



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об отделе методической работы и технических средств обучения военного учебного центра

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел методической работы и технических средств обучения военного учебного центра (далее – отдел) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим административную, управленческую и учебно-вспомогательную деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Отдел создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование отдела устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации по направлению деятельности подразделения;
- приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ по направлению деятельности подразделения;
- Программой развития РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- настоящим положением об отделе;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета по направлению деятельности структурного подразделения.
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

2.1. Цель деятельности отдела:

- осуществление деятельности направленной на организацию работы по подготовке мобилизационного ресурса для Вооруженных Сил Российской Федерации.

2.2. Задачи деятельности отдела:

- осуществление методической работы Военного учебного центра (далее – ВУЦ);
- развитие и учет учебно-материальной базы ВУЦ;
- подготовка технических средств обучения и учебно-материальной базы к использованию в учебном процессе.

## **3. ФУНКЦИИ**

3.1. Отдел выполняет методическую работу по планированию и организации учебного процесса ВУЦ.

3.2. Отдел планирует и организует методическую работу в ВУЦ.

3.3. Отдел участвует в организации практических занятий в соответствии с программой учебных дисциплин по военно-техническим и военно-специальным дисциплинам, своевременном обеспечении практических занятий необходимым оборудованием, приборами, измерительными инструментами.

3.4. Отдел организует и осуществляет контроль безопасного состояния учебных мест, оборудования, приборов и инструментов.

3.5. Отдел контролирует техническое состояние тренажерной базы и готовность ее к проведению всех видов учебных занятий по военно-специальной и военно-технической подготовке в целях привития студентам необходимых умений и практических навыков.

3.6. Отдел осуществляет учет и сверку находящегося в ВУЦ имущества с довольствующими органами Университета и Министерства обороны Российской Федерации.

## **4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

4.1. Общее руководство отделом осуществляет начальник отдела, который назначается приказом ректора. Начальник отдела несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2. Начальник отдела руководит деятельностью отдела, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы отдела текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Отдел участвует в обеспечении современных условий организации учебного процесса, в том числе на основе использования новейших информационных технологий.

## **6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

6.1. Отдел принимает участие в выборе и организации внедрения в учебный процесс, совместно с другими подразделениями, результатов научно-исследовательских работ в области новых технологий и технических средств в части планирования и организации учебного процесса, составления расписания.

## **7. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

- 7.1. Отдел уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.
- 7.2. Отдел в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету, а также уполномоченным органам военного управления Министерства обороны Российской Федерации отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.
- 7.3. Отдел обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.
- 7.4. Контроль деятельности структурного подразделения осуществляет начальник ВУЦ.

## **8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)**

- 8.1. Отдел при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.
- 8.2. Отдел при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.
- 8.3. Отдел взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:
- обработки и защиты персональных данных;
  - обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
  - обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
  - соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
  - выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
  - противодействия коррупции;
  - возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
  - возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
  - проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Начальник военного учебного центра  
подполковник



А.И. Кудашкин