

**Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)**

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Учебно-методического совета
протокол № 2 от 31 октября 2016 г.

председатель Учебно-методического совета
Саратовского социально-экономического
института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова



 О.Б. Мизякина

Кафедра публичного права

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б5.П.1 Производственная практика

**Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Профиль «государственное право»**

Квалификация (степень) выпускника *Бакалавр*

Саратов – 2016 г.

Рецензент:

к.ю.н., доцент Касаева Т.В., зав. кафедрой теории и истории государства и права Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВПО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта.

Составитель:

к.ю.н., Бехер В.В, зав. кафедрой публичного права

Программа производственной практики утверждена на заседании кафедры публичного права

протокол № 1____ от «31» августа 2016 г.

Зав. кафедрой публичного права
к.ю.н.

В.В. Бехер

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____, протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____, протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____, протокол № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Содержание

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....	5
Цели производственной практики.....	5
Задачи производственной практики.....	5
Место производственной практики в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования).....	6
Способ, место и время проведения производственной практики.....	7
Требования к результатам прохождения производственной практики.....	8
II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	9
Структура и содержание производственной практики.....	9
Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики) ...	10
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	11
Рекомендуемая литература.....	11
Рекомендуемые программы и Интернет-ресурсы.....	12
Рекомендуемые обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при прохождении практики.....	13
Материально-техническое обеспечение практики	13

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цели производственной практики

Производственная практика является завершающим этапом подготовки бакалавра. Прохождение производственной практики обеспечивает проверку теоретических знаний, полученных студентами в период обучения в университете, их расширение, способствует закреплению практических навыков в юриспруденции, сбор материала для бакалаврской работы.

Целью производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиля подготовки «Государственное право» является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения в Институте, а также приобретение профессиональных навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

- 1) углубление знаний по основам юриспруденции;
- 2) уяснение особенностей практического применения нормативно-правовых актов, относительно конкретных отраслей права;
- 3) изучение правовой основы по теме бакалаврской работы;
- 4) раскрытие темы бакалаврской работы на основе консультирования с должностными лицами предприятия (организации, учреждения) либо государственного органа;
- 5) обобщение данных статистики;
- 6) внесение предложений по совершенствованию деятельности предприятий (организаций, учреждений), государственных органов, а также обоснование данных предложений.

Место производственной практики в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» входит в Блок 5 «Практики, НИР» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» профиля подготовки «Государственное право». Студенты проходят Производственную практику «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» на 4 курсе в 8 семестре.

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» является важной составной частью процесса подготовки бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» профиля подготовки «Государственное право». Программа производственной практики базируется на компетенциях, приобретенных

обучающимися в ходе изучения дисциплин Блока Б1,2,3 учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» профиля подготовки «Государственное право»: «Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Трудовое право», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Экологическое право», «Земельное право», «Финансовое право», «Налоговое право», «Предпринимательское право», «Международное право», «Международное частное право», «Криминалистика», «Иностранный язык», «Право социального обеспечения», «Римское право», «Правоохранительные органы», «Муниципальное право», «Информационное право», «Таможенное право», «Прокурорский надзор», «Уголовно-исполнительное право», «Теория государства и права (продвинутый курс)», «Правонарушения и юридическая ответственность», «Юридическая психология», «Криминология», «Банковское право», «Банковское законодательство», «Право интеллектуальной собственности», «Защита прав и свобод человека», «Семейное право», «Право наследования», «Адвокатура и нотариат», «Правовые основы адвокатской деятельности», «Валютное право», «Правовые основы валютного регулирования», «Медицинское право», «Защита прав пациентов», а также в ходе прохождения учебной практики.

Для успешного прохождения Производственной практики студент должен:

Знать: лексико-грамматическую основу по юриспруденции в требуемом объеме для работы с нормативно-правовыми актами. Особенности конституционного строя, форм государственного устройства, правового положения граждан, организации и функционирования государственных органов, а также органов местного самоуправления. Основные этические понятия, вероятные пути и допустимые варианты разрешения конфликтов в юридической деятельности; сущность, профилактика и устранение нравственной деформации; понятие, нормы и функции этикета юриста. Природу, сущность, механизм и функции государства и права; типы и закономерности возникновения государства и права; реализацию права; роль государства и права в политической системе общества. Основные и спорные положения отраслевых юридических и специальных наук, толкование основных понятий во всех отраслях права: уголовного права, гражданского права, административного права, международного права, уголовного процесса, налогового права, финансового права, трудового права, и прочих обязательных дисциплин для направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» профиля подготовки «Государственное право»..

Уметь: оценивать явления и факты в сфере юриспруденции с этической стороны; применять должные правила поведения и нравственные нормы в определенных жизненных ситуациях; уметь работать с современными информационно-поисковыми системами для сбора необходимой правовой

информации, ее обработки, для оформления юридической документации и статистического анализа информации; оперировать юридическими терминами, понятиями и категориями; правильно толковать и применять нормы права; анализировать юридические факты, изучать порождаемые ими правовые отношения; совершать все юридические действия в рамках закона; делать квалифицированные юридические заключения, давать достоверные консультации; грамотно составлять юридические документы; выявлять и помогать в пресечении коррупционного поведения.

Владеть: навыками оценки своих поступков и действия окружающих через призму норм этики.

Должен иметь представление о работе с правовыми актами.

Студент должен обладать навыками поведения и общения в коллективе.

Должен уметь анализировать правовые нормы, правовых явлений и отношений, юридических фактов, анализа правоохранительной и правоприменительной практики.

Компетенции, сформированные в ходе прохождения производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», будут способствовать успешной защите выпускной квалификационной работы и сдаче государственного экзамена.

Способ, место и время проведения производственной практики

Способом проведения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», входящей в Блок 5 «Практики, НИР» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» профиля подготовки «Государственное право» является стационарный.

Производственная практика может проводиться в структурных подразделениях Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», а также в органах прокуратуры, следственном комитете, Администрации, судах общей юрисдикции и арбитражных судах, государственных учреждениях, нотариате, адвокатских конторах и других профильных учреждениях, с которыми заключены договоры о возможности прохождения практики.

Место и время проведения производственной практики утверждается приказом директора института по представлению кафедры.

Производственная практика на предприятиях проводится в соответствии с заключенными договорами между вузом и предприятиями, выбранными в качестве места прохождения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Формой проведения практики является работа обучающегося на предприятии, выбранном как место прохождения практики, в качестве

практиканта, стажера, или работника, зачисленного на штатную должность на предприятии, соответствующую уровню квалификации.

Требования к результатам прохождения производственной практики

В результате прохождения производственной практики должны быть сформированы следующие компетенции:

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста(ОК-2);

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);

способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);

обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);

имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону(ОК-6);

стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства(ОК-7);

способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);

способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности(ПК-1);

способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);

способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);

способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности(ПК-5);

способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению (ПК-12);

способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способен толковать различные правовые акты (ПК-15);

способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);

способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17);

способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18);

способен эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-19)

В результате прохождения Производственной практики студент должен:

Знать: разбираться в законодательстве и знать внутренние документы, регламентирующие работу органа (компании, предприятия) где студент проходил практику

Уметь: уметь консультировать по правовым вопросам; уметь применять нормы материального и процессуального права на практике; уметь составлять и оформлять процессуальные документы (исковые заявления, договоры, жалобы).

Владеть: навыками работы в коллективе, навыками составления и контроля плана выполняемой работы, навыками совершенствовать свои знания путем получения необходимой информации от опытных специалистов в области юриспруденции; навыками обобщать статистическую информацию юридического характера и искать правильные пути ее применения.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость Производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.

Содержанием производственной практики является выполнение задания по практике, которое в обобщенной форме выдается руководителем производственной практики от вуза. Конкретное содержание практики студентов планируется руководством подразделения принимающей организации.

Примерный календарно-тематический план практики

План практики	Содержание выполняемых работ
1 этап	Ознакомиться с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими

	деятельность организации
2 этап	Анализ целей, задач, видов деятельности, истории развития предприятия. Характеристика предприятия: месторасположение, правовой статус, учредительные документы предприятия, документация по лицензированию, аттестации и аккредитации. Изучение системы управления предприятием, организационной структуры предприятия и функций отдельных подразделений. Состав подразделений, их функции, соподчиненность, взаимодействие. Положения о подразделениях. Управление кадрами. Информация о кадровом составе организации: квалификационная структура, численность. Уточнение и согласование индивидуального задания на практику с лицом, ответственным от предприятия. Составление плана практики
3 этап	Знакомство со структурой и функциями отдела, в котором студент проходит практику. Характеристика работы отдела. Знакомство с должностными инструкциями сотрудников.
4 этап	Углубленное изучение вопросов, связанных с выбранным направлением подготовки в конкретном структурном подразделении. Выполнение запланированных работ, сбор материалов для написания отчета по практике. Выявление недостатков в организации работ и выработка рекомендаций по их устранению.
5 этап	Подготовка отчета за весь период практики

Примечание: на всех этапах практики студент должен заполнять дневник практики, где фиксируются все виды проведенных работ и полученные консультации от преподавателей и работников предприятия.

Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

Промежуточная аттестация в 8 семестре – **зачет с оценкой**

По итогам производственной практики обучающимися составляется отчет. Отчет о практике состоит из введения и разделов, соответствующих содержанию программы практики, может включать приложения. Во введении к отчету рассматриваются условия, в которых проходила практика, имевшие место недостатки, а также предложения по улучшению практики. Каждый раздел отчета о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, выводы и предложения. Отчет должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми формами, аналогичными и для оформления выпускной квалификационной работы. Объем отчета 15 - 20 страниц (без приложений).

Отчет по практике сдается на кафедру одновременно с дневником практики, подписанным руководителем практики от предприятия. После проверки отчета руководителем практики от вуза заведующий кафедрой назначает комиссию из числа преподавателей кафедры по защите результатов практики. Защита результатов практики проводится в виде устного выступления (7-10 мин.) перед комиссией.

Члены комиссии оценивают представленную работу по следующим критериям:

1. Изучение нормативно-правовых актов, приказов, распоряжений, указаний и инструкций, регламентирующих деятельность организации, в которой студент проходил практику.

2. Изучение организации планирования деятельности и формы деятельности организации, в которой студент проходил практику.

3.

4. Выполнение индивидуального задания, данного руководителем практики от института, назначенным из числа преподавателей.

5. Оформление отчета (грамотность, соответствие требованиям оформления, качество иллюстративного материала, логичность и полнота материалов отчета).

На основании данных критериев комиссия экспертным путем дает оценку уровня сформированности необходимых компетенций.

Сроки защиты отчета по производственной практике определяет кафедра публичного права. Оценка по защите отчета о практике проставляется руководителем производственной практики от института в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, могут быть направлены на практику вторично, в свободное от занятий время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением института.

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Рекомендуемая литература

Нормативные акты

Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (Применять действующую редакцию)

Федеральный конституционный закон от 71 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 1994. № 13. Ст. 1447. (Применять действующую редакцию)

Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 1. (Применять действующую редакцию)

Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 51. Ст. 5712. (Применять действующую редакцию)

Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 1-ФКЗ «О Государственном флаге Российской Федерации» // СЗ РФ. 2000. № 52 (ч.1). Ст. 5020. (Применять действующую редакцию)

Федеральный конституционный закон от 17 декабря 2001 г. № 6-ФКЗ «О порядке принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 52 (ч.1). Ст. 4916. (Применять действующую редакцию)

Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 27. Ст. 2710. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 5 августа 2000 г. № 113-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» // СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3336. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 8 мая 1994 г. № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // СЗ РФ. 1994. № 2. Ст. 74. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О Прокуратуре Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РФ. 1992. № 8. Ст.366. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 24. Ст. 2253. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст. 2031. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 18 мая 2005 г. № 51-ФЗ «О выборах депутатов государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // СЗ РФ. 2005. № 21. Ст. 1919. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 2. Ст. 171. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 3822. (Применять действующую редакцию)

Закон РФ о поправке к Конституции РФ от 30 декабря 2008 г. «Об изменении срока полномочий Президента Российской Федерации и Государственной Думы» // СЗ РФ. 2009. № 1. Ст. 1. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. №31. Ст.3215(Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006. № 19. Ст. 2060. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 4 мая 2011 г. №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» // СЗ РФ. 2011. № 19. Ст. 2716. (Применять действующую редакцию)

Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» //СЗ РФ. 2004. №11. Ст.945. (Применять действующую редакцию)

Указ Президента РФ от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2012. № 22. Ст. 2754. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» // СЗ РФ. 2007. № 1 (1 ч.). Ст. 18. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // СЗ РФ. 2002. № 28. Ст. 2790; 2011. № 48. Ст. 6728. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 17 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» // СЗ РФ. 2001. № 33 (часть 1). Ст. 3418. (Применять действующую редакцию)

Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» // Ведомости СНД РСФСР. 1990. № 27. Ст. 357; СЗ РФ. 2011. № 50. Ст. 7351. (Применять действующую редакцию)

Указа Президента РФ от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2012. № 22. Ст. 2754. (Применять действующую редакцию)

Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 329 «О Министерстве финансов Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3258. (Применять действующую редакцию)

основная литература

Смоленский М.Б., Колюшкина Л.Ю., Маркина Е.В. Конституционное право России : учебник / М.Б. Смоленский,Л.Ю. Колюшкина, Е.В. Маркина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. :КНОРУС, 2016

П.Н. Бирюков, А.В. Красюков Финансовое право Российской Федерации : учебник / коллектив

авторов ; под ред. М.В. Карасевой. — М. : КНОРУС, 2016

Козлова Е.И., Кутафин О.Е. Конституционное право России: Учебник. М., 2014.

Авакьян С.А. Конституционное право России: Учебный курс. М., 2014.

Кокотов А.Н., Саликов М.С. Конституционное право России: Учебник для бакалавров М., 2014.

Кокотов А.Н. Конституционное право России: Курс лекций. М., 2014.

Носов С.И. Конституционное право Российской Федерации: Учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" (квалификация "бакалавр") Статут, 2014

Карасева М.В. Финансовое право России. Учебное пособие для бакалавров. М., 2014.

Лисица В.Н. Инвестиционное право Новосибирский национальный исследовательский государственный университет", 2015)

Карасева М.В. Финансовое право Российской Федерации : учебник / коллектив авторов ; под ред. М.В. Карасевой. — М. : КНОРУС, 2016

Иванова В.Н. Налоговое право: учебник. Феникс, 2016.

Писенко К.А., Бадмаев Б.Г., Казарян К.В. Антимонопольное (конкурентное) право: Учебник. (Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2014)

Мелехин А.В. Административное право Российской Федерации :учебник/ коллектив авторов ; под ред. А.В. Мелехина. М. : ЮСТИЦИЯ, 2016

дополнительная литература

Иванов И.С. Краткий курс финансового права: Учебное пособие. Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2013

Алехин А.П. Административное право РФ. Практикум. М., 2013.

Братановский С.Н. Административное право: Учебник. Директ-Медиа, 2013

Братановский С.Н. Административное право. Особенная часть: Учебник. Директ-Медиа, 2013

Ашмарина Е.М. Финансовое право. Учебник для бакалавров. М., 2013.

Кокотов А.Н., Кукушкин М.И. Конституционное право России: Учебник М., 2013.

Баглай М. В. Конституционное право Российской Федерации: Учебник для вузов. М., 2013.

Конституционный судебный процесс: Учебник для вузов / Отв. ред. М.С. Саликов. М., 2011.

Конституционные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации: Учебник для вузов / Под ред. О.И. Тиунова. М., 2010.

Колесников Е.В. Конституционное право Российской Федерации. М., 2011.

Выдрин А.В. Избирательное право Российской Федерации. — 2-е изд., перераб. и доп. М., 2006.

Виноградов В.А. Конституционное право России. Учебник для студентов вузов. М., 2010.

Бондарь Н.С. Судебный конституционализм в России в свете конституционного правосудия. М., 2011.

Конюхова И.А. Конституционное право Российской Федерации. Общая часть. М., 2012.

Авакьян С.А. Конституционное право России. В 2 томах: Учебный курс. М., 2011.

Демин А.А. Субъекты административного права Российской Федерации. Изд-во: Книгодел, 2010. – 272 с.

Демин А.А. Государственная служба. Изд-во: Книгодел, 2010. – 184.

Бахрах Д.Н. Административное право России: учебник для вузов. 6-е изд. М.: Эксмо, 2011. – 624с.

Административное право Российской Федерации / Мигачев Ю. И., Попов Л. Л., Тихомиров С. В. / Под ред. Л.Л. Попова – М.: Юрайт. 2012. – 447с.

Административное право: учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. – 4-е изд., пересмотр. и доп. – М.: НОРМА: Инфра-М, 2010. – 928 с.

Аганов А.Б. Административное право. Учебник для бакалавров. М.:Юрайт. 2011. – 820с.

Некрасов С.И. Конституционное право РФ. Конспект лекций. М., 2010.

Нудненко Л.А. Конституционное право России. Учебник для бакалавров. М., 2014.

Прудников А.С., Авсеенко В.И. Конституционное право России: учебник для студентов вузов. М., 2012.

Соколов И.А. Конституционное право Российской Федерации: Учебное пособие. М., 2010.

Смоленский М.Б., Мархгейм М.В. Конституционное право РФ: Учебник. М., 2007.

Стрекозов В.Г. Конституционное право России. Учебник для бакалавров. М., 2012.

Тихомиров Ю.А., Талалина Э.В. Введение в российское право. М., 2003.

Усанов В.Е., Хмелевский С.В. Конституционное право Российской Федерации: Учебник. М., 2003.

Хабриева Т.Я., Чиркин В.Е. Теория современной конституции. М., 2005.

Чиркин В.Е. Конституционное право России: Учебник. М., 2013.

Эбзеев Б.С. Человек, народ, государство в конституционном строе Российской Федерации. М., 2005.

программное обеспечение и Интернет-ресурсы

<http://Президент.рф> – Президент Российской Федерации

<http://www.duma.gov.ru> – Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации

<http://council.gov.ru> – Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

<http://news.kremlin.ru> – Президент России / События

<http://www.government.ru> – Правительство Российской Федерации

<http://www.minjust.ru> – Министерство юстиции Российской Федерации

<http://www.mvd.ru> – Министерство внутренних дел Российской Федерации

<http://genproc.gov.ru> – Генеральная прокуратура Российской Федерации

<http://ombudsmanrf.org> – Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации

<http://www.oprf.ru> – Общественная палата Российской Федерации

<http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html> – субъекты Российской Федерации в сети Интернет

Справочно-правовая система «Консультант плюс»

Справочно-правовая система «Гарант»