

ФТД.В.02 ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЁТУ

Целью учебной дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту» является систематизация профессиональных практических навыков обучающихся в области учета и проверки их знаний и умений, более глубокое усвоение теоретических знаний по бухгалтерскому и управленческому учету путем решения сквозной ситуационной задачи с оформлением соответствующих бухгалтерских документов и выполнением самостоятельных работ.

Учебные задачи дисциплины

- оформление типовой первичной и бухгалтерской документации на хозяйственные операции с использованием унифицированных форм указанной документации, составление кассовой книги, книги учета покупок и продаж;
- систематизация финансово-экономической информации о хозяйственных операциях (с использованием различных видов оценок) в регистрах аналитического и синтетического бухгалтерского финансового учета в хронологическом порядке и по корреспондируемым бухгалтерским счетам (при журнально-ордерной форме счетоводства);
- составление расчетов;
- составление Главной книги, контроль за соответствием показателей аналитического учета данным соответствующих синтетических счетов;
- составление бухгалтерского баланса;
- составление налоговых деклараций;
- формирование у студентов навыков принятия управленческих решений на основе учетных данных;
- использование приобретенных знаний с целью формирования системы показателей, характеризующих финансовое положение и результаты деятельности организации.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту» относится к факультативной части блока учебного плана ФТД.В.02

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «Бухгалтерский финансовый учёт» (Б1.В.07), «Бухгалтерский управленческий учёт» (Б1.В.08).

Для успешного освоения дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту» студент должен:

Знать: структуру и содержание финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и возможности ее использования; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации (данных) необходимой для разработки и обоснования планов деятельности предприятия;

Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; применять информацию (данные) содержащуюся в финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы) для разработки планов его деятельности; составлять и анализировать документы отчетности, выявлять тенденции и проблемы финансово-экономического характера при анализе конкретных ситуаций, вырабатывать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.

Владеть: навыками использования сведений, полученных в результате анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., для принятия управленческих решений; методами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы); навыком чтения и обобщения текущей финансово-

экономической и отчетной документации предприятия (организации); формулировать выводы и выработать ответственные решения управленческого характера.

Изучение дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту» необходимо для дальнейшего усвоения таких дисциплин как «Практикум по комплексному экономическому анализу» (Б1.В.ДВ.05.02.02), «Ситуационный практикум по аудиту» (Б1.В.ДВ.04.02.02), «Практикум по МСФО» (Б1.В.ДВ.04.01.02).

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции:

учётная деятельность:

ПК-14 – обладает способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

В результате освоения компетенции **ПК-14** студент должен:

Знать:

- принципы и правила документального оформления хозяйственных операций, методологию учета денежных средств

Уметь :

- разработать рабочий план счетов бухгалтерского учета, формировать бухгалтерские проводки

Владеть:

- навыками документирования хозяйственных операций, учета денежных средств и формирования бухгалтерских проводок в соответствии с рабочим планом счетов бухгалтерского учета

ПК-15 - обладает способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

В результате освоения компетенции **ПК-15** студент должен:

Знать:

- задачи, порядок и правила проведения и оформления результатов инвентаризации финансовых обязательств организации, порядок бухгалтерского учета результатов инвентаризации

Уметь:

- сформировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации

Владеть:

- методами бухгалтерского учета источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации

ПК-16 – обладает способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды.

В результате освоения компетенции **ПК-16** студент должен:

Знать:

- правила оформления платежных документов, методологию бухгалтерского учета операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов

Уметь:

- оформить платежный документ, осуществлять бухгалтерский учет операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов

Владеть:

- навыками бухгалтерского учета операций по расчету с бюджетом и по социальному страхованию, способностью оформить платежный документ

ПК-17 - обладает способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

В результате освоения компетенции **ПК-17** студент должен:

Знать:

- методологию бухгалтерского учета финансовых результатов, принципы и правила составления бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций

Уметь:

- отразить на счетах бухгалтерского учета финансовые результаты за отчетный период, составить бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность

Владеть:

- навыками бухгалтерского учета финансовых результатов, способностью составить бухгалтерскую и статистическую отчетность, заполнить налоговые декларации

Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)
1	Учет денежных средств и безналичных расчетов
2	Учет основных средств
3	Учет расчетов по оплате труда и выплат социального характера
4	Учет готовой продукции, работ, услуг и товаров для перепродажи
5	Учет отгрузки и реализации продукции, работ, услуг
6	Учет дебиторской и кредиторской задолженности
7	Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
8	Учет финансовых результатов деятельности

Формы контроля

Текущий и рубежный контроль осуществляется лектором и преподавателем, ведущим практические занятия, в соответствии с тематическим планом.

Промежуточная аттестация в 7-м семестре – зачёт.