

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова"
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

План одобрен Ученым советом,
Протокол № 9 от 30.11.2017

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры



УТВЕРЖДАЮ

Директор

С.Ю. Наумов

2018.11.27/2017.2

38.04.03

Направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом Магистерская программа "Инновационные технологии в управлении персоналом"

Кафедра: Управления персоналом и психологии

Факультет: Магистратуры

Квалификация: <u>магистр</u>
Программа подготовки: <u>академическая магистратура</u>
Форма обучения: <u>Заочная</u>
Срок обучения: <u>2а 5м</u>

Год начала подготовки (по учебному плану) 2015
Учебный год 2015-2016
Образовательный стандарт № 367 от 08.04.2015

+	Виды профессиональной деятельности
+	научно-исследовательская и педагогическая
+	организационно-управленческая и экономическая
+	аналитическая и консультационная
+	проектная
+	социально-психологическая

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе Мизякина / О.Б. Мизякина/

Начальник учебно-методического управления Фролова / Н.В. Фролова/

Начальник отдела магистратуры и аспирантуры Предеус / Н.В. Предеус/

Руководитель магистерской программы Верещагина / Л.С. Верещагина/

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май			Июнь					Июль				Август										
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31					
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
I						Э								Э	Э	Э	К	К												Э	Э	Э	Э	У	У										К	К	К	К	К	К	К	К	К				
II														Э	Э	Э	Э	К	К	П	П	П	П					Э	Э	Э	Э	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д

График сессий

	Курс 1						Курс 2					
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3		Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3	
Продолжительность	5		17		23				23		26	
Дата начала/Номер недели	14 октября 2015 г 7		2 декабря 2015 г 14		31 марта 2016 г 31				2 декабря 2016 г 14		3 марта 2017 г 27	
Дата окончания/Номер недели	18 октября 2015 г 7		18 декабря 2015 г 16		22 апреля 2016 г 34				24 декабря 2016 г 17		28 марта 2017 г 30	
	Курс 3											
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 3							
Продолжительность					50							
Дата начала/Номер недели												
Дата окончания/Номер недели												

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Теоретическое обучение и рассредоточенные практики	32	16		48
Э	Экзаменационные сессии	8	8		16
У	Учебная практика	2			2
П	Производственная практика		18		18
Пд	Преддипломная практика			16	16
Д	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы			4	4
К	Каникулы	10	10	4/6	20
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)			12/6 (8 дн)	18
Итого		52	52	22	126
Студентов					
Групп					

-	-	-	Форма контроля				ЗЕТ		Итого акад. часов						Курс							Закрепленная кафедра	
			Экза мен	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	По ЗЕТ	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Конт роль	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Курс 6	Курс 7	Код	Наименование	
														-	-	-	-	-	-	-			-
Считать в плане	Индекс	Наименование										ЗЕТ на курсе	ЗЕТ на курсе	ЗЕТ на курсе	ЗЕТ на курсе	ЗЕТ на курсе	ЗЕТ на курсе	ЗЕТ на курсе					
Блок 1. Дисциплины (модули)																							
Базовая часть																							
+	Б1.Б.01	Социальная политика государства и управление социальным развитием организации		11			2	2	72	72	24	20	48		2						31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.Б.02	Теория организации и организационного проектирования		1			2	2	72	72	12	10	60		2						11	Менеджмента	
+	Б1.Б.03	Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом		2			2	2	72	72	10	8	62		2						28	Частного права и экологической безопасности	
+	Б1.Б.04	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом		1			2	2	72	72	10	8	62		2						31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.Б.05	Теория и практика кадровой политики государства и организации		11			3	3	108	108	24	20	84		3						31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.Б.06	Современные проблемы управления персоналом		1		1	2	2	72	72	14	12	58		2						31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.Б.07	Технологии управления развитием персонала		2			2	2	72	72	22	20	50			2					31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.Б.08	Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом		2			2	2	72	72	22	20	50			2					31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.Б.09	Кадровый консалтинг и аудит		2			3	3	108	108	42	40	66			3					31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.Б.10	Иностранный язык: профессиональная терминология и основы перевода научных текстов		1			2	2	72	72	18	16	54		2						18	Переводоведения и межкультурной коммуникации	
+	Б1.Б.11	Управление персоналом организации (продвинутый уровень)	1				5	5	180	180	37	28	143		5						31	Управления персоналом и психологии	
							27	27	972	972	235	202	737		18	9							
Вариативная часть																							
+	Б1.В.01	Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом	2				3	3	108	108	19	10	89			3					31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.В.02	Стратегическое управление персоналом организации	1			1	6	6	216	216	37	28	179		6						31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.В.03	Управление поведением персонала	2				4	4	144	144	39	30	105			4					31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.В.04	Развитие методов оценки персонала	2			2	3	3	108	108	23	14	85			3					31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.В.05	Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"		12			2	2	72	72	16	12	56		1	1					31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	2				3	3	108	108	27	18	81			3							
+	Б1.В.ДВ.01.01	Системы компенсаций и оплаты труда	2				3	3	108	108	27	18	81			3					31	Управления персоналом и психологии	
-	Б1.В.ДВ.01.02	Компенсационный менеджмент	2				3	3	108	108	27	18	81			3					31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	1				2	2	72	72	10	8	62			2							
+	Б1.В.ДВ.02.01	Технологии формирования персонала		1			2	2	72	72	10	8	62			2					31	Управления персоналом и психологии	
-	Б1.В.ДВ.02.02	Рекрутмент персонала		1			2	2	72	72	10	8	62			2					31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	1				2	2	72	72	10	8	62			2							
+	Б1.В.ДВ.03.01	Трудоохраный менеджмент		1			2	2	72	72	10	8	62			2					31	Управления персоналом и психологии	
-	Б1.В.ДВ.03.02	Современные модели организации, нормирования и охраны труда		1			2	2	72	72	10	8	62			2					31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	1				3	3	108	108	19	10	89			3							
+	Б1.В.ДВ.04.01	Бюджетирование расходов на персонал		1			3	3	108	108	19	10	89			3					31	Управления персоналом и психологии	
-	Б1.В.ДВ.04.02	Инвестиции в персонал организации		1			3	3	108	108	19	10	89			3					31	Управления персоналом и психологии	
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5		1			2	2	72	72	10	8	62			2							

+	Б1.В.ДВ.05.01	Психологические технологии в управлении персоналом	1			2	2	72	72	10	8	62		2					31	Управления персоналом и психологии
-	Б1.В.ДВ.05.02	Управление социально-психологическим климатом в коллективе	1			2	2	72	72	10	8	62		2					31	Управления персоналом и психологии
-	Б1.В.ДВ.05.03	Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Психология здоровья"	1			2	2	72	72	10	8	62		2					17	Педагогики и психологии (реорганизована)
+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	2			3	3	108	108	31	22	77		3						
+	Б1.В.ДВ.06.01	Развитие информационного обеспечения управления персоналом	2			3	3	108	108	31	22	77		3					31	Управления персоналом и психологии
-	Б1.В.ДВ.06.02	Информационные технологии управления персоналом	2			3	3	108	108	31	22	77		3					31	Управления персоналом и психологии
-	Б1.В.ДВ.06.03	Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Информационно-коммуникационные технологии управления персоналом"	2			3	3	108	108	31	22	77		3					9	Информационных систем в экономике
						33	33	1188	1188	241	168	947		16	17					
						60	60	2160	2160	476	370	1684		34	26					
Блок 2.Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)																				
Вариативная часть																				
+	Б2.В.01(У)	Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	1			3	3	108	108	9		99		3					31	Управления персоналом и психологии
+	Б2.В.02(П)	Производственная практика: НИР	2			12	12	432	432	4		428		12					31	Управления персоналом и психологии
+	Б2.В.03(П)	Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)	2			15	15	540	540	9		531		15					31	Управления персоналом и психологии
+	Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	3			24	24	864	864	9		855				24			31	Управления персоналом и психологии
						54	54	1944	1944	31		1913		3	27	24				
						54	54	1944	1944	31		1913		3	27	24				
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																				
Базовая часть																				
+	Б3.Б.01	Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)	3			6	6	216	216	6		210				6			31	Управления персоналом и психологии
						6	6	216	216	6		210				6				
						6	6	216	216	6		210				6				
ФТД.Факультативы																				
Вариативная часть																				
+	ФТД.В.01	Цифровой HR Цифровой HR	2			1	1	36	36	20	18	16		1					31	Управления персоналом и психологии
+	ФТД.В.02	HR брендинг	2			1	1	36	36	20	18	16		1					31	Управления персоналом и психологии
						2	2	72	72	40	36	32		2						
						2	2	72	72	40	36	32		2						
						120	120	4320	4320	513	370	3807		37	53	30				
														30.6	42					
														233	243					

Сессия 2						Закрепленная кафедра		
Лек	Лаб	Пр	Промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся	СР	Формы контр.	Код	Наименование	Компетенции
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-2; ПК-16; ПК-17; ПК-32; ПК-34
						11	Менеджмента	ОК-1; ПК-30; ПК-31
						28	Частного права и экологической безопасности	ОК-2; ОПК-10; ПК-35
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ОПК-7; ОПК-12; ПК-22; ПК-24; ПК-26; ПК-27; ПК-29; ПК-34
						31	Управления персоналом и психологии	ОПК-6; ОПК-9; ПК-1; ПК-11; ПК-21; ПК-23; ПК-32
						31	Управления персоналом и психологии	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-11; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-12; ПК-17; ПК-19; ПК-36
						31	Управления персоналом и психологии	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-14; ПК-16; ПК-20; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-35; ПК-36
						31	Управления персоналом и психологии	ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ПК-22; ПК-24; ПК-31; ПК-33
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-1; ОК-3; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-10; ОПК-12; ПК-2; ПК-10; ПК-12; ПК-13; ПК-18; ПК-23; ПК-24; ПК-30; ПК-31; ПК-33; ПК-34
						18	Переводоведения и межкультурной коммуникации	ОПК-1; ПК-24
						31	Управления персоналом и психологии	ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-1; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-12; ПК-1; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-20; ПК-22; ПК-36
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-3; ПК-1; ПК-32
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-7; ПК-15; ПК-20; ПК-35
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-3; ОПК-3; ОПК-4; ПК-7
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-11; ОПК-12; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29
								ПК-7; ПК-15
						31	Управления персоналом и психологии	ПК-7; ПК-15
						31	Управления персоналом и психологии	ПК-7; ПК-15
								ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13
								ОК-2; ОПК-9; ПК-9; ПК-17
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-2; ОПК-9; ПК-9; ПК-17
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-2; ОПК-9; ПК-9; ПК-17
								ОПК-3; ПК-1; ПК-18; ПК-22; ПК-31; ПК-33

						31	Управления персоналом и психологии	ОПК-3; ПК-1; ПК-18; ПК-22; ПК-31; ПК-33
						31	Управления персоналом и психологии	ОПК-3; ПК-1; ПК-18; ПК-22; ПК-31; ПК-33
								ОК-3; ОПК-2; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-34; ПК-35; ПК-36
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-3; ОПК-2; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-34; ПК-35; ПК-36
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-3; ОПК-2; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-34; ПК-35; ПК-36
						17	Педагогики и психологии (реорганизована)	ОК-3; СК-1
								ОПК-10
						31	Управления персоналом и психологии	ОПК-10
						31	Управления персоналом и психологии	ОПК-10
						9	Информационных систем в экономике	ОК-3; СК-2

						31	Управления персоналом и психологии	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-27
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-12; ПК-22; ПК-24; ПК-26; ПК-27; ПК-29
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-12; ПК-22; ПК-24; ПК-26; ПК-27; ПК-29
						31	Управления персоналом и психологии	ОК-1; ОК-3; ОПК-12; ПК-22; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29

						31	Управления персоналом и психологии	ОК-3; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-10; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-21; ПК-22; ПК-27; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-36
--	--	--	--	--	--	----	------------------------------------	---

						31	Управления персоналом и психологии	ОПК-10; ПК-24
						31	Управления персоналом и психологии	ОПК-10; ПК-24

Индекс

Вид деятельности:

ОК-1

Б1.Б.02

Б1.Б.04

Б1.Б.09

Б1.В.01

Б1.В.05

Б2.В.01(У)

Б2.В.02(П)

Б2.В.03(П)

Б2.В.04(Пд)

ОК-2

Б1.Б.01

Б1.Б.03

Б1.Б.04

Б1.В.03

Б1.В.05

Б1.В.ДВ.02.01

Б1.В.ДВ.02.02

Б1.В.ДВ.03.01

Б1.В.ДВ.03.02

Б2.В.01(У)

Б2.В.02(П)

Б2.В.03(П)

ОК-3

Б1.Б.04

Б1.Б.09

Б1.В.02

Б1.В.04

Б1.В.05

Б1.В.ДВ.05.01

Б1.В.ДВ.05.02

Б1.В.ДВ.05.03
Б1.В.ДВ.06.03
Б2.В.01(У)
Б2.В.02(П)
Б2.В.03(П)
Б2.В.04(ПД)
Б3.Б.01
ОПК-1
Б1.Б.07
Б1.Б.10
Б1.В.05
Б1.В.ДВ.02.01
Б1.В.ДВ.02.02
Б2.В.01(У)
Б2.В.02(П)
Б2.В.03(П)
ОПК-2
Б1.Б.04
Б1.В.03
Б1.В.05
Б1.В.ДВ.02.01
Б1.В.ДВ.02.02
Б1.В.ДВ.05.01
Б1.В.ДВ.05.02
ОПК-3
Б1.Б.06
Б1.В.03
Б1.В.04
Б1.В.05
Б1.В.ДВ.02.01
Б1.В.ДВ.02.02
Б1.В.ДВ.04.01

Б1.В.ДВ.04.02
ОПК-4
Б1.Б.06
Б1.Б.07
Б1.Б.08
Б1.В.03
Б1.В.04
Б1.В.05
ОПК-5
Б1.Б.07
Б1.В.03
Б1.В.05
ОПК-6
Б1.Б.05
Б2.В.02(П)
Б2.В.03(П)
Б3.Б.01
ОПК-7
Б1.Б.04
Б1.Б.06
Б1.Б.07
Б1.Б.08
Б1.Б.09
Б1.Б.11
Б1.В.03
Б3.Б.01
ОПК-8
Б1.Б.06
Б1.Б.08
Б1.Б.09

Б1.Б.11
Б1.В.01
Б1.В.ДВ.02.01
Б1.В.ДВ.02.02
Б3.Б.01
ОПК-9
Б1.Б.05
Б1.В.01
Б1.В.ДВ.03.01
Б1.В.ДВ.03.02
ОПК-10
Б1.Б.03
Б1.Б.09
Б1.В.ДВ.06.01
Б1.В.ДВ.06.02
Б3.Б.01
ФТД.В.01
ФТД.В.02
ОПК-11
Б1.Б.06
Б1.В.05
ОПК-12
Б1.Б.04
Б1.Б.09
Б1.В.01
Б1.В.05
Б2.В.02(П)
Б2.В.03(П)
Б2.В.04(Пд)
Б3.Б.01

СК-1

СК-1

Б1.В.ДВ.05.03

СК-2

СК-2

Б1.В.ДВ.06.03

Вид деятельности: органи

ПК-1

Б1.Б.05

Б1.Б.11

Б1.В.01

Б1.В.02

Б1.В.ДВ.04.01

Б1.В.ДВ.04.02

Б3.Б.01

ПК-2

Б1.Б.06

Б1.Б.09

Б1.Б.11

Б3.Б.01

ПК-3

Б1.Б.06

Б1.Б.11

Б1.В.ДВ.02.01

Б1.В.ДВ.02.02

Б3.Б.01

ПК-4

Б1.Б.06

Б1.Б.07

Б1.Б.11
Б1.В.ДВ.02.01
Б1.В.ДВ.02.02
Б3.Б.01
ПК-5
Б1.Б.06
Б1.Б.07
Б1.Б.11
Б3.Б.01
ПК-6
Б1.Б.06
Б1.Б.07
Б1.Б.11
Б3.Б.01
ПК-7
Б1.Б.11
Б1.В.03
Б1.В.04
Б1.В.ДВ.01.01
Б1.В.ДВ.01.02
Б3.Б.01
ПК-8
Б1.Б.07
Б1.В.ДВ.05.01
Б1.В.ДВ.05.02
ПК-9
Б1.Б.06
Б1.В.01
Б1.В.ДВ.03.01
Б1.В.ДВ.03.02

ПК-10
Б1.Б.09
Б1.Б.11
Б1.В.01
Б3.Б.01

Вид деятельности: анали

ПК-11
Б1.Б.05
Б1.Б.11
Б1.В.01
Б3.Б.01

ПК-12
Б1.Б.06
Б1.Б.09
Б1.Б.11
Б1.В.ДВ.02.01
Б1.В.ДВ.02.02
Б3.Б.01

ПК-13
Б1.Б.09
Б1.Б.11
Б1.В.ДВ.02.01
Б1.В.ДВ.02.02
Б3.Б.01

ПК-14
Б1.Б.07
Б1.Б.11
Б3.Б.01

ПК-15
Б1.Б.11

Б1.В.03
Б1.В.ДВ.01.01
Б1.В.ДВ.01.02
Б3.Б.01
ПК-16
Б1.Б.01
Б1.Б.07
Б1.Б.11
Б1.В.ДВ.05.01
Б1.В.ДВ.05.02
Б3.Б.01
ПК-17
Б1.Б.01
Б1.Б.06
Б1.Б.11
Б1.В.ДВ.03.01
Б1.В.ДВ.03.02
Б3.Б.01
ПК-18
Б1.Б.09
Б1.Б.11
Б1.В.ДВ.04.01
Б1.В.ДВ.04.02
Б3.Б.01
ПК-19
Б1.Б.06
Б1.Б.11
Б3.Б.01
ПК-20
Б1.Б.07
Б1.В.01
Б1.В.03

ПК-21

Б1.Б.05

Б1.Б.11

Б1.В.ДВ.05.01

Б1.В.ДВ.05.02

Б3.Б.01

Вид деятельности: научн

ПК-22

Б1.Б.04

Б1.Б.08

Б1.Б.11

Б1.В.01

Б1.В.05

Б1.В.ДВ.04.01

Б1.В.ДВ.04.02

Б2.В.01(У)

Б2.В.02(П)

Б2.В.03(П)

Б2.В.04(Пд)

Б3.Б.01

ПК-23

Б1.Б.05

Б1.Б.09

Б1.Б.11

Б1.В.05

Б2.В.01(У)

ПК-24

Б1.Б.04

Б1.Б.08

Б1.Б.09

Б1.Б.10
Б1.В.05
Б2.В.01(У)
Б2.В.02(П)
Б2.В.03(П)
ФТД.В.01
ФТД.В.02
ПК-25
Б1.Б.07
Б1.В.05
Б2.В.01(У)
ПК-26
Б1.Б.04
Б1.Б.07
Б1.В.05
Б2.В.02(П)
Б2.В.03(П)
Б2.В.04(Пд)
ПК-27
Б1.Б.04
Б1.Б.07
Б1.В.05
Б2.В.01(У)
Б2.В.02(П)
Б2.В.03(П)
Б2.В.04(Пд)
Б3.Б.01
ПК-28
Б1.Б.07
Б1.В.05

Б2.В.04(Пд)

ПК-29

Б1.Б.04

Б1.В.05

Б2.В.02(П)

Б2.В.03(П)

Б2.В.04(Пд)

Вид деятельности: проек

ПК-30

Б1.Б.02

Б1.Б.09

Б1.Б.11

ПК-31

Б1.Б.02

Б1.Б.08

Б1.Б.09

Б1.Б.11

Б1.В.ДВ.04.01

Б1.В.ДВ.04.02

Б3.Б.01

ПК-32

Б1.Б.01

Б1.Б.05

Б1.Б.11

Б1.В.02

Б3.Б.01

ПК-33

Б1.Б.08

Б1.Б.09

Б1.Б.11
Б1.В.ДВ.04.01
Б1.В.ДВ.04.02
Б3.Б.01

Вид деятельности: социа

ПК-34

Б1.Б.01
Б1.Б.04
Б1.Б.09
Б1.Б.11
Б1.В.ДВ.05.01
Б1.В.ДВ.05.02
Б3.Б.01

ПК-35

Б1.Б.03
Б1.Б.07
Б1.В.03
Б1.В.ДВ.05.01
Б1.В.ДВ.05.02

ПК-36

Б1.Б.06
Б1.Б.07
Б1.В.01
Б1.В.ДВ.05.01
Б1.В.ДВ.05.02
Б3.Б.01

Содержание

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)

Теория организации и организационного проектирования

Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом

Кадровый консалтинг и аудит

Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом

Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"

Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Производственная практика: НИР

Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)

Преддипломная практика

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)

Социальная политика государства и управление социальным развитием организации

Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом

Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом

Управление поведением персонала

Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"

Технологии формирования персонала

Рекрутмент персонала

Трудоохранный менеджмент

Современные модели организации, нормирования и охраны труда

Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Производственная практика: НИР

Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)

Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом

Кадровый консалтинг и аудит

Стратегическое управление персоналом организации

Развитие методов оценки персонала

Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"

Психологические технологии в управлении персоналом

Управление социально-психологическим климатом в коллективе

Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Психология здоровья"
Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Информационно-коммуникационные технологии управления персоналом"
Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Производственная практика: НИР
Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)
Преддипломная практика
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
Технологии управления развитием персонала
Иностранный язык: профессиональная терминология и основы перевода научных текстов
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
Технологии формирования персонала
Рекрутмент персонала
Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Производственная практика: НИР
Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)
готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом
Управление поведением персонала
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
Технологии формирования персонала
Рекрутмент персонала
Психологические технологии в управлении персоналом
Управление социально-психологическим климатом в коллективе
владением комплексным видением современных проблем управления персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и ее персоналом (ОПК-3);
Современные проблемы управления персоналом
Управление поведением персонала
Развитие методов оценки персонала
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
Технологии формирования персонала
Рекрутмент персонала
Бюджетирование расходов на персонал

Инвестиции в персонал организации
способностью всесторонне рассматривать и оценивать задачи повышения эффективности использования и развития персонала (ОПК-4);
Современные проблемы управления персоналом
Технологии управления развитием персонала
Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом
Управление поведением персонала
Развитие методов оценки персонала
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
способностью создавать команды профессионалов и эффективно работать в командах, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения (ОПК-5);
Технологии управления развитием персонала
Управление поведением персонала
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
способностью использовать принципы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации, в том числе ее кадровой стратегии (ОПК-6);
Теория и практика кадровой политики государства и организации
Производственная практика: НИР
Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
владением современными технологиями управления персоналом и эффективной (успешной) реализацией их в своей профессиональной деятельности (ОПК-7);
Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом
Современные проблемы управления персоналом
Технологии управления развитием персонала
Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом
Кадровый консалтинг и аудит
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Управление поведением персонала
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
владением методикой определения социально-экономической эффективности системы и технологии управления персоналом и умением использовать результаты расчета для подготовки решений в области оптимизации функционирования системы управления персоналом, или отдельных ее подсистем (ОПК-8);
Современные проблемы управления персоналом
Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом
Кадровый консалтинг и аудит

Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом
Технологии формирования персонала
Рекрутмент персонала
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
способностью оценивать воздействие макроэкономической среды, органов государственного и муниципального управления на формирование и развитие трудовых ресурсов региона и отдельной организации (ОПК-9);
Теория и практика кадровой политики государства и организации
Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом
Трудоохранный менеджмент
Современные модели организации, нормирования и охраны труда
владением методами и программными средствами обработки деловой информации, анализа деятельности и управления персоналом, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ОПК-10);
Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом
Кадровый консалтинг и аудит
Развитие информационного обеспечения управления персоналом
Информационные технологии управления персоналом
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
Цифровой HR
Цифровой HR
HR брендинг
умением выявлять и формулировать актуальные научные проблемы управления персоналом (ОПК-11);
Современные проблемы управления персоналом
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
умением разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов (ОПК-12).
Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом
Кадровый консалтинг и аудит
Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
Производственная практика: НИР
Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)
Преддипломная практика
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)

готовностью к обоснованному выбору и использованию методов и средств обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития
готовностью к обоснованному выбору и использованию методов и средств обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития
Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Психология здоровья"
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологии в безбарьерной среде
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологии в безбарьерной среде
Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Информационно-коммуникационные технологии управления персоналом"
изационно-управленческая и экономическая
умением разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации (ПК-1);
Теория и практика кадровой политики государства и организации
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом
Стратегическое управление персоналом организации
Бюджетирование расходов на персонал
Инвестиции в персонал организации
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
умением оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом, определять направления и формулировать задачи по развитию системы и технологии управления персоналом в организации (ПК-2);
Современные проблемы управления персоналом
Кадровый консалтинг и аудит
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
умением разрабатывать и внедрять политику привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала (ПК-3);
Современные проблемы управления персоналом
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Технологии формирования персонала
Рекрутмент персонала
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
умением разрабатывать и внедрять политику адаптации персонала организации (ПК-4);
Современные проблемы управления персоналом
Технологии управления развитием персонала

Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Технологии формирования персонала
Рекрутмент персонала
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
умением разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации (ПК-5);
Современные проблемы управления персоналом
Технологии управления развитием персонала
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
умением определять цели, задачи и виды текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации (ПК-6);
Современные проблемы управления персоналом
Технологии управления развитием персонала
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
умением разрабатывать и внедрять политику мотивации и стимулирования персонала с учетом факторов внешней и внутренней среды организации, ее стратегических целей и задач (ПК-7);
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Управление поведением персонала
Развитие методов оценки персонала
Системы компенсаций и оплаты труда
Компенсационный менеджмент
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
способностью обеспечивать профилактику конфликтов в кросскультурной среде, поддерживать комфортный морально-психологический климат в организации и эффективную организационную культуру (ПК-8);
Технологии управления развитием персонала
Психологические технологии в управлении персоналом
Управление социально-психологическим климатом в коллективе
способностью разрабатывать программы первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации (ПК-9);
Современные проблемы управления персоналом
Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом
Трудоохранный менеджмент
Современные модели организации, нормирования и охраны труда

умением разрабатывать и внедрять корпоративные стандарты в области управления персоналом (ПК-10);
Кадровый консалтинг и аудит
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
тектическая и консультационная
умением выбирать направление деятельности системы управления персоналом, исходя из задач организации, систематизировать информацию для достижения поставленной цели (ПК-11);
Теория и практика кадровой политики государства и организации
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
владением принципами, форм и методов диагностики организационного развития, технологии проведения диагностики и мониторинга состояния развития организации, ее кадрового потенциала и умением использовать их в своей профессиональной деятельности (ПК-12);
Современные проблемы управления персоналом
Кадровый консалтинг и аудит
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Технологии формирования персонала
Рекрутмент персонала
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
знанием методов и владением навыками оценки эффективности, действующей в организации системы найма и адаптации персонала (ПК-13);
Кадровый консалтинг и аудит
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Технологии формирования персонала
Рекрутмент персонала
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
знанием и умением применять на практике методы оценки эффективности системы обучения и развития персонала и ее вклада в достижение целей организации (ПК-14);
Технологии управления развитием персонала
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
знанием методов оценки эффективности системы мотивации и стимулирования, методов анализа конкурентоспособности и оценки эффективности политики оплаты труда в организации и умением применять на практике (ПК-15);
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)

Управление поведением персонала
Системы компенсаций и оплаты труда
Компенсационный менеджмент
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
владением навыками анализа морально-психологического климата и состояния организационной культуры (ПК-16);
Социальная политика государства и управление социальным развитием организации
Технологии управления развитием персонала
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Психологические технологии в управлении персоналом
Управление социально-психологическим климатом в коллективе
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
владением методами оценки и прогнозирования рисков в управлении персоналом, анализа травматизма и профессиональных заболеваний (ПК-17);
Социальная политика государства и управление социальным развитием организации
Современные проблемы управления персоналом
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Трудоохранный менеджмент
Современные модели организации, нормирования и охраны труда
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение (ПК-18);
Кадровый консалтинг и аудит
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Бюджетирование расходов на персонал
Инвестиции в персонал организации
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
владением навыками оценки состояния и оптимизации кадрового делопроизводства и кадрового учета (ПК-19);
Современные проблемы управления персоналом
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
умением определять и формулировать задачи и принципы построения системы внутренних коммуникаций, консультировать работодателя и персонал организации о правах и обязанностях, возникающих в результате заключения трудового договора (ПК-20);
Технологии управления развитием персонала
Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом
Управление поведением персонала

умением выявлять и интерпретировать наиболее острые социально-трудовые проблемы организации, находить пути их решения, разрабатывать и экономически обосновать систему мер по их практической реализации (ПК-21);
Теория и практика кадровой политики государства и организации
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Психологические технологии в управлении персоналом
Управление социально-психологическим климатом в коллективе
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
о-исследовательская и педагогическая
умением разрабатывать программы научных исследований в сфере управления персоналом и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа, в том числе функционально-стоимостного, при принятии решений в области управления персоналом и строить соответствующие организационно-экономические модели (ПК-22);
Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом
Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
Бюджетирование расходов на персонал
Инвестиции в персонал организации
Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Производственная практика: НИР
Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)
Преддипломная практика
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
умением проводить бенчмаркинг и другие процедуры для оценки вклада службы управления персоналом в достижение целей организации (ПК-23);
Теория и практика кадровой политики государства и организации
Кадровый консалтинг и аудит
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
владением навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, подготовки обзоров, научных отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления персоналом (ПК-24);
Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом
Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом
Кадровый консалтинг и аудит

Иностранный язык: профессиональная терминология и основы перевода научных текстов
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Производственная практика: НИР
Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)
Цифровой HR
Цифровой HR
HR брендинг
умением проводить совещания: выбирать тему, формировать регламент, анализировать проблемное поле, информировать других, принимать совместные решения (ПК-25);
Технологии управления развитием персонала
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
умением разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации (ПК-26);
Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом
Технологии управления развитием персонала
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
Производственная практика: НИР
Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)
Преддипломная практика
владением современными образовательными технологиями, навыками организации, управления и оценки эффективности образовательных процессов и умением использовать их в процессе обучения (ПК-27);
Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом
Технологии управления развитием персонала
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Производственная практика: НИР
Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)
Преддипломная практика
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
владением навыками наставничества, способностью вдохновлять других на развитие персонала и организации (ПК-28);
Технологии управления развитием персонала
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"

Преддипломная практика
владением навыками преподавания специализированных дисциплин, формирующих профессиональные компетенции профессионалов по управлению персоналом (ПК-29);
Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом
Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
Производственная практика: НИР
Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)
Преддипломная практика
тная
владением навыками разработки и организации применения современных методов и технологий управления персоналом, способностью и умением формировать систему индивидуальных инструментов управления персоналом, разработанную на основе новейших методов и методик в данной области, и эффективно реализовывать ее в управленческой практике (ПК-30);
Теория организации и организационного проектирования
Кадровый консалтинг и аудит
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
способностью разрабатывать, экономически обосновывать и внедрять в практику деятельности организации проекты совершенствования системы и технологии работы с персоналом на основе функционально-стоимостного анализа с ориентацией их на достижение социально-экономической эффективности (ПК-31);
Теория организации и организационного проектирования
Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом
Кадровый консалтинг и аудит
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Бюджетирование расходов на персонал
Инвестиции в персонал организации
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
владением знаниями и умениями проектирования эффективной кадровой политики, поддерживающей позитивный имидж организации как работодателя (ПК-32);
Социальная политика государства и управление социальным развитием организации
Теория и практика кадровой политики государства и организации
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Стратегическое управление персоналом организации
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
владением инструментами формирования и оценки вклада системы управления персоналом в развитие организации и донесением результатов этой оценки до всех заинтересованных сторон и лиц (ПК-33);
Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом
Кадровый консалтинг и аудит

Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Бюджетирование расходов на персонал
Инвестиции в персонал организации
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
льно-психологическая
владением навыками разработки и эффективного использования современных социальных технологий в работе с персоналом, а также внедрения планов социального развития организации (ПК-34);
Социальная политика государства и управление социальным развитием организации
Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом
Кадровый консалтинг и аудит
Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Психологические технологии в управлении персоналом
Управление социально-психологическим климатом в коллективе
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
владением навыками организации управления конфликтами и стрессами, способностью лично эффективно участвовать в посреднической, социально-профилактической и консультационной деятельности по управлению конфликтами и стрессами (ПК-35);
Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом
Технологии управления развитием персонала
Управление поведением персонала
Психологические технологии в управлении персоналом
Управление социально-психологическим климатом в коллективе
владением знаниями и умениями анализировать, разрабатывать, внедрять и оценивать программы и услуги по поддержанию физического и душевного здоровья сотрудников и их защите от небезопасных условий и действий со стороны других лиц и сторон (ПК-36).
Современные проблемы управления персоналом
Технологии управления развитием персонала
Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом
Психологические технологии в управлении персоналом
Управление социально-психологическим климатом в коллективе
Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)

Индекс	Наименование
Б1	Дисциплины (модули)
Б1.Б	Базовая часть
Б1.Б.01	Социальная политика государства и управление социальным развитием организации
Б1.Б.02	Теория организации и организационного проектирования
Б1.Б.03	Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом
Б1.Б.04	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом
Б1.Б.05	Теория и практика кадровой политики государства и организации
Б1.Б.06	Современные проблемы управления персоналом
Б1.Б.07	Технологии управления развитием персонала
Б1.Б.08	Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом
Б1.Б.09	Кадровый консалтинг и аудит
Б1.Б.10	Иностранный язык: профессиональная терминология и основы перевода научных текстов
Б1.Б.11	Управление персоналом организации (продвинутый уровень)
Б1.В	Вариативная часть
Б1.В.01	Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом
Б1.В.02	Стратегическое управление персоналом организации
Б1.В.03	Управление поведением персонала
Б1.В.04	Развитие методов оценки персонала
Б1.В.05	научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1
Б1.В.ДВ.01.01	Системы компенсаций и оплаты труда

Б1.В.ДВ.01.02	Компенсационный менеджмент
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2
Б1.В.ДВ.02.01	Технологии формирования персонала
Б1.В.ДВ.02.02	Рекрутмент персонала
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3
Б1.В.ДВ.03.01	Трудоохранный менеджмент
Б1.В.ДВ.03.02	Современные модели организации, нормирования и охраны труда
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4
Б1.В.ДВ.04.01	Бюджетирование расходов на персонал
Б1.В.ДВ.04.02	Инвестиции в персонал организации
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5
Б1.В.ДВ.05.01	Психологические технологии в управлении персоналом
Б1.В.ДВ.05.02	Управление социально-психологическим климатом в коллективе
Б1.В.ДВ.05.03	Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Психология здоровья"
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6
Б1.В.ДВ.06.01	Развитие информационного обеспечения управления персоналом
Б1.В.ДВ.06.02	Информационные технологии управления персоналом
Б1.В.ДВ.06.03	Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Информационно-коммуникационные технологии управления персоналом"
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)
Б2.В	Вариативная часть
Б2.В.01(У)	Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Б2.В.02(П)	Производственная практика: НИР
Б2.В.03(П)	Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика
Б3	Государственная итоговая аттестация

Б3.Б	Базовая часть
Б3.Б.01	Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)
ФТД	Факультативы
ФТД.В	Вариативная часть
ФТД.В.01	Цифровой HR Цифровой HR
ФТД.В.02	HR брендинг

Формируемые компетенции
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; СК-1; СК-2
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36
ОК-2; ПК-16; ПК-17; ПК-32; ПК-34
ОК-1; ПК-30; ПК-31
ОК-2; ОПК-10; ПК-35
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ОПК-7; ОПК-12; ПК-22; ПК-24; ПК-26; ПК-27; ПК-29; ПК-34
ОПК-6; ОПК-9; ПК-1; ПК-11; ПК-21; ПК-23; ПК-32
ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-11; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-12; ПК-17; ПК-19; ПК-36
ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-14; ПК-16; ПК-20; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-35; ПК-36
ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ПК-22; ПК-24; ПК-31; ПК-33
ОК-1; ОК-3; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-10; ОПК-12; ПК-2; ПК-10; ПК-12; ПК-13; ПК-18; ПК-23; ПК-24; ПК-30; ПК-31; ПК-33; ПК-34
ОПК-1; ПК-24
ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; СК-1; СК-2
ОК-1; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-12; ПК-1; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-20; ПК-22; ПК-36
ОК-3; ПК-1; ПК-32
ОК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-7; ПК-15; ПК-20; ПК-35
ОК-3; ОПК-3; ОПК-4; ПК-7
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-11; ОПК-12; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29
ПК-7; ПК-15
ПК-7; ПК-15

ПК-7; ПК-15
ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13
ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13
ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13
ОК-2; ОПК-9; ПК-9; ПК-17
ОК-2; ОПК-9; ПК-9; ПК-17
ОК-2; ОПК-9; ПК-9; ПК-17
ОПК-3; ПК-1; ПК-18; ПК-22; ПК-31; ПК-33
ОПК-3; ПК-1; ПК-18; ПК-22; ПК-31; ПК-33
ОПК-3; ПК-1; ПК-18; ПК-22; ПК-31; ПК-33
ОК-3; ОПК-2; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-34; ПК-35; ПК-36
ОК-3; ОПК-2; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-34; ПК-35; ПК-36
ОК-3; ОПК-2; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-34; ПК-35; ПК-36
ОК-3; СК-1
ОПК-10
ОПК-10
ОПК-10
ОК-3; СК-2
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-12; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-12; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-27
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-12; ПК-22; ПК-24; ПК-26; ПК-27; ПК-29
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-12; ПК-22; ПК-24; ПК-26; ПК-27; ПК-29
ОК-1; ОК-3; ОПК-12; ПК-22; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29
ОК-3; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-10; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-21; ПК-22; ПК-27; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-36

OK-3; OIK-6; OIK-7; OIK-8; OIK-10; OIK-12; PK-1; PK-2; PK-3; PK-4; PK-5; PK-6; PK-7; PK-10; PK-11; PK-12; PK-13; PK-14; PK-15; PK-16; PK-17; PK-18; PK-19; PK-21; PK-22; PK-27; PK-31; PK-32; PK-33; PK-34; PK-36

OK-3; OIK-6; OIK-7; OIK-8; OIK-10; OIK-12; PK-1; PK-2; PK-3; PK-4; PK-5; PK-6; PK-7; PK-10; PK-11; PK-12; PK-13; PK-14; PK-15; PK-16; PK-17; PK-18; PK-19; PK-21; PK-22; PK-27; PK-31; PK-32; PK-33; PK-34; PK-36

OIK-10; PK-24

OIK-10; PK-24

OIK-10; PK-24

OIK-10; PK-24