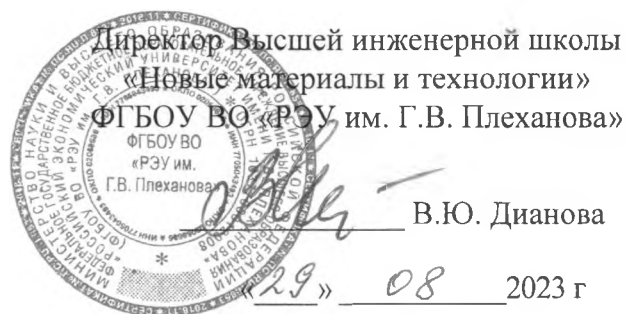


Утверждаю



## ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре товарной экспертизы и таможенного дела  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кафедра товарной экспертизы и таможенного дела (далее - кафедра) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим образовательную, учебно-воспитательную, методическую и научно-исследовательскую, инновационную деятельность, а также подготовку и переподготовку профессиональных и научно-педагогических кадров в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Кафедра создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета. Наименование кафедры устанавливается при её создании и может изменяться при её реорганизации и в иных случаях на основании решения Ученого совета.

1.3. В своей деятельности кафедра руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025гг."»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»;
- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;

- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- настоящим положением о кафедре;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета;

1.4 Кроме вышеназванных, в своей деятельности кафедра руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

2.1. Цель деятельности кафедры:

- подготовка высококвалифицированных специалистов, воспитание просвещенных и компетентных в профессиональной области личностей, укрепление исследовательского и интеллектуального потенциала, сохранение и развитие высоких стандартов качества научно-образовательного процесса.

2.2. Задачи кафедры:

- планирование и реализация учебного процесса по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом и программами дисциплин,
- организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных, научных исследований и иных научно-технических работ по профилю кафедры, а также работ по проблемам высшего и дополнительного профессионального образования;
- создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся и сотрудников в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательной деятельности.

## **3. ФУНКЦИИ**

3.1. Кафедра разрабатывает стратегию развития деятельности кафедры по направлениям образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности. Укрепляет и развивает внешние связи с работодателями и органами управления образованием.

3.2. Кафедра осуществляет анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки специалистов на кафедре в области таможенного дела, экспертизы, оценки и менеджмента качества товаров, управления качеством, ассортиментом и ценообразованием продукции, товаров и услуг в сфере производства, обращения, модной индустрии и пищевых инноваций.

3.3. Кафедра формирует предложения по улучшению ведения и организации учебного процесса по профилю кафедры.

3.4. Кафедра организует межвузовское и международное взаимодействие преподавателей кафедры.

3.5. Кафедра проводит все виды учебных занятий по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов в соответствие с заказом-заданием высших школ, институтов, факультетов.

3.6. Кафедра обеспечивает практико-ориентированность направленности обучения в рамках учебного процесса, привлекая к работе в качестве преподавателей руководителей и

работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере.

3.7. Кафедра организует прохождение учебной, производственной и преддипломной практик с целью приобретения студентами Университета профессиональных компетенций по профилю подготовки.

3.8. Кафедра принимает участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), календарных учебных графиков, рабочих программ по дисциплинам, программ практики, программ итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего и дополнительного профессионального образования.

3.9. Кафедра разрабатывает учебно-методические и электронные учебно-методические комплексы дисциплин, закрепленных за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в соответствии с утвержденным регламентом.

3.10. Кафедра участвует в мероприятиях, проводимых Университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

3.11. Кафедра осуществляет распределение нагрузки в соответствии с полученным заказом-заданием и функциональными обязанностями между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

3.12. Кафедра организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, лабораторных работ.

3.13. Кафедра обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.

3.14. Кафедра организует в рамках разработанных программ ДПО и контролирует повышение квалификации научно-педагогических кадров.

3.15. Кафедра осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.

3.16. Кафедра организует проведение научно-исследовательской работы на кафедре в соответствии с утвержденным регламентом.

3.17. Кафедра руководит научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся.

3.18. Кафедра организует работу и принимает непосредственное участие в подготовке учебников, учебно-методических материалов кафедры и др.

3.19. Кафедра контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей кафедры и иных работников.

3.20. Кафедра принимает участие в межвузовском и международном сотрудничестве, устанавливает и поддерживает контакты по профилю кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

3.21. Кафедра участвует в разработке штатного расписания кафедры.

3.22. Кафедра проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.

3.23. Кафедра в рамках своей компетенции организует учебный процесс, научную и методическую работу.

3.24. Кафедра проводит учебные занятия в рамках утвержденных учебных планов.

3.25. Кафедра контролирует своевременность и качество выполнения функциональных обязанностей работников кафедры.

3.26. Кафедра инициирует открытия/закрытия/модернизации образовательных программ в установленном порядке.

3.27. Кафедра осуществляет выполнение в установленном порядке заказов высших школ, институтов, факультетов по разработке и актуализации фондов оценочных средств, рабочих программ учебных дисциплин и программ практик, закрепленных за кафедрой, и их внутреннему и внешнему рецензированию.

3.28. Кафедра организует и проводит научно-исследовательские и организационно-методические работы по профилю кафедры, а также использует полученные результаты в образовательном процессе.

3.29. Кафедра разрабатывает и представляет на утверждение планы работы кафедры в соответствии с утвержденным регламентом.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

4.1. Общее руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который назначается приказом ректора. Заведующий кафедрой несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2. Заведующий кафедрой руководит деятельностью кафедры, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы кафедры текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.3. Структура кафедры отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

5.1. Кафедра проводит все виды учебных занятий по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов в соответствии с заказом-заданием Высших школ/факультетов.

5.2. Кафедра принимает участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), календарных учебных графиков, рабочих программ по дисциплинам, программ практики, программ итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего и дополнительного профессионального образования.

5.3. Кафедра разрабатывает учебно-методические и электронные учебно-методические комплексы дисциплин, закрепленных за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в соответствии с утвержденным регламентом.

5.4. Кафедра участвует в мероприятиях, проводимых Университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

5.5. Кафедра разрабатывает и представляет на утверждение планы работы кафедры в соответствии с утвержденным регламентом.

5.6. Кафедра осуществляет распределение нагрузки (педагогической, научной, инновационной, воспитательной) в соответствии с полученным заказом-заданием и функциональными обязанностями между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

5.7. Кафедра организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, лабораторных и курсовых работ и проектов, практиками производственной и учебной.

5.8. Кафедра обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.

5.9. Кафедра организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закрепленным за кафедрой направлениям подготовки (специальностям).

5.10. Кафедра участвует в оказании платных дополнительных образовательных услуг.

5.11. Кафедра организует в рамках разработанных программ ДПО и контролирует повышение квалификации научно-педагогических кадров.

5.12. Кафедра осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.

5.13. Кафедра проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности

жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.

5.14. Кафедра осуществляет анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки специалистов на кафедре.

5.15. Кафедра формирует предложения по улучшению ведения и организации учебного процесса по профилю кафедры.

5.16. Кафедра организует межвузовское и международное взаимодействие преподавателей кафедры.

## **6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

6.1. Кафедра разрабатывает стратегию развития своей деятельности по направлениям научно-исследовательской и инновационной деятельности, укрепляет и развивает внешние связи с работодателями и органами управления образованием.

6.2. Кафедра организует проведение научно-исследовательской работы на кафедре в соответствии с утвержденным регламентом.

6.3. Кафедра руководит научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся.

6.4. Кафедра организует работу и принимает непосредственное участие в подготовке учебников, учебно-методических материалов кафедры и др.

6.5. Сотрудники кафедры выполняют НИР для государственных и муниципальных заказчиков, для хозяйствующих субъектов.

6.6. Кафедра участвует и организует проведение различных научных мероприятий: научных конференций, симпозиумов, круглых столов, выставок, научных фестивалей по профилю деятельности кафедры.

6.7. Кафедра проводит разработку и экспертизу научно-методической документации.

6.8. Сотрудники кафедры публикуют свои монографии и научные работы в рецензируемых научных изданиях на русском и иностранных языках, в том числе: - индексированных в WOS/SCOPUS, - рекомендованных ВАК, - индексируемых РИНЦ, - учебники и научно-методические издания.

6.9. Сотрудники кафедры проводят рецензирование диссертаций и научных статей

6.10. Кафедра участвует в работе профильного диссертационного совета 24.2.372.05 по защите кандидатских и докторских диссертаций.

6.11. Кафедра готовит аспирантов и докторантов по специальности 4.3.3. Пищевые системы.

6.12. Кафедра осуществляет инновационную деятельность (создание результатов интеллектуальной деятельности, работа в малых инновационных предприятиях и др.).

6.13. Кафедра проводит научные и экспертные исследования, оказывает консультационные услуги под руководством ведущих докторов наук в пределах своей компетенции.

## **7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. Кафедра принимает участие в межвузовском и международном сотрудничестве, устанавливает и поддерживает контакты по профилю кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

7.2. Кафедра участвует в конференциях, симпозиумах, круглых столах и т.п., из них:

- международных за рубежом на иностранном языке;

- международных на русском языке.

7.3. Виды сотрудничества преподавателей кафедры с зарубежными коллегами: - участие в международных проектах и программах, - издание совместных публикаций на русском и иностранных языках.

## **8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

8.1 Кафедра уполномочена получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.

8.2 Кафедра в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

8.3 Кафедра обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

8.4 Контроль деятельности кафедры осуществляет директор высшей инженерной школы «Новые материалы и технологии».

## **9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)**

9.1. Кафедра при необходимости взаимодействует со всеми подразделениями Университета.

9.2 Кафедра при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

9.3 Кафедра взаимодействует с соответствующими подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных.
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Заведующий кафедрой товарной  
экспертизы и таможенного дела



П.И. Токарев