

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА»
В Г. ТАШКЕНТЕ**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ, БИЗНЕСА И ФИНАНСОВ

КАФЕДРА «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.17 «ЭКОНОМИКА ФИРМЫ»**

Направление подготовки: 38.03.01 - «Экономика»

Профили подготовки:

Экономика предприятий и организаций,

Экономика социально-трудовых отношений,

Финансы и кредит

Квалификация (степень) выпускника: «академический бакалавр»

ТАШКЕНТ-2015

1. Цель и задачи дисциплины

Экономика фирмы (организации) - это наука, изучающая принципы и закономерности функционирования предприятия (фирмы, организации) как хозяйственной системы, методы планирования и управления ее деятельностью.

Цель изучения дисциплины – приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования фирмы как хозяйственной системы в условиях рыночной экономики.

Учебные задачи:

- дать студентам научные представления о сущности фирм;
- сформировать у студентов у студентов ясное понимание природы современных фирм;
- изучение базовых экономических категорий и взаимосвязей между ними;
- основ анализа и оценки эффективности деятельности фирмы.

Методическая новизна курса выражается в самой методике его построения как, по сути дела, интердисциплинарного курса, интегрирующего - на вводном уровне – базовые концепции ряда прикладных экономических и менеджериальных курсов и создающего тем самым своеобразный «мостик» между курсами экономической теории, преподаваемыми на младших курсах бакалавриата и прикладными экономическими и менеджериальными курсами, преподаваемыми на старших курсах.

2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Компетенции, формирующиеся в процессе изучения дисциплины «Экономика фирмы», определяются следующими способностями и умениями студента:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4);
- способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с приня-

тыми в организации стандартами (ПК-3);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных организациях различного уровня существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12).

В результате освоения компетенций студент должен:

знать:

- Нормативно – правовую базу, регулирующую финансово – хозяйственную деятельность фирмы (ОК – 3, ПК – 2);

- Методы планирования производственной деятельности фирмы, и связанные с данным планированием обоснования управленческих решений (ОК -3, ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 2, ПК – 3, ПК -5);

- Варианты оценки деятельности фирмы, основы аудита и консалтинга (ОК -3, ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 2, ПК – 3, ПК -5, ПК - 11);

- Зарубежный опыт в области текущего и перспективного планирования производственной деятельности фирмы (ОК -3, ОК – 5, ОК – 7, ПК - 1, ПК – 7, ПК – 9).

уметь:

- Формировать систему планирования производственной деятельности фирмы (ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3, ПК -5, ПК – 10, ПК – 11);

- Разрабатывать варианты повышения эффективности деятельности фирмы, добиваться по ним принятия нужного управленческого решения (ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3, ПК -5, ПК -8, ПК – 10, ПК – 11);

- Осуществлять работу по технико – экономическому обоснованию проектов, связанных с развитием фирмы (ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3, ПК -5, ПК - 8, ПК – 9, ПК – 10, ПК – 11);

- Проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений (ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3, ПК -5, ПК - 8, ПК – 9, ПК – 10, ПК – 11);

- Способен сформировать систему показателей для составления аналитических таблиц и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях комплексной оценки деятельности фирмы (ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3, ПК -5, ПК - 8, ПК – 9, ПК – 10, ПК – 11);

- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5, ОК - 7, ПК - 9).

владеть:

- Навыками сбора и обработки исходных данных, необходимых для разработки бизнес – планов, а также обоснования управленческих решений (ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3, ПК -5, ПК – 7, ПК - 8, ПК – 9, ПК – 10, ПК – 11, ПК – 12);
- Методами планирования производственной деятельности фирмы (ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3, ПК -5, ПК – 7, ПК - 8, ПК – 9, ПК – 10, ПК – 11);
- Методами оценки деятельности фирмы (ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3, ПК -5, ПК – 7, ПК - 8, ПК – 9, ПК – 10, ПК – 11).
- Методами обоснования принятия управленческих решений при разработке проектов развития фирмы (ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3, ПК -5, ПК – 7, ПК - 8, ПК – 9, ПК – 10, ПК – 11);
- Методами расчёта показателей, обосновывающих повышение эффективности деятельности фирмы, а также для выявления внутрифирменных резервов, необходимых для расширения или реорганизации действующего производства (ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 2, ПК – 3, ПК -5, ПК - 8, ПК – 9, ПК – 10, ПК – 11, ПК – 12).

3. Содержание дисциплины «Экономика фирмы»

№ темы	Наименование тем	Аудиторные часы			Самостоятельная работа (формы, часы)	Интерактивные формы обучения	Формы текущего контроля
		Лекции	Практические занятия	Всего			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Тема 1. Введение в дисциплину. Понятия «фирма», «предприятие», организация».	2	2	4	Письменные и устные домашние задания, подготовка к семинарам, 4 часа	Опрос, эссе, синквейн, работа в группах, мозговой штурм.	Типовые и ситуационные задачи, конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий
2.	Тема 2. Фирма основной субъект предпринимательской деятельности	2	2	4	Письменные и устные домашние задания, подготовка к семинарам, 6 часов	Опрос, эссе, синквейн, работа в группах, мозговой штурм. 2 часа	Типовые и ситуационные задачи, конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий
3.	Тема 3. Основной капитал фирмы	2	4	6	Письменные и устные домашние задания, подготовка к семинарам, 8 часов	Опрос, эссе, синквейн, работа в группах, мозговой штурм. 4 часа	Типовые и ситуационные задачи, конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий
4.	Тема 4. Оборотные средства: состав, классификация. Определение потребности в оборотных средствах	2	4	6	Письменные и устные домашние задания, подготовка к семинарам, 8 часов	Опрос, эссе, синквейн, работа в группах, мозговой штурм. 2 часа	Типовые и ситуационные задачи, конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий
5.	Тема 5. Трудовые ресурсы (потенциал) фирмы: использование и стимулирование труда	2	4	6	Письменные и устные домашние задания, подготовка к семинарам, 6 часов	Опрос, эссе, синквейн, работа в группах, мозговой штурм. 2 часа	Типовые и ситуационные задачи, конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий

6.	Тема 6. Производственная и организационная структура фирмы	4	4	8	Письменные и устные домашние задания, подготовка к семинарам, 6 часов	Опрос, эссе, синквейн, работа в группах, мозговой штурм. 2 часа	Типовые и ситуационные задачи, конспект, реферат, презентация, доклад.
7.	Тема 7. Планирование и прогнозирование деятельности фирмы	2	4	6	Письменные и устные домашние задания, подготовка к семинарам, 6 часов	Опрос, эссе, синейн, работа в группах, мозговой штурм. 2 часа	Типовые и ситуационные задачи, конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий
8.	Тема 8. Маркетинг и логистика на предприятии (фирме).	2	2	4	Письменные и устные домашние задания, подготовка к семинарам, 4 часа	Опрос, эссе, синквейн, работа в группах, мозговой штурм. 2 часа	Типовые и ситуационные задачи, конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий
9.	Тема 9. Издержки производства и себестоимость продукции	2	4	6	Письменные и устные домашние задания, подготовка к семинарам, 6 часов	Опрос, эссе, синквейн, работа в группах, мозговой штурм. 2 часа	Типовые и ситуационные задачи, конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий
10.	Тема 10. Качество и конкурентоспособность продукции	2	4	6	Письменные и устные домашние задания, подготовка к семинарам, 6 часов	Опрос, эссе, синквейн, работа в группах, мозговой штурм. 2 часа	Типовые и ситуационные задачи, конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий
11.	Тема 11. Научно-техническая, инновационная и инвестиционная политика фирмы	2	4	6	Письменные и устные домашние задания, подготовка к семинарам, 6 часов	Опрос, эссе, синквейн, работа в группах, мозговой штурм. 2 часа	Типовые и ситуационные задачи, конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий
12.	Тема 12. Финансовая деятельность и ценообразование фирмы	4	4	8	Письменные и устные домашние задания, подготовка к семинарам, 8 часов	Опрос, эссе, синквейн, работа в группах, мозговой штурм. 2 час	Типовые и ситуационные задачи, конспект, реферат, презентация, доклад, глоссарий
	ИТОГО	28	42	70	74	24	

Форма контроля:

- защита курсовой работы;
- экзамен в письменной форме.

Разработчики: преподаватели кафедры «Экономическая теория»

**к. э.н., доц. Б.А. Огоньянц
ст. пр. Л.Ш. Убайдуллаева**

Зав. кафедрой «Экономическая теория»

д.э.н., проф. Юлдашев Ш.Г.