

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Ивановский филиал



Утверждено
на заседании совета Ивановского филиала
протокол № 9 от «16» 12 2016
Председатель совета
Арефьева Н.Т.

Кафедра Менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Системы управления эффективностью бизнеса

Направление подготовки *38.03.02 Менеджмент*

Профиль *Менеджмент на предприятии ресторанно-гостиничного
бизнеса и туризма*

Профиль *Менеджмент организации*

Уровень высшего образования *Бакалавриат*

Программа подготовки *прикладной бакалавриат*

Иваново

Рецензенты:

1. _____
2. _____

Целью освоения дисциплины «Системы управления эффективностью бизнеса» является формирование у будущего специалиста комплекса знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему использовать основные методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса, используемые на отечественных и зарубежных фирмах, а также в разработке и принятию эффективных управленческих решений в условиях развития рынка информационно-коммуникационных технологий. Задачами курса являются: получение студентами теоретических знаний по реализации на практике ВРМ-подхода к управлению с помощью специализированных методик Balanced Scorecard и Key Performance Indicators, основанных на применении современных инструментальных средств ВРМ-систем; выработка практических навыков по применению этих методик в организации; ознакомление с инструментарием ВРМ и современным рынком разработчиков ВРМ-систем; получение навыков по управлению эффективностью бизнеса с помощью информационных систем класса ВРМ (ВРМ-систем).

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

Составитель: _____ Кочеткова Т.С., к.э.н., кафедра менеджмента _____

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента

протокол № 3 от 12.10.2016 г.

Заведующий кафедрой _____ д.э.н., проф. О.К. Луховская

*Согласовано _____

МП

(подпись)

(ФИО представителя бизнес-сообщества или государственных органов управления, должность и место работы)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «_____»,
название дисциплины
утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом филиала/факультета _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «_____»,
название дисциплины
утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом филиала/факультета _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «_____»,
название дисциплины
утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом филиала/факультета _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «_____»,
название дисциплины
утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом филиала/факультета _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Содержание

| | |
|--|--|
| I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ | 5 |
| Цель дисциплины..... | 5 |
| Учебные задачи дисциплины | 5 |
| Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)..... | 5 |
| Требования к результатам освоения содержания дисциплины | 6 |
| Формы контроля..... | 6 |
| II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 7 |
| III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 13 |
| IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 13 |
| Рекомендуемая литература | 13 |
| Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)..... | 13 |
| Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) | 13 |
| Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 13 |
| Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)..... | Ошибка! Закладка не определена. |
| V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 19 |
| (СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ)..... | 19 |
| VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ | 20 |
| 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II) | 20 |
| 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII) | 20 |
| 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы | 20 |
| VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..... | 22 |
| VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ | 23 |
| Приложение 1..... | 26 |
| Приложение 2..... | 27 |

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины «Системы управления эффективностью бизнеса» является формирование у будущего специалиста комплекса знаний, умений и навыков (компетенций), которые позволят ему использовать основные методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса, используемые на отечественных и зарубежных фирмах, а также в разработке и принятию эффективных управленческих решений в условиях развития рынка информационно-коммуникационных технологий.

Учебные задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. получение студентами теоретических знаний по реализации на практике BPM-подхода к управлению с помощью специализированных методик Balanced Scorecard и Key Performance Indicators, основанных на применении современных инструментальных средств BPM-систем;
2. выработка практических навыков по применению этих методик в организации;
3. ознакомление с инструментарием BPM и современным рынком разработчиков BPM-систем;
4. получение навыков по управлению эффективностью бизнеса с помощью информационных систем класса BPM (BPM-систем).

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)

Дисциплина «Системы управления эффективностью бизнеса» относится к вариативной части дисциплин блока №1 (Б1.В.ДВ.02.02).

Объем дисциплины и виды учебной работы

| Показатель объема дисциплины | Всего часов |
|---|-------------|
| | Очная ф.о. |
| Объем дисциплины в зачетных единицах | 4 |
| Объем дисциплины в часах | 144 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 44 |
| Объем аудиторной работы (всего) | 44 |
| в том числе: | |
| • лекции | 28 |
| • лабораторные занятия | |
| • практические занятия | 14 |
| Объем электронного обучения | 2 |
| в том числе: | |
| • лекции | |
| • практические занятия | |
| Самостоятельная работа (всего) | 100 |

Дисциплина основывается на знании дисциплины «Финансы».

Для успешного освоения дисциплины «Системы управления эффективностью бизнеса» студент должен:

1. Знать нормативные правовые документы, относящиеся к его профессиональной деятельности (ПК-4, ПК-16).
2. Уметь оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-4, ПК-16).
3. Владеть навыками экономического образа мышления (ПК-4, ПК-16).

Изучение дисциплины «Системы управления эффективностью бизнеса» необходимо для дальнейшего изучения дисциплины «Гостиничный и ресторанный менеджмент».

Требования к результатам освоения содержания дисциплины (Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю))

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК-7 - владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

В результате освоения компетенции **ПК-7** студент должен:

Знать: методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса.

Уметь: проектировать организационную структуру организации, планировать деятельность организации, а также осуществлять контроль над эффективностью деятельности организации.

Владеть: методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере информационно-коммуникационных технологий.

ПК-9 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

В результате освоения компетенции **ПК-9** студент должен:

Знать: методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса.

Уметь: проектировать организационную структуру организации, планировать деятельность организации, а также осуществлять контроль над эффективностью деятельности организации.

Владеть: методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере информационно-коммуникационных технологий.

ПК-16 - владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учётом роли финансовых рынков и институтов.

В результате освоения компетенции **ПК-16** студент должен:

Знать: методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса.

Уметь: проектировать организационную структуру организации, планировать деятельность организации, а также осуществлять контроль над эффективностью деятельности организации.

Владеть: методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере информационно-коммуникационных технологий.

ПК-17 - способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

В результате освоения компетенции **ПК-17** студент должен:

Знать: методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса.

Уметь: проектировать организационную структуру организации, планировать деятельность организации, а также осуществлять контроль над эффективностью деятельности организации.

Владеть: методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Формы контроля

Контроль за освоением дисциплины осуществляется в каждом дисциплинарном разделе отдельно.

Рубежный контроль: контрольная работа по отдельным разделам дисциплины.

Промежуточная аттестация в 4 семестре – зачёт.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Распределение баллов по отдельным видам работ в процессе освоения дисциплины «Системы управления эффективностью бизнеса» осуществляется в соответствии с разделом VIII.

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения образовательной программы

| № п/п | Наименование раздела дисциплины (темы) | Содержание | Формируемые компетенции | Результаты освоения (знать, уметь, владеть, понимать) | Образовательные технологии |
|------------------|--|--|--------------------------|--|--|
| Семестр 4 | | | | | |
| 1. | Управленческие аспекты курса | <p>Понятие бизнеса и его участников. Субъекты и объекты управления бизнесом. Обоснование подхода к управлению эффективностью бизнеса. Сравнение различных подходов, преимущества стратегического подхода к управлению бизнесом. Стратегический подход к управлению эффективностью бизнеса в концепции BPM – Business Performance Management</p> <p>Формирование стоимости бизнеса (ValueBasedManagement, VBM). VBM как информационная база для стратегических и оперативных решений при помощи показателей, идентифицирующих увеличение или уменьшение стоимости компании. CorporatePerformanceManagement (CPM) / Business Performance Management (BPM) как набор интегрированных и замкнутых процессов анализа и управления, ориентированных на операционные и финансовые действия.</p> | ПК-7, ПК-9, ПК-16, ПК-17 | <p>Знать: методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса.</p> <p>Уметь: проектировать организационную структуру организации, планировать деятельность организации, а также осуществлять контроль над эффективностью деятельности организации.</p> <p>Владеть: методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере информационно-коммуникационных технологий.</p> | <p>- лекции;</p> <p>- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;</p> <p>- консультации преподавателей;</p> <p>- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение</p> |

| | | | | | |
|----|--|---|--------------------------|--|--|
| | | | | | указанных письменных работ. |
| 2. | Эффективность как бизнес-результат | <p>Понятие и виды эффективности.</p> <p>Эффективность менеджмента, производства, финансовая эффективность, эффективность вложенного капитала, эффективность акционеров</p> <p>Комплексный подход конкурирующих ценностей, подход с учетом внутренних процессов.</p> <p>Абсолютная эффективность (Хнеэффективность), относительная эффективность (экономическая неэффективность).</p> <p>Ключевые показатели эффективности бизнеса (KPI) – основные понятия, цели разработки и практического применения.</p> <p>Эффективность бизнеса на разных стадиях жизненного цикла компании. Код РАЕI – производство результатов, администрирование, предпринимательство и интеграция в управлении эффективностью бизнеса.</p> | ПК-7, ПК-9, ПК-16, ПК-17 | <p>Знать: методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса.</p> <p>Уметь: проектировать организационную структуру организации, планировать деятельность организации, а также осуществлять контроль над эффективностью деятельности организации.</p> <p>Владеть: методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере информационно-коммуникационных технологий.</p> | <p>- лекции;</p> <p>- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;</p> <p>- консультации преподавателей;</p> <p>- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных письменных работ.</p> |
| 3. | Методология сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard) | <p>Основные понятия стратегического менеджмента: целевое управление, миссия, видение, стратегические цели, критические факторы успеха.</p> <p>Движение информации о целях и степени их достижения.</p> <p>Мониторинг достижения целей. «Традиционные» организации и организации, ориентированные на стратегию.</p> <p>Развитие принципов целевого</p> | ПК-7, ПК-9, ПК-16, ПК-17 | <p>Знать: методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса.</p> <p>Уметь: проектировать организационную структуру организации, планировать деятельность организации, а также</p> | <p>- лекции;</p> <p>- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформули</p> |

| | | | | | |
|----|-----------------------------|---|--------------------------|--|---|
| | | <p>управления в 70-80-е годы XX века. Проблемы распространения и практического применения методов целевого управления. История возникновения и развития концепции сбалансированных систем показателей (BalancedScorecard, BSC). Понятие карты стратегии и стратегических перспектив. Перспективы «финансы», «клиенты», «внутренние процессы», «обучение и рост». Причинно-следственные связи. Цели и целевые значения. Стратегические инициативы. Графическое представление взаимосвязи элементов BalancedScorecard. Область применения и ограничения концепции BSC.</p> | | <p>осуществлять контроль над эффективностью деятельности организации. Владеть: методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере информационно-коммуникационных технологий.</p> | <p>рованные в домашних заданиях; - консультации преподавателей; - самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных письменных работ.</p> |
| 4. | Финансовая составляющая BSC | <p>Основные цели финансовой составляющей. Стадии развития компании (рост, устойчивое состояние, «сбор урожая»). Стратегия производительности, стратегия роста. Стратегии финансового развития компании (рост доходности, увеличение производительности и сокращение издержек, использование активов и управление рисками). Рост доходов и расширение структуры деятельности. Новые продукты. Новое применение. Новые клиенты и рынки. Новые взаимоотношения. Новая структура предложения товаров и услуг. Новая ценовая стратегия. Сокращение издержек и увеличение производительности. Снижение удельных издержек. Совершенствование системы каналов. Сокращение текущих расходов. Использование активов и инвестиционная стратегия.</p> | ПК-7, ПК-9, ПК-16, ПК-17 | <p>Знать: методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса. Уметь: проектировать организационную структуру организации, планировать деятельность организации, а также осуществлять контроль над эффективностью деятельности организации. Владеть: методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере информационно-коммуникационных технологий.</p> | <p>- лекции; - практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях; - консультации преподавателей; - самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического</p> |

| | | | | | |
|----|-----------------------------------|--|--------------------------|--|--|
| | | Денежный цикл. Оптимизация использования активов. | | | кого материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных письменных работ. |
| 5. | Клиентская составляющая BSC | <p>Определение приоритетных клиентов и оценка их удовлетворенности.</p> <p>Создание дифференцированного предложения ценности.</p> <p>Группа ключевых показателей клиентской составляющей. Доля рынка.</p> <p>Характеристика товара (цена, качество, наличие, выбор, функциональность).</p> <p>Расширение клиентской базы. Взаимоотношения (обслуживание, партнерство) Сохранение клиентской базы. Имидж, бренд. Удовлетворение потребностей клиента.</p> <p>Индексы приверженности и удовлетворенности клиента, индекс количества потребителей.</p> <p>Прибыльность клиента.</p> <p>Расходы на обслуживание клиента, затраты на маркетинг и удержание клиента.</p> | ПК-7, ПК-9, ПК-16, ПК-17 | <p>Знать: методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса.</p> <p>Уметь: проектировать организационную структуру организации, планировать деятельность организации, а также осуществлять контроль над эффективностью деятельности организации.</p> <p>Владеть: методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере информационно-коммуникационных технологий.</p> | <p>- лекции;</p> <p>- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;</p> <p>- консультации преподавателей;</p> <p>- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных письменных работ.</p> |
| 6. | Составляющая бизнес-процессов BSC | <p>Основные задачи составляющей внутренних бизнес-процессов BSC.</p> <p>Внутренние бизнес-процессы как инструмент создания стоимости.</p> | ПК-7, ПК-9, ПК-16, ПК-17 | <p>Знать: методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса.</p> | <p>- лекции;</p> <p>- практические занятия, на</p> |

| | | | | | |
|----|--------------------------------------|--|--------------------------|---|--|
| | | <p>Основные внутренние бизнес-процессы. Процессы «короткой волны» процесс управления производством (приобретение сырья у поставщиков, превращение сырья в готовый продукт, распределение готового продукта по клиентам (дистрибуция), управление рисками); процесс управления клиентами (выбор целевого клиента, завоевание целевого клиента, сохранение клиентской базы, развитие и расширение бизнеса с клиентами). Процессы «длинной волны» инновационные процессы (определение возможностей новых продуктов и услуг, управление портфелем разработки и продвижения новых продуктов и услуг, разработка и продвижение новых продуктов и услуг на рынки, внедрение и продвижение новых продуктов и услуг на рынок); законодательный и социальный процессы (окружающая среда, безопасность и здоровье, трудоустройство, инвестиции в развитие сообщества). Группа ключевых показателей клиентской составляющей. Доля рынка. Характеристика товара (цена, качество, наличие, выбор, функциональность).</p> | | <p>Уметь: проектировать организационную структуру организации, планировать деятельность организации, а также осуществлять контроль над эффективностью деятельности организации. Владеть: методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере информационно-коммуникационных технологий.</p> | <p>которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях; - консультации преподавателей; - самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных письменных работ.</p> |
| 7. | Составляющая обучения и развития BSC | <p>Основные задачи составляющей обучения и развития BSC. Составляющая обучения и развития как основа эффективного использования нематериального капитала компании. Содержание нематериальных активов компании и цели управления ими. Человеческий капитал (умение, опыт, знания), организационный капитал (организационная структура и культура, лидерство, соответствие, работа в команде). Понятие компетенции и формирование «профиля</p> | ПК-7, ПК-9, ПК-16, ПК-17 | <p>Знать: методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса. Уметь: проектировать организационную структуру организации, планировать деятельность организации, а также осуществлять контроль над эффективностью деятельности организации.</p> | <p>- лекции; - практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях; -</p> |

| | | | | | |
|----|--|---|--------------------------|---|---|
| | | компетенции» сотрудника. Клиентский (репутационный) капитал. Информационный капитал (базы данных, сети, системы). | | Владеть: методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере информационно-коммуникационных технологий. | консультации преподавателей; - самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных письменных работ. |
| 8. | Проектирование системы мотивации и мониторинга на основе ключевых показателей эффективности. | Опережающие и результирующие KPI. Формирование дерева KPI. Методики рас KPI, Tableaubord – система мониторинга и оценки эффективности управления бизнесом. Формирование комплекса показателей оценки деятельности компании. Операционная, тактическая, стратегическая панели индикаторов. четов основных показателей работы персонала и их взаимосвязь с целевыми установками, определенными стратегией компании. | ПК-7, ПК-9, ПК-16, ПК-17 | Знать: методы, принципы и функции управления эффективностью бизнеса. Уметь: проектировать организационную структуру организации, планировать деятельность организации, а также осуществлять контроль над эффективностью деятельности организации. Владеть: методами управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере информационно-коммуникационных технологий. | - лекции; - практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях; - консультации преподавателей; - самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных письменных работ. |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | КИМ занятиям, выполнени е указанных письменн ых работ. |
|--|--|--|--|--|--|

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Системы управления эффективностью бизнеса» используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные или устные домашние задания;
- расчётно-аналитические задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных работ.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- интерактивные лекции;
- анализ деловых ситуаций на основе имитационных моделей.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендуемая литература

Базовые учебники:

1. Орлова П.И. Бизнес-планирование: учебник / под ред. М.И. Глухой / П.И. Орлова. - М.: ИТК "Дашков", 2013. - 284 с.

Нормативно-правовые документы:

1. Международные стандарты менеджмента качества ISO 9000.

Дополнительная литература:

1. Алиев В.С. Бизнес-планирование с использованием программы Project Expert: учеб.пособие / В.С. Алиев, Д.В. Чистов. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 432 с.

2. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с.

3. Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с.

4. Бронникова Т. С. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие / Т.С. Бронникова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.

Рекомендуемые Интернет-ресурсы:

1. ЭБС Znanium.com.

Рекомендуемые обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплины

| № п/п | Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения | Номера тем |
|--------------|---|-------------------|
| 1. | Project Expert | 3,4,5 |

Обеспечение содержания дисциплины

Тема 1. Управленческие аспекты курса

Литература:

- основная:

1. Орлова П.И. Бизнес-планирование: учебник / под ред. М.И. Глуховой / П.И. Орлова. - М.: ИТК "Дашков", 2013. - 284 с.
2. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с.

- дополнительная:

3. Алиев В.С. Бизнес-планирование с использованием программы ProjectExpert: учеб.пособие / В.С. Алиев, Д.В. Чистов. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 432 с.
4. Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с.
5. Бронникова Т. С. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие / Т.С. Бронникова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие бизнеса и его участников.
2. Субъекты и объекты управления бизнесом.
3. Обоснование подхода к управлению эффективностью бизнеса.
4. Стратегический подход к управлению эффективностью бизнеса в концепции BPM – Business Performance Management.

Задания для самостоятельной работы:

1. Система информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента
2. Информационные системы управления эффективностью бизнеса (BPM-системы).

Тематика докладов:

1. Развитие понятия «эффективность».
2. Причинно-следственные связи в стратегической карте.
3. Процессный подход в менеджменте. Преимущества и недостатки.
4. Нематериальные активы компании как объект управления.
5. Современные методики оценки удовлетворенности клиента.
6. Современные методики удовлетворенности персонала.
7. Целевые установки эффективности для акционеров.

Тема 2. Эффективность как бизнес-результат

Литература:

- основная:

1. Орлова П.И. Бизнес-планирование: учебник / под ред. М.И. Глуховой / П.И. Орлова. - М.: ИТК "Дашков", 2013. - 284 с.

2. Алиев В.С. Бизнес-планирование с использованием программы ProjectExpert: учеб.пособие / В.С. Алиев, Д.В. Чистов. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 432 с.

- дополнительная:

3. Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с.

4. Бронникова Т. С. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие / Т.С. Бронникова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие и виды эффективности.
2. Ключевые показатели эффективности бизнеса (KPI).
3. Эффективность бизнеса на разных стадиях жизненного цикла компании.

Задания для самостоятельной работы:

1. Информационные системы управленческого учета и контроллинга.
2. Стандарты и методы формирования консолидированной финансовой отчетности.

Тематика докладов:

1. Развитие понятия «эффективность».
2. Причинно-следственные связи в стратегической карте.
3. Процессный подход в менеджменте. Преимущества и недостатки.
4. Нематериальные активы компании как объект управления.
5. Современные методики оценки удовлетворенности клиента.
6. Современные методики удовлетворенности персонала.
7. Целевые установки эффективности для акционеров.

Тема 3. Методология сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard)

Литература:

- основная:

1. Орлова П.И. Бизнес-планирование: учебник / под ред. М.И. Глуховой / П.И. Орлова. - М.: ИТК "Дашков", 2013. - 284 с.

2. Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с.

- дополнительная:

3. Алиев В.С. Бизнес-планирование с использованием программы ProjectExpert: учеб.пособие / В.С. Алиев, Д.В. Чистов. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 432 с.

4. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с.

5. Бронникова Т. С. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие / Т.С. Бронникова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.

Вопросы для самопроверки:

1. Основные понятия стратегического менеджмента.
2. История возникновения и развития концепции сбалансированных систем показателей (BalancedScorecard, BSC).
3. Перспективы «финансы», «клиенты», «внутренние процессы», «обучение и рост».
4. Стратегические инициативы.

Задания для самостоятельной работы:

1. Реализация методов управленческого учета в информационных системах.
2. Информационные системы планирования и бюджетирования.

Тематика докладов:

1. Развитие понятия «эффективность».
2. Причинно-следственные связи в стратегической карте.
3. Процессный подход в менеджменте. Преимущества и недостатки.
4. Нематериальные активы компании как объект управления.
5. Современные методики оценки удовлетворенности клиента.
6. Современные методики удовлетворенности персонала.
7. Целевые установки эффективности для акционеров.

Тема 4. Финансовая составляющая BSC

Литература:

- основная:

1. Орлова П.И. Бизнес-планирование: учебник / под ред. М.И. Глуховой / П.И. Орлова. - М.: ИТК "Дашков", 2013. - 284 с.
2. Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с.

- дополнительная:

3. Алиев В.С. Бизнес-планирование с использованием программы ProjectExpert: учеб.пособие / В.С. Алиев, Д.В. Чистов. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 432 с.
4. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с.
5. Бронникова Т. С. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие / Т.С. Бронникова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.

Вопросы для самопроверки:

1. Основные цели финансовой составляющей.
2. Стратегия производительности, стратегия роста.
3. Рост доходов и расширение структуры деятельности.
4. Сокращение издержек и увеличение производительности.
5. Использование активов и инвестиционная стратегия.

Задания для самостоятельной работы:

1. Автоматизация формирования консолидированной финансовой отчетности.
2. Методики финансового анализа деятельности предприятий.

Тематика докладов:

1. Развитие понятия «эффективность».
2. Причинно-следственные связи в стратегической карте.
3. Процессный подход в менеджменте. Преимущества и недостатки.
4. Нематериальные активы компании как объект управления.
5. Современные методики оценки удовлетворенности клиента.
6. Современные методики удовлетворенности персонала.
7. Целевые установки эффективности для акционеров.

Тема 5. Клиентская составляющая BSC

Литература:

- основная:

1. Орлова П.И. Бизнес-планирование: учебник / под ред. М.И.Глуховой / П.И. Орлова. - М.: ИТК "Дашков", 2013. - 284 с.
2. Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с.

- дополнительная:

3. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с.
4. Бронникова Т. С. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие / Т.С. Бронникова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.

Вопросы для самопроверки:

1. Основные задачи клиентской составляющей BSC.
2. Группа ключевых показателей клиентской составляющей.
3. Удовлетворение потребностей клиента.

Задания для самостоятельной работы:

1. Информационные системы финансового анализа деятельности предприятий.
2. Комплексные системы управления эффективностью.

Тематика докладов:

1. Развитие понятия «эффективность».
2. Причинно-следственные связи в стратегической карте.
3. Процессный подход в менеджменте. Преимущества и недостатки.
4. Нематериальные активы компании как объект управления.
5. Современные методики оценки удовлетворенности клиента.
6. Современные методики удовлетворенности персонала.
7. Целевые установки эффективности для акционеров.

Тема 6. Составляющая бизнес-процессов BSC

Литература:

- основная:

1. Орлова П.И. Бизнес-планирование: учебник / под ред. М.И.Глуховой / П.И. Орлова. - М.: ИТК "Дашков", 2013. - 284 с.
2. Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с.

- дополнительная:

3. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с.
4. Бронникова Т. С. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие / Т.С. Бронникова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.

Вопросы для самопроверки:

1. Основные задачи составляющей внутренних бизнес-процессов BSC.
2. Процессы «короткой волны».
3. Процессы «длинной волны».
4. Группа ключевых показателей клиентской составляющей.

Задания для самостоятельной работы:

1. Информационные системы финансового анализа деятельности предприятий.
2. Комплексные системы управления эффективностью.

Тематика докладов:

1. Развитие понятия «эффективность».
2. Причинно-следственные связи в стратегической карте.
3. Процессный подход в менеджменте. Преимущества и недостатки.
4. Нематериальные активы компании как объект управления.
5. Современные методики оценки удовлетворенности клиента.
6. Современные методики удовлетворенности персонала.

7. Целевые установки эффективности для акционеров.

Тема 7. Составляющая обучения и развития BSC

Литература:

- основная:

1. Орлова П.И. Бизнес-планирование: учебник / под ред. М.И.Глуховой / П.И. Орлова. - М.: ИТК "Дашков", 2013. - 284 с.
2. Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с.

- дополнительная:

3. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с.
4. Бронникова Т. С. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие / Т.С. Бронникова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.

Вопросы для самопроверки:

1. Основные задачи составляющей обучения и развития BSC.
2. Содержание нематериальных активов компании и цели управления ими.
3. Человеческий капитал.
4. Клиентский (репутационный) капитал.
5. Информационный капитал.

Задания для самостоятельной работы:

1. Информационные системы финансового анализа деятельности предприятий.
2. Комплексные системы управления эффективностью.

Тематика докладов:

1. Развитие понятия «эффективность».
2. Причинно-следственные связи в стратегической карте.
3. Процессный подход в менеджменте. Преимущества и недостатки.
4. Нематериальные активы компании как объект управления.
5. Современные методики оценки удовлетворенности клиента.
6. Современные методики удовлетворенности персонала.
7. Целевые установки эффективности для акционеров.

Тема 8. Проектирование системы мотивации и мониторинга на основе ключевых показателей эффективности

Литература:

- основная:

1. Орлова П.И. Бизнес-планирование: учебник / под ред. М.И.Глуховой / П.И. Орлова. - М.: ИТК "Дашков", 2013. - 284 с.
2. Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с.

- дополнительная:

3. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с.
4. Бронникова Т. С. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие / Т.С. Бронникова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.

Вопросы для самопроверки:

1. Постановка индивидуальных критериев эффективности.
2. Опережающие и результирующие KPI.
3. Формирование дерева KPI.

Задания для самостоятельной работы:

1. Информационные системы финансового анализа деятельности предприятий.
2. Комплексные системы управления эффективностью.

Тематика докладов:

1. Развитие понятия «эффективность».
2. Причинно-следственные связи в стратегической карте.
3. Процессный подход в менеджменте. Преимущества и недостатки.
4. Нематериальные активы компании как объект управления.
5. Современные методики оценки удовлетворенности клиента.
6. Современные методики удовлетворенности персонала.
7. Целевые установки эффективности для акционеров.

Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины «Системы управления эффективностью бизнеса» используется компьютерное оборудование кафедры менеджмента. Мультимедийные средства применяются при чтении курса лекций и проведения практических занятий, для демонстрации презентаций по темам лекций, по результатам студенческих работ, в том числе и отчетов по самостоятельной работе.

V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

(Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием часов и видов занятий)

| № п/п | Наименование разделов и тем | Контактные часы | | | | | | | | Самостоятельная работа | | Формы текущего/рубежного контроля |
|------------------|--|-----------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------------|-----------------------------------|--------|----------------------|------------------------|------|-----------------------------------|
| | | Аудиторные часы | | | | | Часы в электронной форме обучения | | | формы | часы | |
| | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | Всего ауд. | в том числе интерактивные | | лекции | практические занятия | | | |
| формы | часы | | | | | | | | | | | |
| Семестр 4 | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Управленческие аспекты курса | 1 | 2 | | 3 | | | | | Лит. | 12 | Лит |
| 2 | Эффективность как бизнес-результат | 1 | 2 | | 3 | | | | | Лит. | 12 | П.з., Р.а.з |
| 3 | Методология сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard) | 2 | 4 | | 6 | | | | | Лит. | 12 | П.з., Р.а.з |
| 4 | Финансовая составляющая BSC | 2 | 4 | | 6 | | | | | Лит. | 22 | Комп. з., А.д.с. |
| 5 | Клиентская составляющая BSC | 2 | 4 | | 6 | | | | | Лит. | 12 | Комп. з., А.д.с. |
| 6 | Составляющая бизнес-процессов BSC | 2 | 4 | | 6 | | | | | Лит. | 12 | Комп. з., А.д.с. |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|--|-----------|-----------|--|-----------|--|----------|--|------|------------|---------------------|
| 7 | Составляющая обучения и развития BSC | 2 | 4 | | 6 | | | | Лит. | 12 | Комп. з., А.д.с. |
| 8 | Проектирование системы мотивации и мониторинга на основе ключевых показателей эффективности. | 2 | 4 | | 6 | | 2 | | Лит. | 16 | Комп. з., А.д.с. |
| Итого: | | 14 | 28 | | 44 | | 2 | | | 100 | |
| Всего по дисциплине | | | | | | | | | | | Зачет |

Сокращения, используемые в Тематическом плане изучения дисциплины:

| № п/п | Сокращение | Вид работы |
|-------|------------|---|
| 1. | Лит | Работа с литературой |
| 2. | П.з. | Выполнение письменной домашней работы |
| 3. | Р.а.з. | Расчетно-аналитическое задание |
| 4. | А.д.с. | Анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода |
| 5. | Комп.з. | Компьютерные занятия |
| 6. | И.л. | Интерактивная лекция |

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ¹

Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова».

Курсовая работа по дисциплине «Системы управления эффективностью бизнеса» не предусмотрена.

Вопросы к зачёту:

1. Что такое корпоративное управление (corporate governance)?
2. В чем заключается проблема агентских отношений?
3. Каковы примеры конфликта интересов владельцев бизнеса и наемных менеджеров (директоров)?
4. Как происходило развитие корпоративного управления?
5. Каковы существующие кодексы корпоративного управления?
6. Как вопросы информационной прозрачности находят отражение в кодексах корпоративного управления?
7. Каковы современные системы корпоративной отчетности?
8. Какова роль Международных стандартов финансовой отчетности?
9. Какова роль отчетности в области устойчивого развития (GRI)?
10. Что такое стратегия и стратегический менеджмент?
11. Как корпоративное управление и стратегический менеджмент связаны между собой?
12. Каковы три уровня стратегии?
13. В чем заключается сущность «рациональной модели» стратегического менеджмента?

¹ Приведены примеры из ФОС

14. Каковы основные стадии реализации «рациональной модели»?
15. Каковы функции обработки информации на каждой из стадий «рациональной модели»?
16. В чем заключаются достоинства и недостатки «рациональной модели»?
17. Что такое «продуманные» и «неотложные» стратегии?
18. Каковы альтернативные модели стратегического управления?
19. В чем заключается сущность «ограниченной рациональности»?
20. В чем заключается сущность инкрементализма?
21. В чем заключается сущность стратегического оппортунизма?
22. Каковы основные проблемы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента?
23. В чем состоит сущность системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента?
24. Какова классификация информационных потоков системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента?
25. Каковы основные подсистемы (функциональные блоки) системы информационного обеспечения корпоративного управления и стратегического менеджмента?
26. Каковы основные характеристики блока стратегического анализа и моделирования?
27. Каковы основные характеристики блока управления по ключевым показателям?
28. Каковы основные характеристики блока корпоративного планирования и бюджетирования?
29. Каковы основные характеристики блока консолидации финансовой отчетности? В чем заключается сущность концепции управления эффективностью бизнеса (Business Performance Management, BPM)?
30. Какова функциональность типовой BPM-системы?
31. Каковы основные характеристики функций формализации стратегии?
32. Каковы основные характеристики функций планирования?
33. Каковы основные характеристики функций мониторинга и анализа?
34. Каковы основные характеристики функций корректирующих воздействий?
35. Как выглядит типовая архитектура BPM-системы?
36. Что такое основные технологии и смежные приложения? Какие компании являются основными разработчиками BPM-систем?
37. Как BPM-системы применяются в организациях разных отраслей?
38. В чем состоит сущность управленческого учета?
39. В чем заключаются различия между финансовым и управленческим учетом?
40. Каковы три основные задачи управленческого учета?
41. Каковы особенности управленческого учета на разных уровнях управления – стратегическом, тактическом и оперативном?
42. Каковы современные направления управленческого учета и какими особенностями современного бизнеса они вызваны?
43. Каковы источники информации управленческого учета?
44. Каковы основные группы пользователей информации управленческого учета?
45. По каким признакам может быть произведена классификация затрат?
46. Каковы особенности учета материальных и трудовых затрат?
47. Каковы особенности калькуляции себестоимости на основе метода полного поглощения и маржинального метода?
48. Какие модули ERP-систем применяются для учета и управления финансами?
49. Как финансовые модули ERP-систем связаны с функциями логистики и производства?
50. Каковы основные объекты Главной книги ERP-системы?
51. Как в ERP-системах реализуются принципы мультивалютного учета?
52. Как в ERP-системах реализуются функции учета расчетов с дебиторами и кредиторами?
53. Как в ERP-системах реализуются функции учета денежных средств?
54. Как в ERP-системах реализуются функции учета основных средств?

55. Какие методы амортизации основных средств могут быть реализованы в ERP-системах?
56. Как в ERP-системах реализуются функции учета материально-производственных запасов?
57. Какие методы оценки материально-производственных запасов применяются в ERP-системах?
58. Какие информационные системы могут применяться для решения задач планирования и бюджетирования?
59. Каковы преимущества и недостатки электронных таблиц как инструмента бюджетирования?
60. Каковы преимущества и недостатки заказных разработок и ERP-систем в части планирования и бюджетирования?
61. Каковы особенности специализированных систем бюджетирования?
62. Какова роль специализированных систем планирования и бюджетирования в комплексе решений управления эффективностью бизнеса (BPM-системе)?
63. Как происходит интеграция специализированных систем планирования и бюджетирования с ERP-системами?
64. Как организовано многомерное представление информации в специализированных системах планирования и бюджетирования?
65. Каковы основные аналитические направления специализированных систем планирования и бюджетирования?
66. Как обеспечивается мультивалютность планирования и бюджетирования?
67. В чем состоит сущность консолидированной финансовой отчетности?
68. Какова роль консолидированной финансовой отчетности в современном бизнесе?
69. Кто является пользователями консолидированной финансовой отчетности?
70. Какие управленческие решения принимаются на основе консолидированной финансовой отчетности?

Пример билета представлен в Приложении 1.

Примеры тестов для контроля знаний

- не предусмотрены.

Темы групповых проектов

1. Разработка бизнес-плана для предприятия ресторанно-гостиничного бизнеса.
2. Разработка бизнес-плана для предприятия туризма.

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Положение об интерактивных формах обучения (<http://www.rea.ru>)

Положение об организации самостоятельной работы студентов (<http://www.rea.ru>)

Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов (<http://www.rea.ru>)

Положение об учебно-исследовательской работе студентов в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова" (<http://www.rea.ru>)

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|---------------------|--|
| Лекция | <i>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить</i> |

| | |
|--|--|
| | <i>вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</i> |
| <i>Практические занятия</i> | <i>Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.</i> |
| <i>Контрольная работа / индивидуальные задания</i> | <i>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.</i> |

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формирование балльной оценки по дисциплине «Системы управления эффективностью бизнеса»

В соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы студента, осуществляется следующим образом:

| Виды работ | Максимальное количество баллов |
|------------------------------------|--------------------------------|
| Посещаемость | 20 |
| Текущий и рубежный контроль | 20 |
| Творческий рейтинг | 20 |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | 40 |
| ИТОГО | 100 |

1. Посещаемость

В соответствии с утвержденным рабочим учебным планом по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент на предприятии ресторанно-гостиничного бизнеса и туризма» по дисциплине предусмотрено:

- семестр 4 – 7 лекционных, 14 практических занятий. За посещение 1 занятия студент набирает 0,95 баллов.

2. Текущий рубежный контроль

Расчёт баллов по результатам текущего и рубежного контроля в 4 семестре:

| Форма контроля | Наименование раздела/ темы, выносимых на контроль | Форма проведения контроля (тест, контр. работа и др. виды контроля в соответствии с Положением) | Количество баллов, максимально |
|--------------------------------|--|---|--------------------------------|
| 1. Текущий и рубежный контроль | 1. Управленческие аспекты курса. 2. Эффективность как | Контрольная работа | 10 |

| | | | |
|--------------|---|--------------------|-----------|
| | бизнес-результат. 3. Методология сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard). 4. Финансовая составляющая BSC. | | |
| | 5. Клиентская составляющая BSC. 6. Составляющая бизнес-процессов BSC. 7. Составляющая обучения и развития BSC 8. Проектирование системы мотивации и мониторинга на основе ключевых показателей эффективности | Контрольная работа | 10 |
| Всего | | | 20 |

* - Тестирование студентов, которое включено в модульный график учебного процесса (рабочий учебный план) не включается в количество баллов, отводимых на проведение текущего и рубежного контроля.

3. Творческий рейтинг

Распределение баллов осуществляется по решению методической комиссии кафедры и результат распределения баллов за соответствующие виды работ представляются в виде следующей таблицы:

| Наименование раздела/ темы дисциплины | Вид работы | Количество баллов |
|---|-----------------------------------|-------------------|
| 1. Управленческие аспекты курса. 2. Эффективность как бизнес-результат. 3. Методология сбалансированных систем показателей (Balanced Scorecard). 4. Финансовая составляющая BSC. | Презентация в Power Point, доклад | 10 |
| 5. Клиентская составляющая BSC. 6. Составляющая бизнес-процессов BSC. 7. Составляющая обучения и развития BSC 8. Проектирование системы мотивации и мониторинга на основе ключевых показателей эффективности | Презентация в Power Point, доклад | 10 |
| ИТОГО | | 20 |

4. Промежуточная аттестация

Зачёт по результатам изучения учебной дисциплины «Системы управления эффективностью бизнеса» в 4 семестре осуществляется по билетам, включающим 1 теоретический вопрос и задачу. Оценка по результатам зачёта выставляется по следующим критериям:

- правильный ответ на первый вопрос – 18 б.;
- правильное решение задачи – 22 б.

В случае частично правильного ответа на вопрос или решение задачи, студенту начисляется определяемое преподавателем количество баллов.

Итоговый балл формируется суммированием баллов за промежуточную аттестацию и баллов, набранных перед аттестацией. Приведение суммарной балльной оценки к четырехбалльной шкале производится следующим образом:

Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную

| 100-балльная система оценки | Традиционная четырехбалльная система оценки |
|------------------------------------|--|
| 85 – 100 баллов | оценка «отлично» |
| 70 – 84 баллов | оценка «хорошо» |
| 50 – 69 баллов | оценка «удовлетворительно» |
| менее 50 баллов | оценка «неудовлетворительно» |

Приложение 1

Пример билета

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

“Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова”

Ивановский филиал

Кафедра менеджмента

БИЛЕТ № 1

по дисциплине «Системы управления эффективностью бизнеса»

Направление 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль «Менеджмент на предприятии ресторанно-гостиничного бизнеса и туризма»

Вопрос 1. В чем заключаются различия между финансовым и управленческим учетом?

Задача. Проект, рассчитанный на пятнадцать лет, требует инвестиций в размере 150000 ден. ед. В первые пять лет никаких поступлений не ожидается, однако в последующие 10 лет ежегодный доход составит 50000 ден. ед. Следует ли принять этот проект, если ставка дисконта составляет 15%.

Утверждено на заседании кафедры «__» _____ 201__ года, протокол № ____

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

**Тематика комплексных междисциплинарных курсовых работ /
курсовых работ:**

1.
2.
3.
- и т.д.

Заведующий кафедрой _____ / Ф.И.О.
(наименование кафедры) (подпись)

Заведующий кафедрой _____ / Ф.И.О.
(наименование кафедры) (подпись)

Заведующий кафедрой _____ / Ф.И.О.
(наименование кафедры) (подпись)

**Карта обеспеченности дисциплины «Системы управления эффективностью бизнеса»
учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами**

| №п /п | Наименование, автор | Выходные данные | Информация по НИБЦ им. академика Л.И. Абалкина | | Количество экземпляров на кафедре (в лаборатории) (шт.) | Численность студентов (чел.) ¹ | Показатель обеспеченности студентов литературой: = 1 (при наличии в ЭБС); или =(колонка 4/ колонка 7) (при отсутствии в ЭБС) |
|-------|---|----------------------------------|--|---|---|---|---|
| | | | количество печатных экземпляров (шт.) ² | наличие в ЭБС (да/нет), название ЭБС ³ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Орлова П.И. Бизнес-планирование: учебник / под ред. М.И.Глуховой / П.И. Орлова. | М.: ИТК "Дашков", 2013. - 284 с. | × | да, ЭБС «Znanium» | × | × | 1 |

Зав.кафедрой _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201__ г.

Согласовано:

Начальник отдела комплектования НИБЦ _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201__ г.

¹ Контингент студентов приводится при наличии издания в печатном виде; если издание только в ЭБС – контингент студентов не указывается;

² При указании печатных экземпляров издания необходимо учитывать требования ФГОС ВО (основная литература – 0,5 экз. на 1 студента, дополнительная литература – 0,25 экз. на 1 студента);

³ Все перечисленные издания необходимо в первую очередь выбирать из ЭБС.