

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В.Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Саратовского
социально-экономического
института (филиала)
РЭУ им. Г.В. Плеханова
д.и.н., профессор



С.Ю. Наумов

Протокол заседания Ученого совета
№ 7 от «31» августа 2017 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность

38.05.02 Таможенное дело

Специализация программы

«Таможенный менеджмент»

Уровень высшего образования - Специалитет

Для набора 2014

Саратов – 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) специалитета.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент»	4
1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень специалитета).....	5
1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент».....	5
1.3.2. Срок освоения ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент».....	6
1.3.3. Трудоемкость ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент».....	7
1.4. Требования к абитуриенту.....	7
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент»	7
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	8
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3. Компетенции выпускника ОПОП специалитета, формируемые в результате освоения ОПОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент» (компетентностная модель).....	9
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент»	11
5. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент»	13
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	13
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	25
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО.....	26
6. Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций студентов	27
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО	30
7.1. Оценочные материалы (фонды оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	30
7.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников вуза.....	30

8. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	31
9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	32

Приложения

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) специалитета

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов, реализуемая «Саратовским социально-экономическим институтом» (филиалом) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова» по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация «Таможенный менеджмент» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности высшего образования (ФГОС ВО).

Образовательная программа по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация «Таможенный менеджмент» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП специалитета составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере высшего образования от 17 августа 2017 года № 05-15120 «Об изменениях нормативного правового регулирования организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2017 года № 653 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» вступил в силу 19 августа 2017 года;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 N 30163);
- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2013 № 30964);

– Письмо Минобрнауки России № АК-2612/05 от 20.08.2014 г. «О федеральных государственных образовательных стандартах»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» августа 2015 г. № 850;

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Нормативная документация ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;

– Положение о Саратовском социально-экономическом институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

– Устав ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования (уровень специалитета)

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент»

Миссия программы специалитета - подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов, формирование у обучающихся комплексных представлений о таможенном деле как объекте управления, о направлениях и проблемах его развития, совершенствование знаний в области теории управления таможенными системами и процессами, повышение компетентности обучающихся на основе практического освоения современных методов и технологий принятия управленческих решений; способных к профессиональной организационно-управленческой, экономической, внешнеэкономической, правоохранительной и научно-исследовательской деятельности в таможенных органах и организациях, федеральных и региональных органах управления, связанных с внешнеэкономической деятельностью.

Особенностью программы является объединение в образовательном процессе обучения и воспитания студентов, развитие организаторских способностей (целеустремленности, решительности, творческого подхода), коммуникативных качеств (умения налаживать взаимоотношения, развития каналов вербального и невербального общения, профессиональной компетентности и т.д.), умение получать и обрабатывать, оценивать, сравнивать и усваивать нужную информацию; умение принимать решения в нестандартных ситуациях.

Цель программы обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области таможенного дела, развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело

В рамках специальности **38.05.02 «Таможенное дело»** осуществляется системная подготовка студентов в области таможенного регулирования и таможенного дела, студентами выполняются сложные работы, связанные с реализацией единой таможенной

политики Российской Федерации; с осуществлением контроля за соблюдением законодательства в области таможенного дела, внешнеэкономической деятельности, налогообложения, валютного регулирования; совершенствованием таможенной правоприменительной практики; обеспечением своевременного полного внесения в федеральный бюджет таможенных и иных платежей; с разработкой и принятием мер по предупреждению и пресечению правонарушений в сфере таможенного дела; привлечением высококвалифицированных, имеющих практический опыт преподавателей; использование современной материально-технической базы; электронный доступ к учебно-методическим материалам; активное использование кейсов и деловых игр в процессе обучения.

Задачи программы

Образовательная задача – способствовать формированию у выпускника знаний, умений и навыков, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечить контроль уровня освоения компетенций, предоставляя ему возможность выбирать направления развития и совершенствования личностных и профессиональных качеств.

Воспитательная задача – способствовать формированию у выпускника социально-ответственного поведения в обществе, пониманию и принятию социальных и этических норм, умений работать в коллективе.

Развивающая задача – способствовать формированию гармоничной личности, развитию интеллектуальной сферы, раскрытию разносторонних творческих возможностей обучающегося, формированию системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

Задачами программы являются подготовка нового поколения выпускников в области таможенного дела:

- владеющих навыками высокоэффективного использования методологии формирования и применения системы управления рисками в области профессиональной деятельности, использования информационных систем и информационного сопровождения в профессиональной деятельности, использования навыков электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами;

- готовых к применению современных методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики для принятия управленческих решений во внешнеторговой деятельности и деятельности таможенных органов, к применению в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования, к применению математических методов и методов системного анализа для решения задач профессиональной деятельности, к применению технических средств таможенного контроля и профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов;

- готовых работать в конкурентоспособной среде на рынке труда,

- способных решать профессиональные задачи для достижения финансовой устойчивости и стратегической эффективности деятельности таможенных органов.

Обучение по данной ОПОП ориентировано на удовлетворение потребностей в высококвалифицированных специалистах в области таможенного дела Саратовской области и Российской Федерации в целом.

Реализация ОПОП направлена на формирование эффективной и качественной образовательной системы в области таможенного дела, призвана обеспечить высокую конкурентоспособность выпускников факультета экономической безопасности и таможенного дела Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» на рынке труда,

повышению имиджа вуза в целом в сфере образовательной, научной и инновационной деятельности.

132. Срок освоения ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент»

Срок получения образования по программе специалитета:

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации составляет 5 лет. Объем программы специалитета в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц (далее - з.е.);

– в очно-заочной или заочной формах обучения – составляет 5 лет 6 месяцев. Объем программы специалитета за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.;

– при обучении по индивидуальному учебному плану - составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

133. Трудоемкость ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент»

Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Образовательная деятельность по программе специалитета осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе: знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию, владение навыками самооценки. Наличие успешных результатов сдачи Единых государственных экзаменов.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, включает таможенное регулирование и таможенное дело, противодействие правонарушениям в сфере таможенного дела.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются отношения в области профессиональной деятельности, товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным

контролем, лица, участвующие в их перемещении через таможенную границу Таможенного союза, система таможенных органов.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу специалитета:

- совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу специалитета, в соответствии с видами профессиональной деятельности готов решать следующие профессиональные задачи:

деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля:

- совершение таможенных операций;
- применение таможенных процедур;
- проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля;
- обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза;

применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (далее - ТН ВЭД);

определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения;

определение и контроль таможенной стоимости товаров;

контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов;

взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств;

обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности;

осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза;

организационно-управленческая деятельность:

управление деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений;

организация работы исполнителей для осуществления конкретных видов работ, услуг;

контроль деятельности подразделений, групп сотрудников, служащих и работников;

формирование организационных и управленческих структур таможен (таможенных постов);

мотивирование и стимулирование сотрудников, служащих и работников, направленные на качественное выполнение ими должностных обязанностей;

организация сбора информации для выбора управленческих решений;

научно-исследовательская деятельность:

мониторинг результатов деятельности таможенных органов, проведение исследований и прогнозирование достижения целей и выполнения задач их деятельности;

научное обоснование предложений по совершенствованию профессиональной деятельности;

разработка методик и организация проведения экспериментов и испытаний, анализ их результатов;

разработка предложений по внедрению результатов исследований в практическую деятельность таможенных органов.

3. Компетенции выпускника ОПОП специалитета, формируемые в результате освоения ОПОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент»

В результате освоения программы специалитета у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-2);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-3);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-4);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-5);

способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-6);

способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-7);

способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-8);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-9);

готовностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-10).

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

способностью владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ОПК-3);

способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик (ОПК-4);

способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики (ОПК-5);

способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ОПК-6).

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа специалитета:

деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля:

способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела (ПК-1);

способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур (ПК-2);

способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов (ПК-3);

способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД (ПК-4);

способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров (ПК-5);

способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза (ПК-6);

владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов (ПК-7);

владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты (ПК-8);

умением осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей (ПК-9);

умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней (ПК-10);

умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности (ПК-11);

умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (ПК-12);

умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности (ПК-13);

владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара (ПК-14);

владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях (ПК-15);

умением применять систему управления рисками в профессиональной деятельности (ПК-16);

умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности (ПК-17);

готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств (ПК-18);

умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров (ПК-19);

организационно-управленческой деятельности:

способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления (ПК-24);

способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг (ПК-25);

способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-26);

способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг (ПК-27);

способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников (ПК-28);

способностью формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений (ПК-29);

способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни (ПК-30);

способностью разрабатывать программы развития таможни (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений (ПК-31);

научно-исследовательская деятельность:

способностью разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела (ПК-39);

способностью проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты (ПК-40);

способностью представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (ПК-41).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент»

В соответствии с ФГОС ВО по данной специальности содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ОПОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент»:

- компетентностная модель выпускника;
- учебный план с календарным графиком учебного процесса;
- программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- программы практик;
- справка о кадровом составе;
- программа государственной итоговой аттестации.

При осуществлении образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе по специальности 38.05.02 Таможенное дело, специализация

«Таможенный менеджмент» Институт обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Образовательная деятельность по основной профессиональной образовательной программе по специальности 38.05.02 Таможенное дело, специализация «Таможенный менеджмент» проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательной программы на иных условиях.

Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) направлена на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело и является частью их подготовки к выполнению научно-исследовательской работы.

Законодательно-нормативная база образования определяет, что участие во всех видах учебно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представление работ для публикации, бесплатное пользование услугами научных подразделений, свободное развитие личности - есть неотъемлемое право каждого студента.

В связи с этим развитие системы НИРС является важнейшей функцией системы образования и одним из видов деятельности института как образовательного учреждения. НИРС организуется в целях повышения уровня подготовки специалиста через освоение студентами в процессе обучения основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков индивидуального и коллективного выполнения научно-исследовательских работ, развитие способностей к научному творчеству, самостоятельности, способности быстро ориентироваться в социальных и экономических ситуациях. Кроме того, научно-исследовательская работа студента является типом производственной практики в

соответствии с учебным планом по программе специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Научно-исследовательская работа студентов по специальности 38.05.02 Таможенное дело организуется в процессе подготовки специалистов в следующих формах:

- подготовка и защита рефератов по областям профессиональных интересов;
- выполнение курсовых работ и выпускной квалификационной работы;
- прохождение производственной практики по заказам предприятий и кафедры;
- выполнение инициативной НИР;
- привлечение к выполнению проектов в рамках хоздоговорной и бюджетной НИР, выполнению грантов, в том числе внутренних.

Одним из результатов НИР может являться подготовка материала к исследовательскому разделу выпускной квалификационной работы или публикациям.

Темы НИР, разрабатываемые специалистами, служат основой для выполнения выпускной квалификационной работы, что позволяет реализовать принцип непрерывности подготовки студентов и практической ориентации формируемых умений и навыков, а также дает возможность отбора лучших специалистов для поступления в магистратуру и аспирантуру.

5. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент»

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент» регламентируются соответствующей нормативной базой ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», а также внутренней документацией Саратовского социально-экономического института (филиала):

- Положение об организации проектного обучения в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о рейтинговании основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о модульной системе организации учебного процесса в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение об организации учебного процесса с использованием системы зачетных единиц в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение об учебно-исследовательской работе студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Методические указания по написанию ВКР в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов;

- Положение о текущем и рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им.Г.В. Плеханова»;
- Положение о разработке основных профессиональных образовательных программ подготовки бакалавров, специалистов и магистров в ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова»;
- Положение о порядке проведения оценки и контроля качества образовательных программ на иностранном языке;
- Положение о курсовых работах в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение об интерактивных формах обучения;
- Положение об организации самостоятельной работы студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханов»;
- Положение об организации электронного обучения;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение об электронном учебно-методическом комплексе
- Положение о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение об обеспечении учебного процесса (высшее образование) учебными изданиями и иным библиотечно-информационным ресурсам в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Положение об Учебно-методическом комплексе в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Методические указания по составлению и оформлению рабочей программы учебной дисциплины (модуля) ОПОП, реализующего ФГОС ВО;
- Шаблон РПД (включая карта обеспеченности);
- Требования, предъявляемые к учебным изданиям, публикуемые в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

В основную профессиональную образовательную программу по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация «Таможенный менеджмент» включает:

- рабочие программы учебных дисциплин (модулей);
- программы практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- базовые учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- оценочные и методические материалы, в том числе фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к

экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

- требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы специалиста.

Локальные нормативные акты Саратовского социально-экономического института (филиала):

- Положение о Саратовском социально-экономическом институте (филиале) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Стратегия обеспечения гарантии качества образования Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение об учебно-методическом совете Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»; Положение о порядке возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в Саратовском социально-экономическом институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о компьютерном тестировании обучающихся в Саратовском социально-экономическом институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение об организации и проведении практики обучающихся Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о порядке перевода обучающихся Саратовского социально-экономического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
- Положение о факультете Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о совете факультета Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о кафедре Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Регламент планирования и организации проведения дисциплин по выбору и факультативных дисциплин с Саратовском социально-экономическом институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Регламент проведения дисциплин (модуля) по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Саратовском социально-экономическом институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Порядок проведения дисциплин по физической культуре и спорту при очно-заочной и заочной формах обучения в Саратовском социально-экономическом институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Регламент разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования подготовки бакалавров, специалистов и магистров;
- Регламент размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о руководителе основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- О рецензировании выпускных квалификационных работ;
- Положение о порядке проведения анкетирования в Саратовском социально-экономическом институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова;

- Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования в Саратовском социально-экономическом институте (филиале) РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- Положение о режиме занятий обучающихся Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова по образовательным программам высшего образования;
- Регламент подготовки и утверждения рабочей программы дисциплины (модуля).

Уровень обеспеченности основной профессиональной образовательной программы специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализация программы «Таможенный менеджмент» учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам, дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечено соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации¹.

Библиотека ССЭИ (филиал) РЭУ им. Г.В.Плеханова обеспечивает литературой и информацией учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры.

В структуру библиотеки включается 6 абонементов и 5 читальных залов. Общая площадь – 2981 кв.м.

Фонд библиотеки универсален по содержанию, включает в себя различные виды документов по всем отраслям знаний и полностью соответствует профилю института.

Состав фонда по видам изданий на 01.01.2017 г.:

¹ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

Всего (экз.)	В том числе				
	Книг, брошюр (экз.)	Журналов экз. / назв.	Диссертаций (экз.)	Авторефератов (экз.)	Электронных изданий (экз.)
793 652	719 631	73 226/ 250	1 786	16 138	795

Состав фонда по характеру изданий:

Учебная, учебно-методическая лит-ра (экз.)	Научная лит-ра (в т.ч. журналы) (экз.)	Художественная лит-ра (в т.ч. журналы) (экз.)	Прочая (справочная, библиографическая, официальная и т.п.) (экз.)
404 148	329 118 (60 883)	52 162	8 224
В % к общему фонду			
49	43	7	1

Вузовские издания составляют 134 087 экз.

Фонд библиотеки ССЭИ (филиал) РЭУ им. Г.В.Плеханова создается на основе Тематического плана комплектования, составленного согласно заявкам кафедр и утвержденного учебно-методическим советом (УМС) института. Комплектование определяется профилем учебных дисциплин и тематикой научно-исследовательских работ института.

Библиотека ведет большую справочно-библиографическую и информационную работу: составляет в помощь научной и учебной работе вуза библиографические указатели, списки литературы и т.д., выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, консультирует по вопросам использования справочно-поискового аппарата библиотеки. Прививает навыки поиска информации, работы с книгой.

Библиотечный фонд ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализации «Таможенный менеджмент» укомплектован актуальными печатными и/или электронными изданиями базовых учебников и основной учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной частей всех циклов из расчета не менее 50 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 25 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Периодическая литература ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело специализации «Таможенный менеджмент» включает следующие издания:

№п/п	Вид	Наименование	Периодичность	Подразделение
1.	Ж	Аккредитация в образовании	8 в год	Читальный зал периодики
2.	Ж	Аналитический банковский журнал	10 в год	Читальный зал периодики
3.	Г	Аргументы и факты	еженедельно	Читальный зал периодики
4.	Г	Аргументы недели	еженедельно	Читальный зал

				периодики
5.	Ж	Аудиторские ведомости	12 в год	Читальный зал периодики
6.	Ж	Банковское дело	12 в год	Читальный зал периодики
7.	Ж	Библиография	6 в год	Читальный зал периодики
8.	Ж	Библиотека и закон	2 в год	Читальный зал периодики
9.	Ж	Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации	12 раз в год	Читальный зал периодики
10.	Ж	Бюллетень высшей аттестационной комиссии министерства образования РФ	6 в год	ИБО
11.	Ж	Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации	12 в год	Читальный зал периодики
12.	Ж	Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти	52 в год	ИБО
13.	Ж	Власть	12 в год	Читальный зал периодики
14.	Ж	Волга – XXI век	6 в год	Абонемент художественной литературы
15.	Ж	Вопросы государственного и муниципального управления	4 в год	Читальный зал периодики
16.	Ж	Вопросы истории	12 в год	Читальный зал периодики
17.	Ж	Вопросы статистики	12 в год	Читальный зал периодики
18.	Ж	Вопросы экономики	12 в год	Читальный зал периодики
19.	Г	Вузовский вестник	24 в год	Читальный зал периодики
20.	Г	Газета наша версия	52 в год	Читальный зал

				периодики
21.	Г	Газета недели в Саратове	44 в год	Читальный зал периодики
22.	Ж	Государство и право	12 в год	Читальный зал периодики
23.	Ж	Делопроизводство и документооборот на предприятии	12 в год	Читальный зал периодики
24.	Ж	Деньги и кредит	12 в год	Читальный зал периодики
25.	Ж	Законность	12 в год	Читальный зал периодики
26.	Ж	Звезда	12 в год	Абонемент художественной литературы
27.	Ж	Знамя	12 в год	Абонемент художественной литературы
28.	Г	Известия	ежедневно	Читальный зал периодики
29.	Ж	Инновационная деятельность	4 в год	Читальный зал периодики
30.	Ж	Коммерсантъ ВЛАСТЬ	50 в год	Читальный зал периодики
31.	Г	Комсомольская правда	196 в год	Читальный зал периодики
32.	Ж	Конституционное и муниципальное право	12 в год	Читальный зал периодики
33.	Ж	Маркетинг и маркетинговые исследования	6 в год	Читальный зал периодики
34.	Ж	Менеджмент в России и за рубежом	6 в год	Читальный зал периодики
35.	Ж	Мировая экономика и международные отношения	12 в год	Читальный зал периодики
36.	Ж	Мосты. Журнал переводчиков	4 в год	Читальный зал периодики

37.	Ж	Налоги и финансовое право	12 в год	Читальный зал периодики
38.	Ж	Налоговый вестник – консультации. Разъяснения. Мнения	12 в год	Читальный зал периодики
39.	Ж	Научно-аналитический журнал «Наука и практика» РЭУ им. Г.В. Плеханова	4 в год	Читальный зал периодики
40.	Ж	Наш современник	12 в год	Абонемент художественной литературы
41.	Г	Наша версия в Саратове	50 в год	Читальный зал периодики
42.	Г	Независимая газета	240 в год	Читальный зал периодики
43.	Ж	Новая и новейшая история	6 в год	Читальный зал периодики
44.	Ж	Новый мир	12 в год	Читальный зал периодики
45.	Ж	Общественное мнение	12 в год	Читальный зал периодики
46.	Ж	Общественные науки и современность	6 в год	Читальный зал периодики
47.	Ж	Общество и экономика	12 в год	Читальный зал периодики
48.	Ж	Отечественные архивы	6 в год	Читальный зал периодики
49.	Ж	Официальные документы в образовании. Бюллетень	36 в год	ИБО
50.	Ж	Охрана труда и пожарная безопасность в образовательных учреждениях	12 в год	Читальный зал периодики
51.	Ж	Пищевая промышленность	12 в год	Читальный зал периодики
52.	Г	Поиск	еженедельно	Читальный зал периодики

53.	Ж	Полис. Политические исследования	6 в год	Читальный зал периодики
54.	Ж	Проблемы прогнозирования	6 в год	Читальный зал периодики
55.	Ж	Профиль	45 в год	Читальный зал периодики
56.	Ж	Психология. Журнал высшей школы экономики	4 в год	Читальный зал периодики
57.	Ж	Регион: экономика и социология	4 в год	Читальный зал периодики
58.	Ж	Ректор ВУЗа	12 в год	Читальный зал периодики
59.	Ж	Родина	12 в год	Читальный зал периодики
60.	Г	Российская газета	ежедневно	Читальный зал периодики
61.	Ж	Российская история	6 в год	Читальный зал периодики
62.	Ж	Российский экономический журнал	6 в год	Читальный зал периодики
63.	Ж	Российское предпринимательство	24 в год	Читальный зал периодики
64.	Ж	Рынок ценных бумаг	10 в год	Читальный зал периодики
65.	Г	Саратовская областная газета	184 в год	Читальный зал периодики
66.	Г	Саратовская панорама (еженедельник)	50 в год	Читальный зал периодики
67.	Г	Саратовские вести (комплект)	184 в год	Читальный зал периодики
68.	Ж	Вестник МГУ. Серия 8. История	6 в год	Читальный зал периодики
69.	Ж	Собрание законодательства Российской Федерации	52 в год	ИБО
70.	Ж	Современная торговля. Комплект. С приложениями	12 в год	Читальный зал периодики

71.	Ж	СОЦИС: Социологические исследования	12 в год	Читальный зал периодики
72.	Ж	Справочник кадровика	12 в год	Читальный зал периодики
73.	Ж	Таможня	24 в год	Читальный зал периодики
74.	Ж	Теория и практика физической культуры	12 в год	Читальный зал периодики
75.	Ж	Товаровед продовольственных товаров	12 в год	Заочный факультет
76.	Ж	Управление персоналом	48 в год	Читальный зал периодики
77.	Ж	Ученый совет	12 в год	Читальный зал периодики
78.	Ж	Финансы	12 в год	Читальный зал периодики
79.	Ж	Финансы и кредит	48 в год	Читальный зал периодики
80.	Ж	Человеческий капитал и профессиональное образование	4 в год	Читальный зал периодики
81.	Ж	ЭКО	12 в год	Читальный зал периодики
82.	Г	Экономика и жизнь	50 в год	Читальный зал периодики
83.	Ж	Экономист	12 в год	Читальный зал периодики
84.	Ж	Эксперт	44 в год	Читальный зал периодики

Электронные журналы ЭБС ИД Гребенников <http://grebennikon.ru>

1. Event-маркетинг
2. Альманахи
3. Бренд-менеджмент
4. Бухгалтер в издательстве
5. Интернет-маркетинг
6. Клиентинг и управление клиентским портфелем
7. Личные продажи
8. Логистика сегодня

9. Маркетинг и маркетинговые исследования
10. Маркетинг и финансы
11. Маркетинг розничной торговли
12. Маркетинг услуг
13. Маркетинг-дайджест
14. Маркетинговое образование
15. Маркетинговые коммуникации
16. Менеджмент инноваций
17. Менеджмент качества
18. Менеджмент сегодня
19. Менеджмент-дайджест
20. Мотивация и оплата труда
21. Поиск и оценка персонала
22. Промышленный и b2b маркетинг
23. Реклама. Теория и практика
24. Стратегический менеджмент
25. Управление каналами дистрибуции
26. Управление корпоративной культурой
27. Управление корпоративными финансами
28. Управление продажами
29. Управление проектами и программами
30. Управление развитием персонала
31. Управление финансовыми рисками
32. Управление человеческим потенциалом
33. Управленческий учет и финансы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе. В частности, библиотека ССЭИ обеспечивает доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1. Электронно-библиотечная система «Знаниум» НИЦ "ИНФРА-М"

специализированный электронный ресурс, по которому предоставлена возможность работы с каталогом изданий и их полной электронной версией книг, выпущенных издательствами Группы компаний «ИНФРА-М»: «Весь мир», ИД «Форум», ИД «Вузовский учебник», «Магистр», «Норма», «Финансы и статистика» и другие издательства.

Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М» предоставляет пользователям доступ к электронным ресурсам с помощью автоматизированных пользовательских мест. ЭБС доступна в режиме удалённого доступа посредством сети Интернет.

Для формирования личного кабинета необходимо получить ключи доступа в библиотеке и в дальнейшем заходить в систему под своим именем пользователя и личным паролем.

2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ООО «Некс-медиа»

электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам учебной и научной литературы по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств. Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, иллюстрированные издания по искусству, литературу нон-фикшн,

художественную литературу. Каталог изданий систематически пополняется новой актуальной литературой и в настоящее время содержит почти 100 тыс. наименований.

Основная форма использования ЭБС – абонентская годовая подписка организации, позволяющая предоставлять бесплатный безлимитный удаленный доступ каждому сотруднику или учащемуся этой организации. Доступ к ЭБС возможен через стационарные и мобильные компьютеры, планшеты и смартфоны.

3. Электронно-библиотечная система ВООК.ru — лицензионная библиотека, которая содержит более 6000 наименований учебных и научных изданий от преподавателей ведущих вузов России. Фонд электронной библиотеки комплектуется на основании новых ФГОС ВО, СПО.

Библиотека регулярно пополняется новыми изданиями. На сайте размещаются книги до выхода их печатных аналогов. Чтение электронной версии книг доступно в постраничном режиме, возможно цитирование до 10% содержания книги, а также создание конспекта на основе нескольких изданий.

Регистрация производится с IP-адресов института. Доступ рассчитан на неограниченное количество читателей из любой точки мира по сети «Интернет».

4. Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ

ЭБС «Юрайт» соответствует всем обязательным требованиям министерства образования. В ЭБС присутствует возможность индивидуального неограниченного доступа Пользователей к содержимому из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. В ЭБС присутствует возможность одновременного индивидуального доступа Пользователей к содержимому в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В ЭБС присутствует возможность полнотекстового поиска по содержимому, формирования статистических отчетов по пользователям. Издания в ЭБС представлены с сохранением вида страниц (оригинальной вёрстки).

Регистрация производится с IP-адресов института. Доступ рассчитан на неограниченное количество читателей из любой точки мира по сети «Интернет».

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе.

Регистрация пользователя в Научной электронной библиотеке является необходимым условием для получения доступа к полным текстам публикаций, размещенных на платформе eLIBRARY.RU, независимо от того, находятся ли они в открытом доступе или распространяются по подписке. Зарегистрированные пользователи получают возможность создавать персональные подборки журналов, статей, сохранять историю поисковых запросов, настраивать панель навигатора и т.д.

6. Справочно-правовая система Консультант+

- Федеральное законодательство
 - Судебная практика
 - Региональное законодательство
 - Справочная информация:
 - Календарь бухгалтера
 - Формы учета и отчетности
 - Ставки налогов и других обязательных платежей
 - Курсы валют и другие полезные материалы
- Всего - свыше 60 300 000 документов

Доступ: из сети института

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП специалитета по специальности 38.05.02 Таможенное дело обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Справка о кадровом составе прилагается.

Руководящее звено факультетов и кафедр сформировано из кадров высшей квалификации.

Профессионально-квалификационный уровень профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры соответствует требованиям подготовки специалистов. Из преподавателей кафедры 5 % - доктора наук и профессора, 80 % - кандидаты наук, доценты, то есть 85 % преподавателей кафедры имеют ученые степени и звания. 90% имеют основное место работы в ССЭИ.

Большинство ППС кафедры имеет большой опыт научно-педагогической деятельности; ряд преподавателей имеет практический опыт работы в области профессиональной деятельности.

Все преподаватели кафедры регулярно проходят курсы повышения квалификации, стажировки, а также регулярно ведут научно-исследовательскую работу, участвуя в госбюджетных и хоздоговорных НИР, руководя магистрантами, аспирантами, публикуясь в профессиональных научных журналах, участвуя в научных семинарах, конференциях и «круглых столах».

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования".

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) выше 80 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, и не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

В Саратовском социально-экономическом институте (филиале) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) выше, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 90 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, выше 80 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность

которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, выше 10 процентов.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки специалистов по специальности 38.05.02 Таможенное дело соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- практик;
- научно-исследовательской работы студентов.

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение ОПОП ВО по программе специалитета 38.05.02 Таможенное дело включает:

– лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (Microsoft Office версии не позднее 2007, PowerPoint) и проектором для демонстрации презентаций;

– аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением (PowerPoint, 1С: Предприятие, ProjectExpert) и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах;

– для выполнения студентами самостоятельной учебной работы - на сайте института размещены электронные учебные пособия, методические рекомендации по написанию курсовых и дипломных работ, учебные программы дисциплин, методические материалы для самостоятельной подготовки студентов. Помещения для самостоятельной работы обучающихся Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду института;

– для проведения студентами научно-исследовательской работы имеется компьютерный класс с установленным программным обеспечением (PowerPoint, Консультант+, 1С: Предприятие, ProjectExpert).

Саратовский социально-экономический институт (филиал) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда способны обеспечивать одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе специалитета.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной Приказом Минобрнауки России от 30.10.2015 № 1272 (положения Методики, утвержденной Приказом Минобрнауки России от 30.10.2015 № 1272, распространяются на правоотношения, возникшие при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов, за исключением пункта 8.3, положения которого применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов)).

6. Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций студентов

В настоящее время институт представляет собой многопрофильный комплекс, в состав которого входят 6 факультетов, отдел магистратуры и аспирантуры, 25 кафедр, монтажный колледж, колледж экономики и финансов, управление информационно-телекоммуникационных технологий, библиотека, редакционно-издательский отдел. Спортивно-оздоровительный комплекс, спортивно-оздоровительный лагерь «Экономист» и др. структурные подразделения.

На базе института работают: Отделение «Международной школы бизнеса» (Центр менеджмента и делового администрирования, Центр подготовки переводчиков в сфере профессиональной коммуникации, Учебно-методический центр бухгалтерского учета и финансов), Отделение «Школы профессионального развития кадров» (Центр переподготовки и повышения квалификации государственных и муниципальных служащих, межотраслевой центр развития карьеры), Просветительский центр «Университет старшего поколения» в структуре системы дополнительного профессионального образования, Локальный комитет международной ассоциации студентов, изучающих экономику и управление (AISEC).

Вся воспитательная деятельность института направлена на выполнение социального заказа государства – воспитание человека современно образованного, нравственного, предприимчивого, готового самостоятельно принимать решения в ситуации выбора, способного к сотрудничеству и межкультурному взаимодействию, обладающего чувством ответственности за судьбу страны.

Концепция воспитательной деятельности в институте строится на трех ключевых понятиях: что мы хотим воспитать в наших студентах? кто участвует в процессе воспитания? как реализуются конкретные задачи воспитательной работы?

В связи с этим определены следующие задачи воспитательной деятельности:

- воспитание патриотов России, знающих историю своей страны, умеющих ценить историческое и культурное наследие ее народов;
- воспитание чувства гордости за свою «alma mater»;

- воспитание социально-активной, профессионально-компетентной и саморазвивающейся личности;
- воспитание навыков цивилизованного общежития;
- воспитание уважительного, тактичного отношения к окружающим, предполагающее высокую культуру поведения;
- воспитание интереса к культуре, искусству: стремление к постоянному расширению интеллектуального кругозора; формирование здорового образа жизни; физическое совершенствование; иными словами – развитие творческого потенциала личности и создание условий для ее самореализации.

В институте разработаны локальные нормативные акты, регламентирующие внеучебную воспитательную деятельность: положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся», положение «О студенческом общежитии».

Структура внеучебной воспитательной деятельности, возглавляемая заместителем директора по воспитательной и социальной работе, координирует деятельность различных подразделений по формированию образовательно-воспитательного пространства института, разрабатывает механизм функционирования общекорпоративного пространства через вовлечение студентов в проекты и программы различной направленности, содействуют формированию их социальной активности и гражданской позиции, используя при этом инновационные педагогические технологии.

Система управления воспитательной деятельностью представляет сложившуюся вертикаль управления процессом воспитания на уровне:

- института;
- факультета;
- кафедры.

В институте действуют следующие студенческие объединения: студенческий совет института, студенческие советы факультетов, студенческий совет общежития, интернациональный студенческий союз, профсоюзная организация студентов и аспирантов, студенческое научное общество, волонтерский штаб «Импульс», студенческий отряд охраны правопорядка, пресс-центр «PRO-движение», международная организация AIESEK, студенческий клуб.

На институтском уровне реализуются следующие программы:

- «Духовно-нравственное и эстетическое воспитание студентов»;
- «Гражданско-патриотическое воспитание студентов»;
- «Адаптация первокурсника»;
- «Развитие студенческого самоуправления»;
- «Профилактика асоциального поведения»;
- «Школа кураторов»;
- «От толерантности к взаимоуважению»;
- «Студенчество – детям!».

Одним из направлений, способствующим гуманизации образовательного пространства института, является развитие творческого потенциала студентов.

В студенческом клубе создана целостная система творческого развития личности обучающихся.

Ежегодно ведется большая работа по выявлению талантов у первокурсников и вовлечения их в творческие коллективы. Разнообразие интересов студентов, а также увеличение желающих заниматься творчеством привели к необходимости увеличения количества коллективов и расширению их направлений. В состав студенческого клуба входят следующие коллективы: команда КВН «Сборная Эконома», творческая мастерская «Нити», театральная студия «Колея», танцевальные коллективы «Элеганс», «Экзерсис», ансамбль бального танца «Dance klass», Брейк-данс, студия эстрадного вокала, клуб

этнической культуры «Забава», фольклорный и эстрадный ансамбль, театр кукол и многие другие, в которых постоянно занимается свыше 300 студентов и аспирантов института под руководством профессиональных специалистов.

Важнейшим компонентом воспитательного процесса является физическое воспитание, которое способствует не только укреплению здоровья студентов, но и приобретению знаний и навыков по использованию средств физической культуры и спорта в будущей профессиональной деятельности.

В институте работает 21 секция (волейбол (мужской/женский), баскетбол (мужской/женский), футбол, мини-футбол, настольный теннис, бадминтон, ритмическая гимнастика, легкая атлетика, шахматы, армспорт, дартс, гандбол, плавание (мужской/женский), лыжные гонки, гандбол, плавание (мужское/женское), гребля на байдарках и каноэ, гиревой спорт).

В институте ежегодно проводятся крупные культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, такие как:

- Торжественная линейка, посвященная Дню знаний;
- Посвящение в студенты;
- Международный форум «Россия Великая и многоликая»;
- Межфакультетский смотр-конкурс «Дебют первокурсника»;
- Новогодние представления для детей студентов и сотрудников;
- Торжественное мероприятие «Ice party», посвященное празднованию Всероссийского дня студента;
- Межфакультетский смотр-конкурс «Студенческая весна»;
- Конкурс красоты и талантов «Мисс Эконом»;
- Мероприятия для организаций-работодателей;
- Конкурс «Студенческий лидер»;
- Торжественная церемония вручения дипломов выпускникам;
- Донорская акция «Капелька жизни»;
- Межфакультетская спартакиада среди сотрудников и студентов;
- Спортивный праздник «Спорт для всех»;
- Массовая лыжная гонка «Плехановская лыжня»;
- Открытый кубок института.

Комплекс проводимых в институте организационных, учебно-воспитательных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий направлен на формирование социально активного, компетентного, ответственного, способного к эффективной работе, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности студента.

Социальная сфера института является одной из самых важных частей жизнедеятельности. От ее содержания и качества зависит реализация основных задач вуза.

Институт имеет собственный медицинский центр, 2 общежития для проживания студентов, комбинат питания на 140 посадочных мест. Общее количество мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

Кроме трех спортивных залов общей площадью 1955,2 м² и тренажерного зала (64,0 м²), которые расположены в учебных корпусах, на территории Института имеется современный спортивно-оздоровительный комплекс площадью 1950,8 м² с плавательным бассейном, в котором регулярно проводятся учебные занятия и спортивные мероприятия.

Для занятий студентов художественной самодеятельностью, проведения творческих вечеров, концертов, смотров-конкурсов Институт располагает концертным залом на 574 посадочных места с установленной звукоусиливающей аппаратурой, концертным светом, киноэкраном и мультимедийным проектором.

В составе имущественного комплекса Института также имеется загородный объект – спортивно-оздоровительный лагерь «Экономист», расположенный в живописном месте

Марксовского района Саратовской области с намытым песчаным пляжем на берегу реки Волга. В лагере имеются 35 летних и 3 зимних домика, столовая на 160 мест, восстановительный центр, что позволяет организовать летний отдых студентов и преподавателей Института.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Оценочные материалы (фонды оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз создает оценочные материалы (фонды оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти оценочные материалы могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства по каждой дисциплине учебного плана разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова». Оценочные материалы (фонды оценочных средств) хранятся на соответствующих кафедрах и размещены в локальной сети Института.

7.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников вуза

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.

8. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В институте оборудована локальная безбарьерная среда, территория института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на ней. Входы в основные учебные корпуса оборудованы пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих. У входа имеется кнопка вызова персонала. Дежурные диспетчера имеют инструкции и знают порядок действий при прибытии в институт лица с ограниченными возможностями. В учебно-лабораторном корпусе №4, определенном для проведения занятий со студентами из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеется специально оборудованный туалет и лифт, которые также оснащены кнопками вызова персонала.

При необходимости, в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся используется, имеющееся в институте специализированное оборудование, для обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Оборудовано рабочее место для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включающее в себя компьютер, специализированное программное обеспечение. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Заключен договор с Саратовской областной специальной библиотекой для слепых, предусматривающий возможность создание образовательных ресурсов для слепых и слабовидящих.

В перечень дисциплин по выбору вариативной части программы включены адаптационные дисциплины, позволяющие индивидуально корректировать нарушения учебных и коммуникативных умений и способствовать профессиональной и социальной адаптации обучающихся - «Психология здоровья», «Информационно-коммуникационные технологии», формирующие следующие **специальные компетенции**:

- готовность к обоснованному выбору и использованию методов и средств обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития (СК-1);

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий в безбарьерной среде (СК-2).

Регламентом организации и проведения дисциплин по выбору и факультативных дисциплин определены особые условия освоения данных дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение дисциплины «Физическая культура и спорт» осуществляется в соответствии с установленным особым порядком.

Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и при условии выполнения требований по доступности.

Текущий контроль успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется с учетом особенностей нарушений их здоровья.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов может быть разработан индивидуальный учебный план и индивидуальный график освоения образовательной программы. Имеются возможности использование в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий.

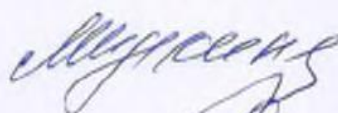
В институте создана толерантная социокультурная среда, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам. Осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

- Методические указания по составлению и оформлению рабочей программы учебной дисциплины (модуля) ОПОП, реализующей ФГОС ВО
- Положение о порядке проведения анкетирования обучающихся (студентов, слушателей, аспирантов, докторантов) в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
- Регламент проведения экспертизы учебно-методической литературы
- Положение о студенческой олимпиаде ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Одобрено Учебно-методическим советом института
протокол № 1 от «29» августа 2017 года

Председатель
Учебно-методического совета института



О.Б. Мизякина

Декан факультета экономической
безопасности и таможенного дела



К.А. Грандонян

Заведующий кафедрой таможенного дела



Г.В. Игнатьева