

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)**

ОДОБРЕНО
решением Учебно-методического
совета протокол № 3 от 29 ноября
2017 года, председатель Учебно-
методического совета Саратовского
социально-экономического института
филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова



Мизякина О.Б.
Мизякина О.Б.

УТВЕРЖДЕНО
протоколом заседания
Ученого совета протокол
№ 9 от 30 ноября
2017 года

**Кафедра бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и
аудита**

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Б2.В.01 (У) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы

«Бизнес-аналитика»

Уровень высшего образования – *Магистратура*

Программа подготовки – *Академическая магистратура*

(для набора 2018 года приема)

Саратов – 2017 г.

Рецензенты:

1. Хачатрян Г.А., к.э.н., зав.кафедрой менеджмента и логистики, ФГБОУ ВО "Саратовский государственный технический университет"


(подпись)

2. Веретенников Виктор Петрович, генеральный директор ОАО «Газбытсервис»


(подпись)

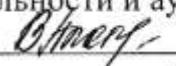
3. Якунина А.В., д.э.н., профессор кафедры финансов Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»


(подпись)

Целью учебной практики является формирование первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы в области актуальных проблем бизнес-анализа; приобретение умений и навыков аналитической и организационно-управленческой деятельности; овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений. Учебная практика призвана сформировать знания по порядку исследования учётно-аналитической информации по конкретным разделам бизнес-анализа; развить умение осуществлять текущее и перспективное планирование научно-исследовательской деятельности по бизнес-анализу; владеть инструментальными средствами научного исследования.

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 30.03.2015 № 321

Составитель(и): Плотникова В.В., д.э.н., доцент, профессор кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита


(подпись)

Программа практики рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита протокол № 6 от «09» ноября 2017 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

(Садькова Т.М., д.э.н, профессор)

Одобрено научно-методическим советом магистратуры и аспирантуры,
Протокол № 3 от 29 ноября 2017 г.

Председатель


(подпись)

Предеус Н.В.

Программа практики согласована с представителями работодателей бизнес-сообществ или государственных органов управления: Веретенников В.П., генеральный директор ОАО «Газбытсервис»,

Генеральный директор
ОАО «Газбытсервис»



Веретенников В.П.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено Научно-методическим советом магистратуры и аспирантуры _____
_____,
протокол № __ от « _____ » _____ 201__ г.
Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено Научно-методическим советом магистратуры и аспирантуры _____
_____,
протокол № __ от « _____ » _____ 201__ г.
Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено Научно-методическим советом магистратуры и аспирантуры _____
_____,
протокол № __ от « _____ » _____ 201__ г.
Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита, протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено Научно-методическим советом магистратуры и аспирантуры _____
_____,
протокол № __ от « _____ » _____ 201__ г.
Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Содержание

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	6
1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	6
1.2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	6
1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
1.4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	9
1.5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ИЛИ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	12
1.6. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	12
II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	13
2.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13
2.2. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	14
III. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	16
3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	16
3.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	22
3.3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	39
3.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	40
IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	43
4.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	43
4.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	44

4.3. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)	45
4.4. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	46

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель и задачи практики

Целью учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» является формирование первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы в области бизнес-анализа; приобретение умений и навыков аналитической и организационно-управленческой деятельности; овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений.

Задачами учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» являются:

1. воспитание устойчивого интереса к научным исследованиям в области бизнес-анализа, потребности в повышении научной квалификации;
2. закрепление и углубление теоретических знаний по бизнес-анализу, методологии научных исследований по экономическим дисциплинам, в процессе их использования при решении конкретных исследовательских задач;
3. формирование первичных профессиональных навыков самостоятельного изучения и умений выявления актуальных проблем по организации и проведению научных исследований в области бизнес-анализа;
4. приобретение опыта работы с научной литературой, ее систематизацией;
5. формирование умений выбора темы исследования, определения цели, задач и составления программы исследований для выполнения выпускной квалификационной работы;
6. изучение конкретных способов организации процесса обработки экономической информации для выполнения экономических расчётов, инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
7. приобретение практических навыков анализа экономической информации, критической оценки и обоснования полученных выводов.

1.2. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики

Вид практики для студентов направления 38.04.01 Экономика (уровень магистратура) направленность образовательной программы (профиль) «Бизнес-аналитика» - учебная практика.

Согласно Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 года № 321, Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор практик становится обязательным для освоения обучающимся (п. 6.4 ФГОС ВО). В ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) предусмотрена учебная практика.

Тип учебной практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способом проведения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», входящей в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль программы «Бизнес-аналитика» является стационарная.

Учебная практика может проводиться на предприятиях и в организациях всех сфер деятельности и форм собственности, осуществляющих экономическую деятельность в различных секторах экономики; в учреждениях органов исполнительной власти; структурных подразделениях вуза.

Определение места прохождения учебной практики для студентов зависит от предмета научного и аналитического интереса обучающегося. Основным требованием к месту прохождения практики является соответствие направления подготовки студента, профилю деятельности либо всего предприятия, либо одного из его подразделений.

Время проведения практики определяется календарным учебным графиком по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль программы «Бизнес-аналитика».

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» на предприятиях проводится в соответствии с заключенными договорами между вузом и предприятиями, выбранными в качестве места прохождения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения учебной практики учитывает состояние здоровья и требования доступности.

Форма проведения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» – дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

Руководство практикой осуществляется руководителем практики от кафедры Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - руководитель практики от кафедры Института) и руководителем (руководителями) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от организации).

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики от Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной образовательной организации.

1.3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль программы «Бизнес-аналитика». Студенты проходят учебную практику «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» на 1 курсе во 2 семестре.

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» является составной частью процесса практической подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль программы «Бизнес-аналитика».

Программа учебной практики базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в ходе изучения дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль программы «Бизнес-аналитика»:

Б1.Б.01	Микроэкономика (продвинутый уровень)
Б1.Б.02	Макроэкономика (продвинутый уровень)
Б1.Б.03	Эконометрика (продвинутый уровень)
Б1.В.01	История и методология экономической науки
Б1.В.02	Компьютерные технологии в экономической науке и образовании
Б1.В.03	Методология научных исследований по бизнес-анализу
Б1.В.06	Научно-исследовательский семинар "Бизнес-аналитика"
Б1.В.07	Методология учетно-аналитических процедур
Б1.В.08	Управленческий анализ
Б1.В.ДВ.01.01	Проблемы и направления перехода на МСФО
Б1.В.ДВ.01.02	Бухгалтерский учет (продвинутый уровень)
Б1.В.ДВ.02.01	Перспективный анализ
Б1.В.ДВ.02.02	Учет и анализ банкротства
Б1.В.ДВ.04.01	Анализ и оценка бизнес-процессов
Б1.В.ДВ.04.02	Профессиональные бухгалтерские и аналитические программы
Б1.В.ДВ.04.03	Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Информационно-коммуникационные технологии в бизнес-анализе"
Б1.В.ДВ.04.04	Поведенческая экономика (Behavioral economics)

Для успешного освоения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», студент должен:

1. **Знать** (ОК-3, ОПК-1, ПК-3, ПК-9, ПК-8):

- методологические основы проведения научных исследований в области бухгалтерского учета, контроля налогообложения и судебно-бухгалтерской экспертизы;

- порядок исследования учетной информации по конкретным разделам бухгалтерского и налогового учета, судебно-бухгалтерской экспертизы;
- основные требования к проведению аналитических процедур, объекты, принципы и методы бизнес-анализа; методику расчёта финансовых показателей; различные источники информации для проведения аналитических процедур.

- теоретические и нормативные основы осуществления финансово-хозяйственной деятельности выбранного объекта исследования.

2. Уметь (ОК-1, ОК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-9):

- формировать свою позицию по анализу фактов хозяйственной жизни в системе бизнес-анализа, совершенствовать свои знания и формировать профессиональное аналитическое суждение;

- разрабатывать программы научных исследований по проблемам состояния, развития и организации бизнес-анализа;

- выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области состояния, развития и организации бизнес-анализа;

- собирать из различных доступных источников информации (как учетных: система бухгалтерского, налогового, управленческого учета), так и внеучетных источников) и на их основе выполнять экономические расчеты.

3. Владеть (ОК-1, ОК-3, ПК-3, ОПК-3):

- навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза для самостоятельного освоения новых методик организации анализа показателей деятельности экономического субъекта

- навыками самостоятельной работы по сбору аналитической информации для реализации разработанной программы;

- методами исследования и правилами использования исследовательского инструментария.

Компетенции, сформированные в ходе учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», будут способствовать успешному прохождению производственной практики: «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе педагогическая практика», «Преддипломная практика».

1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» у обучающихся должны быть сформированы компетенции:

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения
----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	----------------------------------------------------

компетенции)		образовательной программы
ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения Уметь: формировать свою позицию по интерпретации фактов хозяйственной жизни в системе бизнес-анализа, совершенствовать свои знания и формировать профессиональное аналитическое суждение; Владеть: навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза для самостоятельного освоения новых методик бизнес-анализа показателей деятельности экономического субъекта.	2 этап из 3 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: основные понятия и терминологию законодательно-нормативной базы, теоретико-методологические основы своей профессиональной деятельности. Уметь: оперировать понятийно- терминологическим материалом в рамках своей профессиональной компетенции, пользоваться законодательными и нормативно-правовыми актами; действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые управленческие решения. Владеть: полученными знаниями для объяснения принимаемых оптимальных решений в условиях возникновения нестандартных ситуаций	2 этап из 3 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать: методологические основы проведения научных исследований в области бизнес-анализа; Уметь: обобщать и оценивать результаты новейших исследований в бизнес-анализа; выявлять перспективные направления научных исследований; Владеть: методами исследования и правилами использования исследовательского инструментария.	2 этап из 3 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать: специальную терминологию в области бизнес-анализа, специфику ведения переговоров и деловых бесед. Уметь: применять навыки публичной и научной речи. Владеть: иностранным языком как средством профессионального общения.	2 этап из 3 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ОПК-2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: современные подходы и методы руководства коллективом на микроуровне. Уметь: принимать руководящие решения и оценивать их последствия с учетом необходимости толерантного восприятия социальных, управленческих, конфессиональных и культурных различий. Владеть: способностью развивать свой потенциал руководителя.	2 этап из 3 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)

ОПК-3 способностью принимать организационно-управленческие решения	<p>Знать: методы разработки и принятия организационно-управленческих решений; принципы, которые лежат в основе процесса принятия организационно-управленческих решений.</p> <p>Уметь: собирать, анализировать экономическую информацию для принятия организационно-управленческих решений; использовать полученные показатели в ходе соответствующего вида анализа для целей принятия организационно-управленческих решений для дальнейшего развития экономического субъекта.</p> <p>Владеть: процедурами анализа результатов и факторов различных процессов деятельности экономического субъекта для обеспечения принятия оперативных организационно-управленческих решений.</p>	<p>2 этап из 3 (2 семестр)</p> <p>Продвинутый этап (умения)</p>
ПК-5 способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	<p>Знать: методы сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением современных средств связи и компьютерных технологий, основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками</p> <p>Уметь: осуществлять подготовку исходных данных для составления проектов планов, и готовить методические материалы по анализу и учету деятельности отчетную документацию по результатам осуществления проектов.</p> <p>Владеть: навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, в том числе регламентирующих порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками</p>	<p>2 этап из 4 (2 семестр)</p> <p>Продвинутый этап (умения)</p>
ПК-6 способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	<p>Знать: методики разработки перспективных, годовых и текущих планов деятельности организации, порядок подготовки данных для формирования задач хозяйственно-финансового планирования деятельности организации.</p> <p>Уметь: оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта</p> <p>Владеть: навыками формирования структуры бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов</p>	<p>2 этап из 4 (2 семестр)</p> <p>Продвинутый этап (умения)</p>
ПК-7 способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	<p>Знать: методы бизнес-анализа и учета показателей деятельности экономического субъекта и его подразделений</p> <p>Уметь: собирать, анализировать и предоставлять достоверную экономическую информацию</p> <p>Владеть: основными навыками самостоятельного анализа</p>	<p>2 этап из 4 (2 семестр)</p> <p>Продвинутый этап (умения)</p>

	экономической информации о состоянии и динамике развития микро- и макроэкономики в условиях противоречивости процессов информационного обеспечения управленческих решений.	
ПК-8 способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Знать: методы бизнес-анализа и учета показателей деятельности экономического субъекта и его подразделений Уметь: собирать, анализировать и предоставлять достоверную экономическую информацию Владеть: основными навыками самостоятельного анализа экономической информации о состоянии и динамике развития микро- и макроэкономики в условиях противоречивости процессов информационного обеспечения управленческих решений.	2 этап из 4 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ПК-9 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Знать: методы сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением современных средств связи и компьютерных технологий Уметь: использовать расчетные таблицы и калькуляторы, определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах. Владеть: методами финансового, управленческого, инвестиционного, перспективного анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и прочей информации	2 этап из 4 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ПК-10 способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Знать: методы дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов, количественного и качественного анализа финансовых показателей, порядок и принципы составления финансовых планов. Уметь: определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта Владеть: навыками анализа, составления, оптимизации и прогноза социально-экономических показателей экономического субъекта.	2 этап из 4 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)

1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или в академических часах

Студенты проходят учебную практику «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» на 1 курсе во 2 семестре.

Общая трудоемкость учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» составляет 6 зачетных единиц (216 часов), 4 недели.

1.6. Формы контроля

Промежуточная аттестация во 2 семестре по результатам прохождения учебной практики включает **экзамен**.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Структура и содержание учебной практики

Содержанием учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» является выполнение задания по практике, которое выдается руководителем практики от вуза.

Разделы (этапы) практики	Содержание выполняемых работ (виды работ на практике, включая самостоятельную работу студента)	Формируемая компетенция	Форма текущего контроля
1 этап Подготовительный	Получение задания от руководителя практики, уточнение целей и задач учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков». Составление плана практики.	ОК-1,2,3 (формируется частично)	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
2 этап Аналитический	Ознакомление с деятельностью экономического субъекта – местом прохождения практики: правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, производственный инструктаж (в т.ч. инструктаж по технике безопасности). Изучение организационной структуры управления организации, содержания её деятельности. Изучение нормативно – правовых материалов, регламентирующих деятельность организации. Изучение отчетных материалов о деятельности организации. Формирование у обучающихся интереса к научному творчеству и поисковым работам. Сбор информации о действующей практике бизнес-анализа (в соответствии с направлением магистерской диссертации).	ПК-8,9,10 (формируется частично)	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
	Анализ собранных материалов. Подготовка материалов для написания отчета по практике. Формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной и письменной форме.	ПК-5,6,7 (формируется частично)	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике
3 этап Отчетный	Подготовка отчета за весь период практики. Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков и его защита.	ОПК-1,2,3 (формируется частично)	Наблюдение; проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике

Примечание: на всех этапах практики студент должен заполнять дневник практики, где фиксируются все виды проведенных работ и полученные консультации от преподавателей и работников предприятия.

2.2. Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация во 2 семестре – экзамен – проводится в форме защиты отчета по практике.

По итогам учебной практики обучающимися составляется отчет. Отчет о практике состоит из введения и разделов, соответствующих содержанию программы практики, может включать приложения. Во введении к отчету рассматриваются уточненные цели и задачи практики, а также условия, в которых проходила практика. Содержание разделов отчета об учебной практике «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» определяется предметом научного и аналитического интереса обучающегося. Каждый раздел отчета о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, выводы и предложения. Отчет должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми формами, аналогичными и для оформления выпускной квалификационной работы. Объем отчета 15 - 20 страниц.

Обучающиеся представляют до защиты отчета по практике следующие документы, оформленные в соответствии с Приложениями к настоящей программе.

Отчет по практике сдается на кафедру одновременно с дневником практики, подписанным руководителем практики от предприятия. После проверки отчета руководителем практики от вуза заведующий кафедрой назначает комиссию из числа преподавателей кафедры по защите результатов практики. Защита результатов практики проводится в виде устного выступления (7-10 мин.) перед комиссией.

Члены комиссии оценивают представленную работу по следующим критериям:

1. Изучение собранных материалов и современной отечественной и зарубежной литературы по направленности индивидуального задания на практику.

2. Освоение вопросов, касающихся деятельности исследуемого предприятия.

3. Выполнение индивидуального задания.

4. Наличие материалов, оформленных и/или представленных результатами научной работы в устной и/или письменной форме.

5. Оформление отчета (грамотность, соответствие требованиям оформления, качество иллюстративного материала, логичность и полнота материалов отчета).

На основании данных критериев комиссия экспертным путем дает оценку уровня сформированности необходимых компетенций.

Результаты защиты отчета по учебной практике определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется при условии полного соблюдения требований к оформлению отчета. В отчете должно присутствовать

содержательное изложение основных вопросов темы, наличие аргументированных выводов, отражающих позицию автора по рассматриваемому кругу проблем, самостоятельность в изложении материала.

Сроки сдачи отчета и требования по его оформлению должны быть строго соблюдены. При защите студент должен правильно ответить на все поставленные вопросы и продемонстрировать навыки оформления и представления результатов научной работы в устной и письменной форме.

Оценки **«хорошо»** заслуживает отчет, в котором теоретические вопросы в основном раскрыты, но выводы недостаточно обоснованы, не на все вопросы студент при защите дал убедительные ответы и продемонстрировал навыки оформления и представления результатов научной работы в устной и /или письменной форме.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в случае, если материал изложен поверхностно, анализ основных вопросов темы недостаточно глубокий, не на все вопросы студент при защите дал правильные ответы и представил результатов научной работы в устной и письменной форме.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если нарушены требования к оформлению отчета, при защите студент не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов.

Сроки защиты отчета по учебной практике «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» определяет кафедра бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности и аудита. Оценка по защите отчета о практике проставляется руководителем практики от института в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, могут быть направлены на практику повторно. Студенты, не выполнившие программу учебной практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением института.

III. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства по учебной практике «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

(Фонд оценочных средств хранится на кафедре и размещен в локальной сети Института)

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (код и название компетенции)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения Уметь: формировать свою позицию по интерпретации фактов хозяйственной жизни в системе бизнес-анализа, совершенствовать свои знания и формировать профессиональное аналитическое суждение; Владеть: навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза для самостоятельного освоения новых методик бизнес-анализа показателей деятельности экономического субъекта.	2 этап из 3 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: основные понятия и терминологию законодательно-нормативной базы, теоретико- методологические основы своей профессиональной деятельности. Уметь: оперировать понятийно- терминологическим материалом в рамках своей профессиональной компетенции, пользоваться законодательными и нормативно-правовыми актами; действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые управленческие решения. Владеть: полученными знаниями для объяснения принимаемых оптимальных решений в условиях возникновения нестандартных ситуаций	2 этап из 3 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать: методологические основы проведения научных исследований в области бизнес-анализа; Уметь: обобщать и оценивать результаты новейших исследований в бизнес-анализа; выявлять перспективные направления научных исследований; Владеть: методами исследования и правилами использования исследовательского инструментария.	2 этап из 3 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)

ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать: специальную терминологию в области бизнес-анализа, специфику ведения переговоров и деловых бесед. Уметь: применять навыки публичной и научной речи. Владеть: иностранным языком как средством профессионального общения.	2 этап из 3 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ОПК-2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: современные подходы и методы руководства коллективом на микроуровне. Уметь: принимать руководящие решения и оценивать их последствия с учетом необходимости толерантного восприятия социальных, управленческих, конфессиональных и культурных различий. Владеть: способностью развивать свой потенциал руководителя.	2 этап из 3 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ОПК-3 способностью принимать организационно-управленческие решения	Знать: методы разработки и принятия организационно-управленческих решений; принципы, которые лежат в основе процесса принятия организационно-управленческих решений. Уметь: собирать, анализировать экономическую информацию для принятия организационно-управленческих решений; использовать полученные показатели в ходе соответствующего вида анализа для целей принятия организационно-управленческих решений для дальнейшего развития экономического субъекта. Владеть: процедурами анализа результатов и факторов различных процессов деятельности экономического субъекта для обеспечения принятия оперативных организационно-управленческих решений.	2 этап из 3 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ПК-5 способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Знать: методы сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением современных средств связи и компьютерных технологий, основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками Уметь: осуществлять подготовку исходных данных для составления проектов планов, и готовить методические материалы по анализу и учету деятельности отчетную документацию по результатам осуществления проектов. Владеть: навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, в том числе регламентирующих порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками	2 этап из 4 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ПК-6 способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	Знать: методики разработки перспективных, годовых и текущих планов деятельности организации, порядок подготовки данных для формирования задач хозяйственно-финансового планирования деятельности организации. Уметь: оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта Владеть: навыками формирования структуры бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов	2 этап из 4 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)

ПК-7 способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	Знать: методы бизнес-анализа и учета показателей деятельности экономического субъекта и его подразделений Уметь: собирать, анализировать и предоставлять достоверную экономическую информацию Владеть: основными навыками самостоятельного анализа экономической информации о состоянии и динамике развития микро- и макроэкономики в условиях противоречивости процессов информационного обеспечения управленческих решений.	2 этап из 4 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ПК-8 способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Знать: методы бизнес-анализа и учета показателей деятельности экономического субъекта и его подразделений Уметь: собирать, анализировать и предоставлять достоверную экономическую информацию Владеть: основными навыками самостоятельного анализа экономической информации о состоянии и динамике развития микро- и макроэкономики в условиях противоречивости процессов информационного обеспечения управленческих решений.	2 этап из 4 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ПК-9 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Знать: методы сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением современных средств связи и компьютерных технологий Уметь: использовать расчетные таблицы и калькуляторы, определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах. Владеть: методами финансового, управленческого, инвестиционного, перспективного анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и прочей информации	2 этап из 4 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)
ПК-10 способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Знать: методы дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов, количественного и качественного анализа финансовых показателей, порядок и принципы составления финансовых планов. Уметь: определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта Владеть: навыками анализа, составления, оптимизации и прогноза социально-экономических показателей экономического субъекта.	2 этап из 4 (2 семестр) Продвинутый этап (умения)

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения обучающимися этапов учебной практики

№ п/п	Этапы практики	Этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики	Контролируемые Компетенции (формируемые компетенции)	Контролируемые результаты обучения: знания, умения, навыки	Формы и методы контроля	
					Вид фонда оценочных средств	Форма контроля
1.	Подготовительный	Продвинутый этап (умения)	ОК-1- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.	Знать: основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения Уметь: формировать свою позицию по признанию фактов хозяйственной жизни в системе бухгалтерского и налогового учета, совершенствовать свои знания и формировать профессиональное бухгалтерское суждение; Владеть: навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза для самостоятельного освоения новых методик бизнес-анализа показателей деятельности экономического субъекта.	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение ; проверка раздела отчета (индивидуального задания)
		Продвинутый этап (умения)	ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: основные понятия и терминологию законодательно-нормативной базы, теоретико- методологические основы своей профессиональной деятельности. Уметь: оперировать понятийно- терминологическим материалом в рамках своей профессиональной компетенции, пользоваться законодательными и нормативно-правовыми актами; действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые управленческие решения. Владеть: полученными знаниями для объяснения принимаемых оптимальных решений в условиях возникновения нестандартных ситуаций.		
		Продвинутый этап (умения)	ОК-3- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	Знать: методологические основы проведения научных исследований в области бизнес-анализа; Уметь: обобщать и оценивать результаты новейших исследований в бизнес-анализа; выявлять перспективные направления научных исследований; Владеть: методами исследования и правилами использования исследовательского инструментария.		
2.	Аналитический	Продвинутый этап (умения)	ПК-5 - способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора	Знать: методы сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением современных средств связи и компьютерных технологий, основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками	Комплект заданий, позволяющих оценить	Наблюдение ; проверка раздела отчета

	неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Уметь: осуществлять подготовку исходных данных для составления проектов планов, и готовить методические материалы по анализу и учету деятельности отчетную документацию по результатам осуществления проектов. Владеть: навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов, в том числе регламентирующих порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками	знания, умения и навыки	(индивидуального задания)
Продвинутый этап (умения)	ПК-6 - способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	Знать: методики разработки перспективных, годовых и текущих планов деятельности организации, порядок подготовки данных для формирования задач хозяйственно-финансового планирования деятельности организации. Уметь: оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта Владеть: навыками формирования структуры бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов		
Продвинутый этап (умения)	ПК-7 - способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	Знать: методы бизнес-анализа и учета показателей деятельности экономического субъекта и его подразделений Уметь: собирать, анализировать и предоставлять достоверную экономическую информацию Владеть: основными навыками самостоятельного анализа экономической информации о состоянии и динамике развития микро- и макроэкономики в условиях противоречивости процессов информационного обеспечения управленческих решений.		
Продвинутый этап (умения)	ПК-8- способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.	Знать: методы бизнес-анализа и учета показателей деятельности экономического субъекта и его подразделений Уметь: собирать, анализировать и предоставлять достоверную экономическую информацию Владеть: основными навыками самостоятельного анализа экономической информации о состоянии и динамике развития микро- и макроэкономики в условиях		
Продвинутый этап (умения)	ПК-9- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.	Знать: методы сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением современных средств связи и компьютерных технологий Уметь: использовать расчетные таблицы и калькуляторы, определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах. Владеть: методами финансового, управленческого, инвестиционного, перспективного анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и прочей информации		

		Продвинутый этап (умения)	ПК-10 -способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.	Знать: методы дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов, количественного и качественного анализа финансовых показателей, порядок и принципы составления финансовых планов. Уметь: определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта Владеть: навыками анализа, составления, оптимизации и прогноза социально-экономических показателей экономического субъекта.		
3.	Отчетный	Продвинутый этап (умения)	ОПК-1 - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать: специальную терминологию в области бизнес-анализа, специфику ведения переговоров и деловых бесед. Уметь: применять навыки публичной и научной речи. Владеть: иностранным языком как средством профессионального общения.	Комплект заданий, позволяющих оценить знания, умения и навыки	Наблюдение ; проверка раздела отчета (индивидуального задания)
		Продвинутый этап (умения)	ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: современные подходы и методы руководства коллективом на микроуровне. Уметь: принимать руководящие решения и оценивать их последствия с учетом необходимости толерантного восприятия социальных, управленческих, конфессиональных и культурных различий. Владеть: способностью развивать свой потенциал руководителя.		
		Продвинутый этап (умения)	ОПК-3 - способностью принимать организационно-управленческие решения	Знать: - методы разработки и принятия организационно-управленческих решений; принципы, которые лежат в основе процесса принятия организационно-управленческих решений. Уметь: собирать, анализировать экономическую информацию для принятия организационно-управленческих решений; использовать полученные показатели в ходе соответствующего вида анализа для целей принятия организационно-управленческих решений для дальнейшего развития экономического субъекта. Владеть: процедурами анализа результатов и факторов различных процессов деятельности экономического субъекта для обеспечения принятия оперативных организационно-управленческих решений.		

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии оценивания этапов формирования компетенции	Уровни сформированности компетенций		
	пороговый	достаточный	повышенный
	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Уровень знаний	Теоретическое содержание освоено частично, есть несущественные пробелы, неточности и недочеты при выполнении заданий	Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки сформированы на достаточном уровне	Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов
Уровень умений	Необходимые умения, предусмотренные программой практики, в основном сформированы	Некоторые практические навыки сформированы на достаточном уровне	Практические навыки, предусмотренные программой практики, сформированы полностью
Уровень овладения навыками и (или) опыта деятельности	Необходимые практические навыки, предусмотренные программой практики, в основном освоены	Некоторые практические навыки освоены на достаточном уровне	Практические навыки, предусмотренные программой практики, освоены полностью

Поскольку в процессе практики формируются сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного студентом уровня овладения соответствующими знаниями, умениями и навыками.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе ее прохождения. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета. В качестве основного критерия при оценке итогов прохождения практики является наличие у студента сформированных компетенций.

Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Студент демонстрирует неспособность применять соответствующие знания, умения и навыки при выполнении задания по практике. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики</p>	<p>Студент демонстрирует наличие базовых знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике, но их уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Студент демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике на достаточном уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Студент демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков при выполнении задания по практике на повышенном уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи позволяет дать высокую оценку</p>
2 этап			
У студента не сформировано более 50% компетенций	При наличии более 50-69% сформированных компетенций	Наличие 70-84% сформированных компетенций	При 85-100% подтверждении наличия компетенций

Компетенции	Планируемые результаты обучения по практике / Показатели оценивания	Критерии оценивания			
		Отличное усвоение Высокий (верно и в полном объеме) 5 баллов Оценка «отлично»	Хорошее усвоение Средний (с незначительными замечаниями) 4 балла Оценка «хорошо»	Не полное усвоение Низкий (на базовом уровне, с ошибками), 3 балла Оценка «удовлетворительно»	Отсутствие усвоения Недостаточный (содержит много ошибок / ответ не дан) 2 балла Оценка «неудовлетворительно»
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
Теоретические показатели					
способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)	Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Сформированные систематические знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных	Общие, но не структурированные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач	Фрагментарные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач
Практические показатели					
способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)	Умеет анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные результаты	Сформированное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы анализ альтернативных вариантов решения исследовательских задач и оценка	В целом успешно, но не систематически осуществляемые анализ альтернативных вариантов решения исследовательских и практических задач и	Частично освоенное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные результаты реализации

	реализации этих вариантов	результаты реализации этих вариантов	потенциальных результатов реализации этих вариантов	оценка потенциальных результатов реализации этих вариантов	этих вариантов
Владеет:					
способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)	Владеет: навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Успешное и систематическое применение навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач	В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач	Фрагментарное применение навыков анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач
Теоретические показатели					
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)	Знает определение понятий социальной и этической ответственности при принятии решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях	Сформированные систематические знания понятий социальной и этической ответственности при принятии решений, различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных понятий социальной и этической ответственности при принятии решений, различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях	Общие, но не структурированные знания понятий социальной и этической ответственности при принятии решений, различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях	Фрагментарные знания понятий социальной и этической ответственности при принятии решений, различия форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях
Практические показатели					
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и	Умеет анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях,	Сформированное умение анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы анализ альтернативных	В целом успешно, но не систематически осуществляемые анализ альтернативных	Частично освоенное умение анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях, определять

этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)	определять меру социальной и этической ответственности за принятые решения	ситуациях, определять меры социальной и этической ответственности за принятые решения	вариантов действий в нестандартных ситуациях, определение меры социальной и этической ответственности за принятые решения	вариантов действий в нестандартных ситуациях, определение меры социальной и этической ответственности за принятые решения	меру социальной и этической ответственности за принятые решения
Владеет:					
готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)	Владеет целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения	Успешное и систематическое применение целостной системы навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения	В целом успешное, но не систематическое применение навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения	Фрагментарное применение навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозирования результатов социальной и этической ответственности за принятые решения
Теоретические показатели					
готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)	Знает содержание процесса формирования целей профессионального и личностного развития, способы его реализации при решении профессиональных задач, подходы и ограничения при использовании творческого потенциала	Раскрывает полное содержание процесса формирования целей профессионального и личностного развития, способов его реализации, аргументированно обосновывает критерии выбора способов подходов к использованию творческого потенциала	Демонстрирует знания сущности процесса формирования целей профессионального и личностного развития, способы его реализации, но не выделяет критерии выбора подходов к использованию творческого потенциала	Демонстрирует частичные знания содержания процесса формирования целей профессионального и личностного развития, указывает способы реализации, но не может обосновать возможность их использования в конкретных ситуациях.	Допускает существенные ошибки при раскрытии содержания процесса формирования целей профессионального и личностного развития, способах его реализации и подходах к использованию творческого потенциала
Практические показатели					
готовностью к	Умеет	Готов и умеет	Формулирует цели	При формулировке	Имея базовые

саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)	формулировать цели личного и профессионального развития и условия их самореализации с учётом индивидуально-личностных особенностей и возможностей использования творческого потенциала	формулировать цели личного и профессионального развития и условия их самореализации, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей использования творческого потенциала	личностного и профессионального развития, исходя из тенденций развития сферы профессиональной деятельности, но не полностью учитывает особенности и возможности использования творческого потенциала	целей личного и профессионального развития не учитывает тенденции развития сферы профессиональной деятельности и индивидуально-личностные особенности.	представления о тенденциях развития профессиональной деятельности и этапах профессионального роста, не способен сформулировать цели профессионального и личного развития.
Владеет:					
готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)	Владеет приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала	Демонстрирует владение системой приемов и технологий формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала.	Владеет приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценкой результатов профессиональной деятельности, но не эффективно использует творческий потенциал	Владеет отдельными приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, но имеет затруднения при критической оценке результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала.	Владеет отдельными приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, но не способен критически оценивать результаты деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала.
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
Теоретические показатели					
готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и	Знает русский и иностранный язык как средство осуществления	Полностью владеет русским и иностранным языком как средством	Практически полностью владеет языковым контекстом	Способен изложить основное содержание контекста	Слабо ориентируется в языковом контексте

иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1)	практического взаимодействия в языковой среде и в искусственно созданном языковом контексте	осуществления практического взаимодействия в языковой среде и в искусственно созданном языковом контексте			
Практические показатели					
готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1)	Умеет использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранных языках в профессиональной деятельности	Использование различных форм, видов устной и письменной коммуникации на иностранных языках в профессиональной деятельности на достаточном уровне	В общих чертах способен использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранных языках в профессиональной деятельности	Использование различных форм, видов устной и письменной коммуникации на иностранных языках в профессиональной деятельности на достаточном уровне	Не может использовать полученные навыки и знания
Владеет:					Владеет:
готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1)	Владеет навыками коммуникации в профессиональной иноязычной среде	Полностью владеет навыками коммуникации в профессиональной иноязычной среде	Владеет навыками коммуникации в профессиональной иноязычной среде, но допускает незначительные ошибки	Имеет затруднения при коммуникации в профессиональной иноязычной среде	Допускает грубые ошибки при использовании навыков коммуникации в профессиональной иноязычной среде
Теоретические показатели					
готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические,	Знает основы профессиональной солидарности и корпоративности; особую форму ответственности, обусловленную предметом и родом хозяйственной деятельности	Может оценить профессиональную солидарность и корпоративность в аудиторской деятельности в конкретной ситуации, четко представляет особую форму ответственности,	Понимает суть профессиональной солидарности и корпоративности в аудиторской деятельности, четко представляет особую форму ответственности, обусловленную	Может изложить основы профессиональной солидарности и корпоративности, имеет представление об особой форме ответственности, обусловленной предметом и родом хозяйственной	Не имеет четкого представления об основах профессиональной солидарности и корпоративности; особой форме ответственности, обусловленной предметом и родом

конфессиональные и культурные различия (ОПК-2)		обусловленную предметом и родом хозяйственной деятельности	предметом и родом хозяйственной деятельности	деятельности	хозяйственной деятельности
Практические показатели					
готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2)	Умеет решать производственные вопросы на профессиональном уровне	Уверенно решает производственные вопросы на профессиональном уровне, предлагает нестандартные решения	Предлагает решение производственных вопросов на профессиональном уровне согласно разработанным алгоритмам	Имеет общие представления о решении производственных вопросов	Не способен поставить производственные вопросы
Владеет:					
готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2)	Владеет знаниями о профессиональной этике в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе на высоком современном уровне	Свободно владеет знаниями в области профессиональной этики, в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе на высоком современном уровне	Владеет знаниями о профессиональной этике, способен вести организационно-управленческую работу в коллективе	Владеет основами знаний о профессиональной этике, не способен осуществлять организационно-управленческую работу в коллективе на высоком современном уровне	Не имеет четкого представления об основах профессиональной этики, не способен осуществлять организационно-управленческую работу в коллективе на высоком современном уровне
Теоретические показатели					
способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3)	Знает основы принятия организационно-управленческих решений на всех уровнях управления	Может профессионально оценить уровень организационно-управленческой деятельности	Понимает суть профессиональной солидарности и корпоративности, а также их роль при осуществлении	Может изложить основы организационно-управленческой работы в зависимости от предмета и рода хозяйственной	Не имеет четкого представления об основах профессионального принятия организационно-

		конкретного предприятия, четко представляет особую форму ответственности, обусловленную предметом и родом хозяйственной деятельности	организационно-управленческой деятельности	деятельности	управленческих решений в ходе хозяйственной деятельности предприятия
Практические показатели					
способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3)	Умеет формулировать организационно-управленческие задачи и возможные варианты их решения	Уверенно решает производственные вопросы на профессиональном уровне, предлагает нестандартные решения организационно-управленческих задач различной степени сложности	Предлагает решение организационно-управленческих задач на профессиональном уровне согласно разработанным алгоритмам	Имеет общие представления о постанове и решении организационно-управленческих задач	Не способен сформулировать организационно-управленческую задачу
Владеет:					
способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3)	Владеет знаниями для осуществления организационно-управленческой работы на высоком современном уровне	Свободно владеет знаниями и принципами в области профессиональной организационно-управленческой работы в коллективе на высоком современном уровне	Владеет принципами профессиональной организационно-управленческой работе в коллективе	Владеет основами знаний о профессиональной этике, не способен осуществлять организационно-управленческую работу в коллективе на высоком современном уровне	Не имеет четкого представления об основах ведения организационно-управленческой работы в коллективе
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
Теоретические показатели					
способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать	Знает методы сбора, обработки и анализа информации для подготовки заданий и разработки проектных	Проявляет высокий уровень знаний современных методов сбора, обработки и анализа информации	Знает теоретические основы современных методов сбора, обработки и анализа информации для	Может изложить теоретические основы сбора, обработки и анализа информации для подготовки заданий и	Не имеет четкого представления о современных сбора, обработки и анализа информации для

проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	решений, в том числе с применением современных средств связи и компьютерных технологий	для подготовки заданий и разработки проектных решений, в том числе с применением современных средств связи и компьютерных технологий, способен применять их на практике	подготовки заданий и разработки проектных решений, в том числе с применением современных средств связи и компьютерных технологий	разработки проектных решений, в том числе с применением современных средств связи и компьютерных технологий	подготовки заданий и разработки проектных решений, в том числе с применением современных средств связи и компьютерных технологий
Практические показатели					
способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	Умеет разрабатывать методические и нормативные документы для реализации проектов и заданий	Аргументировано использует полученные навыки и знания при разработке методических и нормативных документов для реализации проектов и заданий	Понимает практическую значимость применения полученных навыков и знаний при разработке методических и нормативных документов для реализации проектов и заданий	Владеет необходимыми навыками и знаниями при разработке методических и нормативных документов для реализации проектов и заданий, но испытывает затруднения при их применении	Имеет представление о применении полученных навыков и знаний при разработке методических и нормативных документов для реализации проектов и заданий
Владеет:					
способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать	Навыками разработки предложений и мероприятий по реализации разработанных	Владеет на высоком уровне навыками разработки предложений и мероприятий по	Успешно освоил навыки разработки предложений и мероприятий по реализации	Научился основным навыкам разработки предложений и мероприятий по реализации	Не научился навыкам разработки предложений и мероприятий по реализации

проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)	проектов и программ	реализации разработанных проектов и программ	разработанных проектов и программ	разработанных проектов и программ	разработанных проектов и программ
Теоретические показатели					
способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6)	Знает методики разработки перспективных, годовых и текущих планов деятельности организации для оценки эффективности проектов	Проявляет высокий уровень знаний методик разработки перспективных, годовых и текущих планов деятельности организации для оценки эффективности проектов, способен применять их на практике	Знает теоретические основы современных методик разработки перспективных, годовых и текущих планов деятельности организации для оценки эффективности проектов	Может изложить теоретические основы методик разработки перспективных, годовых и текущих планов деятельности организации для оценки эффективности проектов	Не имеет четкого представления о современных методиках разработки перспективных, годовых и текущих планов деятельности организации для оценки эффективности проектов
Практические показатели					
способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6)	Умеет оценивать и анализировать экономические показатели эффективности проектов с учетом фактора неопределенности	Аргументировано использует полученные навыки и знания при оценке и анализе экономических показателей эффективности проектов с учетом фактора неопределенности	Понимает практическую значимость применения полученных навыков и знаний при оценке и анализе экономических показателей эффективности проектов с учетом фактора неопределенности	Владеет необходимыми навыками и знаниями при оценке и анализе экономических показателей эффективности проектов с учетом фактора неопределенности, но испытывает затруднения при их применении	Не имеет представление о применении полученных навыков и знаний при оценке и анализе экономических показателей эффективности проектов с учетом фактора неопределенности

Владеет:					
способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6)	Навыками формирования перспективных, текущих и оперативных финансовых планов для оценки эффективности проектов	Владеет на высоком уровне навыками формирования перспективных, текущих и оперативных финансовых планов для оценки эффективности проектов	Успешно освоил навыки формирования перспективных, текущих и оперативных финансовых планов для оценки эффективности проектов	Научился основным навыкам формирования перспективных, текущих и оперативных финансовых планов для оценки эффективности проектов	Не научился навыкам формирования перспективных, текущих и оперативных финансовых планов для оценки эффективности проектов и программ
Теоретические показатели					
способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7)	Знает нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок разработки инвестиционно-производственных программ и стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	Проявляет высокий уровень знаний нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок разработки инвестиционно-производственных программ и стратегий поведения экономических агентов на различных рынках	Знает теоретические нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок разработки инвестиционно-производственных программ и стратегий поведения экономических агентов на различных рынках	Может изложить теоретические основы нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок разработки инвестиционно-производственных программ и стратегий поведения экономических агентов на различных рынках	Не имеет четкого представления о нормативно-правовых документах, регламентирующих порядок разработки инвестиционно-производственных программ и стратегий поведения экономических агентов на различных рынках
Практические показатели					
способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7)	Умеет прогнозировать социально-экономическое развитие экономического субъекта на предстоящий плановый период, формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения	Аргументировано использует полученные навыки и знания при прогнозировании социально-экономического развития экономического субъекта на предстоящий плановый период, формировании обоснованных выводов по результатам	Понимает практическую значимость применения полученных навыков и знаний при прогнозировании социально-экономического развития экономического субъекта на предстоящий	Владеет необходимыми навыками и знаниями при прогнозировании социально-экономического развития экономического субъекта на предстоящий плановый период, формировании обоснованных выводов по результатам информации,	Не имеет представление о применении полученных навыков и знаний при прогнозировании социально-экономического развития экономического субъекта на предстоящий плановый период, формировании

	финансового анализа экономического субъекта и прогнозировать стратегию поведения экономического субъекта в будущем	информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта и прогнозировании стратегии поведения экономического субъекта в будущем	плановый период, формировании обоснованных выводов по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта и прогнозировании стратегии поведения экономического субъекта в будущем	полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта и прогнозировании стратегии поведения экономического субъекта в будущем	обоснованных выводов по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта и прогнозировании стратегии поведения экономического субъекта в будущем
Владеет:					
способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7)	Навыками выработки сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта	Владеет на высоком уровне навыками выработки сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта	Успешно освоил навыки выработки сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта	Научился основным навыкам выработки сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта	Не научился навыкам выработки сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта
Теоретические показатели					
способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8)	Знает методы бизнес-анализа и интерпретации показателей деятельности экономического субъекта и его подразделений	Проявляет высокий уровень знаний современных методов эконометрического анализа, способен применять их на практике	Знает теоретические основы современных методов эконометрического анализа	Может изложить теоретические основы современных методов эконометрического анализа	Не имеет четкого представления о современных методах эконометрического анализа

Практические показатели					
способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8)	Умеет собирать, анализировать и предоставлять достоверную экономическую информацию для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Аргументировано использует полученные навыки и знания при принятии стратегических решений на различных уровнях управления	Понимает практическую значимость применения полученных навыков и знаний при принятии стратегических решений на различных уровнях управления	Владеет необходимыми навыками и знаниями при принятии стратегических решений на различных уровнях управления, но испытывает затруднения при их применении	Имеет представление о применении полученных навыков и знаний при принятии стратегических решений на различных уровнях управления
Владеет:					
способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8)	Навыками : самостоятельного анализа экономической информации о состоянии и динамике развития микро- и макроэкономики в условиях противоречивости процессов информационного обеспечения управленческих решений	Владеет на высоком уровне знаниями о современных приемах и способах подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики	Способен применять на практике знания о современных приемах и способах подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики	Имеет представление о современных приемах и способах подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики	Имеет слабый уровень знаний о современных приемах и способах подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики
Теоретические показатели					
способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9)	Знает основные особенности использования различных источников информации при осуществлении аналитической деятельности	Способен дать критический анализ основным особенностям использования различных источников информации при осуществлении аналитической деятельности	Способен выделить отличительные черты основных особенностей использования различных источников информации при осуществлении аналитической деятельности	Способен изложить основные особенности использования различных источников информации при осуществлении аналитической деятельности	Не имеет четкого представления об основных особенностях использования различных источников информации при осуществлении аналитической деятельности

			деятельности		
Практические показатели					
способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9)	Умеет использовать расчетные таблицы и калькуляторы, определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	Может использовать расчетные таблицы и калькуляторы, определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	Способен использовать расчетные таблицы и калькуляторы, определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	Способен использовать расчетные таблицы и калькуляторы, определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах, но допускает ошибки в решении данных задач	Не способен использовать расчетные таблицы и калькуляторы, определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
Владеет:					
способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9)	Владеет методами финансового, управленческого, инвестиционного, перспективного анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и прочей информации	Предлагает собственные приемы и способы финансового, управленческого, инвестиционного, перспективного анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и прочей информации	Владеет современными приемами и способами финансового, управленческого, инвестиционного, перспективного анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и прочей информации	Имеет представление о современных приемах и способах финансового, управленческого, инвестиционного, перспективного анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и прочей информации	Не способен продемонстрировать понимание современных приемов и способов финансового, управленческого, инвестиционного, перспективного анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности и прочей информации
Теоретические показатели					
способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия,	Знает методы дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов, количественного и	Может дать критический анализ методам дисконтирования денежных потоков, методами многовариантности	Знает основные методы дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов,	Способен изложить основные методы дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов,	Слабо ориентируется в основных методах дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов,

отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10)	качественного анализа финансовых показателей, порядок и принципы составления финансовых планов	расчетов, количественного и качественного анализа финансовых показателей, порядок и принципы составления финансовых планов	количественного и качественного анализа финансовых показателей, порядок и принципы составления финансовых планов	количественного и качественного анализа финансовых показателей, порядок и принципы составления финансовых планов	количественного и качественного анализа финансовых показателей, порядок и принципы составления финансовых планов
Практические показатели					
способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10)	Умеет определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта и формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микро- и макроуровне	Владеет навыками определения общей потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах; составления прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов, обеспечения составления финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта и формирования прогнозов развития конкретных экономических процессов на микро- и макроуровне	Способен выделить отличительные черты определения общей потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах; составления прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов, обеспечения составления финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта и формирования прогнозов развития конкретных экономических процессов на микро- и макроуровне	Допускает ошибки при определении общей потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах; составлении прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов, обеспечения составления финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта и формирования прогнозов развития конкретных экономических процессов на микро- и макроуровне	Не имеет четкого представления определения общей потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах; составления прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов, обеспечения составления финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта и формирования прогнозов развития конкретных экономических процессов на микро- и макроуровне
Владеет:					

<p>способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10)</p>	<p>Владеет навыками анализа, составления, оптимизации и прогноза социально-экономических показателей экономического субъекта</p>	<p>Владеет методами и приемами анализа, составления, оптимизации и прогноза социально-экономических показателей экономического субъекта</p>	<p>Владеет методами и приемами анализа, составления, оптимизации и прогноза социально-экономических показателей экономического субъекта, но допускает незначительные ошибки при их применении</p>	<p>Имеет представление о методах и приемах анализа, составления, оптимизации и прогноза социально-экономических показателей экономического субъекта</p>	<p>Не имеет четкого представления о методах и приемах анализа, составления, оптимизации и прогноза социально-экономических показателей экономического субъекта</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания по практике обусловлены спецификой ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Бизнес-аналитика». В общем виде примерный перечень вопросов и заданий зависит от этапа прохождения практики и выглядит следующим образом.

Примерный перечень заданий учебной практики

Разделы (этапы) практики	Суть этапа практики	Комплект заданий, позволяющий оценить уровень знаний, умений и навыков	Контролируемые компетенции
Подготовительный	Получение задания от руководителя практики, сбор материалов, представление руководителю собранных материалов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составить план прохождения практики 2. Изучить организационную структуру управления экономического субъекта - объекта практики. 3. Рассмотреть функции основных отделов экономического субъекта 4. Изучить нормативно-правовые материалы, регламентирующие деятельность экономического субъекта - объекта практики. 5. Изучить отчетные материалы о деятельности объекта практики 6. Ознакомиться с местом прохождения практики с целью изучения выполняемых функций определенного структурного подразделения (места практики) экономического субъекта, организацией и планированием его работы 7. Подготовить краткую организационно-экономическую характеристику о развитии экономического субъекта и современном состоянии его финансово-хозяйственной деятельности. 	ОК-1,2,3
Аналитический	Углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю темы магистерской диссертации, технологий их применения, способов сбора, обработки и интерпретации полученной научной информации. Согласование сформулированной на первом году обучения гипотезы, цели и задач	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществить сбор и систематизацию основных сведений о результатах и планах работы экономического субъекта по направлению магистерского исследования. 2. Проанализировать порядок документооборота внутри экономического субъекта. 3. Провести расчеты основных показателей деятельности экономического субъекта на основании данных его отчетности, составить таблицы и рисунки 	ПК-5,6,7,8,9,10

	исследования с возможностями их решения в условиях конкретного экономического субъекта. Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление таблиц и рисунков, обсуждение с руководителем проделанной части работы		
Отчетный	Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике и его защита	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформулировать основные выводы 2. Разработать основные предложения по повышению эффективности работы экономического субъекта 3. Оформить отчет по практике и представить на проверку руководителю 4. Подготовиться к защите отчета по практике и пройти процедуру защиты на кафедре 	ОПК-1,2,3

Экзамен по учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» по учебному плану подготовки магистров по направлению 38.04.01 «Экономика» профиль «Бизнес-аналитика» предусмотрен в форме защиты отчета по практике.

3.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Прохождение осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Содержание практики предполагает получение студентами первичных профессиональных умений и навыков в структурных подразделениях университета или в профильных организациях и учреждениях.

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором студенты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

Студентам выдается индивидуальное задание на прохождение практики с указанием перечня работ. Содержание индивидуального задания определяется спецификой организации – базы практики.

В течение практики студенты оформляют отчет установленного образца, который в конце практики должны представить руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки. Методические указания к

составлению отчета о прохождении практики представлены в приложении 1. После этого студенты сдают зачет по практике.

Практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики студентов.

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчета по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Формы контроля	Оценочное средство	Процедура оценивания (краткая характеристика оценочного средства)
Текущий контроль	Наблюдение	Средство контроля, которое является основным методом при текущем контроле, проводится с целью измерения частоты, длительности, топологии действий студентов, обычно в естественных условиях с применением не интерактивных методов
Рубежный контроль	Индивидуальное задание (разделы отчета по практике)	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся
Промежуточный контроль	Защита отчета по практике	Отчет является специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения учебных практик. Отчеты по практике готовятся индивидуально. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций (2 семестр), происходит по пятибалльной шкале оценивания (экзамен).

Критерии оценки знаний и практических навыков магистрантов по итогам прохождения учебной практики:

Оценка «отлично»:

- оформление необходимой документации по практике на высоком профессиональном уровне;

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем вопросам практики;
- точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- высокий уровень культуры исполнения заданий практики;
- высокий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «хорошо»:

- качественное оформление необходимой документации по практике;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- средний уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «удовлетворительно»:

- достаточный уровень оформления необходимых документов;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»:

- отсутствие необходимой документации;
- отказ от ответов на вопросы;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная литература:

1. Бариленко В.И. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: (учебное пособие) / В.И. Бариленко, В.В. Плотникова, Л.К. Плотникова, С.И. Кузнецов. -М.: Форум, 2012. - 464 с. (ЭБС)
2. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г.В. Савицкая. – 6-е изд., испр. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 378 с. (ЭБС)
3. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 584 с.
4. Суглобов А. Е. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, С.А. Хмелев [и др.]; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.Е. Суглобова. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 478 с.
5. Палий В. Ф.Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник / В.Ф. Палий. - 6-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 506 с. (ЭБС)
6. Чая В. Международные стандарты финансовой отчетности. Учебник и практикум /В.А. Чая, Г.В. Чая. – М.: Юрайт, 2015. – 423 с. (ЭБС)

Дополнительная литература:

1. Мизиковский И.Е. Теория бухгалтерского учета: Уч./ И.Е. Мизиковский, С.А. Кемаева, В.Н. Ясенев; Под общ. ред. Е.А. Мизиковского, М.В. Мельника. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с.
2. Соколов Я. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие/Соколов Я.В., 2-е изд., переработанное и дополненное - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 512 с.
3. Соколов Я. В. Бухгалтерский учет как сумма фактов хозяйственной жизни: Учебное пособие / Я.В. Соколов. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.
4. Мельник М. В. Комплексный экономический анализ: Учебное пособие / М.В. Мельник, А.И. Кривцов, О.В. Горлова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с.
5. Плотникова В.В. Методология и методика анализа финансовой отчетности публичных компаний: Монография / В.В. Плотникова, Д.А. Дуденков, П.В. Струбалин, В.А. Добролюбов - Саратов: ССЭИ (филиал) РЭУ им.Плеханова, 2014.
6. Куликова Л. И. Международные стандарты финансовой отчетности. Нефинансовые активы организации : учеб. пособие / Л. И. Куликова. — М. : Магистр : ИНФРАМ, 2017. — 400 с. (ЭБС)
7. Приображенская В. В. Теория и практика бухгалтерского учета производственных внеоборотных активов / В.В. Приображенская. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. (ЭБС)
8. Арчакова М. Б. Справедливая стоимость как фактор повышения достоверности финансовой отчетности: Монография-М.:НИЦ ИНФРА-М,2015.-168 с. (ЭБС)

9. Петров А. М. Методика и практика подготовки первой отчетности по МСФО в группе компаний: Монография/А.М.Петров, А.Н.Коняхин - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 319 с. (ЭБС)

Примечание: Перечень основной и дополнительной литературы уточняется руководителем практики

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

www.government.ru – Официальный сайт Правительства Российской Федерации

<http://www.gks.ru> – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации

www.cbr.ru – Официальный сайт Банка России

www.economy.gov.ru – Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли

www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов РФ

www.oecd.org – Официальный сайт Организации экономического сотрудничества и развития

www.wto.org – Официальный сайт Всемирной торговой организации

Перечень электронных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

1. http://82.179.36.11/irbis64r_12 - электронный каталог библиотеки ССЭИ на основе системы автоматизации библиотек (САБ) «ИРБИС64»

2. http://seun.ru/content/learning/4/science/1/?clear_cache=Y – учебные пособия и учебно-методические материалы ССЭИ

3. <http://znaniyum.com> – электронно-библиотечная система «Знаниум»

4. <http://biblioklub.ru> - электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»

5. <http://www.biblio-online.ru> - электронно-библиотечная система «Юрайт»

6. <http://book.ru> - электронно-библиотечная система «BOOK.ru»

7. <http://grebennikon.ru/> - электронная библиотека Издательского дома "Гребенников"

8. <http://search.proquest.com/business> - электронно-библиотечная система «ProQuest»

9. http://www.consultant.ru/?utm_source=sps - справочная правовая система «КонсультантПлюс»

10. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

11. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»

12. <http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx> - Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина

13. <http://www.polpred.com/> - база данных «Polpred.com Обзор СМИ»

14. <http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm#a2> – Международный научно-исследовательский институт по вопросам труда

15. <https://www.isi-web.org/> - База данных ISI (The International Statistical Institute) Международного статистического института
16. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
17. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
18. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
19. <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

4.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

№ п/п	Виды работ с обучающимися	Перечень информационных технологий, программного обеспечения, информационных справочных систем	Номера тем
•	Визуализация содержания лекционного материала с помощью мультимедиа-проектора	Microsoft Office Suite •MS Access2007 •MS Access 2007– 103 ключа выдано 2010 - •MS Visual Studio 2008 •MS FrontPage 2003 •MS Visual Studio 2010 •MS Project 2007	все темы
•	Изучение теоретического курса дисциплины с предоставлением каждому обучающемуся в течение всего периода обучения индивидуального неограниченного доступа к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации, как на территории организации, так и вне ее. Изучение теоретического курса с использованием электронных учебников, предоставляемых по договорам с ЭБС (указаны в разделе «Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)»)	Электронный каталог библиотеки на основе системы автоматизации библиотек (САБ) «ИРБИС64», режим доступа: http://82.179.36.11/irbis64r_12 . Электронно-библиотечная система «Знаниум», режим доступа: http://znanium.com . Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online», режим доступа: http://biblioklub.ru . Электронно-библиотечная система «Юрайт», режим доступа: http://www.biblio-online.ru . Электронно-библиотечная система «BOOK.ru», режим доступа: http://book.ru . Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», режим доступа: http://grebennikon.ru/ . Электронная библиотечная система ELibrary, режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp . Электронно-библиотечная система «ProQuest», режим доступа: http://search.proquest.com/business .	все темы
•	Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».	Стандартные офисные компьютерные программы: Microsoft Office Suite •MS Access2007 •MS Access 2007– 103 ключа выдано 2010 - •MS Visual Studio 2008 •MS FrontPage 2003 •MS Visual Studio 2010 MS Project 2007	все темы

		Свободно распространяемое ПО: RamusEducational – моделирование и анализ бизнес-процессов (создания диаграмм в формате IDEF0 и DFD);7-Zip – архиватор. Интернет браузеры.	
•	Проведение групповых и индивидуальных консультаций обучающихся по самостоятельной работе, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».	Экспресс-тесты http://www.glavbukh.ru/tm/?from=gbleft2	все темы
•	Проведение контроля качества освоения дисциплины посредством текущего контроля успеваемости обучающихся	Программный комплекс адаптивного компьютерного тестирования "АСТ-Тест Plus" версии 4.х.х	все темы

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
3. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>.

4.4. Перечень материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» могут использоваться компьютерные аудитории с достаточным количеством персональных компьютеров и установленным лицензионным программным обеспечением для реализации интерактивного доступа студентов к электронным учебно-методическим материалам через сеть Интернет. На предприятии, где проводится учебная практика, для студента должно быть предоставлено рабочее место, позволяющее выполнять все необходимые работы в соответствии с содержанием задания на практику.

Для подготовки отчетов и презентаций по результатам прохождения учебной практики могут быть использованы аудитории для самостоятельной работы студентов и электронно-библиотечная система (электронная библиотека) Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Заведующему кафедрой

Саратовского социально-экономического
института (филиала) РЭУ им. Г.В.

Плеханова

от студента _____ курса _____ группы

_____ формы

ФИО _____

Магистратура

Заявление

Прошу _____ предоставить _____ мне место для прохождения
(указать вид практики) _____ практики с учетом индивидуальных
особенностей и возможностей состояния здоровья.

Копии подтверждающих документов прилагаются:

Дата

Подпись студента

Министерство образования и науки Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова
 Саратовский социально-экономический институт (филиал)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____
 (ФИО студента)

Магистратура курс _____
 форма обучения _____
 направление подготовки _____

направленность (профиль) программы _____
 направляется на _____ практику
 (вид практики)

продолжительностью _____ недель
 в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
 в _____

_____ (полное наименование организации (предприятия))

Начальник отдела
 магистратуры и аспирантуры _____ ФИО
 (подпись)

М.П.

Заведующий кафедрой _____ ФИО
 (подпись)

Дата прибытия в организацию (предприятие) «___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)
 (Должность руководителя, Ф.И.О.)

М.П.

Дата убытия из организации (предприятия) «___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)
 (Должность руководителя, Ф.И.О.)

М.П.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
(ФИО)

направление подготовки _____

(наименование)

направленность (профиль) программы _____

(наименование)

Магистратура

кафедра _____

(наименование) _____ курс _____

вид практики _____
(учебная, производственная, в т.ч. преддипломная)

база практики _____
(наименование организации (предприятия))

руководитель практики от кафедры _____
(ФИО, должность, кафедра)

руководитель практики от организации (предприятия) _____

(ФИО, должность)

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

**1. Рабочий график (план) проведения практики обучающегося,
осваивающего основную профессиональную образовательную программу
высшего образования**

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы «Бизнес-аналитика»

**Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков**

Студент _____ курса _____ группы

(Ф.И.О)

____ (Место прохождения практики: название организации, предприятия)

Сроки прохождения практики: с _____ по _____.

№	Этапы прохождения практики	Сроки
1	Подготовительный	
2	Аналитический	
3	Отчётный	
4	Защита отчета в срок до	

Руководитель практики
от кафедры

(подпись)

Ф.И.О.

Руководитель практики
от предприятия
(организации)

(подпись)

Ф.И.О.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

2. Индивидуальное задание
для обучающегося, осваивающего основную профессиональную
образовательную программу высшего образования

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы «Бизнес-аналитика»

Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков

Студент _____ курса _____ группы

(Ф.И.О)

(Место прохождения практики: название организации, предприятия)

Сроки прохождения практики: с _____ по _____.

№ п/п	Этапы прохождения практики	Перечень работ	Сроки
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности	Ознакомиться с общими функциональными обязанностями, правилами техники безопасности в организации, на конкретном рабочем месте, при работе с электрическими приборами (устройствами). Познакомиться с режимом работы, формой организации труда, правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями организации, штатным расписанием; с принципами управления, руководства и осуществления должностных обязанностей. Изучить права и обязанности сотрудника, должностную инструкцию, регламентирующую его деятельность. Ознакомиться с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей.	

2.	Аналитический этап.	<i>Перечень работ в соответствии с программой практики</i>	
3.	Отчётный этап. Оформление и представление отчета на кафедре.	Систематизировать собранную информацию, подготовить и оформить в соответствии с программой практики отчет по практике и представить на проверку руководителю практики от кафедры.	
4.	Защита отчета	Защита отчета по практике	

Руководитель практики
от кафедры

(подпись)

Ф.И.О.

Руководитель практики
от предприятия
(организации)

(подпись)

Ф.И.О.

4. ЕЖЕДНЕВНЫЕ ЗАПИСИ (ОТЧЕТ) О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Дата	Наименование структурного подразделения	Характер и объем выполняемых индивидуальных заданий

Руководитель практики
от кафедры

(подпись)

Ф.И.О.

Руководитель практики
от предприятия
(организации)

(подпись)

Ф.И.О.

Руководство по оформлению дневника прохождения практики

Структура дневника прохождения практики:

1. Титульный лист;
2. Рабочий график (план) проведения практики обучающегося, осваивающего основную профессиональную образовательную программу высшего образования
3. Индивидуальное задание для обучающегося, осваивающего основную профессиональную образовательную программу высшего образования
4. Календарный план прохождения практики;
5. Ежедневные записи (отчет) о прохождении практики;
6. Перечень материалов, собранных в период прохождения практики.

Рекомендации к ведению дневника прохождения практики

До начала практики:

Титульный лист. Под руководством ответственного за организацию практики от кафедры заполнить титульный лист дневника прохождения практики.

Индивидуальные задания на практику. Руководители практики от кафедр: разрабатывают и выдают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, заверяют подписью.

В индивидуальном задании указываются этапы прохождения практики, перечень работ и сроки. Индивидуальное задание согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации).

Календарный план прохождения практики. В соответствии с программой практики необходимо составить календарный план прохождения практики, согласовать его с руководителем практики от кафедры, заверить подписью. Календарный план прохождения практики согласовывается с руководителем практики от предприятия (организации).

В календарном плане прохождения практики, указываются наименования структурных подразделений, содержание заданий, сроки выполнения (конкретная дата, либо период времени) и ответственные по определению заданий.

В период прохождения практики:

Ежедневные записи (отчет) о прохождении практики. В данном разделе своевременно и кратко записываются все выполненные практикантом индивидуальные задания. Записи составляются чётко, лаконично и грамотно. В каждой записи должны присутствовать:

- дата;
- наименование структурного подразделения, в котором выполняются индивидуальные задания;
- характер и объем выполняемых индивидуальных заданий;
- подпись руководителя практики от организации (предприятия).

В данный раздел также включаются записи о прохождении инструктажей (охрана труда, техника безопасности, пожарная безопасность профессиональные инструктажи, а также правилами внутреннего трудового распорядка); участия в общественных мероприятиях и профсоюзной деятельности; участия в производственных экскурсиях, обучающих или исследовательских семинарах; информация об изучении документов предприятия или нормативно-правовых актов.

По завершению практики:

Перечень материалов, собранных в период прохождения практики.

Данный раздел дневника прохождения практики должен включать перечень текстовых, электронных, графических, аудио-, фото-, видео- материалов, изученных и освоенных студентом-практикантом в период прохождения практики.

Отчет по итогам практики предоставляется обучающимся руководителю практики от соответствующей кафедры на бумажном и электронном носителе в первый учебный день, следующий за днем окончания практики.

Кафедрой определяются сроки защиты отчета о практике и доводятся до сведения студентов.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Саратовский социально-экономический институт (филиал)

Магистратура

Кафедра _____
(наименование факультета)

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) программы _____

ОТЧЕТ

О прохождении _____ практики
(вид практики)

_____ (ФИО студента)
Курс _____ группа _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование организации, (предприятия))

Срок прохождения практики:
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:
от кафедры _____
(ФИО должность)
от организации (предприятия) _____
(ФИО должность)

**Отзыв руководителя практики от кафедры
о качестве выполнения программы практики**

Студент _____
(ФИО)

Магистратура _____ Курс _____ Группа _____
направление подготовки _____

(наименование)

Направленность (профиль) программы _____

(наименование)

в период с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

проходил _____ практику в
(вид практики)

(название организации (предприятия))

При прохождении практики _____

(отражается степень достижения поставленных целей и задач практики, соответствие выполненной работы программе практики, оценивается качество выполнения индивидуальных заданий, приобретенные практические навыки и умения, изменение уровня сформированности компетенций и т.д.)

Программа _____ практики _____
(вид практики) (объем выполнения)

Рекомендуемая оценка результатов прохождения практики « _____ ».
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Дата заполнения отзыва « ____ » _____ 201__ г.

Руководитель
практики от кафедры _____ ФИО
(подпись)

**Отзыв руководителя практики от организации (предприятия)
о качестве выполнения программы практики**

Студент Саратовского социально-экономического института (филиала) РЭУ
им. Г.В. Плеханова

_____ (ФИО)
в период с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.
проходил _____ практику в
(вид практики)

_____ (название организации, предприятия)

При прохождении практики

(отражается отношение к делу, реализация умений и навыков, уровень сформированности компетенций, помощь организации, предприятию, уровень проявленной активности, трудовая дисциплина)

Студент

_____ (ФИО)
по результатам практики заслуживает оценки
«_____».
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Руководитель практики
от организации (предприятия)

_____ ФИО
(подпись)

М.П.