

## Б.1.Б.12. Управление человеческими ресурсами

### Цели дисциплины

- формирование студентами системы знаний о понятиях, закономерностях, современных методах работы с персоналом в организации,
- формирование навыков применения технологий, приемов и методов управления человеческими ресурсами на практике.

### Задачи дисциплины:

- уяснить предмет и основное содержание методов, функций и принципов работы с персоналом, эволюцию взглядов о роли и месте человека в организации;
- получить ясное представление о механизме и технологиях управления персоналом;
- иметь комплексные знания о методах исследования человеческих ресурсов в организации, способах интерпретации имеющейся информации;
- выработать навыки практического применения полученных знаний по управлению человеческими ресурсами в процессе принятия управленческих решений.

### Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» является предметом блока «Дисциплины» учебного плана. Обучение по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» базируется на знаниях таких дисциплинах, как: «История управленческой мысли» (Б.1.Б.01.02), «Право» (Б.1.Б.08), «Психология» (Б.1.В.01.01). Дисциплина тесно связана с курсами «Теория менеджмента: теория организации» (Б.1.Б.10.02), «Теория менеджмента: организационное поведение» (Б.1.Б.10.03), «Маркетинг» (Б1.В.03), «Организация предпринимательской деятельности» (Б1.Б.11)

Для успешного освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» студент должен:

#### • **знать:**

- основные этапы и закономерности исторического развития общества (ОК-2);
- основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

#### • **уметь:**

- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);
- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности (ПК-17);
- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

#### • **владеть:**

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

- навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

Дисциплина является базой для таких дисциплин как «Учет и анализ: экономический анализ» (Б.1.Б.14.02), «Производственный и операционный менеджмент» (Б.1.Б.16), «Стратегический менеджмент» (Б.1.Б.17), «Процессное управление» (Б1.В.ДВ.03.01.03), «Анализ хозяйственной деятельности» (Б1.В.ДВ.03.02.01), «Управление изменениями» (Б1.В.ДВ.04.02.01), «Корпоративный менеджмент» (Б1.В.ОД.11), прохождения все видов практик, написания ВКР.

### **Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

**В процессе изучения** данной дисциплины обучающиеся приобретают **профессиональные компетенции (ПК)** по вопросам управления человеческими ресурсами в области

#### ***организационно-управленческой деятельности:***

**ПК-1-** владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

**В результате освоения компетенции ПК-1** студент должен:

- **знать:**

– сущность государственной системы управления трудовыми ресурсами; технологию управления персоналом организации: найм, отбор и прием персонала: подбор и расстановку персонала; особенности деловой оценки персонала; профориентацию и трудовую адаптацию; классические и современные теории мотивации, методы обоснования мероприятий по обучению и развитию персонала; подходы к определению сложности выполняемых работ и установлению на этой основе различий в оплате;

- **уметь:**

– принимать кадровые решения с учетом стратегии развития компании; проводить аудит человеческих ресурсов, давать квалифицированные разъяснения сотрудникам компании относительно организации системы оплаты и предоставляемых льгот; проводить оценку персонала и определять направления повышения эффективности его работы; определять потребности обучения, разрабатывать программы обучения и оценивать их эффективность; осуществлять набор и отбор персонала, проведение интервью, тестирования кандидатов при приеме на работу.

- **владеть:**

– методами и методиками расчета потребности персонала; методиками оценки и аттестации персонала; технологией организации обучения персонала; процедурами определения эффективности деятельности службы персонала

**ПК-2** - владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

**В результате освоения компетенции ПК-2** студент должен:

- знать:**

- теорию конфликта, особенности и структуру групповых и организационных коммуникаций;

- уметь:**

- разрешать межличностные конфликты; проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации;

- владеть:**

- способами разрешения конфликтных ситуаций.

### **Содержание дисциплины**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование раздела, темы дисциплины</b>                             |
|--------------|--|
| Тема 1       | Возникновение и развитие науки управления человеческими ресурсами        |
| Тема 2       | Системы управления человеческими ресурсами (УЧР) в трудовом коллективе.  |
| Тема 3       | Кадровая политика организации  |
| Тема 4       | Найм человеческих ресурсов в организацию                                 |
| Тема 5       | Развитие человеческих ресурсов   |
| Тема 6       | Мотивация и стимулирование трудовой деятельности человеческих ресурсов   |
| Тема 7       | Технология увольнения персонала  |
| Тема 8       | Управление человеческими ресурсами и производственно-трудовые отношения. |
| Тема 9       | Эффективность системы управления персоналом                              |

**Формы контроля – экзамен**