

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА» В Г. ТАШКЕНТЕ**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ, БИЗНЕСА И ФИНАНСОВ

КАФЕДРА «ЭКОНОМИКА ТРУДА И УПРАВЛЕНИЕ»

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.2.1 «ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-
ПРОЦЕССАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ»**

Направление подготовки: 38.03.01 - «Экономика»

Профиль бакалавриата:

Экономика предприятий и организаций

Квалификация выпускника: Бакалавр (академический)

Ташкент 2015

Цель дисциплины

- приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях организации и управления бизнес процессами на предприятии, что позволяет освоить будущим специалистам -экономистам теоретические знания и сформировать у них практические навыки в применении информационных технологий для решения задач управления и принятия решений в экономических системах.

Учебные задачи дисциплины

- создание у студентов упорядоченной системы знаний о реальных возможностях новейших информационных технологий для моделирования, анализа и реорганизации бизнес-процессов;

- формирование базы для принятия решения об оценке необходимости и целесообразности использования CASE-инструментария для создания моделей бизнеса и перепроектирования моделей с целью существенного улучшения результатов деятельности предприятия;

- ознакомление студентов с практикой применения новейших информационных технологий в моделировании бизнеса и бизнес-процессах.

Место дисциплины «ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ» в структуре ОПОП ВО по направлению бакалавриата 38.03.01 «Экономика»

Дисциплина «Организация и управление бизнес процессами на предприятии» включена в вариативную часть учебного цикла (профессиональный цикл) ОПОП бакалавриата, разработанного в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом ВО по направлению 38.03.01 - Экономика.

Дисциплина «Организация и управление бизнес процессами на предприятии» базируется на знаниях, полученных в результате изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Статистика», «Менеджмент», «Бухгалтерский учет», «Финансы и кредит». Знания, полученные в результате изучения данной дисциплины необходимы для изучения специальных дисциплин.

Изучение дисциплины осуществляется в течение 7 семестра второго года обучения и предусматривает теоретические занятия (лекции); практические и семинарские занятия.

Для контроля знаний студентов используется методика рейтинг-контроля.

Формой итогового контроля по дисциплине в соответствии с учебным планом является зачет с оценкой.

Для успешного освоения дисциплины студент должен:

знать:

- правовые аспекты социального развития и организации управления бизнес процессов на предприятии;

-современные коммуникационные технические средства, используемые в бизнес-процессах;

-способы работы в коллективе, методы поиска необходимых, в сложившейся ситуации организационно-управленческих решений и установление на этой основе взаимопонимания и взаимодействия;

-методы сбора и обработки информации о деятельности предприятий и организаций;

-методику расчета и экономического смысл показателей, характеризующих экономическое положение предприятия;

-методы сбора и обработки статистической и отчетной информации;

-методы сбора и обработки отчетной, финансовой и иной информации;

-основные понятия, категории, принципы, классификации, связанные с организацией бизнес процессов;

-теоретические основы управления организацией бизнес-процессов, его содержание, современные подходы к управлению организацией и предприятий;

-основные понятия, категории и инструменты бизнес-процессов на предприятии;

уметь: -использовать на практике знания основ учебной дисциплины, грамотно применять их в организации и управления бизнес-процессами работы предприятия ;

-анализировать возможные конфликтные ситуации и искать пути к их разрешению, работать в коллективе, находить оптимальные организационно-управленческие решения;

-использовать приёмы межличностных и деловых отношений;

-анализировать производственную, хозяйственную и финансовую деятельность предприятия;

-анализировать и интерпретировать экономическую и иную информацию;

-собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, а также выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей ;

-анализировать производственную, хозяйственную и экономическую деятельность предприятия;

-выявлять проблемы социально-экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области организации бизнес-процессов, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономически последствий, организовать выполнение конкретного порученного этапа работы в области изучения анализа, проектирования, разрабатывать проекты в сфере организации бизнес-процессов с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;

-собирать, обработать и анализировать данные о состоянии системы управления бизнеса на предприятии, рассчитывать показатели уровня доходности, экономической эффективности мероприятий в области управления организации;

-уметь разрабатывать бизнес-план, рассчитывать показатели увеличения

прибыли, составлять отчётность по бизнес-плану в соответствии с его структурой;

владеть:

- методологией управления организацией в период проведения реформ;
- знаниями в области бизнеса, организацией рационального использования рабочего времени;
- владеть современной методикой построения управленческих моделей, навыками самостоятельной аналитической работы;
- способностью к саморазвитию, повышению своего мастерства;
- способами сбора аналитической информации и подготовки информационных обзоров деятельности предприятия;
- навыками анализа и оценки положения предприятий, изучения производственного потенциала, разработки инновационной стратегии, общей концепции экономического и финансового оздоровления предприятия;
- способами сбора аналитической информации и подготовки информационных обзоров в области профессиональной деятельности;
- методологией управления развитием предприятий, выявлять сильные и слабые стороны деятельности предприятий;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методами и приемами анализа явлений и процессов в области организации бизнес-процессов современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих процессы и явления в области организации труда на микроуровне основными методами защиты персонала от возможных последствий аварий, неблагоприятны условий труда;
- методическими основами проектирования организации бизнес процессов на предприятии, методами расчета показателей уровня и качества предприятий, оценки экономической и социальной эффективности мероприятий в области организации бизнес процессов на предприятии;
- навыками использования для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии выявлении тенденций в развитии социально-экономических процессов;

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

ФГОС ВПО по направлению 38.03.01 - «Экономика» предусмотрен ряд компетенций, являющихся базой для оценки профессиональных знаний, формируемых в процессе изучения дисциплины «Организация и управление бизнес процессами на предприятии».

Компетенции по ФГОС ВО	Коды компетенций	знать	уметь	владеть
Способность использовать основы философских	ОК-1	основные понятия, категории, принципы, классификации, связанные с	использовать приёмы межличностных и деловых отношений;	методологией управления организацией в период проведения

знаний для формирования мировоззренческих позиций		организацией бизнес процессов;		реформ;
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК-2	правовые аспекты социального развития и организации, управления бизнес процессов на предприятии	Использовать методологию управления организацией в период проведения реформ; использовать на практике знания основ учебной дисциплины, грамотно применять их в организации работы предприятием;	знаниями в области бизнеса, организацией рационального использования рабочего времени;
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК-3	основные понятия, категории, принципы, классификации, связанные с организацией бизнес процессов;	использовать на практике знания основ учебной дисциплины, грамотно применять их в организации и управления бизнес-процессами работы предприятия;	навыками анализа и оценки положения предприятий, изучения производственного потенциала, разработки инновационной стратегии, общей концепции экономического и финансового оздоровления предприятия;
Способность к коммуникаций в устной и письменных формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-4	современные коммуникационные технические средства, используемые в бизнес-процессах;	использовать приёмы межличностных и деловых отношений при организации и управлении бизнес-процессами на предприятии	методическими основами проектирования организации бизнес процессов на предприятии, методами расчета показателей уровня и качества предприятий, оценки экономической и социальной эффективности мероприятий в области организации бизнес процессов на

<p>Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>ОПК-2</p>	<p>методику расчета и экономического смысла показателей, характеризующих экономическое положение предприятия; теоретические основы управления организацией бизнес-процессов, его содержание, современные подходы к управлению организацией и предприятий;</p>	<p>собирать, обработать и анализировать данные о состоянии системы управления бизнеса на предприятии, рассчитывать показатели уровня доходности, экономической эффективности мероприятий в области управления организации;</p>	<p>предприятию; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методами и приемами анализа явлений и процессов в области организации бизнес-процессов современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих процессы и явления в области организации труда на микроуровне основными методами защиты персонала от возможных последствий аварий, неблагоприятны условий труда;</p>
<p>Способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p>	<p>ОПК-3</p>	<p>методы сбора и обработки статистической и отчетной информации; методы сбора и обработки информации о деятельности предприятий и организаций;</p>	<p>собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, а также выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;</p>	<p>способами сбора аналитической информации и подготовки информационных обзоров в области профессиональной деятельности; -методологией управления развитием предприятий, выявлять сильные и слабые стороны деятельности предприятий;</p>
<p>Способность</p>	<p>ОПК-4</p>	<p>способы работы в</p>	<p>организовать</p>	<p>навыками анализа</p>

<p>находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность</p>		<p>коллективе, методы поиска необходимых, в сложившейся ситуации организационно-управленческих решений и установление на этой основе взаимопонимания и взаимодействия;</p>	<p>выполнение конкретного порученного этапа работы в области изучения анализа, проектирования, разрабатывать проекты в сфере организации бизнес-процессов с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений</p>	<p>и оценки положения предприятий, изучения производственного потенциала, разработки инновационной стратегии, общей концепции экономического и финансового оздоровления предприятия;</p>
<p>Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели ,анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;</p>	<p>ПК-4</p>	<p>способы работы в коллективе, методы поиска необходимых, в сложившейся ситуации организационно-управленческих решений и установление на этой основе взаимопонимания и взаимодействия;</p>	<p>выявлять проблемы социально-экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области организации бизнес-процессов, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономически последствий, организовать выполнение конкретного порученного этапа работы в области изучения анализа, проектирования</p>	<p>современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методами и приемами анализа явлений и процессов в области организации бизнес-процессов современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих процессы и явления в области организации труда на микроуровне</p>
<p>Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности,</p>	<p>ПК-5</p>	<p>методы сбора и обработки отчетной, финансовой и иной информации; -основные понятия, категории, принципы, классификации, связанные с организацией бизнес процессов;</p>	<p>собирать, обработать и анализировать данные о состоянии системы управления бизнеса на предприятии, рассчитывать показатели уровня доходности, экономической эффективности</p>	<p>навыками анализа и оценки положения предприятий, изучения производственного потенциала, разработки инновационной стратегии, общей концепции</p>

<p>организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>			<p>мероприятий в области управления организации;</p>	<p>экономического и финансового оздоровления предприятия;</p>
<p>Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях ,выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</p>	<p>ПК-6</p>	<p>теоретические основы управления организацией бизнес-процессов, его содержание, современные подходы к управлению организацией и предприятий и выявлять изменения в социально-экономических показателях;</p>	<p>выявлять проблемы социально-экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области организации бизнес-процессов, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономически последствий, организовать выполнение конкретного порученного этапа работы в области изучения анализа, проектирования</p>	<p>современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методами и приемами анализа явлений и процессов в области организации бизнес-процессов современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих процессы и явления в области организации труда на микроуровне</p>
<p>Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</p>	<p>ПК-8</p>	<p>Современные коммуникационные технические средства, используемые в бизнес-процессах;</p>	<p>собрать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, а также выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p>	<p>навыками использования для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии выявления тенденций в развитии социально-экономических процессов ;</p>

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование темы	Аудиторные часы			Самостоятельная работа	Интерактивные формы обучения	Форма сам. работы
		Всего	Лекции	Семинарские занятия			
1.	Предмет и задачи курса. Функциональный подход к управлению организацией	10	2	4	4	Мозговой штурм, 4	Обзор учеб. литературы, конспект
2.	Процессный подход к управлению организацией	8	2	2	4	Инсерт, 4	Обзор учеб. литературы, доклад
3.	Понятие процесса. Процесс и его компоненты	16	2	4	10	Т-схема, 4	Обзор учеб. литературы, доклад
4.	Управление бизнес-процессом	14	2	2	10	Инсерт, 2	Обзор учеб. литературы, доклад
5.	Методологии описания деятельности организации. Методологии описания деятельности. Общий обзор	16	2	4	10	Диаграмма Венна, 2	Обзор учеб. литературы, доклад
6.	Система управления и анализ бизнес-процессов. Построение системы управления бизнес-процессами	16	2	4	10	-	Обзор учеб. литературы, доклад
7.	Методы анализа процессов	16	2	4	10	-	Обзор учеб. литературы, доклад
8.	Использование системы управления процессами. Контроллинг и мониторинг процессов	16	2	4	10	-	Обзор учеб. литературы, доклад
9.	Система управления предприятием. Процессный подход. Проектирование системы управления предприятием	16	2	4	10	-	Обзор учеб. литературы, доклад
10.	Финансирование мероприятий по внедрению процессного подхода	16	2	4	10	-	Обзор учеб. литературы, доклад
ИТОГО:		144	20	36	88	16	Зачет

Форма итогового контроля: зачёт

Составитель: к.э.н. Ходжаева Н.А.

Зав. кафедрой «Экономика труда и управление»
д.э.н. Зокирова Н.К.