

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**  
**Саратовский социально-экономический институт (филиал)**

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании  
Учебно-методического Совета  
протокол № 5 от 25 января 2017 года  
председатель Учебно-методического совета  
Саратовского социально-экономического  
института (филиала)  
РЭУ им. Г.В.Плеханова



 О.Б.Мизякина

Кафедра правосудия и правоохранительной деятельности

**Программа производственной практики**


Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности

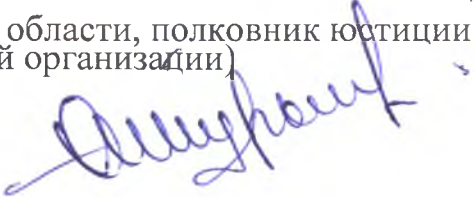
**Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**  
**Специализация программы «Уголовно-правовая»**

**Уровень высшего образования - Специалитет**

Саратов  
2017

**Рецензенты:**

Бехер В.В., зав. кафедрой публичного права Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», к.ю.н., доцент 

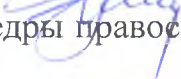
Турышева О.Е., заместитель начальника Главного следственного управления МВД РФ по Саратовской области, полковник юстиции (рецензент от профильной организации) 


Программа учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» составлена на основании ФГОС ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета).

---

**Составители:**

Волков А.С., к.ю.н., доцент кафедры правосудия и правоохранительной деятельности 

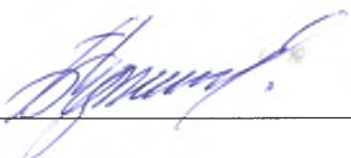
Гришин А.И., к.ю.н., профессор кафедры правосудия и правоохранительной деятельности 

Панова Ю.А., к.ю.н., доцент кафедры правосудия и правоохранительной деятельности 

Программа учебной практики рассмотрена на заседании кафедры правосудия и правоохранительной деятельности

протокол № 7 от 16 января 2017 г.

Зав. кафедрой



Чернышев Б.В.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

## Содержание

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....	5
Цели производственной практики.....	5
Задачи производственной практики.....	5
Место производственной практики в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования).....	7
Способ, место и время проведения производственной практики .....	9
Требования к результатам прохождения производственной практики.....	9
II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	15
Структура и содержание производственной практики .....	15
Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики).....	17
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	19
Рекомендуемая литература .....	19
Рекомендуемые программы и Интернет-ресурсы .....	23
Рекомендуемые обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при прохождении практики.....	23
Материально-техническое обеспечение практики.....	23
Приложения.....	24

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### *Цели производственной практики*

Целью производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация программы «Уголовно-правовая» является:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний по организации и осуществлению выявления и пресечения преступлений и иных правонарушений;

- формирование профессиональных умений и компетенций по квалификации преступлений и иных правонарушений и их предупреждению, устранению причин и условий их совершения, осуществлению предварительного расследования;

- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в сфере разработки, толкования и применения уголовно-правовых и уголовно-процессуальных норм, нормативно-правовых актов, проведения следственных действий, анализа и оценки по результатам исследований эффективности правоприменительной практики, правильное и полное отражение результатов профессиональной деятельности в процессуальной и оперативно-служебной документации;

- изучение правоприменительной практики и подбор материала для дальнейшего использования при выполнении выпускной квалификационной работы.

*Объектами* производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» являются организация деятельности по квалификации и предварительному расследованию преступлений и их предупреждению; организация, тактика и методика проведения следственных действий; иные виды правоприменительной практики.

### *Задачи производственной практики*

Задачами производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация программы «Уголовно-правовая» по видам деятельности, являются:

*правотворческая деятельность:*

- получение опыта разработки нормативных правовых актов;

*правоприменительная деятельность:*

- формирование навыков принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществление квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности;
- умение юридически правильно оценивать факты, события, обстоятельства в сфере квалификации экономических преступлений;
- умение принимать решения, совершать и правильно оформлять юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере квалификации экономических преступлений;

*правоохранительная деятельность:*

- формирование навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
- умение применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений;
- реализовывать мероприятия по получению юридически-значимой информации, анализировать, проверять, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;
- осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;
- умение правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации;
- формирование навыков применения при решении профессиональных задач психологических методов, средств и приемов;
- выполнение должностных обязанностей, предусмотренных уголовным и уголовно-процессуальным законодательством по защите жизни, здоровья, прав и свобод человека и гражданина, обеспечению законности и правопорядка;
- умение выявлять, документировать, пресекать экономические преступления, осуществлять их профилактику и предупреждение, устранять причины и условия, способствующие их совершению;
- осуществление производства по делам об экономических преступлениях, правильное и полное отражение результатов профессиональной деятельности в процессуальной и оперативно-служебной документации.

*организационно-управленческая деятельность:*

- умение работать в малом коллективе исполнителей, планирование и организация служебной деятельности исполнителей, осуществление контроля и учета ее результатов.

## **Место производственной практики в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)**

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация программы «Уголовно-правовая». Обучающиеся очной формы обучения проходят производственную практику «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» на 5 курсе в 10 семестре, заочной формы обучения – в соответствии с календарным графиком учебного плана специальности.

Производственная практика является важной составной частью процесса подготовки выпускников по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация программы «Уголовно-правовая». Программа производственной практики базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы: «Уголовное право», «Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс)», «Криминалистика», «Криминология», «Административное право», «Финансовое право», «Предпринимательское право», «Практикум по процессуальным документам уголовного дела», «Практикум по организации расследования преступлений», «Бухгалтерский учет и аудит» и других, а также учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» и производственной практики «Научно-исследовательская работа».

Для успешного прохождения производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», студент должен:

1. **Знать:** нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права; теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния; мероприятия по получению юридически-значимой информации; причины и условия, способствующие совершению преступлений; основы ведения процессуальной и служебной документации; основы квалификации экономических преступлений; знание психологических методов, средств и приемов (ОК-6; ОК-12; ОПК-2; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-15; ПСК-1.1).

2. **Уметь:** проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния; принимать оптимальные организационно-управленческие решения;

реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности; разрабатывать нормативные правовые акты; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения; применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; реализовывать мероприятия по получению юридически-значимой информации, анализировать, проверять, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы; организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов; юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства; правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ОК-6; ОК-12; ОПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-15; ПК-19; ПСК-1.1).

3. **Владеть:** навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, использования в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистических методов и средств, тактических приемов производства следственных действий, форм организации и методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений; правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации; принятия решений, совершения и правильного оформления юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере квалификации экономических преступлений; выявления, документирования, пресечения экономических преступлений, осуществления их профилактики и предупреждения, устранения причин и условий, способствующих их совершению; осуществления производства по делам об экономических преступлениях, правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и оперативно-служебной документации. (ОК-12; ПК-4; ПК-7, ПК-10; ПК-13; ПСК-1.1; ПСК-1.3; ПСК-1.4).

Прохождение производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» необходимо как предшествующее для прохождения производственной практики «Преддипломная практика».



### ***Способ, место и время проведения производственной практики***

Способом проведения производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», входящей в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация программы «Уголовно-правовая» является стационарная или выездная.

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» проводится в правоохранительных органах. Базовые государственные организации для прохождения производственной практики должны отвечать следующим требованиям: соответствовать специальности (специализации), содержанию программы производственной практики.

В качестве базы производственной практики могут выступать следственные, а также иные службы и подразделения правоохранительных органов.

Время проведения практики определяется календарным учебным графиком по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация программы «Уголовно-правовая».

Место и время проведения производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» утверждается приказом директора института по представлению выпускающей кафедры.

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» проводится в соответствии с заключенными договорами между вузом и государственными органами, выбранными в качестве места прохождения практики. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования доступности.

Формой проведения практики является работа обучающегося в службах и подразделениях правоохранительных органов, выбранных местом прохождения практики, в качестве практиканта, стажера или работника, зачисленного на штатную должность, соответствующую уровню квалификации.

Руководство практикой осуществляется руководителем практики от выпускающей кафедры института и сотрудником правоохранительного органа по месту прохождения обучающимся производственной практики (руководитель практики от организации (учреждения)).

### ***Требования к результатам прохождения производственной практики***

В результате прохождения производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» обучающиеся должны обладать следующими компетенциями:

**ОК-6 - способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния.**

В результате освоения компетенции ОК-6 обучающийся должен:

Знать: основы психологии, понятие психологического состояния, методы его эмоциональной и когнитивной регуляции, приемы сохранения психологической устойчивости, понятие сложных и экстремальных условий.

Уметь: применять приемы сохранения психологической устойчивости, методы эмоциональной и когнитивной регуляции.

Владеть: навыками применения приемов сохранения психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния.

**ОК-12 - способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.**

В результате освоения компетенции ОК-12 обучающийся должен:

Знать: сущность понятий «информация», «информационная безопасность»; виды информации; способы ее формирования, анализа, хранения и передачи, содержание, порядок составления и анализа информации, содержащейся в отчетности правоохранительных органов, основы соблюдения режима секретности при обращении с информацией.

Уметь: анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности правоохранительных органов и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Владеть: методами практического использования современных информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.

**ОПК-2 - способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности.**

В результате освоения компетенции ОПК-2 обучающийся должен:

Знать: нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права.

Уметь: реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права.

Владеть: навыками применения норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности.

*Виды деятельности: правотворческая деятельность:*

**ПК-1 - способностью разрабатывать нормативные правовые акты.**

В результате освоения компетенции ПК-1 обучающийся должен:

Знать: юридическую терминологию, структуру норм права и нормативных актов, понятие юридической техники.

Уметь: применять приемы юридической техники, методику разработки нормативно-правовых актов.

Владеть: навыками разработки нормативных правовых актов.

*Виды деятельности: правоприменительная деятельность:*

**ПК-3 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.**

В результате освоения компетенции ПК-3 обучающийся должен:

Знать: нормы законодательства Российской Федерации, регламентацию совершения юридических действий.

Уметь: принимать решения и совершать юридические действия.

Владеть: навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ПК-4 - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.**

В результате освоения компетенции ПК-4 обучающийся должен:

Знать: систему нормативно-правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность.

Уметь: толковать и применять нормативные правовые акты.

Владеть: навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности.

*Виды деятельности: правоохранительная деятельность:*

**ПК-9 - способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения.**

В результате освоения компетенции ПК-9 обучающийся должен:

Знать: методы выявления, пресечения, раскрытия преступлений и иных правонарушений, теорию расследования преступлений, юрисдикционную деятельность сотрудников правоохранительных органов.

Уметь: выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения, осуществлять юрисдикционную деятельность.

Владеть: навыками выявления, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений, осуществления юрисдикционной деятельности.

**ПК-10 - способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.**

В результате освоения компетенции ПК-10 обучающийся должен:

Знать: теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

Уметь: применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования.

Владеть: навыками раскрытия и расследования преступлений, использования технико-криминалистических методов и средств, тактических приемов производства следственных действий, форм организации и методик раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

**ПК-11 - способностью реализовывать мероприятия по получению юридически-значимой информации, анализировать, проверять, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.**

В результате освоения компетенции ПК-11 обучающийся должен:

Знать: понятие юридически-значимой информации, методы ее анализа, оценки и использования для предупреждения и пресечения преступлений и иных правонарушений информации, систему мероприятий по ее получению.

Уметь: реализовывать мероприятия по получению юридически-значимой информации, анализировать, проверять, оценивать ее и использовать.

Владеть: навыками реализации мероприятий по получению юридически-значимой информации, ее анализа, проверки, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.

**ПК-12 - способностью осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.**

В результате освоения компетенции ПК-12 обучающийся должен:

Знать: понятие профилактики и предупреждения правонарушений, в том числе коррупционных, понятие причин и условий правонарушений, коррупционных проявлений.

Уметь: осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

Владеть: навыками осуществления профилактики и предупреждения правонарушений, коррупционных проявлений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.

**ПК-13 - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации.**

В результате освоения компетенции ПК-13 обучающийся должен:

Знать: основы документоведения, порядок ведения процессуальной и служебной документации.

Уметь: правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации.

Владеть: навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности сотрудника правоохранительного органа в процессуальной и служебной документации.

**ПК-15 способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы.**

В результате освоения компетенции ПК-15 обучающийся должен:

Знать: психологические методы, средства и приемы.

Уметь: решать профессиональные задачи с использованием психологических методов, средств и приемов.

Владеть: навыками применения психологических методов, средств и приемов при решении профессиональных задач при выявлении и расследовании преступлений и иных правонарушений, в том числе, в сфере экономики.

*Виды деятельности: организационно-управленческая деятельность:*

**ПК-19 - способностью организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов.**

В результате освоения компетенции ПК-19 обучающийся должен:

Знать: принципы организации работы малого коллектива исполнителей, ее планирование, осуществление, контроль и учет результатов.

Уметь: организовывать деятельность малого коллектива исполнителей в правоохранительном органе.

Владеть: навыками организации работы малого коллектива исполнителей в правоохранительном органе, ее планирования, осуществления, контроля и учета результатов.

*Профессионально-специализированные компетенции специализации программы:*

**ПСК-1.1 – способностью юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, принимать решения, совершать и правильно оформлять юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере квалификации экономических преступлений.**

В результате освоения компетенции ПСК-1.1 обучающийся должен:

Знать: теорию квалификации, понятие экономических преступлений, теорию управления, правовое обеспечение совершения юридических действий, правила оформления юридических действий.

Уметь: правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, принимать решения, совершать и правильно оформлять юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

Владеть: навыками юридически правильной квалификации фактов, событий, обстоятельств, принятия решений, совершения и правильного оформления юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере квалификации экономических преступлений.

**ПСК-1.3 - способностью выявлять, документировать, пресекать экономические преступления, осуществлять их профилактику и предупреждение, устранять причины и условия, способствующие их совершению.**

В результате освоения компетенции ПСК-1.3 обучающийся должен:

Знать: понятие экономических преступлений, их причин и условий, основы документооборота по делам об экономических преступлениях, понятие выявления, пресечения, профилактики и предупреждения преступлений и иных правонарушений.

Уметь: выявлять, документировать, пресекать экономические преступления, осуществлять их профилактику и предупреждение, устранять причины и условия, способствующие их совершению.

Владеть: навыками выявления, документирования, пресечения экономических преступлений, осуществления их профилактики и предупреждения, устранения причин и условий, способствующих их совершению.

**ПСК-1.4 – способностью осуществлять производство по делам об экономических преступлениях, правильно и полно отражать результаты**

## **профессиональной деятельности в процессуальной и оперативно-служебной документации.**

В результате освоения компетенции ПСК-1.4 обучающийся должен:

**Знать:** понятие экономических преступлений, теорию уголовного, уголовно-процессуального права, оперативно-розыскной деятельности и основы ведения процессуальной и оперативно-служебной документации.

**Уметь:** осуществлять производство по делам об экономических преступлениях, правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и оперативно-служебной документации.

**Владеть:** навыками осуществления производства по делам об экономических преступлениях, правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и оперативно-служебной документации.

## **II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### ***Структура и содержание производственной практики***

Общая трудоемкость производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составляет 12 зачетных единиц, 8 недель. Обучающиеся проходят ее на 5 курсе в 10 семестре по очной форме обучения, а по заочной форме – в соответствии с календарным графиком учебного плана специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация программы «Уголовно-правовая».

Содержанием производственной практики является выполнение индивидуального задания по практике, которое формулируется в обобщенной форме и выдается руководителем производственной практики от кафедры вуза. Конкретное содержание практики студентов планируется руководством подразделения принимающей организации (руководитель практики от организации (учреждения)).

### **Примерный календарно-тематический план практики**

<b>План практики</b>	<b>Содержание выполняемых работ</b>
1 этап	Составление плана практики. Инструктаж по технике безопасности.
2 этап	Изучение организационных аспектов деятельности подразделения правоохранительного органа: структуры, функций и задач структурных подразделений. Организация деятельности подразделения, где осуществляется практика, ее правовое обеспечение. Структура следственных подразделений и иных подразделений правоохранительных органов. Организация деятельности следователя (другого сотрудника правоохранительного органа). Реализация мероприятий по получению юридически-значимой информации, формирование умения ее анализировать, проверять, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений. Анализ эффективности правоприменительной практики, в том числе по делам об экономических преступлениях.

3 этап	Углубленное изучение реализации функций подразделением правоохранительного органа. Правовой статус следователя (другого сотрудника) правоохранительного органа. Изучение осуществления предварительного расследования (иных функций сотрудника правоохранительного органа). Планирование и осуществление деятельности сотрудника правоохранительного органа, принятия им оптимальных организационно-управленческих решений. Изучение методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации деятельности и психологического состояния сотрудника правоохранительного органа. Внутреннее и внешнее взаимодействие в правоохранительных органах. Сбор информации об эффективности деятельности сотрудников правоохранительного органа. Основы осуществления предварительного расследования по делам о преступлениях в сфере экономики.
4 этап	Реализация норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности, принятие решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. Возбуждение и прекращение уголовного дела. Выдвижение версий. Доказательства по уголовному делу. Оценка допустимости доказательств. Использование в целях установления объективной истины по конкретному уголовному делу технико-криминалистических методов и средств, тактических приемов производства следственных действий, форм организации и методик раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений. Анализ тактики и методики проведения следственных действий (допроса, обыска, выемки, опознания, проверки показаний на месте, следственного эксперимента и других), осуществления иных функций сотрудника правоохранительного органа. Закрепление практических навыков деятельности в сфере расследования преступлений, в том числе в сфере экономики, в иной деятельности сотрудника правоохранительных органов, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.
5 этап	Рассмотрение подходов к совершенствованию деятельности сотрудника правоохранительного органа в соответствии темой выпускной квалификационной работы. Выявление и решение проблем правоприменительной практики. Разработка нормативных правовых актов. Правильное оформление служебной документации.
6 этап	Подготовка отчета по практике. Согласование отчета с руководителем практики от организации (учреждения). Внесение изменений в отчет при необходимости. Подготовка презентации по защите результатов практики. Согласование доклада с руководителем практики от кафедры института.
7 этап	Защита отчета по практике.

Примечание: на всех этапах практики студент должен заполнять дневник практики, где фиксируются все виды проведенных работ и полученные консультации от руководителей практики и сотрудников правоохранительного органа.



### **Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)**

**Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.**

Форма проведения зачета – защита отчета по результатам практики на заседании комиссии (устное выступление с обязательной мультимедийной презентацией основных положений отчета).

По итогам производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» обучающимися составляется отчет. Отчет о прохождении практики состоит из введения, разделов, соответствующих содержанию индивидуального задания программы практики, и заключения (или выводов). Во введении к отчету рассматриваются условия, в которых проходила практика, имевшие место недостатки, а также предложения по повышению эффективности практики. Каждый раздел отчета по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, выводы и предложения по совершенствованию деятельности правоохранительного органа. Отчет должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми формами, аналогичными и для оформления выпускной квалификационной работы. Объем отчета – 30-35 страниц.

Отчет о прохождении практики (Приложение 1) сдается на кафедру одновременно с дневником прохождения практики (Приложение 4), подписанным руководителями практики от подразделения принимающей организации (учреждения) и от кафедры института. Кроме того, обучающиеся представляют на кафедру: отзыв руководителя практики от кафедры о качестве выполнения программы практики (Приложение 2); отзыв руководителя практики от организации (учреждения) о качестве выполнения программы практики, заверенный печатью организации (учреждения) (Приложение 3); перечень материалов, собранных в период прохождения практики. Сроки представления обучающимися документов на кафедру определяются выпускающей кафедрой, но не позднее срока окончания практики, установленного календарным графиком учебного плана специальности.

После проверки отчета руководителем практики от кафедры заведующий выпускающей кафедрой назначает комиссию из числа преподавателей кафедры для проведения промежуточной аттестации – защиты результатов производственной практики. Сроки защиты отчета по производственной практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» определяет выпускающая кафедра в соответствии с календарным графиком учебного плана. Защита результатов практики проводится в виде устного выступления обучающегося в сопровождении мультимедийной презентации.

Основной целью работы комиссии по приему защиты отчета по результатам производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» является установление уровня сформированности у обучающихся заявленных в программе

практики компетенций, определение соответствия их достижений по овладению профессиональными умениями и навыками, получению опыта самостоятельной деятельности требованиям ФГОС ВО и ОПОП ВО.

Члены комиссии оценивают проделанную работу по следующим критериям:

1. Уровень изучения деятельности правоохранительного органа (организационной, функциональной структуры, правового обеспечения и направлений).

2. Формирование умения анализировать, проверять, оценивать и использовать юридически значимую информацию, в том числе по делам об экономических преступлениях.

3. Полнота анализа правового статуса и организации деятельности следователя (другого сотрудника правоохранительного органа).

4. Уровень закрепления практических навыков в сфере квалификации и расследования преступлений, в том числе в сфере экономики, в иной деятельности сотрудника правоохранительных органов, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

5. Владение навыками анализа эффективности правоприменительной практики, внутреннего и внешнего взаимодействия в правоохранительных органах.

6. Степень выполнения индивидуального учебного задания в соответствии с индивидуальной программой (актуальность, обзор источников, корректность методик, эффективность, наличие результатов, самостоятельных выводов).

7. Оформление отчета (грамотность, соответствие требованиям оформления, качество иллюстративного материала, логичность и полнота материалов отчета).

8. Качество презентации (информативность, структурированность материала, оформление, грамотность).

9. Аргументированность и полнота ответов на вопросы членов комиссии.

Оценка по защите отчета по результатам практики проставляется руководителем производственной практики от кафедры института в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, могут быть направлены на практику повторно, в свободное от занятий время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением института.

### **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

#### **Рекомендуемая литература**

##### ***а) международно-правовые акты***

Европейская конвенция о выдаче (экстрадиции) ETS № 024 от 13.12.1957 г. (с изм. от 15.10.1975г., от 17.03.1978г., от 10.11.2010 г.), (Париж), ратиф. ФЗ от 25.10.1999 г. № 190-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

Европейская Конвенция о взаимной правовой помощи по уголовным делам ETS № 030 от 20.04.1959 г. (с изм. от 17.03.1978 г.), (Страсбург), ратиф. ФЗ от 25.10.1999 г. № 193-ФЗ, вст. в силу для РФ – 9 марта 2000 г. // СПС «Гарант».

Конвенция об отмывании, выявлении, изъятии и конфискации доходов от преступной деятельности ETS № 141 от 8.11.1990 г. (Страсбург), ратиф. ФЗ от 28.05.2001г. № 62-ФЗ, вст. в силу для РФ – 01.09.1993 г. // СПС «Гарант».

Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22.01.1993 г. (с изм. от 28.03.1997г.), (Минск), ратиф. ФЗ от 04.08.1994 г. № 16-ФЗ, вст. в силу для РФ – 10.12.1994 г. // СПС «КонсультантПлюс».

##### ***б) нормативные акты***

Конституция РФ (в ред. от 21.07.2009). – М.: Юрист, 2017.

Уголовный кодекс РФ (в ред. от 19.12.2016). – М.: ТК Велби, 2017.

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации. – М.: ТК Велби, 2017.

Федеральный закон от 14.06.1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (в ред. от 25.12.2012). // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный Закон РФ от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (в ред. от 19.12.2016) // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 28.12.2010 г. №390-ФЗ «О безопасности» (в ред. от 05.10.2015)//СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 13.12.1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» (в ред. от 06.07.2016) // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон № от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (в ред. от 23.11.2015) // СПС «Гарант».

Федеральный закон от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (в ред. 06.07.2016) /с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017.// СПС «КонсультантПлюс»

Федеральный закон от 07.08.2001г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма» (в ред. от 28.12.2016) // СПС «Гарант».

Федеральный закон от 20.04.1995 г. № 45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов» (в ред. от 04.07.2016) // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в ред. от 01.01.2017) // СПС «Гарант».

Федеральный Конституционный закон РФ от 31 декабря 1996 г. «О судебной системе Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон РФ от 17 января 1992 г. «О прокуратуре Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон РФ от 31 мая 2002 г. «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».

Федеральный закон от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Правительства РФ от 20.08.2002 № 620 «Об утверждении Положения о хранении и реализации предметов, являющихся вещественными доказательствами, хранение которых до окончания уголовного дела или при уголовном деле затруднительно» // СПС «КонсультантПлюс».

Приказ Следственного комитета при прокуратуре РФ от 07.09.2007 № 14 «О порядке приема, регистрации и проверки сообщений о преступлениях в системе Следственного комитета при прокуратуре Российской Федерации».

Приказ Генпрокуратуры РФ от 06.09.2007 № 137 «Об организации прокурорского надзора за процессуальной деятельностью органов дознания» // СПС «КонсультантПлюс».

Приказ ФТС РФ от 06.12.2007 № 1502 «Об утверждении Инструкции о порядке направления международных запросов о правовой помощи по уголовным делам в иностранные государства» // СПС «КонсультантПлюс».

Приказ Следственного комитета при прокуратуре РФ от 07.09.2007 № 6 «О мерах по организации предварительного следствия» // СПС «КонсультантПлюс».

#### ***в) судебная практика***

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24 мая 2016 г. № 23 «О внесении изменений в отдельные постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации по уголовным делам» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 3 марта 2015 г. № 9 «О внесении изменений в некоторые постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 26 мая 2015 г. № 19 «О внесении изменений в некоторые постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 30 «О внесении изменений в постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 15 июня 2006 года № 14 «О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 7 июля 2015 г. № 32 «О судебной практике по делам о легализации (отмывании) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем, и о приобретении или сбыте имущества, заведомо добытого преступным путем» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 51 «О внесении изменений в постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 21 апреля 2009 года № 8 «О судебной практике условно-досрочного освобождения от отбывания наказания, замены неотбытой части наказания более мягким видом наказания» и от 20 декабря 2011 года № 21 «О практике применения судами законодательства об исполнении приговора» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17 декабря 2015 г. № 56 «О судебной практике по делам о вымогательстве (статья 163 Уголовного кодекса Российской Федерации)» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 58 «О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания» // СПС «КонсультантПлюс».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 59 «О внесении изменений в некоторые постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации по уголовным делам».

#### **г) основная литература**

Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учебник /М.П. Журавлев и [др.] /Под ред. А.И. Рарога. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2015.

Уголовный процесс: учебник /Под ред. А.И. Бастрыкина, А.А. Усачева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016.

Криминалистика: учебник /А.А. Топорков. - 2-е изд., перераб. – М.: Юстиция, 2016.

#### **д) дополнительная литература**

##### **Уголовное право**

Вавулин Д.А. Комментарий к Федеральному закону «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные

акты Российской Федерации»: постатейный. – М.: Деловой двор, 2014.

*Клебанов Л.Р.* Памятники истории и культуры: правовой статус и охрана: Монография (2-е изд., исправленное) /Под науч. ред. А.В. Наумова. – М.: «Норма» «Инфра-М», 2014.

Комментарий к Уголовному кодексу РФ: в 2 т. постатейный. – 2-е изд. /Под ред. А.В. Бриллиантова. – М.: Проспект, 2015.

Координация экономически опасной деятельности в российском правовом пространстве /Отв. ред. М.А. Егорова. – М.: Юстицинформ, 2014.

Оценочные признаки в Уголовном кодексе Российской Федерации: научное и судебное толкование: научно-практическое пособие /Под ред. А.В. Галаховой. – М.: Норма, 2014.

*Соктоев З.Б.* Причинность и объективная сторона: монография. – М.: «Норма», «Инфра-М», 2014.

Уголовное право России. Особенная часть: практикум. – 3-е изд., перераб. и доп. /Ю.В. Грачева и [др.] /Под ред. А.И. Рарога. – Москва: Проспект, 2014.

### **Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс)**

*Гришин А.И., Перетягко Н.М.* Основы теории доказательств в уголовном судопроизводстве России: учебное пособие. /РПА Минюста России. – Саратов, 2014.

*Дикарев И.С.* Надзорно-кассационная форма пересмотра судебных решений в уголовном процессе: монография. – Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2016.

*Дикарев И.С.* Принцип правовой определенности и законная сила судебного решения в уголовном процессе: монография. – Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2015.

Научно-практический комментарий к Уголовно-процессуальному кодексу Российской Федерации /Под общ. ред. В.М. Лебедева; науч. ред. В.П. Божьев. – М.: Издательство Юрайт, 2014.

Уголовный процесс: учебник /Под ред. Н. С. Мановой и Ю. В. Францифорова. – М.: ЮСТИЦИЯ, 2016.

### **Криминалистика**

Криминалистика: Курс лекций для всех форм обучения /Р.И. Гадельшин, А.Л. Мишуточкин: РАНХиГС, Сиб. инст-т упр. – Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2015.

Криминалистика: учеб. /Под общ. ред. А.Г. Филиппова. - 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016.

*Можсаева И.П.* Организация расследования преступлений: криминалистические аспекты: учеб.-метод. пособие / *И.П. Можсаева* ; Саратовский социально-экономический институт (филиал) ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова». – 2-е изд., перераб. и доп. – Саратов, 2015.

### ***Рекомендуемые программы и Интернет-ресурсы***

[www.genproc.ru](http://www.genproc.ru) - сайт Генеральной прокуратуры РФ  
[www.sledcom.ru](http://www.sledcom.ru) - сайт Следственного комитета РФ  
[www.mvd.ru](http://www.mvd.ru) - сайт Министерства внутренних дел РФ  
[www.vsrfl.ru](http://www.vsrfl.ru) - сайт Верховного Суда РФ  
[www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) - Российская государственная библиотека  
<http://law.edu.ru/> - Юридическая Россия. Федеральный портал  
<http://scholar.google.com> - Академия Google (научная литература).  
[www.scholar.ru](http://www.scholar.ru) - (информации научного происхождения)  
<http://nature.web.ru> - Научная Сеть (информационная система научной, научно-популярной и образовательной информации).  
<http://www.socionet.ru> - Соционет – база данных научных публикаций по общественным наукам  
<http://www.infoleg.ru> - Федеральный депозитарий электронных изданий ФГУП НТИЦ «Информрегистр».

### ***Компьютерные программы правоохранительных органов. Рекомендуемые обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при выполнении научно-исследовательской работы***

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - сайт интернет-версии СПС "Консультант-плюс"  
[www.garant.ru](http://www.garant.ru) - сайт интернет-версии СПС "Гарант"  
[www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru) - сайт интернет-версии СПС "Кодекс"

### ***Материально-техническое обеспечение практики***

Материально-техническое обеспечение производственной практики предполагает обязательное наличие в организации (учреждении), где обучающийся проходит производственную практику, помещений, оборудованных техническими средствами, позволяющими реализовать задание по практике.

Для подготовки отчетов и презентаций по практике студентами могут быть использованы:

- электронно-библиотечная система (электронная библиотека) Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;

- компьютерные классы института, аудитории для самостоятельной подготовки, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

Факультет \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

Кафедра \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

Специальность \_\_\_\_\_  
Специализация программы \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**

о прохождении \_\_\_\_\_ практики  
(вид практики)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)  
Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики  
\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование организации (учреждения))

Срок прохождения практики:  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

Руководители практики:  
от кафедры  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. должность)

от организации (учреждения)  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. должность)



**Отзыв руководителя практики от кафедры  
о качестве выполнения программы практики**

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО)

факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_  
Специальность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование)

Специализация программы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование)

в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

проходил \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)

В \_\_\_\_\_  
(название организации, учреждения)

При прохождении практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(отражается степень достижения поставленных целей и задач практики, соответствие выполненной работы программе практики, оценивается качество выполнения индивидуального задания, приобретенные практические навыки и умения, изменение уровня сформированности компетенций и т.д.)

Программа \_\_\_\_\_ практики \_\_\_\_\_  
(вид практики) (объем выполнения)

Рекомендуемая оценка результатов прохождения практики « \_\_\_\_\_ ».  
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Дата заполнения отзыва « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель  
практики от кафедры

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Отзыв руководителя практики от организации (учреждения)  
о качестве выполнения программы практики**

Студент Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ  
им. Г.В. Плеханова \_\_\_\_\_

(ФИО)

в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
проходил \_\_\_\_\_ практику

(вид практики)

В \_\_\_\_\_  
(название организации, учреждения)

При прохождении практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(отражается отношение к делу, реализация умений и навыков, уровень сформированности компетенций, помощь организации, учреждению, уровень проявленной активности, трудовая дисциплина)

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО)

по результатам практики заслуживает оценки «\_\_\_\_\_».  
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Руководитель практики  
от организации (учреждения) \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

М.П.

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Специальность \_\_\_\_\_  
(наименование)

Специализация программы \_\_\_\_\_  
(наименование)

факультет \_\_\_\_\_  
(наименование)

кафедра \_\_\_\_\_  
(наименование)

курс \_\_\_\_\_  
вид практики \_\_\_\_\_  
(учебная, производственная, в т.ч. преддипломная)

база практики \_\_\_\_\_  
(наименование организации (учреждения))

руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, кафедра)

руководитель практики от организации (учреждения) \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)



## 2. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование структурного подразделения организации (учреждения)	Содержание задания	Календарный срок выполнения

Руководитель практики  
от кафедры

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

### 3. ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ (ОТЧЕТ) О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Дата	Наименование структурного подразделения	Характер и объем выполняемых индивидуальных заданий

Руководитель практики  
от организации (учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**4. ПЕРЕЧЕНЬ**  
**материалов, собранных в период прохождения практики**

№ п/п	Вид материала	Наименование материала

Студент

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)