

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова»

К.В. Екимова

2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Высшей школе креативных индустрий РЭУ им. Г.В. Плеханова
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Высшая школа креативных индустрий РЭУ им. Г.В. Плеханова (далее – Высшая школа) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим административную, управленческую, научную, образовательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере дополнительного образования в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Высшая школа создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета. Наименование Высшей школы устанавливается при ее создании и может изменяться при ее реорганизации и в иных случаях на основании решения Ученого совета.

1.3. В своей деятельности Высшая школа руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации по направлению деятельности подразделения;
- приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ по направлению деятельности подразделения;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями);
- Постановлением Правительства РФ от 29.03.2019 N 363 (ред. от 11.10.2023) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда";
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утв. Минобрнауки России 08.04.2014 г. № АК-44/05вн;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Уставом Университета, коллективным договором, распоряжениями и приказами ректора Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных;

- настоящим положением Высшей школе;
- другими локальными актами Университета по направлению деятельности структурного подразделения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Цель деятельности Высшей школы:

- подготовка высококвалифицированных и востребованных кадров по программам высшего образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура), обладающих фундаментальными знаниями и практическими навыками на основе современных образовательных стандартов, а также по программам дополнительного профессионального образования.

Задачи Высшей школы:

- формировании портфеля образовательных программ;
- организация и проведение процедур открытия / закрытия / модернизации образовательных программ;
- формирование и развитие компетенций в сфере креативных индустрий у обучающихся и сотрудников Университета;
- создание и реализация проектов и программ по изучению креативных индустрий для обучающихся, преподавателей, сотрудников Университета, внешних заказчиков;
- разработка и реализация стратегии развития, включая вопросы учебного, научно-методического и материально-технического обеспечения, повышения квалификации работников в рамках деятельности Высшей школы.
- подготовка слушателей в соответствии с российскими и зарубежными требованиями и регламентами по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, краткосрочным специализированным программам, проведение мастер-классов и тематических семинаров для различных категорий слушателей;
- формирование портфеля актуальных образовательных программ и организация учебного процесса для различных социальных групп слушателей на высоком качественном уровне; адаптация дополнительных образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- организация качественного и безопасного учебного процесса по всем программам Высшей школы, сопровождение инклюзивного обучения слушателей с ограниченными возможностями;
- применение современных методов, обеспечивающих качество учебного процесса, включая кадровое, учебно-методическое, технологическое и техническое обеспечение, а также развитие программ дистанционного обучения и онлайн курсов с использованием образовательной среды Университета;
- применение инновационных подходов к образовательному процессу за счет использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными предприятиями, инновационными организациями;
- расширение взаимовыгодного сотрудничества с кафедрами, российскими и зарубежными предприятиями и организациями в целях совершенствования подготовки руководителей и специалистов в различных областях деятельности Университета.

3. ФУНКЦИИ

В соответствии с возложенными задачами Высшая школа выполняет следующие функции:

- 3.1. Участвует в разработке образовательных программ в части формирования учебных планов, компетентностей модели выпускника, формирования пакета основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП), обеспечивает внешнее рецензирование образовательных программ и размещение информации на сайте Высшей школы.
- 3.2. Проводит анализ востребованности образовательных программ, реализуемых на факультете/в институте, по итогам приемных кампаний.

- 3.3. Организует работу Центра развития компетенций в индустрии моды, который реализует программы дополнительного образования в области креативных индустрий.
- 3.4. Проводит всероссийские и международные образовательные мероприятия в филиалах Университета.
- 3.5. Создает концепции пространств Университета.
- 3.6. Организует учебную и методическую работу, реализацию полного цикла организации учебного процесса в подразделении.
- 3.7. Внедряет новые технологии обучения и контроля знаний обучающихся.
- 3.8. Ведет делопроизводство в соответствии с утвержденной номенклатурой и локальными нормативными актами Университета.
- 3.9. Осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством РФ, уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

- 4.1. Общее руководство Высшей школой осуществляет директор, который назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета. Директор несет ответственность за результаты деятельности подразделения.
- 4.2. Директор Высшей школы руководит деятельностью Высшей школы, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы Высшей школы текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник. Директор несет ответственность за ненадлежащую и несвоевременную организацию функций Высшей школы.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 5.1. Высшая школа проводит обучение по основным и дополнительным образовательным программам по распоряжению проректора.
- 5.2. Высшая школа участвует в организации и проведении дополнительных образовательных программ, конференций, семинаров, мастер-классов и т.п.
- 5.3. Высшая школа взаимодействует с сотрудниками факультетов, деканами, заведующими кафедрами и преподавателями по организации и разработке программ основного и дополнительного образования.
- 5.4. Высшая школа по распоряжению проректора планирует и организует учебную деятельность в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами.
- 5.5. Высшая школа по распоряжению проректора осуществляет формирование учебных групп, подготовку приказов о движении контингента.
- 5.6. Высшая школа составляет расписание учебных занятий, по реализуемым Высшей школой дополнительным образовательным программам и программам магистратуры.

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 6.1. Высшая школа проводит круглые столы и научно-практические семинары, организует реализацию научно-образовательных проектов.
- 6.2. Высшая школа содействует работе преподавателей в рамках разработки научно-методических материалов с целью научной актуализации программ.
- 6.3. Высшая школа взаимодействует с научными профессиональными сообществами в области креативных индустрий, разрабатывает научно-методические материалы с целью научной актуализации программ.

7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 7.1. Высшая школа сотрудничает с зарубежными ВУЗами и организациями по вопросам совместной реализации основных и дополнительных образовательных программ, проведения семинаров, мастер-классов и привлечения преподавателей мирового уровня.

7.2 Высшая школа проводит совместные фундаментальные и прикладные научные исследования и осуществляет совместную инновационную деятельность с другими подразделениями Университета, зарубежными ВУЗами и иными организациями.

7.3 Высшая школа обменивается научно-педагогическими и административными работниками с другими подразделениями Университета и зарубежными ВУЗами.

7.4 Высшая школа совместно с зарубежными ВУЗами проводит семинары, конференции, симпозиумы и другие учебные и научные мероприятия.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

8.1 Высшая школа уполномочена получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от подразделений Университета.

8.2 Высшая школа в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

8.3 Высшая школа обеспечивает предоставление требуемой информации (по направлениям деятельности) в Министерства, ведомства и надзорные органы, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и других мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ, в соответствии с законодательством РФ.

8.4 Контроль над деятельностью Высшей школы осуществляет курирующий проректор.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

9.1. Высшая школа при необходимости взаимодействует со сторонними организациями РФ.

9.2. Высшая школа взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

9.3. Высшая школа взаимодействует с соответствующими подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

**Директор Высшей школы креативных
индустрий РЭУ им. Г.В. Плеханова**



Д.А. Котов