

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

ОДОБРЕНО

решением Учебно-методического
совета протокол № 2
от 27 сентября 2017 года

председатель Учебно-методического
совета Саратовского социально-
экономического института (филиала)
РЭУ им. Г.В. Плеханова



О.Б. Мизякина

УТВЕРЖДЕНО

протоколом заседания
Ученого совета
протокол № 8
от 29 сентября 2017 года

Кафедра бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.Б.01 Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

**Специализация программы
«Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»**

Уровень высшего образования – Специалитет

Саратов – 2017 г.

Рецензенты:

1. Ермилова Ю.А., к.э.н., доцент кафедры маркетинга, внешнеторговой деятельности и учета на предприятиях Поволжского института управления им. П.А. Столыпина
2. Дуденкова Н.С., директор ООО ЧОО "Приоритет СВ", г. Саратов
3. Чернышев Б. В., д.и.н., проф., зав. кафедрой правосудия и правоохранительной деятельности Саратовского социально-экономического института (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова

Целями учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» по направлению (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация программы «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» является приобретение обучающимися первичных профессиональных умений, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении теоретического материала; знакомство обучающихся с областью и видами будущей профессиональной деятельности.

Задачами учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» для основных видов профессиональной деятельности являются: формирование первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы в области актуальных проблем финансового учета и контроля в правоохранительных органах; приобретение умений и навыков аналитической и организационно-управленческой деятельности; овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений. Практика призвана сформировать знания по порядку исследования учётной информации по конкретным разделам финансового учёта, методам проведения контроля; развить умение осуществлять текущее и перспективное планирование научно-исследовательской деятельности по бухгалтерскому учёту и контролю деятельности; владеть инструментальными средствами научного исследования.

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по по направлению подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация программы «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах».

Составитель(и): Ваганова О.Е, к.э.н., доцент, доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита

Программа рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № 1 от «28» августа 2017 г.

Заведующий кафедрой

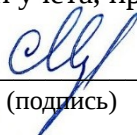


Садькова Т.М..

(подпись)

Одобрено советом факультета финансов и учета, протокол № 1 от «29» августа 2017 г.

Председатель



Муравлева Т.В.

(подпись)

Рабочая программа согласована с представителями работодателей, бизнес-сообществ или государственных органов управления:

*Согласовано:



Дуденкова Н.С.
директор ООО ЧОО "Приоритет СВ"

(подпись)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № _____ от « ____ » _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № _ от « _____ » _____ 201__ г.
Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № _____ от « ____ » _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № _ от « _____ » _____ 201__ г.
Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № _____ от « ____ » _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № _ от « _____ » _____ 201__ г.
Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № _____ от « ____ » _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № _ от « _____ » _____ 201__ г.
Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Содержание

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	5
1.1. Цель и задачи практики	5
1.2. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики	5
1.3. Место практики в структуре образовательной программы	7
1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	8
1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или в академических часах	12
1.6. Формы контроля	12
II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	13
2.1. Структура и содержание учебной практики	13
2.2. Формы отчетности по практике	14
III. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	17
3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	17
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	30
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	39
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	40
IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	43
4.1. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики	43
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики	44
4.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	45
4.4. Перечень материально-технической базы, необходимой для проведения практики	46
V. ПРИЛОЖЕНИЯ	47

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель и задачи практики

Целью практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является формирование первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы в области актуальных проблем финансового учета и контроля; приобретение умений и навыков аналитической и организационно-управленческой деятельности; овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений.

Задачами практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

1. воспитание устойчивого интереса к научным исследованиям в области бухгалтерского учёта и контроля, потребности в повышении научной квалификации;
2. закрепление и углубление теоретических знаний по бухгалтерскому учёту и контролю, методологии научных исследований по экономическим дисциплинам, в процессе их использования при решении конкретных исследовательских задач;
3. формирование первичных профессиональных навыков самостоятельного изучения и умений выявления актуальных проблем по организации и проведению научных исследований в области бухгалтерского учёта и контроля;
4. приобретение опыта работы с научной литературой, ее систематизацией;
5. формирование умений выбора темы исследования, определения цели, задач и составления программы исследований для выполнения выпускной квалификационной работы;
6. изучение конкретных способов организации процесса обработки экономической информации для выполнения экономических расчётов, инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
7. приобретение практических навыков анализа экономической информации, критической оценки и обоснования полученных выводов.

1.2. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики

Вид практики для студентов направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация программы «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»- учебная практика.

Согласно Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация программы «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах», утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 года № 1327, Блок 2 «Практики» в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор практик становится обязательным для освоения обучающимся (п. 6.6 ФГОС ВО). В ФГОС ВО по направлению подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация программы «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» предусмотрена учебная практика.

Тип учебной практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способом проведения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности», входящей в Блок 2 «Практики» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки

(специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация программы «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» является стационарной.

Учебная практика может проводиться в предприятиях различных секторов экономики, в правоохранительных органах, учреждениях федеральных и других органов исполнительной власти, а также в структурных подразделениях Саратовского социально-экономического института (филиал) РЭУ им.Г.В. Плеханова.

Практика «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» на предприятиях проводится в соответствии с заключенными договорами между вузом и предприятиями, выбранными в качестве места прохождения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Время проведения практики определяется календарным учебным графиком по направлению подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация программы «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах».

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» на предприятиях проводится в соответствии с заключенными договорами между вузом и предприятиями, выбранными в качестве места прохождения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения учебной практики учитывает состояние здоровья и требования доступности.

Форма проведения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» – дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

Руководство практикой осуществляется руководителем практики от кафедры Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - руководитель практики от кафедры Института) и руководителем (руководителями) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от организации).

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики от Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной образовательной организации.

1.3. Место практики в структуре образовательной программы

«Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана ОПОП ВО по программе специалитета 38.05.01 Экономическая безопасности, специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах».

Объем «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» в зачетных единицах составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов. Общая продолжительность практики – 2 недели.

Студенты проходят «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» на 4 курсе в 8 семестре.

Программа «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» основывается на знании следующих дисциплин: «Бухгалтерский учет»; «Экономический анализ (модуль)»; «Финансовый учёт»; «Аудит»; «Контроль и ревизия»; «Судебная экономическая экспертиза»; «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»; «Бюджетный учет и отчетность».

Для успешного освоения практики «Практика по получению первичных

профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности», студент должен:

1. Знать (ПК-1, ПК-3, ПК-17, ПК-26, ПК-28, ПК-31, ПК-37, ПК-45, ПК-49):
 - методологические основы проведения научных исследований в области финансового учета и контроля в правоохранительных органах;
 - порядок исследования учетной информации по конкретным разделам финансового учета и контроля в правоохранительных органах;
 - основные требования к ведению бухгалтерского учёта, объекты, принципы и методы учёта; методику проведения контрольных мероприятий; различные источники информации для проведения аналитических расчётов и судебно-бухгалтерской экспертизы.
 - теоретические и нормативные основы осуществления финансово-хозяйственной деятельности выбранного объекта исследования.
2. Уметь (ПК-1, ПК-3, ПК-17, ПК-26, ПК-28, ПК-31, ПК-37, ПК-45, ПК-49):
 - формировать свою позицию по признанию фактов хозяйственной жизни в системе бухгалтерского учета, совершенствовать свои знания и формировать профессиональное бухгалтерское суждение;
 - разрабатывать программы научных исследований по проблемам состояния, развития и организации бухгалтерского учета и контроля;
 - выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области состояния, развития и организации бухгалтерского учета и контроля;
 - собирать из различных доступных источников информации (как учетных: система бухгалтерского, налогового, управленческого учета), так и внеучетных источников) и на их основе выполнять экономические расчеты.
3. Владеть (ПК-1, ПК-3, ПК-17, ПК-26, ПК-28, ПК-31, ПК-37, ПК-45, ПК-49):
 - навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза для самостоятельного освоения новых методик организации бухгалтерского учета и анализа показателей деятельности экономического субъекта
 - навыками самостоятельной работы по сбору учетной информации для реализации разработанной программы;
 - методами исследования и правилами использования исследовательского инструментария.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» у обучающихся должны быть сформированы компетенции:

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОПК-2 - способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных	В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен: Знать: методы сбора, анализа и обработки данных; Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные	5 этап из 6 (8 семестр) Подготовительный этап (навыки)

<p>задач.</p>	<p>экономические законы в профессиональной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современной методикой построения эконометрических моделей.</p>	
<p>ОПК-3 - способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.</p>	<p>В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:</p> <p>1. Знать: закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов;</p> <p>Уметь: применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов;</p> <p>3. Владеть: навыками использования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов в соответствии с поставленной задачей.</p>	<p>6 этап из 6 (8 семестр) Подготовительный этап</p>
<p>ПК-1 - способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:</p> <p>Знать: основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на микро- и макроуровне.</p> <p>Уметь: осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач</p> <p>Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических показателей.</p>	<p>6 этап из 8 (8 семестр) Подготовительный этап</p>
<p>ПК-3 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:</p> <p>Знать: основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, законодательную и нормативно правовую базу расчета показателей деятельности экономических субъектов;</p> <p>Уметь: на основе типовых методик, действующей нормативной и законодательной базе рассчитывать показатели финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта</p> <p>Владеть: современными методиками расчета показателей финансово – хозяйственной</p>	<p>5 этап из 7 (8 семестр) Аналитический этап</p>

	деятельности экономических субъектов.	
ПК-17- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности процессуальной служебной документации.	<p>В результате освоения компетенции ПК-17 студент должен:</p> <p>Знать: унифицированную систему организационно-распорядительной документации, требования к оформлению документов;</p> <p>Уметь: составлять и оформлять юридические и служебные документы;</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности.</p>	<p>5 этап из 5 (8 семестр)</p> <p>Аналитический этап</p>
ПК-26- способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности.	<p>В результате освоения компетенции ПК-26 студент должен:</p> <p>Знать: методику проведения экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов; содержание и последовательность проведения комплексного экономического анализа;</p> <p>Уметь: осуществлять анализ и диагностику финансового состояния и результатов деятельности хозяйствующего субъекта; оценивать эффективность его работы, в том числе его структурных подразделений и работников; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.</p> <p>Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения; методами оценки эффективности работы предприятия, организации, учреждения.</p>	<p>4 этап из 5 (8 семестр)</p> <p>Отчетный этап</p>

<p>ПК – 28 - способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-28 студент должен:</p> <p>Знать: основные показатели финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера; базовые общепринятые правила бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организации; организацию делопроизводства в бухгалтерской службе, методы проведения экономического анализа;</p> <p>Уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета основных показателей финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта;</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации.</p>	<p>7 этап из 9 (8 семестр)</p> <p>Отчетный этап</p>
<p>ПК – 31 - способность на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-31 студент должен:</p> <p>Знать: основы организации и функционирования системы государственной статистики, источники статистической информации; виды и формы статистического наблюдения, виды группировок, приемы их построения, совокупность относительных и обобщающих показателей, методы анализа динамических (временных) рядов и построения статистических моделей взаимосвязи и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов; назначение, экономическое содержание и методику расчета показателей социально-экономической статистики; методы исчисления основных статистических характеристик, прогнозирование на основе статистических данных;</p> <p>Уметь: оценивать достоверность источников статистической информации; анализировать данные отечественной и зарубежной статистики; проводить специальные статистические наблюдения; выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; строить статистические модели состояния и динамики социально-экономических процессов и явлений, исчислять на их базе прогнозные оценки и интерпретировать полученные оценки;</p> <p>Владеть: методикой статистической оценки конъюнктуры национального рынка и</p>	<p>3 этап из 3 (8 семестр)</p> <p>Отчетный этап</p>

	его отдельных сегментов, региональных рынков, результатов корпоративной деятельности экономических агентов; методикой анализа потоков социально-экономической информации о состоянии и развитии рынков, деятельности корпораций, подготовки целевых обзорных статистических материалов.	
ПК – 37 - способность использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований.	<p>В результате освоения компетенции ПК-37 студент должен:</p> <p>Знать: виды, организационно-правовые и методические основы, стандарты судебной экономической экспертизы; формы участия судебного эксперта и специалиста в расследовании преступлений, права, обязанности и ответственность судебного эксперта-экономиста; структуру заключения эксперта;</p> <p>Уметь: планировать основные стадии экспертного исследования, определять методы и процедуры судебной экономической экспертизы; исследовать документацию, формулировать выводы по каждому поставленному вопросу, составлять заключение и разрабатывать по итогам экспертизы необходимые рекомендации;</p> <p>Владеть: приемами и методами исследования в области судебной экономической экспертизы.</p>	<p>2 этап из 4 (8 семестр)</p> <p>Отчетный этап</p>
ПК – 45 - способностью анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности.	<p>В результате освоения компетенции ПК-45 студент должен:</p> <p>Знать: угрозы национальной безопасности Российской Федерации; методы выявления и оценки ее параметров; социально-экономические последствия теневой экономической деятельности; понятие и сущность экономической безопасности, ее место в системе национальной безопасности РФ; объекты и субъекты экономической безопасности; концепцию экономической безопасности Российской Федерации; экономические риски, природу и сущность угроз экономической безопасности; методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности; критерии и показатели экономической безопасности.</p> <p>Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-</p>	<p>5 этап из 7 (8 семестр)</p> <p>Заключительный этап</p>

	<p>экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>Владеть: навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов; навыками анализа экономических процессов и явлений в области внешнеэкономической деятельности, функционирования валютного рынка</p>	
<p>ПК – 49 - способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-49 студент должен:</p> <p>Знать: применяемые социально-экономические показатели, характеризующие состояние организаций различных форм собственности и методики их расчета.</p> <p>Уметь: обобщать и оценивать результаты новейших исследований в области обеспечения экономической безопасности; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; подготавливать научные статьи, представлять результаты научного исследования в форме доклада.</p> <p>Владеть: навыками разработки научных планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовки заданий для групп и отдельных исполнителей; подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; сбора, обработки и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования; оценки и интерпретации полученных результатов.</p>	<p>5 этап из 6 (8 семестр)</p> <p>Заключительный этап</p>

1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или в академических часах

Студенты проходят учебную практику «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» на 4 курсе в 8 семестре.

Общая трудоемкость учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» составляет 3 зачетные единицы (108 часов), 2 недели.

1.6. Формы контроля

Промежуточная аттестация по результатам учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» в 8 семестре – зачет.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Структура и содержание учебной практики

Содержанием учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» является выполнение задания по практике, которое выдается руководителем практики от вуза.

Разделы (этапы) практики	Содержание выполняемых работ (виды работ на практике, включая самостоятельную работу студента)	Формируемая компетенция	Форма текущего контроля
1 этап Подготовительный	1. Знакомство с экономическим субъектом – местом прохождения практики: правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, производственный инструктаж (в т.ч. инструктаж по технике безопасности) 2. Изучение организационной структуры управления организации, содержания её деятельности. 3 Изучение нормативно – правовых материалов, регламентирующих деятельность организации. 4. Изучение отчетных материалов о деятельности организации.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Самостоятельная работа с литературой, консультации руководителей практики от вуза и организации, анализ конкретных ситуаций
2 этап Аналитический	1. Обзор основных направлений деятельности по теме отчета по практике 2. Согласование сформулированной цели и задач практики с возможностями их решения в условиях конкретной организации	ПК-3, ПК-17	Самостоятельная работа с литературой, консультации руководителей практики от вуза и организации
3 этап Отчетный	1. Сбор информации о действующей практике бухгалтерского учета, контроля. 2. Анализ и систематизация информации с использованием современных технических средств.	ПК-26, ПК-28, ПК-31, ПК-37	Самостоятельная работа с литературой, консультации руководителей практики от вуза и организации, анализ конкретных ситуаций
4 этап Заключительный	1. Формирование выводов и рекомендаций для исследуемой организации. 2. Получение отзыва (характеристики). 3. Подготовка отчёта о прохождении учебной практики. 4. Защита отчета по практике	ПК-45, ПК-49	Консультации руководителей практики от вуза и организации

Примечание: на всех этапах практики студент должен заполнять дневник практики, где фиксируются все виды проведенных работ и полученные консультации от преподавателей и работников предприятия.

2.2. Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация в 8 семестре – зачет – проводится в форме защиты отчета по практике.

На всех этапах практики студент должен заполнять дневник практики, где фиксируются все виды проведенных работ и полученные консультации от руководителя и работников предприятия, если практика проходит на предприятии (в организации).

По итогам практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» студентами составляется отчет. Отчет о практике состоит из введения и разделов, соответствующих содержанию программы практики.

Общие требования к Отчету о практике:

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материала и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

Структурно в Отчет о практике следует включать:

Титульный лист.

Направление на практику.

Дневник прохождения практики.

Отзыв руководителя практики от организации (предприятия).

Отзыв руководителя от кафедры.

Индивидуальное задание (выданное перед началом практики руководителем).

Текст отчета.

Заключение (выводы).

Библиографический список.

Приложения.

Титульный лист является первым листом (страницей) и оформляется по образцу. После титульного листа располагается индивидуальное задание на практику.

Введение должно содержать материалы о целях и задачах практики в целом и применительно к конкретному предприятию (организации). Объем введения, как правило, не должен превышать 1-2 страниц.

Каждый раздел отчета по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, выводы и предложения. Всю основную часть целесообразно подразделить на разделы, подразделы и пункты. Каждому разделу, а в ряде случаев и пунктам, необходимо давать наименования, отражающие их содержание. Общий объем основной части должен составлять не менее 15-20 страниц.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам практики. Объем – не более 2 – 3 страниц.

Библиографический список (список используемых источников) представляет собой указатель библиографически описанных литературных и документальных письменных источников, используемых при написании практики.

В качестве приложений к текстовой части отчета необходимо приложить копии документов, изученных и использованных магистрантом в период прохождения практики (первичные документы, учетные регистры и формы отчетности и др.). Цифровые данные первичных документов, учетных регистров, отчетных форм должны быть связаны между

собой и по возможности составлены за один период. Материал приложения должен быть пронумерован и сочетаться с текстом материала отчета.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми формами, аналогичными и для оформления выпускной квалификационной работы. Объем отчета 20-25 страниц.

Отчет по практике сдается на кафедру одновременно с дневником по практике, подписанным руководителем практики от предприятия. После проверки отчета руководителем практики от вуза заведующий кафедрой назначает комиссию из числа преподавателей кафедры по защите результатов практики. Защита результатов практики проводится в виде устного выступления в сопровождении мультимедийной презентации.

Члены комиссии оценивают представленную работу по следующим критериям:

«отлично» - обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет по практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

«хорошо» - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и теоретических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике;

«удовлетворительно» - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике;

«не удовлетворительно» - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

Сроки защиты отчета по практике «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» определяет выпускающая кафедра в соответствии с календарным учебным графиком. Оценка по защите отчета о практике проставляется руководителем студента в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, могут быть направлены на практику повторно, в свободное от занятий время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением института.

III. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства по учебной практике «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

(Фонд оценочных средств хранится на кафедре и размещен в локальной сети Института)

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
<p>ОПК-2 - способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач.</p>	<p>В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:</p> <p>Знать: методы сбора, анализа и обработки данных;</p> <p>Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные экономические законы в профессиональной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современной методикой построения эконометрических моделей.</p>	<p>ОПК-2 - способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач.</p>
<p>ОПК-3 - способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.</p>	<p>В результате освоения компетенции ОПК-3 студент должен:</p> <p>Знать: закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов;</p> <p>Уметь: применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов;</p> <p>Владеть: навыками использования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов в соответствии с поставленной задачей.</p>	<p>ОПК-3 - способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.</p>

<p>ПК-1 - способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-1 студент должен:</p> <p>Знать: основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на микро- и макроуровне.</p> <p>Уметь: осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач</p> <p>Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических показателей.</p>	<p>ПК-1 - способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
<p>ПК-3 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-3 студент должен:</p> <p>Знать: основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, законодательную и нормативно правовую базу расчета показателей деятельности экономических субъектов;</p> <p>Уметь: на основе типовых методик, действующей нормативной и законодательной базе рассчитывать показатели финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта</p> <p>Владеть: современными методиками расчета показателей финансово – хозяйственной деятельности экономических субъектов.</p>	<p>ПК-3 - способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
<p>ПК-17- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности процессуальной служебной документации.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-17 студент должен:</p> <p>Знать: унифицированную систему организационно-распорядительной документации, требования к оформлению документов;</p> <p>Уметь: составлять и оформлять юридические и служебные документы;</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности.</p>	<p>ПК-17- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации.</p>
<p>ПК-26- способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-26 студент должен:</p> <p>Знать: методику проведения экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов; содержание и последовательность проведения комплексного экономического анализа;</p> <p>Уметь: осуществлять анализ и диагностику финансового состояния и результатов деятельности хозяйствующего субъекта; оценивать эффективность его работы, в том числе</p>	<p>ПК-26- способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных</p>

	<p>его структурных подразделений и работников; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.</p> <p>Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения; методами оценки эффективности работы предприятия, организации, учреждения.</p>	<p>форм собственности.</p>
<p>ПК – 28 - способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-28 студент должен:</p> <p>Знать: основные показатели финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера; базовые общепринятые правила бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организации; организацию делопроизводства в бухгалтерской службе, методы проведения экономического анализа;</p> <p>Уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета основных показателей финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта;</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации.</p>	<p>ПК – 28 - способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p>
<p>ПК – 31 - способность на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-31 студент должен:</p> <p>Знать: основы организации и функционирования системы государственной статистики, источники статистической информации; виды и формы статистического наблюдения, виды группировок, приемы их построения, совокупность относительных и обобщающих показателей, методы анализа динамических (временных) рядов и построения статистических моделей взаимосвязи и</p>	<p>ПК – 31 - способность на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования</p>

	<p>прогнозирования социально-экономических явлений и процессов; назначение, экономическое содержание и методику расчета показателей социально-экономической статистики; методы исчисления основных статистических характеристик, прогнозирование на основе статистических данных;</p> <p>Уметь: оценивать достоверность источников статистической информации; анализировать данные отечественной и зарубежной статистики; проводить специальные статистические наблюдения; выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; строить статистические модели состояния и динамики социально-экономических процессов и явлений, исчислять на их базе прогнозные оценки и интерпретировать полученные оценки;</p> <p>Владеть: методикой статистической оценки конъюнктуры национального рынка и его отдельных сегментов, региональных рынков, результатов корпоративной деятельности экономических агентов; методикой анализа потоков социально-экономической информации о состоянии и развитии рынков, деятельности корпораций, подготовки целевых обзорных статистических материалов.</p>	<p>ия возможных угроз экономической безопасности.</p>
<p>ПК – 37 - способность использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экспертиз и исследований.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-37 студент должен:</p> <p>Знать: виды, организационно-правовые и методические основы, стандарты судебной экономической экспертизы; формы участия судебного эксперта и специалиста в расследовании преступлений, права, обязанности и ответственность судебного эксперта-экономиста; структуру заключения эксперта;</p> <p>Уметь: планировать основные стадии экспертного исследования, определять методы и процедуры судебной экономической экспертизы; исследовать документацию, формулировать выводы по каждому поставленному вопросу, составлять заключение и разрабатывать по итогам экспертизы необходимые рекомендации;</p> <p>Владеть: приемами и методами исследования в области судебной экономической экспертизы.</p>	<p>ПК – 37 - способность использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экспертиз и исследований.</p>
<p>ПК – 45 - способностью анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-45 студент должен:</p> <p>Знать: угрозы национальной безопасности Российской Федерации; экономики, методы выявления и оценки ее параметров; социально-экономические последствия теневой экономической деятельности; понятие и сущность</p>	<p>ПК – 45 - способностью анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный</p>

<p>экономической безопасности.</p>	<p>экономической безопасности, ее место в системе национальной безопасности РФ; объекты и субъекты экономической безопасности; концепцию экономической безопасности Российской Федерации; экономические риски, природу и сущность угроз экономической безопасности; методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности; критерии и показатели экономической безопасности.</p> <p>Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>Владеть: навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов; навыками анализа экономических процессов и явлений в области внешнеэкономической деятельности, функционирования валютного рынка</p>	<p>и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности.</p>
<p>ПК – 49 - способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-49 студент должен:</p> <p>Знать: применяемые социально-экономические показатели, характеризующие состояние организаций различных форм собственности и методики их расчета.</p> <p>Уметь: обобщать и оценивать результаты новейших исследований в области обеспечения экономической безопасности; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; подготавливать научные статьи, представлять результаты научного исследования в форме доклада.</p> <p>Владеть: навыками разработки научных планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовки заданий для групп и отдельных исполнителей; подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; сбора, обработки и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования; оценки и интерпретации полученных результатов.</p>	<p>ПК – 49 - способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований.</p>

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения обучающимися этапов учебной практики

№ п/п	Этапы практики	Этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики	Контролируемые Компетенции (формируемые компетенции)	Контролируемые результаты обучения: знания, умения, навыки	Формы и методы контроля	
					Вид фонда оценочных средств	Форма контроля
1.	Подготовительный	Завершающий этап (навыки)	ОПК-2 – способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	<p>Знать: методы сбора, анализа и обработки данных.</p> <p>Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные экономические законы в профессиональной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современной методикой построения эконометрических моделей.</p>	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания)
		Завершающий этап (навыки)	ОПК-3 – способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<p>Знать: закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Уметь: применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть: навыками использования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов в соответствии с поставленной задачей.</p>	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания)

		Продвинутый этап (умения)	ПК-1 – способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	знать методы расчета основных экономических показателей; уметь применять эти методы на практике; владеть навыками сбора и анализа исходных данных для расчета экономических показателей деятельности субъектов международного бизнеса;	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания)
2.	Аналитический	Завершающий этап (навыки)	ПК-3 – способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	Знать: основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, законодательную и нормативно правовую базу расчета показателей деятельности экономических субъектов; Уметь: на основе типовых методик, действующей нормативной и законодательной базе рассчитывать показатели финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта Владеть: современными методиками расчета показателей финансово – хозяйственной деятельности экономических субъектов.	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания)
		Продвинутый этап (умения)	ПК-17 – способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации.	Знать: унифицированную систему организационно-распорядительной документации, требования к оформлению документов; Уметь: составлять и оформлять юридические и служебные документы; Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности.	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания)

3.	Отчетный	Завершающий этап (навыки)	<p>ПК-26 - способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности.</p>	<p>Знать: методику проведения экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов; содержание и последовательность проведения комплексного экономического анализа;</p> <p>Уметь: осуществлять анализ и диагностику финансового состояния и результатов деятельности хозяйствующего субъекта; оценивать эффективность его работы, в том числе его структурных подразделений и работников; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.</p> <p>Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения; методами оценки эффективности работы предприятия, организации, учреждения.</p>	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка отчета (индивидуального задания), защита отчета
----	----------	---------------------------	---	--	---	--

		Завершающий этап (навыки)	ПК – 28 - способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.	Знать: основные показатели финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера; базовые общепринятые правила бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организации; организацию делопроизводства в бухгалтерской службе, методы проведения экономического анализа; Уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета основных показателей финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта; Владеть: навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации.	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка отчета (индивидуального задания), защита отчета
		Завершающий этап (навыки)	ПК – 31 - способность на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.	Знать: основы организации и функционирования системы государственной статистики, источники статистической информации; виды и формы статистического наблюдения, виды группировок, приемы их построения, совокупность относительных и обобщающих показателей, методы анализа динамических (временных) рядов и построения статистических моделей взаимосвязи и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов; назначение, экономическое содержание и методику расчета показателей социально-	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка отчета (индивидуального задания), защита отчета

				<p>экономической статистики; методы исчисления основных статистических характеристик, прогнозирование на основе статистических данных;</p> <p>Уметь: оценивать достоверность источников статистической информации; анализировать данные отечественной и зарубежной статистики; проводить специальные статистические наблюдения; выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; строить статистические модели состояния и динамики социально-экономических процессов и явлений, исчислять на их базе прогнозные оценки и интерпретировать полученные оценки;</p> <p>Владеть: методикой статистической оценки конъюнктуры национального рынка и его отдельных сегментов, региональных рынков, результатов корпоративной деятельности экономических агентов; методикой анализа потоков социально-экономической информации о состоянии и развитии рынков, деятельности корпораций, подготовки целевых обзорных статистических материалов.</p>		
		Завершающий этап (навыки)	<p>ПК – 37 - способность использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований.</p>	<p>Знать: виды, организационно-правовые и методические основы, стандарты судебной экономической экспертизы; формы участия судебного эксперта и специалиста в расследовании преступлений, права, обязанности и ответственность судебного эксперта-экономиста; структуру заключения эксперта;</p> <p>Уметь: планировать основные стадии экспертного исследования, определять</p>	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка отчета (индивидуального задания), защита отчета

				<p>методы и процедуры судебной экономической экспертизы; исследовать документацию, формулировать выводы по каждому поставленному вопросу, составлять заключение и разрабатывать по итогам экспертизы необходимые рекомендации;</p> <p>Владеть: приемами и методами исследования в области судебной экономической экспертизы.</p>		
4	Заключительный	Завершающий этап (навыки)	<p>ПК – 45 - способностью анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности.</p>	<p>Знать: угрозы национальной безопасности Российской Федерации; экономики, методы выявления и оценки ее параметров; социально-экономические последствия теневой экономической деятельности; понятие и сущность экономической безопасности, ее место в системе национальной безопасности РФ; объекты и субъекты экономической безопасности; концепцию экономической безопасности Российской Федерации; экономические риски, природу и сущность угроз экономической безопасности; методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности; критерии и показатели экономической безопасности.</p> <p>Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка отчета (индивидуального задания), защита отчета

				<p>Владеть: навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов; навыками анализа экономических процессов и явлений в области внешнеэкономической деятельности, функционирования валютного рынка</p>		
		Завершающий этап (навыки)	<p>ПК – 49 - способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований.</p>	<p>Знать: применяемые социально-экономические показатели, характеризующие состояние организаций различных форм собственности и методики их расчета.</p> <p>Уметь: обобщать и оценивать результаты новейших исследований в области обеспечения экономической безопасности; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; подготавливать научные статьи, представлять результаты научного исследования в форме доклада.</p> <p>Владеть: навыками разработки научных планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовки заданий для групп и отдельных исполнителей; подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; сбора, обработки и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования; оценки и интерпретации полученных результатов.</p>	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка отчета (индивидуального задания), защита отчета

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии оценивания этапов формирования компетенции	Уровни сформированности компетенций		
	пороговый	достаточный	повышенный
Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка	
Уровень знаний	Теоретическое содержание освоено частично, есть несущественные пробелы, неточности и недочеты при выполнении заданий	Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки сформированы на достаточном уровне	Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов
Уровень умений	Необходимые умения, предусмотренные программой практики, в основном сформированы	Некоторые практические навыки сформированы на достаточном уровне	Практические навыки, предусмотренные программой практики, сформированы полностью
Уровень овладения навыками и (или) опыта деятельности	Необходимые практические навыки, предусмотренные программой практики, в основном освоены	Некоторые практические навыки освоены на достаточном уровне	Практические навыки, предусмотренные программой практики, освоены полностью

Поскольку в процессе практики формируются сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного студентом уровня овладения соответствующими знаниями, умениями и навыками.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе ее прохождения. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета. В качестве основного критерия при оценке итогов прохождения практики является наличие у студента сформированных компетенций.

Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Студент демонстрирует неспособность применять соответствующие знания, умения и навыки при выполнении задания по практике. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики</p>	<p>Студент демонстрирует наличие базовых знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике, но их уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Студент демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике на достаточном уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Студент демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике на повышенном уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи позволяет дать высокую оценку</p>
2 этап			
У студента не сформировано более 50% компетенций	При наличии более 50-69% сформированных компетенций	Наличие 70-84% сформированных компетенций	При 85-100% подтверждении наличия компетенций

Компетенции	Планируемые результаты обучения по практике / Показатели оценивания	Критерии оценивания			
		Отличное усвоение Высокий (верно и в полном объеме) 5 баллов Оценка «отлично»	Хорошее усвоение Средний (с незначительными замечаниями) 4 балла Оценка «хорошо»	Не полное усвоение Низкий (на базовом уровне, с ошибками), 3 балла Оценка «удовлетворительно»	Отсутствие усвоения Недостаточный (содержит много ошибок / ответ не дан) 2 балла Оценка «неудовлетворительно»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: РАСЧЕТНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ

Теоретические показатели

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)	Знает основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей; показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. Знает: источники получения данных для расчета и анализа современной системы показателей,	Понимает и знает основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей; показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. Понимает и знает: источники получения данных для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов финансово-кредитной и бюджетной сферы;	Знает основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей; показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. Знает: источники получения данных для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов финансово-кредитной и бюджетной сферы; основы построения, расчета и анализа современной системы	Имеет представление об основных экономических и социально-экономических показателях, применяемых для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. Имеет представление об источниках получения данных для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов финансово-кредитной и бюджетной сферы; средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей оценки финансового состояния и кредитоспособности.	Не знает основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей; показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. Не знает: источники получения данных для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих
---	---	---	--	---	---

	<p>характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов финансово-кредитной и бюджетной сферы; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне финансово-кредитной сферы; инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей оценки финансового состояния и кредитоспособности.</p>	<p>основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне финансово-кредитной сферы; инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей оценки финансового состояния и кредитоспособности.</p>	<p>показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне финансово-кредитной сферы; инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей оценки финансового состояния и кредитоспособности</p>		<p>деятельность хозяйствующих субъектов финансово-кредитной и бюджетной сферы.</p>
--	--	--	--	--	--

Практические показатели

<p>способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)</p>	<p>Умеет использовать источники экономической, социальной и управленческой информации в финансово-кредитной и бюджетной сфере; осуществлять анализ и обработку необходимых данных</p>	<p>Умеет самостоятельно анализировать и использовать источники экономической, социальной и управленческой информации в финансово-кредитной и бюджетной сфере; осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных задач в финансово-кредитной сфере; обрабатывать</p>	<p>Умеет использовать источники экономической, социальной и управленческой информации в финансово-кредитной и бюджетной сфере; осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных задач в финансово-кредитной сфере; обрабатывать инструментальными</p>	<p>Умеет использовать источники экономической, социальной и управленческой информации в финансово-кредитной и бюджетной сфере; осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных задач в финансово-кредитной сфере; обрабатывать инструментальными средствами экономические данные, анализировать их и применять</p>	<p>Не умеет использовать источники экономической, социальной и управленческой информации в финансово-кредитной и бюджетной сфере; осуществлять анализ необходимых данных для решения поставленных задач в финансово-кредитной</p>
--	---	---	--	--	---

	<p>для решения поставленных задач в финансово-кредитной сфере; обрабатывать инструментальными средствами экономические данные, анализировать их и применять полученные результаты для всесторонней финансовой оценки состояния организации; проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты;</p>	<p>инструментальными средствами экономические данные, анализировать их и применять полученные результаты для всесторонней финансовой оценки состояния организации; проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д.; пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада.</p>	<p>средствами экономические данные, анализировать их и применять полученные результаты для всесторонней финансовой оценки состояния организации; проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д.; пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада.</p>	<p>полученные результаты для всесторонней финансовой оценки состояния организации; проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты.</p>	<p>сфере.</p>
--	---	---	---	---	---------------

	<p>подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д.;</p> <p>пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада.</p>				
--	---	--	--	--	--

Владеет:

<p>способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)</p>	<p>Владеет современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач в области финансов и кредита;</p> <p>навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния</p>	<p>Способен свободно применять методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач в области финансов и кредита.</p> <p>Владеет навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страховании рисков, фондовой привлекательности вложений; навыками работы с</p>	<p>Владеет современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач в области финансов и кредита;</p> <p>навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страховании рисков, фондовой привлекательности вложений;</p> <p>навыками работы с аналитическими данными.</p>	<p>Слабо владеет современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач в области финансов и кредита;</p> <p>навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страховании рисков, фондовой привлекательности вложений;</p> <p>навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;</p>	<p>Не владеет методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач в области финансов и кредита;</p> <p>навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта.</p>
--	--	---	---	---	--

	<p>организации, кредитоспособности заемщиков, страховании рисков, фондовой привлекательности вложений;</p> <p>навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;</p> <p>экономическими основами профессиональной деятельности.</p>	<p>аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;</p> <p>экономическими основами профессиональной деятельности.</p>		<p>профессиональной деятельности.</p>	
--	---	--	--	---------------------------------------	--

Теоретические показатели

<p>способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-3)</p>	<p>Знает основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, законодательную и нормативно правовую базу расчета</p>	<p>Знает основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов, законодательную и нормативно правовую базу расчета показателей деятельности экономических субъектов.</p>	<p>Знает основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов.</p>	<p>Имеет представление об основах построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов.</p>	<p>Не знает об основах построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов.</p>
--	--	--	---	---	--

	показателей деятельности экономических субъектов.				
Практические показатели					
способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-3)	Умеет: на основе типовых методик, действующей нормативной и законодательной базе рассчитывать показатели финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	Умеет самостоятельно на основе типовых методик, действующей нормативной и законодательной базе рассчитывать показатели финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	Способен проводить на основе типовых методик, действующей нормативной и законодательной базе рассчитывать основные показатели финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	Может на основе типовых методик, действующей нормативной и законодательной базе рассчитывать основные показатели финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	Не умеет: на основе типовых методик, действующей нормативной и законодательной базе рассчитывать показатели финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта.
Владеет:					
способностью расчета показателей финансово – хозяйственной деятельности экономических субъектов. (ПК-2)	Владеет: современными методиками расчета показателей финансово – хозяйственной деятельности экономических субъектов.	Свободно владеет современными методиками расчета показателей финансово – хозяйственной деятельности экономических субъектов.	Владеет: современными методиками расчета отдельных показателей финансово – хозяйственной деятельности экономических субъектов..	Слабо владеет современными методиками расчета показателей финансово – хозяйственной деятельности экономических субъектов.	Не владеет: современными методиками расчета показателей финансово – хозяйственной деятельности экономических субъектов.

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания по практике обусловлены спецификой ОПОП ВО по направлению подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация программы «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах». В общем виде примерный перечень вопросов и заданий зависит от этапа прохождения практики и выглядит следующим образом.

Примерный перечень заданий учебной практики

Разделы (этапы) практики	Суть этапа практики	Комплект заданий, позволяющий оценить уровень знаний, умений и навыков	Контролируемые компетенции
Подготовительный	Получение задания от руководителя практики, сбор материалов, представление руководителю собранных материалов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить учредительные документы организации 2. Ознакомься с организационной структурой предприятия 3. Рассмотреть функции основных отделов организации 4. Осуществить сбор и систематизацию основных сведений о результатах и планах работы организации 	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1
Аналитический	Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление таблиц и рисунков, обсуждение с руководителем проделанной части работы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать порядок документооборота внутри предприятия. 2. Провести расчеты основных показателей деятельности организации на основании данных его отчетности, составить таблицы и рисунки 	ОПК-2, ПК-1, ПК-3
Отчетный	Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике и его защита	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформулировать основные выводы 2. Разработать основные предложения по повышению эффективности работы предприятия 3. Оформить отчет по практике и представить на проверку руководителю 4. Подготовиться к защите отчета по практике и пройти процедуру защиты на кафедре 	ПК-1, ПК-3

Зачет по учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» по учебному плану подготовки специалистов по направлению подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация программы «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» предусмотрен в форме защиты отчета по практике.

3.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Прохождение осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Содержание практики предполагает получение студентами первичных профессиональных умений и навыков в структурных подразделениях университета или в профильных организациях и учреждениях.

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором студенты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

Студентам выдается индивидуальное задание на прохождение практики с указанием перечня работ. Содержание индивидуального задания определяется спецификой организации – базы практики.

В течение практики студенты оформляют отчет установленного образца, который в конце практики должны представить руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки. Методические указания к составлению отчета о прохождении практики представлены в приложении 1. После этого студенты сдают зачет по практике.

Практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики студентов.

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчета по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

**Процедуры оценивания знаний, умений, навыков
и (или) опыта деятельности**

Формы контроля	Оценочное средство	Процедура оценивания (краткая характеристика оценочного средства)
Текущий контроль	Наблюдение	Средство контроля, которое является основным методом при текущем контроле, проводится с целью измерения частоты, длительности, топологии действий студентов, обычно в естественных условиях с применением не интерактивных методов
Рубежный контроль	Индивидуальное задание (разделы отчета по практике)	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся
Промежуточный контроль	Защита отчета по практике	Отчет является специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения учебных практик. Отчеты по практике готовятся индивидуально. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики

Формирование балльной оценки по результатам прохождения практики

№	Оцениваемый вид проведенной работы	Критериальные позиции оценки	Общее количество баллов	Максимальное количество баллов по отдельным позициям
1.	Качество подобранного материала для проведения анализа	Количество подобранных источников информации (минимально – 15)	30	10
		Наличие современных данных		10
		Использование современной нормативной информации		10
2.	Выполнение общих требований к проведению практики	Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики	30	10
		Посещение консультаций руководителя		10
		Выполнение требований руководителя по проведению исследования		10
3.	Качественная оценка проведенного исследования	Выполнение требований к оформлению отчета по практике	40	10
		Выполнение требований к содержательной части отчета		10
		Оценка степени самостоятельности проведенного исследования		10
		Оценка качества проведенной исследовательской работы		10
ИТОГО:			100	100

Перевод 100-балльной рейтинговой оценки в традиционную четырехбалльную

100-балльная система оценки	Традиционная четырехбалльная система оценки
85 – 100 баллов	оценка «отлично»/«зачтено»
70 – 84 баллов	оценка «хорошо»/«зачтено»
50 – 69 баллов	оценка «удовлетворительно»/«зачтено»
менее 50 баллов	оценка «неудовлетворительно»/«незачтено»

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная литература

1. [Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для магистров](#) [Электронный ресурс] / Сысоева Г.Ф. – М.: Юрайт, 2016. (ЭБС)
2. [Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда: учеб.пособие для бакалавриата и магистратуры](#) [Электронный ресурс] / Алексеева Г.И. – М.: Юрайт, 2016. (ЭБС)
3. [Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств: учеб.пособие для бакалавриата и магистратуры](#) [Электронный ресурс] / Алексеева Г.И. – М.: Юрайт, 2015. (ЭБС)
4. [Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры](#) / Жуклинец И.И. – М.: Юрайт, 2016. (ЭБС)
5. Налоговый учет: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Малис Н.И., Толкушкин А.В. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. (ЭБС)
6. Налоговый учет и отчетность в современных условиях: учебное пособие [Электронный ресурс] / З.И. Кругляк, М.В. Калининская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2015. (ЭБС)
7. Налоговый учет: учеб.пособие [Текст] / Л.В. Попова, И.А. Маслова, Е.Л. Малкина. – 2-е изд., перераб. – М.: Дело и Сервис, 2013. – 352 с.
8. [Судебно-бухгалтерская экспертиза: учебник для вузов](#) [Электронный ресурс] / Дубоносов Е.С. – М.: Юрайт, 2016. (ЭБС)

Дополнительная литература

1. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
2. Налоговая система Российской Федерации: хрестоматия: Учебное пособие / Н.И. Малис; Под ред. Н.И. Малиса; Сост. С.А. Анисимов, И.В. Горский. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
3. Налоговый менеджмент и налоговое планирование в России: Монография / Е.Н. Евстигнеев, Н.Г. Викторова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
4. Теоретико-методические аспекты управленческого учета для целей налогообложения: Монография / Сигидов Ю. И., Башкатов В. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016.

Примечание: Перечень основной и дополнительной литературы уточняется руководителем практики

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
 2. Консультант плюс Правовая справочно-поисковая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
 3. Официальный интернет-портал Федеральной налоговой службы Российской Федерации. - Режим доступа: <https://www.nalog.ru/rn64/>
 4. Сайт журнала «Бухгалтерский учет»: Режим доступа: <http://www.buhgalt.ru>
 5. Сайт журнала «Главбух»: Режим доступа: <http://www.glavbukh.ru/>
- Перечень электронных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

1. http://82.179.36.11/irbis64r_12 - электронный каталог библиотеки ССЭИ на основе системы автоматизации библиотек (САБ) «ИРБИС64»
2. http://seun.ru/content/learning/4/science/1/?clear_cache=Y – учебные пособия и учебно-методические материалы ССЭИ
3. <http://znaniium.com> – электронно-библиотечная система «Знаниум»
4. <http://biblioklub.ru> - электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»
5. <http://www.biblio-online.ru> - электронно-библиотечная система «Юрайт»
6. <http://book.ru> - электронно-библиотечная система «BOOK.ru»
7. <http://grebennikon.ru/> - электронная библиотека Издательского дома "Гребенников"
8. <http://search.proquest.com/business> - электронно-библиотечная система «ProQuest»
9. http://www.consultant.ru/?utm_source=sps - справочная правовая система «КонсультантПлюс»
10. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
11. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»
12. <http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx> - Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина
13. <http://www.polpred.com/> - база данных «Polpred.com Обзор СМИ»
14. <http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm#a2> – Международный научно-исследовательский институт по вопросам труда
15. <https://www.isi-web.org/> - База данных ISI (The International Statistical Institute) Международного статистического института
16. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
17. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
18. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
19. <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

4.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

№ п/п	Виды работ обучающихся в процессе прохождения практики	Перечень информационных технологий, программного обеспечения, информационных справочных систем
1.	Анализ собранных материалов. Подготовка материалов для написания отчета по практике.	Microsoft office suit 1. MS Access 2007 2. MS Access 2007 – 103 ключа выдано 2010 - 3. MS Visual Studio 2008 4. MS FrontPage 2003 5. MS Visual Studio 2010 6. MS Project 2007
1.	Изучение теоретических источников в рамках подготовки отчета по практике с предоставлением каждому обучающемуся в течение всего периода обучения индивидуального неограниченного доступа к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации, как на территории организации, так и вне ее. Использование учебной литературы, необходимой для проведения практики с использованием электронных учебников, предоставляемым по договорам с ЭБС (указаны в разделе «III. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики»)	Электронный каталог библиотеки на основе системы автоматизации библиотек (САБ) «ИРБИС64», режим доступа: http://82.179.36.11/irbis64r_12 . Электронно-библиотечная система «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com . Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online», режим доступа: http://biblioklub.ru . Электронно-библиотечная система «Юрайт», режим доступа: http://www.biblio-online.ru . Электронно-библиотечная система «BOOK.ru», режим доступа: http://book.ru . Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», режим доступа: http://grebennikon.ru/ . Электронная библиотечная система ELibrary, режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp . Электронно-библиотечная система «ProQuest», режим доступа: http://search.proquest.com/business .
2.	Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».	LMS Moodle Стандартные офисные компьютерные программы: Microsoft office suit 1. MS Access 2007 2. MS Access 2007 – 103 ключа выдано 2010 - 3. MS Visual Studio 2008 4. MS FrontPage 2003 5. MS Visual Studio 2010 MS Project 2007

		Свободно распространяемое ПО: Ramus Educational – моделирование и анализ бизнес-процессов (создания диаграмм в формате IDEF0 и DFD); 7-Zip – архиватор. Интернет браузеры.
1.	Проведение групповых и индивидуальных консультаций обучающихся по подготовке отчета по практике, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».	LMS Moodle Интернет браузеры Электронная почта

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>

2. Консультант плюс Правовая справочно-поисковая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

3. Официальный интернет-портал Федеральной налоговой службы Российской Федерации. - Режим доступа: <https://www.nalog.ru/rn64/>

4. Сайт журнала «Бухгалтерский учет»: Режим доступа: <http://www.buhgalt.ru>

5. Сайт журнала «Главбух»: Режим доступа: <http://www.glavbukh.ru/>

4.4. Перечень материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» предполагает обязательное наличие на предприятии (в организации), где студент проходит практику, помещений, оборудованных техническими средствами, позволяющими реализовать задание по практике. Для обработки материалов по практике, подготовки отчетов и презентаций могут быть использованы:

- электронно-библиотечная система (электронная библиотека) Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;

- компьютерные классы института, аудитории для самостоятельной подготовки, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Заведующему кафедрой

Саратовского социально-экономического
института (филиала) РЭУ им. Г.В.

Плеханова

от студента ____ курса ____ группы

формы

ФИО _____

факультет _____

Заявление

Прошу предоставить мне место для прохождения

(указать вид практики) практики с учетом индивидуальных
особенностей и возможностей состояния здоровья.

Копии подтверждающих документов прилагаются:

Дата

Подпись студента

Министерство образования и науки Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова
 Саратовский социально-экономический институт (филиал)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____
 (ФИО студента)

факультет _____ курс _____

форма обучения _____

направление подготовки (специальность) _____

профиль (специализация, магистерская программа) _____

направляется на _____ практику
 (вид практики)

продолжительностью _____ недель

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

в _____

_____ (полное наименование организации (предприятия))

Декан факультета _____ ФИО
 (подпись)

М.П.

Заведующий кафедрой _____ ФИО
 (подпись)

Дата прибытия в организацию (предприятие) «___» _____ 20__ г.

_____ (Должность руководителя, Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П.

Дата убытия из организации (предприятия) «___» _____ 20__ г.

_____ (Должность руководителя, Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П.

Министерство образования и науки Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова
 Саратовский социально-экономический институт (филиал)

**Рабочий график (план) проведения практики обучающегося, осваивающего
 основную профессиональную образовательную программу высшего
 образования**

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность
 Специализация программы «Финансовый учет и контроль в правоохранительных
 органах»

Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и
 навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской
 деятельности

Студент _____ курса _____ группы

 (Ф.И.О)

 (Место прохождения практики: название организации, предприятия)

Сроки прохождения практики: с _____ по _____.

№	Этапы прохождения практики	Сроки
1	Подготовительный	
2	Аналитический	
3	Отчётный	
4	Защита отчета в срок до	

Руководитель практики
 от кафедры

 (подпись)

 Ф.И.О.

Руководитель практики
 от предприятия
 (организации)

 (подпись)

 Ф.И.О.

Министерство образования и науки Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова
 Саратовский социально-экономический институт (филиал)

**Индивидуальное задание
 для обучающегося, осваивающего основную профессиональную
 образовательную программу высшего образования**

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность
 Специализация программы «Финансовый учет и контроль в правоохранительных
 органах»

Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и
 навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской
 деятельности

Студент _____ курса _____ группы

 (Ф.И.О)

 (Место прохождения практики: название организации, предприятия)

Сроки прохождения практики: с _____ по _____.

№ п/п	Этапы прохождения практики	Перечень работ	Сроки
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности	Ознакомиться с общими функциональными обязанностями, правилами техники безопасности в организации, на конкретном рабочем месте, при работе с электрическими приборами (устройствами). Познакомиться с режимом работы, формой организации труда, правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями организации, штатным расписанием; с принципами управления, руководства и осуществления должностных обязанностей. Изучить права и обязанности сотрудника,	

		должностную инструкцию, регламентирующую его деятельность. Ознакомиться с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей.	
2.	Аналитический этап.	<i>Перечень работ в соответствии с программой практики</i>	
3.	Отчётный этап. Оформление и представление отчета на кафедру.	Систематизировать собранную информацию, подготовить и оформить в соответствии с программой практики отчет по практике и представить на проверку руководителю практики от кафедры.	
4.	Защита отчета	Защита отчета по практике	

Руководитель практики
от кафедры

(подпись)

Ф.И.О.

Руководитель практики
от предприятия
(организации)

(подпись)

Ф.И.О.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
(ФИО)

направление подготовки (специальность) _____

(наименование)

профиль (специализация, магистерская программа) _____

(наименование)

факультет _____
(наименование)

кафедра _____
(наименование)

курс _____

вид практики _____
(учебная, производственная, в т.ч. преддипломная)

база практики _____
(наименование организации (предприятия))

руководитель практики от кафедры _____
(ФИО, должность, кафедра)

*руководитель практики от организации
(предприятия)* _____

(ФИО, должность)

2. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование структурного подразделения организации (предприятия)	Содержание задания	Календарный срок выполнения

Руководитель практики
от кафедры

(подпись)

Ф.И.О.

Руководитель практики
от предприятия
(организации)

(подпись)

Ф.И.О.

3. ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ (ОТЧЕТ) О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Дата	Наименование структурного подразделения	Характер и объем выполняемых индивидуальных заданий

Руководитель практики
от кафедры

(подпись)

Ф.И.О.

Руководитель практики
от предприятия
(организации)

(подпись)

Ф.И.О.

4. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ, СОБРАННЫХ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Вид материала	Наименование материала

Студент _____ ФИО
(подпись)

Руководство по оформлению дневника прохождения практики

Структура дневника прохождения практики:

1. Титульный лист;
2. Индивидуальные задания на практику;
3. Календарный план прохождения практики;
4. Ежедневные записи (отчет) о прохождении практики;
5. Перечень материалов, собранных в период прохождения практики.

Рекомендации к ведению дневника прохождения практики

До начала практики:

Титульный лист. Под руководством ответственного за организацию практики от кафедры заполнить титульный лист дневника прохождения практики.

Индивидуальные задания на практику. Руководители практики от кафедр: разрабатывают и выдают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, заверяют подписью.

В индивидуальном задании указываются этапы прохождения практики, перечень работ и сроки. Индивидуальное задание согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации).

Календарный план прохождения практики. В соответствии с программой практики необходимо составить календарный план прохождения практики, согласовать его с руководителем практики от кафедры, заверить подписью. Календарный план прохождения практики согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации).

В календарном плане прохождения практики, указываются наименования структурных подразделений, содержание заданий, сроки выполнения (конкретная дата, либо период времени) и ответственные по определению заданий.

В период прохождения практики:

Ежедневные записи (отчет) о прохождении практики. В данном разделе своевременно и кратко записываются все выполненные практикантом индивидуальные задания. Записи составляются четко, лаконично и грамотно. В каждой записи должны присутствовать:

- дата;
- наименование структурного подразделения, в котором выполняются индивидуальные задания;
- характер и объем выполняемых индивидуальных заданий;
- подпись руководителя практики от организации (предприятия).

В данный раздел также включаются записи о прохождении инструктажей (охрана труда, техника безопасности, пожарная безопасность профессиональные инструктажи, а также правилами внутреннего трудового распорядка); участия в общественных мероприятиях и профсоюзной деятельности; участия в производственных экскурсиях, обучающих или исследовательских семинарах; информация об изучении документов предприятия или нормативно-правовых актов.

По завершению практики:

Перечень материалов, собранных в период прохождения практики. Данный раздел дневника прохождения практики должен включать перечень текстовых, электронных, графических, аудио-, фото-, видео- материалов, изученных и освоенных студентом-практикантом в период прохождения практики.

Отчет по итогам практики предоставляется обучающимся руководителю практики от соответствующей кафедры на бумажном и электронном носителе в первый учебный день, следующий за днем окончания практики.

Кафедрой определяются сроки защиты отчета о практике и доводятся до сведения студентов.

Приложение 5

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

Факультет _____
(наименование факультета)

Кафедра _____
(наименование факультета)

Направление подготовки (специальность) _____

Профиль (специализация, магистерская программа) _____

ОТЧЕТ

О прохождении _____ практики
(вид практики)

_____ (ФИО студента)
Курс _____ группа _____

Место прохождения практики _____

_____ (указывается полное наименование организации, (предприятия))

Срок прохождения практики:

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководители практики:

от кафедры _____
(ФИО должность)

от организации (предприятия) _____
(ФИО должность)

**Отзыв руководителя практики от кафедры
о качестве выполнения программы практики**

Студент _____
(ФИО)

факультет _____ Курс _____ Группа _____
направление подготовки (специальность) _____

(наименование)
Профиль (специализация, магистерская программа) _____

(наименование)

в период с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

проходил _____ практику в
(вид практики)

(название организации (предприятия))

При прохождении практики _____

(отражается степень достижения поставленных целей и задач практики, соответствие выполненной работы программе практики, оценивается качество выполнения индивидуальных заданий, приобретенные практические навыки и умения, изменение уровня сформированности компетенций и т.д.)

Программа _____ практики _____
(вид практики) (объем выполнения)

Рекомендуемая оценка результатов прохождения практики «_____».
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Дата заполнения отзыва « ____ » _____ 201__ г.

Руководитель
практики от кафедры _____ ФИО
(подпись)

**Отзыв руководителя практики от организации (предприятия)
о качестве выполнения программы практики**

Студент Саратовского социально-экономического института (филиала)
РЭУ им. Г.В. Плеханова

_____ (ФИО)
в период с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.
проходил _____ практику
в _____
(вид практики)

_____ (название организации, предприятия)

При прохождении практики

(отражается отношение к делу, реализация умений и навыков, уровень сформированности компетенций, помощь организации, предприятию, уровень проявленной активности, трудовая дисциплина)

Студент

_____ (ФИО)
по результатам практики заслуживает оценки
«_____».
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Руководитель практики
от организации (предприятия) _____ ФИО
(подпись)

М.П.

Перечень направления научно-исследовательской деятельности
по направлению подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая
безопасность Специализация программы «Финансовый учет и контроль в
правоохранительных органах»

Примечание: * - Приложение 8 оформляется для специалитета, если во
ФГОС ВО предусмотрено формирование первичных умений навыков научно-
исследовательской деятельности