

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова
Ивановский филиал

Кафедра Бухгалтерского учета, анализа и аудита



Рабочая программа учебной практики

Рекомендуется для направления 080100.62 Экономика
Профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Одобрено:
МС Ивановского филиала
РЭУ имени Г.В. Плеханова
Протокол № 2 от 18.09.2014
Председатель Методического совета
Аржаных Т.Ф. Аржаных Т.Ф.

Рекомендовано кафедрой:
Протокол № 1
От « 1 » сентября 2014г.
Зав. кафедрой *Шарова Л.И.* Шарова Л.И.

Иваново 2014

1. Цели учебной практики

Учебная практика студентов проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки «Экономика», которым определено, что учебно-производственная практика студентов является обязательным компонентом учебного плана.

Практика студентов, является составной частью основной образовательной программы и учебного процесса очной формы обучения.

Виды, сроки и содержание практики определяются федеральным государственным образовательным стандартом, положением о практике, графиком учебного процесса и настоящей программой практики.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Требования к организации практики определяются ФГОС ВПО (федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования).

Целями учебной практики студентов являются:

- закрепление и углубление полученных теоретических знаний по общим профессиональным и специальным дисциплинам; изучение практического опыта работы предприятий, организаций и овладение необходимыми навыками для самостоятельной работы.

2. Задачи учебной практики.

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление с местом расположения предприятия: административно-территориальным размещением, наличием вблизи железнодорожных станций, автомобильных трасс и расположением снабженческо-заготовительных организаций;

- Изучение организационной структуры предприятия, в т. ч. производственных подразделений – цехов, отделений, обслуживающих подразделений и др.);

- изучение состава и структуры имущества и источников его формирования, состава и структуры основных и оборотных фондов предприятия;

- изучение состава и структуры кадров предприятия, уровня текучести кадров;

- расчет среднегодовой численности работников по основным профессиям и среднегодового объема выпускаемой продукции за последние три года;

- изучение технологии и организации производственных процессов, уровня технической оснащенности производства, уровня комплексной механизации, автоматизации производственных процессов, энерговооруженности труда;

- изучение ценовой политики предприятия и методов ценообразования основных видов производимой продукции и определение их рентабельности;

- изучение учетной политики и порядком организации бухгалтерского учета и отчетности и распределением должностных обязанностей среди работников бухгалтерии, перечнем оперативной статистической и бухгалтерской отчетности, порядком исчисления налогов;

- изучение применяемых на предприятии форм и систем оплаты труда;

- участие в оформлении первичной документации по учету товарно-материальных ценностей и денежных средств;

- ознакомление с порядком и методикой проведения анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений;

- изучение результатов анализа.

3. Место учебной практики в структуре ООП бакалавриата

Для закрепления теоретических навыков на практике необходимо освоение дисциплин из профессионального цикла: микроэкономика; статистика;

деньги, кредит, банки; бухгалтерский финансовый учет; финансы; менеджмент; налоги и налогообложение.

Для успешного прохождения учебной практики студент должен владеть теоретическим материалом для определения сущности явлений, объектов и процессов, способов их расчета.

Учебная практика необходима для дальнейшего глубокого понимания дисциплин, связанных с выбранным направлением «Экономика» по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»: бухгалтерская (финансовая) отчетность; аудит; комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности; контроль и ревизия.

В процессе прохождения практики студенты должны определить:

- форму хозяйствования и собственности на предприятии;
- тип производственной структуры предприятия, характеристику производственных подразделений предприятия;
- экономическую эффективность производства и показателей, пути ее повышения; методик планирования и прогнозирования деятельности предприятия, составления бизнес-планов;
- кадры предприятия, их структуры;
- состав и структуру основных производственных фондов предприятия, форм воспроизводства и совершенствования основных фондов, амортизационные отчисления, показатели использования основных средств;
- производственные мощности предприятия;
- состав и структуру оборотных фондов предприятия, оборачиваемость оборотных средств, пути ускорения оборачиваемости оборотных средств;
- динамику инвестиций, их состав и структуру, экономическую эффективность инвестиций и пути ее повышения;
- интенсификацию производства, внедрение достижений научно-технического прогресса на предприятии;
- качество продукции предприятия: показатели и их динамику, управление качеством, стандартизацию и сертификацию продукции;

- специализацию, кооперирование, комбинирование производства на предприятии; причины преимущественного использования той или иной формы общественной организации производства;
- формы и системы оплаты труда на предприятии, мотивацию труда;
- издержки производства, анализ себестоимости двух основных видов продукции по элементам затрат;
- цены реализации основных видов продукции, их динамику;
- прибыль предприятия, ее структуру и динамику, распределение и использование;
- рентабельность производства основных видов продукции, пути повышения рентабельности производства;
- основные виды налогов, уплачиваемых предприятием, их структуру и динамику;
- санацию и банкротство предприятия (если эти ситуации присущи предприятию).

4. Формы проведения учебной практики – по месту фактического расположения предприятия, организации, учреждения.

Основными формами работы студентов-практикантов являются:

- самостоятельная работа с нормативными актами и служебными документами, регламентирующими деятельность принимающей организации;
- помощь должностным лицам в подготовке и исполнении служебных документов;
- по поручению руководителей практики работа с аналитическими, статистическими и другими информационными материалами и документами;
- выполнение служебных поручений должностных лиц принимающей организации и руководителя практики.

5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится после третьего курса обучения (6 семестр) в соответствии графиком учебного процесса в течение 2 недель: с 13 июля по 26 июля.

В соответствии с учебным планом и положением о порядке проведения практики студентов, практика проводится в организациях, предприятиях различной формы собственности и имеет задачей практическое познание организации и деятельности хозяйствующих субъектов.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);

способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);

способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);

способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);

владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);

владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-15);

способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);

способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-6);

способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-11).

7. Структура и содержание учебной практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость(в часах)	Формы текущего контроля
			СРС
1	Подготовительный этап- инструктаж по технике безопасности, закрепление научного руководителя, выдача заданий на практику.	2	Ведомость инструктажа по ТБ, задание на практику

2	Ознакомительный этап - знакомство студента-практиканта с руководством предприятия, назначение ему руководителя от практики, закрепление рабочего места, ознакомление с трудовым распорядком на предприятии.	4	4	Характеристика
3	Практический этап – сбор информации, участие в производственной деятельности предприятия.			
	Организация бухгалтерского учета в организациях	4	4	Расчеты, таблицы, схемы, выводы
	Учет собственного капитала	4	4	Расчеты, таблицы, схемы, выводы
	Учет нематериальных активов	4	4	Расчеты, таблицы, схемы, выводы
	Учет основных средств	4	4	Расчеты, таблицы, схемы, выводы
	Учет финансовых вложений	4	4	Расчеты, таблицы, схемы, выводы
	Учет материально - производственных запасов	4	4	Расчеты, таблицы, схемы, выводы
	Учет затрат на оплату труда	4	4	Расчеты, таблицы, схемы, выводы
	Учет выпуска готовой продукции и ее реализации.	4	4	Расчеты, таблицы, схемы, выводы
	Учет денежных средств и операций.	4	4	Расчеты, таблицы, схемы, выводы
	Учет текущих обязательств и расчетов.	4	4	Расчеты, таблицы, схемы, выводы
	Учет финансовых результатов.	4	4	Расчеты, таблицы, схемы, выводы
4	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике. Рецензирование отчета на предприятии.	4	6	Отчет по практике, характеристика от руководителя предприятия

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Студент должен представить отчет об организации учетной работы, о

состоянии документооборота на предприятии, представить обоснованные выводы о порядке ведения учета и отчетности, а, также, расчетный материал в виде таблиц, графиков, диаграмм. По произведенным расчетам должны быть письменно представлен отчет.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По результатам учебной практики в течение 10 дней по ее окончании студент представляет на кафедру бухгалтерского учета, анализа и аудита отчет, в котором приводится перечень всех основных функциональных задач принимающей организации, прилагается схема ее структуры с описанием задач по каждому структурному подразделению; дается перечень основных итоговых документов, подготавливаемых принимающей организацией с описанием порядка их разработки и схемами основных информационных потоков, возникающих при их реализации; дается краткая характеристика мероприятий, в подготовке и проведении которых принимал участие практикант. Вместе с отчетом о прохождении практики студент представляет характеристику.

Отчет и отзыв о прохождении практики являются документами, на основании которых руководитель практики от института определяет степень изученности вопросов, предусмотренных положением и программой практики, оценивает уровень полученных студентом знаний и навыков без оценки (зачет, не зачет) и вносит в ведомость успеваемости и зачетную книжку студента соответствующие записи.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) Основная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 06.04.2011).
2. План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению. — М.: Информационное агентство «ИПБ-БИНФА», 2001.
3. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Министерства финансов

- РФ от 6 июля 1999 г. № 43н // Финансовая газета. — 1999. — № 34.
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. В ред. приказов Министерства финансов РФ от 30.12.1999 г. № 107н, от 24.03.2000. № 31н).
 5. Агеева О.А. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для бакалавров / О.А. Агеева, Л.С. Шахматова. - М.: Юрайт, 2014. - 589 с. - (Бакалавр. Углубленный курс).-гриф УМО
 6. Астахов В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебник для бакалавров / В.П. Астахов. - 11-е изд., перераб. и доп.. - М.: Юрайт, 2013. - 984 с.. - (Бакалавр. Базовый курс).-гриф УМО
 7. Воронова Е.Ю. Управленческий учет: учебник для бакалавров / Е.Ю. Воронова. - М.: Юрайт, 2012. - 551 с. - (Бакалавр).-гриф УМО
 8. Гетьман В.Г. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для бакалавров / В.Г. Гетьман, В.А. Терехова. - 2-е изд. - М.: ИТК «Дашков и К», 2011. - 504 с.-гриф УМО
 9. Лысенко Д.В. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Д.В. Лысенко. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 478 с. - (Высшее образование. Бакалавриат).-гриф МО РФ.
 - 10.Медведева О.В. Комплексный экономический анализ деятельности предприятия: учебник / О.В. Медведева, Е.В. Шпилевская, А.В. Немова. - Ростов н/Д: Феникс, 2010. - 343 с. - (Высшее образование).-гриф УМ
 - 11.Международные стандарты аудита: учебник для магистров / под ред. Ж.А.Кеворковой. - М.: Юрайт, 2014. - 458 с. - (Магистр).-гриф УМО
 - 12.Подольский В.И. Аудит: учебник для бакалавра / В.И. Подольский. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД Юрайт, 2012. - 587 с. - (Бакалавр)-гриф МО РФ
 - 13.Шеремет А.Д. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / А.Д. Шеремет. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 618 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).-гриф УМО Толпегина О.А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник для бакалавров / О.А. Толпегина, Н.А. Толпегина. - М.: Юрайт, 2013. - 672 с.. - (Бакалавр. Базовый курс).-гриф МО РФ

б) Дополнительная литература

- 14.Корнев Г.Н. Системный экономический анализ: теория и алгоритмы / Г.Н.Корнев Г.Н., В.Б.Яковлев.- Germany: LAP LAMBERT Academic Publishing, 2013.
- 15.Журнал «Бухгалтерский учет» 2006-2014 гг.
- 16.Журнал «Проблемы учета и финансов» 2011-2014 гг.

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики.

Для проведения учебной практики необходимо предприятие с развитой организационной структурой, включающей бухгалтерию, экономический отдел, производственные подразделения.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и с учетом рекомендаций ПрООП ВПО по направлению «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Автор: к.э.н., доцент кафедры

бухгалтерского учета, анализа и аудита

Прокопова Г.А.

Рецензент _____