



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора высшей школы права
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
/Г.М. Зинчук/
» февраль 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о базовой кафедре экономики и права Роспатента
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение устанавливает основные цели и задачи, виды работ, права и ответственность базовой кафедры экономики и права Роспатента (далее - кафедра).
- 1.2. Базовая кафедра является учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим учебную, методическую, учебно-воспитательную и научно- исследовательскую деятельность, а также подготовку и переподготовку научно-педагогических кадров совместно с Федеральной службой по интеллектуальной собственности (Роспатентом) (далее – Роспатент).
- 1.3. Кафедра входит в состав высшей школы права (далее – высшая школа).
- 1.4. Кафедра создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета и соглашения о создании кафедры, заключенное между Университетом и Федеральной службой по интеллектуальной собственности (Роспатентом).
- 1.5. Наименование кафедры устанавливается при ее создании и может изменяться при ее реорганизации и иных случаях на основании решения Ученого совета Университета.
- 1.6. В своей деятельности кафедра руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» от 12.06.1996 № 127-ФЗ и другими законами Российской Федерации;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»;
 - Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»;
 - Распоряжением Правительства РФ от 08.05.2013 № 760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»;
 - Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р;
 - соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
 - соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
 - распоряжениями и приказами ректора Университета;
 - Уставом Университета;
 - Коллективным договором;
 - Программой развития РЭУ им. Г.В. Плеханова;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;

- настоящим положением о кафедре;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.

1.7. Кроме вышеназванных, в своей деятельности кафедра руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Цель кафедры - подготовка высококвалифицированных специалистов, бакалавров и магистров по основным образовательным программам в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и профессиональными стандартами.

2.2. Задачи кафедры:

- организация и выполнение на высоком уровне учебной и методической работы по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом и программами дисциплин;
- воспитательная работа со студентами всех форм обучения различных направлений профессиональной подготовки, формирование у них активной гражданской позиции и способности к высококвалифицированному творческому труду;
- усиление интеграционных процессов взаимодействия образования с реальным сектором экономики и производства, повышение качества подготовки специалистов с учетом наиболее актуальных задач, диктуемых современным производством; обеспечение более быстрого и гибкого приспособления системы профессионального образования к требованиям рынка труда и их изменениям;
- обеспечение коммерциализации результатов научных исследований и повышение технического уровня и конкурентоспособности производства;
- содействие передаче разработок на рынок в виде инновационных продуктов, технологий и услуг для удовлетворения потребностей общества;
- формирование у студентов ключевых профессиональных компетенций по направлениям подготовки;
- организация и проведение научно-исследовательских, организационно-методических и опытно-конструкторских работ по профилю кафедры, в том числе инновационной деятельности с участием научно-педагогических работников и обучающихся, как правило, в рамках производственной деятельности Роспатента, а также использование полученных результатов в образовательном процессе;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности.

3. ФУНКЦИИ

3.1 Кафедра разрабатывает стратегию развития своей деятельности по направлениям подготовки.

3.2 Кафедра осуществляет анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки специалистов на кафедре.

3.3 Кафедра формирует предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю кафедры.

- 3.4 Кафедра организует межфакультетское, межвузовское, международное взаимодействие преподавателей кафедры.
- 3.5 Кафедра проводит все виды учебных занятий по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программам учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.
- 3.6 Кафедра принимает участие в организации и проведении производственной практики студентов в Роспатент.
- 3.7 Кафедра принимает участие в итоговой государственной аттестации выпускников по направлениям подготовки (специальностям), в реализации которых принимает участие кафедра.
- 3.8 Кафедра принимает участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), календарных учебных графиков, рабочих программ по дисциплинам, программ практики, программ итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего и дополнительного профессионального образования.
- 3.9 Кафедра разрабатывает учебно-методические комплексы дисциплин, закрепленных за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в соответствии с утвержденным регламентом.
- 3.10 Кафедра участвует в мероприятиях, проводимых Университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.
- 3.11 Кафедра представляет на утверждение планы работы кафедры в соответствии с утвержденным регламентом.
- 3.12 Кафедра осуществляет распределение педагогической нагрузки в соответствии с полученным заказом-заданием и функциональными обязанностями между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.
- 3.13 Кафедра организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов.
- 3.14 Кафедра обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.
- 3.15 Кафедра контролирует повышение квалификации научно-педагогических кадров.
- 3.16 Кафедра осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.
- 3.17 Кафедра организует проведение научно-исследовательской работы на кафедре в соответствии с утвержденным регламентом.
- 3.18 Кафедра руководит научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся.
- 3.19 Кафедра организует работу и принимает непосредственное участие в подготовке учебников, наглядных пособий и учебно-методических материалов кафедры и др.
- 3.20 Кафедра контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей кафедры и иных работников.
- 3.21 Кафедра принимает участие в международной деятельности кафедры, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.
- 3.22 Кафедра разрабатывает штатное расписание кафедры.
- 3.23 Кафедра проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.
- 3.24 Кафедра выполняет иные функции, предусмотренные законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

- 4.1. Организационная структура кафедры отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

- 4.2. Общее руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который выбирается на заседании Ученого Совета Университета сроком до 5 лет. Заведующий кафедрой несет ответственность за результаты деятельности кафедры.
- 4.3. Заведующий кафедрой осуществляет планирование деятельности кафедры.
- 4.4. Заведующий кафедрой руководит деятельностью кафедры, распределяет педагогическую нагрузку и задания по научно-методическому и организационно-управленческому обеспечению кафедры между работниками кафедры в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями и контролирует своевременность их выполнения, представляет работников к поощрениям и взысканиям.
- 4.5. По каждому направлению работы кафедры текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.
- 4.6. В состав кафедры организационно входят: профессорско-преподавательский состав (заведующий базовой кафедрой, его заместитель, ассистенты, преподаватели, старшие преподаватели, доценты и профессора) и учебно-вспомогательный персонал. Профессорско-преподавательский состав кафедры формируется из числа ведущих ученых и специалистов отрасли, как правило, являющихся сотрудниками базовой организации, а также аспирантов и докторантов.
- 4.7. Обязанности учебно-вспомогательного персонала исполняют сотрудники базовой организации.
- 4.8. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава кафедры производится в установленном порядке по конкурсу с последующим заключением договора и изданием приказа ректора Университета.
- 4.9. Заведующий кафедрой по согласованию с ректором назначает заместителя из числа научно-педагогических работников кафедры.
- 4.10. Заведующий кафедрой подчиняется непосредственно директору высшей школы права (далее – директор высшей школы).

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 5.1. Роспатент предоставляет Университету своих ведущих специалистов, обладающих навыками преподавательской работы, для привлечения их в качестве преподавателей.
- 5.2. Роспатент и Университет разрабатывают план повышения квалификации штатных преподавателей Университета, совместно работающих со специалистами Роспатента. Роспатент осуществляет помощь Университету в реализации этого плана.
- 5.3. Реализация Сторонами направлений сотрудничества осуществляется как на базе Университета, так и на базе Роспатента, в том числе на материально-технической базе Сторон, при этом:
- учебные занятия проводятся на территории Университета с привлечением сотрудников Роспатента.
 - на материально-технической базе Роспатента возможно проведение различных видов практик, установочных лекций, консультаций, лабораторных и практических работ, связанных с профилем деятельности этой организации и требующих специализированных программно-технических средств.

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В области научно-исследовательской работы кафедра осуществляет следующие виды деятельности:

- 6.1 проведение научных исследований по теоретическим и прикладным проблемам, относящимся к профилю кафедры;
- 6.2 рецензирование научных работ членов кафедры, соискателей извне;
- 6.3 обсуждение законченных диссертационных работ и принятие решения о рекомендации их к защите;
- 6.4 руководство научно-исследовательской работой студентов;

6.5 составление программы кандидатских экзаменов, участие в научно-практических и научно-методических конференциях;

6.6 подготовка к изданию научной и учебной литературы самостоятельно или совместно с другими подразделениями, внесение предложений по включению в план изданий Университета актуальной научной и учебной литературы;

6.7 подготовка рекомендаций к переводу лиц из числа профессорско-преподавательского состава в научные сотрудники для подготовки докторской диссертации, ходатайств о предоставлении научным сотрудникам и ППС творческих отпусков;

6.8 участие в реализации договоров с иностранными вузами и научными центрами по вопросам, связанным с учебной и научной работой по профилю кафедры.

7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1 Кафедра принимает участие в международной деятельности, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по своему профилю с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

8.1. Кафедра уполномочена получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы от соответствующих подразделений Университета.

8.2. Кафедра в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

8.3. Контроль деятельности кафедры осуществляет директор высшей школы.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

9.1. Кафедра при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

9.2. Кафедра при необходимости взаимодействует с другими вузами Российской Федерации, а также осуществляет сотрудничество на международном уровне.

9.3. Кафедра взаимодействует с соответствующими подразделениями Университета по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Заместитель директора высшей школы права



О.А. Калядина