

## **Б.1.В.ОД.9 Экономика фирмы**

### **Цель дисциплины**

- приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования фирмы как хозяйственной системы;
- овладение методами планирования и управления деятельностью фирмы в целях повышения эффективности ее функционирования.

### **Учебные задачи дисциплины**

- формирование у студентов знаний механизмов управления и моделирования производственных и социально-экономических процессов на фирме (предприятии);
- овладение методами управления ресурсным потенциалом фирмы;
- изучение принципов организации производственного процесса и современных методов управления производством;
- формирование знаний основ организации финансово-экономической деятельности фирмы;
- овладение методами планирования и разработки системы планов фирмы;
- формирование знаний основ организации инновационной деятельности фирмы;
- овладение методами управления и оценки экономической эффективности инвестиционных проектов;
- овладение методами анализа и оценки эффективности деятельности фирмы.

### **Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина Б.1.В.ОД.9 «Экономика фирмы» размещается в вариативной части учебного плана по направлению «Менеджмент» и обязательна к изучению студентом.

Дисциплина основывается на знаниях, полученных в процессе изучения следующих дисциплин: Б.1.Б.9 «Теория менеджмента: теория организации», Б.1.В.ОД.2 «Экономическая теория: микроэкономика, макроэкономика», Б.1.Б.4 «Правоведение», Б.1.В.ОД.11 «Правовые основы управления», Б.1.В.ДВ.5.2 «Трудовое право», Б.1.В.ДВ.5.3 «Хозяйственное право».

Для успешного освоения дисциплины Б.1.В.ОД.9 «Экономика фирмы», студент должен:

#### **Знать:**

- закономерности и принципы экономического мышления, основы развития экономического образа мышления (ОК- 3);
- основную законодательную и нормативно-правовую базу Российской Федерации, а также основы юридической терминологии, применяемой в экономике (ОПК-1);
- основные подходы к проектированию и типологию традиционных и современных организационных структур управления, принципы распределения полномочий и ответственности, в т.ч. на основе их делегирования; роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь с задачами организации (ОПК-3);

#### **Уметь:**

- экономически грамотно обосновывать принимаемые управленческие решения (ОК-3); ориентироваться в нормативно-правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности и использовать их в своей деятельности, предвидеть юридические опасности и угрозы и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности (ОПК-1);
- оценивать и анализировать достоинства и недостатки различных типов структур управления и их последствия их применения; проводить аудит бизнес-процессов по управлению персоналом организации, прогнозировать и определять ФОТ, рассчитывать затраты на программы обучения и адаптации, используя методы оценки, аттестации сотрудников, участвовать в разработке мероприятий по мотивированию персонала (ОПК-3);

**Владеть:**

- навыками развития экономического образа мышления и их применения в управленческой деятельности (ОК-3);
- основами правового мышления, навыками самостоятельного анализа правовой информации, анализа юридических последствий, связанных с использованием информации, навыками работы с действующими федеральными законами, нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности (ОПК-1);
- инструментарием эффективного делегирования полномочий и наделения ответственности; методами и способами разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами; современным инструментарием управления человеческими ресурсами (ОПК-3).

Освоение дисциплины Б.1.В.ОД.9 «Экономика фирмы» необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин, как: Б.1.Б.13 «Учет и анализ: финансовый анализ», Б.1.Б.16 «Стратегический менеджмент», Б.1.Б.21 «Управление операциями», Б.1.В.ОД.14 «Анализ хозяйственной деятельности», Б.1.В.ОД.15 «Налоги и налогообложение», Б.1.В.ДВ.9.1 «Оценка и управление стоимостью бизнеса», Б.2У.4 Практикум "Основы финансово-кредитного обслуживания фирм", Б.2.У.10 Практикум "Управление качеством".

**Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы общепрофессиональные компетенции:

**ОПК-6 - владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций****Знать:**

- принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации;
- принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций;
- принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью.

**Уметь:**

- оптимизировать операционную деятельность организации;
- использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности;
- планировать операционную деятельность организации.

**Владеть:**

- методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций;
- навыками и инструментарием операционного планирования;
- методами управления операциями.

**Содержание дисциплины:**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)
1	Инфраструктура бизнеса и основные формы ведения предпринимательской деятельности

2	Организационная модель и система управления фирмой
3	Формирование системы обеспечения и управления основными средствами фирмы
4	Формирование системы обеспечения и управления оборотными средствами фирмы
5	Кадровое обеспечение и система мотивации персонала фирмы
6	Управление затратами фирмы
7	Формирование и распределение доходов и прибыли фирмы
8	Система планирования деятельности фирмы. Формирование планов производства и продаж фирмы
9	Производственный процесс и основы его организации Современные методы организации производства
10	Система обеспечения и управления качеством
11	Инновационное развитие и инвестиции фирмы
12	Оценка эффективности деятельности фирмы

**Формы контроля** – зачет, курсовая работа, экзамен