

Приложение 11
к Правилам приема
в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
в 2024/25 учебном году на программы среднего профессионального образования

ОСОБЕННОСТИ
приема на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования в Воронежский филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Российский экономический университет
имени Г.В. Плеханова» в 2024/25 учебном году

1. Общие положения

1. Особенности приема в Воронежский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – филиал) разработан в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» в 2024/25 учебном году на программы среднего профессионального образования (далее – Правила приема в Университет).

2. Конкурс для граждан, обучающихся за счёт бюджетных ассигнований и на основе договоров об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по специальностям, отдельно для поступающих на базе основного общего, на базе среднего общего образования.

3. Прием документов на образовательные программы среднего профессионального образования в филиал осуществляется в сроки, установленные разделом 4 Правил приема в Университет и Приложением 7 к Правилам приема в Университет.

4. Филиал проводит набор поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на базе основного общего образования, среднего общего образования.

5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований является общедоступным.

6. Филиал проводит прием на обучение по следующим образовательным программам среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена:

**на базе основного общего образования
по очной форме обучения со сроком обучения 2 года 10 месяцев
на базе среднего общего образования
по очной форме обучения со сроком обучения 1 год 10 месяцев**

Специальность	Квалификация	Основание для зачисления
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	Средний балл аттестата
Торговое дело	Специалист торгового дела	

**на базе основного общего образования
по очной форме обучения со сроком обучения 3 года 10 месяцев**

Специальность	Квалификация	Основание для зачисления
Информационные системы и программирование	Программист	Средний балл аттестата

**на базе основного общего образования
по заочной форме обучения со сроком обучения 3 года 10 месяцев**

Специальность	Квалификация	Основание для зачисления
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	Средний балл аттестата

**на базе среднего общего образования
по заочной форме обучения со сроком обучения 2 года 10 месяцев**

Специальность	Квалификация	Основание для зачисления
Экономика и бухгалтерский учет по отраслям	Бухгалтер	Средний балл аттестата
Торговое дело	Специалист торгового дела	

7. Прием на обучение осуществляется на первый курс:

7.1. по очной форме обучения на базе основного общего образования на места за счет бюджетных ассигнований и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

7.2. по очной и заочной формам обучения на базе среднего общего образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

7.3. по заочной форме обучения на базе основного общего образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

7.4. для каждого из условий, указанных в подпунктах 7.1. и 7.2. отдельно на места за счет бюджетных ассигнований и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

8. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов в соответствии с п. 21 Правил приема в Университет непосредственно в филиал.

9. Нормативное обеспечение проведения приема на обучение в филиал осуществляется приемной комиссией Университета. Организация проведения приема осуществляется комиссией по приему в филиал.

10. Состав комиссии по приему в филиал, проводящей отбор поступающих, утверждается приказом ректора Университета. Директор филиала назначается председателем комиссии по приему в филиал. Деятельность комиссии по приему в филиал регламентируется Положением о приемной комиссии.

11. Стоимость обучения определяется ежегодно и утверждается решением Совета филиала.

12. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) одним из способов, указанных в пункте 24 Правил приема в Университет.

13. Зачисление на образовательные программы среднего профессионального образования осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования, указанных в предоставленных поступающими документах об образовании.

14. Порядок ранжирования поступающих и зачисления в филиал регламентируется пунктом 45 Правил приема в Университет и Приложением 5 к Правилам приема в Университет.

15. Перечень индивидуальных достижений и порядок их учета указаны в Приложении 6 к Правилам приема в Университет.

16. Зачисление поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после заключения договора и оплаты образовательных услуг в соответствии с разделом 8 Правил приема в университет и Приложением 8 к Правилам приема в Университет.

17. Протокол заседания приемной комиссии о рекомендации к зачислению поступающих в филиал Университета подписывается сотрудником центра по работе с филиалами, ответственным за прием в филиалы и являющимся членом приемной комиссии Университета, ответственным секретарем приемной комиссии и утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем.

На основании указанного протокола заседания приемной комиссии издается приказ о зачислении, который размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде комиссии по приему в филиал и на официальном сайте филиала в соответствии с требованием пункта 46 Правил приема в Университет.

18. Приказы о зачислении издаются в сроки, определенные разделом 8 Правил приема в Университет и Приложением 7 к Правилам приема в Университет.

19. Почтовый адрес филиала:

394030, г. Воронеж, ул. Карла Маркса, д. 67А.

Адрес, по которому ведется прием документов:

394030, г. Воронеж, ул. Карла Маркса, д. 67А.

Электронный адрес: voronezh.pk@rea.ru

Контактные данные комиссии по приему в филиал:

+7 (473) 239-07-62

20. Филиал не располагает общежитием.