

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА»
КЕМЕРОВСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор Кемеровского института (филиала)
ФЭУ им. Г.В. Плеханова


Ю.Н. Клешевский

06 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников,
обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования
в Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образо-
вательного учреждения высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

СМК ПД 52-2017 (3)

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»	СМК ПД 52-2017(03)
		страница 2 из 13

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение определяет порядок проведения государственной итоговой выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, предусмотренным лицензией в техникуме информационных технологий, экономики и права Кемеровского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее - техникум).


2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013г № 968;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г № 968;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- Устав ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет);
- Положение о Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- Документированная процедура «Управление документацией».

3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

- **Университет** – ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».
- **ВКР** - выпускная квалификационная работа.
- **ГИА** – государственная итоговая аттестация.
- **ГЭК** – государственная экзаменационная комиссия.
- **ФГОС СПО** - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.
- **ОПСПО ППССЗ** – образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена.
- **СПО** - среднее профессиональное образование.

4 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образова- ния в Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»	СМК ПД 52-2017(03)
		страница 3 из 13

4.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) соответствующим требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), которые ежегодно создаются по каждой образовательной программе СПО, реализуемой в техникуме и действуют в течение календарного года.

4.2 Заявку по кандидатурам председателей ГЭК институт (филиал) РЭУ им. Г. В. Плеханова подает в Управление развития СПО, в соответствии с установленной формой (Приложение 1) по требованию. Заявку на составы ГЭК и апелляционных комиссий институт (филиал) РЭУ им. Г. В. Плеханова подает в Управление развития СПО, в соответствии с установленной формой (Приложение 2,3) по требованию.

4.3. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Кандидатура председателя ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и науки РФ на основании решения Ученого совета Университета. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Институте, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, и (или) высшую квалификационную категорию;

- представителей работодателей по профилю подготовки выпускников.

4.4 Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

4.5. Численный состав экзаменационной комиссии составляет 6 человек, включая председателя, заместителя председателя, трех членов комиссии и секретаря комиссии.

Состав государственных экзаменационных комиссий утверждается приказом проректора по дополнительному профессиональному образованию Университета.

4.6 Численность студентов, проходящих ГИА, должна составлять не более 12 человек в день.

5 ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования является:


- защита выпускной квалификационной работы (ВКР) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

5.2. В зависимости от осваиваемой образовательной программы СПО ВКР выполняется в виде дипломной работы для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

5.3. Тематика ВКР ежегодно разрабатывается техникумом с учетом предложений работодателей или предложений самих студентов (с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения) и утверждается на педагогическом совете техникума. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ.

При подготовке ВКР каждому студенту назначается научный руководитель.

Тематика ВКР и закрепление научных руководителей утверждается приказом директора института

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образова- ния в Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»	СМК ПД 52-2017(03)
		страница 4 из 13

5.4. Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний утверждаются на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК и доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

5.5. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

6. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. . Программа ГИА является частью программы подготовки специалистов среднего звена по отдельной конкретной специальности СПО института.

6.2. При разработке Программы ГИА определяются:

- вид ГИА;
- объём времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- условия подготовки и процедура проведения ГИА;
- формы проведения ГИА;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

6.3. Программа ГИА ежегодно разрабатывается ведущей предметной (цикловой) комиссией по специальности, обсуждается на заседании педагогического совета техникума с участием председателя государственной экзаменационной комиссии, утверждается директором института(филиала) РЭУ им. Г. В. Плеханова

6.4. Программа ГИА доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. К ГИА допускаются лица, выполнившие требования программы подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности СПО.

6.5. Сроки проведения ГИА определяются учебными планами и графиком учебного процесса в соответствии с реализуемыми специальностями.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ


7.1. Место работы комиссии устанавливается директором Института (филиала) и согласуется с председателем государственной экзаменационной комиссии.

7.2. Государственная экзаменационная комиссия является единой для всех форм обучения (очной, заочной) по каждой программе подготовки специалистов среднего звена.

7.3. Расписание проведения ГИА выпускников утверждается проректором по дополнительному профессиональному образованию Университета и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

7.4. На заседания государственной экзаменационной комиссии педагогический коллектив техникума представляет следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности;
- программа ГИА;
- приказ о допуске обучающихся к ГИА;
- сведения об успеваемости обучающихся (сводная ведомость успеваемости за весь период обучения);
- зачётные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»	СМК ПД 52-2017(03)
		страница 5 из 13

7.5. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами комиссии и секретарём комиссии.

Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы.

Книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии хранится в делах института в течение установленного срока.

7.6. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом по Университету.

7.7. После окончания ГИА государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчёт о работе, который обсуждается на педагогическом совете Техникума.

Отчёт подают в Отдел Управления развития СПО в двухмесячный срок после завершения ГИА. В отчёте должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственных экзаменационных комиссий;
- перечень видов ГИА обучающихся по основной профессиональной программе;
- характеристика общего уровня подготовки обучающихся по данной специальности, профессии;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов по каждому виду ГИА;
- недостатки в подготовке обучающихся по данной специальности;
- выводы и предложения по улучшению работы комиссии.

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный или индивидуальный учебный план по осваиваемой программе подготовки специалистов среднего звена.

8.2. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, расписание работы каждой экзаменационной комиссии предоставляется на согласование в Отдел Управления развития СПО, утверждается проректором по дополнительному образованию и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до начала сдачи ГЭК и защиты ВКР.


В день заседания ГЭК заслушивает не более 12 человек.

8.3. На защиту ВКР отводится 30 минут на одного выпускника. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК при согласовании с членами комиссии и включает:

- доклад студента, в котором излагаются основные положения ВКР (не более 10 минут);
- чтение отзыва руководителя и рецензии на ВКР (при их отсутствии зачитывается текст отзыва и рецензии секретарём ГЭК);
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента;
- дискуссия, в которой могут принять участие как члены ГЭК, так и любой из присутствующих преподавателей, специалистов от предприятий, учреждений и организаций соответствующего профиля;
- заключительное слово выпускника, в котором обязательно даются разъяснения на замечания рецензента и высказывается свое отношение к мнениям участников дискуссии.

8.4. При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются: доклад выпускника; оценка рецензента; отзыв руководителя; ответы на вопросы.

8.5. Решения ГЭК принимаются большинством голосов членов комиссии при обязательном присутствии председателя (если возникает равное число голосов, то голос председательствующего является решающим) и оформляются протоколом. Результаты ГИА определяются

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»	СМК ПД 52-2017(03)
		страница 6 из 13

оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

8.6. Все заседания комиссий протоколируются в специальных книгах протоколов защиты ВКР. В протоколы вносятся оценки по защите ВКР, заданные вопросы экзаменуемому.

В книгах протоколов указывается присвоенная квалификация, вид диплома (с отличием или без отличия) выдаваемого выпускнику.

Диплом с отличием выдается выпускнику на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, модулям, курсовым работам, практикам и государственной итоговой аттестации. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник должен иметь только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по государственной итоговой аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

8.7. По завершении работы ГЭК оценка, полученная на защите, а также решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче надлежащего диплома вносятся в зачетную книжку. По окончании оформления необходимой документации председатель публично подводит итоги ГИА, зачитывает оценки, выставленные членами ГЭК, отмечает особенно удачные работы, делает предложения о внедрении в организациях и пр., объявляет решение о присвоении квалификации.

8.8. Выпускнику, не защищавшему ВКР по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), на основании их заявления, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Техникума не ранее чем через один год.


8.9. Лица, не прошедшие ГИА или получившие неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через один год после прохождения ГИА. Для этого лица, не прошедшие ГИА или получившие неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Техникуме на период времени пересдачи ГИА, но не менее предусмотренного срока календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей ППССЗ.

8.10. Выпускнику, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается справка об обучении (сведения о промежуточных аттестационных испытаниях) по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией..

9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

9.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

9.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»	СМК ПД 52-2017(03)
		страница 7 из 13

9.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации по возможности оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или под диктовку ассистента;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или под диктовку ассистента;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

9.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

10 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

10.1. По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА (или родители несовершеннолетнего выпускника), имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление (далее – апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.


10.2. Апелляция:

- о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

- о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

10.3. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляцион-

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»	СМК ПД 52-2017(03)
		страница 8 из 13

ной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Состав апелляционных комиссий утверждается приказом проректора по дополнительному профессиональному образованию Университета.

Заявку по кандидатурам в составы апелляционных комиссий институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова подает в Управление развития СПО Университета, в соответствии с установленной формой (Приложение 3) по требованию.

10.4. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течении трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии и является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

10.6. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;


- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА. В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Техникуме.


10.7. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссией и хранится в архиве образовательной организации.

11 ПРОЦЕДУРА ХРАНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

11.1 Выполненные студентами ВКР хранятся после их защиты в архиве Института не менее 5 лет.


11.2 По истечении указанного срока ВКР списываются в установленном порядке. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК ПД 52-2017(03)
	о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образова- ния в Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»	страница 9 из 13

	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК ПД 52-2017(03)
	о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образова- ния в Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»	страница 9 из 13

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Руководитель техникума	Земцова Татьяна Георгиевна		27.06.17

2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-	-	-	-

3 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за СМК Института, первый заместитель директора	Казанцева Елена Геннадьевна		27.06.17
Заместитель директора по учебной и воспитательной работе	Габинская Ольга Сергеевна		27.06.17
Руководитель центра менеджмента качества и мониторинга	Власова Ольга Владимировна		27.06.17
Начальник отдела правовой работы и размещения заказов	Благо Константин Игоревич		27.06.17
Председатель Совета обучающихся Института	Косова Екатерина Евгеньевна		27.06.17

- 4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** со дня утверждения директором Института 27 06 2017 г.,
 (основание: протокол заседания Совета филиала № 10 от «27» 06 2017
 протокол заседания Совета по качеству № — от «—» — 2017 г.)

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры:

- Центр менеджмента качества и мониторинга;

Учтенные копии документа:

1. заместитель директора по учебной и воспитательной работе;
2. техникум информационных технологий, экономики и права.

СПИСОК

кандидатур председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам СПО
в 201__ году


№ п/п	Код, наименование специальности	Код квалификации (51-базовый, 52-повышенный)	Вид государственной аттестации	Фамилия, имя, отчество председателя ГЭК	Должность, место работы	ВУЗ, квалификация по диплому	Срок действия лицензии: наименование ведомства, выдавшего лицензию	Срок действия свидетельства об аккредитации. Ведомство, выдавшее свидетельство

Примечание: все данные вносятся полностью, без сокращений

« ____ » _____ 20__ г.

Директор Кемеровского института (филиала)

Ю.Н. Клещевский
Подпись

	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК ПД 52-2017(03)
	<p>о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»</p>	<p>страница 12 из 13</p>

Приложение 2

Утверждено

Проректор по дополнительному профессиональному образованию

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 201__ года

СОСТАВЫ

Государственной экзаменационной комиссии

По проведению государственной итоговой аттестации студентов в 201__ году

По образовательным программам среднего профессионального образования _____

(наименование техникума/филиала)


ГЭК № _____ (код, наименование специальности)

№ п/п	(Ф.И.О. председателя и членов комиссии)	Указать, кем является в комиссии (председатель, зам. председателя, член комиссии, секретарь)	Ученая степень	Ученое звание	Квалификационная категория	Занимаемая должность (по основному месту работы)

Директор института(филиала)

РЭУ им. Г.В. Плеханова

_____ И.О. Фамилия

	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК ПД 52-2017(03)
	<p>о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Кемеровском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»</p>	<p>страница 13 из 13</p>

Приложение 3

Утверждено

Проректор по дополнительному профессиональному образованию

И.О.Ф

« ___ » _____ 201__ года

СОСТАВ

апелляционной комиссии

по проведению государственной итоговой аттестации студентов в 201__ году
по образовательным программам среднего профессионального образования _____

(наименование техникума/филиала)

Код, наименование специальностей:

№ п/п	Ф.И.О. председателя и членов комиссии	Указать, кем является в комиссии (председатель, член комиссии, секретарь)	Ученая степень	Ученое звание	Квалификационная категория	Занимаемая должность (по основному месту работы)

Директор института(филиала)
РЭУ им. Г.В. Плеханова
_____ И.О. Фамилия