

**ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО  
«РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени Г.В. ПЛЕХАНОВА» в г. ТАШКЕНТЕ**

**МАГИСТРАТУРА**



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ  
МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ**

*(для студентов магистратуры,  
обучающихся по направлению 38.04.01 - «Экономика»)*

**Ташкент – 2015**

**«Рекомендовано»  
Советом по науке и инновациям  
Ташкентского филиала  
РЭУ им. Г.В. Плеханова  
(Протокол № 1 от 8 сентября 2015 г.)**

**Составители:** д.э.н., проф. Абдурахманов О.К.,  
к.э.н., доц. Ахмедов О.М.

**Рецензенты:** д.э.н., проф. Зокирова Н.К.,  
к.э.н., доц. Абдуллаева Ш.Р.

Методические рекомендации предназначены для слушателей магистратуры Ташкентского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова в качестве практической инструкции по работе над магистерской диссертацией, ее оформлению и защите. В них содержатся разъяснения по выбору темы магистерской диссертации, осуществлению исследования, представлению результатов научной работы, оформлению и подготовке к защите.

В работе изложены основные критерии, которым должны соответствовать магистерские диссертации. Приведены требования по структуре, объему и правилам оформления магистерской диссертации, образцы библиографических описаний и резюме.

Методические рекомендации подготовлены в целях повышения научно-практической значимости магистерских диссертаций, роста их профессионального уровня, разработаны на основе требований «Положения о магистерских диссертациях» для магистрантов Ташкентского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ .....</b>	<b>4</b>
<b>I. СУЩНОСТЬ И ЗНАЧЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ.....</b>	<b>4</b>
<b>II. ПОРЯДОК ВЫБОРА ТЕМЫ И СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ.....</b>	<b>5</b>
<b>III. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ПОДХОД К МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ .....</b>	<b>6</b>
<b>IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ С НАУЧНЫМ РУКОВОДИТЕЛЕМ .....</b>	<b>6</b>
<b>V. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ.....</b>	<b>7</b>
<b>VI. ПОРЯДОК ДОПУСКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ .....</b>	<b>10</b>
<b>VII. ПРОЦЕСС ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ .....</b>	<b>11</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>13</b>

## **ВВЕДЕНИЕ**

Процесс обучения в магистратуре Ташкентского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова наряду с освоением теоретических, научно-методических, аналитических, практических сведений по различным научным направлениям, завершается защитой магистерской диссертации.

Магистерская диссертация – продукт труда слушателей, демонстрирующая их профессионально-образовательный уровень. Она является завершающей частью учебного процесса и итогом полученных магистрантами теоретических знаний при изучении общественных, базовых и специальных дисциплин.

Магистерская диссертация является квалификационной работой и готовится с целью получения академической степени «Магистр экономики».

Выбор темы магистерской диссертации, её обоснование, определение масштабов и методологии исследования, проведение собственно исследовательской работы и соответствующее оформление ее результатов, подготовка к защите – это вопросы, требующие серьезного и ответственного подхода. В этой связи, актуально создание определенной методической инструкции в помощь слушателям для работы над магистерской диссертацией, развития их аналитических и практических способностей, целеустремленного и последовательного осуществления исследований по избранной теме.

Данные методические рекомендации призваны служить такой инструкцией.

### **I. СУЩНОСТЬ И ЗНАЧЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Являясь по своей сути продуктом научного исследования, магистерская диссертация позволяет испытать соответствие соискателя ученой степени, выявить имеющиеся у него теоретические, научные, аналитические и практические способности, оценить уровень его профессиональной подготовки.

Магистерская диссертация (далее МД) считается начальной практической работой каждого выпускника магистратуры, выполненной им по соответствующей образовательной программе в конце обучения. МД позволяет определить степень способности слушателя решать теоретически и практически проблемы соответствующей сферы науки, направления деятельности, уровень его умений делать логические выводы в качестве руководителя, искусство мыслить и принимать правильные решения.

МД должна быть научным трудом, в котором на основании выполненных автором исследований и разработок предложено решение проблемы, имеющей социально-экономическое, социально-культурное, общественно-политическое значение, либо разработаны определённые положения, совокупность которых можно квалифицировать как решение вопросов в развитии перспективного направления в соответствующей отрасли. В магистерской диссертации должны рассматриваться задачи, имеющие определённое значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены осуществленные автором разработки, обеспечивающие решение различных задач.

Магистерская диссертация должна быть написана единолично, содержать совокупность научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство и свидетельствовать о личном вкладе автора.

## **II. ПОРЯДОК ВЫБОРА ТЕМЫ И СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Правильный выбор темы МД является основным моментом в успешном ее выполнении. Темы МД для магистрантов вносятся профилирующими кафедрами Филиала, специалистами-практиками министерств и ведомств, государственных комитетов и научно-исследовательских институтов республики, профессорско-преподавательским составом, ведущим занятия в магистратуре. Тематика магистерских диссертаций рассматривается и утверждается на Учебно-методическом Совете Филиала.

Особое внимание уделяется нацеленности тем МД на решение научно-практических проблем, соответствующих современному отраслевому направлению, применению теоретических подходов и наиболее полному охвату спектра новшеств и изменений, происходящих под воздействием требований нынешнего дня. Это, в свою очередь, требует серьезного подхода к процессу выбора темы МД.

Выбор тем МД завершается закреплением научного руководителя и составлением предварительного плана. Магистранты могут высказать своё мнение по поводу тем МД, и в отдельных случаях, предлагать самостоятельно темы. Следует обратить особое внимание и на то, чтобы темы МД касались соответствующей области науки и специальности, ибо выполненная на высоком научно-практическом уровне МД может быть рекомендована, по предложению комиссии, для дальнейшей научно-исследовательской работы в направлении кандидатской диссертации.

Для составления плана МД магистрант, прежде всего, должен собрать соответствующую литературу и данные по теме, изучить их, знать порядок составления плана. План МД должен включать введение, основную часть, состоящую, как минимум, из трёх глав, списка используемой литературы и, по необходимости, приложения. На основе собранного материала слушатель составляет план МД и представляет его научному руководителю. Исходя из целей и задач работы, научный руководитель может внести в нее свои изменения и дополнения.

При составлении плана МД необходимо уделить внимание логической последовательности теоретических и практических проблем, органической взаимосвязи глав и параграфов. Представляется целесообразным рассматривать название глав в качестве концентрированного отражения вопросов, затрагиваемых в каждой из них. Ввиду этого недопустимы повторы наименований глав и параграфов.

### **III. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ПОДХОД К МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Необходимо, чтобы в МД чувствовался научный подход, научный аппарат, иначе говоря, научное толкование. Они выражают степень умения исследователя анализировать теоретические данные, уровень его понимания и применения.

Научно-методический подход служит критерием оценки научно-практического значения исследования. Он находит отражение в применении в диссертации методов анализа и синтеза, группировки, создания динамических рядов, экономико-математических методов. Ввиду этого МД отличается смысловой структурой, содержанием, комментариями от справочных материалов и публицистических статей. Эта часть МД должна содержать рассмотрение и оценку различных теоретических концепций, взглядов, методических подходов к решению рассматриваемой проблемы.

Здесь должно быть четкое описание предмета исследования, отмечены недостатки и слабые его стороны. Рекомендуются критически проанализировать функционирование аналогов предмета исследования как на практике в Российской Федерации, Республике Узбекистан, так и за рубежом.

При освещении методологических основ исследуемой проблемы не допускаются пересказывания учебников, учебных пособий, монографий, Интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник. При этом рекомендуется дать оценку предполагаемых методов исследования с точки зрения возможности и целесообразности их использования, преимуществ и возможных трудностей для решения поставленной проблемы применительно к определенному предмету, отрасли и целям исследования.

Как видно из вышесказанного, в исследовании должна быть показана суть его подхода, краткое содержание учения, раскрыты причины возникновения новых теорий и теоретических понятий. Поэтому обнаруживаемые противоречия или же гармоничность конкретного научного подхода в тексте магистерской диссертации должны непременно сопровождаться соответствующими научными комментариями.

Насколько больше будет применен аналитический метод в процессе подготовки МД, настолько будет выше уровень ее достоверности, обоснованности. Таким образом, при решении вопросов темы исследования магистрант, проявляя собственное отношение к различным методам прогнозирования, должен логически обоснованно применить в исследовании свой методический подход.

### **IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ С НАУЧНЫМ РУКОВОДИТЕЛЕМ**

Научный руководитель магистерской диссертации:

- оказывает магистранту помощь в выборе темы и плана исследования, а также в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения магистерской диссертации;
- несёт ответственность вместе с магистрантом за качество выполненной МД;

- рекомендует магистранту необходимую литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники;
- проводит консультации, оказывает необходимую методическую помощь;
- проверяет выполнение работы и её частей;
- представляет письменный отзыв на работу с рекомендацией её к защите или с отклонением от неё;
- оказывает помощь в подготовке презентации магистерской диссертации;
- принимает активное участие при защите МД руководимого им магистранта.

## **V. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Магистерская диссертация содержит оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, по необходимости приложение, и оформляется в установленном порядке (см. прил. 1). Порядок расположения листов магистерской диссертации приведён в приложении 2.

**Титульный лист** оформляется в соответствии с образцом (см. прил. 3). Название магистерской диссертации должно в точности соответствовать названию, утверждённому приказом директора Филиала.

**Оглавление** должно включать наименования всех глав, параграфов с указанием номеров страниц, на которых размещены начала глав и параграфов.

Список условных обозначений, единиц, символов и терминов должен содержать экспликацию (разъяснение) буквенных обозначений и символов, наиболее часто встречающихся в формулах.

Термины и определения должны быть едиными во всей магистерской диссертации. Если автор вводит новые термины, их следует объяснять при первом же употреблении.

Во **введении** должны быть ясно и четко охарактеризованы **актуальность** проведённого научного исследования, **степень изученности** темы, **цель** работы и вытекающие из него **задачи**, **предмет** и **объект** исследования, **методы** исследования, **научная новизна**. Во введении также приводятся **теоретическая значимость**, **практическая ценность**, **структура работы**, в которой даётся краткое описание каждой главы МД.

**Первая глава** магистерской диссертации, как правило, является теоретической частью, где содержится краткая оценка автором современного состояния решаемой им задачи или проблемы. Здесь должно быть дано чёткое описание предмета или объекта исследования, отмечены основные недостатки и слабые его стороны. Рекомендуется критически проанализировать функционирование аналогов предмета исследования.

Необходимо показать основные тенденции развития теории и практики в конкретной области и степень их отражения в российской, отечественной и зарубежной научной и учебной литературе. Приоритет в первой главе работы должен отдаваться использованию монографий, научных статей и учебной литературы. Данная глава также должна содержать обоснование выбора методологии исследования по рассматриваемой проблеме. При этом рекомендуется дать оценку предлагаемых методов исследования с точки зрения возможности и

целесообразности их использования, преимуществ и возможных трудностей для решения поставленной проблемы применительно к определённому предмету, отрасли и целям исследования.

**Вторая глава** является основной по содержанию и должна носить в ней аналитический характер с учётом современного состояния рассматриваемой проблемы, должна быть исследована практика деятельности, раскрыто и проанализировано действие механизма в исследуемой области. При написании данной главы и проведении анализа должны быть использованы современные статистические данные, характеризующие состояние исследуемого объекта, материалы отчётности компании, предприятия или органа власти и т. д. При подготовке раздела необходимо использовать различные методы анализа, в том числе, с использованием компьютерных программ обработки информации.

**Третья глава** должна содержать обоснованные магистрантом выводы по результатам проведенного исследования и их анализа. Здесь диссертант должен предлагать методические и организационные предложения по совершенствованию механизма в исследуемой области. Необходимо предложить вариант или набор вариантов и механизмов решения поставленной в МД задачи исследования. Предлагаемые варианты решения поставленной проблемы должны базироваться на конкретном примере, что предполагает проведение расчётов с последующей оценкой их результатов. Проведённые расчёты должны позволить автору сделать практические рекомендации по совершенствованию финансовых и хозяйственных процессов, протекающих в исследуемом объекте, а также оценить возможный положительный эффект от реализации предлагаемых мероприятий. Все рекомендации должны вытекать из результатов проведённых магистрантом исследований.

Магистрант должен стремиться выполнить требования, предъявляемые к любой научной работе, а именно, соблюдать:

а) четкую логическую последовательность изложения материалов исследования, которые дали бы читателю ясное представление о взаимных связях глав магистерской диссертации между собой, а внутри глав - о связи между параграфами и пунктами;

б) убедительность аргументаций;

в) краткость и точность формулировок, исключающих возможность их неоднозначного толкования;

г) конкретность изложения результатов решения частной задачи (задач) исследования в каждой главе.

**Заключение** как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведённого исследования и описание полученных в ходе него результатов.

В конце магистерской диссертации после списком использованной литературы приводятся резюме на русском и английском языках (см. прил. 4, 5).

**Список использованной литературы** по теме МД необходимо оформить согласно приложения 6. Если автор ссылается на тот или иной источник, приведённый в списке использованной литературы, то в тексте с помощью меню компьютера «Вставка» ставится «Сноска», и в конце страницы размером шриф-



та «10», дается название источника с указанием автора или авторов, номер страницы, где находится материал, на который делается ссылка.

**В приложения** выносятся различные вспомогательные материалы, дополняющие и иллюстрирующие текст магистерской диссертации:

- а) промежуточные математические доказательства, формулы, расчеты;
- б) статистические данные и методы их обработки;
- в) результаты экспериментов;
- г) первичные материалы;
- д) вспомогательные материалы;
- з) иллюстрации вспомогательного характера.

Текст магистерской диссертации должен быть отпечатан на компьютере в редакторе MS WORD, формат RTF, межстрочный интервал – полуторный, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14. Размер полей: верхнее и нижнее – 2 см., левое – 3 см., правое – 1,5 см., форматирование по ширине.

Объем текстового материала магистерской диссертации должен быть не менее 100 страниц. Приложения в указанный объем не включаются.

Все страницы магистерской диссертации нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. Первой страницей считается титульный лист, на ней номер не ставится, на следующей странице проставляется цифра "2" и т. д. Порядковый номер печатается в середине нижнего поля страницы.

Каждая глава начинается с новой страницы. Это правило относится и к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, библиографическому списку, приложению.

В тексте главы печатаются заглавными буквами жирным шрифтом, а параграфы в тексте печатаются не прописными буквами, жирным шрифтом и форматированы по середине текста. Переносы слов в заголовках не разрешаются. Точку в конце заголовка не ставят. Подчеркивать заголовки не разрешается.

Нумерация глав должны обозначаться римскими цифрами. Введение, заключение и приложение не нумеруются. Параграфы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой, например, "2.3."

Формулы должны быть напечатаны в тексте тщательно и разборчиво. Прописные и строчные буквы, надстрочные и подстрочные индексы в формулах должны обозначаться четко. Размеры знаков для формул рекомендуются следующие: прописные буквы и цифры – 5-6 мм, строчные – 3 мм, показатели степени и индексы – не менее 2 мм.

Пояснение значений символов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа следует давать с новой строки.

Уравнения и формулы надо выделять из текста свободными строками. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (\*) или деления (/).

Формулы в магистерской диссертации (если их более одной) нумеруют арабскими цифрами в пределах главы. Номер формулы состоит из номера гла-

вы, параграфа и порядкового номера формулы в главе, отделённых точкой. Его указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках.

Таблицы, чертежи, схемы, диаграммы, графики, фотографии как в тексте магистерской диссертации, так и в приложении должны быть выполнены на стандартных листах формата А4. Подписи и пояснения к фотографиям, рисункам надо располагать с лицевой стороны. Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их удобно было рассматривать без поворота диссертации или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации должны иметь наименование. При необходимости иллюстрации снабжают поясняющими данными (подрисуночным текстом). Наименование иллюстрации помещают над ней, поясняющие данные – под ней.

Все приводимые схематические материалы (таблицы, рисунки, диаграммы, схемы и т.д.) должны иметь название (например, таблица или рисунок).

Все иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, фотографии, чертежи) обозначают словом "Рис." и нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах главы, параграфа и порядкового номера (например: «Рис. 1.1.2.»), за исключением иллюстраций, приведенных в приложении. Название рисунка, на который вы делаете ссылку в тексте, должен располагаться внизу, сразу после самого рисунка, и писаться жирным шрифтом, форматированный по середине, причем слово «Рис. 1.2.1.» не надо выделять жирным шрифтом, например,

**Рис 1.2.1. Диаграмма роста численности работающих на предприятии на период 2013-2016 г.г.**

Таблицы также нумеруют последовательно арабскими цифрами. Номер таблицы должен состоять из номера главы, номера параграфа и порядкового номера таблицы, разделенного точками. Слово «Таблица 1.2.1.» располагается над таблицей, форматированным справа, не жирным шрифтом, а название таблицы пишется жирным шрифтом, форматированным по середине, например,

**Таблица 1.2.1.**

**Сводная таблица показателей развития промышленной отрасли на период 2013-2016 г.г.**

Рисунок и таблицу надо размещать в пределах одной страницы. В исключительных случаях при переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «таблица» и ее номер указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «продолжение». На все таблицы и рисунки должны быть ссылки и сноски в тексте с указанием источника, откуда был взят данный материал. Тексты в таблицах и рисунках можно уменьшать до размера шрифта – 12.

Исправления после сдачи диссертации в ГЭК не допускаются. Небрежно оформленные диссертации, содержащие ошибки, могут быть возвращены соискателю.

## **VI. ПОРЯДОК ДОПУСКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ**

Законченная магистерская диссертация, подписанная слушателем, представляется научному руководителю. После одобрения работы руководитель МД подписывает её и вместе со своим письменным отзывом представляет заведу-

ящему выпускающей кафедрой, который после ознакомления с МД, если работа соответствует предъявляемым требованиям, ставит подпись на титульном листе и направляет её Председателю Совета по науке и инновациям. Председатель Совета по науке и инновациям решает вопрос о допуске магистранта к защите, подписав титульный лист МД. В случае если Председатель Совета по науке и инновациям считает невозможным допустить магистранта к защите, этот вопрос рассматривается с участием заведующего выпускающей кафедрой и научным руководителем.

Допущенная к защите магистерская диссертация направляется заведующим выпускающей кафедрой на внешнюю рецензию.

В качестве рецензента могут привлекаться специалисты, работающие на предприятиях, в организациях, научных учреждениях и вузах, профессора и преподаватели других вузов, а также работодатель магистранта.

Во внешней рецензии должны быть отражены следующие вопросы:

- актуальность темы и практическая ценность работы;
- новизна проведённого исследования;
- оценка качества выполнения работы;
- использование в работе современных методов исследования, а также новых методик;
- разработка автором конкретных рекомендаций, направленных на повышение эффективности управления различных компаний и оценка возможности их реализации в исследуемой области.

Рецензент может указать на отдельные замечания и недостатки выполненной работы. В заключении он даёт оценку выполненной работе с указанием соответствия выполненной работы требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям. Рецензия должна быть напечатана на бланке организации, в которой работает рецензент, и заверена печатью организации.

Магистрант должен до заседания Государственной Экзаменационной Комиссии подготовить ответы на замечания руководителя МД и рецензента.

## **VII. ПРОЦЕСС ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Последний, но один из самых важных этапов МД – подготовка к защите и презентация диссертации. Исследование может быть весьма содержательным, написанным в логической последовательности, прекрасно оформленным, однако чрезвычайно важна серьезная подготовка к ее защите, подготовка и изложение необходимых материалов для презентации работы. В связи с этим, настоящий этап требует от каждого исследователя неоднократных тренировок презентации МД, совместно с научным руководителем.

Обязательным требованием перед защитой магистерской диссертации является опубликование основных материалов МД в печати в виде научных статей или научных докладов.

Магистрант иллюстрирует выступление компьютерной презентации в программе Power Point. Структура презентации результатов исследования следующие:

- название работы, Ф.И.О. магистранта и руководителя;

- цель(и) и/или проблема(ы) исследования;
- задачи, поставленные в МД;
- новизна исследуемых проблем и поставленных задач;
- обоснование методологии исследования;
- представление результатов;
- разработанные рекомендации;
- оценка ожидаемого или уже достигнутого экономического эффекта.

Практический опыт показывает, что по завершении диссертации все данные выглядят чрезвычайно важными, что становится причиной оформления от 20 и до 30 слайдов. Следует учитывать, что для доведения доклада такого объема до сведения комиссии потребуется минимум 30-40 минут времени, в то время как для презентации защиты диссертации магистранту дается не более 10-15 минут. Поэтому необходимо представить для презентации основные материалы МД.

В ходе подготовки к презентации необходимы отработка выступления и тренировка с тем, чтобы достичь максимальной убедительности и действенности речи, последовательного изложения и раскрытия собственных мыслей, выводов и предложений.

После окончания выступления, магистрант должен ответить на заданные ему вопросы со стороны председателя и членов ГЭК, а также присутствующих на защите специалистов.

По окончании защиты председатель ГЭК и его члены, на закрытом заседании, обсуждают результаты защиты, оценивают их, принимают решение о присвоении выпускнику магистратуры соответствующей квалификации - степени магистра экономики. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки объявляются в тот же день, после окончания защиты магистерских диссертаций, оформляются протоколом заседания комиссии в установленном порядке.

Для магистрантов, не защитивших магистерскую диссертацию в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть назначена специальная защита по разрешению директора Ташкентского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова. Защищенные магистерские диссертации сдаются на выпускающие кафедры для регистрации, а затем сдаются на хранение в архив Филиала.

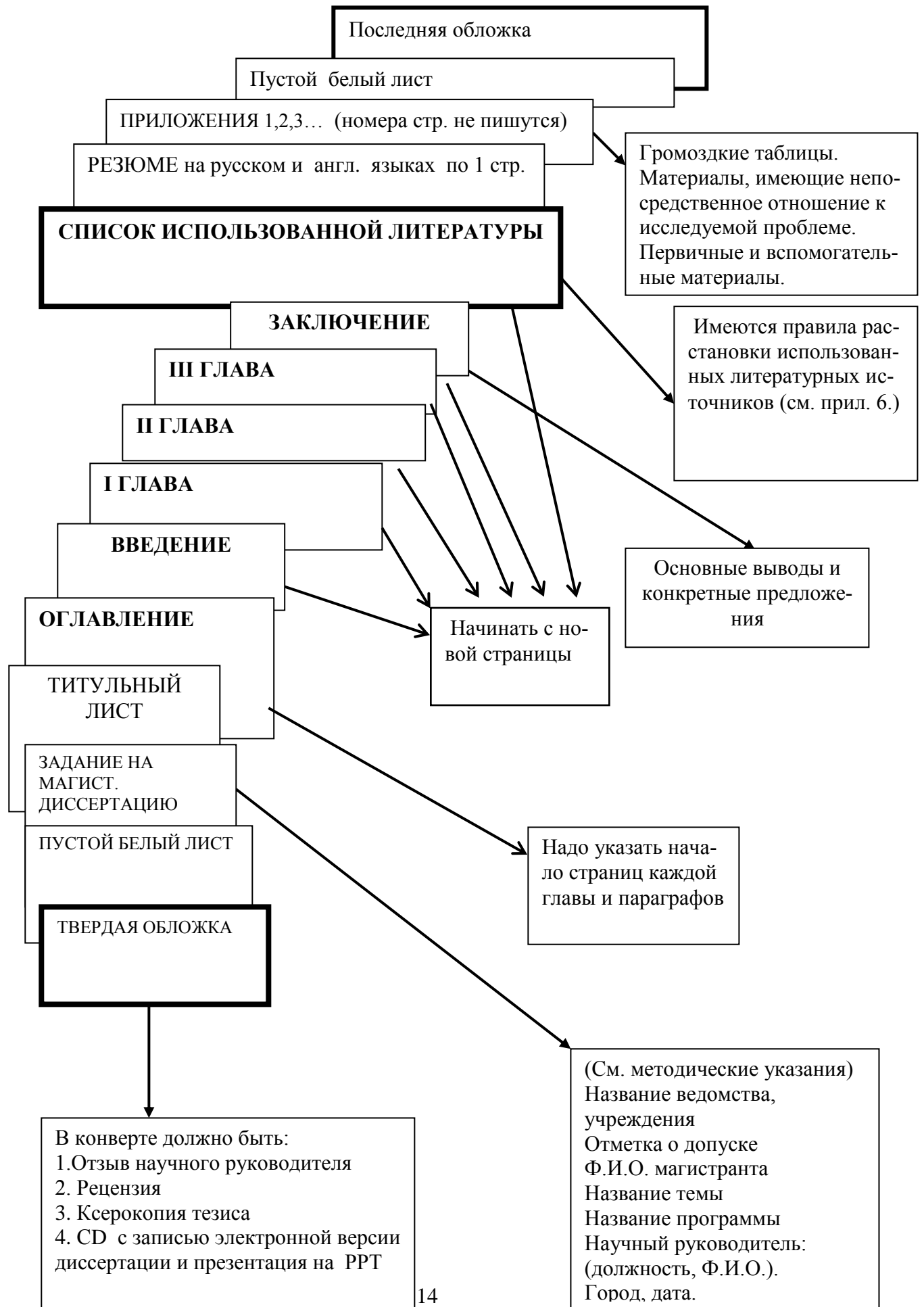
# ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

(примерный образец содержания магистерской диссертации)

	стр
<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	3
<b>ГЛАВА I. ОБЗОР ТЕОРЕТИЧЕСКИХ КОНЦЕПЦИЙ ПО РАССМАТРИВАЕМОЙ ПРОБЛЕМЕ С ОБОСНОВАНИЕМ ВЫБОРА МЕТОДОЛОГИИ ИССЛЕДОВАНИЯ И Т.Д.</b> .....	9
1.1.....	9
1.2.....	
1.3.....	
<b>ГЛАВА II. АНАЛИЗ КОНКРЕТНЫХ ПРОБЛЕМНЫХ СИТУАЦИЙ, ПРОЦЕССОВ, СИСТЕМЫ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОБЗОР РЫНКОВ И Т. Д.</b> .....	
2.1.....	
2.2.....	
2.3.....	
<b>ГЛАВА III. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЁННЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЁННЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ПО РАССМАТРИВАЕМОЙ ПРОБЛЕМЕ. ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЁННЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И Т. Д.</b> .....	
3.1.....	
3.2.....	
3.3.....	
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> .....	
<b>СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ</b> .....	
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b> (номерируются 1,2,3... и т.д. и страницы не указываются)	

**ПОРЯДОК РАСПОЛОЖЕНИЯ ЛИСТОВ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**



**ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ имени Г.В. ПЛЕХАНОВА» в г. ТАШКЕНТЕ**

**МАГИСТРАТУРА**

На правах рукописи

«Допускается к защите»  
Председатель Совета  
по науке и инновациям

\_\_\_\_\_  
д.э.н. Зокирова Н.К.  
«\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г.

**ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ**  
(Ф.И.О. магистранта полностью)

**«ТЕМА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ»**

**МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ**  
на соискание степени магистра по направлению **38.04.01 –**  
**«Экономика» программ - «Экономика фирмы», «Финансовая экономика-**  
**инвестиции» или программы «Международная экономика и бизнес»**

Зав.кафедрой «ЭТиУ»/ «ФиК»/ «ЭТ»:  
Ф.И.О. уч. степень, звание  
«\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г.

Научный руководитель:  
Ф.И.О. уч. степень, звание  
«\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г.

**ТАШКЕНТ – 20\_\_\_\_\_**

**Р Е З Ю М Е**

Магистерской диссертации \_\_\_\_\_ на тему

(Ф.И.О.)

---

(название темы)

Ключевые слова:

Объекты исследования:

Цель работы:

Методы исследования:

Полученные результаты и их новизна:

Практическая значимость:

Степень внедрения и экономическая эффективность:

Область применения:



**R E S U M E**

Thesis

of \_\_\_\_\_

(N. Family Name)

---

(Subject)

Key words:

Subjects of the inquiry:

Aim of the inquiry:

Method of inquiry:

The results achieved and their novelty:

Practical value:

Degree of embed and economic effectively:

Sphere of usage:

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

(по тематике магистерской диссертации)

### Законы, нормативно-правовые документы

1. Конституция (Основной закон) Республики Узбекистан - Т.: Узбекистон, 2014.
2. Конституция Российской Федерации. – М.: Норма, 2009.
3. Трудовой кодекс РУз.- Т: Мир экономики и права, 2004.
4. Закон Республики Узбекистан «О частном предприятии» от 11 декабря 2009 г. № 558-П.
5. Каримов И.А. Доклад на заседании Кабинета Министров, посвященного основным итогам 2015 года и приоритетным направлениям социально-экономического развития Узбекистана на 2016 год. – Т.: Узбекистан, 2016.

### 2. Труды Президента Республики Узбекистан

1. Каримов И.А. Узбекистан на пороге достижения независимости. – Т.: Узбекистан, 2011. – 383 с.
2. Каримов И.А. Мировой финансово-экономический кризис, пути и меры по его преодолению в условиях Узбекистана. – Т.: Узбекистан, 2009. -311 с.

### 3. Учебники, учебные пособия, монографии и научные статьи

1. Зокирова Н.К., Ходжаева М.Я. Планирование и прогнозирование в экономике: Учебное пособие./Под ред. Абдурахманова К.Х.- Т.: Филиал ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте, 2013.-440 с.
2. Абдурахманов К.Х., Юлдашев Ш.Г., Зокирова Н.К., Ходжаева М.Я., Юлдашев Р.Ш. Национальная экономика: теоретические аспекты и современные тенденции: Монография. -Т.: Филиал ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в г. Ташкенте, 2013.-464 с.
3. Экономика и финансы предприятия: Учебник / Т.С. Новашина, В.И. Карпунин, В.А. Леднев; ред. Т.С. Новашинной. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Синергия, 2014. - 352 с.
4. Абдурахманов К.Х., Юлдашев Ш.Г., Зокирова Н.К., Ходжаева М.Я. Методологические основы управления предприятием (организацией): Монография/Под ред. акад. Абдурахманова К.Х. – Ташкент: Филиал ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», 2014. – 154 с.
5. Odegov Y.G., Zokirova N.K., Rudenko G.G., Abdurakhmanova G.K. The economics of personnel management: Textbook. – Т.: Publishing house «IQTISODIYOT», 2015. – 260 p.

### 4. Диссертации и авторефераты

1. Садыков А.Г. Моделирование процессов управления социально-экономическим развитием предприятий в условиях рынка.Дисс. на соиск. степ. д.э.н. – Т.: ТГЭУ, 2010.-289 с.

## **5. Периодические издания, статистические сборники**

1. Ж.Финансы, 2013-2016 гг.
2. Ж.Вопросы экономики, 2013-2016 гг.
3. Журнал экономической теории, 2013-2016 гг.
4. Российский экономический журнал, 2013-2016 гг.
5. Маркетинг в России и за рубежом, 2013-2016 гг.
6. Экономическое обозрение, 2013-2016 гг.
7. Экономический вестник Узбекистана, 2013-2016 гг.
8. Деловой партнер Узбекистана; 2013-2016 гг.

## **6. Интернет-ресурсы, электронные учебники и учебные пособия**

[www.aci.uz](http://www.aci.uz). – Сайт Узбекского Агентства Связи и Информатизации

[www.businessvoc.ru](http://www.businessvoc.ru) –Бизнес-словарь

[www.minjust.uz](http://www.minjust.uz) –Сборник законодательства РУз.

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Российское образование. Федеральный образовательный портал.

