




СОГЛАСОВАНО:  
П(Ц)МК профессиональных  
технических дисциплин

Разработано на основе Федерального  
государственного образовательного стандарта по  
специальности среднего профессионального  
образования

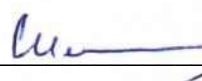
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт  
автомобильного транспорта

Протокол № 12  
от «28» августа 2017 года

Председатель П(Ц)МК  
 С.С. Хмырова

Заместитель руководителя по УВР  
 Е.А. Габитова

УТВЕРЖДЕНО:  
Руководитель колледжа

 А.А. Филиппов

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

АО «Второе Саратовское предприятие «Трест №7»»

Начальник  
транспортного цеха  В.А. Душечкин



Рецензент:

Новичкова Е.А., преподаватель спец дисциплин  
высшей квалификационной категории  
Государственное автономное профессиональное  
учреждение Саратовской области «Саратовский  
колледж строительства мостов и гидротехнических  
сооружений»

## **1 Общие положения**

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и включает в себя требования к знаниям, умениям и навыкам обучающегося в соответствии с ФГОС, требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности, определяет вид выпускной квалификационной работы, структуру ВКР и требования к ее содержанию, объему, порядок выполнения ВКР, порядок защиты ВКР, критерии оценки ВКР.

1.2. Программа и порядок проведения государственной итоговой аттестации разработаны в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 22 апреля 2014 г. № 383;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968.

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Положения об итоговой государственной аттестации выпускников в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» от 26.04.2016 г.;

1.3. В соответствии с Законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», государственная итоговая аттестация студентов, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией.

1.4. Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом оценки качества освоения обучающимися программы подготовки среднего звена. Она проводится на основе принципов объективности и независимости.

1.5. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и программы

подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

1.6. Государственная итоговая аттестация по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

1.7. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику Монтажного колледжа Саратовского социально-экономического института (СЭСИ) (филиала) «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

## **2 Порядок организации и сроки проведения государственной итоговой аттестации**

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК).

2.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.3. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельности ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) в установленном порядке. Для повышения уровня оценки качества освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена председателем ГЭК для проведения государственной итоговой аттестации назначается представитель работодателей.

2.4. Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, а также с учетом требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального стандарта специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, в части, касающейся требований к итоговой государственной аттестации выпускников, и утверждаются Ученым советом института не

позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации. Студентам создаются необходимые для подготовки к ГИА условия, проводятся консультации.

**2.5.** К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план. Основанием для признания отсутствия задолженностей выступают экзаменационные ведомости, **отражающие успеваемость обучающегося в течение всего периода обучения.**

| Виды профессиональной деятельности  | Код компетенции | Компетенции   | Результат освоения   |
|---|-----------------|---|--|
| <b>Общие компетенции</b>  |                 |   |  |
| <b>ВПД 1</b> Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта<br><b>ВПД 2</b> Организация деятельности коллектива исполнителей<br><b>ВПД 3</b> Выполнение работ по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей» | ОК 1            | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес   | <b>Уметь:</b><br>ориентироваться в наиболее общих проблемах, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.<br><b>Знать:</b><br>о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники. |
|   | ОК 2            | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | <b>Уметь:</b><br>организовывать собственную деятельность и деятельность малой группы при решении профессиональных задач.<br><b>Знать:</b><br>методы и способы организации деятельности, адекватная самооценка результатов деятельности.  |
|   | ОК 3            | Принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность  | <b>Уметь:</b><br>проявлять инициативность и ответственность в различных ситуациях, принимать конструктивные решения в проблемных ситуациях.<br><b>Знать:</b><br>меру ответственности за принятые решения, адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач.       |

|      |   |  |  |
|------|---|--|--|
|      |   |  |  |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | <p><b>Уметь:</b><br/>найти необходимую информацию и правильно её интерпретировать, быть способным к личностному и профессиональному самоопределению и развитию.</p> <p><b>Знать:</b><br/>различные информационные источники и правила поиска информации, основные требования информационной безопасности, способы профессионального самопознания и саморазвития.</p> |  |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности  | <p><b>Уметь:</b><br/>подготовить и представить доклад, сообщение, результаты научно-исследовательской деятельности, используя современные технические средства и информационные технологии.</p> <p><b>Знать:</b><br/>основные понятия автоматизированной обработки информации, возможности современных технических средств.</p>                                      |  |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями                                | <p><b>Уметь:</b><br/>Презентовать себя и свой коллектив, продуктивно взаимодействовать в команде, избегая конфликтных ситуаций.</p> <p><b>Знать:</b><br/>способы эффективного общения с коллегами и руководством, знать и соблюдать профессиональную этику.</p>  |  |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий  | <p><b>Уметь:</b><br/>организовывать и координировать все работы в команде, планировать свою деятельность и деятельность команды и осуществлять контроль за исполнением заданий, осуществлять ситуационный анализ, добиваться общекомандного результата.</p> <p><b>Знать:</b><br/>условия, средства, материалы и ресурсы, необходимые для текущей работы команды.</p> |  |
| ОК 8 | Самостоятельно  | <b>Уметь:</b>  |  |

|   |        |   |  |
|---|--------|---|--|
|   |        | определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | определять жизненные и профессиональные идеалы и приоритеты, использовать теоретические знания для генерации новых идей в области развития науки и техники.<br><b>Знать:</b><br>цели самообразования и профессионального роста, способы самопознания и саморазвития по совершенствованию профессиональных задач путем использования возможностей в информационной среде.   |
|   | ОК 9   | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности  | <b>Уметь:</b><br>реализовать свои трудовые права и обязанности, использовать инновации в области профессиональной деятельности.<br><b>Знать:</b><br>нормативно-правовые документы, международные стандарты в своей профессиональной деятельности.  |
| <b>Профессиональные компетенции</b>                           |        |   |  |
| <b>ВПД 1</b> Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта | ПК 1.1 | Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта   | <b>Уметь:</b><br>разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;<br>осуществлять технический контроль автотранспорта;<br>оценивать эффективность производственной деятельности;<br>осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;<br>анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке.<br><b>Знать:</b><br>устройство и основы теории подвижного состава автотранспорта;<br>базовые схемы включения элементов электрооборудования;<br>свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов;<br>правила оформления технической и отчетной документации;<br>классификацию, основные характеристики и технические |
|   | ПК 1.2 | Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств             |  |
|   | ПК 1.3 | Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей  |  |

|  |        |  |   |
|--|--------|--|---|
|  |        |  | <p>параметры автомобильного транспорта;</p> <p>методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности;</p> <p>основные положения действующих нормативных правовых актов;</p> <p>основы организации деятельности организаций и управление ими;</p> <p>правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты.</p>  |
| <p><b>ВПД 2</b> Организация деятельности коллектива исполнителей</p> | ПК 2.1 | <p>Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта</p>     | <p><b>Уметь:</b></p> <p>планировать работу участка по установленным срокам;</p> <p>осуществлять руководство работой производственного участка;</p> <p>своевременно подготавливать производство;</p> <p>обеспечивать рациональную расстановку рабочих;</p> <p>контролировать соблюдение технологических процессов;</p> <p>оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;</p> <p>проверять качество выполненных работ;</p> <p>осуществлять производственный инструктаж рабочих;</p> <p>анализировать результаты производственной деятельности участка;</p> <p>обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;</p> <p>организовывать работу по повышению квалификации рабочих;</p> <p>рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;</p> <p>положения действующей системы менеджмента качества;</p> <p>методы нормирования и формы оплаты труда;</p> <p>основы управленческого учета;</p> <p>основные технико-экономические</p> |
|  | ПК 2.2 | <p>Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ</p>                                 |   |
|  | ПК 2.3 | <p>Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта</p> |   |



|  |        |   |  |
|--|--------|---|--|
|  |        |   | показатели производственной деятельности;<br>порядок разработки и оформления технической документации;<br>правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.  |
| ВПД 3 Выполнение работ по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей» | ПК 3.1 | Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы  | <b>Уметь:</b><br>выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ;   |
|  | ПК 3.2 | Выполнять работы по различным видам технического обслуживания. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности | снимать и устанавливать агрегаты и узлы автомобиля;<br>определять неисправности и объем работ по их устранению и ремонту;<br>определять способы и средства ремонта;<br>применять диагностические приборы и оборудование;<br>использовать специальный инструмент, приборы, оборудование;<br>оформлять учетную документацию. |
|  | ПК 3.3 | Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию  | <b>Знать:</b><br>основные методы обработки автомобильных деталей;<br>устройства и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей;<br>назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых автомобилей;<br>технические условия на регулировку и испытание отдельных механизмов.                                   |

2.6. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Техникума.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

2.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Монтажный колледж на период времени, установленный

образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА ППССЗ.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

### **3 Требования к результатам освоения ППССЗ**

3.1. Программой подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;
- организация деятельности коллектива исполнителей;
- выполнение работ по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей».

3.2. Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ППССЗ выпускник специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта должен обладать следующими компетенциями:

### **4 Структура ВКР и требования к ее содержанию, объему**

4.1. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

4.2. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломного проекта.

4.3. Выпускная квалификационная работа (дипломный проект) должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость. Обязательное требование для выпускных квалификационных работ – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

4.4. По структуре дипломный проект состоит из графической части и пояснительной записки и приложений.

4.5. Содержание выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- проектную часть;
- технологическую часть;
- экономическую часть;
- технику безопасности и защиту окружающей среды;
- специальный вопрос;
- графическую часть;

- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

4.6. Пояснительная записка состоит из 60 – 70 листов (формат А4) и включает в себя:

4.6.1. Введение. Во введении следует описать отрасль, к которой относится объект, значение этой отрасли.

4.6.2. Проектная часть. В общем случае проектная часть должна содержать:

- Историю развития предприятия;
- Выбор и обоснование исходных данных для расчета производственной программы по ТО и ремонту;
- Корректирование нормативов по ТО и ТР;
- Расчет годовой производственной программы по ТО, ТР;
- Расчет трудоемкости работ по ТО и ТР;
- Расчет численности ремонтно-обслуживающих рабочих и распределение их по специальностям;
- Технологический расчет производственных зон, участков и складских помещений;
- Расчет участка.

4.6.3. Техника безопасности и защита окружающей среды. Данный раздел занимает 8-10 листов пояснительной записки и разрабатывается по теме, указанной руководителем.

4.6.4. Экономическая часть. В общем случае этот раздел должен содержать:

- определение сметной стоимости объекта;
- определение плановой (расчетной) себестоимости объекта на основе разработанной технологии производства работ;
- определение экономического эффекта и экономической эффективности способа производства по сравнению со сметной стоимостью;
- определение технико-экономических показателей.

4.6.5. Специальный вопрос. Состав, объем и содержание специального вопроса определяется руководителем дипломного проекта совместно со студентом и может включать в себе такие вопросы, как:

- разработка и изготовление действующих приборов, наглядных учебных пособий или лабораторных стендов;
- разработка программных средств;
- работа по оформлению аудиторий и кабинетов специальности.

4.6.6. Заключение. Должно содержать результаты дипломного проектирования, общие выводы.

4.6.7. Графическая часть. Должна содержать 4 листа формата А1. Содержание графической части определяется руководителем дипломного проектирования.

Диаграммы, электрические или гидравлические схемы, графики, фотографии и прочие иллюстративные материалы можно размещать на основных листах или выделять для этого дополнительный пятый лист.

Допускается на чертежах общего вида размещать вспомогательный графический материал (диаграммы, графики, осциллограммы, фотографии). Чертежи общего вида должны содержать пояснительные разрезы, сечения, дополнительные виды (при необходимости).

Допускается замена содержания листа с планировочным решением на тематику НИР.

## **5 Порядок выполнения ВКР**

5.1. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями предметной (цикловой) методической комиссии профессиональных технических дисциплин специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, согласовываются с работодателями и утверждаются Методическим советом монтажного колледжа ежегодно.

5.2. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

5.3. Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель, выбираемый из числа преподавателей, ведущих профессиональные модули. Также назначаются два консультанта из числа преподавателей, ведущих соответствующие дисциплины, по экологической и организационно-экономической части дипломного проекта.

5.4. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами (с указанием руководителей) оформляется распоряжением директора Института и выдается студенту перед выходом на преддипломную практику в соответствии с графиком учебного процесса. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

5.5. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному внутреннему заключению и внешнему рецензированию работодателя.

## **6 Порядок защиты ВКР**

6.1. Студент, завершивший работу над дипломным проектом, представляет государственной экзаменационной комиссии в день защиты готовый дипломный проект, внутреннее заключение по дипломному проекту и внешнюю рецензию работодателя.

Кроме этого, на заседание Государственной аттестационной комиссии представляются следующие документы:

– государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;

- программа государственной итоговой аттестации;
- зачетные книжки студентов;
- материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию при защите дипломных проектов по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
- приказ о составе ГАК;
- приказ директора института о допуске студентов к защите дипломных проектов;
- график проведения государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости студентов.

6.2. Защита выпускной квалификационной работы проводится в соответствии с утвержденным расписанием на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

6.3. Защита ВКР (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6.4. На защиту выпускной квалификационной работы отводится не более 20 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии.

6.5. Защита начинается с доклада студента по теме выпускной квалификационной работы. Студент должен излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, не читая письменного текста. На доклад студента отводится 10 минут.

6.6. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой выпускной квалификационной работы, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своим дипломным проектом.

6.7. После окончания дискуссии студенту предоставляется заключительное слово. В своем заключительном слове студент должен ответить на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая возможные обоснования.

6.8. Оценка за защиту ВКР выставляется решением государственных экзаменационных комиссий.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

6.9. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос

председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

## **7 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

7.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

7.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимым выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

7.3. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## **8 Критерии оценки выпускных квалификационных работ**

8.1. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является проверкой качества полученных студентом знаний и умений, практического опыта, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

8.2. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- заключение руководителя;
- оценка рецензента;
- успеваемость студента за весь срок обучения.

8.3. Оценка «отлично» выставляется в случае, если студент полно и всесторонне раскрыл тему выпускной квалификационной работы, правильно и подробно ответил на поставленные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, пояснительная записка и графическая часть выполнены на высоком профессиональном уровне, оценки руководителя и рецензента положительные.

8.4. Оценка «хорошо» выставляется в случае, если студент полно раскрыл тему выпускной квалификационной работы, но недостаточно точно отвечал на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, выпускная квалификационная работа выполнена с несущественными отступлениями по оформлению, оценки руководителя и рецензента – положительные.

8.5. Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если студент недостаточно четко и полно раскрыл тему выпускной квалификационной работы, в ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии допустил неточности, пояснительная записка и графическая часть выполнена с незначительными нарушениями, оценки руководителя и рецензента – положительные.

8.6. Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если студент плохо знает или недостаточно разбирается в материале, ответы на вопросы носят поверхностный характер, пояснительная записка и графическая часть выполнены с нарушением требований по оформлению и по содержанию (или не в полном объеме), знания имеют поверхностный характер, оценки руководителя и рецензента – отрицательные.

## **9 Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

9.1. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

9.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

9.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

9.4. Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

9.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор Саратовского социально-экономического института (филиала) ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

9.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

9.7. Рассмотрение апелляций не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

9.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА. В данном случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Институтом.

9.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

9.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее



следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

9.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

9.12. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

9.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

**Тематика выпускных квалификационных работ  
специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт  
автомобильного транспорта**

1. Проект производственной программы по осуществлению ТО-1 парка автомобилей КамАЗ-55111 в составе 300 ед. в г. Саратове;
2. Проект производственной программы по осуществлению ТО-2 парка автомобилей ЗИЛ-5301 в составе 320 ед. в г. Балаково;
3. Проект производственной программы по осуществлению работ на электтехнического ремонтаомеханическом участке в зоне технического ремонта автомобилей ГАЗ-33021 в составе 312 ед. в г. Саратове;
4. Проект производственной программы по осуществлению ТО-1 парка автомобилей КамАЗ-5410 в составе 280 ед. в г. Вольске;
5. Проект производственной программы по осуществлению ТО-2 парка автомобилей ГАЗон NEXT C41R11 в составе 250 ед. в г. Саратове;
6. Проект производственной программы по осуществлению работ на аккумуляторном участке зоны технического ремонта автомобилей КамАЗ-5321 в составе 300 ед. в г. Балашове;
7. Проект производственной программы по осуществлению ТО-1 парка автомобилей ГАЗон NEXT C41R11 в составе 310 ед. в г. Энгельсе;
8. Проект производственной программы по осуществлению работ на агрегатном участке зоны технического ремонта автомобилей КамАЗ-55111 в составе 250 ед. в г. Балаково;
9. Проект производственной программы по осуществлению ТО-2 парка автомобилей КамАЗ-55111 в составе-300 ед. в г. Энгельсе;
10. Проект производственной программы по осуществлению работ на аккумуляторном участке зоны технического ремонта автомобилей ГАЗ-33021 в составе 320 ед. в г. Саратове;
11. Проект производственной программы по осуществлению ТО-1 парка автомобилей ГАЗ-33021 в составе 270 ед. в г. Пугачеве;
12. Проект производственной программы по осуществлению ТО-2 парка автомобилей КамАЗ-5410 в составе 220 ед. в г. Петровске;
13. Проект производственной программы по осуществлению работ на малярном участке зоны технического ремонта автомобилей КамАЗ-44108 в составе 210 ед. в г. Ершове;
14. Проект производственной программы по осуществлению ТО-1 парка автомобилей КамАЗ-65116 в составе 230 ед. в г. Саратове;

15. Проект производственной программы по осуществлению ТО-2 парка автомобилей Мерседес-Бенц-0325 в составе 250 ед. в г. Энгельсе;
16. Проект производственной программы по осуществлению работ на кузнечном участке зоны технического ремонта автомобилей КамАЗ-65116 в составе 210 ед. в г. Балашове;
17. Проект производственной программы по осуществлению ТО-1 парка автомобилей Мерседес-Бенц-0325 в составе 330 ед. в г. Ершове;
18. Проект производственной программы по осуществлению ТО-1 парка автомобилей КамАЗ-44108 в составе 260 ед. в г. Вольске;
19. Проект производственной программы по осуществлению ТО-2 парка автомобилей КамАЗ-5325 в составе 200 ед. в г. Саратове;
20. Проект производственной программы по осуществлению работ на шинном участке в зоне технического ремонта автомобилей КамАЗ-44108 в составе 190 ед. в г. Балаково;
21. Проект производственной программы по осуществлению работ на шиномонтажном участке зоны технического ремонта Mercedes-Benz-0305 в составе 200 ед. в г. Энгельсе.
22. Проект производственной программы по осуществлению ТО-2 парка автомобилей КамАЗ-5321 в составе 250 ед. в г. Петехнического ремонтаовске;
23. Проект производственной программы по осуществлению ТО-1 парка автомобилей КамАЗ-5325 в составе 220 ед. в г. Вольске;
24. Проект производственной программы по осуществлению работ на агрегатном участке зоны технического ремонта КамАЗ-5321 в составе 215 ед. в г. Ершове;
25. Проект производственной программы по осуществлению ТО-2 парка автомобилей КамАЗ-65116 в составе 240 ед. в г. Энгельсе;
26. Проект производственной программы по осуществлению работ в зоне технического ремонта автомобиля ЗИЛ-5301 в составе 250 ед. в г. Красноармейске;
27. Проект производственной программы по осуществлению работ в зоне технического ремонта автомобиля КамАЗ-5321 в составе 200 ед. в г. Саратове;
28. Проект производственной программы по осуществлению ТО-1 парка автомобилей Mercedes-Benz-0305 в составе 260 ед. в г. Энгельсе;
29. Проект производственной программы по осуществлению ТО-2 парка автомобилей КамАЗ-65116 в составе 240 ед. в г. Саратове;

30. Проект производственной программы по осуществлению работ в зоне технического ремонта автомобилей КамАЗ-5325 в составе 252 ед. в г. Петровске;
31. Проект производственной программы по осуществлению ТО-1 парка автомобилей ГАЗон NEXT С41R11 в составе 240 ед. в г. Ершове;
32. Проект производственной программы по осуществлению работ в зоне ТЕХНИЧЕСКОГО РЕМОНТА автомобилей КамАЗ-5410 в составе 210 ед. в г. Красноармейске;
33. Проект производственной программы по осуществлению ТО-2 парка автомобилей КамАЗ-44108 в составе 300 ед. в г. Саратове;
34. Проект производственной программы по осуществлению работ в технического ремонта автомобилей КамАЗ-5321 в составе 200 ед. в г. Вольске;
35. Проект производственной программы по осуществлению работ в зоне ТЕХНИЧЕСКОГО РЕМОНТА автомобилей ГАЗон NEXT С41R11 в составе 220 ед. в Балаково;
36. Проект производственной программы по осуществлению работ в зоне технического ремонта автомобилей Mercedes-Benz-0305 в составе 238 ед. в г. Энгельсе.

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Саратовский социально-экономический институт (филиал)  
Монтажный колледж**

Электромонтажное отделение  
УТВЕРЖДАЮ

Зав. отделением \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель выпускной квалификационной работы  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**План-график выполнения и оформления  
выпускной квалификационной работы**

Студента 4 курса, группы \_\_\_\_\_

Название темы: \_\_\_\_\_

| № п/п | Мероприятия по выполнению работы   | Сроки выполнения | Отметка о фактическом выполнении |
|-------|--|------------------|----------------------------------|
| 1.    | Получение задания на выпускную квалификационную работу   |                  |                                  |
| 2.    | Подбор источников литературы, их изучение и обработка. Составление библиографии, включающей основные источники |                  |                                  |
| 3.    | Обсуждение концепции выпускной квалификационной работы   |                  |                                  |
| 4.    | Составление плана выпускной квалификационной работы и согласование его с руководителем                         |                  |                                  |
| 5.    | Накопление, систематизация и анализ практических материалов  |                  |                                  |
| 6.    | Подготовка и представление на проверку руководителю первой главы   |                  |                                  |
| 7.    | Подготовка и представление на проверку руководителю второй главы   |                  |                                  |
| 8.    | Подготовка и представление на проверку руководителю третьей (практической) главы                               |                  |                                  |
| 9.    | Подготовка и представление на проверку руководителю четвертой главы  |                  |                                  |
| 10.   | Подготовка и представление на проверку руководителю пятой главы  |                  |                                  |

| № п/п | Мероприятия по выполнению работы  | Сроки выполнения | Отметка о фактическом выполнении |
|-------|---|------------------|----------------------------------|
| 11.   | Подготовка и представление на проверку руководителю шестой главы                                    |                  |                                  |
| 12.   | Подготовка и представление на проверку руководителю графической части                               |                  |                                  |
| 13.   | Согласование выводов и предложений  |                  |                                  |
| 14.   | Переработка (доработка) выпускной квалификационной работы в соответствии с замечаниями руководителя |                  |                                  |
| 15.   | Оформление и брошюрование работы в твердый переплет   |                  |                                  |
| 16.   | Представление работы руководителю для отзыва  |                  |                                  |
| 17.   | Подготовка доклада и презентации для защиты   |                  |                                  |
| 18.   | Предварительная защита выпускной квалификационной работы  |                  |                                  |
| 19.   | Защита выпускной квалификационной работы  |                  |                                  |

«Ознакомлен и обязуюсь выполнять»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)