

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Учебно-методического Совета
протокол № 4 от 21 декабря 2016 года
председатель Учебно-методического совета
Саратовского социально-экономического
института (филиала)
РЭУ им. Г.В. Плеханова



 О.Б. Мизякина

Кафедра правосудия и правоохранительной деятельности

Программа производственной практики


Б2.П.1 Научно-исследовательская работа


Специальность 40.05.02 Правоохранительная деятельность
Специализация программы «Административная деятельность»

Уровень высшего образования - Специалитет

Саратов
2016

Рецензенты:

1.Дорогин В.Г., к.ю.н., доцент кафедры публичного права Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» 

2.Рассказова В.В., зам. начальника Учебного центра ГУ МВД России по Саратовской области 

(рецензент от профильной организации)

Программа производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составлена на основании ФГОС ВО по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета).

Составитель:

Алферов В.Ю., к.ю.н., доцент кафедры правосудия и правоохранительной деятельности 

Программа практики рассмотрена на заседании кафедры правосудия и правоохранительной деятельности

протокол № 6 от « 20 » декабря 2016 г.

Заведующий кафедрой



Б.В. Чернышев

Дополнения и изменения, внесенные в программу НИР, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____, протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу НИР, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____, протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу НИР, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____, протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Содержание

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....	5
Цели научно-исследовательской работы.....	5
Задачи научно-исследовательской работы.....	5
Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования).....	6
Способ, место и время проведения научно-исследовательской работы.....	8
Требования к результатам проведения научно-исследовательской работы.....	9
II. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....	12
Структура и содержание научно-исследовательской работы.....	12
Формы промежуточной аттестации (по итогам научно-исследовательской работы).....	13
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР.....	15
Рекомендуемая литература.....	15
Рекомендуемые обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при выполнении НИР.....	18
Материально-техническое обеспечение НИР.....	19
Приложения.....	20

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цели научно-исследовательской работы

Целью производственной практики «Научно-исследовательская работа» (далее НИР) по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация программы «Административная деятельность» является:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе обучения, а также закрепление первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, приобретенных в процессе прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»;
- закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков по проведению научных исследований теоретических и прикладных проблем в области юридических наук, в том числе в сфере административной деятельности в рамках подготавливаемой выпускной квалификационной работы, подготовки научных публикаций в форме тезисов, статей, докладов с использованием современного программного обеспечения и средств мультимедийной визуализации;
- формирование навыков по выбору, освоению, апробации инструментария и методологии научного исследования;
- формирование теоретической базы и осуществление сбора, обработки и научного анализа эмпирического материала по одной из актуальных тем теории и практики по избранной специальности, а также для выполнения выпускной квалификационной работы;
- приобретение и развитие профессиональных умений и опыта самостоятельной научно-исследовательской работы: обеспечение выполнения на высоком теоретическом и методологическом уровне научного исследования (статьи, доклада, тезисов и т.д.) и выпускной квалификационной работы.

Объектами научно-исследовательской работы являются теоретические и прикладные аспекты правоотношений в сфере административной деятельности и юрисдикции, актуальные проблемы теории и практики правоохранительной деятельности; субъекты данных правоотношений; законодательство и правоприменительная практика; научные методы познания и научный инструментарий.

Задачи научно-исследовательской работы

Задачами производственной практики «Научно-исследовательская работа» обучающихся по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация программы «Административная деятельность» по всем видам профессиональной деятельности являются:

- выработка навыков самостоятельной научно-исследовательской работы по актуальным вопросам теории и практики в сфере юридической деятельности или иной научно-прикладной работы по выбранной теме, в том числе в рамках подготовки выпускной квалификационной работы;
- разработка и апробация выбранного инструментария (анкетирование, интервьюирование, моделирование, прогнозирование и др.);
- изучение, сбор и анализ теоретического материала;
- сбор и обработка эмпирической информации;
- использование библиотечных фондов, электронных ресурсов и компьютерных интернет-технологий в процессе научного исследования;
- приобретение в процессе научного исследования самостоятельного опыта: применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации; использования знаний основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук; квалифицированного толкования нормативных правовых актов, анализа правоприменительной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; применения методов проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов;
- выработка навыков и умений точного изложения своих мыслей, ведения научной полемики и дискуссии, формулирования обобщающих выводов и заключений;
- подготовка научных материалов (статей, докладов, отчетов и т.п.) для опубликования.

Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация программы «Административная деятельность».

Обучающиеся очной формы обучения проходят производственную практику «Научно-исследовательская работа» на 5 курсе в 10 семестре, заочной – в соответствии с календарным графиком учебного плана специальности.

Программа научно-исследовательской работы базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы. Для успешного выполнения научно-исследовательской работы обучающимся необходимо усвоить теоретические дисциплины: «Теория государства и права», «Гражданское право», «Уголовное право», «Криминалистика», «Тактико-специальная подготовка», «Специальная техника органов внутренних дел», «Административное право», «Практикум по административной деятельности органов внутренних дел», «Административная деятельность правоохранительных органов», «Административно-правовые меры противодействия незаконному обороту наркотиков», «Предупреждение преступлений и административных правонарушений органами внутренних дел» и другие, а также использовать навыки и умения, приобретенные в процессе учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности».

Научно-исследовательская работа является логическим продолжением профессионального обучения. Содержание научно-исследовательской работы определяется совокупностью взаимосвязанных практических заданий, направленных на формирование профессиональных компетенций в сфере научно-исследовательской деятельности.

Для успешного выполнения программы научно-исследовательской работы обучающийся должен:

1. **Знать:** законодательство Российской Федерации, правовые и организационные основы законодательства об административных правонарушениях, нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности, формы, методы и средства, используемые в правоприменительной деятельности, практике административного законодательства, методы и методологию познания и научного анализа, предмет научного исследования, его исторические и гносеологические аспекты, научную терминологию, основной научный инструментарий, используемый в научно-исследовательской деятельности, научные труды видных российских и зарубежных ученых в соответствующих отраслях юридической науки, возможности научной апробации (ОК-7, ОК-12, ОПК-1, ПК-5, ПК-27, ПК-28).

2. **Уметь:** логически мыслить, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии, работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы,

способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, квалифицированно толковать нормативные правовые акты, анализировать научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, формулировать выводы, готовить отчеты по результатам проведенного исследования (ОК-7, ОК-12, ПК-5, ПК-27, ПК-28, ПК-29).

3. **Владеть:** навыками самостоятельного ведения аргументированной научной полемики, работы с различными информационными ресурсами и современными интернет-технологиями, проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов, подготовки выводов, заключений, отчетов по результатам научных исследований, подготовки материалов к публикациям (ОК-12, ПК-27, ПК-28, ПК-29).

Научно-исследовательская работа предшествует производственной практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» и преддипломной практики. Все виды практик находятся в определенной взаимосвязи и взаимообусловленности приобретаемых компетенций, необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Способ, место и время проведения научно-исследовательской работы

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» проводится в форме самостоятельной работы обучающихся по сбору, анализу, систематизации и подготовке материала для написания научной статьи для сборника научных трудов молодых ученых, студентов и аспирантов, научного доклада на конференции, подготовки выпускной квалификационной работы, подготовки материалов по теме научного исследования кафедры, заказной тематике правоохранительных органов или комбинированных формах.

Способ проведения практики – стационарная.

Научно-исследовательская работа может выполняться в архивных и библиотечных фондах, в структурных подразделениях правоохранительных органов, а также и в подразделениях института (лабораториях, на кафедре). Конкретное место проведения НИР определяется в зависимости от направления темы выбранного исследования и полученного задания.

В ходе осуществления научно-исследовательской работы обучающимся предоставляется возможность:

- изучать юридическую и специальную литературу по различным юридическим и специальным отраслевым наукам;
- пользоваться отделом научной литературы и электронной библиотекой института;
- участвовать в проведении различных научных исследований и проектах;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по избранной проблематике;

- составлять рефераты и библиографические списки;
- участвовать в подготовке научных отчетов, обзоров и публикаций;
- участвовать в работе научно-практических конференций, семинаров, кружков, круглых столов;
- проводить анализ собранных материалов с использованием современных средств вычислительной техники и визуализации;
- пользоваться различным программным обеспечением и интернет-ресурсами и технологиями.

Время проведения научно-исследовательской работы определяется календарным учебным графиком по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация программы «Административная деятельность».

Место и время проведения научно-исследовательской работы утверждается приказом директора института по представлению выпускающей кафедры.

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» проводится в соответствии с заключенными договорами между вузом и государственными учреждениями, выбранными в качестве баз проведения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места проведения НИР должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Руководство научно-исследовательской работой осуществляется, как правило, научным руководителем выпускной квалификационной работы от кафедры института (научный руководитель) и руководителем от организации, который определяется руководством структурного подразделения базы практики.

Требования к результатам проведения научно-исследовательской работы

В результате прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-7 - способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.

В результате освоения компетенции ОК-7 обучающийся должен:

1. Знать: понятие логического мышления, принципы его развития и формирования, теоретические основы логики, терминологический аппарат и логический инструментарий, особенности и законы логики, виды логического мышления, назначение устной и письменной речи, особенности ее построения (последовательность, связность, нормативность), понятие полемики и дискуссии, отличительные черты, формы ведения диалога, особенности научной дискуссии.

2. Уметь: логически мыслить, анализировать, систематизировать, обобщать и критически осмысливать информацию, аргументировать свои мысли в соответствии с законами логики, формулировать задачи, выбирать пути их решения и нести за них ответственность, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.

3. Владеть: ключевыми формами мышления (понятие, суждение, умозаключение), способностью креативно мыслить и творчески решать профессиональные задачи, проявлять инициативу, обладать навыками грамотного и логичного построения устной и письменной речи, приемами и особенностями ведения научной полемики и дискуссии.

ОК-12 - способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.

В результате освоения компетенции ОК-12 обучающийся должен:

1. Знать: понятие и законодательство об информационных ресурсах, виды, классификации, средства их обработки, систематизации, хранения, поиска и распространения, структуру и виды национальных информационных ресурсов, образовательные ресурсы, интернет-ресурсы, интернет-технологии, возможности их использования.

2. Уметь: самостоятельно систематизировать и анализировать имеющуюся информационную базу для выработки эффективных направлений научных исследований, работать с различными видами информационных ресурсов и технологиями, использовать современные методы теоретического и экспериментального исследования с помощью интернет-технологий.

3. Владеть: навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, умениями использования их возможностей в научно-исследовательской деятельности.

ОПК-1 - способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук.

В результате освоения компетенции ОПК-1 обучающийся должен:

1. Знать: законодательство РФ в области уголовной политики, в сфере административной деятельности и других сферах юридической деятельности, основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов правоотношений в отдельных отраслях юридических наук с целью использования их в научно-исследовательской работе.

2. Уметь: использовать имеющиеся знания из различных отраслей юридических наук (основные понятия, категории, институты, правовые статусы и др.) в научно-исследовательской работе по профилю профессиональной деятельности.

3. Владеть: навыками и приемами использования ранее полученных знаний из различных отраслей юридических наук по профилю научно-исследовательской деятельности.

В экспертно-консультационной деятельности:

ПК-5 - способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

В результате освоения компетенции ПК-5 обучающийся должен:

1. Знать: законодательную базу и правоприменительную практику реализации законодательства Российской Федерации в сфере административной деятельности, возможности совершенствования нормативно-правовых актов в зависимости от потребностей правоприменительной практики, понятие толкования права, способы толкования, их виды, типы, классификации.

2. Уметь: правильно и юридически грамотно толковать нормативные правовые акты в сфере административной деятельности, оказывать юридическую помощь, консультировать по вопросам права.

3. Владеть: навыками анализа содержания отдельных норм и нормативно-правовых актов административного законодательства, квалифицированного их толкования.

В научно-исследовательской деятельности:

ПК-27 - способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования.

В результате освоения компетенции ПК-27 обучающийся должен:

1. Знать: основные понятия, категории и критерии анализа (проблемы, идеи, темы, уровень, динамика и др.), приемы, способы и методы (анкетирование, интервьюирование и др.) проведения анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации по тематике исследования.

2. Уметь: квалифицированно анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования.

3. Владеть: навыками и приемами проведения анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования.

ПК-28 - способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов.

В результате освоения компетенции ПК-28 обучающийся должен:

1. Знать: основные методы и методологию проведения прикладных научных исследований, их классификации, методику исследования, структуру и содержание этапов исследовательского процесса, основные

этапы анализа и обработки полученных результатов, структуру научно-исследовательской работы.

2. Уметь: использовать методы и методологию проведения прикладных научных исследований, методику исследования, анализировать и обрабатывать полученные результаты, оформлять их в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научной работе.

3. Владеть: навыками и умениями проведения прикладных научных исследований их обработки и оформления полученных результатов.

ПК-29 - способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований.

В результате освоения компетенции ПК-29 обучающийся должен:

1. Знать: структуру и содержание этапов научного исследования, понятие обобщения как приема мышления и метода познания научного исследования, понятие и виды выводов, формы представления результатов исследования, понятие, структуру и содержание научного отчета, требования к его оформлению.

2. Уметь: обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований.

3. Владеть: навыками и приемами обобщения и формулирования выводов по теме исследования, подготовки отчетов по результатам выполненных исследований.

II. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Структура и содержание научно-исследовательской работы

Общая трудоемкость производственной практики «Научно-исследовательская работа» составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

Научно-исследовательская работа выполняется обучающимися очной формы на 5 курсе в 10 семестре, заочной формы – в соответствии с календарным графиком учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация программы «Административная деятельность».

Содержанием НИР является выполнение обучающимся задания, которое выдается научным руководителем НИР от выпускающей кафедры института. Примерная тематика НИР разрабатывается выпускающей кафедрой и обновляется ежегодно (Приложение 1). Обучающийся в начале семестра получает от научного руководителя задание в соответствии с избранной им темой исследования, в том числе в рамках подготовки будущей выпускной квалификационной работы или может инициативно предложить свою оригинальную тему исследования. Форма задания на выполнение НИР приведена в Приложении 2.

Предложенную инициативную тему НИР необходимо утвердить на кафедре. Также обучающийся может привлекаться к выполнению НИР по теме кафедрального научного исследования, заказной тематике органов внутренних дел и иных правоохранительных органов.

Руководитель НИР от организации (базы практики) уточняет и корректирует при необходимости план исследования, консультирует обучающегося в ходе проведения научно-исследовательской работы.

Примерный календарно-тематический план научно-исследовательской работы

Этапы НИР	Содержание выполняемых работ
1 этап	Выбор темы исследования и получение задания по НИР на кафедре
2 этап	Определение объекта, предмета, цели и задач исследования. Уточнение задания с руководителем от организации по месту проведения практики. Составление плана исследования
3 этап	Подбор литературы, других источников информации, их изучение и обработка. Выбор методов исследования
4 этап	Проведение исследования. Систематизация и анализ собранных теоретических и эмпирических материалов. Обработка результатов исследования
5 этап	Формулирование выводов, оформление текстуальной части НИР в соответствии со структурой содержания исследования
6 этап	Подготовка отчета по НИР и представление его на проверку научному руководителю. Консультации с руководителем от организации при необходимости. Внесение изменений в отчет
7 этап	Представление отчета на кафедру. Согласование с научным руководителем доклада по защите НИР. Подготовка мультимедийной презентации
8 этап	Защита отчета по НИР и получение зачета

На всех этапах научно-исследовательской работы обучающийся должен заполнять дневник, в котором фиксируются все виды проведенных работ, промежуточные результаты и полученные консультации от научного руководителя от кафедры и руководителя НИР от организации.

Формы промежуточной аттестации (по итогам научно-исследовательской работы)

Промежуточная аттестация производственной практики «Научно-исследовательская работа» - зачет с оценкой.

Форма проведения – публичная защита отчета по результатам НИР.

По завершении НИР обучающиеся на основании записей в дневнике и других материалов составляют отчет о результатах проведенной работы. Письменный отчет должен включать введение, основную часть и заключение.

Во введении приводится название исследуемой темы, ее актуальность, степень разработанности, научная новизна, цели и задачи исследования, методологическая и теоретические основы, структура и объем исследования.

В основной части дается общая характеристика содержания проведенного исследования, основные выводы и предложения, наличие и объем использованной литературы и иных источников, интернет-ресурсов, приводится перечень материалов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

В заключении приводятся выводы по итогам НИР и предложения по повышению ее эффективности.

К отчету могут прилагаться материалы для подготовки выпускной квалификационной работы, кафедральной НИР, заказной тематике. Общий объем отчета должен составлять 25-30 страниц.

Отчет подписывается обучающимся, руководителями НИР: от кафедры института и от организации.

Обучающийся предоставляет на кафедру:

- задание по выполнению научно-исследовательской работы (приложение 1);
- дневник прохождения практики с еженедельными записями о промежуточных результатах (Приложение 3);
- письменный отчет о прохождении производственной практики «НИР» (Приложение 4);
- отзыв руководителя практики от кафедры о качестве выполнения программы НИР (Приложение 5);
- материалы по результатам практики (статья, научный реферат, научные рекомендации, фрагменты для выпускной квалификационной работы и др.).

Представление на кафедру документов по результатам НИР должно быть не позднее срока, установленного графиком учебного процесса учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность специализация программы «Административная деятельность».

Представленные документы служат основанием для аттестации (защиты) обучающихся по результатам НИР. Выступление обучающегося на научной конференции, тематическом заседании круглого стола, участие в научной дискуссии по направлению НИР дает преимущество для получения высокой оценки при аттестации.

Для проведения аттестации (защиты) обучающихся по результатам НИР заведующим выпускающей кафедрой формируется комиссия в составе не менее трех ведущих преподавателей кафедры.

Аттестация обучающихся проходит в форме устного доклада на заседании комиссии. Мультимедийные презентации, сопровождающие устный доклад, обязательны.

Члены комиссии оценивают представленный отчет и проделанную студентом работу по следующим критериям:

1. Актуальность, научная новизна и степень разработанности исследуемой темы.

2. Выбранные научные методы, методологию и инструментарий проведенного исследования.

3. Характер и объем использованных источников (библиографических, интернет ресурсов и других).

4. Степень выполнения запланированных мероприятий, наличие теоретического и эмпирического материала, сноска на использованные источники.

5. Наличие примеров правоприменительной практики, самостоятельных сформулированных выводов по результатам исследования.

6. Стиль и грамотность излагаемого материала, степень владения им, культура речи.

7. Качество презентации (информативность, структурированность материала, оформление, грамотность).

8. Аргументированность и полнота ответов на вопросы комиссии.

9. Качество оформления отчета (соответствие предъявляемым требованиям, наличие и качество иллюстративного материала, логичность и полнота материалов отчета и др.).

По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Комиссия по проведению аттестации дает также оценку уровня сформированности компетенций, связанных с получением профессиональных навыков и социальных качеств обучающихся.

Оценка по защите отчета о результатах НИР проставляется научным руководителем от кафедры института в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие программу НИР по уважительной причине, могут ее выполнить повторно, в свободное от занятий время. Обучающиеся, не выполнившие программу НИР без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при аттестации, допустившие серьезные нарушения трудовой дисциплины, могут быть

отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением института.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР

Рекомендуемая литература

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г.).
2. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
4. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. N 174-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
5. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. N 174-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
6. Федеральный конституционный закон от 30.03.2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» (с изменениями и дополнениями).
7. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О полиции» (с изм. и доп., вступ. в силу с 04.07.2016).
8. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О системе государственной службы Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 30.11.2011 N 342-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
11. Федеральный закон от 25.07.2002 N 114-ФЗ (ред. от 23.11.2015) «О противодействии экстремистской деятельности».
12. Федеральный закон от 19.07.2011 N 247-ФЗ (ред. от 05.12.2016) «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015).
13. Федеральный закон от 06.04.2011 N 64-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы».
14. Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
15. Федеральный закон РФ от 25.12.2008 г. № 52-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями от: 11 июля, 21 ноября 2011 г., 3,

29 декабря 2012 г., 7 мая, 30 сентября, 28 декабря 2013 г., 22 декабря 2014 г.) / ред. 03.07.2016.

16. Федеральный закон РФ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» от 19.06.2004 г. №59-ФЗ.
17. Проект Федерального закона N 312427-5 «О внесении изменений в Федеральный закон «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» (ред., внесенная в ГД ФС РФ).
18. Федеральный закон от 06.03.2006 N 35-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «О противодействии терроризму».
19. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ (ред. от 03.07.2015) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
20. Федеральный закон РФ от 15.07.1995 г. №103-ФЗ.(в ред. от 28.12. 2016) «О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений».
21. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «О лицензировании отдельных видов деятельности».
22. Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ (ред. от 05.05.2016) «О гражданстве Российской Федерации».
23. Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
24. Федеральный закон от 13.12.1996 N 150-ФЗ (ред. от 06.07.2016) «Об оружии».
25. Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 05.07.2016) «О безопасности дорожного движения».
26. Закон РФ от 11.03.1992 N 2487-1 (ред. от 03.07.2016) «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

Основная литература:

1. Братановский С.Н. Административное право. Особенная часть: учебник. – М.: Директ-Медиа, 2013.
2. Административное право Российской Федерации: Практикум /Отв. ред. А.П. Алехин. – М.: Зерцало, 2014.
3. Административное право Российской Федерации: учебник. /Под ред. А.В. Мелехина. – М.: Юстиция, 2016.

Дополнительная литература:

1. Антошина Н.М. О мониторинге применения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе // Административное и муниципальное право. 2011. № 4.
2. Баранов М.Л. Государственный контроль как вид социального управления //Административное и муниципальное право.2011. № 7.
3. Берлад Н.А. Последствия нарушения процедуры привлечения к административной ответственности // Административное право. 2011. № 2.

4. Гукова Ж.А. Совершенствование административно-правового статуса государственных гражданских служащих // Административное право и процесс. 2011. №5
5. Гулягин А.Ю. Государственное управление: понятие и основные элементы // Государственная власть и местное самоуправление. 2011. № 7.
6. Зубарев С.М. Понятие и сущность общественного контроля за деятельностью государственных органов // Административное право и процесс. 2011. № 5.
7. Карсанин А.Е. Правовые основы законодательных полномочий высшего должностного лица субъекта Российской Федерации // Законодательство и экономика. 2011. № 9.
8. Климов А.В. Административная ответственность при нарушении избирательного законодательства // Законность. 2011. № 11.
9. Красинский В.В. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам ограничения прав российских граждан на участие в выборах в связи с наличием иностранного гражданства либо вида на жительство на территории иностранного государства // Современное право. 2011. №6.
10. Куриленко А.В. Понятие и содержание деятельности Президента РФ в качестве гаранта Конституции России // Юридический мир. 2011. № 8.
11. Мельников В.А. Общественные объединения как субъекты административно-правового механизма ограничения прав граждан. Миф или реальность? // Административное право и процесс. 2011. № 3.
12. Червяковский А.В. Проблемы законодательного обеспечения доступа к информации о деятельности органов государственной власти // Информационное право. 2011. № 1.

Интернет-ресурсы

www.rsl.ru - Российская государственная библиотека
www.genproc.ru - сайт Генеральной прокуратуры РФ
www.sledcom.ru - сайт Следственного комитета РФ
www.mvd.ru - сайт Министерства внутренних дел РФ
www.fskn.gov.ru - сайт Федеральной службы по контролю за незаконным оборотом наркотических средств РФ
<http://www.minjust.ru/ru/> - сайт Министерства юстиции РФ
www.fsb.ru - сайт Федеральной службы безопасности РФ
www.ksrf.ru - сайт Конституционного суда РФ
www.vsrp.ru - сайт Верховного Суда РФ
www.interpol.int - сайт Интерпола
www.un.org/ru/law/icc/ - сайт международного уголовного суда
www.espch.ru, [www.coe.int/t/r/human rights court](http://www.coe.int/t/r/human%20rights%20court) - сайты Европейского суда по правам человека
<http://www.ecsoc.ru> - Эксоцентр. Центр экономической социологии
<http://law.edu.ru/> - Юридическая Россия. Федеральный портал
<http://scholar.google.com> - Академия Google (научная литература).
<http://www.econline.h1.ru> – Economicsonline (экономич. информация)

www.scholar.ru - (информации научного происхождения)
http://vak.ed.gov.ru/ru/announcements_1/judl_sciences - ВАК. Высшая аттестационная комиссия Мин. обр. и науки РФ
<http://nature.web.ru> - Научная Сеть (информационная система научной, научно-популярной и образовательной информации).
<http://www.humanities.edu.ru> - Социально-гуманитарное и политологическое образование: система федер. образов. порталов
<http://www.socionet.ru> - Соционет – база данных научных публикаций по общественным наукам
www.school.yandex.ru - школьный Яндекс (энциклопедии и словари, каталог сайтов, новости науки, тесты).
<http://www.econom.nsc.ru> - Экономический сервер Сибири (методические разработки и научные публикации)
<http://www.inforeg.ru> - Федеральный депозитарий электронных изданий ФГУП НТЦ «Информрегистр»

Примечание: Перечень основной и дополнительной литературы уточняется руководителем НИР в зависимости от темы и направленности выполняемого задания.

Рекомендуемые обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при выполнении НИР

www.consultant.ru - сайт интернет-версии СПС «Консультант-плюс»
www.garant.ru - сайт интернет-версии СПС «Гарант»
www.kodeks.ru - сайт интернет-версии СПС «Кодекс»

Материально-техническое обеспечение НИР

Материально-техническое обеспечение предполагает обязательное наличие в организации (учреждении), где обучающийся проходит производственную практику «Научно-исследовательская работа», помещений, оборудованных техническими средствами, позволяющими реализовать задание по НИР.

Для подготовки отчетов и презентаций по практике студентами могут быть использованы:

- электронно-библиотечная система (электронная библиотека) Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;

- компьютерные классы института, аудитории для самостоятельной подготовки, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

**Примерная тематика научно-исследовательских работ
по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность
специализация программы «Административная деятельность»**

1. Государственная политика Российской Федерации по совершенствованию правоохранительной деятельности органов внутренних дел.
2. Содержание, особенности административной деятельности органов внутренних дел в современный период.
3. Общественный порядок и общественная безопасность как социально-правовые категории.
4. Органы внутренних дел как субъекты обеспечения личной и общественной безопасности.
5. Гарантии и способы обеспечения законности и прав граждан в административной деятельности органов внутренних дел.
6. Дисциплинарная ответственность в системе государственной службы РФ.
7. Дисциплинарная ответственность и дисциплинарное производство в ОВД.
8. Правовые и организационные основы рассмотрения обращений граждан в ОВД.
9. Административно-правовое регулирование порядка рассмотрения в ОВД обращений должностных лиц государственных органов и общественных организаций.
10. Государственная правоохранительная служба в органах внутренних дел Российской Федерации.
11. Гарантии правовой и социальной защиты сотрудников ОВД.
12. Методы административной деятельности ОВД.
13. Административный надзор органов внутренних дел: понятие, содержание, основные направления.
14. Организационно-правовые формы участия граждан в обеспечении правопорядка.
15. Правовое регулирование применения огнестрельного оружия сотрудниками полиции.
16. Правовое регулирование применения физической силы и специальных средств сотрудниками полиции.
17. Правовое положение и организация работы участковых уполномоченных полиции.
18. Общая и индивидуальная профилактика, осуществляемая участковыми уполномоченными полиции.
19. Организационно-правовые основы деятельности подразделений по делам несовершеннолетних ОВД.

20. Система, задачи, правовые основы деятельности управления по вопросам миграции МВД России.
21. Дорожно-патрульная служба государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России: организация деятельности и правовое регулирование.
22. Компетенция государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России.
23. Исполнительная деятельность по обеспечению прав ребёнка, профилактики правонарушений несовершеннолетних.
24. Административное принуждение в деятельности государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России.
25. Правовые и организационные основы деятельности патрульно-постовой службы полиции.
26. Административно-юрисдикционная деятельность ОВД.
27. Общая и индивидуальная профилактика правонарушений ОВД.
28. Профилактика органами внутренних дел безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
29. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: современное состояние правового регулирования и проблемы их применения ОВД.
30. Предупреждение и пресечение ОВД отдельных административных правонарушений.
31. Контрольно-надзорная деятельность ОВД за негосударственными охранными и сыскными структурами.
32. Организация административной деятельности органов внутренних дел по противодействию незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ.
33. Организационно-правовые основы деятельности ОВД по борьбе с терроризмом.
34. Правовое регулирование массовых публичных мероприятий.
35. Охрана общественного порядка и обеспечение безопасности при проведении массовых публичных мероприятий.
36. Реализация органами внутренних дел законодательства о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.
37. Административный надзор в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.
38. Органы внутренних дел как субъекты осуществления контроля за соблюдением физическими и юридическими лицами правил лицензионно-разрешительной системы.
39. Государственная защита органами внутренних дел судей, должностных лиц правоохранительных, контролирующих органов и участников уголовного судопроизводства.
40. Участие органов внутренних дел в обеспечении правовых режимов чрезвычайного и военного положений.

41. Организация правоохранительной деятельности полиции зарубежных стран и ее использование органами внутренних дел Российской Федерации.

42. Личная безопасность сотрудников ОВД при применении мер административного принуждения.

43. Правовые основы личной безопасности сотрудников внутренних дел.

44. Дисциплинарная ответственность сотрудников органов внутренних дел.

45. Административное принуждение как метод исполнительской деятельности правоохранительных органов.

46. Государственное управление в области исполнения уголовных наказаний.

47. Правовые и организационные основы Федеральной службы судебных приставов.

48. Административный надзор ОВД за лицами, освобождёнными из мест лишения свободы.

49. Правовой статус сотрудников ОВД.

50. Правовые и организационные основы деятельности ОВД по предупреждению преступлений и административных правонарушений.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

Факультет экономической безопасности и таможенного дела

Кафедра правосудия и правоохранительной деятельности

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(кафедра)

(уч.степень, звание, Ф.И.О)

(подпись)

« ___ » _____ 201__ г.

ЗАДАНИЕ

по выполнению научно-исследовательской работы

Специальность 40.05.02 Правоохранительная деятельность
Специализация программы «Административная деятельность»

Студенту

(фамилия, имя, отчество – полностью)

(курс, группа)

1. Тема:

« _____ »

(в соответствии с распоряжением)

2. Дата начала подготовки и сдачи студентом отчёта по итогам научно-исследовательской работы (НИР): _____

3. Содержание работы (перечень вопросов исследования)

3.1.1 Составление плана

3.1.2 Подбор источников информации

3.1.3 Написание отчета

4. Основные части научно-исследовательской работы (перечень вопросов исследования), сроки их выполнения и примерный объем в страницах

Этапы НИР	Содержание выполняемых работ	Срок выполнения	Примерный объем стр.	Задание выдал (подпись)	Задание принял (подпись)
1 этап	Выбор темы исследования и получение задания по НИР на кафедре				
2 этап	Определение объекта, предмета, цели и задач исследования. Уточнение задания с руководителем от организации по месту проведения практики. Составление плана исследования				
3 этап	Подбор литературы, других источников информации, их изучение и отработка. Выбор методов исследования				
4 этап	Проведение исследования. Систематизация и анализ собранных теоретических и эмпирических материалов. Обработка результатов исследования				
5 этап	Формулирование выводов, оформление текстуальной части НИР в соответствии со структурой содержания исследования				
6 этап	Подготовка отчета по НИР и представление его на проверку научному руководителю. Консультации с руководителем от организации при необходимости. Внесение изменений в отчет				
7 этап	Представление отчета на кафедру. Согласование с научным руководителем доклада по защите НИР. Подготовка мультимедийной презентации				
8 этап	Защита отчета по НИР и получение зачета				

Задание выдал руководитель НИР

(подпись)

ФИО

Задание принял к исполнению студент

(подпись)

ФИО

Дата выдачи задания

« ____ » _____ 201__ г.

Дата уточнения задания

« ____ » _____ 201__ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
(ФИО)

Специальность _____

(наименование)

Специализация программы _____

(наименование)

Факультет _____
(наименование)

кафедра _____
(наименование) курс _____

Вид практики – производственная практика «Научно-исследовательская работа»
База практики (НИР) _____
(наименование организации)

Руководитель НИР от кафедры _____
(ФИО, должность, кафедра)

Руководитель практики (НИР) от организации _____

(ФИО, должность)

2. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование структурного подразделения организации	Содержание задания	Календарный срок выполнения

Руководитель НИР
от кафедры

(подпись)

(ФИО)

3. ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ (ОТЧЕТ) О ВЫПОЛНЕНИИ НИР

Дата	Наименование структурного подразделения	Характер и объем выполняемых индивидуальных заданий

Руководитель практики (НИР)
от организации

(подпись)

(ФИО)

4. ПЕРЕЧЕНЬ
материалов, собранных в период выполнения НИР

№ п/п	Вид материала	Наименование материала

Студент

(подпись)

(ФИО)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

Факультет _____
(наименование факультета)

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Специальность _____

Специализация программы _____

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
«Научно-исследовательская работа»

_____ (Ф.И.О. студента)

Курс _____ группа _____

Тема
НИР: _____
(указывается полное наименование)

Место прохождения практики
(НИР) _____

(указывается полное наименование организации)

Срок прохождения практики:
с « _____ » _____ г. по « _____ » _____ г.

Руководители практики (НИР):

от кафедры

_____ (Ф.И.О. должность)

от организации

_____ (Ф.И.О. должность)

**Отзыв руководителя практики от кафедры
о качестве выполнения программы НИР**

Студент _____
(ФИО)

Факультет _____ Курс _____ Группа _____

Специальность _____

(наименование)

Специализация
программы _____

_____ (наименование)
в период с « _____ » _____ 201__ г. по « _____ » _____ 201__ г.

проходил производственную практику «Научно-исследовательская работа»

в _____
(название организации)

При прохождении практики _____

(отражается степень достижения поставленных целей и задач практики, соответствие выполненной работы программе практики, оценивается качество выполнения индивидуального задания, приобретенные практические навыки и умения, изменение уровня сформированности компетенций и т.д.)

Программа _____
практики _____

(вид практики)

(объем выполнения)

Рекомендуемая оценка результатов прохождения практики « _____ ».
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Дата заполнения отзыва « _____ » _____ 201__ г.

Руководитель
НИР от кафедры

(подпись)

(ФИО)