

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Высшей инженерной школы «Новые материалы и технологии»  
ФЕБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

В.Ю. Дианова  
20 23 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о базовой кафедре ППК «Российский экологический оператор»**  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение устанавливает основные цели и задачи, виды работ, права и ответственность базовой кафедры ППК «Российский экологический оператор» (далее - кафедра).
- 1.2. Кафедра является учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим учебно-воспитательную, методическую, научно-исследовательскую и инновационную деятельность.
- 1.3. Кафедра входит в состав Высшей инженерной школы «Новые материалы и технологии» (далее – Высшая школа).
- 1.4. Кафедра создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.
- 1.5. Наименование кафедры устанавливается при ее создании и может изменяться при ее реорганизации и иных случаях на основании решения Ученого совета Университета.
- 1.6. В своей деятельности кафедра руководствуется:
  - Конституцией Российской Федерации;
  - Трудовым кодексом Российской Федерации;
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
  - Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
  - Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»;
  - Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
  - соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
  - соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
  - распоряжениями и приказами ректора Университета;

- Уставом Университета;
  - Коллективным договором;
  - Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
  - Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
  - другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета;
  - перспективными планами, определяющими основные направления научных исследований в Университете;
  - настоящим положением о кафедре.
- Кроме вышеназванных, в своей деятельности кафедра руководствуется:
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
  - Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
  - локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

- 2.1. Цели деятельности кафедры - подготовка высококвалифицированных специалистов, воспитание просвещенных и компетентных в профессиональной области личностей, укрепление исследовательского и интеллектуального потенциала, сохранение и развитие высоких стандартов качества научно-образовательного процесса.
- 2.2. Основными задачами кафедры являются:
- 2.2.1. Усиление интеграционных процессов взаимодействия образования с реальным сектором экономики и производства, повышение качества подготовки специалистов с учетом наиболее актуальных задач, диктуемых современным производством; обеспечение более быстрого и гибкого приспособления системы профессионального образования к требованиям рынка труда и их изменениям;
- 2.2.2. Планирование и реализация учебного процесса по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом и программами дисциплин;
- 2.2.3. Формирование у студентов ключевых профессиональных компетенций по направлениям подготовки;
- 2.2.4. Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных, научных исследований и иных научно-технических работ по профилю кафедры, а также работ по проблемам высшего и дополнительного профессионального образования;
- 2.2.5. Создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся и сотрудников в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности.

## **3. ФУНКЦИИ**

Для решения основных задач Кафедра осуществляет следующие функции:

- 3.1 Разрабатывает стратегию развития деятельности по направлению образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности, укрепляет и развивает внешние связи с работодателями и органами управления образованием.
- 3.2 Проводит все виды учебных занятий по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программам учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.
- 3.3 Принимает участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), календарных учебных графиков.



3.4 Разрабатывает рабочие программы по дисциплинам, программы практики, программы итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего и дополнительного профессионального образования.

3.5 Иницирует открытие образовательных программ в установленном порядке.

3.6 Выполняет заказы Высших школ и факультетов по разработке и актуализации рабочих программ дисциплин и фондов оценочных средств для образовательных программ, по которым кафедра не является выпускающей.

3.7 Осуществляет распределение педагогической нагрузки в соответствии с полученным заказом-заданием и функциональными обязанностями между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

3.8 Организует проведение научно-исследовательской работы на кафедре в соответствии с утвержденным регламентом.

3.9 Принимает участие в международной деятельности, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

3.10 Представляет на утверждение планы работы кафедры в соответствии с утвержденным регламентом.

3.11 Проводит воспитательную работу с обучающимися, формирует мировоззрение и систему ценностей интеллектуального, духовного, физического и культурного развития личности.

3.12 Участвует в общественно значимых мероприятиях Университета.

3.13 Проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.

3.14 Обеспечивает практико-ориентированный подход к обучению при реализации основных профессиональных образовательных программ.

3.15 Осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

4.1 Организационная структура кафедры отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

4.2 Общее руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который выбирается на Ученом совете. Заведующий кафедрой несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.3 Заведующий кафедрой осуществляет планирование деятельности кафедры.

4.4 Заведующий кафедрой руководит деятельностью кафедры, распределяет педагогическую нагрузку и задания по научно-методическому и организационно-управленческому обеспечению кафедры между работниками кафедры в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями и контролирует своевременность их выполнения, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы кафедры текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.5 Замещение должностей научно-педагогических работников и научного персонала кафедры производится в установленном порядке с последующим изданием приказа ректора Университета.

4.6 Обязанности учебно-вспомогательного персонала исполняют сотрудники базовой организации.

4.7 Заведующий кафедрой подчиняется непосредственно директору Высшей инженерной школы «Новые материалы и технологии» (далее – директор Высшей школы).

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

5.1 Кафедра обеспечивает высокое качество учебного процесса по закрепленным за кафедрой дисциплинам соответствующего цикла образовательных программ путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.



- 5.2 Кафедра осуществляет анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлению подготовки специалистов на кафедре.
- 5.3 Кафедра участвует в мероприятиях, проводимых Университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.
- 5.4 Кафедра формирует предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю кафедры.
- 5.5 Кафедра организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов.
- 5.6 Кафедра контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей кафедры и иных работников.
- 5.7 Кафедра оказывает в установленном порядке платные дополнительные образовательные услуги по профилю кафедры.
- 5.8 Кафедра осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.
- 5.9 Кафедра обеспечивает сотрудничество с соответствующими органами и организациями, осуществляющими предпринимательскую деятельность в образовательных целях.

## **6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 6.1 Кафедра проводит научно-исследовательскую деятельность в соответствии с тематическими планами.
- 6.2 Кафедра проводит научные исследования по теоретическим и прикладным проблемам, относящимся к профилю кафедры.
- 6.3 Кафедра обеспечивает увеличение количества проводимых в Университете научных мероприятий, увеличение доходов по научно-исследовательской работе.
- 6.4 Кафедра руководит научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся, проводит обсуждение и внедрение результатов этих работ в практику, предоставляет рекомендации для опубликования научных работ.
- 6.5 Кафедра рецензирует научные работы научно-педагогических работников кафедры, соискателей извне.
- 6.7 Кафедра участвует в приеме кандидатских экзаменов по специальностям, реализуемым в Университете.
- 6.8 Кафедра организует работу научных семинаров, участвует в научно-практических и научно-методических конференциях.
- 6.9 Кафедра осуществляет подготовку рекомендаций к переводу лиц из числа профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) в научные сотрудники для подготовки докторской диссертации, ходатайств о предоставлении научным сотрудникам и ППС творческих отпусков;
- 6.10 Кафедра участвует в реализации договоров с иностранными вузами и научными центрами по вопросам, связанным с учебной и научной работой по профилю кафедры.

## **7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 7.1 Кафедра принимает участие в реализации международных программ Университета по подготовке бакалавров, магистров на английском языке, на котором обучаются иностранные студенты.
- 7.2 Кафедра участвует в научных конференциях, симпозиумах, деловых семинарах и иных мероприятиях по приглашению зарубежных вузов.
- 7.3 Кафедра устанавливает, поддерживает и развивает сотрудничество с зарубежными производственными, научными и учебными организациями с целью совершенствования учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы.
- 7.4 Кафедра использует международные связи Университета и кафедры для привлечения научно-педагогических работников (далее – НПП) к проведению гостевых лекций в зарубежных вузах, организации международных исследовательских проектов, совместных научных и методических публикаций, выступлений на научных конференциях.

7.5 Кафедра оказывает НПР информационную, методическую и консультационную поддержку и помощь в укреплении международного сотрудничества.

## **8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

8.1 Кафедра уполномочена получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы от соответствующих подразделений Университета.

8.2 Кафедра в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

8.3 Кафедра обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

8.4 Контроль деятельности кафедры осуществляет директор Высшей школы.

## **9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)**

9.1 Кафедра при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

9.2 Кафедра при необходимости взаимодействует с другими вузами и сторонними организациями Российской Федерации, а также осуществляет сотрудничество на международном уровне.

9.3 Кафедра взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Заведующий базовой кафедрой  
ППК «Российский экологический  
оператор»



Д.П. Буцаев







## Лист согласования

ПСП №ПСП-15.28/2023/40 от 21.04.2023 "Положение о БК ППК  
РЭО" (ИД: 548910, Версия 1)

Ответственный: Дианова В.Ю. (И.о. директора)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
<b>Проректор (Служба Проректора (Екимова К.В.))</b> Екимова Ксения Валерьевна	Согласовано		Документ изменен	1	21.04.2023 13:30
<b>Начальник отдела оценки персонала (Отдел оценки персонала)</b> Сухарева Татьяна Александровна	Согласовано		Документ изменен	1	21.04.2023 15:23
<b>Ведущий юрисконсульт (Управление правового и архивного обеспечения)</b> Абрамова Ирина Михайловна	Согласовано		Действующая	1	21.04.2023 16:50
<b>Начальник управления персонала (Управление персонала)</b> Прохорова Анна Сергеевна	Согласовано		Действующая	1	21.04.2023 17:30
<b>И.о. директора (Высшая инженерная школа "Новые материалы и технологии")</b> Дианова Валентина Юрьевна	Утверждено		Действующая	1	24.04.2023 11:04