

Когда заявление находится в статусе принято, то можно подать уведомление о намерении обучаться.

Подается уведомление в самом заявлении на вкладке «Мои заявления», номер заявления – ссылка для входа в него. Прикрепленные документы менять уже нельзя.

На данном этапе можно подать уведомление о намерении или отозвать документы из филиала. Для этого будет памятка для подачи и образцы заполнения с бланками.

После этого, данный документ необходимо прикрепить.

В зависимости от документа необходимо нажать кнопку «отозвать документы» или «подать уведомление о намерении обучаться»

После нажатия кнопки статус выбранного документа будет отражен под статусом заявления, а отправленный документ – после всех документов, поданных первоначально.

После того, как модератор поставит уведомлению статус «принято», то у абитуриента также останется возможность отозвать документы или отозвать уведомление.

**Если он отзовет уведомление, то снова в данном заявлении подать его он не сможет.**