



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Ереванский филиал**

Утверждаю:  
директор Ереванского филиала  
РЭУ имени Г.В. Плеханова  
Варданян С.В.  
протокол УМС № 01 от « 26 » августа 2016г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.13 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В БЮДЖЕТНЫХ И  
КОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»**

*«Профессиональный учебный цикл»*  
программы подготовки специалистов среднего звена  
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»



Рабочая программа учебной дисциплины: ОП. 13 «Бухгалтерский учет в бюджетных и коммерческих организациях» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО (далее ФГОС 3+ СПО) и базового учебного плана по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» базовой подготовки.

Составлена в соответствии с Государственными требованиями к уровню подготовки выпускника по специальности  
Руководитель ППССЗ - Каракозов Г.С.

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена СПО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС 3+ СПО укрупненной группы специальностей **38.00.00 «Экономика и управление»**

**Организация - разработчик:** ФГБОУ ВО Ереванский филиал «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

**Разработчики:**

Каладжян А.А. – преподаватель Ереванского филиала РЭУ имени Г.В. Плеханова

Рецензенты:

Ереванский филиал РЭУ имени Г.В. Плеханова, доцент, Асланян М.С.



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>18</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>22</b>



# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП. 13 «Бухгалтерский учет в бюджетных и коммерческих организациях»**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС 3+ СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании на курсах переподготовки и повышения квалификации.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина ОП.13 «Бухгалтерский учет в бюджетных и коммерческих организациях» является общепрофессиональной дисциплиной, устанавливающей базовые знания для освоения профессиональных модулей, и относится к профессиональному учебному циклу.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

**- *общие***

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой



для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- ***профессиональные:***

ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

***уметь:***

— применять нормативное регулирование бухгалтерского учета в



- коммерческих и бюджетных организациях;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета;

***знать:***

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в коммерческих и бюджетных организациях;
- национальную систему нормативного регулирования;
- понятие бухгалтерского учета;
- сущность и значение бухгалтерского учета в коммерческих и бюджетных организациях;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета в коммерческих и бюджетных организациях;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета в коммерческих и бюджетных организациях;
- план счетов бухгалтерского учета в коммерческих и бюджетных организациях;
- формы бухгалтерского учета в коммерческих и бюджетных организациях.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 132\_часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 88 часов
- самостоятельная работа обучающегося 44 часа.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 «Бухгалтерский учет в бюджетных и коммерческих организациях»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>132</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>88</b>
в том числе:	
теоретические занятия	40
практические занятия	48
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>44</b>
в том числе работа в Кампусе:	
написание реферата	11
решение ситуационных задач	8
работа с нормативными документами (анализ текста, конспектирование)	16
решение тестов	5
составление доклада с презентацией	4
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

### 2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

(заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>137</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>115</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>22</b>
в том числе:	
-теоретические занятия	
• в сессионный период (Тема № 1.2, 1.3, 1.6, 2.1)	12
- практические занятия	
• в сессионный период ( № 1, 2, 4, 7)	12
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13 «Бухгалтерский учет в коммерческих и бюджетных организациях»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел I. Организация бухгалтерского учёта в организациях торговли</b>		<b>54</b>	
<b>Тема 1.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
Характеристика торговой деятельности	1 Деятельность коммерческого предприятия, и его функции. Особенности торговой организации. Оптовая и розничная торговля. Договор купли-продажи. Договор розничной купли-продажи Материальная ответственность в торговле Доверенность. Порядок выдачи и контроль за использованием.	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> составление доклада с презентацией «Классификация предприятий торговли»	4	





<b>Тема 1.2</b> Документальное оформление и учёт поступления товаров в организациях оптовой торговле Ценообразование.	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Ценообразование в торговле. Механизм формирования продажных цен в оптовой торговле. Формирование и применение свободных розничных цен и тарифов на товары и услуги, реализуемые /оказываемые/ Документальное оформление отпускных цен на товары на предприятиях оптовой и розничной торговли /протоколы согласований свободной отпускной цены, реестры розничных цен, договоры на поставку товаров./ Синтетический и аналитический учет поступления товаров, порядок отражения НДС на поступившие на склад товары.. Документальное оформление приемки товаров, поступивших от производственных предприятий, от оптовых баз, физических лиц. Товары принятые на ответственное хранение, без сопроводительных документов поставщиков. Проверка документов на поступившие товары. Оформление и учёт поступления в розничную сеть товаров, имеющих отходы при подготовке их к продаже. Синтетический и аналитический учёт поступления товаров и тары		2
	<b>Практические занятия</b> Выписка товарных документов. Записи в книгу покупок, в реестр продажных, розничных цен, в учётные регистры. Решение задач на синтетический и аналитический учёт поступления товаров и тары. Проверка поступивших документов.			4
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение теста в кампусе			1
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	



<b>Документальное оформление и учёт реализации товаров в организациях оптовой торговли</b>	1	Документальное оформление реализации товаров. Содержание и порядок ведения Книги продаж товаров. Определение момента реализации и объема фактического товарооборота в опте. Документальное оформление реализация товаров и тары при отгрузке по ж.д., при отпуске со склада оптового предприятия. Порядок определения стоимости товаров, списанных на реализацию. Метод ФИФО, средней цены. Документальное оформление и учёт бартерных операций	2	3
	<b>Практические занятия</b> Решение задач на синтетический и аналитический учёт реализации товаров в оптовой торговле. Решение задач по учёту бартерных операций		4	
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение тестов в кампусе		1	
<b>Тема 1.4.</b> Документальное оформление и учёт реализации товаров в организациях розничной торговли	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1	Учёт реализации товаров. Определение момента реализации товаров и объёма фактического товарооборота. Порядок включения в товарооборот стоимости стеклянной посуды. Синтетический и аналитический учёт реализации товаров за наличный расчёт. Документальное оформление и учёт реализации товаров в кредит.	2	3
	2	Документальное оформление и учёт реализации товаров в комиссионных магазинах. Документальное оформление и учёт возвращённых покупателями недоброкачественных товаров.. Задачи учета и оценка тары. Документальное оформление поступления и выбытия тары	2	
	<b>Практические занятия.</b> Решение задач на синтетический и аналитический учёт реализации в кредит и в комиссионных магазинах Оформление документов и решение задач по учёту возвращённых покупателями недоброкачественных товаров, по		4	



	учёту тары.		
	<b>Самостоятельная работа</b> Оформление документов по реализации товаров в кредит в кампусе. Решение ситуационных задач	2	
<b>Тема 1.5.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
Товарные потери. Инвентаризация.	1 Товарные потери. Их виды. Учёт товарных потерь вследствие естественной убыли, боя, порчи, лома. Документальное оформление. Инвентаризация ТМЦ. Задачи, сроки, порядок проведения инвентаризации и её документальное оформление. Выявление и отражение в учёте результатов инвентаризации.	2	2
	2 Порядок расчета и учет естественной убыли на предприятиях розничной торговли. Учет дополнительных товарных потерь в магазинах самообслуживания и с открытой выкладкой товаров. Списание товарных потерь. Документальное оформление и учет завеса тары, переоценки товаров. Пересортица.	2	
	<b>Практические занятия.</b> Расчёт естественной убыли, оформление документов на бой, лом, порчу товаров, акта переоценки товаров, акта о завесе тары. Отражение товарных потерь на счетах бухгалтерского учёта. Составление документов по инвентаризации. Решение задач по выявлению результатов инвентаризации и отражению их в учёте.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Реферат по теме « Особенности проведения инвентаризации в организациях розничной торговли», «Пересортица». Решение теста в кампусе	4 1	
<b>Тема 1.6.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
Определение финансового результата	1 Способы расчёта и учёт торговой надбавки на реализованные товары. Определение и учёт НДС. Расходы на продажу. Отражение на счетах расходов на продажу (издержек обращения).		2



деятельности торгового предприятия		Учёт транспортных расходов. Расчёт транспортных расходов на реализованный, нереализованный товар. Определение финансового результата деятельности торгового предприятия.		
		<b>Практические занятия.</b> Составление расчёта реализованного торгового наложения. Расчёт транспортных расходов на нереализованный товар, определение финансового результата деятельности торгового предприятия Решение сквозной задачи.	6	
		<b>Самостоятельная работа:</b> решение примеров по расчётам реализованного торгового наложения.	2	
<b>Тема 1.7.</b> Отчетность МОЛ о движении товаров и тары	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Учёт товарных запасов в местах хранения и в бухгалтерии. Отчётность МОЛ о движении товаров и тары. Приёмка, проверка и обработка отчётов МОЛ в бухгалтерии. Порядок записи в учётные регистры.	2	3
		<b>Практические занятия:</b> Составление товарных отчётов в организациях розничной торговли. Проверка, обработка и запись в учётные регистры. Решение сквозной задачи	6	
		<b>Самостоятельная работа:</b> работа в Кампусе. Составить сравнительную таблицу: порядок составления товарных отчётов в организациях оптовой и розничной торговли.	2	
<b>Тема 1.8.</b> Учёт расчетов по оплате труда	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Порядок организации оплаты труда. Формы и системы заработной платы. Порядок оплаты труда. Оплата за работу в выходные и праздничные дни, сверхурочное время. Удержания. Аналитический и синтетический учет заработной платы и страховых взносов.		
		<b>Практические занятия:</b> Решение ситуационных задач «по начислению заработной платы. Расчёт сумм, подлежащих выдаче.	4	



	<b>Самостоятельная работа:</b> Работа в Кампусе - решение тестов. Решение задач по начислению заработной платы в программе Excel.	1	
<b>Тема 1.9.</b> Учет финансовых результатов	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	1 Доходы и расходы организации. Формирование финансового результата. Учет использования прибыли.	1	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> работа в Кампусе – решение тестов Изучение ПБУ9/99 и ПБУ 10/99.составить схему: Классификация доходов, расходов.	1 3	
<b>Тема 1.10.</b> Бухгалтерская отчетность	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	1 Правила оформления бухгалтерской отчетности. Порядок формирования показателей отчетности	1	2
	<b>Практические занятия:</b> Определение финансового результата. Составление бухгалтерского баланса, отчёта о прибылях и убытках.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> План-конспект ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации" (в ред. Приказа Минфина РФ от 18.09.2006 N 115н); ПБУ 22/2010 "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности"	2	
<b>Раздел 2. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях</b>		<b>34</b>	
<b>Тема 2. 1.</b> Основы бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1 Определение и основные задачи бюджетного учета. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях Российской Федерации. Основные правила (принципы) бухгалтерского учета. Оценка имущества и обязательств. Документирование хозяйственных операций. План счетов бюджетного учета. Учетные регистры.	2	1
	<b>Самостоятельная:</b> изучить бюджетный кодекс.	4	



<b>Тема 2.2</b> Учет денежных средств	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Основные задачи учета денежных средств. Учёт поступления и выдачи денежных средств из кассы. Учет денежных документов. Учет операций по поступлению и выбытию денежных средств на расчетных счетах. Учет средств на счетах бюджетов. Учет денежных средств на счетах органов, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов	2	2
	<b>Практические занятия:</b> решение задач по учету кассовых операций, по учету денежных средств учреждений на банковских счетах		2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> изучить Инструкцию Центрального банка РФ и Инструкцию по бюджетному учету «О порядке хранения, расходования и учета денежных средств в кассе», законспектировать. Корреспонденции счетов по учету денежных средств		2	
<b>Тема 2.3.</b> Учет основных средств, нематериальных и произведенных активов	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	Основные нормативные документы. Задачи, классификация и оценка основных средств и нематериальных активов. Документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов Синтетический и аналитический учет основных средств и нематериальных активов Учет произведенных активов. Документальное оформление движения произведенных активов	2	3
	<b>Практические занятия:</b> решение задач по учету основных средств и нематериальных и произведенных активов		2	
	<b>Самостоятельная работа</b> законспектировать Корреспонденции счетов по учету НМА и произведенных активов, основных средств.		1	
<b>Тема 2.4.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2



Учет материальных запасов	1	Основные нормативные документы. Материальные запасы, их классификация, задачи учета. Документальное оформление движения материальных запасов. Синтетический и аналитический учёт материальных запасов. Инвентаризация материальных запасов. Учет драгоценных металлов. Учет медикаментов и перевязочных средств. Учет топлива и горюче-смазочных материалов	2	
	<b>Практические занятия:</b> решение задачи на определение учетной цены.		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> законспектировать схему «классификация материальных запасов» Составить вопросы на основании Инструкции по учету медикаментов, перевязочных средств и изделий медицинского назначения в лечебно-профилактических учреждениях здравоохранения, состоящих на государственном бюджете СССР, утверждена приказом Минздрава СССР 2 июня 1987 г. N 747		2	
<b>Тема 2.5</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
Учет труда и его оплаты	1	Основные нормативные документы. Основные понятия и определения. Формы оплаты труда. Системы оплаты труда. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты. Синтетический учет расчетов по оплате труда и стипендиям, пособий по временной нетрудоспособности. Учет НДФЛ, Удержания по исполнительным листам. Учет расчетов по обязательному социальному страхованию и социальной защите населения.	2	3
	<b>Практические занятия:</b> решение задач по начислению заработной платы, удержаний.		2	



	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Реферат: формы и системы оплаты труда в бюджетных организациях	3	
<b>Тема 2.6</b> Учёт расчётов и обязательств	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	1   Учет расчетов с дебиторами по доходам. Учет расчетов по выданным авансам. Аналитический учет расчетов с поставщиками. Учет расчетов с дебиторами по бюджетным кредитам. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами. Отражение на счетах учета расчетов с прочими дебиторами. Учет внутренних расчетов по поступлениям в бюджет и выбытиям из бюджета.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> Решение задач по учёту расчётов с дебиторами	2	
	2   Синтетический и аналитический учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов по платежам в бюджет и прочими кредиторами	2	2
	<b>Практические занятия:</b> заполнение журнала операций с поставщиками и другим обязательствам. Решение ситуационных задач по расчётам с кредиторами	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> реферат на тему: Порядок и учёт списания дебиторской, кредиторской задолженностей	4	
<b>Тема 2.7</b> Учет финансового результата учреждения и результатов по	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	1   Счета учета финансового результата учреждения и учета результатов по кассовому исполнению бюджетов	1	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составить корреспонденции по учёту финансовых результатов и учёту результатов по кассовому исполнению бюджетов.	2	





кассовому исполнению бюджетов			
<b>Тема 2.8</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>1</i>
Учет предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход	1	Основные нормативные документы. Учет расходов по выпуску продукции, выполненным работам и оказанным услугам. Готовая продукция и ее оценка. Учет поступления готовой продукции. Учет реализации продукции, выполненных работ и оказанных услуг.	<i>1</i>
	<b>Практические занятия:</b> Решение задач по учёту предпринимательской деятельности.		<i>2</i>
<b>Тема 2.9</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<i>1</i>
Учет санкционирования расходов	1	Учет санкционирования расходов бюджетов. Учет принятых бюджетных обязательств текущего года и бюджетных ассигнований.	<i>1</i>
	<b>Самостоятельная работа.</b> Составить журнал отражения операций получателем бюджетных средств		<i>2</i>
<b>Тема 2.10</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
Бухгалтерская отчетность	<b>Самостоятельная работа:</b> Основные нормативные документы. Общие положения. Виды и формы бюджетной отчетности. Порядок составления отчетности. Порядок предоставления отчетности		<i>2</i>
	Составить таблицу: формы бухгалтерской отчётности бюджетных организаций. Сроки предоставления (использовать нормативные документы)		
<b>Дифференцированный зачет:</b>			<i>1</i>
		<b>Всего:</b>	<i>132</i>



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита» и учебной лаборатории с пакетом стандартных программ MicrosoftOffice, с наличием СПС «КонсультантПлюс».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- Классная доска;
- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Стенды схем счетов бухгалтерского учета.

##### **Технические средства обучения:**

- Компьютеры;
- Мультимедийная установка;
- Ноутбук;
- Электронная доска.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

##### **Нормативно-правовые акты:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. ( Часть первая) от 30 ноября 1994 г. №51- ФЗ (с послед.изм. и доп.: Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 217- ФЗ) // СЗРФ.- 1994.-№ 32.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. ( Часть вторая ) от 26 января 1996 г. №14- ФЗ (с послед.изм. и доп.: Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 219- ФЗ) // СЗРФ.- 1996.-№ 5.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30



декабря 2001г. № 197-ФЗ (с послед. изм. и доп.: федеральные законы от 22 августа 2004г.№ 122-ФЗ; от 29 декабря 2004 г. № 201-ФЗ) // СЗРФ.-2002.-№1.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая.
5. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ (с изм и доп)
6. Бюджетный кодекс Российской Федерации. М.: Проспект, 2006.
7. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ № 34н от 29 июля 1998 г.(с изм и доп)
8. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Утвержден приказом Минфина РФ № 94н от 31 октября 2000 г. (с изм и доп)
9. Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Утверждена приказом Минфина РФ № 94н от 31 октября 2000 г (с изм и доп).
10. План счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению утвержден приказом от 6 декабря 2010 г. N 162н.
11. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ 1-23)
12. Инструкция по бюджетному учету, утвержденная приказом Минфина России от 10 февраля 2006 г. N 25н

#### **Основная литература:**

1. Розничная торговля в России Монография Баженов Ю.К. ИНФРА-М Москва Москва 2011  
<http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=232215>
2. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях Учебное пособие Полещук Т.А., Митина О.В. Вузовский учебник 2011  
<http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=248720>
3. Бюджетный учет и отчетность Учебное пособие Сибилева Н.Н., Бизина А.С., Соколов А.А. Вузовский учебник Москва 2011



<http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=214351>

#### Дополнительные источники:

1. Безруких П. С. и др. Бухгалтерский учет. — М.: Бухгалтерский учет, 2009.
2. Вещунова Н. Л., Фомина Л. Ф. Бухгалтерский учет. — М.: Финансы и статистика, 2008.
3. Керимов В. Э. Бухгалтерский финансовый учет. — М.: ИТК «Дашков и К"», 2008.
4. Керимов В. Э. Бухгалтерский управленческий учет. — М.: ИТК «Дашков и К"», 2008.
5. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет. — М.: Инфра-М, 2007.
6. Ларионов А. Д. и др. Бухгалтерский учет. — М.: Гроссбук, 2009.
7. Сотникова Л. В. Бухгалтерская отчетность организации. — М.: ИПБР-БИНФА, 2005.
8. Середа К.Н. Бухгалтерский учет и налогообложение в бюджетных организациях. Ростов н/Д: Феникс, 2007. (Справочник).
9. Токарев Н.Н. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях. 3-е изд., перераб. и доп. М.: НД ФБК-ПРЕСС, 2009
10. Финансовый учет / Под ред. В. Г. Гетьмана. — М.: Финансы и статистика, 2008.
11. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях Учебное пособие  
Полещук Т.А., Митина О.В. Вузовский учебник 2011  
<http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=248720>
12. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании Учебное пособие  
Бабаев Ю.А., Петров А.М. Вузовский учебник Москва 2011  
<http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=222118>
13. Бюджетный учет и отчетность Учебное пособие Сибилева Н.Н., Бизина А.С., Соколов А.А. Вузовский учебник Москва 2011  
<http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=214351>
14. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях: Учебное пособие / Е.А. Мизиковский, Т.С. Маслова. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 335 с.  
<http://znanium.com/catalog.php?item=author&code=95>



15. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: Учебное пособие / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 352 с

<http://znanium.com/catalog.php?item=author&code=10289>

#### **Интернет- ресурсы:**

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – СПС «КонсультантПлюс»
2. <http://www.referent.ru/> - СПС «Референт»
3. <http://www.minfin.ru/ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
4. <http://www.nalog.ru/> - официальный сайт Федеральной налоговой службы

#### **Справочные правовые системы:**

1. «Гарант»
2. «Референт»
3. «КонсультантПлюс»

#### **Периодические издания**

1. Журнал «Бухгалтер и компьютер»
2. Журнал «Бухгалтерский учёт»
3. Журнал «Официальные материалы для бухгалтера»



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельной работы.

<b>Результаты обучения</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>— применять нормативное регулирование бухгалтерского учета в коммерческих и бюджетных организациях;</li><li>— ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;</li><li>— соблюдать требования к бухгалтерскому учету;</li><li>— следовать методам и принципам бухгалтерского учета;</li><li>— использовать формы и счета бухгалтерского учета;</li></ul>	<p>Практическая работа (решение задач) Самостоятельная работа (поиск информации для решения профессиональных задач) Экзамен</p>
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>— нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в коммерческих и бюджетных организациях;</li><li>— национальную систему нормативного регулирования;</li><li>— понятие бухгалтерского учета;</li><li>— сущность и значение бухгалтерского учета в коммерческих и бюджетных организациях;</li><li>— историю бухгалтерского учета;</li><li>— основные требования к ведению бухгалтерского учета в коммерческих и бюджетных организациях;</li><li>— предмет, метод и принципы бухгалтерского учета в коммерческих и бюджетных организациях;</li><li>— план счетов бухгалтерского учета в коммерческих и бюджетных</li></ul>	<p>Тестирование, собеседование, экзамен</p>



<p>организациях; — формы бухгалтерского учета в коммерческих и бюджетных организациях.</p>	
--	--