

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В.
Плеханова»
Ивановский филиал

Утверждено
на заседании совета Ивановского филиала
протокол № 2 от «30» сентября 2016 г.
Председатель совета _____
Арефьева Н.Т.



Кафедра гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.02 Иностранный язык (английский)

38.03.02 Менеджмент	Профиль – Менеджмент организации Профиль - Менеджмент на предприятиях ресторанно-гостиничного бизнеса и туризма
38.03.01 Экономика	Профиль – Финансы и кредит Профиль – Бухгалтерский учёт, анализ и аудит
38.03.06 Торговое дело	Профиль – Коммерция
19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания	Профиль – Технология организации ресторанного дела

Уровень высшего
образования

бакалавр

Иваново

Рецензенты:

1. к.ф.н., доцент кафедры иностранных языков и основ лингвистики ИГХТУ Лобанова И.В.

2.к.ф.н., доцент кафедры иностранных языков и основ лингвистики ИГХТУ МощеваС.В.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части цикла Б.1.

Цели и задачи курса определены с учетом реальных возможностей и потребностей учащихся в использовании иностранного языка в различных сферах общения, включая социальную, академическую и профессиональную. Содержание образования прописано по разделам, отражающим необходимый спектр языковой, речевой и социокультурной подготовки. Программа определяет содержание и формы контроля на различных этапах обучения, согласующиеся с заявленными целями и задачами и обеспечивающие как управление учебной деятельностью студентов в процессе изучения курса, так и усиление степени их учебной автономии. Подобранный список литературы по различным разделам курса и тематический план отражают целенаправленный и последовательный характер программы. Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению: **38.03.02 Менеджмент**; **38.03.01** Экономика; **38.03.06** Торговое дело; **19.03.04** Технология продукции и организация общественного питания.

Составитель: Смирнова Анна Николаевна, к.ф.н., доцент кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, протокол № 1 от «31» августа 2016 г.

Заведующий кафедрой

_____ Аржаных Т.Ф. к.и.н.

*Согласовано _____

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Иностранный язык»,
утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.
Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом филиала _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Иностранный язык»,
утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом филиала _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Иностранный язык»,
утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом филиала _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу «Иностранный язык»,
утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено советом филиала _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Содержание

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

В основе программы лежат следующие положения:

1. Владение иностранным языком является неотъемлемым компонентом профессиональной подготовки бакалавра в ФГБОУ ВПО РЭУ им. Г.В. Плеханова, Ивановским филиалом.
2. Данный курс иностранного языка является одним из звеньев системы школа - вуз - послевузовское обучение и продолжает школьный курс.
3. Курс иностранного языка носит коммуникативно-направленный и профессионально-ориентированный характер, а его задачи определяются потребностями специалистов соответствующего профиля в иноязычной профессиональной деятельности.
4. Структура курса иностранного языка обеспечивает преемственность целей и задач на каждом этапе обучения.

Программа ставит как конечные, так и промежуточные цели и задачи обучения, структуру курса, а также конкретизирует языковой и тематический материал и типы заданий и упражнений, рекомендуемых на разных этапах учебного процесса. Специальные разделы программы посвящены определению требований к контролю.

1.1 Цель дисциплины «Иностранный язык»

Основной целью курса является **повышение исходного уровня** владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

1.2 Учебные задачи дисциплины «Иностранный язык»:

В результате изучения дисциплины студент должен приобрести следующий комплекс знаний, умений:

- иноязычные речевые умения устного и письменного общения, такие как чтение оригинальной литературы разных функциональных стилей и жанров;
- умение принимать участие в беседе профессионального характера, выражать обширный реестр коммуникативных намерений, владеть основными видами монологического высказывания, соблюдая правила речевого этикета, а так же умение воспринимать речь собеседника на слух;
- знание основных видов делового письма;
- знание языковых средств и формирование адекватных им языковых навыков, в таких аспектах как фонетика, лексика и грамматика;
- умение пользоваться словарно-справочной литературой и интернет ресурсами на иностранном языке;
- знание национальной культуры, а также культуры ведения бизнеса стран изучаемого языка;
- умение вести самостоятельный творческий поиск.

1.3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части учебного плана. Поскольку стартовый уровень студента должен быть не ниже А2 (нижний средний), в ходе обучения по дисциплине «Иностранный язык» он должен выйти на уровень В1 (средний) при минимальном объеме языкового материала – 600 самых частотных лексических единиц и 15 основных грамматических явлений в активном владении.

При определении проблематики курса использовался междисциплинарный подход. Последовательность тематических блоков программы предполагает наличие у студентов сформированных базовых экономических знаний.

Для успешного освоения дисциплины «Иностранный язык», студент должен:

1. Знать:

- общеразговорную лексику в объеме, позволяющем поддерживать беседу на повседневные темы(в пределах круга интересов) и читать и понимать тексты по соответствующей тематике;
- базовые грамматические структуры литературного и разговорного языка;

2. Уметь:

- адекватно выражать свои мысли и понимать собеседника в рамках пройденной тематики;
- вести неформальное письменное общение со сверстниками;
- письменно и устно выражать свои мысли на заданную тему;

3. Владеть:

- навыками межличностного общения.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Показатель объема дисциплины	Всего часов					
	Очная ф.о.					
Объем дисциплины в зачетных единицах	14					
Объем дисциплины в часах						
Объем аудиторной работы (всего)	252					
в том числе:						
• лекции						0
• лабораторные занятия						0
• практические занятия	42	42	42	42	42	42
Объем электронного обучения	4	4	2	2	4	4
в том числе:						
• лекции						
• практические занятия	4	4	2	2	4	4
Самостоятельная работа (всего)	26	26	28	28	26	26
Экзамен						

Требования к результатам освоения содержания дисциплины

38.03.06 Торговое дело

ОК-3- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ПК-6 - способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение

38.03.02 Менеджмент

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

38.03.01 Экономика

ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию

19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания

ОК-5 –способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-7 –способностью к самоорганизации и самообразованию

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения компетенции **ОК-3 (ТДК)/ОК-5 (М)/ОК-4 (Э)/ОК-5(ТПи ООП)** студент должен:

1. Знать:

- общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;
- основные грамматические структуры литературного и разговорного языка;

1. Уметь:

- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;

- вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма

2. **Владеть:**

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке.

В результате освоения компетенции **ПК-6 (ТДК)** студент должен:

1. **Знать:** основную экономическую терминологию на иностранном языке.
2. **Уметь:** читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.
3. **Владеть:** навыками использования экономических понятий в деловом общении.

В результате освоения компетенции **ОК-5 (Э)** студент должен:

1. **Знать:**
 - основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке;
2. **Уметь:**
 - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке
 - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики;
3. **Владеть:**
 - основами ведения беседы и переговоров с партнерами.

В результате освоения компетенции **ОК-7** студент должен:

1. **Знать:**
 - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке;
2. **Уметь:**
 - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке;
3. **Владеть:**
 - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками.

1.5 Формы контроля

Текущий и рубежный контроль осуществляется лектором и преподавателем, ведущим семинарские занятия, в соответствии с тематическим планом.

Промежуточная аттестация:

направление «Менеджмент»

- 2 семестр – зачет с оценкой
- 3 семестр – зачет
- 4 семестр – экзамен в устной форме
- 5 семестр – зачет
- 6 семестр – экзамен в устной форме

Направление «Экономика»

- 1 семестр – зачет
- 2 семестр – зачет с оценкой
- 3 семестр – зачет
- 4 семестр – экзамен в устной форме
- 5 семестр – зачет
- 6 семестр – экзамен в устной форме

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Распределение баллов по отдельным видам работ в процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» осуществляется в соответствии с Приложением 1.

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
1 курс, 1 семестр				
1.	Личность человека	Разные типы личности. Тестирование для определения личных качеств. Харизма. Построение межличностных отношений.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	Практические /лабораторные занятия, ролевые и имитационные игры, дискуссии
2.	Путешествия и туризм	Выдающиеся исследователи. Экстремальные путешествия. Образовательный тур. Биографический очерк	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p>	Практические/ лабораторные занятия, имитационные игры, дискуссии, анализ

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы. - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	повседневных ситуаций
3.	Работа	Разные профессии и необходимые качества для работников. Работа дома. Интервью. Объявления о работе, вопросы на интервью, написание резюме и сопроводительного письма.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке. общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы. - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться 	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, анализ повседневных ситуаций

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<p>поисковыми системами на иностранном языке;</p> <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	
4.	Изучение иностранного языка	Роль иностранных языков в будущей профессиональной деятельности. Методы обучения. Влияние текстовых посланий смс на язык. Исчезающие языки. Написание доклада.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, ролевые и имитационные игры, анализ повседневных ситуаций

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
1 курс, 2 семестр				
5	Реклама	Виды и методы рекламирования товаров и услуг. Что делает рекламу действенной? Реклама и дети. Структура презентации.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке. общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности; - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке;</p> <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы. - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке;</p> <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками.</p>	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, имитационные игры, анализ повседневных ситуаций
6	Бизнес	Виды бизнеса. Этика в бизнесе. Открытие своего бизнеса. Примеры успешных бизнесменов. Деловые переговоры. Написание электронных сообщений общего и делового характера.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке. общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности; - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке;</p>	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, работа в парах

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<ul style="list-style-type: none"> - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы. - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	
7	Образование	Различные формы и методы обучения. Проблемы образования. Системы образования. Университетское образование. Традиции и тенденции в образовании.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы. - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и 	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, имитационные игры

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками.	
8	Традиции и современные тенденции	Новые тренды. Модные тенденции. Продолжительность жизни - взгляд в будущее. Описание тенденций в графической форме.	Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке. общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности; - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы. - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками.	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, работа в парах, анализ повседневных ситуаций
2 курс, 3 семестр				

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
1	Бренды/ торговые марки	Продвижение товаров и услуг. Управление брендом. Успешные бренды. Маркетинговый комплекс 4 Р. Создание эксклюзивных брендов. Организация деловых встреч.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	Практические/ лабораторные занятия,, дискуссии, презентации, анализ деловых ситуаций
2	Деловые поездки	Работа за рубежом. Основные критерии выбора авиакомпаний и отеля. Новейшие разработки в сфере делового туризма. Телефонные переговоры.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p>	Практические/ лабораторные занятия,, дискуссии, анализ деловых ситуаций

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	
1	Организация бизнеса	Типы организации бизнеса. Структура компании. Различные формы занятости. Формы собственности компаний. Деловое общение.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <ul style="list-style-type: none"> общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности; - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма 	Практические/ лабораторные занятия, анализ деловых ситуаций, дискуссии, ролевые и имитационные игры

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<ul style="list-style-type: none"> - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	
2	Реклама	Роль рекламы в бизнесе. Средства распространения рекламы и методы рекламы. Продвижение товара. Разработка рекламной компании. Электронная коммерция. Организация презентаций.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке. общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций
3	Деньги и ценовая политика	Финансовые институты. Банковские услуги. Ценные бумаги. Анализ статистики.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке. общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; 	Практические/ лабораторные занятия, анализ деловых ситуаций, ролевые и имитационные игры

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<ul style="list-style-type: none"> - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы. - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	
2 курс, 4 семестр				
7	Межкультурные различия	Национальная культура. Корпоративная культура. Культурные стереотипы. Важные аспекты при работе с зарубежными партнерами. Деловые отношения.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <ul style="list-style-type: none"> общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности; - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы. - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках 	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, презентации

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<p>заданной тематики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	
8	Трудовые ресурсы	Работа и профессиональная деятельность. Выбор профессии. Современные тенденции на рынке труда. Наем на работу. Отбор персонала. Проблемы в сфере труда. Деловые и личные качества профессионала.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. 	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, ролевые и имитационные игры

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			- навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками.	
9	Международные рынки	Внутренняя и международная торговля. Свободная торговля. Качество товаров и услуг. Влияние процесса глобализации. Ведение переговоров.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <p>- основные грамматические структуры литературного и разговорного языка;</p> <p>- основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке;</p> <p>- основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке;</p> <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <p>- свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке</p> <p>- корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики;</p> <p>- использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке;</p> <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <p>- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;</p> <p>- вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма</p> <p>- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке</p> <p>- основами ведения беседы и переговоров с партнерами.</p> <p>- навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками.</p>	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, анализ деловых и повседневных ситуаций, ролевые и имитационные игры
10	Этика в бизнесе	Соблюдение требований морали и этики. Роль социальной ответственности в бизнесе. Правонарушения в бизнесе.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <p>- основные грамматические структуры литературного и разговорного языка;</p> <p>- основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке;</p> <p>- основные методы поиска необходимой информации на</p>	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<p>иностранном языке; Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы. - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками.</p>	
11	Лидерство	Деловые качества лидера в управлении бизнесом. Менеджер и его роль. Расширение полномочий. Современные стили руководства. Организация рабочего времени. Принятие решений.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке. общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности; - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы. - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;</p>	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, ролевые и имитационные игры

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<ul style="list-style-type: none"> - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	
12	Конкуренция	Понятие и виды конкуренции	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке. общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, ролевые и имитационные игры
3 курс, 5 семестр				
1	Средства связи	Средства связи, взаимодействия и обмена	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p>	Практические/

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		<p>профессиональной информацией. Налаживание связей. Причины разрыва связей. Идиоматические обороты.</p>	<p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	<p>лабораторные занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, презентации, компьютерные симуляции</p>
2	Международный маркетинг	<p>Международный маркетинг. Международный брендинг. Глобальные бренды. Создание партнерства. Мозговой штурм. Способы выхода международных компаний на новые рынки. Сложные существительные.</p>	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке 	<p>Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, презентации</p>

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<ul style="list-style-type: none"> - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	
3	Построение деловых отношений	Построение деловых отношений. Установление контактов. Корпоративная ответственность. Владение правилами речевого этикета при официальном и неофициальном общении с зарубежными партнерами. Сложные глаголы. Межкультурные вопросы: ведение международного бизнеса.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <ul style="list-style-type: none"> - общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности; - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке 	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, презентации, компьютерные симуляции

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<ul style="list-style-type: none"> - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	
4	Успех и достижения в бизнесе	Успех и достижения в бизнесе. Предпосылки успеха. Спонсорство. Ведение переговоров. Влияние технологических достижений. Повторение настоящих и прошедших времен. Префиксы.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <ul style="list-style-type: none"> - общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности; - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, презентации, ролевые и имитационные игры
5	Удовлетворенность профессиональной деятельностью	Удовлетворенность профессиональной деятельностью. Работа с персоналом. Условия труда, мотивированность сотрудников, производительность труда. Текучесть кадров. Словообразование. Синонимы. Пассивный залог.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <ul style="list-style-type: none"> - общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности; - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке; 	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, презентации, компьютерные симуляции

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<ul style="list-style-type: none"> - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы. - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	
6	Риски и угрозы в бизнесе	Риски и угрозы в бизнесе. Причины возникновения рисков. Оценка рисков. Обдуманые риски. Степени наречий. Межкультурные вопросы: выход на новые рынки.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы. - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и 	Практические/ лабораторные занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, ролевые и имитационные игры

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками.	
3 курс, 6 семестр				
7	Стили управления	Стили управления. Качества менеджера. Модель поведения менеджера в процессе управления.	Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке. общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности; - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы. - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении. - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками.	Практические занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, презентации, компьютерные симуляции
8	Построение	Построение командной работы. Предпосылки	Знать: основную экономическую терминологию на иностранном	Практические занятия,

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
	командной работы	успешной работы в команде. Мотивация. Решение конфликтных ситуаций. Модальные глаголы.	<p>языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	дискуссии, анализ деловых ситуаций, презентации, компьютерные симуляции, ролевые и имитационные игры
9	Финансовая система	Финансовая система. Финансирование и привлечение средств. Прямое инвестирование. Ценовые стратегии. Управление доходами. Зависимые предлоги. Межкультурные вопросы: управление персоналом в международных компаниях.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общения на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и 	Практические занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, презентации, компьютерные симуляции

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<p>понимать речь собеседника на иностранном языке</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	
10	Работа с клиентами	Работа с клиентами. Пути повышения качества обслуживания клиентов. Управление жалобами. Герундий.	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и 	Практические занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, презентации, компьютерные симуляции, ролевые и имитационные игры

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<p>деловом общении на иностранном языке</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	
11	Антикризисное управление	<p>Антикризисное управление. Кредитоспособность и репутация компании. Причины возникновения кризисной ситуации. Этика и социальная ответственность. Управление кризисной ситуацией. Условные предложения.</p>	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общении на иностранном языке; - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	<p>Практические занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, презентации, компьютерные симуляции</p>
12	Слияния и поглощения	<p>Слияния и поглощения. Создание транснациональных корпораций и конгломератов. Совместные предприятия. Лицензирование. Рост уровня монополизации. Изменение структуры собственности. Передача корпоративного контроля. Модальные глаголы.</p>	<p>Знать: основную экономическую терминологию на иностранном языке.</p> <p>общую и терминологическую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) текстов научной и профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические структуры литературного и разговорного языка; - основные межкультурные различия важные, при общении на 	<p>Практические занятия, дискуссии, анализ деловых ситуаций, презентации, компьютерные симуляции, ролевые и</p>

№	Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
			<p>иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы поиска необходимой информации на иностранном языке; <p>Уметь: читать и переводить (со словарем) тексты на экономические темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке - корректно и вежливо формулировать свои мысли в рамках заданной тематики; - использовать справочную литературу, а так же пользоваться поисковыми системами на иностранном языке; <p>Владеть: навыками использования экономических понятий в деловом общении.</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; - вести письменное общение на иностранном языке, аннотировать и реферировать тексты по специальности, составлять деловые письма - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке - основами ведения беседы и переговоров с партнерами. - навыками самостоятельной организации работы с иноязычными источниками. 	имитационные игры

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» используются следующие образовательные технологии:

Стандартные методы обучения:

- практические занятия (предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, использующими иностранный язык в своей профессии);
- лабораторные работы;
- компьютерные занятия;
- письменные домашние работы;
- самостоятельная работа студентов;
- консультации преподавателей.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- компьютерные симуляции,
- электронные тренинги (лексико-грамматические тренинги) по интерактивным программам «*Fundamentals of English Grammar Interactive*» и «*Understanding and Using English Grammar Interactive*».
- работа в парах,
- дискуссии;
- ролевые и имитационные игры,
- анализ деловых и повседневных ситуаций на основе кейс-метода,
- круглых столов, конференций;

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендуемая литература

Базовые учебники:

1. Барановская Т.А. Английский язык для экономистов: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т.А. Барановская, А.В. Захарова, Т.И. Ласточкина, Т.Б. Поспелова, Ю.А. Суворова. - гриф УМО. М.: Издательство Юрайт, 2014. - 504 с. Режим доступа: ЭБС www.znanium.com
2. Английский язык: экономика и финансы (Environment): Учебник / Г.А. Дубинина, И.Ф. Драчинская и др.; Финансовая Академия при Правительстве РФ. - гриф УМО. М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 208 с. Режим доступа: ЭБС www.znanium.com
3. Английский язык: экономика и финансы (Majors): Учебник / Г.А. Дубинина, И.Ф. Драчинская, Н.Г. Кондрахина; Финансовый университет при Правительстве РФ. - гриф УМО. М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 176 с. Режим доступа: ЭБС www.znanium.com
4. Бутенко, Е. Ю. Английский язык. It-english : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — гриф УМО РФ. М. : Издательство Юрайт, 2016. — 147 с. — (Бакалавр. Академический курс).

Основная литература:

4. Кузьменкова Ю.Б. Английский язык: учебник для бакалавров / Ю.Б. Кузьменкова. - гриф УМО. М.: Юрайт, 2013. - 441 с. Режим доступа: ЭБС www.znanium.com
5. Агабекян И.П. Английский для экономистов / И.П. Агабекян, П.И. Коваленко. - 11-е изд., стер. Ростов н/Д: Феникс, 2010. - 413 с.
6. Английский язык для экономистов: учебное пособие для студентов I-II курсов очного отделения / сост. О.С. Никифорова. Иваново: ИвГУ, 2011. - 206 с.

Дополнительная литература:

5. Полякова О. В. Грамматический справочник по английскому языку с упражнениями / О.В. Полякова. М.: Флинта: Наука, 2011. - 160 с. Режим доступа: <http://www.znanium.com>
6. Сиполс О. В. Новый англо-русский словарь-справочник. Экономика / О.В. Сиполс. М.: Флинта: Наука, 2011. - 712 с. Режим доступа: <http://www.znanium.com>

7. Макеева М.Н. Английский для бакалавров: учебное пособие / М.Н.Макеева, О.Н.Морозова, Л.П.Циленко.-Тамбов: ТГТУ, 2011.- Режим доступа: <http://www.ebs.rgazu.ru>
8. Журнал «EUROPEAN JOURNAL OF ECONOMIC STUDIES» 2012-2013 гг. Режим доступа: <http://elibrary.ru>
9. Журнал «LINGUA MOBILIS» 2006-2013 гг. Режим доступа: <http://elibrary.ru>
10. Научный журнал «Вестник Иркутского государственного лингвистического университета» 2008-2014 гг.Режим доступа: <http://www.ebs.rgazu.ru>

Нормативно-правовые документы в рамках изучения дисциплины «Иностранный язык (английский)» не используются.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

www.longman.com/totalenglish - интернет ресурс для самостоятельной работы с базовым учебником

www.myenglishlab.com - MyLanguageLeaderLab –интерактивная программа ManagementSystem (LMS) для самостоятельной работы студентов с базовым учебником

www.alleng.ru/english/txt.htm - современные тексты, книги, учебные пособия на английском языке

www.bbc.co.uk - электронные ресурсы веб-сайта BBC

www.euronews.net - электронные ресурсы веб-сайта euronews.

www.longman.com/cuttingedgewww.longman.com/grammarexpress - лексико-грамматические задания и тренинги

www.parapal-online.co.uk/resources/essays - рекомендации и образцы написания эссе

www.themoscowtimes.ru – веб-сайт газеты ‘TheMoscowTimes’ www.rea.ru/english - тестовые задания для самопроверки

www.cambridge.org (CambridgeJournalsDigitalArchive) - электронный архив журналов

www.englishclub.com – английский клуб в режиме онлайн (игры, викторины, форумы, чаты, мастер-классы преподавателей - носителей языка)

<http://www.tokbox.com/> - обучение с помощью видео конференций

www.visuwords.com - графический синонимический словарь на английском и французском языках

Рекомендуемые обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплины

Мультимедийные CD-ROMы:

1. Cotton David, Lebeau Ian ‘Language Leader Intermediate Coursebook CD-ROM, Longman, 2013
2. Cotton David, Lebeau Ian ‘Language Leader Intermediate Workbook CD-ROM, Longman, 2013
3. Will Moreton, ‘Language Leader Intermediate Teacher’s Resource Book Test Master CD-ROM Longman, 2013
4. David Albery, ‘Language Leader’ Intermediate Test Master CD-ROM Pearson Longman 2003
5. Longman WorldWide Dictionary CD-ROM
6. Bill Mascull ‘3rdMarket Leader’ Business Teacher’s Resource Book, Test Master CD-ROM, 2013

Аудиокурсы:

1. Cotton David, Lebeau Ian 'Language Leader Intermediate Coursebook Audio CD-ROM, Longman, 2013
2. Cotton David, Lebeau Ian 'Language Leader Intermediate Workbook Audio CD-ROM, Longman, 2013
3. John Roger '3rd Market Leader Intermediate Practice File' Audio CD, Longman, 2013
4. Paul Emmerson 'Business Grammar Builder' Audio CD, Macmillan, 2012
5. Paul Emmerson 'Business English Handbook' Advanced Audio CD-ROM, Macmillan, 2012
6. Elizabeth Sharman 'Across Cultures' Audio CD, 2012

Видеокурсы:

1. Cotton David, Lebeau Ian 'Language Leader Intermediate DVD-ROM, Longman, 2013
2. David Cotton, David Falvey, Simon Kent '3rd Edition. Market Leader' DVD-ROM, Pearson Longman 2013
3. 'Cutting Edge' Video Cassettes Activity Book Intermediate
4. Michael Rost 'WorldView' Video with Video Guide
5. Видео курс в режиме онлайн <http://www.yolango.com/>
6. Образовательный телеканал <http://www.tvchannelsfree.com/channels/>

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык» обеспечена

1. Аудиомагнитофон; CD-плееры
2. Видеомагнитофон;
3. «Белая доска» с программным обеспечением к УМК 'Language Leader' Intermediate', '3rd Market Leader Intermediate';
4. Портативный компьютер с видеопроектором;
5. Мультимедийные средства, перечисленные в п.3;
6. Художественные и документальные фильмы по изучаемым темам;
7. Аудио и видео курсы.

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
1 курс**

Тема 1. Личность человека

Литература:

Английский язык: О-1; Д – 1; Д-4; Д-5; Д-6

1. Выполнение упражнений в учебнике
2. Подготовка дополнительного текста для дискуссии
3. Выполнение грамматических упражнений

Вопросы для самопроверки:

1. What are advantages and disadvantages of having a strong personality?

2. What is personality clash? Have you ever had a personality clash with someone? What happened?
3. What tells you more about someone's personality: appearance, voice, attitude or something else?
4. Is charisma the most important quality to achieve success in your career? Why/Why not? What other qualities are important?
5. What is friendship for you? Which personal qualities do you appreciate in your friends?

Which qualities you wouldn't tolerate?

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение лексико-грамматических заданий.
2. Проведение грамматического тренинга.
3. Написание неофициального письма личного характера.
4. Написание эссе «Секреты неординарной личности».

Тематика эссе:

1. Are men or women better managers?
2. Are men or women better teachers?
3. Are men or women better politicians?
4. Are men or women better doctors?
5. Are men or women better public speakers?

Тема 2. Путешествия и туризм

Литература

Английский язык: О-1; Д – 1; Д-4; Д-5; Д-6

1. Выполнение упражнений в учебнике
2. Подготовка дополнительного текста для дискуссии
3. Подготовка к презентациям

Вопросы для самопроверки:

1. What are the most interesting places you have visited? Describe one of them.
2. What travel tips would you give to a visitor to Russia?
3. What is the difference between a tourist and a traveler?
4. How does television influence attitudes to travel?
5. How could travel develop in the future?

Задание для самостоятельной работы:

1. Выполнить лексико-грамматические и творческие задания.
2. Составить устное сообщение о виртуальной экскурсии по городу или стране;
3. Подготовить мини презентацию о выдающихся путешественниках, исследователях, и великих географических открытиях.
4. Составить аннотацию к тексту о видах туризма.

Предлагаемые темы для написания эссе - мнения

1. Tourism brings only advantages to the country
2. Virtual tourism is the best way of travelling
3. Package holiday is the best way of travelling
4. Going to dangerous or unexplored places is the only way real travelling

5. Educational trips really broaden horizons

Предлагаемые темы презентаций

1. A popular tourist destination
2. An advertising campaign of a new tourist attraction or a place which is not well known yet
3. Arranging an educational or sightseeing tour
4. A famous explorer
5. Adventure in the desert, mountains or on the deserted island

You may include a description of a place, its history, traditions, people, tourist attractions or your own experience; a role play, a traditional song, dance, story or joke will make your presentation more interesting

Тема 3. Работа

Литература:

Английский язык: О-1; Д – 1; Д-4; Д-5; Д-6

1. Выполнение упражнений в учебнике
2. Подготовка дополнительного текста для дискуссии
3. Подготовка к ролевой игре

Вопросы для самопроверки:

1. What factors will you take into consideration when choosing a job?
2. What are advantages and disadvantages of homeworking from the employer's/employees point of view?
3. Have you ever had an interview? If you have, what was it for? What difficult questions have you been asked? How did you feel? What was the result?

If you have not, how will you prepare for your first interview? Which tips will you try to follow? What killer questions may be the most difficult for you? How will you react?

4. What should you remember writing a covering letter and CV?
5. Describe a process of choosing the right candidate for a vacant position.

Задание для самостоятельной работы:

1. Составить объявления о вакансии (по образцу).
2. Провести тренинг по грамматике.
3. Написать эссе на тему: «Как изменится наша работа в будущем?»

Вопросы для подготовки к ролевой игре по теме "Выбор кандидата на вакантное место"

1. What questions will you ask as an interviewer?
2. Think of "killer questions" you might be asked as an applicant.
3. How should you prepare for the interview?
4. What should be included in the advertisement of a vacancy?
5. What points should be emphasized in your covering letter and CV?

Тема 4. Изучение иностранного языка

Литература:

Английский язык: О-1; Д – 1; Д-4; Д-5; Д-6

1. Выполнение упражнений в учебнике
2. Выполнение грамматических упражнений
3. Подготовка к дискуссии

Вопросы для самопроверки:

1. Why has English become an international language? What are advantages/disadvantages of the fact?
2. What are reasons for languages disappearing? What can be done to prevent a language from disappearing?
3. Should governments spend more money on promoting languages used by a minority of the population? Why? /Why not?
4. Why do some companies organize English language training for their staff? What kinds of programs can be offered? How can such programs affect the company's performance?
5. Would you like to participate in one of English language training programs?

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение лексико-грамматических заданий.
2. Подготовка к ролевой игре: «Выбор программы языковой стажировки в зарубежном университете».
3. Написание эссе на тему: «Знание иностранного языка - залог успешной карьеры».
4. Составление краткого отчёта – описания статических данных, представленных в таблицах и диаграммах (по заданному образцу).

Вопросы для подготовки к дискуссии по теме "Выбор программы по изучению иностранного языка"

1. What are the problems concerning the language program?
2. What are four options for English language training?
3. What are advantages and disadvantages of each proposal from the point of view of staff?
4. What are advantages and disadvantages of each proposal from the point of view of the agency?

Тема 5. Реклама

Литература:

Английский язык: О-1; Д – 1; Д-4; Д-5; Д-6

1. Выполнение упражнений в учебнике
2. Подготовка к мини презентации (рекламе продукта)
3. Написание формального письма

Вопросы для самопроверки:

1. What advertising methods do you know? What are the most common ways of advertising nowadays?
2. What is a USP? Why is it important for a new product to have a USP?
3. How would you choose the media to advertise a new product? Give an example.
4. What products are most commonly featured in adverts for children? How are they advertised?
5. What are the problems with advertising for children and how are they solved in different countries?

Задание для самостоятельной работы:

1. Подготовить презентацию об истории развитии рекламы.
2. Выполнить задания по видео курсу к учебнику *TheBusiness*.
3. Провести тренинг по грамматике с проверкой и анализом ошибок.
4. Подготовить обзор видеороликов рекламы продуктов.

Проанализировать кейс о рекламе

План и информация для написания формального письма-жалобы

1. Salutation
2. Paragraph 1 - reason(s) for writing
3. Paragraphs 2, 3 - complaint(s) with justification
4. Final paragraph - closing remarks

A letter of complaint must be written in formal language with a dignified tone. The language of the introduction and conclusion depends upon whether you want to complain in a mild or strong way.

For example:

MILD: I am writing to complain about a cooker I bought from your store last May.... I look forward to your reply on the matter.

STRONG: I was appalled at the inferior quality of the cooker which was sold to me at your store last May..... I insist that you refund my money at once.

Тема 6. Бизнес

Литература:

Английский язык: О-1; Д – 1; Д-4; Д-5; Д-6

1. Выполнение упражнений в учебнике
2. Подготовка к дискуссии по теме "Этика в бизнесе"
3. Выполнение грамматических упражнений

Вопросы для самопроверки:

1. What advice can be given to people who are going to set up a business?
2. What business would you set up in your native town? Give reasons.
3. What dilemmas might people face in business? Describe one of them in detail.
4. Does a difficult childhood help a person to become a successful businessman/businesswoman?

Justify your answer.

5. Give a brief description of one of the most successful business person. What is the secret of his/her success?

Задание для самостоятельной работы:

1. Написать деловое письмо – жалобу и ответ на жалобу.
2. Выполнить задания по видео курсу к учебнику *TheBusiness*
3. Провести грамматический тренинг с проверкой и анализом ошибок.
4. Выполнить задание по реферированию текста с использованием словарно-справочной литературы на иностранном языке, а также Интернет-ресурсов.
5. Проанализировать кейс.

Вопросы для подготовки к дискуссии по теме "Этика в бизнесе"

1. What is the purpose of a business, in your opinion? Is it just to make money?
2. What do you understand by business ethics?
3. What unethical activities can occur in business? Which of them are most common in your country?
4. What are the consequences of corruption in your opinion?
5. What can make companies be more responsible and behave ethically?

Тема 7. "Образование"

Литература:

Английский язык: О-1; Д – 1; Д-4; Д-5; Д-6

1. Выполнение упражнений в учебнике
2. Подготовка к дискуссии по теме "Проблемы образования"
3. Выполнение грамматических упражнений

Вопросы для самопроверки:

1. What are current issues in education? Discuss one of them.
2. Should schools spend more time teaching the skills people need to get a job? Why/Why not?
3. Describe Montessori teaching method? What is your opinion about this style of teaching?
4. Compare different systems of education with the system of education in Russia.
5. What are the reasons of going to university? How have you made your choice?

Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовиться к дискуссии по теме: Платное образование «за» и «против».
2. Написать официальное письмо директору образовательных курсов.
3. Выполнить лексико-грамматические задания.
4. Написать эссе «Университет будущего».

Вопросы для подготовки к дискуссии по теме "Проблемы образования"

1. Is education basically a social experience where the atmosphere is the most important thing?
2. Should private education be abolished, and all children should attend state schools/universities?
3. Are single-sex schools better than mixed schools? Justify your answer.
4. Can examination results be considered the most important aspect of education?
5. Should teachers be paid according to the exam results of their students?

Тема 8. Традиции и современные тенденции

Литература:

Английский язык: О-1; Д – 1; Д-4; Д-5; Д-6

1. Выполнение упражнений в учебнике
2. Подготовка к докладу
3. Выполнение грамматических упражнений

Вопросы для самопроверки:

1. What are current trends in your country? How are they developing? Describe one of them.

2. What factors affect people's choice of clothes and hairstyle? What do you know about trends in fashion?
3. What is the trend concerning life expectancy? What is happening to families in Europe?
4. Choose one of modern trends and describe it.

Задание для самостоятельной работы:

1. Подготовить устный обзор последних событиях и новостях (культурных, спортивных, политических и т.д.) с использованием сайтов зарубежных сайтов СМИ (BBC и др.).
2. Выполнить лексико-грамматические задания.
3. Подготовить презентацию о новых тенденциях в обществе и СМИ.
4. Написать эссе о роли СМИ в современном обществе.

Предлагаемые темы докладов

1. People should stop work at 65
2. It should be compulsory for people to have children if the birth rate is low.
3. Families should always look after their old members.
4. A sign of a civilized society is that it always treats its old people well.
5. People who are overweight (or do extreme sport, or smoke) should pay for their healthcare.

2 курс

Тема 1. Бренды/ торговые марки

Литература:

Английский язык: О-2; О-4; О-5; Д-2;

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение упражнений в рабочей тетради.
2. Подготовка к обсуждению деловой ситуации.
3. Работа с дополнительным текстом.

Вопросы для самопроверки:

1. What is *branding*?
2. Do you know any facts from the history of brands? How did they appear?
3. Is branding sometimes criticized?
4. What is the most distinctive skill of professional marketers, according to Philip Kotler? Do you agree?
5. Is it easy for new brands to compete with the established brands?
6. Is it easy to choose a brand name? What factors should a producer take into account?
7. Why do you think some people dislike brands?
8. How can companies create brand loyalty?

Тема 2. Деловые поездки

Литература:

Английский язык: О-2; О-4; О-5; Д-2;

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение упражнений в рабочей тетради.
2. Работа с дополнительным текстом.
3. Прослушивание аудиозаписи.

Вопросы для самопроверки:

1. What types of airlines do you know?
2. Why do airlines have very high fixed costs?
3. What forms of cooperation between airlines are there?
4. What can you say about the development of hotel chains all over the world?
5. Why are business travelers beginning to question the sense of travelling at all?
6. What was your worst/best experience when travelling by air?
7. What developments do you expect to see in future business travel?
8. Writing an e-mail

Your manager has asked you to contact a web-design company in order to upgrade the company website. Write an email (about 50 words) to Olga Strauss at High performance Web Design:

- giving your company's web address
- saying why the website needs upgrading
- saying how you think it should be changed
- asking for an estimate of how much it will cost.

Тема 3. Изменения в компании

Литература:

Английский язык: О-2; О-4; О-5; Д-2;

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение упражнений в рабочей тетради.
2. Прослушивание аудиозаписи.
3. Подготовка к обсуждению деловой ситуации.

Вопросы для самопроверки:

1. What changes have taken place in organizations recently? Why?
2. In what way do changes in the outside world influence organizations?
3. Speak about the changes that have taken place at Mercedes? Have they been positive?
4. How do you understand the term *company culture*? What issues should be included into it?
5. What situations (involving different kinds of changes) do you find the most difficult to deal with? Why?
6. What are the advantages and disadvantages of downsizing?
7. Why do some companies appoint a chief knowledge officer?

8. Writing a memo

You are a manager in an international company. You want to reduce the company's spending on courier services.

Write a memo (40-50 words) to the staff in your department :

- explaining that spending on courier services has risen
- suggesting how savings could be made
- saying how the money saved will be used.

MEMORANDUM

To:

From:

Date:

Subject:

Тема 4. Организация бизнеса

Литература:

Английский язык: О-2; О-4; О-5; Д-2;

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение упражнений в рабочей тетради.
2. Подготовка к обсуждению деловой ситуации.
3. Подготовка к проведению презентаций.

Вопросы для самопроверки:

1. What types of companies do you know?
2. What changes have many companies faced recently?
3. Speak about flexibility and its forms.
4. How do you understand the term *teleworking*?
5. What factors may show a person's status in an organization?
6. What is necessary for creating a good working environment?
7. Why is Google a friendly place to work?
8. Would you like to work in a company like Google? Why/Why not?

Тема 5. Реклама

Литература:

Английский язык: О-2; О-4; О-5; Д-2;

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение упражнений в рабочей тетради.
2. Работа с дополнительным текстом.

3. Подготовка к обсуждению презентаций.

Вопросы для самопроверки:

1. What makes an advertising campaign successful?
2. Is advertising a waste of money? If not why?
 3. Do you believe using nudity in advertisements and commercials to be offensive?
4. Promoting alcohol on TV is not acceptable. Do you agree?
5. Subliminal advertising should be banned. Express your viewpoint.
6. Which of the following statements do you agree with?
 - a. people remember advertisement not product;
 - b. advertising raises prices;
 - c. advertising has a bad influence on children;
7. Some countries have banned using children in commercials. Can you explain this step?
8. What is the difference between product placement and product endorsement?
9. What is viral advertising?
10. If you were asked to train business people to give presentations, what tips would you mention first of all?

Тема 6. Деньги и ценовая политика

Литература:

Английский язык: О-2; О-4; О-5; Д-2;

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение упражнений в рабочей тетради.
2. Работа с дополнительным текстом.
3. Подготовка к обсуждению деловой ситуации.

Вопросы для самопроверки:

1. Which types of financial institutions do you know?
2. What types of securities do you know?
3. What is the difference between options and futures?
4. What is the trade-off between risk and return?
5. How do you understand the term *overdraft*?
6. What is the economic situation in our country at the moment?
7. Which types of businesses are making profits or losses?

Тема 7. Межкультурные различия

Литература:

Английский язык: О-2; О-4; О-5; Д-2;

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение упражнений в рабочей тетради.
2. Работа с дополнительным текстом.
3. Прослушивание аудиозаписи.

Вопросы для самопроверки:

1. What factors are the most important in creating culture?
2. Do you think cultures are becoming more alike? Is it good or bad?
3. What are the most frequent intercultural issues?
4. Why are cultural stereotypes to be handled with caution?
5. Will you give some tips about doing business in China?
6. What is *cultural awareness*?
7. What tips do you have for *breaking the ice* at meetings with people from other cultures?

Тема 8. Трудовые ресурсы

Литература:

Английский язык: О-2; О-4; О-5; Д-2;

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение упражнений в рабочей тетради.
2. Работа с дополнительным текстом.
3. Подготовка к обсуждению деловой ситуации.

Вопросы для самопроверки:

1. What factors are the most important while choosing a job?
2. What type of failures do companies experience while recruiting people? Can these failures be avoided?
3. How important is your personal appearance at work?
4. What should you keep in mind preparing for your interview?
5. What do HRD can be involved in?
6. What are pros and cons of being a portfolio worker?
7. What recent changes have you noticed in the job market?

Тема 9. Международные рынки

Литература:

Английский язык: О-2; О-4; О-5; Д-2;

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение упражнений в рабочей тетради.
2. Прослушивание аудиозаписи.

3. Подготовка к обсуждению деловой ситуации.

Вопросы для самопроверки:

1. What is free trade? How do countries benefit from free trade?
2. What kind of trading blocs do you know?
3. How do you understand the term *dumping*?
4. Why do different countries argue to protect their industries?
5. How has the development of international markets affected you as a consumer?
6. How do you think international markets will develop in the future?
7. Write a letter to the Sales Director of Easilife Office Furniture to ask for general information about their office furniture.

Тема 10. Этика в бизнесе

Литература:

Английский язык: О-2; О-4; О-5; Д-2;

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение упражнений в рабочей тетради.
2. Подготовка к обсуждению деловой ситуации.
3. Прослушивание аудиозаписи.

Вопросы для самопроверки:

1. What is the purpose of a business, in your opinion? Is it just to make money?
2. What do we understand by the term *an ethical business*?
3. How do companies deal with different ethical issues?
4. Is there ever a time when it is OK to lie on a resume?
5. Which act of wrongdoing do you think is the most (least) serious?
6. How do companies try to prevent discrimination?

Тема 11. Лидерство

Литература

Английский язык: О-2; О-4; О-5; Д-2;

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение упражнений в рабочей тетради.
2. Работа с дополнительным текстом.
3. Подготовка к обсуждению деловой ситуации.

Вопросы для самопроверки:

1. What is the difference between a manager and a leader?
2. What makes a great (bad) leader?
3. What is necessary for picking up an efficient leader of a company?

4. In what ways can successful leaders win the respect of subordinates and exercise authority over them?
5. Are there differences between men and women as leaders?

Тема 12. Конкуренция

Литература:

Английский язык: О-2; О-4; О-5; Д-2;

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение упражнений в рабочей тетради.
2. Прослушивание аудиозаписи.
3. Подготовка к обсуждению презентаций.

Вопросы для самопроверки:

1. How does competition affect business?
2. What strategies do companies use to gain a competitive advantage?
3. What are the competitive forces that operate in a particular industry?
4. What are the biggest competitive threats to companies?
5. Does it pay to be competitive in the workplace? Why/Why not?
6. What is the character of competition in Russia?

3 курс

Тема 1 «Средства коммуникации»

Литература:

Английский язык: О-3; О-4; Д-3

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение заданий в рабочей тетради
2. Работа с дополнительным текстом
3. Подготовка к обсуждению деловой ситуации
4. Написание электронного письма

Вопросы для самопроверки:

1. What are the main communication channels in accompany?
2. Which factors influence efficiency of communication?
3. What can break communication?

Тема 2 «Международный маркетинг»

Литература:

Английский язык: О-3; О-4; Д-3

Задания для самостоятельной работы:

1. Работа с интернет-ресурсами
2. Подготовка мини-презентаций
3. Выполнение заданий в рабочей тетради
4. Подготовка к обсуждению деловой ситуации
5. Подготовка к проведению деловой встречи

Вопросы для самопроверки:

1. What are the functions of international marketing?
2. How can commodities be adapted to international markets?
3. What are the ways of promoting a company in a foreign market?

Тема 3 «Построение деловых отношений»

Литература:

Английский язык: О-3; О-4; Д-3

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение письменных домашних заданий
2. Написание делового письма
3. Выполнение заданий в рабочей тетради
4. Исследование к деловой ролевой игре
5. Подготовка к модульному тесту

Вопросы для самопроверки:

1. Why should business people be aware of cultural differences?
2. What is important to know about business etiquette?

Тема 4 «Успех и достижения в бизнесе»

Литература:

Английский язык: О-3; О-4; Д-3

Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовка к обсуждению деловой ситуации
2. Подготовка к презентациям
3. Выполнение заданий в рабочей тетради
4. Написание пресс-релиза

Вопросы для самопроверки:

1. How can success be measured?
2. What are the rules of successful people?
3. What does success mean to you?

Тема 5 «Удовлетворенность профессиональной деятельностью»

Литература:

Английский язык: О-3; О-4; Д-3

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение заданий в рабочей тетради
2. Анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода
3. Подготовка к ведению переговоров
4. Написание рекомендаций по деловому вопросу

Вопросы для самопроверки:

1. How do companies motivate their staff?
2. Do you consider financial incentives to be the most effective?
3. What factors can decrease staff turnover?

Тема 6 «Риски и угрозы в бизнесе»

Литература:

Английский язык: О-3; О-4; Д-3

Задания для самостоятельной работы:

1. Написание делового отчета
2. Выполнение заданий в рабочей тетради
3. Подготовка к обсуждению деловой ситуации
4. Работа со словарем при чтении дополнительного текста
6. Подготовка к тесту

Вопросы для самопроверки:

1. How can companies prepare for dealing with risks?
2. When is taking risk worthwhile?

Тема 7. «Стили управления»

Литература:

Английский язык: О-3; О-4; Д-3

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение письменных домашних заданий
2. Подготовка к обсуждению деловой ситуации
3. Выполнение заданий в рабочей тетради
4. Работа с интернет-ресурсами

Вопросы для самопроверки:

1. What management style appeals to you most and why?
2. Can a management style influence company performance?
3. How to adapt styles of management after mergers or takeovers?

Тема 8 «Построение командной работы»

Литература:

Английский язык: О-3; О-4; Д-3

Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовка мини-презентаций
2. Выполнение заданий в рабочей тетради
3. Написание делового письма
4. Интернет исследование к анализу деловой ситуации.

Вопросы для самопроверки:

1. What makes a good team player?
2. What is the synergy effect?
3. How can work be organized in international teams?

Тема 9 «Финансовая система»**Литература:****Английский язык: О-3; О-4; Д-3****Задания для самостоятельной работы:**

1. Подготовка к модульному тесту
2. Выполнение заданий в рабочей тетради
3. Подготовка к обсуждению деловой ситуации
4. Работа со словарем при чтении дополнительного текста

Вопросы для самопроверки:

1. What are the main functions of banks?
2. What financial documentation do companies use for international transactions?

Тема 10 «Работа с клиентами»**Литература:****Английский язык: О-3; О-4; Д-3****Задания для самостоятельной работы:**

1. Подготовка к анализу деловой ситуации
2. Выполнение заданий в рабочей тетради
3. Подготовка к презентациям
4. Работа с интернет-ресурсами

Вопросы для самопроверки:

1. Why is good communication important when attracting clients?
2. What can companies do to retain clients?

Тема 11 «Антикризисное управление»**Литература:****Английский язык: О-3; О-4; Д-3****Задания для самостоятельной работы:**

1. Подготовка к обсуждению деловой ситуации
2. Подготовка докладов
3. Исследование к деловой или ролевой игре
4. Выполнение заданий в рабочей тетради

Вопросы для самопроверки:

1. What is a company reputation?
2. What are the channels of building a reputation?

Тема 12 «Слияния и поглощения»

Литература:

Английский язык: О-3; О-4; Д-3

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнение письменных домашних заданий
2. Подготовка к обсуждению деловой ситуации
3. Чтение дополнительного текста
4. Подготовка к тесту
5. Выполнение заданий в рабочей тетради

Вопросы для самопроверки:

1. Why is it important to keep staff informed about a merger or a takeover?
2. What are the issues associated with mergers and acquisitions?

V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

(Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием часов и видов занятий)

Направление «Менеджмент»

№ п/п	№ Наименование разделов и тем	Аудиторные часы				Самостоятельная работа (часы, формы)	Интерактивные формы обучения	Часы в электронной форме обучения	Формы текущего рубежного контроля
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего				
<i>1 курс, 1 семестр</i>									
1	Тема 1. <i>Личность человека</i>	-	12	-	12	8 Написание сравнительного эссе, подготовка к дискуссии, выполнение заданий, чтение доп. Литературы, работа со словарем	3 Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 1, эссе, словарный диктант индивидуальный опрос
2	Тема 2. <i>Путешествия и туризм</i>	-	10	-	10	7 Доклады, презентации и выполнение заданий	3 Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 2, проверка выполненных домашних заданий, Словарный диктант индивидуальный опрос
3	Тема 3.	-	10	-	10	8	3	Чтение	Лексико-

	<i>Работа</i>					Написание CV, тренировочные упражнения. Подготовка к дискуссии	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	и перевод аутентичных текстов	грамматический тест № 3, Словарный диктант индивидуальный опрос
4	Тема 4. <i>Изучение иностранного языка</i>	-	10	-	10	7 Подготовка к дискуссии. Презентации, тренир. упражнения	3 Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 4, проверка выполненных домашних заданий; Словарный диктант, индивидуальный опрос
Итого		-	42	-	42	26		4	
1 курс, 2 семестр									
5	Тема 5. <i>Реклама</i>	-	12	-	12	7 Подготовка к презентации, написание письма-жалобы, тренир. упражнения	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 5, письмо-жалоба. Словарный диктант индивидуальный опрос, проверка выполненных домашних заданий
6	Тема 6. <i>Бизнес</i>	-	10	-	10	7 Подготовка пересказа прочитанного, подготовка к дискуссии и выполнение заданий	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 6, проверка выполненных домашних заданий, Словарный диктант индивидуальный опрос
7	Тема 7. <i>Образование</i>	-	10	-	10	8 Написание письма, подготовка к дискуссии, трен. упражнения	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест №7. Словарный диктант. Формальное письмо индивидуальный опрос
8	Тема 8. <i>Традиции и современные тенденции</i>	-	10	-	10	8 подготовка к участию в собрании, выполнение заданий, доклады	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест №8, Словарный диктант; описание тенденции, проверка домашнего чтения, индивидуальный опрос
Итого			42	-	42	26		4	
2 курс, 3 семестр									
1	Тема 1. <i>Бренды/ торговые марки</i>	-	7	-	7	5 Доклады, прослушивание текста, анализ деловой ситуации, деловая переписка по интернету	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест № 1, опрос, проверка выполненных домашних заданий, доклад об известном бренде
2	Тема 2. <i>Деловые поездки</i>	-	7	-	7	5 Упражнения в рабочей тетради, электронное письмо, анализ деловой ситуации, чтение доп. литературы	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Опрос, проверка выполненных домашних заданий, написание электронного письма
3	Тема 3.	-	7	-	7	5	Работа в малых		Лексико-

	<i>Изменения в компании</i>					Работа с интернетом, протокол собрания, упражнения в рабочей тетради	группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		грамматический тест № 2, опрос, проверка выполненных домашних заданий, ведение протокола собрания
4	Тема 4. <i>Организация бизнеса</i>	-	7	-	7	5 Отчеты, анализ деловой ситуации, упражнения в рабочей тетради	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 3, опрос, проверка выполненных домашних заданий
5	Тема 5. <i>Реклама</i>	-	7	-	7	5 Чтение доп. литературы, упражнения в рабочей тетради, анализ деловой ситуации, презентации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Опрос, проверка выполненных домашних заданий, словарный диктант, прослушивание презентаций
6	Тема 6. <i>Деньги и ценовая политика</i>	-	7	-	7	5 Упражнения в рабочей тетради, чтение дополнительной литературы, анализ деловой ситуации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест № 4, опрос, проверка выполненных домашних заданий
Итого		-	42	-	42	28		2	
2 курс, 4 семестр									
Зачет									
7	Тема 7. <i>Межкультурные различия</i>	-	7	-	7	5 Чтение дополнительной литературы, анализ деловой ситуации, отчет	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Опрос, составление отчета, проверка выполненных домашних заданий, выполнение заданий по прослушиванию
8	Тема 8. <i>Трудовые ресурсы</i>	-	7	-	7	5 Тренировочные упражнения, деловое письмо, анализ деловой ситуации, презентации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 5, устная презентация, индивидуальный опрос, написание делового письма
9	Тема 9. <i>Международные рынки</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, тренировочные упражнения, чтение доп. литературы	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест №6, проверка выполненных домашних заданий, опрос
10	Тема 10. <i>Этика в бизнесе</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, работа со словарем, анализ деловой ситуации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест №7, опрос, проверка выполненных домашних заданий
11	Тема 11. <i>Лидерство</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, тренировочные упражнения, электронное письмо, чтение доп. литературы	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	опрос, проверка выполненных домашних заданий
12	Тема 12. <i>Конкуренция</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, тренировочные упражнения	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест №8, опрос, проверка выполненных домашних заданий
Итого		-	42	-	42	28		2	
ЭКЗАМЕН									
3 курс, 5 семестр									
1	Тема 1 <i>Средства связи</i>	-	8	-	8	5 Подготовка докладов,	Работа в малых группах, ролевые		Опрос, проверка домашних

						подготовка пересказа прочитанного, подготовка к дискуссии	и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		заданий, лексический диктант, лексико-грамматический тест №1, доклад
2	Тема 2 <i>Международный маркетинг</i>	-	6	-	6	5 подготовка презентаций, перевод, подготовка к дискуссии, работа с интернет-источниками	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проведение презентаций, проверка домашних заданий, лексический диктант, опрос, лексико-грамматический тест №2
3	Тема 3 <i>Построение деловых отношений</i>	-	8	-	8	5 Работа с дополнительными источниками, написание эссе	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Проверка домашних заданий, проверка эссе, опрос, лексико-грамматический тест №3
4	Тема 4 <i>Успех и достижения в бизнесе</i>	-	6	-	6	5 подготовка презентаций, перевод, написание эссе	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проверка домашних заданий, лексико-грамматический тест, индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №4
5	Тема 5 <i>Удовлетворенность профессиональной деятельностью</i>	-	8	-	8	5 написание сочинений, подготовка сообщений по прочитанному материалу.	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Опрос, проверка домашних заданий, проверка сочинений, лексико-грамматический тест №5
6	Тема 6 <i>Риски и угрозы в бизнесе</i>	-	8	-	8	5 Подготовка проекта, работа с интернет-ресурсами	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	индивидуальный опрос, анализ проекта, лексико-грамматический тест №6
	Итого	-	42	-	42	26		4	
3 курс, 6 семестр									
7	Тема 7 <i>Стили управления</i>	-	8	-	8	4 Подготовка к анализу деловых ситуаций, подготовка к дискуссии	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии	Чтение и перевод аутентичных текстов	Опрос, анализ деловой ситуации
8	Тема 8 <i>Построение командной работы</i>	-	6	-	6	4 подготовка сообщений по прочитанному материалу, выполнение домашних заданий	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проверка сообщений индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №7
9	Тема 9 <i>Финансовая система</i>	-	8	-	8	4 подготовка анализа деловой ситуации, написание эссе	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии		Проверка домашних заданий, опрос, анализ деловой ситуации, проверка эссе, лексико-грамматический тест №8
10	Тема 10 <i>Работа с клиентами</i>	-	6	-	6	4 Подготовка презентаций, выполнение домашних заданий	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии	Чтение и перевод аутентичных текстов	Анализ презентаций, проверка домашних заданий, лексико-грамматический тест №9
11	Тема 11 <i>Антикризисное управление</i>	-	8	-	8	4 подготовка к дискуссии	Работа в парах и малых группах, ролевые игры,		индивидуальный опрос, лексико-грамматический

							анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии		тест №10
. 12	Тема 12 <i>Слияния и поглощения</i>	-	8	-	8	4	Работа с интернет-ресурсами, извлечение профессионально значимой информации, её краткое изложение	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии	Проверка докладов, реферирование статей, индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №11
Итого		-	42	-	42	26		4	ЭКЗАМЕН
								108	

«Иностранный язык»

Направление «Экономика»

№ п/п	Наименование разделов и тем	Аудиторные часы				Самостоятельная работа (часы, формы)	Интерактивные формы обучения	Часы в электронной форме обучения	Формы текущего рубежного контроля		
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего						
1 курс, 1 семестр											
1	Тема 1. <i>Личность человека</i>	-	12	-	12	8	Написание сравнительного эссе, подготовка к дискуссии, выполнение заданий, чтение доп. Литера-туры, работа со словарем	3	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 1, Эссе, словарный диктант индивидуальный опрос
2	Тема 2. <i>Путешествия и туризм</i>	-	10	-	10	7	Доклады, презентации и выполнение заданий	3	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 2, проверка выполненных домашних заданий, Словарный диктант индивидуальный опрос
3	Тема 3. <i>Работа</i>	-	10	-	10	8	Написание CV, тренировочные упражнения. Подготовка к дискуссии	3	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 3, Словарный диктант индивидуальный опрос
4	Тема 4. <i>Изучение иностранного языка</i>	-	10	-	10	7	Подготовка к дискуссии. Презентации, тренир. упражнения	3	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 4, проверка выполненных домашних заданий; Словарный диктант, индивидуальный опрос
Итого		-	42	-	42	26		4	Зачет		
1 курс, 2 семестр											
5	Тема 5. <i>Реклама</i>	-	12	-	12	7	Подготовка к презентации, написание письма-жалобы, тренир. упражнения	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии,	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 5, письмо-жалоба. Словарный диктант индивидуальный опрос, проверка	

							анализ повседневных ситуаций		выполненных домашних заданий
6	Тема 6. <i>Бизнес</i>	-	10	-	10	7 Подготовка пересказа прочитанного, подготовка к дискуссии и выполнение заданий	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 6, проверка выполненных домашних заданий, Словарный диктант индивидуальный опрос
7	Тема 7. <i>Образование</i>	-	10	-	10	8 Написание письма, подготовка к дискуссии, трен. упражнения	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест №7. Словарный диктант. Формальное письмо индивидуальный опрос
8	Тема 8. <i>Традиции и современные тенденции</i>	-	10	-	10	8 подготовка к участию в собрании, выполнение заданий, доклады	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест №8, Словарный диктант; описание тенденции, проверка домашнего чтения, индивидуальный опрос
Итого			42	-	42	26		4	
									Зачет
2 курс, 3 семестр									
1	Тема 1. <i>Бренды/ торговые марки</i>	-	7	-	7	5 Доклады, прослушивание текста, анализ деловой ситуации, деловая переписка по интернету	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест № 1, опрос, проверка выполненных домашних заданий, доклад об известном бренде
2	Тема 2. <i>Деловые поездки</i>	-	7	-	7	5 Упражнения в рабочей тетради, электронное письмо, анализ деловой ситуации, чтение доп. литературы	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Опрос, проверка выполненных домашних заданий, написание электронного письма
3	Тема 3. <i>Изменения в компании</i>	-	7	-	7	5 Работа с интернетом, протокол собрания, упражнения в рабочей тетради	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест № 2, опрос, проверка выполненных домашних заданий, ведение протокола собрания
4	Тема 4. <i>Организация бизнеса</i>	-	7	-	7	5 Отчеты, анализ деловой ситуации, упражнения в рабочей тетради	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 3, опрос, проверка выполненных домашних заданий
5	Тема 5. <i>Реклама</i>	-	7	-	7	5 Чтение доп. литературы, упражнения в рабочей тетради, анализ деловой ситуации, презентации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии,		Опрос, проверка выполненных домашних заданий, словарный диктант, прослушивание презентаций

							анализ деловых ситуаций		
6	Тема 6. <i>Деньги и ценовая политика</i>	-	7	-	7	5 Упражнения в рабочей тетради, чтение дополнительной литературы, анализ деловой ситуации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест № 4, опрос, проверка выполненных домашних заданий
Итого		-	42	-	42	28		2	
2 курс, 4 семестр									
7	Тема 7. <i>Межкультурные различия</i>	-	7	-	7	5 Чтение дополнительной литературы, анализ деловой ситуации, отчет	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Опрос, составление отчета, проверка выполненных домашних заданий, выполнение заданий по прослушиванию
8	Тема 8. <i>Трудовые ресурсы</i>	-	7	-	7	5 Тренировочные упражнения, деловое письмо, анализ деловой ситуации, презентации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 5, устная презентация, индивидуальный опрос, написание делового письма
9	Тема 9. <i>Международные рынки</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, тренировочные упражнения, чтение доп. литературы	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест №6, проверка выполненных домашних заданий, опрос
10	Тема 10. <i>Этика в бизнесе</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, работа со словарем, анализ деловой ситуации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест №7, опрос, проверка выполненных домашних заданий
11	Тема 11. <i>Лидерство</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, тренировочные упражнения, электронное письмо, чтение доп. литературы	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	опрос, проверка выполненных домашних заданий
12	Тема 12. <i>Конкуренция</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, тренировочные упражнения	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест №8, опрос, проверка выполненных домашних заданий
Итого		-	42	-	42	28		2	
3 курс, 5 семестр									
1	Тема 1 <i>Средства связи</i>	-	8	-	8	5 Подготовка докладов, подготовка пересказа прочитанного,	Работа в малых группах, ролевые и		Опрос, проверка домашних заданий, лексический диктант, лексико-
								108	ЭКЗАМЕН

						подготовка к дискуссии	имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		грамматический тест №1, доклад
2	Тема 2 <i>Международный маркетинг</i>	-	6	-	6	5 подготовка презентаций, перевод, подготовка к дискуссии, работа с интернет-источниками	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проведение презентаций, проверка домашних заданий, лексический диктант, опрос, лексико-грамматический тест №2
3	Тема 3 <i>Построение деловых отношений</i>	-	8	-	8	5 Работа с дополнительными источниками, написание эссе	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Проверка домашних заданий, проверка эссе, опрос, лексико-грамматический тест №3
4	Тема 4 <i>Успех и достижения в бизнесе</i>	-	6	-	6	5 подготовка презентаций, перевод, написание эссе	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проверка домашних заданий, лексико-грамматический тест, индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №4
5	Тема 5 <i>Удовлетворенность профессиональной деятельностью</i>	-	8	-	8	5 написание сочинений, подготовка сообщений по прочитанному материалу.	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Опрос, проверка домашних заданий, проверка сочинений, лексико-грамматический тест №5
6	Тема 6 <i>Риски и угрозы в бизнесе</i>	-	8	-	8	5 Подготовка проекта, работа с интернет-ресурсами	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	индивидуальный опрос, анализ проекта, лексико-грамматический тест №6
	Итого	-	42	-	42	26		4	Зачет
3 курс, 6 семестр									
7	Тема 7 <i>Стили управления</i>	-	8	-	8	4 Подготовка к анализу деловых ситуаций, подготовка к дискуссии	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии		Опрос, анализ деловой ситуации
8	Тема 8 <i>Построение командной работы</i>	-	6	-	6	4 подготовка сообщений по прочитанному материалу, выполнение домашних заданий	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии		Проверка сообщений индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №7
9	Тема 9 <i>Финансовая</i>	-	8	-	8	4 подготовка анализа	Работа в парах и		Проверка домашних заданий, опрос,

	<i>система</i>					деловой ситуации, написание эссе	малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии		анализ деловой ситуации, проверка эссе, лексико-грамматический тест №8
10	Тема 10 <i>Работа с клиентами</i>	-	6	-	6	4 Подготовка презентаций, выполнение домашних заданий	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии		Анализ презентаций, проверка домашних заданий, лексико-грамматический тест №9
11	Тема 11 <i>Антикризисное управление</i>	-	8	-	8	4 подготовка к дискуссии	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии		индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №10
12	Тема 12 <i>Слияния и поглощения</i>	-	8	-	8	4 Работа с интернет-ресурсами, извлечение профессионально значимой информации, её краткое изложение	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии		Проверка докладов, реферирование статей, индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №11
Итого		-	42	-	42	26		4	
								108	ЭКЗАМЕН

«Иностранный язык»

Направление «Технология продукции и организация общественного питания»

№ п/п	№ Наименование разделов и тем	Аудиторные часы				Самостоятельная работа (часы, формы)	Интерактивные формы обучения	Часы в электронной форме обучения	Формы текущего рубежного контроля
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего				
<i>1 курс, 1 семестр</i>									
1	Тема 1. <i>Личность человека</i>	-	12	-	12	8 Написание сравнительного эссе, подготовка к дискуссии, выполнение заданий, чтение доп. Литера-туры, работа со словарем	3 Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 1, Эссе, словарный диктант индивидуальный опрос
2	Тема 2. <i>Путешествия и туризм</i>	-	10	-	10	7 Доклады, презентации и выполнение заданий	3 Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 2, проверка выполненных домашних заданий, Словарный диктант индивидуальный опрос
3	Тема 3. <i>Работа</i>	-	10	-	10	8 Написание CV,	3 Работа в	Чтение и	Лексико-грамматический

						тренировочные упражнения. Подготовка к дискуссии	малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	перевод аутентичных текстов	тест № 3, Словарный диктант индивидуальный опрос
4	Тема 4. <i>Изучение иностранного языка</i>	-	10	-	10	7 Подготовка к дискуссии. Презентации, тренир. упражнения	3 Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 4, проверка выполненных домашних заданий; Словарный диктант, индивидуальный опрос
Итого		-	42	-	42	26		4	
Зачет									
1 курс, 2 семестр									
5	Тема 5. <i>Реклама</i>	-	12	-	12	7 Подготовка к презентации, написание письма-жалобы, тренир. упражнения	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 5, письмо-жалоба. Словарный диктант индивидуальный опрос, проверка выполненных домашних заданий
6	Тема 6. <i>Бизнес</i>	-	10	-	10	7 Подготовка пересказа прочитанного, подготовка к дискуссии и выполнение заданий	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 6, проверка выполненных домашних заданий, Словарный диктант индивидуальный опрос
7	Тема 7. <i>Образование</i>	-	10	-	10	8 Написание письма, подготовка к дискуссии, трен. упражнения	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест №7. Словарный диктант. Формальное письмо индивидуальный опрос
8	Тема 8. <i>Традиции и современные тенденции</i>	-	10	-	10	8 подготовка к участию в собрании, выполнение заданий, доклады	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест №8, Словарный диктант; описание тенденции, проверка домашнего чтения, индивидуальный опрос
Итого		-	42	-	42	26		4	
Зачет									
2 курс, 3 семестр									
1	Тема 1. <i>Бренды/ торговые марки</i>	-	7	-	7	5 Доклады, прослушивание текста, анализ деловой ситуации, деловая переписка по интернету	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест № 1, опрос, проверка выполненных домашних заданий, доклад об известном бренде
2	Тема 2. <i>Деловые поездки</i>	-	7	-	7	5 Упражнения в рабочей тетради, электронное письмо, анализ деловой ситуации, чтение доп. литературы	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии,	Чтение и перевод аутентичных текстов	Опрос, проверка выполненных домашних заданий, написание электронного письма

							анализ деловых ситуаций		
3	Тема 3. <i>Изменения в компании</i>	-	7	-	7	5 Работа с интернетом, протокол собрания, упражнения в рабочей тетради	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест № 2, опрос, проверка выполненных домашних заданий, ведение протокола собрания
4	Тема 4. <i>Организация бизнеса</i>	-	7	-	7	5 Отчеты, анализ деловой ситуации, упражнения в рабочей тетради	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 3, опрос, проверка выполненных домашних заданий
5	Тема 5. <i>Реклама</i>	-	7	-	7	5 Чтение доп. литературы, упражнения в рабочей тетради, анализ деловой ситуации, презентации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Опрос, проверка выполненных домашних заданий, словарный диктант, прослушивание презентаций
6	Тема 6. <i>Деньги и ценовая политика</i>	-	7	-	7	5 Упражнения в рабочей тетради, чтение дополнительной литературы, анализ деловой ситуации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест № 4, опрос, проверка выполненных домашних заданий
Итого		-	42	-	42	28		2	
2 курс, 4 семестр									
Зачет									
7	Тема 7. <i>Межкультурные различия</i>	-	7	-	7	5 Чтение дополнительной литературы, анализ деловой ситуации, отчет	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Опрос, составление отчета, проверка выполненных домашних заданий, выполнение заданий по прослушиванию
8	Тема 8. <i>Трудовые ресурсы</i>	-	7	-	7	5 Тренировочные упражнения, деловое письмо, анализ деловой ситуации, презентации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 5, устная презентация, индивидуальный опрос, написание делового письма
9	Тема 9. <i>Международные рынки</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, тренировочные упражнения, чтение доп. литературы	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест №6, проверка выполненных домашних заданий, опрос
10	Тема 10. <i>Этика в бизнесе</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, работа со словарем, анализ деловой ситуации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии,		Лексико-грамматический тест №7, опрос, проверка выполненных домашних заданий

							анализ деловых ситуаций		
11	Тема 11. <i>Лидерство</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, тренировочные упражнения, электронное письмо, чтение доп. литературы	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	опрос, проверка выполненных домашних заданий
12	Тема 12. <i>Конкуренция</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, тренировочные упражнения	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест №8, опрос, проверка выполненных домашних заданий
Итого		-	42	-	42	28		2	
								108	ЭКЗАМЕН
3 курс, 5 семестр									
1	Тема 1 <i>Средства связи</i>	-	8	-	8	5 Подготовка докладов, подготовка пересказа прочитанного, подготовка к дискуссии	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Опрос, проверка домашних заданий, лексический диктант, лексико-грамматический тест №1, доклад
2	Тема 2 <i>Международный маркетинг</i>	-	6	-	6	5 подготовка презентаций, перевод, подготовка к дискуссии, работа с интернет-источниками	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проведение презентаций, проверка домашних заданий, лексический диктант, опрос, лексико-грамматический тест №2
3	Тема 3 <i>Построение деловых отношений</i>	-	8	-	8	5 Работа с дополнительными источниками, написание эссе	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Проверка домашних заданий, проверка эссе, опрос, лексико-грамматический тест №3
4	Тема 4 <i>Успех и достижения в бизнесе</i>	-	6	-	6	5 подготовка презентаций, перевод, написание эссе	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проверка домашних заданий, лексико-грамматический тест, индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №4
5	Тема 5 <i>Удовлетворенность профессиональной деятельностью</i>	-	8	-	8	5 написание сочинений, подготовка сообщений по прочитанному материалу.	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Опрос, проверка домашних заданий, проверка сочинений, лексико-грамматический тест №5
6	Тема 6 <i>Риски и угрозы в бизнесе</i>	-	8	-	8	5 Подготовка проекта, работа с интернет-ресурсами	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии,	Чтение и перевод аутентичных текстов	индивидуальный опрос, анализ проекта, лексико-грамматический тест №6

							анализ деловых ситуаций			
	Итого	-	42	-	42	26		4		
									Зачет	
3 курс, 6 семестр										
7	Тема 7 Стили управления	-	8	-	8	4	Подготовка к анализу деловых ситуаций, подготовка к дискуссии	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии	Чтение и перевод аутентичных текстов	Опрос, анализ деловой ситуации
8	Тема 8 Построение командной работы	-	6	-	6	4	подготовка сообщений по прочитанному материалу, выполнение домашних заданий	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии		Проверка сообщений индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №7
9	Тема 9 Финансовая система	-	8	-	8	4	подготовка анализа деловой ситуации, написание эссе	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проверка домашних заданий, опрос, анализ деловой ситуации, проверка эссе, лексико-грамматический тест №8
10	Тема 10 Работа с клиентами	-	6	-	6	4	Подготовка презентаций, выполнение домашних заданий	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии	Чтение и перевод аутентичных текстов	Анализ презентаций, проверка домашних заданий, лексико-грамматический тест №9
11	Тема 11 Антикризисное управление	-	8	-	8	4	подготовка к дискуссии	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии		индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №10
12	Тема 12 Слияния и поглощения	-	8	-	8	4	Работа с интернет-ресурсами, извлечение профессионально значимой информации, её краткое изложение	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проверка докладов, реферирование статей, индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №11
Итого		-	42	-	42	26			4	
									108	ЭКЗАМЕН

«Иностранный язык»

Направление «Торговое дело»

№	№	Наименование	Аудиторные часы				Самостоятельная работа	Интеракт	Часы в электр	Формы текущего
			Лекц	Практичес	Лаборато	Всего				

п/п	разделов и тем	ини	кие занятия	рные работы			(часы, формы)	ивные формы обучения	онной форме обучения
1 курс, 1 семестр									
1	Тема 1. <i>Личность человека</i>	-	12	-	12	8 Написание сравнительного эссе, подготовка к дискуссии, выполнение заданий, чтение доп. Литера-туры, работа со словарем	3 Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 1, Эссе, словарный диктант индивидуальный опрос
2	Тема 2. <i>Путешествия и туризм</i>	-	10	-	10	7 Доклады, презентации и выполнение заданий	3 Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 2, проверка выполненных домашних заданий, Словарный диктант индивидуальный опрос
3	Тема 3. <i>Работа</i>	-	10	-	10	8 Написание CV, тренировочные упражнения. Подготовка к дискуссии	3 Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 3, Словарный диктант индивидуальный опрос
4	Тема 4. <i>Изучение иностранного языка</i>	-	10	-	10	7 Подготовка к дискуссии. Презентации, тренир. упражнения	3 Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 4, проверка выполненных домашних заданий; Словарный диктант, индивидуальный опрос
Итого		-	42	-	42	26		4	
1 курс, 2 семестр									
Зачет									
5	Тема 5. <i>Реклама</i>	-	12	-	12	7 Подготовка к презентации, написание письма-жалобы, тренир. упражнения	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 5, письмо-жалоба. Словарный диктант индивидуальный опрос, проверка выполненных домашних заданий
6	Тема 6. <i>Бизнес</i>	-	10	-	10	7 Подготовка пересказа прочитанного, подготовка к дискуссии и выполнение заданий	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 6, проверка выполненных домашних заданий, Словарный диктант индивидуальный опрос

7	Тема 7. <i>Образование</i>	-	10	-	10	8 Написание письма, подготовка к дискуссии, трен. упражнения	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест №7. Словарный диктант. Формальное письмо индивидуальный опрос
8	Тема 8. <i>Традиции и современные тенденции</i>	-	10	-	10	8 подготовка к участию в собрании, выполнение заданий, доклады	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ повседневных ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест №8, Словарный диктант; описание тенденции, проверка домашнего чтения, индивидуальный опрос
Итого			42	-	42	26		4	
2 курс, 3 семестр									Зачет
1	Тема 1. <i>Бренды/ торговые марки</i>	-	7	-	7	5 Доклады, про-слушивание текста, анализ деловой ситуации, деловая переписка по интернету	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест № 1, опрос, проверка выполненных домашних заданий, доклад об известном бренде
2	Тема 2. <i>Деловые поездки</i>	-	7	-	7	5 Упражнения в рабочей тетради, электронное письмо, анализ деловой ситуации, чтение доп. литературы	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Опрос, проверка выполненных домашних заданий, написание электронного письма
3	Тема 3. <i>Изменения в компании</i>	-	7	-	7	5 Работа с интернетом, протокол собрания, упражнения в рабочей тетради	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест № 2, опрос, проверка выполненных домашних заданий, ведение протокола собрания
4	Тема 4. <i>Организация бизнеса</i>	-	7	-	7	5 Отчеты, анализ деловой ситуации, упражнения в рабочей тетради	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 3, опрос, проверка выполненных домашних заданий
5	Тема 5. <i>Реклама</i>	-	7	-	7	5 Чтение доп. литературы, упражнения в рабочей тетр., анализ деловой ситуации, презентации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Опрос, проверка выполненных домашних заданий, словарный диктант, прослушивание презентаций

6	Тема 6. <i>Деньги и ценовая политика</i>	-	7	-	7	5 Упражнения в рабочей тетради, чтение дополнительной литературы, анализ деловой ситуации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест № 4, опрос, проверка выполненных домашних заданий
Итого		-	42	-	42	28		2	
2 курс, 4 семестр									
7	Тема 7. <i>Межкультурные различия</i>	-	7	-	7	5 Чтение дополнительной литературы, анализ деловой ситуации, отчет	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Опрос, составление отчета, проверка выполненных домашних заданий, выполнение заданий по прослушиванию
8	Тема 8. <i>Трудовые ресурсы</i>	-	7	-	7	5 Тренировочные упражнения, деловое письмо, анализ деловой ситуации, презентации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Лексико-грамматический тест № 5, устная презентация, индивидуальный опрос, написание делового письма
9	Тема 9. <i>Международные рынки</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, тренировочные упражнения, чтение доп. литературы	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест №6, проверка выполненных домашних заданий, опрос
10	Тема 10. <i>Этика в бизнесе</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, работа со словарем, анализ деловой ситуации	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест №7, опрос, проверка выполненных домашних заданий
11	Тема 11. <i>Лидерство</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, тренировочные упражнения, электронное письмо, чтение доп. литературы	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	опрос, проверка выполненных домашних заданий
12	Тема 12. <i>Конкуренция</i>	-	7	-	7	5 Анализ деловой ситуации, тренировочные упражнения	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Лексико-грамматический тест №8, опрос, проверка выполненных домашних заданий
Итого		-	42	-	42	28		2	
3 курс, 5 семестр									
								108	ЭКЗАМЕН

1	Тема 1 <i>Средства связи</i>	-	8	-	8	5 Подготовка докладов, подготовка пересказа прочитанного, подготовка к дискуссии	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Опрос, проверка домашних заданий, лексический диктант, лексико-грамматический тест №1, доклад
2	Тема 2 <i>Международный маркетинг</i>	-	6	-	6	5 подготовка презентаций, перевод, подготовка к дискуссии, работа с интернет-источниками	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проведение презентаций, проверка домашних заданий, лексический диктант, лексико-грамматический тест №2
3	Тема 3 <i>Построение деловых отношений</i>	-	8	-	8	5 Работа с дополнительными источниками, написание эссе	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций		Проверка домашних заданий, проверка эссе, опрос, лексико-грамматический тест №3
4	Тема 4 <i>Успех и достижения в бизнесе</i>	-	6	-	6	5 подготовка презентаций, перевод, написание эссе	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проверка домашних заданий, лексико-грамматический тест, индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №4
5	Тема 5 <i>Удовлетворенность профессиональной деятельностью</i>	-	8	-	8	5 написание сочинений, подготовка сообщений по прочитанному материалу.	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	Опрос, проверка домашних заданий, проверка сочинений, лексико-грамматический тест №5
6	Тема 6 <i>Риски и угрозы в бизнесе</i>	-	8	-	8	5 Подготовка проекта, работа с интернет-ресурсами	Работа в малых группах, ролевые и имитационные игры, дискуссии, анализ деловых ситуаций	Чтение и перевод аутентичных текстов	индивидуальный опрос, анализ проекта, лексико-грамматический тест №6
	Итого	-	42	-	42	26		4	
3 курс, 6 семестр									
7	Тема 7 <i>Стили управления</i>	-	8	-	8	4 Подготовка к анализу деловых ситуаций, подготовка к дискуссии	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии		Опрос, анализ деловой ситуации

8	Тема 8 <i>Построение командной работы</i>	-	6	-	6	4 подготовка сообщений по прочитанному материалу, выполнение домашних заданий	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проверка сообщений индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №7
9	Тема 9 <i>Финансовая система</i>	-	8	-	8	4 подготовка анализа деловой ситуации, написание эссе	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проверка домашних заданий, опрос, анализ деловой ситуации, проверка эссе, лексико-грамматический тест №8
10	Тема 10 <i>Работа с клиентами</i>	-	6	-	6	4 Подготовка презентаций, выполнение домашних заданий	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии		Анализ презентаций, проверка домашних заданий, лексико-грамматический тест №9
11	Тема 11 <i>Антикризисное управление</i>	-	8	-	8	4 подготовка к дискуссии	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии	Чтение и перевод аутентичных текстов	индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №10
12	Тема 12 <i>Слияния и поглощения</i>	-	8	-	8	4 Работа с интернет-ресурсами, извлечение профессионально значимой информации, её краткое изложение	Работа в парах и малых группах, ролевые игры, анализ деловых ситуаций, компьютерные симуляции, дискуссии	Чтение и перевод аутентичных текстов	Проверка докладов, реферирование статей, индивидуальный опрос, лексико-грамматический тест №11
Итого		-	42	-	42	26		4	
								108	ЭКЗАМЕН

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ¹

Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова».

(Фонд оценочных средств хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины)

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (см. таблицу раздела II)

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (см. таблицу раздела II и раздел VIII)

Оценивание уровня сформированности компетенций осуществляется в соответствии со следующей шкалой:

№ п/п	Уровни сформированности составляющих компетенций	Содержательное описание уровня
1	Качество усвоения знаний (А)	А 1 - знания, предусматривающие деятельность по воспроизведению
		А 2 – знания, предполагающие применение в ситуациях, аналогичных обучающим
		А 3 – знания, использующиеся в задачах, требующих установления новых связей между понятиями
2	Уровень усвоения умений (В)	В 1 – умение пользоваться системой понятий в обучающей ситуации при наличии описания или подсказки
		В 2 – умение пользоваться системой понятий в ситуации, приближенной к реальной
3	Уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций (В)	В 1 – самостоятельное изложение фактов и их систематизация
		В 2 – анализ процессов и явлений, выявление закономерностей в их развитии
		В 3 – интерпретация результатов, рекомендации и предложения по их дальнейшему развитию

Пороговый (минимальный) уровень А1В1В1.

Итоговая оценка уровня сформированности компетенций: А2В1В2.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Курсовая работа по дисциплине «Иностранный язык» не предусмотрена.

Вопросы к зачету и экзамену

Вопросы к зачету. 1 семестр

1. What are advantages and disadvantages of having a strong personality?
2. What is personality clash? Have you ever had a personality clash with someone? What happened?
3. What tells you more about someone's personality: appearance, voice, attitude or something else?
4. Is charisma the most important quality to achieve success in your career? Why/Why not? What other qualities are important?
5. What is friendship for you? Which personal qualities do you appreciate in your friends? Which qualities wouldn't you tolerate?
6. What are the most interesting places you have visited? Describe one of them.
7. What travel tips would you give to a visitor to Russia?
8. What is the difference between a tourist and a traveler?
9. How does television influence attitudes to travel?

¹Приведены примеры из ФОС

10. How could travel develop in the future?
11. What factors will you take into consideration when choosing a job?
12. What are advantages and disadvantages of homeworking from the employer's/employees point of view?
13. Have you ever had an interview?
If you have, what was it for? What difficult questions have you been asked? How did you feel? What was the result?
If you have not, how will you prepare for your first interview? Which tips will you try to follow? What killer questions may be the most difficult for you? How will you react?
14. What should you remember writing a covering letter and CV?
15. Describe a process of choosing the right candidate for a vacant position.
16. Why has English become an international language? What are advantages/disadvantages of the fact?
17. What are reasons for languages disappearing? What can be done to prevent a language from disappearing?
18. Should governments spend more money on promoting languages used by a minority of the population? Why? /Why not?
19. Why do some companies organize English language training for their staff? What kinds of programs can be offered? How can such programs affect the company's performance?
20. Would you like to participate in one of English language training programs? If you would, which one would you choose? Why? How can it affect your career? If you wouldn't, say why. What will the consequences of your refusal be for your future career?

Вопросы к зачету с оценкой. 2 семестр

1. What advertising methods do you know? What are the most common ways of advertising nowadays?
2. What is a USP? Why is it important for a new product to have a USP?
3. How would you choose the media to advertise a new product? Give an example.
4. What products are most commonly featured in adverts for children? How are they advertised?
5. What are the problems with advertising for children and how are they solved in different countries?
6. What advice can be given to people who are going to set up a business?
7. What business would you set up in your native town? Give reasons.
8. What dilemmas might people face in business? Describe one of them in detail.
9. Does a difficult childhood help a person to become a successful businessman/businesswoman?
Justify your answer.
10. Give a brief description of one of the most successful business person. What is the secret of his/her success?

11. What are current issues in education? Discuss one of them.
12. Are single-sex schools better than mixed schools? Justify your answer.
13. Should schools spend more time teaching the skills people need to get a job? Why/Why not?
14. Describe Montessori teaching method? What is your opinion about this style of teaching?
15. Compare different systems of education with the system of education in Russia.
16. What are the reasons for going to university? How have you made your choice?
17. What are current trends in your country? How are they developing? Describe one of them.
18. What factors affect people's choice of clothes and hairstyle? What do you know about trends in fashion?
19. What is the trend concerning life expectancy? What is happening to families in Europe?
20. Choose one of modern trends and describe it.

Вопросы к зачету. 3 семестр

1. What is branding?
2. Give examples of building luxury brands.
3. Is branding sometimes criticised?
4. Why do traditional airlines have very high fixed costs?
5. What forms of cooperation between airlines are there?
6. What may annoy people about flying?
7. What changes have taken place in organizations recently? Why?
8. What problems may arise when two companies merge or one acquires the other? Use the companies Decker Group and Asia Entertainment as examples.
9. Speak about flexibility and its forms.
10. Why is Google a friendly place to work?
11. What methods of advertising do you know?
12. How should you plan an advertising campaign?
13. Give an example of a live advertisement.
14. Which types of financial institutions do you know?
15. Describe different kinds of securities and different kinds of markets.

Вопросы к экзамену. 4 семестр

1. Do you know any facts from the history of brands? How did they appear?
2. What is the most distinctive skill of professional marketers, according to Philip Kotler? Do you agree?
3. How do airline companies stimulate regular business travellers to stay their loyal customers?
4. What was your worst/best experience when travelling by air?
5. How do you understand the term *company culture*? What issues should be included into it?

6. What situations (involving different kinds of changes do you find the most difficult to deal with? Why?
7. Speak about flexibility and its forms.
8. What factors may show a person`s status in an organization?
9. Promoting alcohol on TV is not acceptable. Do you agree?
10. If you were asked to train business people to give presentations, what tips would you mention first of all?
11. What is the trade-off between risk and return?
12. Give examples of banking services.
13. In what ways should cultural stereotypes be handled?
14. Explain the meaning of the term *cultural awareness*.
15. Do you think cultures are becoming more alike? Is it good or bad?
16. What factors are the most important while choosing a job?
17. What can HRD be involved in?
18. How is the role of women in business changing currently?
19. What is free trade? How do countries benefit from free trade?
20. Do you think globalization has an impact on international trade? If so, how?
21. What is the major concern in international trade and how to deal with it?
22. What are the main objectives of any business?
23. How do companies deal with different ethical issues?
24. Which act of wrongdoing do you think is the most (least) serious?
25. What makes a great (bad) leader?
26. In what ways can successful leaders win the respect of subordinates and exercise authority over them?
27. What is the difference between a manager and a leader?
28. What strategies do companies use to gain a competitive advantage?
29. What are the biggest competitive threats to companies?
30. What is the character of competition in Russia?

Вопросы к зачету. 5 семестр.

1. Discuss the advantages and disadvantages of being a freelancer.
2. Describe the motivator factors.
3. What are the main causes of stress in the job? How would you combat stress?
4. Discuss the advantages and disadvantages of flexible working
5. What is the importance of team building? Describe the stages of team life.
6. What are the criteria for quality in the organization you would like to work for?
7. What benefits are claimed for a merger and takeover?

8. How does a company produce new ideas?
9. What are the risks for an organization? How does it handle risks?
10. Describe the main assets of the company.
11. What are the ethical issues of the company?
12. What factors should be taken into account when measuring the level of development of a country?
13. Describe social responsibility issues in an organization.
14. Are you optimistic about the capacity of the planet for future growth?
15. How is knowledge shared in the organization?

Вопросы к экзамену. 3 курс 6 семестр

1. What are the main areas of business communication? Speak about internal and external ways of communication.
2. What is the difference between face to face communication and written forms of communication? Give the advantages and disadvantages of both ways.
3. Does technology make communication easier? Give examples.
4. How do you understand the watchword “Think global, act local”? What are the methods and stages of entering overseas markets?
5. What is the image of Tod’s? What challenges have they faced entering new markets?
6. How can products be designed to be suitable for international markets?
7. Is business-to-business relationship important for doing business? Speak about networking events.
8. Speak about stakeholder theory. What is the effect of a large company’s activity on the places where it operates?
9. What advice would you give to someone trying to develop business relationships in China?
10. What are the success factors relating to people, products, companies and countries? What is the key to success?
11. What are the essential qualities of a successful business? Give example of a successful business and reasons for its success.
12. What can you say about such things as continuity, anticipation, contestation and mobility? What are the possible disadvantages of them?
13. Speak about different theories and factors that make people satisfied with their work and motivate them.
14. How have job priorities among employees have changed over the last 10 years?
15. What are the benefits of working for Marriot Hotels International?
16. What is the model for leadership in business? Speak about recent trends in leadership.
17. What are the qualities for a successful manager today, compared to the past?

18. Describe the management style of Anna Wintour. What are the advantages and disadvantages of her style?
19. Describe models for team roles and stages of team life.
20. Do attitudes to team-working vary in different countries? How can business build a successful team?
21. Why is it so popular to attend a cookery course as part of a team-building exercise? Give at least 5 reasons with explanations.
22. Define the process of raising finance from the point of view of business owner and from investor.
23. In which ways can a business raise finance, and what are the advantages and the disadvantages of each one.
24. Speak about the problems of raising finance from the “angel” networking clubs, bank finance and venture capital funds.
25. Give the tips how to achieve customer satisfaction and how to reduce customer defection?
26. How are customer service requirements changing? How to train staff to deal with demanding customers?
27. Give examples of different accidents in companies. What are the reasons, and what is the effect on companies? What should companies do deal with such situations.
28. What should companies do to prepare themselves to manage crisis, during the crisis and after it?
29. Give at least two examples of crises happened in different companies, how they deal with it and what lessons can be learned.
30. Speak about different hostile and friendly forms of cooperation between companies.
31. What are the reasons of mergers and acquisitions’ failure? What should companies do to succeed in business integration?
32. What do large companies have that smaller companies don’t? And, what values are transported from smaller companies to large multinationals?

- *Пример экзаменационного билета в Приложении 1.*
- *Примеры тестов для контроля усвоения материала*

Тест 1

1 курс

I. Complete the sentences putting the verbs in the correct form:

Sister Wendy Beckett _____ 1 (be) a nun for almost 50 years, since she _____ 2 (be) sixteen. Most of the time she _____ 3 (live) in solitary confinement in a caravan in the grounds of a Carmelite monastery in Norfolk. Often she _____ 4 (not/speak) to anyone for 22 hours a day. Sister Wendy has a remarkable other life. She writes and presents an arts programme for BBC television called “Sister Wendy’s great tour”. She begins each programme with these words: “For over 20 years I _____ 5 (live) in solitude. Now I _____ 6 (see) Europe for the first time. I _____ 7 (visit) the world’s most famous arts treasures.” Sister Wendy

_____8(earn) \$2,400 for the first series. The success of it _____9(result) in an increase for the second series. The money _____10(use) to provide new shower rooms for the Carmelite monastery.

II. Choose the correct alternative:

11. Karen`s being really arrogant/impatient/moody these days. You never know if she`s going to be cheerful or bad-tempered.
12. I`m surprised she was late for the meeting. She`s normally so reliable/consistent/patient.
13. Our relationship broke down because we had always misunderstood/misbehaved/misused each other.
14. You need to be more overconfident/eloquence/assertive to succeed in business.
15. When all my other so-called friends drifted away, Jack always remained a truthful/loyal/creative friend to me.
16. It would be thoughtful/sensitive/sensible to consult everybody first.
17. He`s seriously underrated/overperformed/underperformed as an actor.
18. The boss is cautious/ energetic/quiet about making predictions for the success of the program.
19. Throughout her career she remained very open-minded/sensitive/strong-willed to criticism.
20. It was very generous/creative/organised of you to remember my birthday.

III. Complete the sentences using the correct words:

Most people enjoy going (21) _____ (out/forward/abroad/foreign) for their holidays, and having the opportunity to (22) _____ (remain/pass/spend/stay) in an interesting city or a seaside (23) _____ (resort/post/too/one). If you speak (24) _____ (stranger/other/foreign/foreigner) languages, you can make new friends, and (25) _____ (fetch/take/go/get) home some interesting (26) _____ (memories/souvenirs/memoirs/recollections) as presents. But before you do that, you have to (27) _____ (reach/arrive/go/travel) your destination, that is often a problem! If you fly, you may find that your flight has been (28) _____ (waited/reserved/delayed/booked). (29) _____ (Journeys/Travels/Voyages/Passes) by train can also be difficult and you might have to reserve a (30) _____ (post/chair/ticket /position) in advance.

IV Complete the sentences using prepositions where necessary:

- 31) The travellers stopped _____ for a few hours before they continued their journey.
- 32) James had to set _____ at dawn to catch an early train.
- 33) There was no time to look _____, so we didn't see the main sights..
- 34) She runs a book club which influences _____ the nation's reading habits
- 35) One of the travel tips is to find _____ some information about local tricks used on tourists.

V. Complete the sentences using the correct linkers:

- 36) It was still hot in the room _____ I had turned on the conditioner.
- 37) Several people in the crowd became ill and fainted _____ the extreme heat.

38) The meat of the puffer fish can cause paralyses if it is improperly prepared. _____, it remained a delicacy in Japan for brave diners.

39) They often have to close all of the ski areas in the mountains _____ severe weather conditions and avalanche danger.

40) Alice heard a siren and saw the flashing lights of a police car in her rear-view mirror. _____, she quickly pulled over to the side of the road and stopped.

VI. Choose the best option to complete the text:

Just after Christmas two years ago, Jack and Lisa __ (41) (have decided/decided) to go __ (42) (away/out/around) for the New Year. They didn't want to __ (43) (live/stand/stay) at a hotel with crowds of people and they were really __ (44) (delighted/delightful) when they saw an advertisement in the Sunday Times for a holiday flat in a village near Oxford. It was __ (45) (extraordinary/eccentric/no ordinary) flat. It was on the top floor of an old Tudor mansion. They __ (46) (booked/checked/paid) it and on New Year Eve they set ____ (47) (out/away/off) in the car. ____ (48) (Although/However/Despite) it was raining heavily and freezing cold, they were happy and excited. Unfortunately the house turned out to be old, dirty and ____ (49) (disconcerting/miscomforting/noncomforting), and Jack and Lisa were really ____ (50) (misappointed/disappointed/unappointed).

Listening

Listen to an interview with Bert Atkins and complete the notes. Write not more than two words or a number.

Bert Atkins was born in _____ (51).

In _____ (52) he went to "The Little School" and stayed there till the age of 10.

The first thing children were taught at school was knitting, not learning to _____ and _____ (53).

He moved to "the Big Boys" which was in the _____ (54) four miles away.

He had left school by the age of _____ (55).

The headmaster of the school, Tom Bevan was very strict and pupils called him _____ (56).

Bert was once punished for _____ (57).

Teachers at school didn't give children any homework because they didn't want _____ (58).

He was in India _____ (59).

After that he has never _____ (60).

Text 2

1 кыска

I. Fill in each gap with the most appropriate sentence. One sentence is extra:

A. This means that they are better prepared to live on their own.

B. This can help them later on in life to cooperate with colleagues at work and with people around them in general.

- C. Recently the majority of boarding schools have become mixed-sex.
- D. However, over the past few years people's opinions have begun to change.
- E. For this reason it is advisable to consult a physiologist before sending a child under 14 to boarding school.
- F. However, parents should take into account the child's personality, individual needs and age before they decide to send him or her to the boarding school.

Boarding school, pros and cons

Sending one's children to boarding school used to be the most acceptable way of educating them.

(1)___ To my mind, nevertheless, sending one's children away to school can be extremely beneficial for them in later life.

Firstly, children who go to boarding school learn at a young age to become independent and to live without their parents. (2)___ When the time comes for them to go to university or start work after leaving school they will be more confident and experienced.

What is more, boarding school teaches young people how to get along better with others. As they live with their classmates twenty four hours a day, they have to learn to build up relationships with everyone. (3)___

Some people argue that boarding schools have negative effect on children as they prevent them from spending time with their parents on daily basis. It is said that this is especially true for younger children, who may feel that their parents have abandoned them by sending them away. (4)___

Finally, I feel that boarding schools have a lot to offer from a variety of different facilities from taking up different hobbies and sport to better control from the teachers. This is shown by the fact that children who have been to boarding school are often far better equipped for life than those who have not. (5)___ Although the recommended age is 14, some children feel comfortable at a boarding school at the age of 12 or 13, while others have to wait until they are 15.

II. Fill in the gaps with the words from the list; one of the words is not necessary:

resources, requirements, recruit, effectively, apply, potential, competitive, graduates, appropriate, experience, skills, redundancies, CV, demand, applicant, promotion, bonuses, expanding, variety

Granada Film produces a wide (6)___ of films for the UK and international markets. The company offers (7)___ salaries, excellent (8)___ and good (9)___ prospects. As the company is rapidly (10)___, there is a great (11)___ for MBA (12)___ . We would like to (13)___ a Finance Manager with film finance (14)___, good communication (15)___ and senior management (16)___ . The successful (17)___ should also meet the following (18)___: ability to work (19)___ in fast-growing markets of China and the Pacific region, and fluency in (20)___ languages. Please, (21)___ for the vacancy in writing enclosing your (22)___ . For further information please contact Human (23)___ Department : telephone 0171 482 3782.

III. Read the text and decide which answer A, B, C, D best fits each gap:

My name is Patricia and I'm a university lecturer. I chose this profession because I wanted to do something (24)_, something that gave me (25)_. Ten years ago, when I started it I felt (26)_, although the job was (27)_. I (28)_ with my colleagues at once and managed to set the right (29)_ for my students. The work was certainly (30)_: difficult but enjoyable. However, I often felt (31)_, as the work took me to the limits of my knowledge and skills. Moreover, I had to work (32)___ without any compensation. But despite all this, I felt highly (33)___ as I knew that I was making a contribution to our society. All went well until a few months ago I was (34)___ to a position of a senior teacher and now I have to do a lot of paperwork which is very (35)_. It has turned out that there is a lot of bureaucracy in our university, which can (36)_ the whole process. I have started feeling (37)__. Sometimes I am so worried that I can't sleep at night. My colleagues say that I may get a nervous (38)_. What shall I do?"

24. A rewarding B. challenged C. rewarded D. irritating
 25. A tension B. qualifications C. satisfaction D. frustration
 26. A informative B. persuasive C. spectacular D. inspired
 27. A not paid B. overpaid C. low-paid D. well-paid
 28. A got on B. put up C made up D. caught up
 29. A achievements B. negotiations C. relationships D. objectives
 30. A challenging B. disappointing C. undervalued D. overestimated
 31. A disastrous B. overtired C. hardworking D. workaholic
 32. A overtime B. flexitime C. self-employed D. homeworking
 33. A undervalued B. motivated C. confused D. discouraged
 34. A increased B. applied C. promoted D. redundant
 35. A frustrated B. compulsory C. time-consuming D. attention-grabbed
 36. A slow down B. reduce C. increase D. accelerate
 37. A exaggerated B. overworked C. understressed D. assertive
 38. A groundbreaking B. outbreak C. brain drain D. breakdown

IV. Fill the gaps to make word combinations or phrasal verbs.

Last weekend, businessmen from Amonko Corp were looking (39)___ the offices of MixMax Fruit Juice Company. It looks like they are planning to take (40)___ MixMax. This is a risky move. MixMax has failed to make a (41)___ every year since it began producing fruit juice. It is a surprise that they didn't (42) ___ bankrupt. One reason for their failure is that they couldn't find a persuasive (43)___ that attracted customers. Secondly, they didn't keep (44)___ with the trends in the fruit juice industry. So, what is Amonko up to? They have no experience (45)___ the fruit juice industry. They will have to spend vast (46)___ of money on development and will certainly have to (47)___ new products on the market and hope they catch (48)__. The prospects (49)___ success do not look good. In next week's article we hope to find (50-)___ the truth about Amonko's plans.

V. Put the verbs in brackets in the correct form:

Jack Green is a millionaire, but his beginnings were very humble. His father's health was poor as he (51-work) hard all his life to make both ends meet. The family couldn't afford (52-pay) the rent or bills, and the children often went very hungry. After leaving school at the age of 14, Jack was wondering what to do when Mr. Brown, his old teacher, suggested (53-start) his own business. He offered (54-lend) him \$150 to begin with. Although his parents warned him that if he (55-fail), they (56-not be able/support) him, he decided to try. At first it was so difficult that he regretted (57-not/listen) to his parents' warning. But as he (58-encourage/constantly/make) the most of his potential by Mr. Brown, he gradually gained enough experience and confidence. By the end of the second year he (59-succeed in/repay) the \$100 loan. He also gave Mr. Brown \$100 interest to thank him for his generosity. He knew that he (60-achieve) success due to Mr. Brown's help and support. At the age of 29 he made his first million, but he still remembered (61-be) very poor and couldn't get used to (62-live) the life of the rich. When he (63-earn) his second million next year, he (64-raise) a charity fund. "Now at last my dream will come true, I can manage (65-provide) all poor children from my town with food and education", he says.

Listening comprehension.

VI. Fill in the gaps with phrases from the conversation.

Mrs Poppins believes that every child should (66)__. Mrs Poppins has been a kindergarten teacher for (67)__. She has seen that children learn (68)__ when they play with others and this helps to (69)__. Another advantage is that children are prepared for (70)__. Children are taught (71)__ and (72)__ activities as well as (73)__. Children are also taught (74)__ though it's not like the Army, but they learn to follow (75)__. There are (76)__ which teach respect and (77)__ for the classmates and the teacher. In this way they are better prepared to face (78)__ of school. The presenter says that MrsPoppin's (79)__ have been most (80)__ and have given listeners something to think about.

Text 3

2 кыс

Ex. 1. Find the answer to each clue. Some letters have been given to help you.

1. The market _____ is made up of buyers and sellers.
2. The market _____ is how much buyers are willing to pay.
3. Producers are forced to sell what buyers want by market _____.
4. The government doesn't fix prices in a market _____.
5. An advertising company needs a strong _____ base.
6. People who buy products for their own use are _____.

1	p			c			
2		r		c			
3				s	s		s
4	e					y	
5	c	l					
6	c		n		m		

Ex. 2. Choose the best word or phrase to fill each gap. Put a circle around the letter, A, B or C, of the answer you choose.

Our company makes wooden garden furniture – mainly tables and chairs. Sales are much higher this year because we have spent a lot on (1) _____. First we did a survey to find out about customer () _____. Then we redesigned all our (3) _____ to include the special (4) _____ that people want. Our (5) _____ included a competition in all the major gardening magazines where the prize was a set of our furniture. Most importantly, we've made sure all our (6) _____ are very competitive because our customers want value for money.

- | | | |
|-----------------|----------------|--------------|
| 1. A selling | B distributing | C marketing |
| 2. A wants | B needs | C uses |
| 3. A products | B benefits | C services |
| 4. A goods | B profits | C features |
| 5. A presenting | B promotion | C persuasion |
| 6. A prices | B costs | C charges |

Ex. 3. Choose the best word from the brackets () to fill the gap.

- Our product _____ includes tables, chairs and cupboards. (group/portfolio/package)
- I've always bought Ford cars and I have their new _____. (mark/make/model)
- We will be launching a new product _____ early next year. (brand/cycle/line)
- We want our brand _____ to be young, fast and exciting (picture/image/logo)
- Fast-moving _____ goods, such as fresh food, have to be sold quickly.
(consumer/customer/client)
- The purple colour we use on all our labels is a key part of our _____.
(branding/marketing/positioning)

Ex. 4. Choose the best word to fill each gap from the alternatives given below. Put a circle around the letter, A, B, or C, of the word you choose.

Homestead is a new company selling consumer durables at low prices. The company has a policy of permanently low (1) _____. In fact, they guarantee that all branded products will be at least 10% less than the recommended (2) _____ price. For example, a washing machine listed at 4380 is on sale at 4320. That's a (3) _____ of over 15%. Competitors are angry that the company is using loss (4) _____ to attract customers. A spokesperson for Homestead admitted that some products were being sold at a (5) _____ but argued that this is standard business practice. "They just don't like the fact that we are (6) _____ them," he added. Is this the start of a price (7) _____?

- | | | |
|-------------------|---------------|---------------|
| 1. A charging | B pricing | C trading |
| 2. A retail | B sale | C cost |
| 3. A charge | B profit | C discount |
| 4. A dealers | B leaders | C traders |
| 5. A loser | B lost | C loss |
| 6. A undercutting | B discounting | C overpricing |
| 7. A hike | B war | C tag |

Ex. 5. Draw a line from each word on the left to word on the right to make a word pair. (There is one extra word that you don't have to use.) Then use your word pairs to complete the sentences below.

chain	Marketing
deep	Centre
direct	Calls
cold	Store
call	Precinct
	Discounters

1. Mailshots, telemarketing and door-to-door selling are all part of _____.
2. We have about 150 telesales people in our _____ in Dublin.
3. We use _____ to find new customers but most people don't like being approached by companies that they don't know.
4. The bigger supermarkets don't like _____ because they offer very low prices.
5. The "Body Shop" is a _____ with branches throughout the UK.

Тест 4

2 курс

I. Read the abstract and choose the right word:

Designed and customized, down to a T

Any customer can have a car painted any color that he wants so long as it is black," Henry Ford once said.

That statement is now as (1. fashionable/outdated/popular/valuable) as the Model T. Giving consumers the option to be picky has become a viable business model as the penchant for (2. personalization/standardization/customized/ individuality) grows. Mass customization isn't new—expert B. Joseph Pine II published influential work on it in the 1990s calling it "the new frontier in business competition," and large companies like Dell, Nike and M8cM's have employed it for years. But the interest hasn't waned: More than 35 percent of U.S. online consumers are already interested in customizing product (3. traits/distinctions/characters/features) or in purchasing build-to-order products that use their (4. specs/reqs/adverts/temps), according to a study done this year by Mash-able. And customers are willing to spend at least 25 percent more to get products built specifically to their needs, according to a March study by research firm The NPD Group. Seventy percent of product strategists currently (5. buy/offer/purchase/distribute) customized products, according to an April study by Forrester Research.

II. Decide whether the statements are true or false:

And it's becoming a startup's playing field, made possible in part by the lowering costs of customization configurators—in the past decade, developing one cost \$1 million and took nine months

to build; today they can be developed for \$50,000 in two months, according to research done earlier this year by Forrester—as well as the success of customization retailers like CafePress and Zazzle, whose maturation and market penetration are inspiration for other entrepreneurs, says Frank Piller, a leading expert in mass customization and founding faculty member and co-director of the MIT Smart Customization Group at MIT. “There's still a lot of opportunity in this market,” he says. “Even after more than 15 years of research in mass customization, I'm still excited about it.” The companies that will be sustainable, Piller says, are the ones that offer products not just with aesthetic value (like the option to choose colors), but also functionality.

6. Nowadays development of new modifications is becoming less time and money consuming.

7. CafePress and Zazzle are followers of well established companies that expand by entering new markets.

8. By now markets have become oversaturated.

9. Companies can remain successful by offering new designs and functions.

III. Read the text and choose the correct answer:

Entrepreneurs come into their own

In his inauguration speech, President Obama paid homage to entrepreneurs. The path to greatness, he rhapsodized, has been paved by “the risk-takers, the doers, the makers of things—some celebrated but more often men and women obscure in their labor, who have carried us up the long, rugged path towards prosperity and freedom.”

Almost three years later, it's clear he was spot on. Entrepreneurship has been one of the precious few bright spots in a terribly gloomy economy, and this new generation of entrepreneurs, both intentional and accidental, has taken it upon themselves to keep things chugging along. At the same time, starting a business gained serious cool cred.

Consider American Express' slick ad campaign featuring Patagonia founder YvonChouinard; foursquare's founders as models in glossy Gap mag ads; and the cults of celebrity surrounding “the Zuck” and the late Steve Jobs. Even A-list stars like Justin Timberlake and Lady Gaga added headlines to their clip files from startup-centric blogs like TechCrunch and Mashable.

“Entrepreneurship has become sexy in a lot of ways,” says Clay Newbill, executive producer of ABC's Shark Tank, which features people pitching their dreams to a panel of deep-pocketed investors, including Mark Cuban.

Entrepreneurship has never been more practical, either. According to the Kauffman Foundation, 565,000 new businesses were created in 2010—the most in 15 years—as many new ‘treps were forced into it by the downturn. “Young people know that there's a high likelihood they'll have to make it on their own,” says Thomas Knapp, associate director at the University of Southern California's Lloyd Greif Center for Entrepreneurial Studies. USC has seen a 13.2 percent year-over-year increase in students taking entrepreneurship courses at the school.

Here, 10 sectors to get in on while they're trending up. —JENNIFER WANG

10. During the years of crisis

- a) new generation supports entrepreneurs more and more
- b) entrepreneurs were able to turn the situation round
- c) a lot of new intentional or accidental freelancers appeared.

11. It is evident that entrepreneurs are treated as real celebrities because

- a) people remember Steve Jobs even after his death
- b) Justin Timberlake and Lady Gaga endorse start-ups
- c) they are featured in mass-media

12. According to Clay Newbill

- a) there is no sexual discrimination among new generation of entrepreneurs
- b) people find entrepreneurship attractive
- c) it is easier for women to deal with potential investors

13. The number of entrepreneurs went up due to

- a) the recent economic stagnation
- b) the fact that entrepreneurship courses are readily available at universities and business schools
- c) the fact that young people have their own financial resources.

IV. Choose the right word to complete the gaps (one word is extra):

eliminate, barriers, device, evaluate, tablets, estimate.

Computing power, network speed and quality workers are the three 14. _____ standing between companies and true mobility. In 2012, for the first time, widely available tools can 15. _____ the first two issues, leaving businesses the opportunity to smooth out the third. Analysts 16. _____ around 50 million 17. _____ were sold in 2011, with almost 100 million set to leave shelves in 2012. According to Forrester Research, approximately 25 percent of companies either already give tablets to their staff or plan to in the future. Accounting firm Deloitte, meanwhile, estimates that businesses purchased 10 million tablets in 2011, and moving forward, a quarter of all mobile 18. _____ sales will be corporate.

V. Read the text and complete the summary below:

Connecting these devices will boost the U.S. telecom market from 2010's \$367 billion to \$443 billion in 2016, says Pyramid Research. Mobile data will be the largest growth factor over that time, and wireless networks will upgrade to LTE speeds to meet the increased demand. This will make it easier for users to feast on data wherever they go, and help connect areas where broadband has yet to roll out. Already, according to the Pew Research Center, 35 percent of American adults own a smartphone, and 25 percent of that group uses the device as their primary internet on-ramp.

Closing the network gap means the last mile is now in workers' minds. According to a recent CareerBuilder survey, only 35 percent of people working from home log eight hours of productivity per day—but that's an increase from the 17 percent who went all-out in 2007. In this tough economy, bet on an improved remote effort if people want to save their jobs. Companies will continue to trim

overhead to survive, which means more workers punching the clock from their kitchen table. -JOHN PATRICK PULLEN

In future mobile devices will have to be 19. _____ to allow users to connect in areas without 20. _____. Moreover, telecommuting will help to 21. _____ in the conditions of 22. _____. To remain buoyant companies will be forced to 23. _____.

Text 5

3

Kypc

I. Give the definitions to the following words:

1. Communication –
2. Technical knowledge –
3. Intranet –
4. Knowledge officer –
5. Facilitate –

II. Give the appropriate words to the following definitions:

6. - the promotional message aimed at creating an image, enhancing reputation, building goodwill, or advocating an idea or the philosophy of an organization, instead of sales promotion.
7. – the act of understanding by means of the sense or of the mind
- 8.– a place at which all interactions between a customer and a product seller are provided
- 9.– connections between a person giving money to an organization and this organization in order to get profit
- 10.– a specific branch or field of study or business

III. Complete the sentences with the words in the box.

bush grapevine nutshell stick wall

- 11 I heard it on the _____ you've been promoted.
- 12 I asked Rudy to say yes or no, but he just beat around the _____.
- 13 Look, in a _____, my trip to Singapore was a huge success.
- 14 I think you got the wrong end of the _____. I'm not going on holiday, I'm going on a business trip.
- 15 John just doesn't listen. It's like talking to a brick _____.

IV Choose the correct option (a–d).

- 16 The new assistant manager is rather _____. He doesn't say much or seem very confident.
a) reserved b) eloquent c) responsive d) rambling
- 17 I'd like you to be more _____ in your summary. I don't need every minor detail, just a broad outline of the key points.

a) hesitant b) fluent c) succinct d) sensitive

18 It was very _____ of you to mention the mistake he made in front of everyone. He was very upset.

a) persuasive b) tactless c) inhibited d) focused

19 His presentation wasn't particularly _____. It didn't link together very well at all.

a) articulate b) vague c) coherent d) emotional

20 His responses were completely _____. I learned nothing from them as there was no detail at all.

a) vague b) inhibited c) concise d) extrovert

V. Complete the telephone conversation with the correct option (a–e).

A: Xenon Components, JanJohannsen speaking.

B: Hello Jan. Yoshi here from Tenta Manufacturing.

A: Hi Yoshi. How can I help you?

B: We need 10,000 more of the 125Z components.

A: Sorry, (21)_____. I can't hear you. (22)_____ ?

B: 125Z components.

A: I still can't hear you very well. (23) _____ ?

B: Of course.

(Yoshi's phone rings)

A: Hi, Yoshi, Jan here, let's start again.

B: 125Z – 10,000 units and we also need some of the 253S plastic sheets

A: Sorry, I didn't (24)_____, it's a (25)_____. I don't know why.

B: 253S plastic sheets.

A: Right got that.

a) really terrible connection

b) it's a very bad line

c) catch that

d) Can I call you back

e) Could you speak up please

Tecr 6

3

kypc

Choose the correct option (a–d).

1. The new assistant manager is rather _____. He doesn't say much or seem very confident.

a) reserved b) eloquent c) responsive d) rambling

2. I'd like you to be more _____ in your summary. I don't need every minor detail, just a broad outline of the key points.

a) hesitant b) fluent c) succinct d) sensitive

3. It was very _____ of you to mention the mistake he made in front of everyone. He was very upset.

a) persuasive b) tactless c) inhibited d) focused

4. His presentation wasn't particularly _____. It didn't link together very well at all.

a) articulate b) vague c) coherent d) emotional

5. His responses were completely _____. I learned nothing from them as there was no detail at all.

a) vague b) inhibited c) concise d) extrovert

6. You can get _____ a lot using email instead of face-to-face meetings because it's easier to make excuses when no one can see you.

a) off b) away with c) out d) on with

7. Email is also a good way of directly _____ your ideas or products to someone powerful who you may not be able to meet otherwise.

a) launching b) engaging c) influencing d) pitching

8. Could you please _____ what you mean exactly? I'm not sure I fully understand.

a) engage b) clarify c) interrupt d) digress

9. The audience was extremely _____ to our product presentation and asked lots of questions. Some even placed big orders.

a) focused b) persuasive c) eloquent d) responsive

10. The speaker kept _____ and talking about his own experiences instead of the main topic.

a) digressing b) confusing c) interrupting d) clarifying

11. When it launched, Facebook was _____ to students.

a) closed b) only available c) marketed mostly

12. Universities _____ social media networks.

a) use b) fail to understand c) discourage the use of

13. Many business schools have their own intranet that they feel _____ Facebook.

a) is much better than b) could be replaced with c) competes with

14. The article says that business schools don't have the _____ resources available to big companies such as Facebook.

a) financial b) IT c) networking

15. According to the article, the over-35s group is a _____ Facebook market.

a) growing b) steady c) shrinking

16. MBA students at Haas first meet one another _____.

a) when they arrive b) using the Haas intranet c) on Facebook

17. Most Haas students and alumni use _____ networking site.

a) only their favourite b) more than one c) the BusinessBecause

18. We've _____ that the risks are minimal so we're going ahead with the expansion plan.
a) calculated b) weighed c) minimised d) faced
19. You can never really _____ all risks, but you can limit them.
a) emanate b) encounter c) eliminate d) expect
20. Several people had accidents because of the faulty product. The company will _____ have to pay product _____ costs.
a) responsibility b) damages c) catastrophe d) liability
21. Once we have _____ any risks which may occur, we can then do _____ everything we can to avoid them.
a) identified b) insured c) reduced d) spread
22. When we start doing business overseas we're likely to _____ many _____ unfamiliar risks so we must be careful.
a) reduce b) gauge c) assess d) face
23. We're taking a _____ risk investing heavily in expansion in the current _____ economic climate. We could lose everything.
a) potential b) tremendous c) miniscule d) immediate
24. The chances of another ship sinking tomorrow are _____. It's just not going to happen again for a very long time.
a) negligible b) considerable c) substantial d) huge
25. We need to _____ the pros and cons of this joint venture. Is it really as _____ good as it seems to be?
a) encounter b) foresee c) evaluate d) anticipate
26. It's unlikely that there will be another _____ such as an earthquake or tsunami in the region for quite a while, so we don't need to worry.
a) damages b) catastrophe c) accumulation d) liability
27. No one could have _____ the events which led to the disaster last year. They were totally unexpected.
a) predicted b) estimated c) calculated d) faced
28. The electricity has been _____ so the electricity company can do major repairs to the network.
a) mismatched b) disconnected c) broken down d) reduced
29. Team building exercises should _____ creativity in their participants, so they usually include exercises that require imagination.
a) build b) motivate c) inspire d) break down
30. One of our main income _____ is the service side of the business.
a) streams b) ventures c) barriers d) locations
31. The main purpose of team building courses is to _____ team spirit.

a) match b) foster c) prepare d) contribute

32. I'm afraid that she is very _____ and can never find anything on her desk.

a) mismatched b) intolerant c) disorganised d) impractical

33. The two companies have a _____ agreement about their target markets so there won't be any problems.

a) disloyal b) bilateral c) indecisive d) multicultural

34. Staff morale is very low at the moment so we must try to _____ our staff as soon as possible.

a) reduce b) maximise c) remotivate d) disconnect

35. He has no vision and can never see how good our ideas are. He's so _____.

a) impatient b) unfocused c) inefficient d) unimaginative

36. We've invested a lot in our staff so we must try to _____ staff turnover.

a) reduce b) inspire c) maximise d) build

37. He seemed very _____ about our idea. I don't think he liked it at all.

a) unenthusiastic b) unsociable c) unstable d) unexpected

38. I'm sorry, but it just _____ my mind. I'll do it now.

a) missed b) passed c) ripped d) slipped

39. The shop immediately gave me a _____ for the faulty product.

a) compensation b) refund c) payment d) remuneration

40. Today many companies offer money-back _____ to try to encourage people to buy and try their products.

a) refunds b) compensation c) guarantees d) payments

41. I think we've been talking at cross _____. Shall we start again?

a) purposes b) rapport c) meaning d) reasons

42. Customers are loyal to those companies who are prepared to _____ the extra mile with their customer service.

a) put b) do c) go d) make

43. We need to get to the _____ of this and find out what the real problem is.

a) top b) centre c) bottom d) middle

44. Customer care staff are trained to develop a _____ with their customers.

a) relation b) rapport c) report d) feeling

45. I think we were _____ off. We paid far too much for those chairs.

a) ripped b) taken c) passed d) paid

46. When you return goods, you need to show _____ of purchase.

a) receipt b) note c) sign d) proof

47. It was the last _____ when they refused to give me my money back, so I wrote a letter to the CEO.

a) buck b) straw c) time d) complaint

48. We'll finally be in the black next year, after we're repaid our

- a) grant b) dividend c) loan

49. When we began, we got our capital from friends and family.

- a) credit b) start-up c) asset

50. We on the loan when we missed our January payment.

- a) overpaid b) defaulted c) ripped off

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Положение об интерактивных формах обучения (<http://www.gea.ru>)

Положение об организации самостоятельной работы студентов (<http://www.gea.ru>)

Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов (<http://www.gea.ru>)

Положение об учебно-исследовательской работе студентов в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова" (<http://www.gea.ru>)

ОБРАЗЕЦ

<i>вид учебных занятий</i>	<i>Организация деятельности студента</i>
<i>Лекция</i>	<i>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.</i>
<i>Практические занятия</i>	<i>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.</i>
<i>Контрольная работа / индивидуальные задания</i>	<i>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.</i>

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формирование балльной оценки по дисциплине «Иностранный язык»

В соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы студента, осуществляется следующим образом:

Виды работ	Максимальное количество баллов
Посещаемость	20
Текущий и рубежный контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (экзамен/ зачет)	40
ИТОГО	100

1. Посещаемость

Для всех профилей подготовки бакалавров по дисциплине предусмотрено:

с 1 семестр 42 практических занятия; 2 семестр 42 практических занятия; 3 семестр 42 практических занятия; 4 семестр - 42 практических занятия; 5 семестр - 42 практических занятия; 6 семестр - 42 практических занятия.

- За посещение 1 занятия студент набирает 0,95 балла.

2. Текущий и рубежный контроль

Расчет баллов по результатам текущего и рубежного контроля:

Форма контроля	Наименование раздела/ темы, выносимых на контроль	Форма проведения контроля (тест, контр. работа и др. виды контроля в соответствии с Положением)	Количество баллов, максимально
Текущий и рубежный контроль в 1 семестре	Тема 1- 4	Словарный диктант,	10
		индивидуальный опрос, проверка выполненных домашних заданий Лексико-грамматические тесты	10
Всего по 1 семестру			20
Текущий и рубежный контроль в 2 семестре	Тема 5 - 8	Письмо-жалоба, словарный диктант,	10
		индивидуальный опрос, проверка выполненных домашних заданий, формальное письмо, индивидуальный опрос Лексико-грамматические тесты	10
Всего по 2 семестру			20
Текущий и рубежный контроль в 3 семестре	Тема 1- 6	Опрос, проверка выполненных домашних заданий, доклад об известном бренде, написание электронного письма, словарный диктант, прослушивание презентаций, ведение протокола собрания	10
		Лексико-грамматические тесты	10
Всего по 3 семестру			20
Текущий и рубежный контроль в 4 семестре	Тема 7- 12	Индивидуальный опрос, составление отчета, проверка выполненных домашних заданий, выполнение заданий по прослушиванию, устная презентация,	10
		написание делового письма, написание мемо, Лексико-грамматические тесты	10

Всего по 4 семестру			20
Текущий и рубежный контроль в 5 семестре.	Тема 1-6	Устный опрос, выполнение дом.заданий	15
		Лексико-грамматические тесты	5
Всего по 5 семестру			20
Текущий и рубежный контроль в 6 семестре.	Тема 7-12	Устный опрос, выполнение дом.заданий	15
		Лексико-грамматические тесты	5
Всего по 6 семестру			20

3. Творческий рейтинг

Семестр	Наименование раздела/ темы дисциплины	Вид работы	Количество баллов
1	Тема 1- 4	Написание эссе, подготовленные монологические и диалогические высказывания: доклады, презентации, работа с интернетом, отчеты, анализ данных, исследования по заданным темам	20
2	Тема 5- 8	Написание писем разного характера, подготовленные монологические и диалогические высказывания: доклады, презентации, ролевые игры, работа с интернетом, отчеты, анализ данных, исследования по заданным темам	20
3	Тема 1- 6	Подготовленные монологические и диалогические высказывания: доклады, презентации, анализ деловой ситуации, деловые игры, работа с интернетом, деловая переписка по интернету, отчеты, анализ данных, исследования по заданным темам	20
4	Тема 7-12	Подготовленные монологические и диалогические высказывания: доклады, презентации, анализ деловой ситуации, деловые игры, работа с интернетом, деловая переписка по интернету, отчеты, анализ данных, исследования по заданным темам	20
5	Тема 1-6	Подготовка презентаций, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода	20
6	Тема 7-12	Написание эссе, работа с интернет-ресурсами, извлечение профессионально значимой информации, её краткое изложение	20

4. Промежуточная аттестация (экзамен/зачет)

Зачет/зачет с оценкой по результатам изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» во 1,2,3 и 5 семестрах проводится в устной форме. Зачет состоит из теоретических вопросов: подготовленного монологического высказывания по изученным темам.

Оценка по результатам зачета выставляется исходя из следующих критериев:

1. Краткое изложение на иностранном языке содержание текста (выберите один из трех предложенных текстов и прочитайте его без использования словаря; время на подготовку: 20 минут). Ответы на вопросы преподавателя по тексту – 20 баллов

2. Обсуждение предложенных преподавателем тем, связанных с повседневной жизнью или будущей специальностью и профессией – 20 баллов

Экзамен по результатам изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» в 4-ом семестре осуществляется по экзаменационным билетам. Оценка по результатам экзамена выставляется по следующим критериям:

- Тест по пройденным за год лексическим и грамматическим темам - 10 баллов
- Анализ деловой ситуации, предложение и обоснование варианта решения проблемы с обоснованием. Обсуждение решения со вторым студентом и экзаменаторами - 10 баллов
- Обсуждение предложенных экзаменатором тем, связанных с пройденными разделами по дисциплине «Иностранный язык» в течение 3-4 семестров - 20 баллов

Итоговый балл формируется суммированием баллов за промежуточную аттестацию и баллов, набранных перед аттестацией. Приведение суммарной балльной оценки к четырехбалльной шкале производится следующим образом:

Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную

100-балльная система оценки	Традиционная четырехбалльная система оценки
85 – 100 баллов	оценка «отлично»/«зачтено»
70 – 84 баллов	оценка «хорошо»/«зачтено»
50 – 69 баллов	оценка «удовлетворительно»/«зачтено»
менее 50 баллов	оценка «неудовлетворительно»/«незачтено»

Приложение 1
Пример билета (экзамен)

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
“Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова”

Кафедра Гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

БИЛЕТ № 1
по дисциплине «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Для всех направлений подготовки бакалавриата

1. Выполните тест по пройденным за год лексическим и грамматическим темам (письменно, время выполнения 60 мин.).
2. Проанализируйте деловую ситуацию №1 (на иностранном языке), предложите свой вариант решения проблемы с обоснованием (время на подготовку: 20 минут).
3. Устно изложите ответ на вопрос «Do you know any facts from the history of brands? How did the уарреар?» (без подготовки).

Заведующий кафедрой _____ /Т.Ф. Аржаных/

Преподаватель _____ /А.Н. Смирнова/

Приложение 2
Пример билета (зачёт)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА
Ивановский филиал

Утверждено
заседанием кафедры «Гуманитарных
и естественнонаучных дисциплин»
«__» _____ 201_г.
Протокол № __

ЗАЧЕТНЫЙ БИЛЕТ № 1

по дисциплине «Иностранный язык (английский)»

Для всех направлений подготовки бакалавриата

ЗАДАНИЕ 1. Выполните лексико-грамматический тест.

ЗАДАНИЕ 2. Побеседуйте по теме: “Виды договоров”.

Заведующий кафедрой _____ /Т.Ф. Аржаных/

Преподаватель _____ /А.Н. Смирнова/

