

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Саратовский социально-экономический институт (филиал)**

**ОДОБРЕНО**

решением Учебно-методического  
совета протокол № 2

от 27 сентября 2017 года

председатель Учебно-методического  
совета Саратовского социально-  
экономического института (филиала)  
РЭУ им. Г.В. Плеханова



О.Б. Мизякина

**УТВЕРЖДЕНО**

протоколом заседания  
Ученого совета

протокол № 8

от 29 сентября 2017 года

**Кафедра бухгалтерского учета, анализа хозяйственной  
деятельности и аудита**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.Б.02 ПРАКТИКА ПО ПЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность**

**Специализация программы**

**«Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»**

**Уровень высшего образования – Специалитет**

*Для набора 2018 года приема*

Саратов – 2017 г.

Рецензенты:

1. Ермилова Ю.А., к.э.н., доцент кафедры маркетинга, внешнеторговой деятельности и учета на предприятиях Поволжского института управления им. П.А. Столыпина
2. Дуденкова Н.С., директор ООО ЧОО "Приоритет СВ"
3. Чернышев Б. В., д.и.н., проф., зав. кафедрой правосудия и правоохранительной деятельности Саратовского социально-экономического института (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова

Целями производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» являются закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение более глубоких практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, сбор, анализ, систематизация и обобщение материалов по теме, определенной заданием кафедры, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, программа специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» для основных видов профессиональной деятельности являются:

расчетно-экономическая деятельность: подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

аналитическая: ознакомление с хозяйственной деятельностью предприятия, его организационной структурой и функциональными обязанностями его работников; изучение целей, основных задач, функций бухгалтерии предприятия, в которой обучающийся будет проходить практику; сбор, обобщение и анализ материалов в соответствии с индивидуальным заданием, определяемым конкретным местом прохождения практики по согласованию сторон;

Программа практики составлена составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета)

Составитель: Анфиногенова Елена Ивановна, к.э.н., доцент, доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита

Программа практики рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № 1 от «28» августа 2017 г.

Заведующий кафедрой

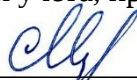


Садькова Т.М..

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Одобрено советом факультета финансов и учета, протокол № 1 от «29» августа 2017 г.

Председатель



Муравлева Т.В.

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Рабочая программа согласована с представителями работодателей, бизнес-сообществ или государственных органов управления:

\*Согласовано:



Дуденкова Н.С.  
директор ООО ЧОО "Приоритет СВ"

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

201 \_\_\_\_ г.

Председатель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

201 \_\_\_\_ г.

Председатель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

201 \_\_\_\_ г.

Председатель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

201 \_\_\_\_ г.

Председатель

(подпись)

(Ф.И.О.)

## Содержание

<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ</b>	
1.1. Цель и задачи практики	5
1.2. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики	5
1.3. Место практики в структуре образовательной программы	7
1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	8
1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или в академических часах	14
1.6. Формы контроля	14
<b>II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	
2.1. Структура и содержание учебной практики	14
2.2. Формы отчетности по практике	15
<b>III. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ</b>	
3.1. <a href="#">Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы</a>	18
3.2. <a href="#">Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания</a>	35
3.3. <a href="#">Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</a>	58
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	59
<b>IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</b>	
4.1. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики	62
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики	65
4.3. <a href="#">Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</a>	68
4.4. Перечень материально-технической базы, необходимой для проведения практики	69
<b>V. ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	

# **I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

## **1.1. Цель и задачи практики**

Целями производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» являются закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение более глубоких практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, сбор, анализ, систематизация и обобщение материалов по теме, определенной заданием кафедры, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, программа специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» для основных видов профессиональной деятельности являются:

расчетно-экономическая деятельность: подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

аналитическая: ознакомление с хозяйственной деятельностью предприятия, его организационной структурой и функциональными обязанностями его работников; изучение целей, основных задач, функций бухгалтерии предприятия, в которой обучающийся будет проходить практику; сбор, обобщение и анализ материалов в соответствии с индивидуальным заданием, определяемым конкретным местом прохождения практики по согласованию сторон;

организационно-управленческая деятельность: формирование навыков самостоятельной профессиональной деятельности, приобретение практических навыков ведения работы по отдельным объектам учета, участие в организации документооборота и бухгалтерском делопроизводстве, подготовка и аналитическое обоснование возможных вариантов управленческих решений по данным проведенного анализа информации о финансово-хозяйственной деятельности организации.

## **1.2. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики**

Вид практики для студентов по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, программа специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» - производственная практика.

Согласно Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования (далее - ФГОС ВО), утвержденному приказом Минобрнауки России от 12.11.1015 года № 1327, производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, программа специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах».

Тип производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способом проведения производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», входящей в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, программа

специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах», является стационарной.

Производственная практика может проводиться в учреждениях и в организациях правоохранительной деятельности и всех форм собственности, в органах регулирования такого рода деятельности; в федеральных структурах соответствующей функциональной направленности.

Определение места прохождения производственной практики для студентов зависит от предмета научного и аналитического интереса обучающегося. Основным требованием к месту прохождения практики является соответствие направления подготовки студента, профилю деятельности либо всего учреждения, либо одного из его подразделений.

Время проведения практики определяется календарным учебным графиком по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, программа специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах».

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» в учреждениях и организациях проводится в соответствии с заключенными договорами между вузом и учреждением (организацией), выбранными в качестве места прохождения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения производственной практики учитывает состояние здоровья и требования доступности.

Форма проведения производственной практики «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» – дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

Руководство практикой осуществляется руководителем практики от кафедры Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - руководитель практики от кафедры Института) и руководителем (руководителями) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от организации).

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики от Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной образовательной организации.

### ***1.3. Место практики в структуре образовательной программы***

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, программа специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах». Студенты проходят производственную практику «Практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» на 5 курсе в 10 семестре.

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» является составной частью процесса практической подготовки специалистов по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, программа специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах».

Программа производственной практики базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в ходе изучения дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, программа специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»:

- «Бухгалтерский учет»,

- «Финансовый учёт»,
- «Судебная экономическая экспертиза»;
- «Бюджетный учет и контроль»,
- «Международные стандарты учета и аудита»,
- «Налоговый учет и отчетность»,
- «Экономический анализ (модуль)»,
- «Контроль и ревизия»,
- «Аудит».

Для успешного прохождения учебной практики студент должен:

**Знать:** методологические основы проведения научных исследований в области бухгалтерского учета, контроля и экономического анализа основы организации бухгалтерского финансового и налогового учета, базовые общепринятые правила проведения экономического анализа; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера в целях контроля и ревизии хозяйственной деятельности; основные требования к ведению бухгалтерского учёта, объекты, принципы и методы учёта; методику расчёта налогооблагаемых баз по различным видам налогов; различные источники информации для проведения налоговых расчётов и судебной экспертизы; теоретические и нормативные основы осуществления финансово-хозяйственной деятельности выбранного объекта исследования (ПК-1, ПК-3, ПК-6, ПК-28).

**Уметь:** формировать свою позицию по признанию фактов хозяйственной жизни в системе бухгалтерского учета, совершенствовать свои знания и формировать профессиональное бухгалтерское суждение; разрабатывать программы научных исследований по проблемам состояния, развития и организации финансового учета, контроля, судебной экспертизы; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области состояния, развития и организации финансового учета, контроля, судебной экспертизы; собирать из различных доступных источников информации (как учетных: система бухгалтерского, налогового, управленческого учета), так и внеучетных источников) и на их основе выполнять экономические расчеты, необходимые для ведения бухгалтерского учета (ПК-29, ПК-47, ПК-47).

**Владеть:** навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза для самостоятельного освоения новых методик организации бухгалтерского учета и анализа показателей деятельности экономического субъекта, навыками самостоятельной работы по сбору учетной информации для реализации разработанной программы; методами исследования и правилами использования исследовательского инструментария (ПК-9, ПК-8, ПК-24, ПК-35).

Компетенции, сформированные в ходе производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», будут способствовать успешному прохождению «Научно-исследовательской работы», преддипломной практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

#### ***1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы***

В результате прохождения учебной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» у обучающихся должны быть сформированы компетенции:

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ПК-1 - способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	В результате освоения компетенции ПК-1 обучающийся должен: <b>знать</b> основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на микро- и макроуровне; <b>уметь</b> осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; <b>владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа экономических показателей.	8 этап из 8 (А семестр)  Завершающий этап (навыки)
ПК-2 - способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	В результате освоения компетенции ПК-2 обучающийся должен: <b>знать</b> типовые методики расчета основных экономических показателей; нормативно-правовую базу расчета основных экономических показателей; <b>уметь</b> осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; <b>владеть</b> современными методиками расчета и анализа экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.	5 этап из 5 (А семестр) Продвинутый этап (умения)
ПК-4 - способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами.	В результате освоения компетенции ПК-4 обучающийся должен: <b>знать</b> виды и состав показателей экономических разделов планов предприятий различных форм собственности; способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; <b>уметь</b> выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности; представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; <b>владеть</b> навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения; методами оценки эффективности работы предприятия, организации, учреждения.	3 этап из 3 (А семестр)  Продвинутый этап (умения)
ПК-6 - способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и	В результате освоения компетенции ПК-6 обучающийся должен: <b>знать</b> теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского и управленческого учета; правила, принципы и стандарты ведения бухгалтерского учета и отчетности, планы счетов бухгалтерского учета; методы	7 этап из 7 (А семестр)  Завершающий этап (навыки)



<p>статистические учеты хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p>	<p>и способы обработки бухгалтерской информации; <b>уметь</b> применять знания по бухгалтерскому учету, классифицировать, оценивать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции; на основе первичных документов осуществлять записи в регистрах бухгалтерского учета; формировать бухгалтерскую отчетность; <b>владеть</b> основными положениями ведения бухгалтерского учета и отчетности; правилами ведения бухгалтерского учета, формирования и представления бухгалтерской отчетности.</p>	
<p>ПК-10 - способность осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-10 обучающийся должен:  <b>знать</b> сущность теневой экономики, методы выявления и оценки ее параметров; социально-экономические последствия теневой экономической деятельности методы предупреждения экономических преступлений, в том числе коррупционных проявлений;  <b>уметь</b> осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений;  <b>владеть</b> способами осуществления мероприятий направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений.</p>	<p>5 этап из 5 (А семестр)  Продвинутый этап (умения)</p>

<p>ПК-22 - способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-22 обучающийся должен:  <b>знать</b> организационно-правовые основы финансового контроля, ревизий и инвентаризаций; государственный и муниципальный финансовый контроль; возможности документальных ревизий, организуемых по инициативе правоохранительных органов;  <b>уметь</b> оценивать состояние защитных функций системы бухгалтерского учёта и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов в целях предупреждения и прогнозирования возможных противоправных деяний;  <b>владеть</b> методикой проведения инвентаризации и ревизии, внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p>5 этап из 5 (А семестр)  Продвинутый этап (умения)</p>
<p>ПК-25 - способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-25 обучающийся должен:  <b>знать</b> сущность, цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля;  <b>уметь</b> оценивать состояние защитных функций системы бухгалтерского учёта и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов в целях предупреждения и прогнозирования возможных противоправных деяний;  <b>владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных</p>	<p>4 этап из 4 (А семестр) Продвинутый этап (умения)</p>
<p>ПК-29 - способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-29 обучающийся должен:  <b>знать</b> методы и способы обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации;  <b>уметь</b> осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;  <b>владеть</b> навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения; методами оценки эффективности работы предприятия, организации, учреждения.</p>	<p>9 этап из 9 (А семестр)  Завершающий этап (навыки)</p>

<p>ПК-32 - способность проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-32 обучающийся должен:</p> <p><b>знать</b> угрозы национальной безопасности Российской Федерации; понятие и сущность экономической безопасности, ее место в системе национальной безопасности РФ; объекты и субъекты экономической безопасности; концепцию экономической безопасности Российской Федерации; экономические риски, природу и сущность угроз экономической безопасности; методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности; критерии и показатели экономической безопасности;</p> <p><b>уметь</b> выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; разрабатывать мероприятия по их локализации и нейтрализации; моделировать систему обеспечения экономической безопасности для различных типов учреждений, организаций; управлять валютными рисками;</p> <p><b>владеть</b> навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности.</p>	<p>7 этап из 7 (А семестр) Продвинутый этап (умения)</p>
<p>ПК-34 - способность проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-34 обучающийся должен:</p> <p><b>знать</b> субъекты предпринимательства, их организационно-правовые формы, структуру; нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов предпринимательства; производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность хозяйствующих субъектов; особенности отдельных направлений их организационно-экономической деятельности; источники и порядок получения информации о субъектах предпринимательства;</p> <p><b>уметь</b> анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; определять уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта, отрасли, региона; выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; разрабатывать мероприятия по их локализации и нейтрализации; моделировать систему обеспечения экономической безопасности для различных типов предприятий, учреждений, организаций; разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;</p> <p><b>владеть</b> навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности.</p>	<p>3 этап из 3 (А семестр) Продвинутый этап (умения)</p>

<p>ПК-39 - способность осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-39 обучающийся должен:</p> <p><b>знать</b> предмет и метод административно-правового регулирования; административно-правовые нормы и отношения; источники, субъекты административного права; формы и методы государственного управления; административный процесс; ответственность по административному праву; способы обеспечения законности в управлении; административно-правовое регулирование в экономике, социально-культурной, социально-политической и межотраслевых сферах; основные направления, состояние и проблемы административной реформы в Российской Федерации;</p> <p><b>уметь</b> анализировать, толковать и применять административно-правовые нормы как самостоятельно, так и на основе официальной позиции органов исполнительной власти Российской Федерации и ее субъектов; анализировать юридические факты, а также складывающиеся в связи с ними административно-правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; правильно составлять и оформлять юридические документы; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; самостоятельно осуществлять: поиск, анализ, систематизацию правовой информации (нормативных правовых актов, судебных решений, научных и учебных источников) в сфере административно-правовых отношений, в том числе с использованием информационных правовых систем;</p> <p><b>владеть</b> навыками подготовки правовых документов в сфере административного права, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей, и работы с ними; навыками самостоятельного использования (применения) административно-правовых норм в профессиональной деятельности, в том числе во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, органами местного самоуправления и иными субъектами административно-правовых отношений; навыками реализации материальных и процессуальных административно-правовых норм и консультирования физических и юридических лиц; навыками квалификации и разграничения административных и иных правонарушений.</p>	<p>7 этап из 7 (А семестр)</p> <p>Завершающий этап (навыки)</p>
--	---	---

<p>ПК-49 - способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-49 обучающийся должен:</p> <p><b>знать</b> применяемые социально-экономические показатели, характеризующие состояние организаций различных форм собственности и методики их расчета;</p> <p><b>уметь</b> обобщать и оценивать результаты новейших исследований в области обеспечения экономической безопасности; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; подготавливать научные статьи, представлять результаты научного исследования в форме доклада;</p> <p><b>владеть</b> навыками разработки научных планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовки заданий для групп и отдельных исполнителей; подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; сбора, обработки и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования; оценки и интерпретации полученных результатов.</p>	<p>6 этап из 6 (А семестр)</p> <p>Завершающий этап (навыки)</p>
<p>ПСК-5.2 - способность разрабатывать меры по минимизации затрат финансовых и материальных ресурсов в организации с учетом социально-экономических показателей</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-10 обучающийся должен:</p> <p><b>знать</b> критерии социально-экономической эффективности и методы оценки экономических рисков</p> <p><b>уметь</b> разрабатывать меры по минимизации затрат финансовых и материальных ресурсов в организации с учетом социально-экономических показателей и использовать их при обосновании вариантов управленческих решений</p> <p><b>владеть</b> навыками критической оценки управленческих решений.</p>	<p>2 этап из 2 (А семестр)</p> <p>Завершающий этап (навыки)</p>

### **1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или в академических часах**

Студенты проходят производственную практику «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» на 5 курсе в 10 семестре.

Общая трудоемкость производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составляет 12 зачетных единиц (432 часа), 8 недель.

### **1.6. Формы контроля**

Промежуточная аттестация в 10 семестре по результатам прохождения производственной практики включает **зачет с оценкой**.

## **II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Структура и содержание учебной практики**

Содержанием производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» является выполнение задания по практике, которое выдается руководителем практики от вуза.

<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Содержание выполняемых работ (виды работ на практике, включая самостоятельную работу студента)</b>	<b>Формируемая компетенция</b>	<b>Форма текущего контроля</b>
1 этап Подготовительный	Получение задания от руководителя практики, уточнение целей и задач производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности». Составление плана практики.	ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-6	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
2 этап Аналитический	Ознакомление с деятельностью организации (учреждения), его организационной структурой и функциональными обязанностями его работников. Изучение целей, основных задач, функций бухгалтерии, в которой обучающийся проходит практику. Сбор материалов о деятельности организации. Формирование у обучающихся интереса к научному творчеству и поисковым работам.	ПК-10; ПК-22; ПК-25; ПК-29; ПК-32; ПК-34	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике

	Анализ собранных материалов. Подготовка материалов для написания отчета по практике. Формирование навыков оформления и представления результатов исследования в устной и письменной форме.	ПК-39; ПК-49	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
3 этап Отчетный	Подготовка отчета за весь период практики. Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и его защита.	ПСК-5.2	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике

Примечание: на всех этапах практики студент должен заполнять дневник практики, где фиксируются все виды проведенных работ и полученные консультации от преподавателей и работников предприятия.

## **2.2. Формы отчетности по практике**

Промежуточная аттестация в 10 семестре – зачет с оценкой – проводится в форме защиты отчета по практике.

По итогам производственной практики обучающимися составляется отчет. Отчет о практике состоит из введения и разделов, соответствующих содержанию программы практики, может включать приложения. Во введении к отчету рассматриваются уточненные цели и задачи практики, а также условия, в которых проходила практика. Содержание разделов отчета о производственной практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» определяется предметом научного и аналитического интереса обучающегося. Каждый раздел отчета о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, выводы и предложения. Отчет должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми формами, аналогичными и для оформления выпускной квалификационной работы. Объем отчета: 10 - 15 страниц.

Обучающиеся представляют до защиты отчета по практике следующие документы, оформленные в соответствии с Приложениями к настоящей программе.

Отчет по практике сдается на кафедру одновременно с дневником практики, подписанным руководителем практики от предприятия (учреждения). После проверки отчета руководителем практики от вуза заведующий кафедрой назначает комиссию из числа преподавателей кафедры по защите результатов практики. Защита результатов практики проводится в виде устного выступления (7-10 мин.) перед комиссией.

Члены комиссии оценивают представленную работу по следующим критериям:

1. Изучение собранных материалов и современной отечественной и зарубежной литературы по направленности индивидуального задания на практику.

2. Освоение вопросов, касающихся деятельности исследуемого предприятия (учреждения).

3. Выполнение индивидуального задания.

4. Наличие материалов, оформленных и/или представленных результатами исследования в устной и/или письменной форме.

5. Оформление отчета (грамотность, соответствие требованиям оформления, качество иллюстративного материала, логичность и полнота материалов отчета).

На основании данных критериев комиссия экспертным путем дает оценку уровня сформированности необходимых компетенций.

Результаты защиты отчета по производственной практике определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется при условии полного соблюдения требований к оформлению отчета. В отчете должно присутствовать содержательное изложение основных вопросов темы, наличие аргументированных выводов, отражающих позицию автора по рассматриваемому кругу проблем, самостоятельность в изложении материала.

Сроки сдачи отчета и требования по его оформлению должны быть строго соблюдены. При защите студент должен правильно ответить на все поставленные вопросы и продемонстрировать навыки оформления и представления результатов научной работы в устной и письменной форме.

Оценки **«хорошо»** заслуживает отчет, в котором теоретические вопросы в основном раскрыты, но выводы недостаточно обоснованы, не на все вопросы студент при защите дал убедительные ответы и продемонстрировал навыки оформления и представления результатов научной работы в устной и /или письменной форме.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в случае, если материал изложен поверхностно, анализ основных вопросов темы недостаточно глубокий, не на все вопросы студент при защите дал правильные ответы и представил результатов научной работы в устной и письменной форме.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если нарушены требования к оформлению отчета, при защите студент не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов.

Сроки защиты отчета по производственной практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» определяет кафедра бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита. Оценка по защите отчета о практике проставляется руководителем практики от института в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу производственную практики по уважительной причине, могут быть направлены на практику повторно. Студенты, не выполнившие программу производственной практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку могут быть отчислены из вуза, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением института.



### **III. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Оценочные средства по производственной практике «Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

*(Фонд оценочных средств хранится на кафедре и размещен в локальной сети Института)*

#### **3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ПК-1 - способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	В результате освоения компетенции ПК-1 обучающийся должен: <b>знать</b> основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на микро- и макроуровне; <b>уметь</b> осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; <b>владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа экономических показателей.	8 этап из 8 (А семестр)  Завершающий этап (навыки)
ПК-2 - способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	В результате освоения компетенции ПК-2 обучающийся должен: <b>знать</b> типовые методики расчета основных экономических показателей; нормативно-правовую базу расчета основных экономических показателей; <b>уметь</b> осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; <b>владеть</b> современными методиками расчета и анализа экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.	5 этап из 5 (А семестр) Продвинутый этап (умения)
ПК-4 - способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять	В результате освоения компетенции ПК-4 обучающийся должен: <b>знать</b> виды и состав показателей экономических разделов планов предприятий различных форм собственности; способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; <b>уметь</b> выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм	3 этап из 3 (А семестр)  Продвинутый этап (умения)

<p>результаты работы в соответствии с принятыми стандартами</p>	<p>собственности; представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; <b>владеть</b> навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения; методами оценки эффективности работы предприятия, организации, учреждения.</p>	
<p>ПК-6 - способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-6 обучающийся должен:  <b>знать</b> теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского и управленческого учетов; правила, принципы и стандарты ведения бухгалтерского учета и отчетности, планы счетов бухгалтерского учета; методы и способы обработки бухгалтерской информации;  <b>уметь</b> применять знания по бухгалтерскому учету, классифицировать, оценивать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции; на основе первичных документов осуществлять записи в регистрах бухгалтерского учета; формировать бухгалтерскую отчетность;  <b>владеть</b> основными положениями ведения бухгалтерского учета и отчетности; правилами ведения бухгалтерского учета, формирования и представления бухгалтерской отчетности.</p>	<p>7 этап из 7 (А семестр)  Завершающий этап (навыки)</p>
<p>ПК-10 - способность осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-10 обучающийся должен:  <b>знать</b> сущность теневой экономики, методы выявления и оценки ее параметров; социально-экономические последствия теневой экономической деятельности методы предупреждения экономических преступлений, в том числе коррупционных проявлений;  <b>уметь</b> осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений;  <b>владеть</b> способами осуществления мероприятий направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений.</p>	<p>5 этап из 5 (А семестр)  Продвинутый этап (умения)</p>

<p>ПК-22 - способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-22 обучающийся должен:  <b>знать</b> организационно-правовые основы финансового контроля, ревизий и инвентаризаций; государственный и муниципальный финансовый контроль; возможности документальных ревизий, организуемых по инициативе правоохранительных органов;  <b>уметь</b> оценивать состояние защитных функций системы бухгалтерского учёта и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов в целях предупреждения и прогнозирования возможных противоправных деяний;  <b>владеть</b> методикой проведения инвентаризации и ревизии, внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p>5 этап из 5 (А семестр)  Продвинутый этап (умения)</p>
<p>ПК-25 - способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-25 обучающийся должен:  <b>знать</b> сущность, цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля;  <b>уметь</b> оценивать состояние защитных функций системы бухгалтерского учёта и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов в целях предупреждения и прогнозирования возможных противоправных деяний;  <b>владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных</p>	<p>4 этап из 4 (А семестр) Продвинутый этап (умения)</p>
<p>ПК-29 - способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-29 обучающийся должен:  <b>знать</b> методы и способы обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации;  <b>уметь</b> осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;  <b>владеть</b> навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения; методами оценки эффективности работы предприятия, организации, учреждения.</p>	<p>9 этап из 9 (А семестр)  Завершающий этап (навыки)</p>

<p>ПК-32 - способность проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-32 обучающийся должен:</p> <p><b>знать</b> угрозы национальной безопасности Российской Федерации; понятие и сущность экономической безопасности, ее место в системе национальной безопасности РФ; объекты и субъекты экономической безопасности; концепцию экономической безопасности Российской Федерации; экономические риски, природу и сущность угроз экономической безопасности; методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности; критерии и показатели экономической безопасности;</p> <p><b>уметь</b> выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; разрабатывать мероприятия по их локализации и нейтрализации; моделировать систему обеспечения экономической безопасности для различных типов учреждений, организаций; управлять валютными рисками;</p> <p><b>владеть</b> навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности.</p>	<p>7 этап из 7 (А семестр) Продвинутый этап (умения)</p>
<p>ПК-34 - способность проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-34 обучающийся должен:</p> <p><b>знать</b> субъекты предпринимательства, их организационно-правовые формы, структуру; нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов предпринимательства; производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность хозяйствующих субъектов; особенности отдельных направлений их организационно-экономической деятельности; источники и порядок получения информации о субъектах предпринимательства;</p> <p><b>уметь</b> анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; определять уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта, отрасли, региона; выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; разрабатывать мероприятия по их локализации и нейтрализации; моделировать систему обеспечения экономической безопасности для различных типов предприятий, учреждений, организаций; разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;</p> <p><b>владеть</b> навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности.</p>	<p>3 этап из 3 (А семестр) Продвинутый этап (умения)</p>

<p>ПК-39 - способность осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-39 обучающийся должен:</p> <p><b>знать</b> предмет и метод административно-правового регулирования; административно-правовые нормы и отношения; источники, субъекты административного права; формы и методы государственного управления; административный процесс; ответственность по административному праву; способы обеспечения законности в управлении; административно-правовое регулирование в экономике, социально-культурной, социально-политической и межотраслевых сферах; основные направления, состояние и проблемы административной реформы в Российской Федерации;</p> <p><b>уметь</b> анализировать, толковать и применять административно-правовые нормы как самостоятельно, так и на основе официальной позиции органов исполнительной власти Российской Федерации и ее субъектов; анализировать юридические факты, а также складывающиеся в связи с ними административно-правовые отношения; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; правильно составлять и оформлять юридические документы; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; самостоятельно осуществлять: поиск, анализ, систематизацию правовой информации (нормативных правовых актов, судебных решений, научных и учебных источников) в сфере административно-правовых отношений, в том числе с использованием информационных правовых систем;</p> <p><b>владеть</b> навыками подготовки правовых документов в сфере административного права, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей, и работы с ними; навыками самостоятельного использования (применения) административно-правовых норм в профессиональной деятельности, в том числе во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, органами местного самоуправления и иными субъектами административно-правовых отношений; навыками реализации материальных и процессуальных административно-правовых норм и консультирования физических и юридических лиц; навыками квалификации и разграничения административных и иных правонарушений.</p>	<p>7 этап из 7 (А семестр)</p> <p>Завершающий этап (навыки)</p>
--	---	---

<p>ПК-49 - способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-49 обучающийся должен:</p> <p><b>знать</b> применяемые социально-экономические показатели, характеризующие состояние организаций различных форм собственности и методики их расчета;</p> <p><b>уметь</b> обобщать и оценивать результаты новейших исследований в области обеспечения экономической безопасности; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; подготавливать научные статьи, представлять результаты научного исследования в форме доклада;</p> <p><b>владеть</b> навыками разработки научных планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовки заданий для групп и отдельных исполнителей; подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; сбора, обработки и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования; оценки и интерпретации полученных результатов.</p>	<p>6 этап из 6 (А семестр)</p> <p>Завершающий этап (навыки)</p>
<p>ПСК-5.2 - способность разрабатывать меры по минимизации затрат финансовых и материальных ресурсов в организации с учетом социально-экономических показателей</p>	<p>В результате освоения компетенции ПК-10 обучающийся должен:</p> <p><b>знать</b> критерии социально-экономической эффективности и методы оценки экономических рисков</p> <p><b>уметь</b> разрабатывать меры по минимизации затрат финансовых и материальных ресурсов в организации с учетом социально-экономических показателей и использовать их при обосновании вариантов управленческих решений</p> <p><b>владеть</b> навыками критической оценки управленческих решений.</p>	<p>2 этап из 2 (А семестр)</p> <p>Завершающий этап (навыки)</p>



## Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения обучающимися этапов производственной практики

№ п/п	Этапы практики	Этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики	Контролируемые Компетенции (формируемые компетенции)	Контролируемые результаты обучения: знания, умения, навыки	Формы и методы контроля	
					Вид фонда оценочных средств	Форма контроля
1.	Подготовительный	Завершающий этап (навыки)	ПК-1 - способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<b>знать</b> основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов на микро- и макроуровне; <b>уметь</b> осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; <b>владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа экономических показателей.	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания)
		Завершающий этап (навыки)	ПК-2 - способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	<b>знать</b> типовые методики расчета основных экономических показателей; нормативно-правовую базу расчета основных экономических показателей; <b>уметь</b> осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; <b>владеть</b> современными методиками расчета и анализа экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.		



		Продвинутый этап (умения)	ПК-4 - способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	<b>знать</b> виды и состав показателей экономических разделов планов предприятий различных форм собственности; способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; <b>уметь</b> выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности; представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; <b>владеть</b> навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения; методами оценки эффективности работы предприятия, организации, учреждения.		
		Продвинутый этап (умения)	ПК-6 - способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	<b>знать</b> теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского и управленческого учетов; правила, принципы и стандарты ведения бухгалтерского учета и отчетности, планы счетов бухгалтерского учета; методы и способы обработки бухгалтерской информации; <b>уметь</b> применять знания по бухгалтерскому учету, классифицировать, оценивать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции; на основе первичных документов осуществлять записи в регистрах бухгалтерского учета; формировать бухгалтерскую отчетность; <b>владеть</b> основными положениями ведения бухгалтерского учета и		

				отчетности; правилами ведения бухгалтерского учета, формирования и представления бухгалтерской отчетности.		
		Продвинутый этап (умения)	ПК-10 - способность осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений	<b>знать</b> сущность теневой экономики, методы выявления и оценки ее параметров; социально-экономические последствия теневой экономической деятельности методы предупреждения экономических преступлений, в том числе коррупционных проявлений; <b>уметь</b> осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений; <b>владеть</b> способами осуществления мероприятий направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений.		
2.	Аналитический	Завершающий этап (навыки)	ПК-22 - способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	<b>знать</b> организационно-правовые основы финансового контроля, ревизий и инвентаризаций; государственный и муниципальный финансовый контроль; возможности документальных ревизий, организуемых по инициативе правоохранительных органов; <b>уметь</b> оценивать состояние защитных функций системы бухгалтерского учёта и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов в целях предупреждения и прогнозирования возможных противоправных деяний; <b>владеть</b> методикой проведения инвентаризации и ревизии,	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания)

				внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности.		
		Завершающий этап (навыки)	ПК-25 - способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	<b>знать</b> сущность, цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля; <b>уметь</b> оценивать состояние защитных функций системы бухгалтерского учёта и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов в целях предупреждения и прогнозирования возможных противоправных деяний; <b>владеть</b> современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных		
		Продвинутый этап (умения)	ПК-29 - способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	<b>знать</b> методы и способы обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации; <b>уметь</b> осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; <b>владеть</b> навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения; методами оценки эффективности работы предприятия, организации, учреждения.		
		Продвинутый этап (умения)	ПК-32 - способность проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и	<b>знать</b> угрозы национальной безопасности Российской Федерации; понятие и сущность экономической безопасности, ее место в системе национальной безопасности РФ; объекты и субъекты экономической		

			<p>обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности</p>	<p>безопасности; концепцию экономической безопасности Российской Федерации; экономические риски, природу и сущность угроз экономической безопасности; методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности; критерии и показатели экономической безопасности;</p> <p><b>уметь</b> выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; разрабатывать мероприятия по их локализации и нейтрализации; моделировать систему обеспечения экономической безопасности для различных типов учреждений, организаций; управлять валютными рисками;</p> <p><b>владеть</b> навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности.</p>		
		<p>Продвинутый этап (умения)</p>	<p>ПК-34 - способность проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.</p>	<p><b>знать</b> субъекты предпринимательства, их организационно-правовые формы, структуру; нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов предпринимательства; производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность хозяйствующих субъектов; особенности отдельных направлений их организационно-экономической деятельности; источники и порядок получения информации о субъектах предпринимательства;</p> <p><b>уметь</b> анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; выявлять проблемы экономического</p>		

				<p>характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; определять уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта, отрасли, региона; выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; разрабатывать мероприятия по их локализации и нейтрализации; моделировать систему обеспечения экономической безопасности для различных типов предприятий, учреждений, организаций; разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;</p> <p><b>владеть</b> навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности.</p>		
3.	Отчетный	Завершающий этап (навыки)	ПК-39 - способность осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	<p><b>знать</b> предмет и метод административно-правового регулирования; административно-правовые нормы и отношения; источники, субъекты административного права; формы и методы государственного управления; административный процесс; ответственность по административному праву; способы обеспечения законности в управлении; административно-правовое регулирование в экономике, социально-культурной, социально-политической и</p>	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение; проверка отчета (индивидуального задания), защита отчета

			<p>межотраслевых сферах; основные направления, состояние и проблемы административной реформы в Российской Федерации;</p> <p><b>уметь</b> анализировать, толковать и применять административно-правовые нормы как самостоятельно, так и на основе официальной позиции органов исполнительной власти Российской Федерации и ее субъектов;</p> <p>анализировать юридические факты, а также складывающиеся в связи с ними административно-правовые отношения;</p> <p>осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;</p> <p>правильно составлять и оформлять юридические документы; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; самостоятельно осуществлять: поиск, анализ, систематизацию правовой информации (нормативных правовых актов, судебных решений, научных и учебных источников) в сфере административно-правовых отношений, в том числе с использованием информационных правовых систем;</p> <p><b>владеть</b> навыками подготовки правовых документов в сфере административного права, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей, и работы с ними; навыками самостоятельного использования (применения) административно-правовых норм в профессиональной деятельности, в том числе во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации и ее субъектов, органами</p>		
--	--	--	--	--	--

				<p>местного самоуправления и иными субъектами административно-правовых отношений; навыками реализации материальных и процессуальных административно-правовых норм и консультирования физических и юридических лиц; навыками квалификации и разграничения административных и иных правонарушений.</p>		
		<p>Завершающий этап (навыки)</p>	<p>ПК-49 - способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований</p>	<p><b>знать</b> применяемые социально-экономические показатели, характеризующие состояние организаций различных форм собственности и методики их расчета; <b>уметь</b> обобщать и оценивать результаты новейших исследований в области обеспечения экономической безопасности; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; подготавливать научные статьи, представлять результаты научного исследования в форме доклада; <b>владеть</b> навыками разработки научных планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовки заданий для групп и отдельных исполнителей; подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; сбора, обработки и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования; оценки и интерпретации полученных результатов.</p>		

		Завершающий этап (навыки)	ПСК-5.2 - способность разрабатывать меры по минимизации затрат финансовых и материальных ресурсов в организации с учетом социально-экономических показателей	<p><b>знать</b> критерии социально-экономической эффективности и методы оценки экономических рисков</p> <p><b>уметь</b> разрабатывать меры по минимизации затрат финансовых и материальных ресурсов в организации с учетом социально-экономических показателей и использовать их при обосновании вариантов управленческих решений</p> <p><b>владеть</b> навыками критической оценки управленческих решений.</p>		
--	--	------------------------------	--	---	--	--



### 3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### **Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования**

Критерии оценивания этапов формирования компетенции	Уровни сформированности компетенций		
	пороговый	достаточный	повышенный
Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка	
Уровень знаний	Теоретическое содержание освоено частично, есть несущественные пробелы, неточности и недочеты при выполнении заданий	Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки сформированы на достаточном уровне	Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов
Уровень умений	Необходимые умения, предусмотренные программой практики, в основном сформированы	Некоторые практические навыки сформированы на достаточном уровне	Практические навыки, предусмотренные программой практики, сформированы полностью
Уровень овладения навыками и (или) опыта деятельности	Необходимые практические навыки, предусмотренные программой практики, в основном освоены	Некоторые практические навыки освоены на достаточном уровне	Практические навыки, предусмотренные программой практики, освоены полностью

Поскольку в процессе практики формируются сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного студентом уровня овладения соответствующими знаниями, умениями и навыками.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе ее прохождения. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета. В качестве основного критерия при оценке итогов прохождения практики является наличие у студента сформированных компетенций.

## **Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки**

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Студент демонстрирует неспособность применять соответствующие знания, умения и навыки при выполнении задания по практике. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики</p>	<p>Студент демонстрирует наличие базовых знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике, но их уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Студент демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике на достаточном уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Студент демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике на повышенном уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи позволяет дать высокую оценку</p>
2 этап			
У студента не сформировано более 50% компетенций	При наличии более 50-69% сформированных компетенций	Наличие 70-84% сформированных компетенций	При 85-100% подтверждении наличия компетенций

Компетенции	Планируемые результаты обучения по практике / Показатели оценивания	Критерии оценивания			
		Отличное усвоение  Высокий (верно и в полном объеме) 5 баллов Оценка «отлично»	Хорошее усвоение  Средний (с незначительными замечаниями) 4 балла  Оценка «хорошо»	Не полное усвоение  Низкий (на базовом уровне, с ошибками), 3 балла Оценка «удовлетворительно»	Отсутствие усвоения Недостаточный (содержит много ошибок) / ответ не дан) 2 балла Оценка «неудовлетворительно»

**ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

Теоретические показатели					
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	Знает: нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия; основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития; особенности политической культуры общества и процесса политической социализации граждан, мировую политику и международные отношения; основные	Знает и понимает нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия; основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития; особенности политической культуры общества и процесса политической социализации граждан, мировую политику и международные отношения; основные дилеммы профессиональной этики, особенности становления и развития профессиональной этики как теоретического знания; специфику образования как способа вхождения человека в мир науки и культуры.	Знает теоретические основы, нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия; основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития; особенности политической культуры общества и процесса политической социализации граждан, мировую политику и международные отношения; основные дилеммы профессиональной этики, особенности становления и развития профессиональной этики как теоретического знания; специфику образования как способа вхождения человека в мир науки и культуры.	Имеет представление о нормах и принципах толерантного поведения и характеристиках основных типов межкультурного взаимодействия; основных направлениях, проблемах, теории и методах философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития; особенностях политической социализации граждан, мировую политику и международные отношения; основных дилеммах профессиональной этики, особенности становления и развития профессиональной этики как теоретического знания; специфике образования как способа вхождения человека в мир науки и культуры.	Не знает нормы и принципы толерантного поведения и характеристики основных типов межкультурного взаимодействия; основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития; особенности политической культуры общества и процесса политической социализации граждан, мировую политику и международные отношения; основные дилеммы профессиональной этики, особенности становления и развития профессиональной этики как теоретического знания; специфику

	<p>дилеммы профессиональной этики, особенности становления и развития профессиональной этики как теоретического знания; специфику образования как способа вхождения человека в мир науки и культуры.</p> <p>Знает концептуальные основы построения и развития систем обучения и воспитания; об обучающемся как субъекте образовательного процесса, его особенностях, познавательных потребностях и интересах; закономерности целостного педагогического процесса, о современных средствах, методах и технологиях обучения и воспитания.</p>				<p>образования как способа вхождения человека в мир науки и культуры.</p>
--	---	--	--	--	---

Практические показатели

<p>способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные,</p>	<p>Умеет осуществлять учебно-познавательную деятельность; эффективно работать в коллективе,</p>	<p>Умеет самостоятельно осуществлять учебно-познавательную деятельность; эффективно работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные,</p>	<p>Умеет осуществлять учебно-познавательную деятельность; эффективно работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические,</p>	<p>Может самостоятельно осуществлять учебно-познавательную деятельность; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические и культурные различия;</p>	<p>Не умеет осуществлять учебно-познавательную деятельность; эффективно работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные,</p>
---	---	---	--	--	---

этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; осуществлять психолого-педагогическую диагностику; прогнозировать и проектировать педагогические ситуации; ставить и решать практические задачи; накапливать профессиональный опыт и опыт анализа собственной деятельности.	этнические, конфессиональные и культурные различия; осуществлять психолого-педагогическую диагностику; прогнозировать и проектировать педагогические ситуации; ставить и решать практические задачи; накапливать профессиональный опыт и опыт анализа собственной деятельности.	конфессиональные и культурные различия; осуществлять психолого-педагогическую диагностику; прогнозировать и проектировать педагогические ситуации; ставить и решать практические задачи; накапливать профессиональный опыт и опыт анализа собственной деятельности.	осуществлять психолого-педагогическую диагностику; прогнозировать и проектировать педагогические ситуации; ставить и решать практические задачи; накапливать профессиональный опыт и опыт анализа собственной деятельности.	этнические, конфессиональные и культурные различия; осуществлять психолого-педагогическую диагностику; прогнозировать и проектировать педагогические ситуации; ставить и решать практические задачи; накапливать профессиональный опыт и опыт анализа собственной деятельности.
---	--	---	---	---	---

Владеет:

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	Владеет: методами анализа конкретной ситуации, культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы; навыками эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Способен оценивать психологические факты и явления в практической	Владеет свободно и может применить в практической деятельности в области информационных технологий методы анализа конкретной ситуации, культуру диалога, навыки дискуссионной формы обсуждения проблемы; навыки эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Способен оценивать психологические факты и явления в практической деятельности; владеет способами анализа и интерпретации данных психо-	Может использовать методы анализа конкретной ситуации. Владеет культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы; навыками эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Способен оценивать психологические факты и явления в практической деятельности; владеет способами анализа и интерпретации данных психо-генетических исследований.	Слабо владеет методами анализа конкретной ситуации, культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы; навыками эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Слабо владеет способами анализа и интерпретации данных психо-генетических исследований.	Не владеет методами анализа конкретной ситуации, культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы; навыками эффективной работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
--	--	---	--	---	--

	деятельности; владеет способами анализа и интерпретации данных психогенетических исследований.	генетических исследований.			
Теоретические показатели					
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	<p>Знает: нормы профессиональной этики, социальную значимость своей будущей профессии.</p> <p>Знает: основные понятия, характеризующие процессы самоорганизации и самоуправления; необходимость и значимость самоорганизации и самоуправления; свои основные индивидуальные потребности и психофизиологические возможности; основные методы и средства самопознания, самоанализа, самоконтроля и самооценки; основные механизмы самопознания, самоанализа, самоконтроля</p>	<p>Понимает и знает основные положения и методы интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p>Понимает и знает методы и средства познания, обучения и самоконтроля.</p> <p>Оценивает процесс развития достоинств и устранения недостатков деятельности с точки зрения ее результативности. Управляет процессом самосовершенствования.</p>	<p>Знает основные положения и методы интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p>Знает методы и средства познания, обучения и самоконтроля</p>	<p>Имеет представление об основных положениях и методах интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p>Имеет представление о методах и средствах познания, обучения и самоконтроля.</p>	<p>Не знает основные положения и методы интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p>Не знает методы и средства познания, обучения и самоконтроля</p>

	и самооценки; свои сильные и слабые стороны, влияющие на эффективность самоорганизации				
<b>Практические показатели</b>					
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Умеет: применять имеющиеся знания, умения и навыки в профессиональной деятельности; использовать знание своих сильных и слабых сторон для обеспечения эффективности самоорганизации и самоуправления; выполнять самоанализ, самоконтроль и самооценку; брать на себя ответственность за процесс и результаты своей деятельности; оценивать эффективность используемых методов и средств самопознания, самоанализа, самоконтроля и самооценки; адаптироваться в изменяющихся	Свободно владеет и умеет самостоятельно применять имеющиеся знания, умения и навыки в профессиональной деятельности; использовать знание своих сильных и слабых сторон для обеспечения эффективности самоорганизации и самоуправления; выполнять самоанализ, самоконтроль и самооценку; брать на себя ответственность за процесс и результаты своей деятельности; оценивать эффективность используемых методов и средств самопознания, самоанализа, самоконтроля и самооценки; адаптироваться в изменяющихся обстоятельствах, обеспечивая необходимую мобильность. Соотносит достоинства и недостатки своей деятельности с предполагаемыми ее результатам	Умеет самостоятельно применять имеющиеся знания, умения и навыки в профессиональной деятельности; использовать знание своих сильных и слабых сторон для обеспечения эффективности самоорганизации и самоуправления; выполнять самоанализ, самоконтроль и самооценку; брать на себя ответственность за процесс и результаты своей деятельности; оценивать эффективность используемых методов и средств самопознания, самоанализа, самоконтроля и самооценки; адаптироваться в изменяющихся обстоятельствах, обеспечивая необходимую мобильность	Может самостоятельно применять имеющиеся знания, умения и навыки в профессиональной деятельности; использовать знание своих сильных и слабых сторон для обеспечения эффективности самоорганизации и самоуправления; выполнять самоанализ, самоконтроль и самооценку; брать на себя ответственность за процесс и результаты своей деятельности; оценивать эффективность используемых методов и средств самопознания, самоанализа, самоконтроля и самооценки; адаптироваться в изменяющихся обстоятельствах, обеспечивая необходимую мобильность	Не умеет самостоятельно применять имеющиеся знания, умения и навыки в профессиональной деятельности; использовать знание своих сильных и слабых сторон для обеспечения эффективности самоорганизации и самоуправления; выполнять самоанализ, самоконтроль и самооценку; брать на себя ответственность за процесс и результаты своей деятельности; оценивать эффективность используемых методов и средств самопознания, самоанализа, самоконтроля и самооценки; адаптироваться в изменяющихся обстоятельствах, обеспечивая необходимую мобильность

	обстоятельствах, обеспечивая необходимую мобильность				
Владеет:					
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	<p>Владеет: методами самопознания, самоанализа и самоконтроля; методами адекватной самооценки; навыками анализа и оценки своей личности; навыком анализа и оценки результатов собственной деятельности; навыком адаптироваться в изменяющихся обстоятельствах, обеспечивая необходимую мобильность; навыками самостоятельной работы по развитию своих достоинств и компенсации своих недостатков</p> <p>Владеет: высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности</p> <p>Владеет: высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения</p>	<p>Владеет свободно методами самопознания, самоанализа и самоконтроля; методами адекватной самооценки; навыками анализа и оценки своей личности; навыком анализа и оценки результатов собственной деятельности; навыком адаптироваться в изменяющихся обстоятельствах, обеспечивая необходимую мобильность; навыками самостоятельной работы по развитию своих достоинств и компенсации своих недостатков</p> <p>Владеет высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.</p> <p>Владеет основами самооценки личности.</p> <p>Фиксирует проблемные несоответствия в своей деятельности; определяет достоинства и недостатки деятельности.</p>	<p>Владеет методами самопознания, самоанализа и самоконтроля; методами адекватной самооценки; навыками анализа и оценки своей личности; навыком анализа и оценки результатов собственной деятельности; навыком адаптироваться в изменяющихся обстоятельствах, обеспечивая необходимую мобильность; навыками самостоятельной работы по развитию своих достоинств и компенсации своих недостатков</p> <p>Владеет мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.</p>	<p>Слабо владеет: методами самопознания, самоанализа и самоконтроля; методами адекватной самооценки; навыками анализа и оценки результатов собственной деятельности; навыком адаптироваться в изменяющихся обстоятельствах, обеспечивая необходимую мобильность; навыками самостоятельной работы по развитию своих достоинств и компенсации своих недостатков</p> <p>Слабо владеет мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.</p>	<p>Не владеет: методами самопознания, самоанализа и самоконтроля; методами адекватной самооценки; навыками анализа и оценки своей личности; навыком анализа и оценки результатов собственной деятельности; навыком адаптироваться в изменяющихся обстоятельствах, обеспечивая необходимую мобильность; навыками самостоятельной работы по развитию своих достоинств и компенсации своих недостатков</p>



	информационной Безопасности.				
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:</b>					
Теоретические показатели					
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)	Знает: способы решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, основы системы информационной и библиографической культуры; основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; специфику различных требований, предъявляемых к информационной безопасности.	Знает и понимает способы решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Может применять комплексный подход к обеспечению информационной безопасности объекта защиты; основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; специфику различных требований, предъявляемых к информационной безопасности.	Знает теоретические основы решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Способен участвовать в работах по реализации политики информационной безопасности; основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; специфику различных требований, предъявляемых к информационной безопасности.	Имеет представление о способах решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Знает принципы обеспечения защиты информации; основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; специфику различных требований, предъявляемых к информационной безопасности.	Не знает способы решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Практические показатели					
способностью решать стандартные задачи профессиональной	Умеет: применять информационно-коммуникационные технологии с	Способен участвовать в работах по реализации политики информационной	Может использовать современные подходы к технологиям и	Знает роль современных подходов к защите ИБ; может решать стандартные задачи профессиональной деятельности	Не умеет: применять информационно-коммуникационные технологии с

<p>деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)</p>	<p>учетом основных требований информационной безопасности; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Умеет анализировать библиографический и информационный материал используя информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>безопасности; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Свободно умеет анализировать библиографический и информационный материал используя информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>методам обеспечения ИБ; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Умеет анализировать библиографический и информационный материал используя информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Слабо умеет анализировать библиографический и информационный материал используя информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>учетом основных требований информационной безопасности; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Не умеет анализировать библиографический и информационный материал используя информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p>
<p>Владеет:</p>					
<p>способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической</p>	<p>Владеет: информационно-коммуникационными технологиями с учетом основных требований информационной безопасности;</p>	<p>Способен принимать участие в проведении экспериментальных исследований системы защиты информации; решать стандартные задачи</p>	<p>Знает современные методы и средства защиты от угроз ИБ и может самостоятельно решать стандартные задачи профессиональной</p>	<p>Понимает необходимость защиты ИБ и слабо владеет навыками решения задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с</p>	<p>Не владеет информационно-коммуникационными технологиями с учетом основных требований информационной безопасности; способностью решать</p>

культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Владеет навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.	профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Свободно владеет навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.	деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Владеет навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.	учетом основных требований информационной безопасности. Слабо владеет навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.	стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Не владеет навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.
---	--	--	--	---	---

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

**ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: РАСЧЕТНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ**

Теоретические показатели

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей,	Знает основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты	Понимает и знает основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей; характеристики	Знает основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей; характеристики	Имеет представление об основных экономических и социально-экономических показателях, применяемых для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. Имеет представление об источниках	Не знает основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических
---	--	--	---	--	--

<p>характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)</p>	<p>расчетов экономических показателей; показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. Знает: источники получения данных для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов финансово-кредитной и бюджетной сферы; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне финансово-кредитной сферы; инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей оценки финансового состояния и</p>	<p>рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. Понимает и знает: источники получения данных для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов финансово-кредитной и бюджетной сферы; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне финансово-кредитной сферы; инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей оценки финансового состояния и кредитоспособности.</p>	<p>рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. Знает: источники получения данных для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов финансово-кредитной и бюджетной сферы; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне финансово-кредитной сферы; инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей оценки финансового состояния и кредитоспособности</p>	<p>получения данных для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов финансово-кредитной и бюджетной сферы; средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей оценки финансового состояния и кредитоспособности.</p>	<p>показателей; показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. Не знает: источники получения данных для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов финансово-кредитной и бюджетной сферы.</p>
--	---	--	--	---	---

кредитоспособности.		Практические показатели			
способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)	<p>Умеет использовать источники экономической, социальной и управленческой информации в финансово-кредитной и бюджетной сфере;</p> <p>осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных задач в финансово-кредитной сфере;</p> <p>обработать инструментальными средствами экономические данные, анализировать их и применять полученные результаты для всесторонней финансовой оценки состояния организации;</p> <p>проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-</p>	<p>Умеет самостоятельно анализировать и использовать источники экономической, социальной и управленческой информации в финансово-кредитной и бюджетной сфере;</p> <p>осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных задач в финансово-кредитной сфере;</p> <p>обработать инструментальными средствами экономические данные, анализировать их и применять полученные результаты для всесторонней финансовой оценки состояния организации;</p> <p>проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели;</p> <p>системно анализировать социально-экономические показатели;</p> <p>делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты;</p> <p>подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную</p>	<p>Умеет использовать источники экономической, социальной и управленческой информации в финансово-кредитной и бюджетной сфере;</p> <p>осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных задач в финансово-кредитной сфере;</p> <p>обработать инструментальными средствами экономические данные, анализировать их и применять полученные результаты для всесторонней финансовой оценки состояния организации;</p> <p>проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели;</p> <p>системно анализировать социально-экономические показатели;</p> <p>делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты;</p> <p>подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу,</p>	<p>Умеет использовать источники экономической, социальной и управленческой информации в финансово-кредитной и бюджетной сфере; осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения поставленных задач в финансово-кредитной сфере;</p> <p>обработать инструментальными средствами экономические данные, анализировать их и применять полученные результаты для всесторонней финансовой оценки состояния организации;</p> <p>проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели;</p> <p>системно анализировать социально-экономические показатели;</p> <p>делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты.</p>	<p>Не умеет использовать источники экономической, социальной и управленческой информации в финансово-кредитной и бюджетной сфере; осуществлять анализ необходимых данных для решения поставленных задач в финансово-кредитной сфере.</p>

	экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д.; пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада.	квалификационную работу, презентацию и т.д.; пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада.	презентацию и т.д.; пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада.		
Владеет:					
способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих	Владеет современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач в области финансов и кредита; навыками применения современного математического инструментария для	Способен свободно применять методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач в области финансов и кредита. Владеет навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для	Владеет современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач в области финансов и кредита; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области	Слабо владеет современными методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач в области финансов и кредита; навыками применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области организации,	Не владеет методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач в области финансов и кредита; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании

<p>субъектов (ПК-1)</p>	<p>решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страховании рисков, фондовой привлекательности вложений; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; экономическими основами профессиональной деятельности.</p>	<p>принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страховании рисков, фондовой привлекательности вложений; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; экономическими основами профессиональной деятельности.</p>	<p>оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страховании рисков, фондовой привлекательности вложений; навыками работы с аналитическими данными.</p>	<p>кредитоспособности заемщиков, страховании рисков, фондовой привлекательности вложений; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; экономическими основами профессиональной деятельности.</p>	<p>деятельности хозяйствующего субъекта.</p>
<p>Теоретические показатели</p>					
<p>способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих</p>	<p>Знает: основную нормативно-правовую базу экономических показателей; основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих</p>	<p>Знает и понимает теоретические основы основную нормативно-правовую базу экономических показателей; основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной</p>	<p>Знает основную нормативно-правовую базу экономических показателей; основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</p>	<p>Имеет представление об основной нормативно-правовой базе экономических показателей; основных типовых методиках при расчете экономических и социально-значимых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; видах расчетов экономических показателей; существующих методиках расчета</p>	<p>Не знает: основную нормативно-правовую базу экономических показателей; основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>

субъектов (ПК-2)	субъектов в рыночной экономике; - виды расчетов экономических показателей; существующие методики расчета финансовых показателей.	экономике; - виды расчетов экономических показателей; существующие методики расчета финансовых показателей.	виды расчетов экономических показателей; существующие методики расчета финансовых показателей.	финансовых показателей.	в рыночной экономике; - виды расчетов экономических показателей; существующие методики расчета финансовых показателей.
<b>Практические показатели</b>					
способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)	Умеет: проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; показатели, используя нормативно-правовую базу; анализировать многообразие социально-экономических показателей; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы.	Умеет самостоятельно проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; анализировать многообразие социально-экономических показателей; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы. Умеет самостоятельно рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические, финансовые и социально-экономические показатели.	Способен проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; анализировать многообразие социально-экономических показателей; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы. Способен рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические, финансовые и социально-экономические показатели.	Может проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; анализировать многообразие социально-экономических показателей; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы. Частично может рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические, финансовые и социально-экономические показатели.	Не умеет: проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; анализировать многообразие социально-экономических показателей; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы. Не умеет: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические,



	Умеет: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические, финансовые и социально-экономические показатели.				финансовые и социально-экономические показатели.
Владеет:					
способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)	Владеет: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих процессы на микро- и макроуровне для оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; основами предлагаемых для расчетов типовых методик; действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей; обоснованием расчетов показателей хозяйствующего субъекта.	Свободно владеет современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на микро- и макроуровне для оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; основами предлагаемых для расчетов типовых методик; действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей; обоснованием расчетов показателей хозяйствующего субъекта.	Владеет: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на микро- и макроуровне для оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; основами предлагаемых для расчетов типовых методик; действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей; обоснованием расчетов показателей хозяйствующего субъекта.	Слабо владеет: методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на микро- и макроуровне для оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; основами предлагаемых для расчетов типовых методик; действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей; обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта.	Не владеет: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на микро- и макроуровне для оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; основами предлагаемых для расчетов типовых методик; действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей; обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта.

	экономических показателей хозяйствующего субъекта.				
--	---	--	--	--	--

### **3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Задания по практике обусловлены спецификой ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, программа специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах». В общем виде примерный перечень вопросов и заданий зависит от этапа прохождения практики и выглядит следующим образом.

#### **Примерный перечень заданий учебной практики**

Разделы (этапы) практики	Суть этапа практики	Комплект заданий, позволяющий оценить уровень знаний, умений и навыков	Контролируемые компетенции
Подготовительный	Получение задания от руководителя практики, сбор материалов, представление руководителю собранных материалов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить учредительные документы организации</li> <li>2. Ознакомься с организационной структурой предприятия</li> <li>3. Рассмотреть функции основных отделов организации</li> <li>4. Осуществить сбор и систематизацию основных сведений о результатах и планах работы организации</li> </ol>	ПК-1, ПК-2, ПК-4
Аналитический	Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление таблиц и рисунков, обсуждение с руководителем проделанной части работы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проанализировать порядок документооборота внутри предприятия.</li> <li>2. Провести расчеты основных показателей деятельности организации на основании данных его отчетности, составить таблицы и рисунки</li> </ol>	ПК-6, ПК-10, ПК-22, ПК-34
Отчетный	Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике и его защита	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформулировать основные выводы</li> <li>2. Разработать основные предложения по повышению эффективности работы предприятия</li> <li>3. Оформить отчет по практике и представить на проверку руководителю</li> <li>4. Подготовиться к защите отчета по практике и пройти процедуру защиты на кафедре</li> </ol>	ПК-29, ПК-32, ПК-34, ПК-49

Оценка по производственной практике «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» по учебному плану подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, программа специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» предусмотрен в форме защиты отчета по практике.

### 3.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Прохождение осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Содержание практики предполагает получение студентами первичных профессиональных умений и навыков в структурных подразделениях университета или в профильных организациях и учреждениях.

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором студенты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

Студентам выдается индивидуальное задание на прохождение практики с указанием перечня работ. Содержание индивидуального задания определяется спецификой организации – базы практики.

В течение практики студенты оформляют отчет установленного образца, который в конце практики должны представить руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки. Методические указания к составлению отчета о прохождении практики представлены в приложении 1. После этого студенты сдают зачет по практике.

Практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики студентов.

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчета по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

#### Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Формы контроля	Оценочное средство	Процедура оценивания (краткая характеристика оценочного средства)
Текущий контроль	Наблюдение	Средство контроля, которое является основным методом при текущем контроле, проводится с целью измерения частоты, длительности, топологии действий студентов, обычно в естественных условиях с применением не интерактивных методов
Рубежный контроль	Индивидуальное задание (разделы отчета по практике)	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся
Промежуточный контроль	Защита отчета по практике	Отчет является специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения учебных практик. Отчеты по практике готовятся индивидуально. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики

## **Формирование балльной оценки по результатам прохождения практики**

№	Оцениваемый вид проведенной работы	Критериальные позиции оценки	Общее количество баллов	Максимальное количество баллов по отдельным позициям
1.	Качество подобранного материала для проведения анализа	Количество подобранных источников информации (минимально – 15)	30	10
		Наличие современных данных		10
		Использование современной нормативной информации		10
2.	Выполнение общих требований к проведению практики	Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики	30	10
		Посещение консультаций руководителя		10
		Выполнение требований руководителя по проведению исследования		10
3.	Качественная оценка проведенного исследования	Выполнение требований к оформлению отчета по практике	40	10
		Выполнение требований к содержательной части отчета		10
		Оценка степени самостоятельности проведенного исследования		10
		Оценка качества проведенной исследовательской работы		10
<b>ИТОГО:</b>			<b>100</b>	<b>100</b>

### **Перевод 100-балльной рейтинговой оценки в традиционную четырехбалльную**

<b>100-балльная система оценки</b>	<b>Традиционная четырехбалльная система оценки</b>
85 – 100 баллов	оценка «отлично»/«зачтено»
70 – 84 баллов	оценка «хорошо»/«зачтено»
50 – 69 баллов	оценка «удовлетворительно»/«зачтено»
менее 50 баллов	оценка «неудовлетворительно»/«незачтено»

#### IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

###### Основная литература:

1. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для магистров [Электронный ресурс] / Сысоева Г.Ф. – М.: Юрайт, 2016. (ЭБС)
2. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / Алексеева Г.И. – М.: Юрайт, 2016. (ЭБС)
3. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / Алексеева Г.И. – М.: Юрайт, 2015. (ЭБС)
4. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ Жуклинец И.И. – М.: Юрайт, 2016. (ЭБС)
5. Налоговый учет: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Малис Н.И., Толкушкин А.В. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. (ЭБС)
6. Налоговый учет и отчетность в современных условиях: учебное пособие [Электронный ресурс]/ З.И. Кругляк, М.В. Калининская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2015. (ЭБС)
7. Налоговый учет: учеб. пособие [Текст]/ Л.В. Попова, И.А. Маслова, Е.Л. Малкина. – 2-е изд., перераб. – М.: Дело и Сервис, 2013. – 352 с.
8. Судебно-бухгалтерская экспертиза: учебник для вузов [Электронный ресурс] / Дубонос Е.С. – М.: Юрайт, 2016. (ЭБС)

###### Нормативно-правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (части I, II, III) от 21 октября 1994г. №51-ФЗ (в ред. от 30 ноября 1994 г.)
2. **Налоговый кодекс Российской Федерации: ([часть первая](#) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ, [часть вторая](#) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ)**
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 06.07.2016)
4. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ (ред. от 06.07.2016)
5. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
6. Приказ Минфина Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 34н. «Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом МФ РФ от 06.10.08 г. №106н //Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
8. Приказ Минфина Российской Федерации от 24 октября 2008 г. № 116н Положение по бухгалтерскому учету «Учёт договоров строительного подряда» ПБУ 2/2008 [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>

9. Приказ Минфина Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. №154н Положение по бухгалтерскому учёту «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006 [Электронный ресурс] // Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
10. Приказ Минфина Российской Федерации от 06 июля 1999 г. №43н Положение по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
11. Приказ Минфина Российской Федерации от 9 июня 2001 г. № 44н. Положение по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01 [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
12. Приказ Минфина Российской Федерации от 30 марта 2001 г. № 26н. Положение по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01 [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
13. Приказ Минфина Российской Федерации от 06 мая 1999 г. №32н Положение по бухгалтерскому учёту «Доходы организации» ПБУ 9/99 [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
14. Приказ Минфина Российской Федерации от 06 мая 1999 г. №33н Положение по бухгалтерскому учёту «Расходы организации» ПБУ 10/99 [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
15. Приказ Минфина Российской Федерации от 27 декабря 2007 г. №153н Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт нематериальных активов» ПБУ 14/2007 [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
16. Приказ Минфина Российской Федерации от 19 ноября 2002 г. №114н Положение по бухгалтерскому учёту «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02 [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
17. Приказ Минфина Российской Федерации от 10 декабря 2002 г. №126н Положение по бухгалтерскому учёту «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
18. Приказ Минфина Российской Федерации от 02 февраля 2011 г. №11н Положение по бухгалтерскому учёту «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011 [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>
19. Приказ Минфина Российской Федерации от 02.07.2010г. №66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>

20. Приказ Минфина Российской Федерации от 13 июня 1995 № 49. Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>

21. Приказ Минфина Российской Федерации от 31 октября 2000 г. № 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>

22. Приказ Минфина Российской Федерации от 13 октября 2003 г. № 91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств» [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. – Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>

23. Приказ Минфина Российской Федерации от 28 декабря 2001 г. № 119н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов» [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>

24. Указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 № 32404) [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>

25. Положение о платежной системе Банка России от 29 июня 2012 г. № 384-П [Электронный ресурс]// Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>

#### **Дополнительная литература:**

1. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014.

2. Налоговая система Российской Федерации: хрестоматия: Учебное пособие / Н.И. Малис; Под ред. Н.И. Малиса; Сост. С.А. Анисимов, И.В. Горский. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014.

3. Налоговый менеджмент и налоговое планирование в России: Монография / Е.Н. Евстигнеев, Н.Г. Викторова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.

4. Теоретико-методические аспекты управленческого учета для целей налогообложения: Монография / Сигидов Ю. И., Башкатов В. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016.

**Примечание: Перечень основной и дополнительной литературы уточняется руководителем практики**

#### ***4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики***

1. Официальный интернет-портал Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/index.php>



2. Консультант плюс Правовая справочно-поисковая система – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

3. Официальный интернет-портал Федеральной налоговой службы Российской Федерации. - Режим доступа: <https://www.nalog.ru/m64/>

4. Сайт журнала «Бухгалтерский учет»: Режим доступа: <http://www.buhgalt.ru>

5. Сайт журнала «Главбух»: Режим доступа: <http://www.glavbukh.ru/>

### **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

№ п/п	Перечень информационных технологий, программного обеспечения, информационных справочных систем	Номера этапов практики
1.	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> Консультант плюс Правовая справочно-поисковая система.	2-3
2.	<a href="http://www.buhgalt.ru">http://www.buhgalt.ru</a> Сайт журнала «Бухгалтерский учёт»	2-3
3.	<a href="http://www.glavbukh.ru/">http://www.glavbukh.ru/</a> Сайт журнала «Главбух»	2-3

Перечень электронных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

1. [http://82.179.36.11/irbis64r\\_12](http://82.179.36.11/irbis64r_12) - электронный каталог библиотеки ССЭИ на основе системы автоматизации библиотек (САБ) «ИРБИС64»
2. [http://seun.ru/content/learning/4/science/1/?clear\\_cache=Y](http://seun.ru/content/learning/4/science/1/?clear_cache=Y) – учебные пособия и учебно-методические материалы ССЭИ
3. <http://znanium.com> – электронно-библиотечная система «Знаниум»
4. <http://biblioklub.ru> - электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»
5. <http://www.biblio-online.ru> - электронно-библиотечная система «Юрайт»
6. <http://book.ru> - электронно-библиотечная система «BOOK.ru»
7. <http://grebennikon.ru/> - электронная библиотека Издательского дома "Гребенников"
8. <http://search.proquest.com/business> - электронно-библиотечная система «ProQuest»
9. [http://www.consultant.ru/?utm\\_source=sps](http://www.consultant.ru/?utm_source=sps) - справочная правовая система «КонсультантПлюс»
10. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
11. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»
12. <http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx> - Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина
13. <http://www.polpred.com/> - база данных «Polpred.com Обзор СМИ»
14. <http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm#a2> – Международный научно-исследовательский институт по вопросам труда
15. <https://www.isi-web.org/> - База данных ISI (The International Statistical Institute) Международного статистического института
16. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
17. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
18. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
19. <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов



**4.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

№ п/п	Виды работ обучающихся в процессе прохождения практики	Перечень информационных технологий, программного обеспечения, информационных справочных систем
1.	Анализ собранных материалов. Подготовка материалов для написания отчета по практике.	Microsoft office suit 1. MS Access 2007 2. MS Access 2007 – 103 ключа выдано 2010 - 3. MS Visual Studio 2008 4. MS FrontPage 2003 5. MS Visual Studio 2010 6. MS Project 2007
1.	Изучение теоретических источников в рамках подготовки отчета по практике с предоставлением каждому обучающемуся в течение всего периода обучения индивидуального неограниченного доступа к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации, как на территории организации, так и вне ее. Использование учебной литературы, необходимой для проведения практики с использованием электронных учебников, предоставляемым по договорам с ЭБС (указаны в разделе «III. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики»)	Электронный каталог библиотеки на основе системы автоматизации библиотек (САБ) «ИРБИС64», режим доступа: <a href="http://82.179.36.11/irbis64r_12">http://82.179.36.11/irbis64r_12</a> . Электронно-библиотечная система «Знаниум», режим доступа: <a href="http://znaniium.com">http://znaniium.com</a> . Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online», режим доступа: <a href="http://biblioklub.ru">http://biblioklub.ru</a> . Электронно-библиотечная система «Юрайт», режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> . Электронно-библиотечная система «BOOK.ru», режим доступа: <a href="http://book.ru">http://book.ru</a> . Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», режим доступа: <a href="http://grebennikon.ru/">http://grebennikon.ru/</a> . Электронная библиотечная система ELibrary, режим доступа: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a> . Электронно-библиотечная система «ProQuest», режим доступа: <a href="http://search.proquest.com/business">http://search.proquest.com/business</a> .
2.	Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».	LMS Moodle Стандартные офисные компьютерные программы: Microsoft office suit 1. MS Access 2007 2. MS Access 2007 – 103 ключа выдано 2010 - 3. MS Visual Studio 2008 4. MS FrontPage 2003 5. MS Visual Studio 2010

		MS Project 2007 Свободно распространяемое ПО: Ramus Educational – моделирование и анализ бизнес-процессов (создания диаграмм в формате IDEF0 и DFD); 7-Zip – архиватор. Интернет браузеры.
1.	Проведение групповых и индивидуальных консультаций обучающихся по подготовке отчета по практике, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».	LMS Moodle Интернет браузеры Электронная почта

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
3. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

#### **4.4. Перечень материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» могут использоваться компьютерные аудитории с достаточным количеством персональных компьютеров и установленным лицензионным программным обеспечением для реализации интерактивного доступа студентов к электронным учебно-методическим материалам через сеть Интернет. На предприятии, где проводится производственная практика, для студента должно быть предоставлено рабочее место, позволяющее выполнять все необходимые работы в соответствии с содержанием задания на практику.

Для подготовки отчетов и презентаций по результатам прохождения производственной практики могут быть использованы аудитории для самостоятельной работы студентов и электронно-библиотечная система (электронная библиотека) Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Заведующему кафедрой

\_\_\_\_\_  
Саратовского социально-экономического  
института (филиала) РЭУ им. Г.В.

Плеханова

от студента \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
формы

ФИО \_\_\_\_\_

факультет \_\_\_\_\_

### **Заявление**

Прошу предоставить мне место для прохождения производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности с учетом индивидуальных особенностей и возможностей состояния здоровья.

Копии подтверждающих документов прилагаются:

Дата

Подпись студента

Министерство образования и науки Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное  
 учреждение высшего образования  
 Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова  
 Саратовский социально-экономический институт (филиал)

### НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент \_\_\_\_\_  
 (ФИО студента)

факультет \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

профиль (специализация, магистерская программа) \_\_\_\_\_

направляется на \_\_\_\_\_ практику  
 (вид практики)

продолжительностью \_\_\_\_\_ недель

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации (предприятия))

Декан факультета \_\_\_\_\_ ФИО  
 (подпись)

М.П.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ ФИО  
 (подпись)

Дата прибытия в организацию (предприятие) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Должность руководителя, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

Дата убытия из организации (предприятия) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Должность руководителя, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное  
 учреждение высшего образования  
 Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова  
 Саратовский социально-экономический институт (филиал)

**Рабочий график (план) проведения практики обучающегося, осваивающего  
 основную профессиональную образовательную программу высшего  
 образования**

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность,  
 программ специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных  
 органах»

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и  
 опыта профессиональной деятельности

Студент \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О)

\_\_\_\_\_  
 (Место прохождения практики: название организации, предприятия)

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

№	Этапы прохождения практики	Сроки
1	Подготовительный	
2	Аналитический	
3	Отчётный	
4	Защита отчета в срок до	

Руководитель практики  
 от кафедры

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.

Руководитель практики  
 от предприятия  
 (организации)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное  
 учреждение высшего образования  
 Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова  
 Саратовский социально-экономический институт (филиал)

**Индивидуальное задание  
 для обучающегося, осваивающего основную профессиональную  
 образовательную программу высшего образования**

Направление подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность,  
 программ специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных  
 органах»

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и  
 опыта профессиональной деятельности

Студент \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О)

\_\_\_\_\_  
 (Место прохождения практики: название организации, предприятия)

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

№ п/п	Этапы прохождения практики	Перечень работ	Сроки
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности	Ознакомиться с общими функциональными обязанностями, правилами техники безопасности в организации, на конкретном рабочем месте, при работе с электрическими приборами (устройствами). Познакомиться с режимом работы, формой организации труда, правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями организации, штатным расписанием; с принципами управления, руководства и осуществления должностных обязанностей. Изучить права и обязанности сотрудника,	



		должностную инструкцию, регламентирующую его деятельность. Ознакомиться с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей.	
2.	Аналитический этап.	<i>Перечень работ в соответствии с программой практики</i>	
3.	Отчётный этап. Оформление и представление отчета на кафедру.	Систематизировать собранную информацию, подготовить и оформить в соответствии с программой практики отчет по практике и представить на проверку руководителю практики от кафедры.	
4.	Защита отчета	Защита отчета по практике	

Руководитель практики  
от кафедры

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Руководитель практики  
от предприятия  
(организации)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

## ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО)

направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
(наименование)

профиль (специализация, магистерская программа) \_\_\_\_\_  
(наименование)

факультет \_\_\_\_\_  
(наименование)

кафедра \_\_\_\_\_  
(наименование) курс \_\_\_\_\_

вид практики \_\_\_\_\_  
(учебная, производственная, в т.ч. преддипломная)

база практики \_\_\_\_\_  
(наименование организации (предприятия))

руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, кафедра)

*руководитель практики от организации*  
*(предприятия)* \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)



## 2. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование структурного подразделения организации (предприятия)	Содержание задания	Календарный срок выполнения

Руководитель практики  
от кафедры

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Руководитель практики  
от предприятия  
(организации)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

### 3. ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ (ОТЧЕТ) О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Дата	Наименование структурного подразделения	Характер и объем выполняемых индивидуальных заданий

Руководитель практики  
от кафедры

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Руководитель практики  
от предприятия  
(организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

**4. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ, СОБРАННЫХ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРАКТИКИ**

№ п/п	Вид материала	Наименование материала

Студент \_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)

# Руководство по оформлению дневника прохождения практики

## Структура дневника прохождения практики:

1. Титульный лист;
2. Индивидуальные задания на практику;
3. Календарный план прохождения практики;
4. Ежедневные записи (отчет) о прохождении практики;
5. Перечень материалов, собранных в период прохождения практики.

### Рекомендации к ведению дневника прохождения практики

#### До начала практики:

**Титульный лист.** Под руководством ответственного за организацию практики от кафедры заполнить титульный лист дневника прохождения практики.

**Индивидуальные задания на практику.** Руководители практики от кафедр: разрабатывают и выдают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, заверяют подписью.

В индивидуальном задании указываются этапы прохождения практики, перечень работ и сроки. Индивидуальное задание согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации).

**Календарный план прохождения практики.** В соответствии с программой практики необходимо составить календарный план прохождения практики, согласовать его с руководителем практики от кафедры, заверить подписью. Календарный план прохождения практики согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации).

В календарном плане прохождения практики, указываются наименования структурных подразделений, содержание заданий, сроки выполнения (конкретная дата, либо период времени) и ответственные по определению заданий.

#### В период прохождения практики:

**Ежедневные записи (отчет) о прохождении практики.** В данном разделе своевременно и кратко записываются все выполненные практикантом индивидуальные задания. Записи составляются четко, лаконично и грамотно. В каждой записи должны присутствовать:

- дата;
- наименование структурного подразделения, в котором выполняются индивидуальные задания;
- характер и объем выполняемых индивидуальных заданий;
- подпись руководителя практики от организации (предприятия).

В данный раздел также включаются записи о прохождении инструктажей (охрана труда, техника безопасности, пожарная безопасность профессиональные инструктажи, а также правилами внутреннего трудового распорядка); участия в общественных мероприятиях и профсоюзной деятельности; участия в производственных экскурсиях, обучающих или исследовательских семинарах; информация об изучении документов предприятия или нормативно-правовых актов.

#### По завершению практики:

**Перечень материалов, собранных в период прохождения практики.** Данный раздел дневника прохождения практики должен включать перечень текстовых, электронных, графических, аудио-, фото-, видео- материалов, изученных и освоенных студентом-практикантом в период прохождения практики.

Отчет по итогам практики предоставляется обучающимся руководителю практики от соответствующей кафедры на бумажном и электронном носителе в первый учебный день, следующий за днем окончания практики.

Кафедрой определяются сроки защиты отчета о практике и доводятся до сведения студентов.

Приложение 5

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

Факультет \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

Кафедра \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Профиль (специализация, магистерская программа) \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**

О прохождении \_\_\_\_\_ практики  
(вид практики)

\_\_\_\_\_ (ФИО студента)  
Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование организации, (предприятия))

Срок прохождения практики:  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководители практики:

от кафедры \_\_\_\_\_  
(ФИО должность)

от организации (предприятия) \_\_\_\_\_  
(ФИО должность)



**Отзыв руководителя практики от кафедры  
о качестве выполнения программы практики**

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО)

факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_  
направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование)  
Профиль (специализация, магистерская программа) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование)

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

проходил \_\_\_\_\_ практику в  
(вид практики)

\_\_\_\_\_  
(название организации (предприятия))

При прохождении практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(отражается степень достижения поставленных целей и задач практики, соответствие выполненной работы программе практики, оценивается качество выполнения индивидуальных заданий, приобретенные практические навыки и умения, изменение уровня сформированности компетенций и т.д.)

Программа \_\_\_\_\_ практики \_\_\_\_\_  
(вид практики) (объем выполнения)

Рекомендуемая оценка результатов прохождения практики «\_\_\_\_\_».  
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Дата заполнения отзыва « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель  
практики от кафедры \_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)

**Отзыв руководителя практики от организации (предприятия)  
о качестве выполнения программы практики**

Студент Саратовского социально-экономического института (филиала)  
РЭУ им. Г.В. Плеханова

\_\_\_\_\_ (ФИО)

в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

проходил \_\_\_\_\_

практику в

\_\_\_\_\_ (вид практики)

\_\_\_\_\_ (название организации, предприятия)

При прохождении практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (отражается отношение к делу, реализация умений и навыков, уровень сформированности компетенций, помощь организации, предприятию, уровень проявленной активности, трудовая дисциплина)

Студент

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО)

по результатам практики заслуживает оценки

«\_\_\_\_\_».

(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Руководитель практики

от организации (предприятия)

\_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)

М.П.