

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Саратовский государственный университет имени Г.В. Плеханова"
Саратовский социально-экономический институт (филиал)



План одобрен Ученым советом
Протокол № 9 от 30.11.2017

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

С.Ю. Наумов

38.04.03

Направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом Направленность (профиль) программы "Инновационные технологии в управлении персоналом"

Кафедра: Управления персоналом и психологии

Факультет: магистратуры

Квалификация: <u>магистр</u>
Программа подготовки: <u>академическая магистратура</u>
Форма обучения: <u>Заочная</u>
Срок обучения: <u>2г 6м</u>

№	Виды профессиональной деятельности
<input checked="" type="checkbox"/>	научно-исследовательская и педагогическая
<input checked="" type="checkbox"/>	организационно-управленческая и экономическая
<input checked="" type="checkbox"/>	аналитическая и консультационная
<input checked="" type="checkbox"/>	проектная
<input checked="" type="checkbox"/>	социально-психологическая

Год начала подготовки (по учебному плану) 2016

Учебный год 2016-2017

Образовательный стандарт № 367 от 08.04.2015

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе [подпись] / О.Б. Мизякина/

Начальник учебно-методического управления [подпись] / Н.В. Фролова/

Начальник отдела магистратуры и аспирантуры [подпись] / Н.В. Предеус/

Руководитель магистерской программы [подпись] / Л.С. Верещагина/

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																																																																																																		
Числа	1	7	8	14	15	21	22	28	29	5	6	12	13	19	20	26	27	7	3	9	10	16	17	23	24	30	31	29	5	11	12	18	19	25	26	7	3	9	10	16	17	23	24	30	31	29	5	11	12	18	19	25	26	7	3	9	10	16	17	23	24	30	31	29	5	11	12	18	19	25	26	7	3	9	10	16	17	23	24	30	31	29	5	11	12	18	19	25	26	7	3	9	10	16	17	23	24	30	31	29	5	11	12	18	19	25	26	7	3	9	10	16	17	23	24	30	31	29	5	11	12	18	19	25	26	7	3	9	10	16	17	23	24	30	31	29	5	11	12	18	19	25	26	7
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52																																																																																												
I	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=																																																																																												
II										*									*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*																																																																																												
III				Э	Э	Э	Э	Э	Э	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд																																																																																													

График сессий

	Курс 1				Курс 2			
	Сессия 1		Сессия 2		Сессия 1		Сессия 2	
Продолжительность	20		20		20		20	
Дата начала/Номер недели	30 ноября 2016 г 13		29 марта 2017 г 30		9 ноября 2017 г 10		8 марта 2018 г 27	
Дата окончания/Номер недели	19 декабря 2016 г 16		17 апреля 2017 г 33		28 ноября 2017 г 13		27 марта 2018 г 30	
	Курс 3							
	Сессия 1		Сессия 2					
Продолжительность	11		39					
Дата начала/Номер недели	21 сентября 2018 г 3							
Дата окончания/Номер недели	1 октября 2018 г 5							

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Теоретическое обучение и расщедоточенные практики	20	25	3	48
Э	Экзаменационные сессии	6	6	1 4/6	13 4/6
У	Учебная практика	2			2
П	Производственная практика	8	10		18
Пд	Преддипломная практика			16	16
Д	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы			4	4
К	Каникулы	10	9	5 5/6	24 5/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресения)		2	1 3/6	3 3/6
Итого		46	52	32	130
Студентов		12	12		
Групп		1	1		

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля					ЗЕТ		Часов в ЗЕТ	Итого акад. часов					Курс 1													
			Экзамен	Зачет с оц.	КП	КР	Контр.	Экспертное	Факт		По плану	СР	Интер часы	Сессия 1					Сессия 2										
														ЗЕТ на курсе	Лек	Лаб	Пр	Промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся	СР	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	Промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся	СР	Формы контр.	ЗЕТ на курсе		
Блок 1. Дисциплины (модули)																													
Базовая часть																													
+	Б1.Б.01	Социальная политика государства и управление социальным развитием организации		1					2	2	36	72	72	14	58	8	2	4		4		28			4	2	30	э	
+	Б1.Б.02	Теория организации и организационного проектирования		1					2	2	36	72	72	14	58	8	2	4		8	2	58	э						
+	Б1.Б.03	Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом		2					2	2	36	72	72	10	62	8												2	
+	Б1.Б.04	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом		1					2	2	36	72	72	14	58		2						4		8	2	58	э	
+	Б1.Б.05	Теория и практика кадровой политики государства и организации		1					3	3	36	108	108	16	92	10	3	4		6		62			4	2	30	э	
+	Б1.Б.06	Современные проблемы управления персоналом		1			1		2	2	36	72	72	12	60	8	2	2				34			8	2	26	э	
+	Б1.Б.07	Технологии управления развитием персонала		3					2	2	36	72	72	14	58	10													
+	Б1.Б.08	Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом		2					2	2	36	72	72	20	52	1												2	
+	Б1.Б.09	Кадровый консалтинг и аудит		2					3	3	36	108	108	26	82	12												3	
+	Б1.Б.10	Иностранный язык: профессиональная терминология и основы перевода научных текстов		1					2	2	36	72	72	20	52	16	2			8	2	26	э		8	2	26		
+	Б1.Б.11	Управление персоналом организации (продвинутый уровень)	1						5	5	36	180	180	31	149	14	5	6		16	9	149	э						
									27	27		972	972	191	781	95	18	20		42	13	357		4	32	10	170	7	
Вариативная часть																													
+	Б1.В.01	Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом	2						3	3	36	108	108	19	89	8												3	
+	Б1.В.02	Стратегическое управление персоналом организации	1				1		6	6	36	216	216	31	185	14	6	6		12		90			4	9	95	э	
+	Б1.В.03	Управление поведением персонала	2						4	4	36	144	144	31	113	14												4	
+	Б1.В.04	Развитие методов оценки персонала	3				3		3	3	36	108	108	33	75	10													
+	Б1.В.05	Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"		12					2	2	36	72	72	16	56	12	1								6	2	28	э	1
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	2						3	3		108	108	27	81	10												3	
+	Б1.В.ДВ.01.01	Системы компенсаций и оплаты труда	2						3	3	36	108	108	27	81	10												3	
-	Б1.В.ДВ.01.02	Компенсационный менеджмент	2						3	3	36	108	108	27	81	10												3	
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2		1					2	2		72	72	10	62	8	2								8	2	62		
+	Б1.В.ДВ.02.01	Технологии формирования персонала		1					2	2	36	72	72	10	62	8	2								8	2	62	э	
-	Б1.В.ДВ.02.02	Рекрутмент персонала		1					2	2	36	72	72	10	62	8	2								8	2	62	э	
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3		1					2	2		72	72	10	62	8	2								8	2	62		
+	Б1.В.ДВ.03.01	Трудоохраный менеджмент		1					2	2	36	72	72	10	62	8	2								8	2	62	э	
-	Б1.В.ДВ.03.02	Современные модели организации, нормирования и охраны труда		1					2	2	36	72	72	10	62	8	2								8	2	62	э	
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	1						3	3		108	108	19	89	8	3							2	8	9	89	э	

Курс 2											Курс 3											Закрепленная кафедра				
Сессия 1					Сессия 2						-	Сессия 1					Сессия 2									
Лек	Лаб	Пр	Промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся	СР	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	Промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся	СР	Контр оль	ЗЕТ на курсе	Лек	Лаб	Пр	Промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся	СР	Контр оль	Лек	Лаб	Пр	Промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся	СР	Формы контр.	Код	Наименование

																										31	Управления персоналом и психологии		
																											11	Менеджмента	
		8	2	62	э																						28	Частного права и экологической безопасности	
																												31	Управления персоналом и психологии
																												31	Управления персоналом и психологии
																												31	Управления персоналом и психологии
												2	2		10	2	58											31	Управления персоналом и психологии
						2		16	2	52																		31	Управления персоналом и психологии
						4		20	2	82																		31	Управления персоналом и психологии
																												18	Переводоведения и межкультурной коммуникации
																												31	Управления персоналом и психологии
		8	2	62		6		36	4	134		2	2		10	2	58												

2		8	9	89	э																							31	Управления персоналом и психологии	
																													31	Управления персоналом и психологии
2		20	9	113	э																							31	Управления персоналом и психологии	
												3	4		20	9	75											31	Управления персоналом и психологии	
		6	2	28	э																							31	Управления персоналом и психологии	
						4		14	9	81																				
						4		14	9	81																		31	Управления персоналом и психологии	
						4		14	9	81																		31	Управления персоналом и психологии	
																													31	Управления персоналом и психологии
																													31	Управления персоналом и психологии
																													31	Управления персоналом и психологии
																													31	Управления персоналом и психологии

-
Компетенции

ОК-2; ПК-16; ПК-17; ПК-32; ПК-34
ОК-1; ПК-30; ПК-31
ОК-2; ОПК-10; ПК-35
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ОПК-7; ОПК-12; ПК-22; ПК-24; ПК-26; ПК-27; ПК-29; ПК-34
ОПК-6; ОПК-9; ПК-1; ПК-11; ПК-21; ПК-23; ПК-32
ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-11; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-12; ПК-17; ПК-19; ПК-36
ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-14; ПК-16; ПК-20; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-35; ПК-36
ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ПК-22; ПК-24; ПК-31; ПК-33
ОК-1; ОК-3; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-10; ОПК-12; ПК-2; ПК-10; ПК-12; ПК-13; ПК-18; ПК-23; ПК-24; ПК-30; ПК-31; ПК-33; ПК-34
ОПК-1; ПК-24
ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34

ОК-1; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-12; ПК-1; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-20; ПК-22; ПК-36
ОК-3; ПК-1; ПК-32
ОК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-7; ПК-15; ПК-20; ПК-35
ОК-3; ОПК-3; ОПК-4; ПК-7
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-11; ОПК-12; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29
ПК-7; ПК-15
ПК-7; ПК-15
ПК-7; ПК-15
ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13
ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13
ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13
ОК-2; ОПК-9; ПК-9; ПК-17
ОК-2; ОПК-9; ПК-9; ПК-17
ОК-2; ОПК-9; ПК-9; ПК-17
ОПК-3; ПК-1; ПК-18; ПК-22; ПК-31; ПК-33

ОПК-3; ПК-1; ПК-18; ПК-22; ПК-31; ПК-33
ОПК-3; ПК-1; ПК-18; ПК-22; ПК-31; ПК-33
ОК-3; ОПК-2; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-34; ПК-35; ПК-36
ОК-3; ОПК-2; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-34; ПК-35; ПК-36
ОК-3; ОПК-2; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-34; ПК-35; ПК-36
ОК-3; ОПК-2; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-34; ПК-35; ПК-36; СК-1
ОПК-10
ОПК-10
ОПК-10
ОК-3; ОПК-10; СК-2
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ПК-9; ПК-11; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-27
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-12; ПК-22; ПК-24; ПК-26; ПК-27; ПК-29
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-12; ПК-3; ПК-8; ПК-21; ПК-22; ПК-24; ПК-26; ПК-27; ПК-29; ПК-34
ОК-1; ОК-3; ОПК-12; ПК-4; ПК-5; ПК-14; ПК-22; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-32
ОК-3; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-10; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК- 21; ПК-22; ПК-27; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-36
ОПК-10; ПК-24
ОПК-10; ПК-24

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; СК-1; СК-2
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36
Б1.Б.01	Социальная политика государства и управление социальным развитием организации	ОК-2; ПК-16; ПК-17; ПК-32; ПК-34
Б1.Б.02	Теория организации и организационного проектирования	ОК-1; ПК-30; ПК-31
Б1.Б.03	Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом	ОК-2; ОПК-10; ПК-35
Б1.Б.04	Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ОПК-7; ОПК-12; ПК-22; ПК-24; ПК-26; ПК-27; ПК-29; ПК-34
Б1.Б.05	Теория и практика кадровой политики государства и организации	ОПК-6; ОПК-9; ПК-1; ПК-11; ПК-21; ПК-23; ПК-32
Б1.Б.06	Современные проблемы управления персоналом	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-11; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-12; ПК-17; ПК-19; ПК-36
Б1.Б.07	Технологии управления развитием персонала	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-14; ПК-16; ПК-20; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-35; ПК-36
Б1.Б.08	Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом	ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ПК-22; ПК-24; ПК-31; ПК-33
Б1.Б.09	Кадровый консалтинг и аудит	ОК-1; ОК-3; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-10; ОПК-12; ПК-2; ПК-10; ПК-12; ПК-13; ПК-18; ПК-23; ПК-24; ПК-30; ПК-31; ПК-33; ПК-34
Б1.Б.10	Иностранный язык: профессиональная терминология и основы перевода научных текстов	ОПК-1; ПК-24
Б1.Б.11	Управление персоналом организации (продвинутый уровень)	ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34
Б1.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-35; ПК-36; СК-1; СК-2
Б1.В.01	Нормативно-методическое обеспечение экономики труда и управления персоналом	ОК-1; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-12; ПК-1; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-20; ПК-22; ПК-36
Б1.В.02	Стратегическое управление персоналом организации	ОК-3; ПК-1; ПК-32
Б1.В.03	Управление поведением персонала	ОК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-7; ПК-15; ПК-20; ПК-35
Б1.В.04	Развитие методов оценки персонала	ОК-3; ОПК-3; ОПК-4; ПК-7
Б1.В.05	Научно-исследовательский семинар "Инновационные технологии в управлении персоналом"	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-11; ОПК-12; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-7; ПК-15
Б1.В.ДВ.01.01	Системы компенсаций и оплаты труда	ПК-7; ПК-15
Б1.В.ДВ.01.02	Компенсационный менеджмент	ПК-7; ПК-15
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.02.01	Технологии формирования персонала	ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13
Б1.В.ДВ.02.02	Рекрутмент персонала	ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ОК-2; ОПК-9; ПК-9; ПК-17
Б1.В.ДВ.03.01	Трудоохранный менеджмент	ОК-2; ОПК-9; ПК-9; ПК-17
Б1.В.ДВ.03.02	Современные модели организации, нормирования и охраны труда	ОК-2; ОПК-9; ПК-9; ПК-17
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ОПК-3; ПК-1; ПК-18; ПК-22; ПК-31; ПК-33
Б1.В.ДВ.04.01	Бюджетирование расходов на персонал	ОПК-3; ПК-1; ПК-18; ПК-22; ПК-31; ПК-33
Б1.В.ДВ.04.02	Инвестиции в персонал организации	ОПК-3; ПК-1; ПК-18; ПК-22; ПК-31; ПК-33
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ОК-3; ОПК-2; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-34; ПК-35; ПК-36
Б1.В.ДВ.05.01	Психологические технологии в управлении персоналом	ОК-3; ОПК-2; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-34; ПК-35; ПК-36
Б1.В.ДВ.05.02	Управление социально-психологическим климатом в коллективе	ОК-3; ОПК-2; ПК-8; ПК-16; ПК-21; ПК-34; ПК-35; ПК-36
Б1.В.ДВ.05.03	Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Психология здоровья"	ОК-3; СК-1
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ОПК-10
Б1.В.ДВ.06.01	Развитие информационного обеспечения управления персоналом	ОПК-10
Б1.В.ДВ.06.02	Информационные технологии управления персоналом	ОПК-10
Б1.В.ДВ.06.03	Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Информационно-коммуникационные технологии"	ОК-3; СК-2
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-12; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ПК-14; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-32; ПК-34
Б2.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-12; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-11; ПК-14; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-32; ПК-34
Б2.В.01(У)	Учебная практика: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ПК-9; ПК-11; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-27
Б2.В.02(П)	Производственная практика: НИР	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-12; ПК-22; ПК-24; ПК-26; ПК-27; ПК-29
Б2.В.03(П)	Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-12; ПК-3; ПК-8; ПК-21; ПК-22; ПК-24; ПК-26; ПК-27; ПК-29; ПК-34
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	ОК-1; ОК-3; ОПК-12; ПК-4; ПК-5; ПК-14; ПК-22; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-32
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-3; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-10; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-21; ПК-22; ПК-27; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-36
Б3.Б	Базовая часть	ОК-3; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-10; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-21; ПК-22; ПК-27; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-36

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план магистратуры '38.04.03_ИТУП_

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б3.Б.01	Выпускная квалификационная работа (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты)	ОК-3; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-10; ОК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-21; ПК-22; ПК-27; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-36
ФТД	Факультативы	ОПК-10; ПК-24
ФТД.В	Вариативная часть	ОПК-10; ПК-24
ФТД.В.01	Цифровой HR	ОПК-10; ПК-24
ФТД.В.02	HR брендинг	ОПК-10; ПК-24

		Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	ЗЕТ					
					Мин.	Макс.	Факт			
	Итого				118	124	122	49	38	35
	Итого по ОП (без факультативов)				117	123	120	49	36	35
Б1	Дисциплины (модули)	45%	55%	45.4%	60	60	60	34	21	5
Б1.Б	Базовая часть				21	33	27	18	7	2
Б1.В	Вариативная часть				27	39	33	16	14	3
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	0%	100%	0%	51	54	54	15	15	24
Б2.В	Вариативная часть				51	54	54	15	15	24
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	6			6
Б3.Б	Базовая часть				6	9	6			6
ФТД	Факультативы				1	1	2		2	
ФТД.В	Вариативная часть				1	1	2		2	
	Процент ... занятий от аудиторных	лекционных					17.1%			
		в интерактивной форме					65.5%			
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					36.2	47.1	26.8	38.6
	Контактная работа (акад.час/год)	ОП					140	200	164	47
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)						4	5	3
		ЗАЧЕТЫ (За)						12	4	1
		КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)						2		1