



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова»

В.Г. Минашкин

2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе сопровождения проектов**  
управления развития дополнительного образования  
института бизнеса и управленческого образования  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Отдел сопровождения проектов (далее – отдел) управления развития дополнительного образования (далее - управление) института бизнеса и управленческого образования (далее - институт) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим информационную, административную деятельность в части участия Университета и его филиалов в закупочных процедурах по реализации дополнительных образовательных программ в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.
- 1.2. Отдел создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование отдела устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.
- 1.3. В своей деятельности отдел руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации;
  - Трудовым кодексом Российской Федерации;
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
  - Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
  - Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025гг."»;
  - Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации"»;
  - Распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»;
  - Распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.05.2013 № 760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»;

- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 722-р.;
  - соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
  - соответствующими постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
  - соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств Российской Федерации;
  - распоряжениями и приказами ректора Университета;
  - Уставом Университета;
  - Коллективным договором;
  - Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
  - Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
  - Положением об управлении;
  - настоящим положением об отделе;
  - Положением о реализации дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова»;
  - Положением о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ФГБОУ ВО «РЭУ имени Г.В. Плеханова»;
  - другими законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также локальными актами Университета.
- Кроме вышеназванных, в своей деятельности отдел руководствуется:
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
  - локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

### **2.1. Цели деятельности отдела:**

- координация работы по участию Университета в закупочных процедурах по реализации дополнительных образовательных программ.

### **2.2. Задачи отдела:**

- консультирование структурных подразделений Университета (в том числе филиалов) по вопросам участия Университета в закупочных процедурах по реализации дополнительных образовательных программ (далее – ДОП), а также административная поддержка при участии в процедурах;
- информационно-аналитическая деятельность по вопросам участия Университета в закупочных процедурах по реализации ДОП;
- получение от структурных подразделений, реализующих ДОП документов для участия Университета в закупочных процедурах по реализации ДОП, а также своевременная подача необходимых для участия Университета в процедурах документов на электронные площадки;
- поддержание актуальных сведений об Университете на электронных площадках, которые используются при участии Университета в закупочных процедурах по реализации ДОП.

### **3. ФУНКЦИИ**

- Отдел осуществляет подготовку проектов нетиповых договоров для реализации программ дополнительного образования;
- Отдел осуществляет мониторинг законодательства об образовании и контроль его соблюдения в части дополнительного образования;
- Отдел ведет реестр конкурсов (закупочных процедур) на право заключения государственных контрактов на оказание образовательных услуг по ДОП;
- Отдел проводит мониторинг закупок в информационно-аналитической системе, представленной Университетом, а также в единой информационной системе в сфере закупок, расположенной на сайте <https://zakupki.gov.ru>;
- Отдел осуществляет подготовку документов, необходимых для оплаты обеспечения выигранных конкурсных процедур по реализации ДОП;
- Отдел организует работы по подготовке заявок на участие в конкурсных (закупочных) процедурах по реализации ДОП;
- Отдел осуществляет контроль возврата обеспечения заявок по выигранным конкурсным (закупочным) процедурам по реализации ДОП и заключенных контрактов;
- Отдел осуществляет контроль за актуальностью действия электронной цифровой подписи для работы на электронных площадках для реализации ДОП;
- Отдел ведет работу на электронных площадках с целью взаимодействия Университета с заказчиками обучения по ДОП;
- Отдел осуществляет сопровождение процесса размещения ofert на электронных торговых площадках, заключения договоров и размещения актов по реализации ДОП;
- Отдел осуществляет подготовку коммерческих предложений для потенциальных заказчиков Университета ДОП.

### **4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

- 4.1 Общее руководство отделом осуществляет начальник отдела сопровождения проектов (далее – начальник отдела), который назначается приказом ректора.
- 4.2 Начальник отдела несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.
- 4.3 Начальник отдела руководит деятельностью отдела, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы отдела текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.
- 4.4 Структура отдела отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

### **5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

- 5.1. Отдел уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы от соответствующих подразделений Университета.
- 5.2. Отдел в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.
- 5.3. Отдел обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.
- 5.4. Отдел осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, связанной с реализацией ДОП в Университете.
- 5.5. Отдел координирует деятельность по участию Университета в закупочных процедурах по реализации дополнительных образовательных программ в филиалах Университета.

5.6. Контроль деятельности отдела осуществляет начальник управления развития дополнительного образования.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)**

6.1. Отдел при необходимости взаимодействует со всеми заинтересованными подразделениями и сотрудниками Университета.

6.2. Отдел осуществляет взаимодействие со сторонними организациями на основе документов о сотрудничестве. Состав и сроки получения и передачи необходимых материалов и информации в рамках взаимодействия определены соответствующими регламентами.

6.3. Отдел взаимодействует с соответствующими подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнение требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Начальник управления развития  
дополнительного образования



О.М. Савченко