



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

ФЕЦОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
С.М. Малкарова

01 » 09 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Волонтерском центре РЭУ им. Г.В. Плеханова
управления по молодежной политике и воспитательной работе
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Волонтерский центр РЭУ им. Г.В. Плеханова управления по молодежной политике и воспитательной работе (далее – центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим деятельность по привлечению, отбору и подготовке волонтеров, а также по организации и проведению волонтерской практики в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Центр создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование центра устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.

1.3. В своей деятельности центр руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2018-2025 гг.»;
- Государственной программой Российской Федерации «Доступная среда», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 года № 363;
- Методическими рекомендациями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (Письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн);
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Стратегией развития молодежной политики и воспитательной работы в РЭУ им Г.В. Плеханова на период с 2021 по 2025 годы;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;

- настоящим положением о центре;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.

1.4. Кроме вышеназванных, в своей деятельности центр руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Цели деятельности центра:

- формирование активной гражданской позиции путем вовлечения студентов Университета в социально-значимую проектную деятельность, направленную на решение актуальных проблем местного сообщества;
- создание условий для повышения личных и профессиональных компетенций, развития интеллектуального, духовного и физического потенциала, творческой активности и патриотизма сотрудников и студентов Университета;
- развитие и поддержка добровольческого движения в Университете (в том числе в рамках сохранения исторического наследия народов России), привлечение студентов к добровольческой деятельности;
- развитие корпоративного волонтерства в Университете;
- развитие социального волонтерства (в том числе работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами).

2.2. Задачи центра:

- привлечение волонтеров для спортивных, культурно-массовых, социально-значимых мероприятий городского, всероссийского и международного уровней;
- организация и проведение отбора и обучения волонтеров для участия в различных мероприятиях и проектах;
- организация и проведение социально-значимых и гражданского-патриотических мероприятий и проектов;
- осуществление набора и подготовки волонтеров для нужд Университета;
- проведение разъяснительной работы по волонтерскому движению, продвижение и популяризация идей и ценностей добровольчества;
- формирование внутривузовской среды, направленной на воспитание и развитие у студентов высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины;
- организация эффективного взаимодействия с государственными и общественными структурами с целью привлечения дополнительных возможностей для реализации волонтерской деятельности в Университете;
- развитие и поддержка добровольческих инициатив Университета;
- содействие созданию толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия;
- представление интересов Университета на федеральных, региональных и муниципальных мероприятиях.

3. ФУНКЦИИ

- 3.1. Центр планирует деятельность с учетом общего плана мероприятий Университета в сфере волонтерской деятельности.
- 3.2. Центр документационно обеспечивает деятельность волонтерских групп.
- 3.3. Центр организует взаимную деятельность волонтерских групп с организациями, курирующими мероприятия, в которых участвуют волонтеры.
- 3.4. Центр организует и поддерживает волонтерские инициативы студентов по созданию и реализации социальных проектов в интересах Университета, города и региона.
- 3.5. Центр обобщает опыт реализации волонтерских проектов и осуществляет подготовку предложений руководству Университета по дальнейшему развитию волонтерской деятельности.
- 3.6. Центр формирует заявки на участие во внутренних и внешних конкурсах и грантах.
- 3.7. Центр развивает информационный ресурс по курируемым направлениям деятельности на сайте Университета.
- 3.8. Центр создает партнерскую сеть из числа общественных организаций и учреждений для реализации совместных проектов.
- 3.9. Центр привлекает волонтеров посредством информирования студентов Университета с помощью ведения социальных сетей и личных встреч.
- 3.10. Центр проводит отбор волонтеров, опираясь на личностные качества, уровень ответственности и ряд функциональных факторов.
- 3.11. Центр занимается вовлечением обучающихся и сотрудников в культурную, социальную, экономическую и политическую жизнь общества (формирует социально-устойчивую личность, готовую в новых социально-экономических условиях вносить ощутимый вклад в развитие российского общества, способной самосовершенствоваться и реализовываться).
- 3.12. Центр готовит волонтеров посредством проведения образовательных тренингов.
- 3.13. Центр организует мероприятия посредством отбора и подготовки волонтерского и организационного корпуса.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

- 4.1. Непосредственное руководство центром осуществляет директор центра, который назначается приказом ректора. Директор центра несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.
- 4.2. Директор центра руководит деятельностью центра, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы центра текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.
- 4.3. Структура центра отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

- 5.1. Центр уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.
- 5.2. Центр в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.
- 5.3. Центр обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.
- 5.4. Контроль деятельности структурного подразделения осуществляют начальник управления по молодежной политике и воспитательной работе.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

6.1. Центр при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

6.2. Центр при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

6.3. Центр взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Начальник управления
по молодежной политике и воспитательной работе



А.Е. Моисеев