



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
в г. Ташкенте

ПРИКАЗ

№ 45-п

«13» 08 2020 г.

Ташкент

Об организации работы Ташкентского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова в 2020/2021 учебном году в условиях распространения COVID-19

В целях своевременного исполнения поручений, обозначенных в приказе Российского экономического университета им. Г.В. Плеханова № 985 «Об организации работы Университета в 2020/2021 учебном году в условиях распространения COVID-19» от 11 августа 2020 года, вместе с тем, организации подготовки филиала к новому 2020/2021 учебному году с условиями соблюдения Рекомендаций Правительственной Комиссии по противодействию распространения коронавирусной инфекции Республики Узбекистан, Методических рекомендаций Роспотребнадзора «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования» (МР 3.1/2.1.0205-20 от 29.07.2020 г.), временных санитарных правил и норм по организации деятельности государственных органов и иных организаций, а также субъектов предпринимательства в условиях ограничительных мер в связи с пандемией COVID-19 (СанПиН от 11.05.2020 г. № 0372-20),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять к сведению и исполнению приказ Российского экономического университета им. Г.В. Плеханова № 985 от 11 августа 2020 г.
2. 2020-2021 учебный год начать с 1-го сентября 2020 года в дистанционном режиме.
3. Начальнику – Административно-хозяйственного отдела **Нарзикулову Н.Р.** обеспечить:
 - проведение генеральной уборки всех помещений Филиала, с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму не позднее 31 августа 2020 г.;
 - постоянное наличие антисептических средств для обработки рук на КПП Филиала, в холлах корпусов, местах общего пользования, санитарных узлах, средств для мытья рук - в санитарных узлах.

- проведение в помещениях Филиала ежедневной влажной уборки служебных помещений и мест общественного пользования с применением разрешенных дезинфицирующих средств специально выделенным штатным работником в соответствии с Временными санитарными правилами и нормами по организации деятельности государственных органов и иных организаций, а также субъектов предпринимательства в условиях ограничительных мер в связи с пандемией COVID-19 (СанПиН от 11.05.2020 г. № 0372-20), проведение обработки с применением дезинфицирующих средств в местах общего пользования дверных ручек, выключателей, поручней, перил и других поверхностей, санитарных узлов не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса;

- проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

- наличие средств индивидуальной защиты (масок) и централизованный сбор использованных масок;

- не позднее 31 августа 2020 г. осуществить проверку эффективности работы вентиляционной системы Филиала, обеспечить проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров при необходимости, а также в случае проведения таких работ более 1 года назад.

4. Контроль за выполнением п.3 настоящего приказа возложить на и.о. заместителя директора по работе с молодежью **Эрназарова Ф.Н.**

5. И.о. заместителя директора по учебно-методической работе **Алиеву У.М.**, деканам Факультетов ЭиБ и ЦЭиФ **Кабулову А.А.** и **Сидиковой Ф.Х.**, организовать информирование обучающихся (в случае перехода студентов на обучение на территории Филиала, при издании соответствующего указа Правительством Республики Узбекистан) и работников Филиала о необходимости соблюдения социальной дистанции, обязательности ношения масок, использования антисептических средств, недопущении скопления обучающихся и работников в холлах, коридорах корпусов, при входе в аудитории корпусов, необходимости регулярного проветривания учебных помещений и рабочих кабинетов путем применения средств оповещения (громкой связи) не реже 4 раз в день (в перерывах учебных занятий), а также посредством размещения материалов на сайте Филиала, в социальных сетях.

6. И.о. заместителя директора по работе с молодежью **Эрназарову Ф.Н.**, совместно с зам. деканов Факультетов ЭиБ и ЦЭиФ **Убайдуллаевой Л.Ш.** и **Тула Н.Б.**, кураторами академических групп, организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию, по мерам профилактики COVID-19, признакам этого заболевания, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в Филиале, так и за его пределами посредством просмотра видеороликов, материалов, опубликованных в телеграм-канале t.me/koronavirusinfouz, на сайте Роспотребнадзора и проведения иных мероприятий с вовлечением обучающихся.

7. И.о. заместителя директора по работе с молодёжью **Эрназарову Ф.Н.**, совместно с Начальником Административно-хозяйственного отдела **Нарзикуловым Н.Р.:**

- осуществлять контроль за соблюдением социальной дистанции, скопления обучающихся (в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения), применения средств индивидуальной защиты путем организации обходов не реже 3-х раз в день;
- организовать и обеспечить проведение термометрии бесконтактным способом у всех лиц, входящих в Филиал;
- не допускать в Филиал лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);
- обеспечить изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний с момента выявления признаков до приезда скорой (неотложной) медицинской помощи;
- обеспечить обучающихся и работников масками в случае необходимости, работников перчатками;
- организовать выдачу масок в структурные подразделения Филиала.

8. Деканам Факультетов ЭиБ и ЦЭиФ **Кабулову А.А.** и **Сидиковой Ф.Х.** организовать выдачу средств индивидуальной защиты (масок) обучающимся.

9. Контроль за выполнением п.5, п.6 настоящего приказа возложить на и.о. заместителя директора по учебно-методической работе **Алиева У.М.**

10. И.о. заместителя директора по учебно-методической работе **Алиеву У.М.**, начальнику УМО **Еникеевой А.Г.** обеспечить при планировании учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава на 2020/2021 учебный год недопущение к очному проведению занятий педагогических работников старше 65 лет (в случае перехода студентов на обучение на территории Филиала, при издании соответствующего указа Правительством Республики Узбекистан), педагогических работников, имеющих хронические заболевания.

11. Начальнику Информационно-ресурсного центра **Шакарову З.Г.** организовать работу библиотеки в соответствии с общими положениями Временных санитарных правил и норм по организации деятельности государственных органов и иных организаций, а также субъектов предпринимательства в условиях ограничительных мер в связи с пандемией COVID-19 (СанПиН от 11.05.2020 г. № 0372-20), и.о. заместителя директора по работе с молодёжью **Эрназарову Ф.Н.** не позднее 31 августа 2020 г. провести проверку готовности библиотеки Филиала к работе.

12. И.о. заместителя директора по работе с молодёжью **Эрназарову Ф.Н.** обеспечить 14-ти дневную (со дня въезда в Республику Узбекистан) изоляцию с последующим проведением обследования на COVID-19 для студентов-иностранцев, прибывающих из-за рубежа. На период 14-дневной изоляции для таких студентов и.о. заместителя директора по учебно-методической работе **Алиеву У.М.**, начальнику УМО **Еникеевой А.Г.** обеспечить реализацию образовательных программ в дистанционном режиме, не допуская таких студентов к очному участию в учебном процессе (в случае

перехода студентов на обучение на территории Филиала, при издании соответствующего указа Правительством Республики Узбекистан).

13. Деканам Факультетов ЭиБ и ЦЭиФ Кабулову А.А. и Сидиковой Ф.Х. обеспечить:

- заблаговременное информирование иностранных граждан о необходимости соблюдения 14-дневной (со дня въезда в Республику Узбекистан) изоляции с последующим проведением обследования на COVID-19;

- 14-дневную (со дня въезда в Республику Узбекистан) изоляцию студентов- иностранных граждан, с последующим проведением обследования на COVID-19.

14. И.о. заместителя директора по учебно-методической работе Алиеву У.М., начальнику УМО Еникеевой А.Г.:

- организовать в срок не позднее 31 августа 2020 г. разработку временного расписания учебных занятий и перерывов в Филиале с целью разобщения учебных групп;

- организовать проведение лекций для обучающихся преподавателями, указанными в п. 10, в дистанционном режиме;

- минимизировать (с учетом требований ФГОС и возможности аудиторного фонда) перемещение учебных групп между аудиториями и корпусами с целью минимизации общения обучающихся из разных групп во время перерывов;

- проведение занятий физической культурой в спортивном зале с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

14.1. Разрешить свободное посещение занятий по физической культуре и элективным дисциплинам по физической культуре и спорту (в случае перехода студентов на обучение на территории Филиала, при издании соответствующего указа Правительством Республики Узбекистан).

14.2. И.о. заведующей кафедрой «ИЯиГД» Махмутходжаевой Л.С.:

- разработать до 31 августа 2020 г. временный порядок реализации дисциплин по физической культуре и спорту с учетом исполнения п. 14.1 настоящего приказа;

- организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий, в спортивном зале - с учетом разобщения по времени учебных групп с целью соблюдения социальной дистанции между обучающимися.

15. И.о. заместителя директора по учебно-методической работе Алиеву У.М., деканам Факультетов ЭиБ и ЦЭиФ Кабулову А.А. и Сидиковой Ф.Х. обеспечить синхронную трансляцию лекционных занятий для студентов из аудиторий Филиала.

16. Начальнику Административно-хозяйственного отдела Нарзикулову Н.Р. определить помещения для изоляции лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, до приезда бригады (скорой) неотложной медицинской помощи.

17. Руководителям структурных подразделений:

- обеспечить изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи, в выделенных для этих целей помещениях;

- обеспечить ведение журналов термометрии работников подчиненных подразделений на рабочих местах с занесением результатов не менее 2-х раз в день (приложение 1).

13. Ответственным за проведение необходимых противоэпидемиологических мероприятий при получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 назначить и.о. заместителя директора по работе с молодёжью **Эрназарова Ф.Н.**

Основание: Приказ Российского экономического университета им. Г.В. Плеханова № 985 от 11 августа 2020 года

Директор филиала



К.Х. Абдурахманов