

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА»
В Г. ТАШКЕНТЕ**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ, БИЗНЕСА И ФИНАНСОВ

КАФЕДРА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
Б2.П.1 «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»**

Направление подготовки: 38.03.01 - «Экономика»

Профиль подготовки:

Экономика предприятий и организаций

Квалификация (степень) выпускника: «академический бакалавр»

ТАШКЕНТ-2015

1. Цель и задачи практики

Программа преддипломной практики для направления 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) «Академический бакалавр») профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций», составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (ред. от 12.11.2015 г. №1327) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.11.2015 г. №39906), Положением о порядке проведения практики студентов ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Практика студентов Ташкентского филиала ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» является обязательным разделом основной образовательной программы высшего образования и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Целями преддипломной практики являются: закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин; приобретение и развитие практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника; сбор материалов для выполнения научно-исследовательской работы студентов и написания выпускной квалификационной работы; повышение уровня освоения компетенций в профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

- формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний;
- овладение навыками и умениями будущей профессиональной деятельности на основе знаний, приобретенных в процессе теоретического обучения и учебной практики;
- подготовка к решению производственных задач предприятия, сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- развитие навыков самостоятельной (индивидуальной) работы.

2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В ходе прохождения практики формируются следующие компетенции выпускника:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в

профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4).

- способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

Знать:

- нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную и деятельность предприятия (организации), которое является базой практики для студента;
- методы стратегического и тактического планирования деятельности предприятия (организации) и обоснования управленческих решений;
- методы комплексного анализа и оценки всех составляющих деятельности предприятия (организации);
- особенности организации бухгалтерского учета на предприятии (организации);
- особенности организации логистики и методы анализа логистических потоков на предприятии (организации);
- основные направления и формы маркетинговой деятельности на предприятии (организации);
- виды инновационной деятельности и методы оценки экономической эффективности инновационных проектов, применяемые на предприятии (организации).

Уметь:

- выработать управленческие решения, исходя из критического анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности предприятия, (организации);
- разрабатывать стратегические и тактические планы деятельности предприятия (организации);
- составлять, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий (организаций) различных организационно-правовых форм, и использовать полученные сведения в целях обоснования планов и для принятия управленческих решений;

- выбрать инструментальные средства для сбора и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- сформировать систему показателей с использованием современных технологий сбора и обработки информации в целях комплексной оценки деятельности предприятия (организации);
- осуществлять основные операции по учету основных средств, материальных затрат, расходов на оплату труда и других затрат;
- рассчитывать цены на конкретные виды товаров (услуг);
- провести оценку экономической эффективности инновационного проекта;
- провести анализ ABC и XYZ для товарного ассортимента или товарных запасов и полный анализ внутренних материальных потоков с описанием всех звеньев логистической цепочки и всех видов операций;
- сформировать систему планов деятельности предприятия (организации).

Владеть:

- навыками сбора и обработки данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений;
- методами текущего и стратегического планирования деятельности предприятия (организации);
- методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения;
- методами комплексной оценки результатов производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия (организации);
- методами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия (организации);
- методами формирования товарного ассортимента, методами ценообразования и методами стимулирования продаж;
- навыками заполнения статистической отчетности, ее комплексного анализа и представления статистических данных в табличной и графической формах;
- статистическими методами анализа, классификации, группировки и моделирования социально-экономических явлений;
- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

Таблица 1

Матрица соотнесения разделов практики и формируемых компетенций

Компетенции	1. Общая характеристика предприятия - базы практики	2. Выполнение индивидуального задания в соответствии с темой ВКР	3. Обработка, систематизация и анализ собранного фактического материала
ОК – 1		+	
ОК – 3		+	
ОК – 4		+	
ОК – 5	+	+	+
ОК – 6	+	+	
ОК – 7	+	+	
ОПК - 2	+		
ОПК – 3		+	+
ОПК - 4	+	+	+
ПК – 1		+	+

ПК – 2		+	
ПК – 3	+	+	
ПК – 4			+
ПК – 5		+	
ПК – 7			+
ПК - 8			+
ПК – 10			+
ПК – 11			+

3. Содержание преддипломной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в ак. часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационный этап	участие в установочном и заключительном собраниях по практике; ознакомление с календарным планом, программой практики, ее целями и задачами.	2	Запись в дневнике практики
2.	Подготовительный этап	производственный инструктаж; знакомство с профилем деятельности предприятия (организации) в целом и со структурой подразделения прохождения практики; изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации; изучение системы документооборота организации.	82	Запись в дневнике практики
3.	Аналитический этап	выполнение производственных заданий; участие в решении конкретных профессиональных задач; сбор, обработка и систематизация материалов для выполнения ВКР; обзор и анализ результатов других исследований в данной области; формулирование точной мате-матико-экономической постановки задачи для ВКР; выполнение необходимых предварительных расчетов; предварительный анализ проблемы.	200	Запись в дневнике практики
4.	Подготовка и оформление отчета о	подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление	40	Дифференцированный зачет

	практике	отчета о практике; получение отзыва-характеристики; сдача отчета о практике на кафедру; защита отчета о практике		
	Итого:		324	

Форма контроля – зачет с оценкой.

Разработчики: преподаватели кафедры «Экономическая теория»

д.э.н, проф. Юлдашев Ш.Г.,

к.э.н., доц. Огоньянц Б.А.,

ст.пр. Убайдуллаева Л.Ш.

Зав. кафедрой «Экономическая теория»

д.э.н., проф. Юлдашев Ш.Г.