитируемости научных статей. Ежедневно обновляемая база данных SCOPUS включает записи, начиная с середины шестидесятых годов.

## **7. Электронно-библиотечная система EMX – Emerald Management Xtra**

База данных содержит полные тексты статей 200 журналов авторитетного издательства Эмеральд, тематика издательства – менеджмент и всё что с ним связано, в том числе психология, этика, маркетинг, финансы, бухгалтерский учет, риск-менеджмент, корпоративные финансы содержит электронные версии книг по бизнесу, менеджменту, экономике Emerald eBooks Series Collection «Business, Management and Economics» (Бизнес, менеджмент и экономика)/ «Social Sciences» (Общественные науки).

## **8. Электронно-библиотечная система ABI/INFORM Global**

Международный информационный ресурс по экономике, бизнесу, менеджменту. Включает научные журналы самых авторитетных мировых издательств и компаний: Cambridge University Press; Dow Jones & Company Inc; Emerald Group Publishing; Financial Times Limited; Incisive Media; Springer Science & Business Media; Sloan Management Review; Palgrave Macmillan; Kluwer Academic Publishers.

Электронно-библиотечная система содержит следующую информацию:

библиографические данные не менее чем 6800 индексируемых периодических изданий по экономике, бизнесу и смежным наукам, из них не менее 80% в полном тексте, торговые издания (trade publication), бизнес журналы, газеты; средняя глубина архива полнотекстовых изданий – не позднее 1995 г. Книги, диссертации по экономике и бизнесу.

## **9. ProQuest Digital Dissertations and Theses Социальные/гуманитарные науки**

ProQuest Digital Dissertations and Theses – ЭБС магистерских и докторских диссертаций, защищенных в университетах 80 стран. Самая полная коллекция диссертаций и авторефератов в мире. Более 480 тыс. диссертаций и авторефератов, доступных в формате PDF. Авторские аннотации доступны для докторских диссертаций с 1980 г., для магистерских — с 1988 г.

## **10. Информационно-правовая система ГАРАНТ**

Информационно-правовая система КОНСУЛЬТАНТ+

Помимо полных текстов законов и постановлений, содержат комментарии к законодательным актам, книги по юриспруденции, большая коллекция книг классиков 19 и 20 веков.

### **5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО**

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений» обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика». Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП, представлен в справке о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов.

В соответствие с п. 7.1. ФГОС ВО в Ташкентском филиале «РЭУ им. Г.В. Плеханова» реализация ОПОП подготовки бакалавра по профилю «Экономика социально-трудовых отношений» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими ученую степень или звание, соответствующее профилю преподаваемой дисциплине.

Профессорско-преподавательский состав Филиала систематически занимается научной и научно-методической деятельностью. Преподаватели специальных дисциплин имеют базовое образование, ученую степень, многие преподаватели имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

В соответствии с п. 7.2.2.ФГОС ВО доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 95,4 %.

В соответствии с п. 7.2.3 ФГОС ВО доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 72,3%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 11% (Справка о кадровом составе прилагается).

### **5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО**

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки академических бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений» соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- учебных практик;
- научно-исследовательской работы студентов.

Для проведения аудиторных занятий теоретического обучения и учебной практики материально-техническое обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений» включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением и проектором для демонстрации презентаций;
- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах, мультимедийный лингафонный класс для проведения занятий по иностранному языку.

Для организации самостоятельной научно-исследовательской работы студентов на кафедрах Филиала можно получить учебные материалы: программы дисциплин, практик, государственного экзамена, тематики ВКР, курсовых работ, вопросы к экзаменам и зачетам, методические указания к выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ и др. материалы.

В течение всего периода обучения каждый обучающийся в Филиале обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной библиотеке Филиала, в которой содержатся издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями. Посредством сети Интернет обучающиеся имеют доступ к таким библиотечным системам как: Гребенникон Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», Электронная библиотека eLIBRARY.RU, ЭБС znanium.com, Электронно-ресурсная база Национальной библиотеки Республики Узбекистан и др.

Материально-технические условия полностью соответствуют требованиям ФГОС ВО. Ташкентский филиал «РЭУ им. Г.В. Плеханова» заключил договор аренды с Ташкентским государственным экономическим университетом, дающий право на использование материальной базы.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ**

В Филиале воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, Комплексным планом воспитательной работы, основной целью которого является социализация личности будущего конкурентоспособного выпускника бакалавра с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

Комплексный план включает следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание; гражданско-патриотическое и правовое воспитание; профессионально-трудовое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание; экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

С целью совершенствования системы воспитания студентов, организации и координации внеучебной и воспитательной деятельности создан Совет кураторов.

На основании Комплексного плана воспитательной работы Филиала разработаны и реализуются планы воспитательной работы факультетов и академических групп, а также целевые проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

В Филиале регулярно проводятся ярмарки вакансий, встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность проходить практику, стажироваться и трудоустроиваться в известные коммерческие организации и госструктуры.

На факультетах под общим руководством декана факультета занимаются воспитательной деятельностью заместители декана, кураторы учебных групп с участием активистов студенческого самоуправления «Камолот» (Положение о кураторстве академических групп).

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Филиале создано Студенческое самоуправление «Камолот» (Положение о студенческом самоуправлении «Камолот»).

Каждый год Студенческое самоуправление проводит в Филиале около 40 различных проектов. Самые масштабные из них – Школа Актива, Международная

научно-практическая конференция «Плехановские чтения», Мисс «Навруз», викторина «Что? Где? Когда?», ежегодные соревнования по футболу, шахматам и др.

В Филиале традиционно проводятся культурно-массовые мероприятия, такие как: «День учителя и наставника», «Посвящение в студенты», «День Конституции», «Новый год», «День защитника отечества», также посещение музеев, выставок, театров.

Эти мероприятия стали важной вехой в духовно-нравственном воспитании молодёжи в свете любви и беззаветному служению Родине, сохранении и приумножении национальных традиций и ценностей узбекской культуры.

Социальная сфера Университета является одной из самых важных частей жизнедеятельности Университета. От ее содержания и качества зависит реализация основных задач вуза.

На базе кафедры функционирует Научная школа «Народонаселение и экономика труда». Постановлением Совета Филиала от 25 декабря 2013 г. протокол № 5/7 была сформирована новая структура и принципы организации научно-исследовательской деятельности Научной школы. Было определено, что в структуру Научной школы «Народонаселение и экономика труда» Филиала на функциональном принципе могут войти учёные-трудовики Международной академии труда и занятости, студенческий научный кружок «Мир труда», молодые самостоятельные соискатели Филиала и других научных центров, исследующие проблемы сферы социально-трудовых отношений и социальной защиты населения. Учёные и студенты, члены Научной школы, приняли участие в пяти Международных научно-практических конференциях г. Москва, г. Ижевск (Россия) и г. Ташкент и выступили с научными докладами по проблемам труда, занятости и социальной защите населения.

Студенческий научный кружок «Менеджер» создан в Филиале при кафедре «Экономика труда и управление» и является добровольной организацией студентов, выразивших желание овладеть навыками проведения научных исследований и успешно сочетающих такую деятельность с учебной.

Основными целями работы СНК «Менеджер» являются:

- содействие в повышении уровня научной подготовки студентов;
- формирование у студентов интереса и потребности к научному творчеству;
- развитие творческого мышления, научной самостоятельности, повышение внутренней организованности, сознательного отношения к учебе, углубление и закрепление полученных в процессе обучения знаний;

Основные задачи функционирования СНК «Менеджер»:

- обеспечение активного участия студентов в проведении научных конференций, конкурсов на лучшую научную работу, научных семинаров;
- формирование у студентов интереса к научному творчеству;
- обучение методике и способам самостоятельного решения научных задач в областях экономики и управления;
- навыкам работы в научных коллективах;
- помощь студентам в овладении методикой и навыками проведения самостоятельных научных исследований и разработки научных проблем;
- обмен опытом организации и проведения научной работы среди членов студенческих научных кружков;
- содействие углубленному изучению в более широком плане учебного материала;
- подготовка из числа наиболее способных, активных и успевающих студентов резерва научных и научно-педагогических кадров;
- выявление наиболее одаренных и талантливых студентов, использование их творческого и интеллектуального потенциала для решения актуальных задач повышения эффективности образовательного процесса.

Студенческий научный кружок «Мир труда» при кафедре «Экономика труда и управление» Ташкентского филиала «РЭУ им. Г.В. Плеханова» создан в целях вовлечения наиболее преуспевающих студентов в научно-исследовательскую работу как важнейшую составляющую системы подготовки и самоподготовки современных высококвалифицированных выпускников в области экономики труда и управления. СНК функционирует во внеучебное время в течение всего учебного года.

Формами деятельности СНК являются:

- подготовка студенческих научных докладов, выступление с ними на заседаниях СНК, научных конференциях и иных научных форумах различного уровня;
- подготовка к публикации научных статей (тезисов) студентов в печатных изданиях различного уровня;
- подготовка студентов к участию в конкурсах студенческих научно-исследовательских работ, предметных олимпиадах, деловых играх, научных и образовательных проектах, программах, стажировках и т.п.

Заседания СНК «Мир труда» могут проводиться в различных организационных формах (диспут, доклад, кейс и др.), но обычно посвящены обучению членов СНК основам методики ведения научного исследования, заслушиванию докладов и обсуждению результатов научной работы членов СНК, проделанной за период прошедший с момента последнего заседания, планированию дальнейшей научной деятельности членов СНК, подготовке участия членов СНК в мероприятиях научного характера различного уровня и т.п.

Для обеспечения питания Руководство Филиала подписало договор аренды столовой, находящейся в здании 7 корпуса вместимостью 150 посадочных мест и буфетом на 50 мест. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании в 2 смены.

С целью улучшения отдыха сотрудников, преподавателей и студентов ведется обновление материально-технической базы объектов социальной сферы.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1367 от 19.12.2013 г. оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1367 от 19.12.2013 г.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижениям поэтапным требованиям соответствующей

ОПОП филиал создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, в Филиале разработан порядок и созданы условия для привлечения к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов – работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

## **7.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников вуза**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по направлению «Экономика» профиль «Экономика социально-трудовых отношений» включает защиту выпускной квалификационной работы и государственный междисциплинарный экзамен (введен по решению Ученого совета РЭУ им. Г.В. Плеханова).

К Государственному экзамену по направлению подготовки допускаются выпускники, прошедшие полный курс обучения и сдавшие экзамены с соответствием с учебным планом.

В основные задачи Государственного экзамена по направлению подготовки «Экономика» входит:

- оценка теоретических знаний, практических навыков и умений, полученных студентами в Ташкентском филиале «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- проверка подготовленности выпускника к профессиональной деятельности
- выявление сформированности компетенций

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В Филиале действуют «Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов», «Положение о модульной системе организации учебного процесса», «Положение об интерактивных формах обучения» и др.

### **8.1 Таблица соответствия компетенций с ФГОС ВПО на ФГОС ВО по направлению подготовки**

<b>Код компетенции по ФГОС ВО</b>	<b>Наименование компетенции (ВО)</b>	<b>Код компетенции по ВПО</b>	<b>Наименование компетенции (ВПО)</b>
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК-2	способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы
ОК-2	способность анализировать	ОК-3	способен понимать движущие

	основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире
		ОК-4	способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ПК-6	способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-6	способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
		ОК-14	владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК-7	готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе
ОК-6	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК-5	умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-9	способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
		ОК-10	способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков
		ОК-11	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности
ОК-8	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и	ОК-16	владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к



	профессиональной деятельности		достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	способность использовать приёмы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-15	владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОК-12	способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны
		ОК-13	владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
		ПК-10	способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
		ПК-12	способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОК-1	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
		ПК-1	способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		ПК-4	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических

			задач
		ПК-8	способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
		ПК-9	способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ОПК-3	способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	ПК-5	способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
		ПК-7	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	ОК-8	способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность
		ПК-13	способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

<b>Расчетно-экономическая деятельность</b>			
ПК-1	способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-1	способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		ПК-4	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
		ПК-5	способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-2	способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК-3	способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
<b>Аналитическая, научно-исследовательская деятельность</b>			
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК-6	способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-7	-способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК-8	способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК-9	способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-10	способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>			
ПК-9	способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ПК-11	способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-12	способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

ПК-11	способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК-13	способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
<b>Педагогическая деятельность</b>			
ПК-12	способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы	ПК-14	способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы
ПК-13	способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин	ПК-15	способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин

## **9. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

9.1. В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика, разработчиками ОПОП периодически производится ее обновление. Не реже одного раза в год выпускающая кафедра обязана провести самообследование ОПОП по следующим критериям:

а) Оценка актуальности используемых учебно-методических материалов, по всем читаемым дисциплинам с учетом изменений в законодательной базе, развитием науки, внедрением новых подходов в практику ведения бизнеса;

б) Оценка актуальности читаемых дисциплин по выбору студентов;

в) Оценка актуальности читаемых дисциплин вариативной части.

К проведению самообследования выпускающая кафедра должна привлекать представителей работодателей.

9.2. Результаты проведенного самообследования утверждаются на заседании выпускающей кафедры и оформляются в форме отчета о результатах самообследования. Отчет о результатах самообследования ОПОП должен содержать предложения по внесению изменений в ОПОП, которые согласовываются с представителями работодателей, привлекаемых к проведению самообследования. Предложения по внесению изменений в ОПОП могут включать:

а) Перечень внесенных изменений в рабочие программы учебных дисциплин;

б) Перечень внесенных изменений в программы практик;

в) Перечень внесенных изменений в программу государственной итоговой аттестации;

г) Внесенные изменения в перечень дисциплин по выбору студентов;

д) Внесенные изменения в перечень дисциплин вариативной части.

9.3. В течение месяца после утверждения результатов самообследования на заседании выпускающей кафедры, Учебно-методическим советом Филиала рассматривается отчет о результатах самообследования ОПОП и при отсутствии замечаний осуществляется его утверждение на заседании Совета Филиала.

При наличии замечаний отчет о результатах самообследования ОПОП возвращается на доработку.

9.4. После утверждения отчета о результатах самообследования на заседании Учебно-методического совета он представляется в Учебно-методический отдел в течение 2 недель после даты утверждения.

9.5. На заседании Совета филиала заслушиваются доклад декана о проведении самообследования ОПОП. При отсутствии замечаний производится утверждение отчета о результатах самообследования ОПОП и внесение соответствующих изменений в ОПОП. Внесение изменений в ОПОП, относящихся к компетенции Совета Филиала утверждается на заседании Совета Филиала на основании рекомендаций, принятых на заседании Учебно-методического совета.

9.6. После утверждения на заседании Совета Филиала отчета о результатах самообследования ОПОП и внесения соответствующих изменений в ОПОП информация о внесенных изменениях размещается на официальном сайте Филиала.

Заведующая кафедрой  
«Экономика труда и управление»  
д.э.н., проф.

**Н.К. Зокирова**

Декан Факультета  
экономики, бизнеса и финансов  
к.э.н., доцент

**О.М. Ахмедов**