

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Учебно-методического Совета
протокол № 4 от 21 декабря 2016 года
председатель Учебно-методического совета
Саратовского социально-экономического
института (филиала)
РЭУ им. Г.В. Плеханова



О.Б. Мизякина
О.Б. Мизякина

Кафедра правосудия и правоохранительной деятельности

Программа учебной практики


Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений,
в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Специальность 40.05.02 Правоохранительная деятельность
Специализация программы «Административная деятельность»

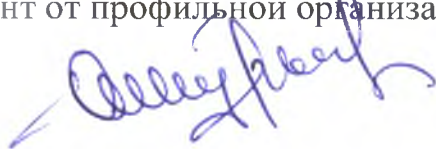
Уровень высшего образования - Специалитет

Саратов
2016

Рецензенты:

Бехер В.В., зав. кафедрой публичного права Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», к.ю.н., доцент 


Турышева О.Е., заместитель начальника Главного следственного управления МВД РФ по Саратовской области, полковник юстиции (рецензент от профильной организации)



Программа учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» составлена на основании ФГОС ВО по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета).

Составители:

Волков А.С., к.ю.н., доцент кафедры правосудия и правоохранительной деятельности 

Гришин А.И., к.ю.н., профессор кафедры правосудия и правоохранительной деятельности 

Панова Ю.А., к.ю.н., доцент кафедры правосудия и правоохранительной деятельности 

Программа учебной практики рассмотрена на заседании кафедры правосудия и правоохранительной деятельности

протокол № 7 от 16 января 2017 г.

Зав. кафедрой



Чернышев Б.В.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ___ от « _____ » _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____, протокол № ___ от « _____ » _____ 201__ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ___ от « _____ » _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____, протокол № ___ от « _____ » _____ 201__ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ___ от « _____ » _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____, протокол № ___ от « _____ » _____ 201__ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Содержание

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....	5
Цели учебной практики	5
Задачи учебной практики	6
Место учебной практики в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования).....	7
Способ, место и время проведения учебной практики	9
Требования к результатам прохождения учебной практики	10
II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	13
Структура и содержание учебной практики	13
Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной практики).....	15
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	18
Рекомендуемая литература	18
Рекомендуемые программы и Интернет-ресурсы	25
Рекомендуемые обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при прохождении практики.....	26
Материально-техническое обеспечение практики.....	26
Приложения.....	27

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цели учебной практики

Целью учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация программы «Административная деятельность» является:

- приобретение первичных профессиональных умений предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности;

- формирование умений работы с компьютером как средством управления информацией, быстрого набора и редактирования текста на русском и иностранных языках; навыками презентаций с использованием современных компьютерных технологий, составления библиографических и архивных обзоров;

- овладение методами практического использования современных информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;

- приобретение первичных навыков работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;

- получение первичных умений использования основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений уголовного и уголовно-процессуального права, криминалистики, криминологии, оперативно-розыскной деятельности и других наук в научно-исследовательской работе;

- овладение первичными навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

- изучение юридически правильной квалификации фактов событий и обстоятельств;

- формирование первичных навыков разработки и правильного оформления юридических и служебных документов в профессиональной деятельности;

- изучение квалифицированного толкования нормативных правовых актов;

- изучение производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств;

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний о структуре и деятельности правоохранительных органов по организации и осуществлению выявления, пресечения преступлений и иных правонарушений;

- приобретение навыков грамотного ведения полемики и дискуссии, формирования доказательственной базы по проблемам собственного научного исследования.

Объектами учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» являются структура и организация деятельности правоохранительного органа по совершению юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; юридически правильной квалификации фактов событий и обстоятельств; по разработке и правильному оформлению юридических и служебных документов в профессиональной деятельности; квалифицированному толкованию нормативных правовых актов; производству по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств.

Задачи учебной практики

Задачами учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация программы «Административная деятельность» по видам деятельности, являются:

правоприменительная деятельность:

- овладение первичными профессиональными навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильной квалификации фактов, событий и обстоятельств;

- формирование умений разработки и правильного оформления юридических и служебных документов;

экспертно-консультационная деятельность:

- ознакомление с квалифицированным толкованием нормативных правовых актов;

оперативно-служебная деятельность:

- приобретение первичных умений осуществления производства по делам об административных правонарушениях и иных видах административных производств;

научно-исследовательская деятельность:

- ознакомление с проведением научных исследований теоретических и прикладных проблем в области юридических наук, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;

- приобретение опыта самостоятельной работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;

- формирование первичных профессиональных навыков логического мышления, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, ведения полемики и дискуссии по теме исследования;
- приобретение опыта использования знаний основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук по теме исследования;
- формирование навыков применения методов научного исследования и его апробации, методики проведения самостоятельной научно-исследовательской работы (подготовки статьи, доклада, аналитической справки и др.).

Место учебной практики в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация программы «Административная деятельность». Обучающиеся очной формы обучения проходят учебную практику «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» на 4 курсе в 8 семестре, заочной формы обучения – в соответствии с календарным графиком учебного плана специальности.

Учебная практика является важной составной частью процесса подготовки выпускников по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация программы «Административная деятельность». Программа учебной практики базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы: «Уголовное право», «Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс)», «Криминалистика», «Криминология», «Административное право», «Финансовое право», «Предпринимательское право», «Практикум по процессуальным документам уголовного дела», «Практикум по организации расследования преступлений», «Бухгалтерский учет и аудит» и других.

Для успешного прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности», обучающийся должен:

1. **Знать:** нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; социальные, культурные, конфессиональные и иные различия между

людьми, понятие и виды конфликтных ситуаций, возникающих в процессе профессиональной деятельности и методику их разрешения; сущность понятий «информация», «информационная безопасность»; виды информации, способы ее формирования, анализа, хранения и передачи; содержание, порядок составления и анализа информации, являющейся составной частью отчетности правоохранительных органов, основы соблюдения режима секретности; основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, уголовных и уголовно-процессуальных правоотношений, теоретические положения криминалистики, криминологии, оперативно-розыскной деятельности и других наук; нормы законодательства Российской Федерации; регламентацию совершения юридических действий в законодательстве Российской Федерации; юридические правила квалификации фактов, событий и обстоятельств; понятие и виды юридических и служебных документов; порядок оформления и разработки юридических и служебных документов; понятие и виды толкования нормативных правовых актов; производство по делам об административных правонарушениях и иные виды административных производств (ОК-5; ОК-12; ОПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-13).

2. Уметь: выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, профессиональные и иные различия; свободно функционировать в электронной образовательной среде; работать на компьютере в формате Word, Excel, Power Point; использовать программные и аппаратные средства персонального компьютера; ориентироваться в современной системе источников информации; использовать современные ресурсы и информационные технологии; анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности правоохранительных органов и использовать полученные сведения для проведения научно-исследовательской деятельности; использовать основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений уголовного, уголовно-процессуального права, теоретические положения криминалистики, криминологии, оперативно-розыскной деятельности и других наук в научно-исследовательской работе; принимать решения и совершать юридические действия; юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы; уяснять содержание нормативных правовых актов и разъяснять их смысл иным лицам; осуществлять производство по делам об административных правонарушениях и иные виды административных производств (ОК-5; ОК-12; ОПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-13).

3. Владеть: навыками предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; навыками работы с компьютером как средством управления информацией, быстрого набора и редактирования текста на русском и иностранных языках; навыками презентаций с использованием современных компьютерных технологий, составления библиографических и архивных обзоров; методами практиче-

ского использования современных информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации; использования основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений уголовного, уголовно-процессуального права, криминалистики, криминологии, оперативно-розыскной деятельности и других наук в научно-исследовательской работе; навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; юридически правильной квалификации фактов событий и обстоятельств; навыками разработки и правильного оформления юридических и служебных документов в профессиональной деятельности; навыками квалифицированного толкования нормативных правовых актов; производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств (ОК-5; ОК-12; ОПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-13).

Прохождение учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» необходимо для прохождения производственных практик: «Научно-исследовательская работа», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» и «Преддипломная практика».

Способ, место и время проведения учебной практики

Способом проведения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности», входящей в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация программы «Административная деятельность» является практика стационарная.

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» проводится в правоохранительных органах. Базовые государственные организации для прохождения учебной практики должны отвечать следующим требованиям: соответствовать специальности (специализации), содержанию программы учебной практики.

В качестве базы учебной практики могут выступать следственные, а также иные службы и подразделения правоохранительных органов. Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях института.

Время проведения практики определяется календарным учебным графиком учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация программы «Административная деятельность».

Место и время проведения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» утверждается приказом директора института по представлению выпускающей кафедры.

Учебная практика проводится в соответствии с заключенными договорами между вузом и государственными органами (иными организациями (учреждениями)), выбранными в качестве места прохождения практики. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования доступности.

Формой проведения практики является работа обучающегося в службах и подразделениях правоохранительных органов, выбранных местом прохождения практики, в качестве практиканта, стажера или работника, зачисленного на штатную должность, соответствующую уровню квалификации.

Руководство практикой осуществляется руководителем практики от выпускающей кафедры института и сотрудником учреждения (организации) по месту прохождения обучающимся учебной практики (руководитель практики от организации (учреждения)).

Требования к результатам прохождения учебной практики

В результате прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» обучающиеся должны обладать следующими компетенциями:

ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности.

В результате освоения компетенции ОК-5 обучающийся должен:

Знать: социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, понятие и виды конфликтных ситуаций, возникающих в процессе профессиональной деятельности и методику их разрешения;

Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности.

Владеть: разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.

ОК-12 – способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.

В результате освоения компетенции ОК-12 обучающийся должен:

Знать: сущность понятий «информация», «информационная безопасность»; виды информации, способы ее формирования, анализа, хранения и передачи; содержание, порядок составления и анализа информации, являющейся составной частью отчетности правоохранительных органов, основы соблюдения режима секретности;

Уметь: свободно функционировать в электронной образовательной среде; работать на компьютере в формате Word, Excel, Power Point; использовать программные и аппаратные средства персонального компьютера; ориентироваться в современной системе источников информации; ориентироваться в современной системе источников информации; использовать современные ресурсы и информационные технологии; анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности правоохранительных органов и использовать полученные сведения для проведения научно-исследовательской деятельности;

Владеть: навыками работы с компьютером как средством управления информацией, быстрого набора и редактирования текста на русском и иностранных языках; навыками презентаций с использованием современных компьютерных технологий, составления библиографических и архивных обзоров; методами практического использования современных информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.

ОПК-1 – способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук.

В результате освоения компетенции ОПК-1 обучающийся должен:

Знать: основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, уголовных и уголовно-процессуальных правоотношений, теоретические положения криминалистики, криминологии, оперативно-розыскной деятельности и других наук.

Уметь: использовать основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений уголовного, уголовно-процессуального права, теоретические положения криминалистики, криминологии, оперативно-розыскной деятельности и других наук в научно-исследовательской работе.

Владеть: навыками использования основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений уголовного, уголовно-процессуального права, криминалистики, криминологии, оперативно-розыскной деятельности и других наук в научно-исследовательской работе;

Виды деятельности: правоприменительная деятельность.

ПК-2 – способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.

В результате освоения компетенции ПК-2 обучающийся должен:

Знать: основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, уголовных и уголовно-процессуальных правоотношений, теоретические положения криминалистики, криминологии, оперативно-розыскной деятельности и других наук; нормы законодательства Российской Федерации; регламентацию совершения юридических действий в законодательстве Российской Федерации; юридические правила квалификации фактов, событий и обстоятельств.

Уметь: принимать решения и совершать юридические действия; юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.

Владеть: навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; навыками юридически правильной квалификации фактов, событий и обстоятельств.

ПК-3 – способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы.

В результате освоения компетенции ПК-3 обучающийся должен:

Знать: понятие и виды юридических и служебных документов; порядок оформления и разработки юридических и служебных документов;

Уметь: разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы;

Владеть: навыками разработки и правильного оформления юридических и служебных документов в профессиональной деятельности;

Виды деятельности: экспертно-консультационная деятельность.

ПК-5 – способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

В результате освоения компетенции ПК-5 обучающийся должен:

Знать: понятие и виды толкования нормативных правовых актов;

Уметь: уяснять содержание нормативных правовых актов и разъяснять их смысл иным лицам;

Владеть: навыками квалифицированного толкования нормативных правовых актов;

Виды деятельности: оперативно-служебная деятельность.

ПК-13 – способностью осуществлять производство по делам об административных правонарушениях и иные виды административных производств.

В результате освоения компетенции ПК-13 обучающийся должен:

Знать: производство по делам об административных правонарушениях и иные виды административных производств;

Уметь: осуществлять производство по делам об административных правонарушениях и иные виды административных производств;

Владеть: производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» составляет 3 зачетные единицы, 2 недели. Обучающиеся проходят ее на 4 курсе в 8 семестре по очной форме обучения, по заочной форме – в соответствии с календарным графиком учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация программы «Административная деятельность».

Содержанием учебной практики является выполнение индивидуально-го задания по практике, которое включает не только получение первичных профессиональных умений, но и формирование первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, формулируется в обобщенной форме и выдается руководителем учебной практики от выпускающей кафедры института. Выбор направления научного исследования проводится обучающимися не позднее, чем за месяц до выхода на учебную практику. Направление научно-исследовательской деятельности может быть выбрано из примерной тематики, предложенной выпускающей кафедрой (Приложение 1), так и предложено самим обучающимся с предоставлением обоснования выбора. Конкретное содержание практики обучающихся планируется и уточняется руководителем практики от выпускающей кафедры института и руководством подразделения принимающей организации (руководителем практики от организации (учреждения)).

Примерный календарно-тематический план практики

План практики	Содержание выполняемых работ
1 этап	Составление плана практики, в том числе уточнение направления научного исследования и предварительного плана научно-исследовательской деятельности. Инструктаж по технике безопасности. Уяснение требований правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения соблюдения режима секретности, профессиональной этики и служебного этикета.

2 этап	<p>Ознакомление с организационно-правовой формой правоохранительного органа, отдельных его подразделений, осуществляемых им видов деятельности и функций. Ознакомление с выполнением должностных обязанностей сотрудников правоохранительного органа, предусмотренных законодательством об административных правонарушениях, уголовным и уголовно-процессуальным законодательством по защите жизни, здоровья, прав и свобод человека и гражданина, обеспечению законности и правопорядка.</p> <p>Анализ деятельности правоохранительного органа за последние три года. Исследование внутреннего и внешнего взаимодействия правоохранительного органа с другими государственными органами, учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами.</p>
3 этап	<p>Ознакомление с деятельностью отдельных подразделений правоохранительного органа. Изучение целей, основных задач, функций структурного подразделения, реализующего определенное направление административной деятельности.</p> <p>Закрепление теоретических знаний положений административного, уголовного и уголовно-процессуального права, квалификации, методики производства по делам об административных правонарушениях и иные виды административных производств, раскрытия и расследования преступлений, выявления причин и условий правонарушений.</p>
5 этап	Изучение понятия, видов конфликтных ситуаций, возникающих в процессе профессиональной деятельности и методики их разрешения, основ документооборота в правоохранительных органах, правил построения устной и письменной речи, ведения полемики и дискуссии, методов принятия оптимальных управленческих решений.
6 этап	Ознакомление с проведением научных исследований теоретических и прикладных проблем в области юридических наук, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования. Уточнение плана и сбор материала по теме научного исследования.
7 этап	Приобретение опыта самостоятельной работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации. Формирование навыков логического мышления, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, ведения полемики и дискуссии по теме исследования.
8 этап	Приобретение опыта использования знаний основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук по теме исследования.
9 этап	Изучение методологии научного исследования и его апробации, методики проведения самостоятельной научно-исследовательской работы.
10 этап	Сбор материалов для написания отчета по практике. Подготовка отчета по практике, в том числе по научно-исследовательской деятельности (статьи, доклада, аналитической справки, анкет анализа материалов дел об административных правонарушениях, уголовных дел, анкет опроса сотрудников правоохранительных органов и др.).
11 этап	Представление отчета на кафедру. Подготовка презентации отчета по результатам практики. Согласование с руководителем практики от кафедры института доклада по защите практики.
12 этап	Защита отчета по практике.

Примечание: на всех этапах практики обучающийся должен заполнять дневник прохождения практики (Приложение 5), где фиксируются все виды проведенных работ и полученные консультации от преподавателей выпускающей кафедры и сотрудников учреждения (организации).

Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной практики)

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

Форма проведения зачета – защита отчета по результатам практики на заседании комиссии (устное выступление с обязательной мультимедийной презентацией).

По итогам учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» обучающимися представляются на выпускающую кафедру следующие документы:

- отчет о прохождении учебной практики (Приложение 2);
- отзыв руководителя практики от кафедры о качестве выполнения программы практики (Приложение 3);
- отзыв руководителя практики от организации (учреждения) о качестве выполнения программы практики, заверенный печатью организации (учреждения) (Приложение 4);
- дневник прохождения практики (Приложение 5);
- перечень материалов, собранных в период прохождения практики.

Отчет о прохождении практики состоит из введения, разделов, соответствующих содержанию программы практики, и заключения.

Во введении к отчету рассматриваются условия, в которых проходила практика, имевшие место недостатки, актуальность темы научного исследования, ее разработанность, цели, задачи, методы, эмпирическая база.

Каждый раздел отчета по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период прохождения практики в организации (учреждении), описание основных теоретических понятий по исследуемой теме, точек зрения ученых, законодательной и правоприменительной практики. Подготовленный обучающимся материал может представлять анализ актов правоохранительного органа, научную статью и анкету анализа материалов дел об административных правонарушениях, уголовных дел, анкету опроса практических работников.

В заключении должно содержаться описание основных результатов прохождения практики: выводы и предложения по совершенствованию деятельности правоохранительного органа, выводы по теме научно-исследовательской работы.

Отчет должен содержать приложения, соответствующие заданию, в том числе по анализу темы научно-исследовательской работы. К ним могут относиться: акты, используемые в деятельности правоохранительного органа; результаты анализа теоретических вопросов, положений нормативных право-

вых актов России и зарубежных стран; анкеты анализа материалов дел об административных правонарушениях, уголовных дел; анкеты опроса практических работников; статья для опубликования в (журналах) сборниках научных трудов; текст выступления на научно-практических семинарах и научных конференциях. Перечень приложений определяется индивидуальным заданием по практике.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми формами, аналогичными и для оформления выпускной квалификационной работы (в том числе в электронном виде). Объем отчета – 30-35 страниц.

После проверки отчета руководителем практики от кафедры института заведующий выпускающей кафедрой назначает комиссию из числа преподавателей кафедры по защите результатов практики. Защита результатов практики проводится в виде устного выступления обучающегося в сопровождении мультимедийной презентации.

Основной целью работы комиссии по приему защиты отчета по результатам учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» является установление уровня сформированности у обучающихся заявленных в программе практики компетенций, определение соответствия их достижений требованиям ФГОС ВО и ОПОП ВО по овладению первичными профессиональными умениями и навыками, в том числе первичными умениями и навыками научно-исследовательской деятельности. Члены комиссии оценивают представленную работу по следующим критериям:

1. Степень выполнения индивидуального задания по практике в соответствии с программой практики.

2. Полнота изученности деятельности правоохранительного органа (организационной, функциональной структуры, правового обеспечения и информационной безопасности, соблюдения режима секретности, профессиональной этики и служебного этикета).

3. Уровень приобретения первичных профессиональных умений и закрепления практических навыков в сфере производства по делам об административных правонарушениях, квалификации и расследования преступлений, в иной деятельности сотрудника правоохранительных органов, выявления причин и условий правонарушений.

4. Приобретение навыков анализа эффективности правоприменительной практики, внутреннего и внешнего взаимодействия в правоохранительных органах.

5. Изучение основ документооборота в правоохранительных органах, применения официально-делового стиля, используемого в анализируемых актах.

6. Изученность теоретических вопросов, законодательной и правоприменительной практики по теме исследования.

7. Изучение методологии научного исследования и его апробации, методики проведения самостоятельной научно-исследовательской работы (подготовки статьи, доклада, аналитической справки).

8. Оформление отчета (грамотность, соответствие требованиям оформления, качество иллюстративного материала, логичность и полнота материалов отчета).

9. Качество презентации (информативность, структурированность материала, оформление, грамотность).

10. Аргументированность и полнота ответов на вопросы членов комиссии.

На оценку положительно влияют наличие предложений по совершенствованию деятельности правоохранительного органа, умение формулировать собственные теоретические положения, владение навыками анализа эффективности и проблем правоприменительной практики, наличие предложений по ее совершенствованию.

Сроки защиты отчета по учебной практике «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» определяет выпускающая кафедра в соответствии с календарным графиком учебного плана специальности.

Оценка по защите отчета по результатам практики проставляется руководителем учебной практики от кафедры института в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, могут быть направлены на практику повторно, в свободное от занятий время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением института.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Рекомендуемая литература

а) международно-правовые акты

Европейская конвенция о выдаче (экстрадиции) ETS № 024 от 13.12.1957 г. (с изм. от 15.10.1975г., от 17.03.1978г., от 10.11.2010 г.), (Париж), ратиф. ФЗ от 25.10.1999 г. № 190-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

Европейская Конвенция о взаимной правовой помощи по уголовным делам ETS № 030 от 20.04.1959 г. (с изм. от 17.03.1978 г.), (Страсбург), ратиф. ФЗ от 25.10.1999 г. № 193-ФЗ, вст. в силу для РФ – 9 марта 2000 г. // СПС «Гарант».

Конвенция об отмывании, выявлении, изъятии и конфискации доходов от преступной деятельности ETS № 141 от 8.11.1990 г. (Страсбург), ратиф. ФЗ от 28.05.2001г. № 62-ФЗ, вст. в силу для РФ – 01.09.1993 г. // СПС «Гарант».

Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22.01.1993 г. (с изм. от 28.03.1997г.), (Минск), ратиф. ФЗ от 04.08.1994 г. № 16-ФЗ, вст. в силу для РФ – 10.12.1994 г.// СПС «КонсультантПлюс».

б) нормативные акты

Конституция РФ (в ред. от 21.07.2009). – М.: Юрист, 2017.

Уголовный кодекс РФ (в ред. от 19.12.2016). – М.: ТК Велби, 2017.

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации. – М.: ТК Велби, 2017.

Федеральный закон от 14.06.1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (в ред. от 25.12.2012). // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный Закон РФ от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (в ред. от 19.12.2016) // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 28.12.2010 г. №390-ФЗ «О безопасности» (в ред. от 05.10.2015)//СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 13.12.1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» (в ред. от 06.07.2016) // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон № от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (в ред. от 23.11.2015) // СПС «Гарант».

Федеральный закон от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (в ред. 06.07.2016) /с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017.// СПС «КонсультантПлюс»

Федеральный закон от 07.08.2001г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма» (в ред. от 28.12.2016) // СПС «Гарант».

Федеральный закон от 20.04.1995 г. № 45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов» (в ред. от 04.07.2016) // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в ред. от 01.01.2017) // СПС «Гарант».

Федеральный Конституционный закон РФ от 31 декабря 1996 г. «О судебной системе Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный конституционный закон от 30.03.2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О полиции" (с изм. и доп., вступ. в силу с 04.07.2016).

Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О системе государственной службы Российской Федерации"

Федеральный закон от 30.11.2011 N 342-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

Федеральный закон от 25.07.2002 N 114-ФЗ (ред. от 23.11.2015) "О противодействии экстремистской деятельности"

Федеральный закон от 19.07.2011 N 247-ФЗ (ред. от 05.12.2016) "О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015)

Федеральный закон от 06.04.2011 N 64-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы"

Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

Федеральный закон РФ от 25.12.2008 г. № 52-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями от: 11 июля, 21 ноября 2011 г., 3, 29 декабря 2012 г., 7 мая, 30 сентября, 28 декабря 2013 г., 22 декабря 2014 г.) / ред. 03.07.2016.

Федеральный закон РФ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» от 19.06.2004 г. №59-ФЗ.

Проект Федерального закона N 312427-5 "О внесении изменений в Федеральный закон "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях" (ред., внесенная в ГД ФС РФ)

Федеральный закон РФ от 17 января 1992 г. «О прокуратуре Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон РФ от 31 мая 2002 г. «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».

Федеральный закон от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Правительства РФ от 20.08.2002 № 620 «Об утверждении Положения о хранении и реализации предметов, являющихся вещественными доказательствами, хранение которых до окончания уголовного дела или при уголовном деле затруднительно» // СПС «КонсультантПлюс».

Приказ Следственного комитета при прокуратуре РФ от 07.09.2007 № 14 «О порядке приема, регистрации и проверки сообщений о преступлениях в системе Следственного комитета при прокуратуре Российской Федерации».

Приказ Генпрокуратуры РФ от 06.09.2007 № 137 «Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов дознания» // СПС «КонсультантПлюс».

Приказ ФТС РФ от 06.12.2007 № 1502 «Об утверждении Инструкции о порядке направления международных запросов о правовой помощи по уголовным делам в иностранные государства» // СПС «КонсультантПлюс».

Приказ Следственного комитета при прокуратуре РФ от 07.09.2007 № 6 «О мерах по организации предварительного следствия» // СПС «КонсультантПлюс».

Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями 2017 года).

Указ Президента РФ от 22.11.2012 N 1575 (ред. от 01.07.2015) «Вопросы прохождения службы сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации».

Указ Президента РФ от 12 мая 2009 г. № 537 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года» (в ред. от 01.07.2014).

Постановление ВС РФ от 23.12.1992 N 4202-1 (ред. от 28.11.2015) «Об утверждении Положения о службе в органах внутренних дел Российской Федерации и текста Присяги сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации».

Указ Президента РФ от 01.03.2011 N 248 (ред. от 21.12.2016) «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации» (вместе с «Положением о Министерстве внутренних дел Российской Федерации»).

Указ Президента РФ от 01.03.2011 N 249 (ред. от 07.12.2016) «Об утверждении Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 05.02.2015).

Указ Президента РФ от 09.03.2004 N 314 (ред. от 25.03.2016) «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти».

Указ Президента РФ от 06.05.2011 N 590 (ред. от 25.07.2015) «Вопросы Совета Безопасности Российской Федерации» (вместе с «Положением о Совете Безопасности Российской Федерации», «Положением об аппарате Совета Безопасности Российской Федерации», «Положением о Межведомственной комиссии Совета Безопасности Российской Федерации по безопасности в экономической и социальной сфере», «Положением о Межведомственной комиссии Совета Безопасности Российской Федерации по военной безопасности», «Положением о Межведомственной комиссии Совета Безопасности Российской Федерации по информационной безопасности», «Положением о Межведомственной комиссии Совета Безопасности Российской Федерации по общественной безопасности», «Положением о Межведомственной комиссии Совета Безопасности Российской Федерации»).

Приказ МВД России от 22.11.2005 N 950 (ред. от 18.10.2012) «Об утверждении Правил внутреннего распорядка изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых органов внутренних дел» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.12.2005 N 7246).

Приказ МВД России от 31.12.2012 г. №1166 «Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции».

Приказ МВД России от 12.04.1999 г. № 288 «Инструкция по организации ОВД по контролю за оборотом гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории РФ» (с изменениями и дополнениями).

Приказ МВД России от 20.04.1999 г. № 297 «Об утверждении Наставления по работе ДПС ГИБДД МВД РФ» (в ред. Приказов МВД РФ от 21.06.1999 N 453, от 10.09.2001 N 800, от 19.03.2004 N 187, от 28.03.2005 N 209).

Приказ МВД России от 29.01.2008 N 80 (ред. от 12.07.2015) «Вопросы организации деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции» (вместе с «Уставом патрульно-постовой службы полиции») (Зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2008 N 11290).

Приказ МВД России от 08.07.2011 N 818 (ред. от 25.06.2014) «О Порядке осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.08.2011 N 21672).

Приказ МВД России от 10 января 2012 года N 8 «Об утверждении Инструкции по организации деятельности внештатных сотрудников полиции» (с изменениями).

Приказ МВД России от 05.05.2012 N 403 (ред. от 07.11.2016) «О полномочиях должностных лиц системы МВД России по составлению протоколов об административных правонарушениях и административному задержанию» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.06.2012 N 24709).

Приказ МВД России от 02.03.2009 N 185 (ред. от 22.12.2014) «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации исполнения государственной функции по контролю и надзору за соблюдением участниками дорожного движения требований в об-

ласти обеспечения безопасности дорожного движения» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.06.2009 N 14112).

Приказ МВД России от 15.10.2013 N 845 «Об утверждении Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации».

в) судебная практика

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24 мая 2016 г. № 23 «О внесении изменений в отдельные постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации по уголовным делам» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 3 марта 2015 г. № 9 «О внесении изменений в некоторые постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 26 мая 2015 г. № 19 «О внесении изменений в некоторые постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 30 «О внесении изменений в постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 15 июня 2006 года № 14 «О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 7 июля 2015 г. № 32 «О судебной практике по делам о легализации (отмывании) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем, и о приобретении или сбыте имущества, заведомо добытого преступным путем» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 51 «О внесении изменений в постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 21 апреля 2009 года № 8 «О судебной практике условно-досрочного освобождения от отбывания наказания, замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания» и от 20 декабря 2011 года № 21 «О практике применения судами законодательства об исполнении приговора» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17 декабря 2015 г. № 56 «О судебной практике по делам о вымогательстве (статья 163 Уголовного кодекса Российской Федерации)» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 58 «О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 59 «О внесении изменений в некоторые постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации по уголовным делам».

г) основная литература

Административное право Российской Федерации: учебник. /Под ред. А.В. Мелехина. – М.: Юстиция, 2016.

Административная деятельность ОВД: учебник для вузов. /Под ред. Костенникова М.В., Куракина А.В. – М.: Издательство Юрайт, 2014.

Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учебник /М.П. Журавлев и [др.] /Под ред. А.И. Рарога. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2015.

Уголовный процесс: учебник /Под ред. А.И. Бастрыкина, А.А. Усачева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016.

Криминалистика: учебник /А.А. Топорков. - 2-е изд., перераб. – М.: Юстиция, 2016.

д) дополнительная литература

Административное право

Антошина Н.М. О мониторинге применения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе // Административное и муниципальное право. 2011. № 4.

Баранов М.Л. Государственный контроль как вид социального управления //Административное и муниципальное право.2011. № 7.

Берлад Н.А. Последствия нарушения процедуры привлечения к административной ответственности // Административное право. 2011. № 2.

Гукова Ж.А. Совершенствование административно-правового статуса государственных гражданских служащих // Административное право и процесс. 2011. №5

Гулягин А.Ю. Государственное управление: понятие и основные элементы // Государственная власть и местное самоуправление. 2011. № 7.

Зубарев С.М. Понятие и сущность общественного контроля за деятельностью государственных органов // Административное право и процесс. 2011. № 5.

Карсанин А.Е. Правовые основы законодательных полномочий высшего должностного лица субъекта Российской Федерации // Законодательство и экономика. 2011. № 9.

Климов А.В. Административная ответственность при нарушении избирательного законодательства // Законность. 2011. № 11.

Красинский В.В. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам ограничения прав российских граждан на участие в выборах в связи с наличием иностранного гражданства либо вида на жительство на территории иностранного государства // Современное право. 2011. №6.

Куриленко А.В. Понятие и содержание деятельности Президента РФ в качестве гаранта Конституции России // Юридический мир. 2011. № 8.

Мельников В.А. Общественные объединения как субъекты административно-правового механизма ограничения прав граждан. Миф или реальность? // Административное право и процесс. 2011. № 3.

Червяковский А.В. Проблемы законодательного обеспечения доступа к информации о деятельности органов государственной власти // Информационное право. 2011.№ 1.

Практикум по административной деятельности органов внутренних дел

Административное право России: учебник / В.В. Альхименко, А.А. Выручаев, А.А. Гришковец [и др.]: отв ред. Н.Ю. Хаманева. - М.: Проспект, 2011.

Административное право Российской Федерации / Мигачев Ю. И., Попов Л. Л., Тихомиров С. В. / Под ред. Л.Л. Попова - М.: Юрайт. 2012. - 447с.

Административная деятельность органов внутренних дел. Часть Особенная. Издание третье, исправленное и дополненное. Учебник / Под ред. докт. юрид. наук, проф., академика РАЕН А.П. Коренева. — М.: Московская академия МВД России, Центр юридической литературы «Щит», 2011.

Административная деятельность органов внутренних дел. Часть Общая. Издание третье, исправленное и дополненное. Учебник / Под ред. докт. юрид. наук, проф., академика РАЕН А.П. Коренева. - М.: Московская академия МВД России, Центр юридической литературы «Щит», 2011.

Административная деятельность внутренних дел. Часть общая./Под ред. Сальникова В.П. - М, 2011.

Предупреждение преступлений и административных правонарушений органами внутренних дел. Под ред. В.Я. Кикотя, С.Я. Лебедева. 3 изд., перераб. и доп. Учебник: М., 2011.

Аврутин Ю.Е., Булавин С.П., Соловей Ю.П. Комментарий к Федеральному закону «О полиции» – М.: Проспект, 2011 г.

Барсуков С. И., Борисов А.Н. Комментарий к Федеральному закону РФ «О полиции» – М.: Деловой двор, 2011 г.

Бекетов О.И. Административная деятельность органов внутренних дел. Часть общая. М.: ЦОКР МВД России, 2011.

Стахов А.И., Эриашвили Н.Д., Костенников М.В., Куракин А.В., Кононов П.И., Кононов А.М. Актуальные проблемы уголовного права и процесса: учебник. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.

Цуканов Н.Н. Теория и практика производства по делам об административных правонарушениях, осуществляемого органами внутренних дел: монография. – Красноярск: СибЮИ ФСКН России, 2012.

Чапчиков С.Ю. Комментарий к Федеральному закону «О полиции» (постатейный) - М.: Юстицинформ, 2012 г.

Четвериков В.С. Административное право. Учебное пособие. М., 2014.

Уголовное право

Вавулин Д.А. Комментарий к Федеральному закону «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»: постатейный. – М.: Деловой двор, 2014.

Клебанов Л.Р. Памятники истории и культуры: правовой статус и охрана: Монография (2-е изд., исправленное) /Под науч. ред. А.В. Наумова. – М.: «Норма» «Инфра-М», 2014.

Комментарий к Уголовному кодексу РФ: в 2 т. постатейный. – 2-е изд. /Под ред. А.В. Бриллиантова. – М.: Проспект, 2015.

Координация экономически опасной деятельности в российском правовом пространстве /Отв. ред. М.А. Егорова. – М.: Юстицинформ, 2014.

Оценочные признаки в Уголовном кодексе Российской Федерации: научное и судебное толкование: научно-практическое пособие /Под ред. А.В. Галаховой. – М.: Норма, 2014.

Соктоев З.Б. Причинность и объективная сторона: монография. – М.: «Норма», «Инфра-М», 2014.

Уголовное право России. Особенная часть: практикум. – 3-е изд., перераб. и доп. /Ю.В. Грачева и [др.] /Под ред. А.И. Рарога. – Москва: Проспект, 2014.

Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс)

Гришин А.И., Перетягько Н.М. Основы теории доказательств в уголовном судопроизводстве России: учебное пособие. /РПА Минюста России. – Саратов, 2014.

Дикарев И.С. Надзорно-кассационная форма пересмотра судебных решений в уголовном процессе: монография. – Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2016.

Дикарев И.С. Принцип правовой определенности и законная сила судебного решения в уголовном процессе: монография. – Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2015.

Научно-практический комментарий к Уголовно-процессуальному кодексу Российской Федерации /Под общ. ред. В.М. Лебедева; науч. ред. В.П. Божьев. – М.: Издательство Юрайт, 2014.

Уголовный процесс: учебник /Под ред. Н. С. Мановой и Ю. В. Францифорова. – М.: ЮСТИЦИЯ, 2016.

Криминалистика

Криминалистика: Курс лекций для всех форм обучения /Р.И. Гадельшин, А.Л. Мишуточкин: РАНХиГС, Сиб. инст-т упр. – Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2015.

Криминалистика: учеб. /Под общ. ред. А.Г. Филиппова. - 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016.

Можжаева И.П. Организация расследования преступлений: криминалистические аспекты: учеб.-метод. пособие / *И.П. Можжаева* ; Саратовский социально-экономический институт (филиал) ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова». – 2-е изд., перераб. и доп. – Саратов, 2015.

Рекомендуемые программы и Интернет-ресурсы

www.genproc.ru - сайт Генеральной прокуратуры РФ

www.sledcom.ru - сайт Следственного комитета РФ

www.mvd.ru - сайт Министерства внутренних дел РФ

www.vsrfl.ru - сайт Верховного Суда РФ

www.rsl.ru - Российская государственная библиотека

<http://law.edu.ru/> - Юридическая Россия. Федеральный портал

<http://scholar.google.com> - Академия Google (научная литература).
www.scholar.ru - (информации научного происхождения)
<http://nature.web.ru> - Научная Сеть (информационная система научной, научно-популярной и образовательной информации).
<http://www.socionet.ru> - Соционет – база данных научных публикаций по общественным наукам
<http://www.inforeg.ru> - Федеральный депозитарий электронных изданий ФГУП НТЦ «Информрегистр».

Рекомендуемые обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при выполнении научно-исследовательской работы

www.consultant.ru - сайт интернет-версии СПС "Консультант-плюс"
www.garant.ru - сайт интернет-версии СПС "Гарант"
www.kodeks.ru - сайт интернет-версии СПС "Кодекс"

Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение учебной практики предполагает обязательное наличие в организации (учреждении), где обучающийся проходит учебную практику, помещений, оборудованных техническими средствами, позволяющими реализовать задание по практике.

Для подготовки отчетов и презентаций по практике обучающимися могут быть использованы:

- электронно-библиотечная система (электронная библиотека) Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;

- компьютерные классы института, аудитории для самостоятельной подготовки, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Примерные направления научно-исследовательской работы по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация программы «Административная деятельность»

1. Государственная политика Российской Федерации по совершенствованию правоохранительной деятельности.
2. Понятие, цели, задачи административной деятельности правоохранительных органов.
3. Содержание, особенности административной деятельности органов внутренних дел в современный период.
4. Формы административной деятельности правоохранительных органов.
5. Функции правоохранительных органов.
6. Общественный порядок и общественная безопасность как социально-правовые категории.
7. Органы внутренних дел как субъекты обеспечения личной и общественной безопасности.
8. Гарантии и способы обеспечения законности и прав граждан в административной деятельности правоохранительных органов.
9. Дисциплинарная ответственность в системе государственной службы РФ.
10. Дисциплинарная ответственность и дисциплинарное производство в ОВД.
11. Правовые и организационные основы рассмотрения обращений граждан в правоохранительные органы.
12. Административно-правовое регулирование порядка рассмотрения в ОВД обращений должностных лиц государственных органов и общественных организаций.
13. Государственная правоохранительная служба в органах внутренних дел Российской Федерации.
14. Гарантии правовой и социальной защиты сотрудников правоохранительных органов.
15. Методы административной деятельности правоохранительных органов.
16. Административный надзор: понятие, содержание, основные направления.
17. Организационно-правовые формы участия граждан в обеспечении правопорядка.
18. Правовое регулирование применения огнестрельного оружия сотрудниками полиции.
19. Правовое регулирование применения физической силы и специальных средств сотрудниками полиции.
20. Правовое положение и организация работы участковых уполномоченных полиции.

21. Общая и индивидуальная профилактика, осуществляемая участковыми уполномоченными полиции.
22. Организационно-правовые основы деятельности подразделений по делам несовершеннолетних ОВД.
23. Система, задачи, правовые основы деятельности управления по вопросам миграции МВД России.
24. Дорожно-патрульная служба государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России: организация деятельности и правовое регулирование.
25. Компетенция государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России.
26. Понятие и система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
27. Исполнительная деятельность по обеспечению прав ребёнка, профилактики правонарушений несовершеннолетних.
28. Профилактика органами внутренних дел безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
29. Особенности индивидуальной профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних органами внутренних дел.
30. Административное принуждение в деятельности государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России.
31. Правовые и организационные основы деятельности патрульно-постовой службы полиции.
32. Административно-юрисдикционная деятельность ОВД.
33. Общая и индивидуальная профилактика правонарушений в деятельности правоохранительных органов.
34. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: современное состояние правового регулирования и проблемы их применения органами внутренних дел.
35. Предупреждение и пресечение органами внутренних дел отдельных административных правонарушений.
36. Контрольно-надзорная деятельность органов внутренних дел за негосударственными охранными и сыскными структурами.
37. Организация административной деятельности органов внутренних дел по противодействию незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ.
38. Организационно-правовые основы деятельности органов внутренних дел по борьбе с терроризмом.
39. Организационно-правовые основы деятельности органов внутренних дел по борьбе с экстремизмом.
40. Правовое регулирование проведения массовых публичных мероприятий.
41. Охрана общественного порядка и обеспечение безопасности при проведении массовых публичных мероприятий.

42. Реализация органами внутренних дел законодательства о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.
43. Административный надзор в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.
44. Органы внутренних дел как субъекты осуществления контроля за соблюдением физическими и юридическими лицами правил лицензионно-разрешительной системы.
45. Государственная защита органами внутренних дел судей, должностных лиц правоохранительных, контролирующих органов и участников уголовного судопроизводства.
46. Участие органов внутренних дел в обеспечении правовых режимов чрезвычайного и военного положений.
47. Личная безопасность сотрудников ОВД при применении мер административного принуждения.
48. Правовые основы личной безопасности сотрудников внутренних дел.
49. Дисциплинарная ответственность сотрудников органов внутренних дел.
50. Административное принуждение как метод исполнительской деятельности правоохранительных органов.
51. Государственное управление в области исполнения уголовных наказаний.
52. Правовые и организационные основы Федеральной службы судебных приставов.
53. Административный надзор органов внутренних дел за лицами, освобождёнными из мест лишения свободы.
54. Правовой статус сотрудников органов внутренних дел.
55. Правовые и организационные основы деятельности органов внутренних дел по предупреждению преступлений и административных правонарушений.
56. Организация правоохранительной деятельности полиции зарубежных стран и ее использование органами внутренних дел Российской Федерации.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

Факультет _____
(наименование факультета)

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Специальность _____
Специализация программы _____

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(вид практики)

_____ (Ф.И.О. студента)
Курс _____ группа _____

Место прохождения практики
_____ (указывается полное наименование организации (учреждения))

Срок прохождения практики:
с «__» _____ Г. по «__» _____ Г.

Руководители практики:
от кафедры
_____ (Ф.И.О. должность)

от организации (учреждения)
_____ (Ф.И.О. должность)

**Отзыв руководителя практики от кафедры
о качестве выполнения программы практики**

Студент _____
(ФИО)

факультет _____ Курс _____ Группа _____
Специальность _____

(наименование)

Специализация программы _____

(наименование)

в период с « _____ » _____ 201__ г. по « _____ » _____ 201__ г.

проходил _____ практику
(вид практики)

в _____
(название организации, учреждения)

При прохождении практики _____

(отражается степень достижения поставленных целей и задач практики, соответствие выполненной работы программе практики, оценивается качество выполнения индивидуального задания, приобретенные практические навыки и умения, изменение уровня сформированности компетенций и т.д.)

Программа _____ практики _____
(вид практики) (объем выполнения)

Рекомендуемая оценка результатов прохождения практики « _____ ».
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Дата заполнения отзыва « _____ » _____ 201__ г.

Руководитель
практики от кафедры

_____ (подпись) _____ (ФИО)

**Отзыв руководителя практики от организации (учреждения)
о качестве выполнения программы практики**

Студент Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ
им. Г.В. Плеханова _____

(ФИО)

в период с « _____ » _____ 201__ г. по « _____ » _____ 201__ г.
проходил _____ практику

(вид практики)

В _____
(название организации, учреждения)

При прохождении практики _____

(отражается отношение к делу, реализация умений и навыков, уровень сформированности компетенций, помощь организации, учреждению, уровень проявленной активности, трудовая дисциплина)

Студент _____
(ФИО)

по результатам практики заслуживает оценки « _____ ».
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Руководитель практики
от организации (учреждения) _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
(ФИО)

Специальность _____
(наименование)

Специализация программы _____
(наименование)

факультет _____
(наименование)

кафедра _____
(наименование)

курс _____
вид практики _____
(учебная, производственная, в т.ч. преддипломная)

база практики _____
(наименование организации (учреждения))

руководитель практики от кафедры _____
(ФИО, должность, кафедра)

руководитель практики от организации (учреждения) _____
(ФИО, должность)

2. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование структурного подразделения организации (учреждения)	Содержание задания	Календарный срок выполнения

Руководитель практики
от кафедры

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

3. ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ (ОТЧЕТ) О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Дата	Наименование структурного подразделения	Характер и объем выполняемых индивидуальных заданий

Руководитель практики
от организации (учреждения)

(подпись)

(ФИО)

4. ПЕРЕЧЕНЬ
материалов, собранных в период прохождения практики

№ п/п	Вид материала	Наименование материала

Студент

(подпись)

(ФИО)