

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА» В Г. ТАШКЕНТЕ**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ, БИЗНЕСА И ФИНАНСОВ**

**КАФЕДРА «ЭКОНОМИКА ТРУДА И УПРАВЛЕНИЕ»**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.9.2 «УПРАВЛЕНИЕ ТРУДОМ В  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»**

**Направление подготовки: 38.03.01 - «Экономика»**

**Профиль бакалавриата:**

Экономика социально-трудовых отношений

**Квалификация выпускника: Бакалавр (академический)**

Ташкент 2015

**Цель курса** - формирование у будущих выпускников комплекса профессиональных компетенций в области управления трудом в предпринимательских организациях, необходимой для осуществления управленческой деятельности на предприятиях различных отраслей экономики, в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ВО к выпускникам по направлению подготовки «Экономика» по профилю «Экономика социально-трудовых отношений».

**Учебные задачи дисциплины включают:**

- формирование системных фундаментальных знаний в области управления трудом в предпринимательских организациях;
- изучение и владение студентами системой и свойствами труда;
- изучение теоретических и методологических особенностей управления трудом в предпринимательских организациях;
- изучение форм и методов управления трудом в предпринимательских организациях;
- изучение основных понятий управления трудом персонала;
- изучение эффективности и производительности труда;
- формирование структуризации предпринимательских действий персонала как основа управления трудом в организации.

**Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)**

Дисциплина «Управление трудом в предпринимательских организациях» относится к базовой части, профессионального цикла. Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «Менеджмент», «Экономика труда», «Рынок труда», «Экономика фирмы», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Социология», «Экономическая социология», «Психология».

Изучение курса «Управление трудом в предпринимательских организациях» предназначено для подготовки специалистов высшей квалификации в области национальной экономики.

Для успешного освоения дисциплины «Управления трудом в предпринимательских организациях», студент должен:

**а) знать:**

- закономерности функционирования современной экономики на макроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории;
- основные особенности экономики России и Узбекистана, институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- основные принципы и роль управления трудом в предпринимательских организациях;
- главные направления и содержание управление трудом в предпринимательских организациях;

- системные свойства управления трудом в предпринимательских организациях;
- сущность и основные элементы системы современных мотиваций и симулирования труда;
- специфические особенности управления трудом в предпринимательских организациях;
- инструменты управления трудом, основы правовых знаний по кодексу трудовой деятельности, данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях по управлению трудом необходимые при принятии решений на повышение эффективности в самых необходимых направлениях политике предприятий.

**б) уметь:**

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне и микроуровне;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;
- правильно определить и использовать в конкретной проблемной экономической ситуации;
- выявлять проблемы управления трудом в предпринимательских организациях и характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики в условиях различных организационных культур, использовать механизмы регулирования управления трудом в предпринимательских организациях.

**в) владеть:**

- методологией экономического исследования;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- навыками применения управления трудом и инструментария для решения стратегических задач;
- навыками в подготовке, планировании и проведении процессов, процедур, мероприятий для осуществления управления и стимулирования трудовой деятельности на предприятии;

- навыками и методикой использования некоторых педтехнологий для более глубокого изучения основ теории управления трудом в предпринимательских организациях;

- навыками управления трудом персонала;

- базовыми навыками правового регулирования по дифференциации управления трудом в предпринимательских организациях, построения компенсационного пакета, расчета базовой заработной платы, структуризацией предпринимательских действий персонала, тенденциями изменения социально-экономических показателей при формировании системы мотивации и стимулирования труда;

Изучение дисциплины «Управление трудом в предпринимательских организациях» необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин, как: «Рынок труда», «Организация труда», «Экономика труда».

### ***Требования к результатам освоения содержания дисциплины***

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции.

#### **общекультурные компетенции (ОК):**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

#### **общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4).

**профессиональные компетенции (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

#### ***расчетно-экономическая деятельность:***

способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-

2);

**аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

**организационно-управленческая деятельность:**

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения компетенций студент должен:

**ОК-1**

**а) знать:** различия в элементах организации заработной платы (нормирование труда, тарифная система, формы и системы заработной платы, система доплат и надбавок), развития системы мотивов и стимулов к труду;

**б) уметь:** анализировать особенности производственных и трудовых процессов отдельных групп отраслей;

**в) владеть:** методами внедрения новых форм и систем оплаты труда;

**ОК-5**

**а) знать:** основные направления развития управления трудом в предпринимательских организациях, историю становления и развития отечественной теории и практики управления трудом в предпринимательских организациях;

**б) уметь:** анализировать систему построения и управление трудом, систему и свойства управления трудом в предпринимательских организациях;

**в) владеть:** методами и формами управления трудом в предпринимательских организациях.

**ОК-6**

**а) знать:** нормативно-правовые основы управления трудом в предпринимательских организациях;

**б) уметь:** осуществлять управленческую деятельность в предпринимательских организациях на базе действующего законодательства;

**в) владеть:** навыками анализа нормативно-правовых документов;

### ***ОПК-2***

**а) знать:** виды и типы информации, вторичные и первичные источники информации, планирование процесса сбора и обработки данных, необходимых для эффективного осуществления профессиональной деятельности;

**б) уметь:** координировать процесс сбора и обработки необходимой для решения профессиональных задач информации;

**в) владеть:** навыками сбора информации из вторичных и первичных источников, ее анализ и подготовка отчета для лиц, ответственных за принятие решений.

### ***ОПК-3***

**а) знать:** поставленные задачи, сбор и обработку экономических данных;

**б) уметь:** анализировать результаты расчетов, необходимых для обоснования полученных данных;

**в) владеть:** навыками анализа и расчета результатов для подготовки отчета.

### ***ОПК-4***

**а) знать:** виды информации необходимые для принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

**б) уметь:** принимать объективные решения и находить альтернативные решения в профессиональной деятельности;

**в) владеть:** способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

### ***ПК-1***

**а) знать:** основные методики анализа эффективности организации труда на предприятии, показатели эффективности производственной деятельности; стратегии управления персоналом;

**б) уметь:** организовывать мониторинг деятельности персонала на различных этапах производственного цикла, анализировать информацию, содержащуюся в отчетности предприятия;

**в) владеть:** способностью собирать и анализировать исходные данные, включая отчеты предприятий, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия;

### ***ПК-2***

**а) знать:** основы анализа показателей, характеризующих уровень организации труда на предприятии, оценки разработки и внедрения программы подготовки кадров и повышения квалификации;

**б) уметь:** проводить анализ уровня и динамики производительности труда по предприятию в целом и по отдельным договорам, анализ факторов роста производительности труда, измерение объемов производства;

**в) владеть:** методами и методиками анализа трудовых показателей с целью более эффективного использования человеческих ресурсов организации;

### **ПК-3**

**а) знать:** расчеты и стандарты необходимые для составления планов экономических разделов;

**б) уметь:** анализировать и обосновывать расчеты и результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

**в) владеть:** способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты.

### **ПК-4**

**а) знать:** стандартные теоретические модели организации труда, характеристика системы вознаграждения персонала; основы организации производства и управления в важнейших отраслях экономики;

**б) уметь:** ориентироваться в области организации и оплаты труда на основе полученных знаний с учётом конкретных производственных условий, характерных для различных отраслей экономики;

**в) владеть:** методологией исследований в области организации труда персонала в контексте применения методов эконометрического моделирования, навыками принятия эффективных решений;

### **ПК-7**

**а) знать:** зарубежные источники информации, информационный обзор, используя отечественные и зарубежные источники;

**б) уметь:** анализировать необходимые данные и готовить информационный обзор;

**в) владеть:** способностью собирать необходимые данные для аналитического отчета.

### **ПК-11**

**а) знать:** сущность, классификация и технология принятия решений в области организации труда, риски в процессе принятия решений, определение целей и выбор соответствующих критериев оптимальности;

**б) уметь:** осуществлять предварительный анализ управленческих решений в области организации трудового процесса с целью оптимизации деятельности предприятия;

**в) владеть:** навыками организации трудового процесса на производстве и разработки алгоритма решения возникающих проблем, навыками формирования модели принятия решения, позволяющей оценивать эффективность каждой альтернативы.

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ  
«УПРАВЛЕНИЕ ТРУДОМ В ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ  
ОРГАНИЗАЦИЯХ» ДЛЯ ПРОФИЛЯ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА  
СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

№	Наименование тем	Всего	Аудиторные занятия		СРС	Интерактивные формы обучения	Формы текущего контроля
			Лекции	Практич. занят.			
1.	Содержание и методические особенности управления трудом	22	2	4	16	«мозговой штурм», деловая игра, разбор конкретной ситуации, 2 часа	Рефераты, презентации, доклады, конспекты, тесты.
2.	Управленческие действия по согласованию профессиональных качеств работников с характером деятельности предпринимательской фирмы	22	2	4	16	«мозговой штурм», деловая игра, разбор конкретной ситуации, 4 часа	конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий
3.	Планирование эффективности и производительности труда	26	4	6	16	решение ситуационных задач, дискуссия, 2 часа	Рефераты, презентации, доклады, конспекты, тесты.
4.	Развитие персонала как основа управленческой организации в конкурентной среде	24	4	4	16	решение ситуационных задач, дискуссия, 4 часа	конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий
5.	Структуризация предпринимательских действий персонала как основа управления трудом в организации	26	4	6	16	разбор конкретной ситуации, брич-опрос, 4 часа	конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий
6.	Согласование компетентности персонала с требованиями рыночной среды	24	4	4	16	дискуссия, решение ситуационных задач, 4 часа	Рефераты, презентации, доклады, конспекты, тесты.
	<b>Итого:</b>	<b>144</b>	<b>20</b>	<b>28</b>	<b>96</b>	<b>20</b>	
		<b>36</b>					<b>Экзамен</b>
	<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>180</b>	<b>20</b>	<b>28</b>	<b>96</b>	<b>20</b>	

**Форма итогового контроля:** экзамен

**Составитель:** ст. преп. Исмаилова Т.С.

**Зав. кафедрой «Экономика труда и управление»**  
д.э.н. Зокирова Н.К.