



УТВЕРЖДАЮ

Проректор

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

К.В. Екимова

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о медиацентре института «Первая Академия медиа»

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Медиацентр является структурным подразделением института «Первая Академия медиа» (далее – институт) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим образовательную деятельность в части реализации программ высшего (бакалавриат и магистратура) и дополнительного профессионального образования.

1.2. Медиацентр создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование медиацентра устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.

1.3. В своей деятельности медиацентр руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025 гг."»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»;
- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- настоящим положением о медиацентре;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ, содержащими нормы трудового права и локальными актами Университета.

Кроме вышеназванных, в своей деятельности медиацентр руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Цель деятельности медиацентра – профессиональное и творческое развитие способностей обучающихся направлений «Журналистика» и «Медиа коммуникации», посредством работы единой медиаплощадки.

2.2. Задачи медиацентра:

- обеспечение учебной деятельности института видеосъемкой;
- создание медиапродуктов различных форматов: авторских программ студентов, специальных репортажей и видеороликов для отработки профессиональных навыков;
- подготовка планов рекламных и PR мероприятий для продвижения образовательных продуктов института;
- организация мероприятий и создание медиапродуктов для Управления «Приемная комиссия» в части продвижения образовательных услуг института;
- систематическое обновление новых медиапродуктов в зависимости от целей и задач образовательного процесса института;
- обучение студентов основам телевизионного производства в рамках внеучебной деятельности.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Медиацентр осуществляет освещение всех самых значимых событий, проводимых в институте и Университете посредством формирования журналистских групп, составления контент-плана, плана съемки, монтажных планов, размещения готовых сюжетов в социальных сетях;

3.2. Медиацентр осуществляет организацию внешних съемок (кино- и театральные премьер, событий, которые организывают партнеры и сотрудники института);

3.3. Медиацентр оказывает помощь преподавателям и студентам в создании учебного контента;

3.4. Медиацентр занимается организацией кастингов для партнерских средств массовой информации на базе института;

3.5. Медиацентр самостоятельно снимает видео и фотоматериалы, а также по необходимости запрашивает у сотрудников Университета (руководителей направлений) материалы (архивные фото и видео), необходимые для создания медиапродукта работы;

3.6. Медиацентр привлекает студентов, преподавателей и сотрудников Университета к сотрудничеству;

3.7. Медиацентр организывает учебные (практические) занятия и мастер-классы для обучающихся;

3.8. Медиацентр создает условия для развития социальной и творческой активности.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Общее руководство медиацентром осуществляет директор института, который назначается приказом ректора. Директор института несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

- 4.2. Директор института руководит деятельностью медицентра, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями.
- 4.3. Директор института представляет работников к поощрениям и взысканиям.
- 4.4. По каждому направлению работы медицентра текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.
- 4.5. Структура медицентра отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

- 5.1. Медицентр уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы от руководства института и от подразделений Университета;
- 5.2. Медицентр в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой институту и Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства;
- 5.3. Медицентр обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности медицентра и института в различные Министерства, ведомства и надзорные органы, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и других мониторинговых сайтах;
- 5.4. Контроль деятельности медицентра осуществляет директор института.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

- 6.1. Медицентр при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.
- 6.2. Медицентр при необходимости взаимодействует со сторонними организациями РФ.
- 6.3. Медицентр взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:
- обработки и защиты персональных данных;
 - обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
 - обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
 - соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
 - выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
 - противодействия коррупции;
 - возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
 - возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
 - проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Директор института «Первая Академия медиа»



Э.Г. Мацкявичюс

