



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Минский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (Республика Беларусь)
(Минский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова)

ПРИКАЗ

14.08.2020

№ 119

Минск

Об организации работы Филиала
в 2020/2021 учебном году в
условиях распространения
COVID-19

С целью учета Методических рекомендаций Роспотребнадзора «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования» (МР 3.1/2.1.0205-20 от 29.07.2020) при подготовке к новому 2020/2021 учебному году и последующей организации работы Филиала в условиях распространения COVID-19

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующему хозяйством Сечко Н.В. обеспечить:
 - проведение генеральной уборки всех помещений Филиала с применением дезинфицирующих средств не позднее 31 августа 2020 года;
 - постоянное наличие антисептических средств для обработки рук в холлах корпусов, местах общего пользования, санитарных узлах, средств для мытья рук – в санитарных узлах;
 - проведение ежедневной влажной уборки помещений Филиала и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий, проведение обработки с применением дезинфицирующих средств в местах общего пользования дверных ручек, выключателей, поручней, перил и других поверхностей, санитарных узлов;
 - наличие средств индивидуальной защиты (масок) и централизованный сбор использованных масок.
2. Заведующему хозяйством Сечко Н.В. не позднее 31 августа 2020 года осуществить проверку эффективности работы вентиляционной системы Филиала, при необходимости обеспечить проведение очистки систем вентиляции.
3. Начальнику учебно-методического отдела Борщевской М.С., начальнику отдела кадровой и организационной работы Поляковой В.В. организовать информирование обучающихся и работников Филиала о необходимости соблюдения социальной дистанции, использования антисептических средств, нежелательности скопления обучающихся и работников в холлах, коридорах, при

входе в аудитории, необходимости регулярного проветривания учебных помещений и рабочих кабинетов (в перерывах учебных занятий).

4. Специалисту по воспитательной работе с молодежью отдела кадровой и организационной работы Бич Н.В., заведующему здравпунктом Корешниковой Ю.В. организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию, по мерам профилактики COVID-19, признакам этого заболевания, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в Филиале, так и за его пределами посредством просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора и проведения иных мероприятий с вовлечением обучающихся.

5. Заведующему хозяйством Сечко Н.В. совместно со специалистом по воспитательной работе с молодежью отдела кадровой и организационной работы Бич Н.В. и заведующим здравпунктом Корешниковой Ю.В.:

- осуществлять контроль за соблюдением социальной дистанции, скопления обучающихся (в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения) путем организации обходов;

- организовать и обеспечить проведение термометрии бесконтактным способом;

- не допускать в Филиал лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

- обеспечить изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний с момента выявления признаков и до приезда скорой (неотложной) медицинской помощи;

- обеспечить обучающихся и работников масками, в случае необходимости обеспечить работников перчатками;

- организовать выдачу масок в структурные подразделения Филиала.

6. Начальнику учебно-методического отдела Борщевской М.С., начальнику отдела кадровой и организационной работы Поляковой В.В. обеспечить размещение на сайте Филиала информации для обучающихся иностранных граждан о необходимости изоляции (со дня въезда в Республику Беларусь) в соответствии с требованиями, принятыми в Республики Беларусь.

7. Преподавателям физической культуры организовать проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.

8. Заведующему хозяйством Сечко Н.В., заведующему медкабинетом Корешниковой Ю.В. определить помещение для изоляции лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, до приезда бригады (скорой) неотложной медицинской помощи.

9. Руководителям структурных подразделений обеспечить изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи, в выделенных для этих целей помещениях.

10. Определить датой начала учебного года 01 сентября 2020 г.

11. С 01 сентября 2020 года отменить дистанционный режим обучения в Филиале. Учебный процесс осуществлять в очном формате. Ответственными за организацию учебного процесса определить:

- Маньковского И.А. – заместителя директора;

- Борщевскую М.С. – начальника учебно-методического отдела.

12. Ответственными за соблюдение санитарных норм в Филиале определить:

- Сечко Н.В. – зав. хозяйством;
- Корешникову Ю.В. – зав. здравпунктом.

13. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Маньковского И.А.

Основание: Методические рекомендации «МР 3.1/2.1.0205-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утвержденные 29 июля 2020 г., письмо Минобрнауки России от 04 августа 2020 г. № МН-5/928-ДА «О направлении информации», приказ по Университету от 11.08.2020 № 985.

Директор



А.Б. Елисеев