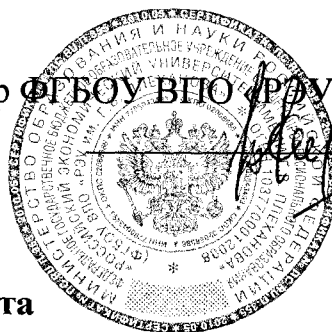


УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»  
Гришин В.И.  
«02» октября 2012г.



## Положение о кафедре университета

### 1. Общие положения

1.1. Кафедра является учебно-научным структурным подразделением университета, осуществляющим учебно-воспитательную, методическую и научно-исследовательскую, инновационную деятельность, а также подготовку и переподготовку научных и научно-педагогических кадров.

1.2. Кафедра в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Трудовым Кодексом РФ, Законом РФ от 10.07.1992г. № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 22.08.1996г. № 125 – ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства РФ от 14.02.2008г. № 71, иными нормативными актами, регламентирующими учебную и научную деятельность высших учебных заведений, Уставом университета, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями руководства университета, иными локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

1.3. Кафедра создается приказом ректора университета на основании решения Ученого совета университета.

1.4. Наименование кафедры устанавливается при ее создании и может изменяться при ее реорганизации и иных случаях на основании решения Ученого совета.

1.5. Кафедру возглавляет заведующий, назначаемый на должность приказом ректора Университета по представлению курирующего проректора.

### 2. Основные задачи кафедры

2.1. Реализация учебного процесса обучения по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом и программами дисциплин и заявкам соответствующих деканатов.

2.2. Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно-технических работ по профилю кафедры и работ по проблемам высшего и дополнительного профессионального образования.

2.3. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательной деятельности.

### **3. Функции кафедры**

3.1. Разрабатывает стратегию развития деятельности кафедры по направлениям образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности. Укрепляет и развивает внешние связи с работодателями и органами управления образованием.

3.2. Осуществляет анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки специалистов на кафедре.

3.3. Формирует предложения по улучшению ведения и организации учебного процесса по профилю кафедры.

3.4. Организует межфакультетское, межвузовское, международное взаимодействие преподавателей кафедры.

3.5. Проводит все виды учебных занятий по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов в соответствии с заказом-заданием факультетов.

3.6. Принимает участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), календарных учебных графиков, рабочих программ по дисциплинам, программ практики, программ итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего и дополнительного профессионального образования.

3.7. Разрабатывает учебно-методические и электронные учебно-методические комплексы дисциплин, закрепленных за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в соответствии с утвержденным регламентом.

3.8. Участвует в мероприятиях, проводимых университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

3.9. Разрабатывает и представляет на утверждение планы работы кафедры в соответствии с утвержденным регламентом.

3.10. Осуществляет распределение нагрузки (педагогической, научной, инновационной, воспитательной) в соответствии с полученным заказом-заданием и функциональными

обязанностями между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

3.11. Организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, лабораторных и курсовых работ и проектов, практиками производственной и учебной.

3.12. Обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.

3.13. Организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закрепленным за кафедрой направлениям подготовки (специальностям).

3.14. Кафедра участвует в оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.15. Организует и контролирует повышение квалификации научно-педагогических кадров.

3.16. Осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.

3.17. Организует проведение научно-исследовательской работы на кафедре в соответствии с утвержденным регламентом.

3.18. Руководит научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся.

3.19. Организует работу и принимает непосредственное участие в подготовке учебников, учебно-методических материалов кафедры и др.

3.20. Контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей кафедры и иных работников.

3.21. Принимает участие в межвузовском и международном сотрудничестве, устанавливает и поддерживает контакты по профилю кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

3.22. Участвует в разработке штатного расписания кафедры.

3.23. Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.

3.24. Иные функции, предусмотренные законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами университета.

#### **4. Контроль за деятельностью кафедры**

В соответствии с утвержденным регламентом планирование и контроль за деятельностью кафедры осуществляют проректора по соответствующим направлениям.

## **5. Прекращение деятельности кафедры**

5.1. Прекращение деятельности кафедры осуществляется путем ее ликвидации или реорганизации.

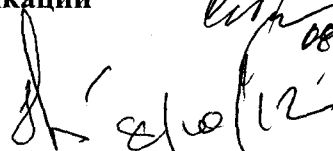
5.2. Кафедра реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения ученого совета университета.

**Лист визирования:**


**Проректор по информатизации и коммуникации**

  
О.А. Гришина


**Проректор по учебной работе**

  
Л.А. Брагин

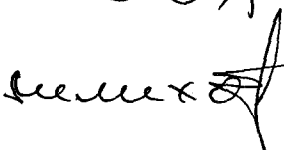
**Проректор по дополнительному образованию**

  
С.А. Карташов

**Начальник организационно-правового управления**

  
Е.А. Косарева


**Начальник управления по работе с персоналом**

  
Е.П. Мелихова


**Ученый секретарь**

  
Г.Г. Руденко


**Декан факультета МЭО**

  
И.Б. Стукалова

**Заведующий кафедрой государственно-правовых дисциплин**

  
Т. Э. Зульфугарзаде

**Председатель профкома**

  
Ю.И. Смирнов  
*М.И. Смирнов*