

ФТД.В.02 1С: БУХГАЛТЕРИЯ

Цель дисциплины

Целью учебной дисциплины «1С:Бухгалтерия» является формирование у студентов компетенций практического обучения основам работы с программой автоматизированного ведения бухгалтерского учета «1С:Бухгалтерия».

Учебные задачи дисциплины:

- изучить режимы запуска системы “1С: Бухгалтерия”.
- изучить описание объектов системы: перечисления, константы, справочники, план счетов, операция и проводка, документы и журналы, отчеты.
- овладеть принципами работы с программой.
- научиться вводить в программу первичные документы, формировать отчетность в программе “1С: Бухгалтерия”.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «1С:Бухгалтерия» относится к факультативной части блока учебного плана ФТД.В.02

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин:

«Информационные технологии», «Информационные технологии в менеджменте», «Бухгалтерский учёт», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

Для успешного освоения дисциплины «1С Бухгалтерия» студент должен:

Знать: структуру и содержание финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и возможности ее использования; методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации (данных) необходимой для разработки и обоснования планов деятельности предприятия;

Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; применять информацию (данные) содержащуюся в финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы) для разработки планов его деятельности; составлять и анализировать документы отчетности, выявлять тенденции и проблемы финансово-экономического характера при анализе конкретных ситуаций, вырабатывать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.

Владеть: навыками использования сведений, полученных в результате анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., для принятия управленческих решений; методами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной документации предприятия (фирмы); навыком чтения и обобщения текущей финансово-экономической и отчетной документации предприятия (организации); формулировать выводы и вырабатывать ответственные решения управленческого характера.

Изучение дисциплины «1С Бухгалтерия» необходимо для написания и защиты ВКР.

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие общепрофессиональные компетенции:

ОПК-7 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

В результате освоения компетенции **ОПК-7** студент должен:

Знать:

- виды операционных систем, историю и тенденции их развития, состав программного обеспечения, файловые системы, разделы информатики;
- подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации;
- технические средства, необходимые для создания компьютерных сетей, актуальные характеристики основных периферийных устройств компьютеров.

Уметь:

- понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение, администрировать персональный компьютер, проводить сервисные и профилактические работы;
- создавать банки данных, определять требования и характеристики корпоративных информационных систем получения, хранения и переработки информации;
- создавать компьютерную сеть простейшей конфигурации, определять характеристики периферийных устройств.

Владеть:

- навыками решения практических задач, графическим интерфейсом пользователя, интерфейсом командной строки, стандартными программами, антивирусными программами, сервисным программным обеспечением операционной системы;
- методами и средствами получения, хранения и переработки информации;
- навыками настройки компьютерной сети, навыками работы с информацией в корпоративных информационных системах.

ПК-11 - владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

В результате освоения компетенции ПК-11 студент должен:

Знать: виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для информационного обеспечения участников организационных проектов.

Уметь: анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации.

Владеть: навыками ведения баз данных по различным показателям

Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (темы)
1	Ввод начальной информации.
2	Кассовые и банковские операции.
3	Учёт расчетов с покупателями и поставщиками
4	Оборотные материалы. Учет основных средств.
5	Учет затрат на оплату труда и отчисление в социальные фонды.
6	Учёт финансовых результатов

Форма контроля - зачет.