

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)**

ОДОБРЕНО

решением Учебно-методического
совета протокол № 3 от 29 ноября
2017 года, председатель Учебно-
методического совета Саратовского
социально-экономического института
(филиала) РЭУ им. Г.В. Плеханова



Мизякина О.Б.

УТВЕРЖДЕНО

протоколом заседания
Ученого совета протокол
№ 9 от 30 ноября
2017 года

Кафедра маркетинга, экономики предприятий и организаций

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.В.02(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы

«Маркетинг»

Уровень высшего образования – *Магистратура*

**Программа подготовки – *Академическая магистратура*
(для набора 2018 года приема)**

Саратов – 2017 г.

Рецензенты:

1. Яковенко Н.А. доктор экономических наук, профессор, ВРИО директора ФГБНУ Институт аграрных проблем Российской академии наук.
2. Фомин М.Н. генеральный директор ООО «Кондитерская фабрика «Покровск»
3. Гримашевич О.Н. доктор экономических наук, профессор кафедры менеджмента Саратовского социально-экономического института (филиала) Российского экономического университета имени Г.В. Плеханова

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры маркетинга, экономики предприятий и организаций протокол № 1 от «29» августа 2017 г.


И.о. заведующего кафедрой


(подпись)

/Сухорукова А.М./

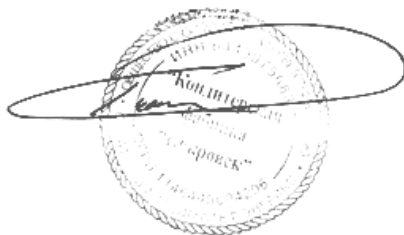
Одобрено научно-методическим советом магистратуры и аспирантуры, протокол № 9 от 29.08. 2017 г.

Председатель


(подпись)


Предеус Н.В.
(Ф.И.О.)

Согласовано
мп



/ Фомин М.Н. генеральный директор
ООО «Кондитерская фабрика «Покровск»/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики), рассмотрены на заседании кафедры маркетинга, экономики предприятий и организаций протокол № 5 от «30» ноября 2017 г.

Заведующий кафедрой _____  _____ Санинский С.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласованно: начальник отдела _____  _____
магистратуры и аспирантуры Н.В. Предеус

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Управленческая экономика», рассмотрены на заседании кафедры менеджмента, протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Управленческая экономика», рассмотрены на заседании кафедры менеджмента, протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Управленческая экономика», рассмотрены на заседании кафедры менеджмента, протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом факультета _____,
протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Содержание

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель дисциплины
- 1.2. Учебные задачи дисциплины
- 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 1.5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
- 1.6. Формы контроля

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 2.1. Содержание разделов дисциплины

III. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
- 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)
- 5.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
- 5.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
- 5.5. Перечень материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- 6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
- 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель дисциплины

Целью производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики) является формирование способности разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин; навыков применения современных методов и методик преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

1.2. Учебные задачи дисциплины

Задачами производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики) являются:

1. воспитание устойчивого интереса к профессии преподавателя в области экономики организации (предприятия), организации и планирования деятельности предприятия, потребности в педагогическом самообразовании;

2. закрепление и углубление полученных в вузе теоретических знаний, способствующих повышению эффективности и устойчивости развития коммерческих организаций, в процессе их использования при решении конкретных педагогических задач;

3. формирование и развитие практических умений и навыков преподавательской деятельности по экономическим дисциплинам;

4. выработка творческого, исследовательского подхода к научно-педагогической деятельности;

5. разработка учебных планов, учебно-методических материалов, программ экономических дисциплин для проведения учебных занятий, как традиционным способом, так и с использованием технических средств обучения;

6. освоение основных принципов, методов и методик преподавания экономических дисциплин, форм организации научно-педагогического процесса в вузе;

7. ознакомление с современным состоянием учебно-воспитательной работы в вузе, с передовым педагогическим опытом;

8. оказание посильной помощи кафедре маркетинга, экономики предприятий и организаций в ведении учебного процесса.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) относится к Блоку 2 «Практики» учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Экономика коммерческой организации».

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) является важной составной частью процесса практической подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерской программы «Экономика коммерческой организации».

Программа производственной (педагогической) практики основывается **на знании следующих дисциплин:**

Б1.В.ОД.1 «История и методология научного познания»;

Б1.В.ОД.12 «Методика преподавания управленческих дисциплин».

Для успешного освоения производственной (педагогической) практики, студент должен:

1. **Знать** (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-11):

- принципы абстрактного мышления, анализа, синтеза ; методические подходы к разработке и принятию управленческих решений с использованием анализа и синтеза;

- суть методов саморазвития и самореализации; специфику научных маркетинговых исследований; иметь представление о многообразии, структуре и областях применения эмпирических и теоретических методов;

- основы научно-исследовательской работы; современные подходы и методы научных исследований, позволяющих обосновать выбор темы научного исследования;

- методические приемы активизации педагогической деятельности в основных формах учебного процесса (лекции, семинары, самостоятельная работа, контроль знаний);

2. Уметь (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-11):

- применять методы абстрактного мышления, анализа и синтеза; формулировать и анализировать альтернативные варианты для принятия маркетинговых решений; обобщать результаты анализа альтернатив и определять соответствующую критериям отбора;

- реализовывать на практике творческий потенциал; применять знания о приемах разработки управленческих решений; адаптировать методы и формы разработки и принятия маркетинговых решений к специфике организации;

- принимать маркетинговые решения и оценивать их последствия с учетом необходимости толерантного восприятия социальных, управленческих, конфессиональных и культурных различий;

- применять общие понятия и элементы управления педагогическим процессом к познанию менеджмента, маркетинга; использовать разнообразные формы педагогического взаимодействия;

3. Владеть (ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-11):

- навыками исследования с использованием методов анализа и синтеза; навыками разработки рекомендаций по совершенствованию маркетинговой деятельности в организациях; навыками исследования и анализа внешней и внутренней среды организации; навыками разработки рекомендаций по разработке методов и приемов принятия решений в маркетинге;

- способностью к саморазвитию и самореализации с учетом творческого потенциала; навыками исследования и анализа разработки и результатов реализации маркетинговых решений;

- способностью проводить самостоятельные научные исследования; обосновывать актуальность и формулировать практическую значимость выбранной темы научного исследования;

- дидактикой и методикой преподавания маркетинговых дисциплин; современными методами обучения

Освоение производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики) необходимо для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Достижение планируемых результатов обучения, соотносенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины (модуля).

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
---	--	---

<p>ПК-4 способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>Выпускник знает: количественные и качественные методы управления бизнес-процессами в различных отраслях и сферах деятельности. Умеет: обосновывать на основе проведения количественного и качественного анализа стратегические решения; формировать аналитические материалы по результатам маркетинговых исследований Владеет и (или) имеет опыт деятельности: способностью использовать современные количественные и качественные методы при организации маркетинговой деятельности, навыками сбора и анализа информации о влиянии факторов внешней и внутренней среды на бизнес-процессы организации</p>	<p>4 этап из 4 (4 семестр) Компетенция ПК-13 формируется: см. таблица 4 «Паспорта формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы»</p>
<p>ПК-5 владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p>	<p>Выпускник знает: сущность и содержание стратегического анализа; методологию анализа внешней среды организации; конкурентные стратегии организации; методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде. Умеет: разрабатывать программы экономического и стратегического развития с учетом поведения экономических агентов в глобальной среде. Владеет и (или) имеет опыт деятельности: навыками экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; способностью проводить маркетинговые исследования поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.</p>	<p>4 этап из 4 (4 семестр) Компетенция ПК-14 формируется: см. таблица 4 «Паспорта формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы»</p>
<p>ПК-9 способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</p>	<p>Выпускник знает: методы маркетинговых исследований в менеджменте; особенности социально-экономических прогнозов; принципы и приемы прогнозирования социально-экономических процессов; порядок и последовательность работ при прогностических исследованиях. Умеет: проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; оценивать альтернативные сценарии прогнозов развития рыночных процессов; выявлять основные тенденции развития рынка. Владеет и (или) имеет опыт деятельности: способностью проводить самостоятельные маркетинговые исследования в соответствии с разработанной программой</p>	<p>4 этап из 4 (4 семестр) Компетенция ПК-14 формируется: см. таблица 4 «Паспорта формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы»</p>

1.5. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6 ЗЕТ		
Объем дисциплины в часах	216		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:			
1. Аудиторная работа (Ауд.), всего:			
в том числе:			
• лекции			
• лабораторные занятия			
• практические занятия			
2. Электронное обучение (Элек.)			
3. Индивидуальные консультации (ИК) (заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)	2		2
4. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт) (заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)	2		2
5. Консультация перед экзаменом (КЭ)			
6. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)			
Самостоятельная работа, всего:	212		212
в том числе:			
• самостоятельная работа в семестре (СР)	<i>212</i>		<i>212</i>
• самостоятельная работа в период экз. сессии (Контроль)			

Объем производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики) в зачетных единицах составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов. Общая продолжительность практики – 4 недели.

Студенты очной формы обучения проходят производственную практику: практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическую практику) на 2 курсе в 4 семестре.

Промежуточная аттестация по результатам производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики) проводится для студентов очной формы обучения в 4 семестре – экзамен.

1.6. Формы контроля

Текущий и рубежный контроль осуществляется руководителем практики от вуза.

Промежуточная аттестация во 4 семестре – экзамен.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание разделов практики

№ п/п	Наименование темы	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть, понимать)	Образовательные технологии
1	Подготовительный этап:	Ознакомление со структурой вуза, факультета и кафедры маркетинга, экономики предприятий и организаций; документами, регламентирующими учебный процесс; правилами внутреннего трудового распорядка, включая инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности	ПК-4	Знать: правовые и нормативные основы функционирования системы образования; порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов; Уметь: осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса; Владеть: современными образовательными технологиями и активными методами преподавания экономических дисциплин.	Самостоятельная работа с литературой, консультации руководителя практики от вуза, анализ конкретных ситуаций
2	Основной этап	Выполнение индивидуального задания путем участия в учебной, методической, научной и организационной работе кафедры и факультетов вуза:	ПК-9 ПК-4	Знать: основы учебно-методической работы в высшей школе; основы педагогической культуры и мастерства; основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе; методы контроля и оценки профессионально значимых качеств обучаемых; Уметь: формировать общую стратегию изучения дисциплины на основе деятельностного методологического подхода; конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины в соответствии с необходимостью в деятельности специалиста определенного профиля; активизировать познавательную и практическую деятельность студентов на основе методов и средств интенсификации обучения; использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса; разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий, как традиционным способом, так и с использованием технических	Самостоятельная работа с литературой, консультации руководителя практики от вуза, мультимедийные технологии, дистанционные образовательные технологии, компьютерные технологии и программные продукты

				<p>средств обучения, в том числе новейших компьютерных технологий; применять методы и приемы составления планов лекционных и практических занятий, разработки ситуационных задач, тестов; применять различные общедидактические методы обучения и логические средства, раскрывающие сущность учебной дисциплины;</p> <p>Владеть: методикой и технологией проведения различных видов учебных занятий; техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий; правилами и техникой использования технических средств обучения при проведении занятий по учебной дисциплине; методикой самооценки и самоанализа результатов и эффективности проведения аудиторных занятий различных видов.</p>	
3	Заключительный этап	<p>Подготовка плана-конспекта зачетных открытых занятий, учебно-методических материалов.</p> <p>Подготовка отчета о прохождении практики. Защита отчета.</p>	ПК-5 ПК-9	<p>Знать правовые и нормативные основы функционирования системы образования; основы педагогической культуры и мастерства;</p> <p>Уметь: осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса; формировать общую стратегию изучения дисциплины на основе деятельностного методологического подхода;</p> <p>Владеть: современными образовательными технологиями и активными методами преподавания экономических дисциплин.</p>	Консультации руководителя практики от вуза, компьютерные технологии и программные продукты

III. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Форма обучения: **очная**

Курс: 2

Общая трудоемкость производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики) 216 академических часов, базисных единиц.

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Трудоемкость (в часах)					Самостоятельная работа (форма, часы)	Интерактивные формы обучения (формы, часы)	Формы текущего контроля (КСР с указанием количества часов)
		Всего часов	В том числе по видам учебной работы, включая самостоятельную работу студентов						
			Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия	Контроль			
1	Подготовительный	36	-	-	-	-	36	-	Запись в дневнике практики
2	Основной	144	-	-	-	-	144	-	Запись в дневнике практики
3	Заключительный	36	-	-	-	-	36	-	Запись в дневнике практики
	ИТОГО:	216	-	-	-	-	216	-	

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения практики «Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)» используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- индивидуальные задания;
- консультации научного руководителя;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к индивидуальным заданиям, работа с литературой.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- анализ конкретных ситуаций как совокупности фактов и данных, определяющих то или иное явление, имевшее место в практике;
- мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;
- дистанционные образовательные технологии, реализуемые, в основном, с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя.
- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации материалов в области бухгалтерского учета, контроля налогообложения, судебно-бухгалтерской экспертизы, разработки документов, написание отчета.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Педагогика: учеб.пособие [Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель. - М.: Флинта, 2014.(ЭБС)
2. Психология и педагогика высшей школы. [Электронный ресурс] / Л.Д. Столяренко. – М.: Феникс, 2014. (ЭБС)
3. Педагогика и психология высшей школы: Учеб. пособие [Электронный ресурс] / Ф.В.Шарипов. - – М.: Логос, 2013 (ЭБС).
4. Методика преподавания в высшей школе: учеб.-практ. пособие [Электронный ресурс] / В.И. Блинов– М.: Юрайт, 2014. (ЭБС)
5. Методика преподавания в высшей школе: Учебно-практическое пособие. [Электронный ресурс] / В.И.Блинов, В.Г. Виненко, И.С. Сергеев. – М.: Юрайт, 2015. (ЭБС)

Нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) "бакалавр") от 12 ноября 2015 г. №1327.

3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация (степень) "магистр") от 30 мая 2015 г. №321.

Дополнительная литература:

1. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 292 с.- ISBN 978-5-394-02129-9. (ЭБС)
2. Арсенова Е.В. Экономика фирмы: схемы, определения, показатели: Справочное пособие / Е.В. Арсенова, О.Г. Крюкова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 248 с.: 60x88 1/16. (обложка) ISBN 978-5-9776-0296-9 (ЭБС).
3. Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: Учебник / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. - М.: Дашков и К, 2013. - 372 с. - ISBN 978-5-394-01688-2. (ЭБС)
4. Горфинкель, В.Я. Экономика фирмы (организации, предприятия): Учебник / В.Я. Горфинкель, Т.Г. Попадюк; Под ред. Б.Н. Чернышева, В.Я. Горфинкеля. - 2-е изд. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с. ISBN 978-5-9558-0294-7 (ЭБС)
5. Грибов, В.Д. Экономика предприятия: Учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013. - 448 с. ISBN 978-5-905554-19-3 (ЭБС)
6. Ильин, А.И. Планирование на предприятии: Учебное пособие / А.И. Ильин. - 9-е изд., стер. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2014. - 668 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-004691-4 (ЭБС)
7. Коршунова, Е.Д. Экономика, организация и управление промышленным предприятием: учебник / Е.Д. Коршунова, О.В. Попова, И.Н. Дорожкин, О.Е. Зимовец, С.В. Курилова, А.Г. Схиртладзе, А.А. Корниенко. — М.: КУРС: ИНФРА-М, 2016. — 272 с. (ЭБС)
8. Лифшиц, А.С. Управленческая экономика: Учебное пособие / Лифшиц А.С. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 121 с. - (Высшее образование: Магистратура) ISBN 978-5-369-01508-7 (ЭБС)
9. Сафронов, Н.А. Экономика организации (предприятия): Учебник / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. ISBN 978-5-9776-0059-0 (ЭБС)
10. Сулова, Ю. Ю. Прибыль предприятия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. Ю. Сулова, Н. Н. Терещенко. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 120 с. - ISBN 978-5-7638-3125-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=505759>
11. Экономика организации: Учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-8199-0022-2 (ЭБС)

Рекомендуемые программы и Интернет-ресурсы

Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL:

<http://window.edu.ru>. Доступ свободный.

Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент //

<http://ecsosman.ru>. Доступ свободный.

Университетская информационная система России // <http://uisrussia.msu.ru>

Электронная библиотека диссертаций // dissercat.com

<http://www.worldbank.org/eca/russian/> - Всемирный банк

www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ.

<http://www.economy.gov.ru/mines/main/> - Министерство экономического развития

<http://www.minregion.ru/> - Министерство регионального развития РФ

<http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики

<http://www.kommersant.ru/> Официальный сайт Издательского дома «Коммерсант»
Доступ свободный.

www.akdi.ru – Интернет&сервер «АКДИ. Экономика и жизнь».

www.cemi.rssi.ru – Институт ЦЭМИ РАН.
 www.cbr.ru – Официальный сайт Банка России.
 www.gaap.ru – Проект, предоставляющий материалы по теории и практике финансового и управленческого учета, международным и национальным стандартам.
 Обучающие и информационные программы
 www.consultant.ru – справочно-правовая система «Консультант Плюс».
 www.garant.ru – справочно-правовая система «Гарант».
 www.kodeks.ru – справочно-правовая система «Кодекс».

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Перечень электронных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

- http://82.179.36.11/irbis64r_12 - электронный каталог библиотеки ССЭИ на основе системы автоматизации библиотек (САБ) «ИРБИС64»
- http://seun.ru/content/learning/4/science/1/?clear_cache=Y – учебные пособия и учебно-методические материалы ССЭИ
- <http://znaniyum.com> – электронно-библиотечная система «Знаниум»
- <http://biblioklub.ru> - электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»
- <http://www.biblio-online.ru> - электронно-библиотечная система «Юрайт»
- <http://book.ru> - электронно-библиотечная система «BOOK.ru»
- <http://grebennikon.ru/> - электронная библиотека Издательского дома "Гребенников"
- <http://search.proquest.com/business> - электронно-библиотечная система «ProQuest»
- http://www.consultant.ru/?utm_source=sps - справочная правовая система «КонсультантПлюс»
- <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
- <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»
- <http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx> - Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина
- <http://www.polpred.com/> - база данных «Polpred.com Обзор СМИ»
- <http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm#a2> – Международный научно-исследовательский институт по вопросам труда
- <https://www.isi-web.org/> - База данных ISI (TheInternationalStatisticalInstitute) Международного статистического института
- <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
- <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
- <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
- <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

5.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

№ п/п	Виды работ с обучающимися	Перечень информационных технологий, программного обеспечения, информационных справочных систем	Номера разделов и тем
1	Изучение теоретического курса дисциплины с предоставлением каждому обучающемуся в течение всего периода обучения индивидуального неограниченного доступа к	Электронный каталог библиотеки на основе системы автоматизации библиотек (САБ) «ИРБИС64», режим доступа: http://82.179.36.11/irbis64r_12 . Электронно-библиотечная система «Знаниум», режим доступа:	все разделы

	<p>одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации, как на территории организации, так и вне ее. Изучение теоретического курса с использованием электронных учебников, предоставляемым по договорам с ЭБС (указаны в разделе «Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)»)</p>	<p>http://znanium.com. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online», режим доступа: http://biblioklub.ru. Электронно-библиотечная система «Юрайт», режим доступа: http://www.biblio-online.ru. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru», режим доступа: http://book.ru. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», режим доступа: http://grebennikon.ru/. Электронная библиотечная система ELibrary, режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp. Электронно-библиотечная система «ProQuest», режим доступа: http://search.proquest.com/business.</p>	
2	<p>Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».</p>	<p>Стандартные офисные компьютерные программы: Microsoftofficesuit •MS Access2007 •MS Access 2007– 103 ключа выдано 2010 - •MS Visual Studio 2008 •MS FrontPage 2003 •MS Visual Studio 2010 MS Project 2007 Свободно распространяемое ПО: RamusEducational – моделирование и анализ бизнес-процессов (создания диаграмм в формате IDEF0 и DFD);7-Zip – архиватор. Интернет браузеры.</p>	все разделы

5.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Способ, место, время и формы проведения практики

Способы проведения практики «Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)»: стационарная.

Местом проведения практики «Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)» является образовательное учреждение. Производственную практику: практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическую практику) магистранты могут проходить в структурных подразделениях Саратовского социально-экономического института (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова. База практики определяется руководителем практики магистранта и утверждается руководителем магистерской программы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Время проведения практики определяется календарным учебным графиком по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Экономика коммерческой организации».

Место и время проведения практики утверждается приказом директора института по представлению кафедры.

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) осуществляется в форме педагогической и/или методической работы, к которым, в частности, относятся: изучение и анализ необходимых литературных и нормативных источников; посещение лекционных и практических занятий преподавателя, являющегося руководителем производственной (педагогической) практики; подготовка плана и содержания семинарского или практического занятия по определенной руководителем теме; разработка методической основы семинарских, практических и других видов занятий (составление списка источников, необходимых студентам для подготовки к занятию; разработка заданий для деловой (ролевой) игры, кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.п.); проведение самостоятельно, но под контролем руководителя практики, семинарских и практических занятий; участие в подготовке лекции по теме, определенной руководителем и соответствующей направлению научных интересов магистранта; участие в проведении деловой игры между студентами по дисциплинам кафедры; участие в проверке руководителем практики курсовых работ, рефератов, эссе и отчетов по практикам студентов, обучающихся по программам бакалавриата; другие виды работ, определенные научным руководителем. Избираемые формы педагогической практики должны обеспечивать дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у обучающихся профессионально-педагогической компетентности преподавателя высшей школы через системность развития профессиональных умений и навыков на всех этапах практики, усложнение заданий по мере перехода от одного раздела (этапа) практики к другому.

Руководство практикой

Учебно-методическое руководство и контроль над проведением практики «Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)» осуществляет выпускающая кафедра. Кафедра назначает из числа преподавателей руководителей производственной (педагогической) практики от Саратовского социально-экономического института (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова. Педагогическая работа магистранта организуется научным руководителем магистранта при участии руководителя магистерской программы.

Индивидуальное задание магистранта при прохождении производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической практики) определяется научным руководителем и утверждается заведующим кафедрой.

Права и обязанности научного руководителя практики:

- согласовывает с магистрантом график прохождения практики, а также тематику лекций и практических занятий;
- систематически контролирует соответствие прохождения практики календарному графику и рабочей программе производственной (педагогической) практики;
- организует для магистрантов открытые лекции;
- консультирует по выполнению индивидуальных заданий и подготовке отчетов;
- дает в письменной форме отзыв о работе магистранта;
- принимает участие в работе комиссии по защите отчета по практике.

Права и обязанности магистранта:

– получает от научного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и проведением производственной (педагогической) практики;

– проводит работы в соответствии с индивидуальным планом и конкретными заданиями научного руководителя;

– регулярно отчитывается о ходе выполняемой работы.

Перед выходом на практику магистрант должен ознакомиться с рабочей программой практики, получить необходимую документацию и задание у руководителя практики.

В период практики на магистранта распространяются все правила внутреннего распорядка и трудового режима Саратовского социально-экономического института (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова, где он проходит практику. На магистрантов, нарушающих правила внутреннего распорядка, могут налагаться взыскания, о чем сообщается директору института.

Магистрант обладает следующими *правами*:

– получить своевременную методическую помощь в проведении учебно-воспитательной работы со стороны руководителей практики;

– пользоваться необходимой учебно-методической литературой, пособиями и оборудованием, имеющимся в учебных аудиториях и кабинетах кафедр, библиотеках;

– защищать свои профессионально-педагогические взгляды, оценивать учебно-воспитательную работу сокурсников;

– обращаться в конфликтных ситуациях с целью их разрешения к руководителям практики, деканатов, кафедр.

Обязанности магистрантов:

– ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учебного заведения и строго соблюдать их;

– быть примером организованности, дисциплинированности, педагогического такта;

– регулярно вести записи по всем выполняемым работам и фиксировать свои наблюдения;

– полностью выполнить все разделы практики с учетом специфических особенностей преподаваемых дисциплин;

– сдать отчет по практике руководителю практики института в установленные сроки.

Результаты прохождения практики «Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)» оформляются магистрантом в письменном виде (отчет с презентацией) и представляются для проверки научному руководителю до даты защиты отчета.

5.5. Перечень материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий по дисциплине используются специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные необходимым мультимедийным оборудованием.

Для организации самостоятельной работы обучающихся используются помещения (аудитории) для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Реализация дисциплины обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочей программе дисциплины (модуля) в

разделе IV «Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)».

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочей программе дисциплины (модуля) в разделе IV «Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины».

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова».

(Фонд оценочных средств хранится на кафедре маркетинга, экономики предприятий и организаций и размещен в локальной сети Института)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы представлен: в таблице раздела II рабочей программы дисциплины; в таблице 4 «Паспорта формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы»; в Фонде оценочных средств по дисциплине в разделе 1 «Паспорт фонда оценочных средств» подраздел 1.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины; подраздел 1.2 Система поэтапной оценки уровня сформированности компетенций и результатов обучения.

Формирование компетенции **ПК-4 - способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения** - осуществляется в течение всех четырех этапов освоения основной образовательной программы.

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) формирует компетенцию ПК-4 на четвертом этапе в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы.

Формирование компетенции **ПК-5 - владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде** - осуществляется в течение всех четырех этапов освоения основной образовательной программы.

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) формирует компетенцию ПК-14 на четвертом этапе в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы.

Формирование компетенции **ПК-10 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой** - осуществляется в течение всех

четырёх этапов освоения основной образовательной программы.

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) формирует компетенцию ПК-14 на четвертом этапе в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания представлено: в таблице раздела II и раздела VIII рабочей программы дисциплины; в Фонде оценочных средств по дисциплине в разделе 1 «Паспорт фонда оценочных средств» подраздел 1.5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Дескриптор компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Знает	<ul style="list-style-type: none"> - количественные и качественные методы управления бизнес-процессами в различных отраслях и сферах деятельности. - сущность и содержание стратегического анализа; методологию анализа внешней среды организации; конкурентные стратегии организации; методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде. - методы маркетинговых исследований в менеджменте; особенности социально-экономических прогнозов; принципы и приемы прогнозирования социально-экономических процессов; порядок и последовательность работ при прогностических исследованиях 	<p>«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и общекультурный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе гуманитарного знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области экономики, компетентно определяет их значение для обеспечения деятельности правовой сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.</p>
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывать на основе проведения количественного и качественного анализа стратегические решения; формировать аналитические материалы по результатам маркетинговых исследований. - разрабатывать программы экономического и стратегического развития с учетом поведения экономических агентов в глобальной среде. - проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; оценивать альтернативные сценарии прогнозов развития рыночных процессов; выявлять основные тенденции развития рынка 	<p>«ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и общекультурный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе гуманитарного знания, его философской и правовой областей, о</p>
Навыки и опыт деятельности	<ul style="list-style-type: none"> способностью использовать современные количественные и качественные методы при организации маркетинговой деятельности, навыками сбора и анализа информации о влиянии факторов внешней и внутренней среды на бизнес-процессы организации. - навыками экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков 	

	<p>в глобальной среде; способностью проводить маркетинговые исследования поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.</p> <p>- способностью проводить самостоятельные маркетинговые исследования в соответствии с разработанной программой.</p>	<p>методологии теоретических и экспериментальных исследований в области экономики, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.</p> <p>«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее философской и правовой областях, об актуальных гуманитарных проблемах общества, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью.</p> <p>«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».</p>
--	---	--

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций (4 семестр), происходит по пятибалльной шкале оценивания (экзамен).

«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и общекультурный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе гуманитарного знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области экономики, компетентно определяет их значение для обеспечения деятельности правовой сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и общекультурный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе гуманитарного знания, его философской и правовой областей, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области экономики, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее

философской и правовой областях, об актуальных гуманитарных проблемах общества, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Положение об интерактивных формах обучения (<http://www.rea.ru>)

Положение об организации самостоятельной работы студентов (<http://www.rea.ru>)

Положение о курсовых работах (<http://www.rea.ru>)

Положение об учебно-исследовательской работе студентов в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова" (<http://www.rea.ru>)

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Задание для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации должны быть направлены *на оценивание*:

1. уровня освоения теоретических понятий, научных основ профессиональной деятельности;
2. степени готовности обучающегося применять теоретические знания и профессионально значимую информацию, сформированности когнитивных умений.
3. приобретенных умений, профессионально значимых для профессиональной деятельности.

Задания для оценивания когнитивных умений (знаний) должны предусматривать необходимость проведения аттестуемым интеллектуальных действий:

- по дифференциации информации на взаимозависимые части, выявлению взаимосвязей между ними и т.п.;
- по интерпретации и творческому усвоению информации из разных источников, ее системного структурирования;
- по выявлению значения предмета учебной дисциплины для достижения конкретной цели, на основе проникновения в суть общественных явлений и процессов;
- по комплексному использованию интеллектуальных инструментов учебной дисциплины для решения учебных и практических проблем.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что они должны носить практико-ориентированный комплексный характер, быть направлены на формирование и закрепление общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, периодическим опросом слушателей на занятиях.

Формы, методы и периодичность текущего контроля определяет преподаватель. На каждом занятии, кроме лекции, обучаемый должен получить не менее одной оценки.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема программы практики.

По итогам текущего контроля по дисциплине в семестре преподаватель решает вопрос о допуске студента к промежуточной аттестации по дисциплине. Студенты, не выполнившие минимальные требования по рабочей программе дисциплины не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине.

Этап промежуточной аттестации по практике «Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)».

При промежуточном контроле уровень освоения учебной дисциплины и степень сформированности компетенции определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

«ОТЛИЧНО» – обучаемый показывает высокий интеллектуальный и общекультурный уровень, глубокое и всестороннее знание предмета, целостное представление о системе гуманитарного знания, владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области экономики, компетентно определяет их значение для обеспечения деятельности правовой сферы общества, аргументировано и логично излагает материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«ХОРОШО» – обучаемый показывает свой интеллектуальный и общекультурный уровень, твердо знает предмет учебной дисциплины, имеет общее представление о системе гуманитарного знания, его философской и правовой областях, о методологии теоретических и экспериментальных исследований в области экономики, логично излагает изученный материал, умеет применять теоретические знания для анализа современных общественных явлений и процессов, связывать его результаты с предстоящей профессиональной деятельностью.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – обучаемый показывает свой общекультурный уровень, в основном знает предмет учебной дисциплины, имеет определенное представление о ее философской и правовой областях, об актуальных гуманитарных проблемах общества, фрагментарно излагает изученный материал и ситуативно увязывает с предстоящей профессиональной деятельностью.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – степень освоения учебной дисциплины обучаемым не соответствует критериям, предъявляемым к оценке «удовлетворительно».

Промежуточная аттестация по практике «*Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)*» проводится в форме защиты отчета с выставлением оценки.

Карта обеспеченности дисциплины «Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)» учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами

Кафедра маркетинга, экономики предприятий и организаций

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Уровень подготовки магистратура

Направленность (профиль) образовательной программы «Экономика коммерческой организации»

№п/п	Наименование, автор	Выходные данные	Информация по библиотеке филиала		Количество экземпляров в на кафедре (шт.)	Численность студентов (чел.) ¹	Показатель обеспеченности студентов литературой: = 1 (при наличии в ЭБС); или =(колонка 4/ колонка 7) (при отсутствии в ЭБС)
			количество печатных экземпляров в (шт.) ²	наличие в ЭБС (да/нет), название ЭБС ³			
1	2	3	4	5	6	7	8
Основная литература⁴							
1	Психология и педагогика высшей школы. [Электронный ресурс]	Л.Д. Столяренко. – М.: Феникс, 2014.	X	Да/ ЭБС «Znanium»	X	X	1
2	Педагогика и психология высшей школы: Учеб. пособие [Электронный ресурс]	Ф.В.Шарипов. - – М.: Логос, 2013	X	Да/ ЭБС «Znanium»	X	X	1
3	Методика преподавания в высшей школе: Учебно-практическое пособие. [Электронный ресурс]	В.И.Блинов, В.Г. Виненко, И.С. Сергеев. – М.: Юрайт, 2015.	X	Да/ ЭБС «Znanium»	X	X	1
	Всего		X	Да	X	X	1

¹Контингент студентов приводится при наличии издания в печатном виде; если издание только в ЭБС – контингент студентов не указывается;

²При указании печатных экземпляров издания необходимо учитывать требования ФГОС ВО (основная литература – 0,5 экз. на 1 студента, дополнительная литература – 0,25 экз. на 1 студента);

³Все перечисленные издания необходимо в первую очередь выбирать из ЭБС;

⁴Не более 3-х наименований (базовый учебник включается в список основной литературы);

Дополнительная литература ⁵							
4	Арсенова Е.В. Экономика фирмы: схемы, определения, показатели: Справочное пособие	Е.В. Арсенова, О.Г. Крюкова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 248 с.:	X	Да/ ЭБС «Znanium»	X	X	1
5	Горфинкель, В.Я. Экономика фирмы (организации, предприятия): Учебник	В.Я. Горфинкель, Т.Г. Попадюк; Под ред. Б.Н. Чернышева, В.Я. Горфинкеля. - 2-е изд. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с.	X	Да/ ЭБС «Znanium»	X	X	1
6	Ильин, А.И. Планирование на предприятии: Учебное пособие	А.И. Ильин. - 9-е изд., стер. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2014. - 668 с.	X	Да/ ЭБС «Znanium»	X	X	1
7	Коршунова, Е.Д. Экономика, организация и управление промышленным предприятием: учебник	Е.Д. Коршунова, О.В. Попова, И.Н. Дорожкин, О.Е. Зимовец, С.В. Курилова, А.Г. Схиртладзе, А.А. Корниенко. — М.: КУРС: ИНФРА-М, 2016. — 272 с.	X	Да/ ЭБС «Znanium»	X	X	1
8	Лифшиц, А.С. Управленческая экономика: Учебное пособие	Лифшиц А.С. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 121 с. - (Высшее образование: Магистратура)	X	Да/ ЭБС «Znanium»	X	X	1
	Всего		X	Да	X	X	1
Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы – не предусмотрено рабочей программой							
	Всего		X	X	X	X	X

Зав. кафедрой _____ /Санинский С.А./
(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201__ г.

Согласовано:

Заведующий библиотекой _____ /Кузнецова Л.Ф./
(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201__ г.

⁵Не менее 5 наименований