



ТВЕРЖДАЮ

Директора

Высшей школы финансов

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

К.В. Ордов

К.В. Ордов

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о центре по реализации образовательных программ Высшей школы финансов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр по реализации образовательных программ Высшей школы финансов (далее – центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим административную, управленческую, научную, образовательную деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Центр создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование центр устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.

В своей деятельности центр руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025гг."»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.05.2013 № 760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»»;
- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- Уставом Университета;

- Коллективным договором;
 - Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
 - настоящим положением о центре;
 - другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.
 - Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»,
 - локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.
- 1.4 В своей деятельности центр руководствуется:
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями, вступившими в силу с 21 июля 2014 года.);
 - Государственной программой Российской Федерации «Доступная среда», утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 г.;
 - Методическими рекомендациями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (Письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн);

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1 Цели деятельности центра:

- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей студентов (в том числе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), обеспечение соответствия квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, обеспечение приобретения обучающимися общекультурных и профессиональных компетенций, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, программными и иными профессиональными средствами;
- организация разработки, актуализации и внедрения основных профессиональных образовательных программ высшего образования, в том числе, адаптированных, программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- разработка локальных нормативных актов по вопросам проектирования и реализации образовательных программ;

2.2 Задачи центра:

- участие в формировании портфеля образовательных программ;
- организация и проведение процедур открытия / закрытия / модернизации образовательных программ;
- координация адаптации образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и актуализация нормативных локальных актов и локальных распорядительных актов, регламентирующих учебно-методическую деятельность центра;
- мониторинг условий реализации ОПОП и формирование предложений по его совершенствованию;

- внедрение инновационных образовательных технологий и перспективных форм обучения в учебный процесс;
- привлечение квалифицированных сотрудников научных организаций к чтению спецкурсов и руководству учебно-исследовательскими, курсовыми и дипломными работами, практикой студентов и стажировкой аспирантов;
- обеспечение взаимодействия с образовательным процессом на всех его стадиях, включая использование результатов совместных научно-исследовательских работ в лекционных курсах, экспериментальной базы для выполнения учебно-исследовательских, лабораторных и курсовых работ, производственной и преддипломной практики;
- организация взаимодействия кафедр Высшей школы финансов в интересах повышения качества подготовки специалистов, модернизации учебного процесса в соответствии с современными требованиями, реализации стратегии развития образовательной деятельности Высшей школы финансов.

3. ФУНКЦИИ

- Центр совместно с отделом по учебной работе и методическим отделом инициирует целесообразность открытия/закрытия/модернизации образовательных программ на заседаниях Методического и Ученого советов с учетом современных достижений науки и техники и потребностей рынка труда; организует работу по формированию пакета документов (учебный план, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам, компетентностная модель выпускника (на бумажном и электронном носителях); рабочие программы учебных дисциплин/модулей) центр участвует в разработке образовательных программ в части формирования учебных планов, компетентностей модели выпускника, формирования пакета ОПОП, обеспечивает внешнее рецензирование образовательных программ и размещение информации на сайте Высшей школы;
- центр отвечает за формирование электронной и информационно-образовательной среды в части образовательных программ;
- центр проводит анализ востребованности образовательных программ, реализуемых Высшей школой финансов;
- центр проводит экспертизу индивидуальных учебных планов обучающихся на соответствие требованиям утвержденной в Университете ОПОП соответствующего направления (профиля) подготовки, формы обучения, а также возможности обучения в предполагаемый срок;
- центр выполняет заказы Высшей школы финансов по разработке (методическому обеспечению) образовательных программ совместно с выпускающими кафедрами;
- центр координирует учебно-методическую работу методического отдела и отдела по учебной работе центра;
- центр формирует предложения руководству Университета по формированию портфеля образовательных программ, реализуемых Высшей школой финансов.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1 Общее руководство центром осуществляет директор центра, который назначается приказом ректора. Директор центра несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2 Директор центра руководит деятельностью центра, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы центра текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.3 Структура центра отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 5.1 Центр контролирует соответствие учебного процесса требованиям ФГОС ВО и организационно-правовым документам Университета; контролирует выполнение приказов, распоряжений, инструкций и указаний руководства Университета по вопросам образовательной деятельности.
- 5.2. Центр осуществляет организационно-методическое руководство деятельностью кафедр Высшей школы финансов по разработке рабочих учебных программ, тематических планов, организации практик и стажировок;
- 5.3. Центр участвует в обеспечении подготовки заседаний Методического и Ученого советов по вопросам учебной и учебно-методической работы, участвует в их работе.
- 5.4. Центр представляет справочную информацию по учебному процессу, контингенту студентов в соответствии с запросами вышестоящих организаций и администрации Университета.
- 5.5. Центр готовит служебную документацию в соответствии с утвержденной номенклатурой дел центра.
- 5.6 Центр запрашивает у кафедр, центров, отделов и служб Университета информацию, необходимую для организации учебного процесса.

6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

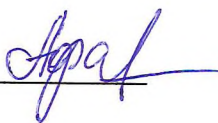
- 6.1 Центр уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.
- 6.2 Центр в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.
- 6.3 Центр обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.
- 6.4 Контроль деятельности структурного подразделения осуществляет директор Высшей школы финансов.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

- 7.1 Центр при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.
- 7.2 Центр при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.
- 7.3 Центр взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:
- обработки и защиты персональных данных;
 - обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
 - обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
 - соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
 - выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
 - противодействия коррупции;
 - возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
 - возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;

- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Директор центра по реализации
образовательных программ
Высшей школы финансов

 К.Г. Афанасиади